



COMUNE DI FORNOVO DI TARÒ

(PROVINCIA DI PARMA)

PIAZZA LIBERTÀ' 11 - 43045 FORNOVO DI TARÒ

TEL 0525/400611

MAIL protocollo@postacert.comune.fornovo-di-taro.pr.it

codice fiscale 00322400342

**SETTORE AFFARI GENERALI,
SERVIZI EDUCATIVI E TEMPO LIBERO
Servizio Personale**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO
DI CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1
E PROFILO PROFESSIONALE DI
ASSISTENTE SOCIALE**

IL RESPONSABILE

Visto il CCNL 21/05/2018 agli artt.50 e 51;

Visto il D.Lgs.81/2015;

Visto il TU sul pubblico impiego (D.Lgs.165/2001 s.m.i.);

Visto il TUEL (D.Lgs.267/2000 s.m.i.)

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione GC n.167 del 30/12/2003 s.m.i.;

In conformità a quanto stabilito dalla Giunta Comunale con deliberazione n.60 del 16/05/2018 in ordine alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018/2020, alla deliberazione di GC n.71 del 06/06/2018 ed in attuazione della propria determinazione n. 253 del 13/06/2018

RENDE NOTO

che è indetta Selezione Pubblica per esami per n.1 assunzione a tempo pieno e determinato con profilo di ASSISTENTE SOCIALE Categoria D1.

Le mansioni relative al profilo professionale di Assistente Sociale oggetto della presente selezione sono quelle riferibili alla declaratoria di cui all'Allegato A CCNL 31/03/1999 in relazione all'attività del Settore Servizi Sociali, svolgendo attività specialistica a favore di soggetti anziani, adulti e disabili.

-----ooOoo-----

La presente selezione viene bandita nel rispetto delle disposizioni di cui alla L.10/04/1991 n. 125 (Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro).

Il presente bando non è interessato alle disposizioni di cui alla L.68/1999, nè di cui al D.Lsg.215/2001.

La retribuzione per la categoria di inquadramento è attualmente stabilita dal CCNL 21/05/218 ed è composta dalle seguenti voci retributive:

- retribuzione tabellare annuale (dodici mensilità) per tempo pieno (36 ore settimanali) - pari a € 22.135,47
- tredicesima mensilità pari a € 1.844,62 in misura di un dodicesimo per ogni mese di servizio prestato;
- indennità di comparto annuale (dodici mensilità) pari a € 722,16.

Alla retribuzione sopra indicata possono aggiungersi, se spettanti:

- le quote per l'assegno al nucleo familiare;
- le voci stipendiali variabili del salario accessorio;

La retribuzione è corrisposta al lordo delle ritenute fiscali ed oneri di Legge.

Gli emolumenti sopra indicati saranno automaticamente aggiornati agli importi delle future previsioni contrattuali.

Il presente Bando costituisce "lex specialis" della Selezione; pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 1 – DURATA – APPOSIZIONE DI UN TERMINE

L'assunzione è prevista per la durata di anni 3 per esigenze temporanee da ricondursi a quanto ampiamente delineato nella citata deliberazione GC n.71 del 06/06/2018 a cui si rinvia.

Il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato nel contratto individuale.

Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente Selezione i candidati, indifferentemente dell'uno o dell'altro sesso, in possesso dei seguenti requisiti obbligatori:

- a) - coloro che sono in possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea
- famigliari di cittadini italiani o di cittadini di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato Membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
- i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria;

Ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana

- b) età non inferiore ad anni 18;
- c) non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;

- d) non avere condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure di sicurezza che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, anche con riferimento al D.Lgs.39/2014;
- e) idoneità fisica all'impiego; (si precisa che L'AC sottoporrà a visita medica di idoneità il vincitore della selezione, secondo la normativa vigente);
- f) i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- g) i cittadini non italiani partecipanti alla presente Selezione, devono inoltre godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della lingua Italiana;

h) titolo di studio:

