

Al Comune di Monte Urano

**Piazza della Libertà, 1
63813 MONTE URANO (FM)**

OGGETTO: domanda partecipazione concorso pubblico, per titoli ed esami, copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale 50% (18 ore settimanali) di "Istruttore Amministrativo", cat. C, servizio Affari Demografici.

Il sottoscritto _____ chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale 50% (18 ore settimanali) con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" – categoria C – area Affari Generali e Istituzionali – servizio Affari Demografici di cui al bando pubblicato in data .../.../2018.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. di essere nato a _____ Prov. _____ il
_____ codice fiscale _____

2. di risiedere a _____ Prov. _____ cap. _____
in via _____ n. _____ telefono
_____ e-mail _____

3. di essere in possesso della cittadinanza italiana (oppure uno degli altri due casi)
- di essere cittadino _____ (indicare lo Stato membro dell'Unione Europea) e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana
- di essere cittadino _____ (indicare lo Stato) e di essere titolare di _____ (indicare quanto richiesto dall'art. 3 lett. "a" del bando) e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero specificare i motivi della non iscrizione o della cancellazione);

5. di non avere condanne penali o procedimenti penali in corso (*in caso contrario specificare quali*);
6. di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva _____ (*solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985*);
7. di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni del posto messo a concorso;
9. di possedere il seguente titolo di studio: _____
conseguito in data _____ presso _____ con
giudizio finale di _____;
10. di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni (*oppure*)
 di aver prestato servizio presso _____ e il relativo
rapporto di impiego è cessato per _____;
11. di possedere una adeguata conoscenza dell'utilizzo del personal computer, delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
12. di conoscere la lingua inglese;
13. di aver diritto a preferenza, in caso di parità di punteggio nella graduatoria di merito, in quanto appartenente alla seguente categoria riservataria ai sensi di legge _____ (*specificare il motivo ed il titolo*);
14. di aver necessità dei seguenti ausili _____ per sostenere le prove d'esame.

Dichiara inoltre:

- di autorizzare il trattamento dei propri dati personali esclusivamente per le finalità di gestione della procedura concorsuale e di eventuali procedimenti di assunzione, nel rispetto della vigente normativa in materia;
- di essere a conoscenza e di accettare, incondizionatamente, tutte le norme, le modalità di partecipazione e di comunicazione contenute nel bando relativo al concorso in oggetto;
- di voler ricevere eventuali comunicazioni riguardanti il concorso in oggetto al seguente indirizzo: _____, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni del proprio recapito, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Allega alla domanda:

- ricevuta versamento tassa di concorso;
- fotocopia documento di identità;
- curriculum formativo e professionale.

Data ___/___/___

Firma _____