Lauree Triennali di cui al Decreto Ministeriale 270/04 appartenenti alla Classe di Laurea: L-39 Servizio Sociale nonché le Lauree Triennali appartenenti alla Classe 6 di cui al D.M. 509/99 ad esse equiparate unicamente così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 09-07-2009 (09A11794);

oppure Lauree Magistrali facenti riferimento all'ordinamento di cui al Decreto Ministeriale 270/04 ed appartenenti alle Classi di Laurea : LM-87 "Servizio sociale e politiche sociali", nonché le Lauree Specialistiche (LS) appartenenti alle classi di Laurea 57/S di cui al D.M. 509/99 e i Diplomi di Laurea vecchio ordinamento (DL) ad esse equiparate unicamente così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 09-07-2009 (09A11795).

oppure:

Diploma Universitario in Servizio Sociale;

Diploma di Assistente Sociale, comunque conseguito, per coloro che – in possesso di diploma di istruzione secondario di secondo grado – alla data del 5 febbraio 1987 si trovavano in servizio quali Assistenti Sociali presso le Amministrazioni dello Stato o avevano svolto tale servizio per almeno un quinquennio presso tali Amministrazioni.

Qualora un Diploma di Laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento, trovi corrispondenza con più classi di Laurea Specialistiche o Magistrali ai sensi del citato D. Interministeriale 09.07.2009 (09A11795), il candidato dovrà dichiarare sulla domanda di partecipazione alla selezione a quale singola classe è equiparato il titolo di studio conseguito; tale dichiarazione dovrà essere resa conformemente e sulla scorta di specifica certificazione rilasciabile unicamente a cura dell'Ateneo che ha conferito il Diploma di Laurea (così come previsto dal citato Decreto), a seguito di richiesta effettuata dal candidato interessato all'equiparazione.

Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione alla selezione è subordinata al riconoscimento degli stessi ad uno dei titoli di studio previsti per l'accesso, ai sensi della normativa vigente.

- i) iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali.

Tutti i requisiti sopraindicati per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel Bando per la presentazione delle domande di partecipazione a pena di esclusione.

Art. 3 – DOMANDA D'AMMISSIONE – MODALITA' DI TRASMISSIONE

La domanda di partecipazione alla Selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e pertanto l'Amministrazione non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

La domanda d'ammissione alla Selezione in carta libera, **dovrà essere redatta unicamente, a pena di esclusione, sul "Modello di domanda"** che viene allegato al bando, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

La domanda dovrà essere debitamente sottoscritta, **a pena d'esclusione.**

Non verranno tenute in considerazione e pertanto verranno escluse dalla Selezione, le domande che perverranno in altra forma.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità.

Non costituisce causa di esclusione la mancata sottoscrizione della domanda, qualora la stessa sia presentata tramite PEC personale del candidato.

La domanda, redatta e sottoscritta unicamente secondo la modalità più sopra indicata, dovrà **pervenire entro e non oltre il 30/07/2018 ore 13.00 a pena d'esclusione** dalla Selezione stessa, con una delle seguenti modalità:

- ✓ spedita a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A/R, all'Ufficio Protocollo del Comune di Fornovo di Taro – Piazza Libertà 11 – 43045 Fornovo di Taro (PR)
- ✓ inoltrata tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo@postacert.comune.fornovo-di-taro.pr.it
- ✓ consegnata direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Fornovo di Taro – Piazza Libertà 11 – 43045 Fornovo di Taro (PR) negli orari di apertura al pubblico (lun-ven 9.00 – 13.00)

Le buste contenenti le domande di ammissione debbono riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione "Domanda per Selezione Pubblica Assistente Sociale".

Le domande potranno essere inviate tramite PEC unicamente dal candidato titolare di indirizzo di PEC personale

La domanda inviata tramite PEC all'indirizzo più sopra indicato, dovrà riportare nell'oggetto della mail, l'indicazione "Domanda per Selezione Pubblica Assistente Sociale", e dovrà essere allegata alla mail in formato .pdf.

L'Amministrazione Comunale di Fornovo di Taro non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, **a pena d'esclusione**, le proprie generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale); dovrà essere indicato il recapito - residenza o domicilio cui dovranno essere inviate tutte le eventuali comunicazioni relative alla Selezione e l'impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l'AC non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Dovrà inoltre essere dichiarato:

- ✓ il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione alla Selezione e già posseduti alla data di scadenza del presente Avviso.

I candidati portatori di handicap beneficiari delle disposizioni contenute nella Legge 05.02.1992 n. 104 devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento della eventuale prova.

Dovrà inoltre essere dichiarato, ai fini dell'applicazione del diritto di preferenza, il titolo che dà diritto a tale beneficio, fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

A tal fine si specifica che, a parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenze sono i seguenti:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi in fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o d'altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa;

10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra, ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e invalidi in fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati, con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi e i mutilati civili;
20. militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la precedenza é determinata:

- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dall'aver prestato servizio nell'Amministrazione Pubblica, con riguardo alla durata del servizio prestato;
- c. dalla minore età.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione alla Selezione costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

L'Amministrazione Comunale procederà a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000.

Il Comune di Fornovo di Taro, qualora risulti necessario per la corretta applicazione delle preferenze e/o per l'esercizio del controllo di cui agli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000, provvederà all'acquisizione d'ufficio, o alla richiesta di conferma, delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dei candidati, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

In particolare, ai fini dell'applicazione delle eventuali preferenze, il Comune di Fornovo di Taro provvederà all'acquisizione d'ufficio del certificato di servizio prestato presso questa Amministrazione, nonché dei certificati di prestato servizio presso altre pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dei candidati, delle Amministrazioni presso cui hanno prestato servizio.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata:

- ✓ fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità;
- ✓ ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di Euro 10,32.

Il versamento potrà avvenire con le seguenti modalità:

- mediante VERSAMENTO su c/c POSTALE n. 16351439 intestato a Servizio Tesoreria - Comune di Fornovo di Taro;

- mediante BONIFICO BANCARIO intestato a Comune di Fornovo di Taro – Servizio Tesoreria:

IT 62 Q 03069 12765 100000046030

Nella causale andrà obbligatoriamente indicato il proprio Nome e Cognome l'esatta denominazione della Selezione.

Nel caso di mancata acclusione, unitamente alla domanda, della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di Selezione, il candidato dovrà successivamente versare la medesima tassa e far pervenire ricevuta di versamento all'Amministrazione Comunale, a pena d'esclusione, entro il termine che gli sarà assegnato.

La tassa di Selezione non è rimborsabile in nessun caso.

Art. 4 – AMMISSIBILITA'

Tutti i candidati, sulla base dell'iscrizione e delle dichiarazioni sottoscritte, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

In caso di irregolarità, il candidato verrà invitato a provvedere alla regolarizzazione della domanda, a pena di esclusione, nel caso di:

- ⇒ omissione od imperfezione (per incompletezza od irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda di ammissione, diverse da quelle di cui al comma successivo;
- ⇒ mancato versamento della tassa di ammissione al concorso;
- ⇒ ogni altra causa per la quale la regolarizzazione non sia esclusa.

La mancata regolarizzazione in tutto o in parte della domanda comporta l'esclusione dal concorso.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- ⇒ la domanda di ammissione presentata fuori termine;
- ⇒ l'omissione nella domanda del cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- ⇒ l'omissione nella domanda della sottoscrizione;
- ⇒ la mancata indicazione del concorso al quale s'intende partecipare;
- ⇒ la presentazione della domanda di partecipazione in forma diversa dal modello allegato

Art. 5 – PROVE D'ESAME – PROGRAMMA – DIARIO - SEDE

Per celerità, trasparenza ed economicità delle operazioni selettive si comunica che l'elenco di tutti i candidati ammessi con riserva/non ammessi secondo l'articolo che precede, sarà reso pubblico entro il giorno **31-07-2018** mediante pubblicazione sulla home page del sito Internet del Comune di Fornovo di Taro www.comune.fornovo-di-taro.pr.it nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso.

La selezione si svolgerà sulla base di prove dirette ad accertare la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere nonché l'effettiva capacità di risolvere problemi, elaborare soluzioni nell'ambito delle proprie competenze lavorative ed inserirsi proficuamente nell'organizzazione comunale.

I candidati dovranno presentarsi alle prove, muniti di un documento di riconoscimento con fotografia in corso di validità.

Le prove d'esame sono individuate e descritte come di seguito:

1^ PROVA

TEST TECNICO-PROFESSIONALE

- Prova scritta -

IL GIORNO 01-08-2018 ALLE ORE 10.00

PRESSO IL PALAZZO MUNICIPALE

PIAZZA LIBERTA' 11 - FORNOVO DI TARO

Il test tecnico-professionale consentirà di valutare la conoscenza delle materie sotto elencate confacenti al ruolo da ricoprire e consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla chiusa, di cui una sola esatta, Le materie oggetto di prova sono individuate con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

- **Cambiamenti sociali e ruolo dei servizi**
- **Il territorio, lo sviluppo delle risorse della comunità, i nuovi contenuti del lavoro sociale: lavoro in rete e lavoro di rete, progettare insieme;**
- **Servizi sociali sul territorio: accoglienza, progettazione con le famiglie, progettazione territoriale;**
- **La domanda assistenziale e il processo di presa in carico nelle sue diverse fasi progettuali;**
- **Lavoro per progetti: contenuti e applicazione;**
- **L'integrazione nella gestione progettuale dei problemi e delle situazioni;**
- **I progetti di sostegno per nuclei multiproblematici: elementi fondamentali e interrelazioni per garantire un intervento efficace;**
- **Il quadro normativo di riferimento delle politiche sociali degli Enti locali, con particolare riguardo alla Legislazione nazionale (L. 328/00 s.m.i.), alla Legislazione regionale (L.R. 2/03 s.m.i.), alla Legislazione specifica di settore, e alla programmazione locale (Piano Sociale di Zona);**
- **Misure di contrasto alla povertà e di sostegno all'inserimento lavorativo e all'inclusione sociale: REI, RES (L. R. 24/2016), L. R. 14/2015.**
- **Elementi di diritto amministrativo e ordinamento degli Enti Locali con particolare riferimento al Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni e alla Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.**

L' idoneità alla prova è conseguita con punti 21 su 30 punti complessivi disponibili.

2[^] PROVA
COLLOQUIO A CONTENUTO TECNICO-PROFESSIONALE
- Prova orale -
PRESSO IL PALAZZO MUNICIPALE
PIAZZA LIBERTA' 11 - FORNOVO DI TARO

Il colloquio a contenuto tecnico-professionale ha la finalità di valutare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati, la padronanza degli argomenti previsti nel bando, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi, con particolare riferimento alle materie oggetto della 1° prova.

L' idoneità alla prova è conseguita con punti 21 su 30 punti complessivi disponibili.

L'ora e il giorno della 2[^] prova saranno resi pubblici entro il giorno **03-08-2018** mediante pubblicazione sulla home page del sito Internet del Comune di Forno di Taro www.comune.fornovo-di-taro.pr.it nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso.

Al termine della presente prova orale si procederà all'accertamento relativo alle conoscenze informatiche più diffuse (Windows, Word, Excel , ecc..) e della lingua inglese

Nessuna comunicazione di convocazione verrà inviata individualmente ai candidati ammessi alle prove selettive. Pertanto sarà cura dei candidati prendere visione dell'ammissione alla selezione, alla eventuale prova, della data, ora e luogo di effettuazione/spostamenti della stessa.

Il sottoscritto Responsabile provvederà a comunicare anche individualmente ai candidati non ammessi alla Selezione Pubblica la loro non ammissione, con le relative motivazioni, mediante lettera raccomandata.

Chi non si presenterà a sostenere la prova selettiva nelle date, orari e sedi fissate, verrà considerato rinunciatario alla Selezione stessa.

Art. 6 – GRADUATORIA

Il punteggio finale è costituito dalla somma di tutti i punteggi conseguiti nelle prove e per i titoli.

La graduatoria di merito dei candidati è formata in ordine decrescente sulla base del punteggio finale

La graduatoria dei vincitori rimarrà efficace per il periodo fissato dalle vigenti disposizioni legislative per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione della procedura selettiva medesima.

La graduatoria verrà pubblicata sulla home page del sito Internet del Comune di Fornovo di Taro www.comune.fornovo-di-taro.pr.it nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per le eventuali impugnative.

Art. 7 – INFORMATIVA PRIVACY

Visti l'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, di seguito l'informativa

Il Titolare del trattamento è il Comune di Fornovo di Taro

Finalità del trattamento Tutti i dati richiesti e che sono - o saranno successivamente - comunicati sono necessari per l'adempimento delle procedure selettive. Il trattamento dei dati suddetti è obbligatorio al fine del corretto svolgimento delle procedure selettive. Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla procedura selettiva e/o dai benefici ad essa relativi.

Modalità di trattamento e conservazione Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/679. Segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Ambito di comunicazione e diffusione Informiamo inoltre che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

Trasferimento dei dati personali I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Categorie particolari di dati personali Ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, potrebbero essere conferiti conferire, dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona". Tali categorie di dati potranno essere trattate solo previo Suo libero ed esplicito consenso.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione Il Comune di Fornovo di Taro non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Diritti dell'interessato In ogni momento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, potrà essere esercitato il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Il presente Bando di Selezione è pubblicato integralmente sul profilo del Comune di Fornovo di Taro al seguente indirizzo: www.comune.fornovo-di-taro.pr.it, nonché per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale, Concorsi ed Esami.

Fornovo di Taro, 13/06/2018



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI,
SERVIZI EDUCATIVI E TEMPO LIBERO
Servizio Personale
Dott.ssa Anna M. Zazzera

AL COMUNE DI FORNOVO DI TARO
Piazza Libertà 11
43045 Forno di Taro

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA
DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1
E PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE**

Il/La sottoscritt _____,
nato/a a _____ il _____
e residente a _____, via _____
cod.fisc. _____
reperibile al n. tel. _____

CHIEDE

di essere ammess_ a partecipare alla SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1
POSTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 E PROFILO
PROFESSIONALE DI ASSISTENTE SOCIALE

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a) *(barrare quello che interessa)*
- di essere in possesso della cittadinanza italiana
 - di essere in possesso della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea
 - di non essere in possesso della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ma di essere familiare di cittadino italiano o di cittadino di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
 - di essere cittadino di paese terzo ed essere titolari del permesso di soggiorno UE o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria;
- b) di non essere escluso dall'elettorato politico attivo e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____,
- c) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- d) di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;

e) di non avere condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure di sicurezza che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, anche con riferimento al D.Lgs.39/2014;

f) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

g) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985), salvo le esclusioni previste dalla legge;

h) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____ classe _____
rilasciato dalla facoltà di _____ in _____
data _____ Presso Università di _____

(eventuale) normativa di riferimento per il riconoscimento dell'equipollenza:

(per i titoli conseguiti all'estero è allegato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti);

i) di essere iscritto all'Albo professionale degli Assistenti Sociali:

j) di conoscere la lingua inglese e avere conoscenze informatiche del pacchetto Office (Word, excel ed internet);

k) (in caso di persona handicappata: specificare di dover sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, con l'ausilio di particolari strumenti e con tempi aggiuntivi, come di seguito:

_____);

l) per i cittadini non italiani: di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;

m) (eventuale) il/i seguente/i titolo/i di preferenza/precedenza:

n) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali e di autorizzare l'Ente al trattamento dei propri dati ex D L.gs196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679;

o) di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR 445/2000, con conseguente perdita dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento sulla base delle dichiarazioni non veritiere;

Eventuali comunicazioni riguardanti il concorso, dovranno essere inviate al seguente indirizzo: _____

Il/La sottoscritto/a si impegna a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo riconoscendo fin da ora che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Data _____

Firma

Allegati:

- ricevuta di versamento della tassa concorso di € 10,32
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore

