



AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PERSONALE DEL COMUNE
DI OLEGGIO CASTELLO

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN POSTO DI CATEGORIA “C”, POSIZIONE ECONOMICA 1, CON PROFILO PROFESSIONALE "AGENTE DI POLIZIA LOCALE “

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETÀ'
(artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000)**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
e residente a _____ (____) in via _____ n° _____

CHIEDE

con la presente di poter partecipare al concorso pubblico in oggetto e, a tal fine, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. n.445 del 28.12.2000), nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, **sotto la propria personale responsabilità**

DICHIARA

- codice fiscale _____
- di essere in possesso della cittadinanza italiana (1)
- ovvero di essere cittadino/a appartenente ad uno Stato dell'Unione Europea, e pertanto:

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza. (1)
- di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. (1)
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (1)

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
(ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime)

di essere immune da condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso
ovvero _____

di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____
_____ (congedato, in attesa di chiamata, riformato) e di risultare iscritto nei ruoli matricolari del Distretto Militare di _____ (1)

di ritenersi in possesso delle idoneità psicofisica all'impiego specifico nonché dei requisiti fisici riportati nel bando di concorso

di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 5, comma 2, della Legge 65/1986 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza

di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
_____ conseguito il _____ presso
_____ di _____ con il seguente
punteggio finale _____

di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito all'estero

per il quale si allega certificazione di equiparazione rilasciata dalle autorità competenti

di essere in possesso della patente di guida Categoria B e di essere disponibile alla guida di veicoli forniti dall'Amministrazione comunale

di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile

di possedere, al fine dell'applicazione del diritto di preferenza di cui ai D.P.R. 487/94 e 693/96, art. 5, così come modificato dalla Legge n° 127 del 15.5.1997, il/i seguente/i titolo/i _____ (1)

di non avere procedimenti disciplinari in corso presso l'Ente di appartenenza ovvero _____
(indicare le eventuali sanzioni riportate e/o gli eventuali procedimenti disciplinari in corso)

di possedere adeguata conoscenza della lingua inglese

di possedere adeguate conoscenze delle procedure informatiche maggiormente diffuse (Word, Excel)

di essere disponibile all'uso di armamento.

di aver acquisito esperienza professionale di 18 mesi anche non continuativi nell'arco dell'ultimo quinquennio in Enti Locali nell' Area di Vigilanza.

Si elencano di seguito i servizi prestati:

presso l'Area di _____ del Comune di _____ con profilo professionale o con mansioni di _____ nel periodo dal _____ al _____;

presso l'Area di _____ del Comune di _____ con profilo professionale o con mansioni di _____ nel periodo dal _____ al _____;

presso l'Area di _____ del Comune di _____ con profilo professionale o con mansioni di _____ nel periodo dal _____ al _____;

di aver prestato ulteriore servizio presso Pubbliche Amministrazioni oltre a quello minimo richiesto per la partecipazione al Concorso e più precisamente nel profilo professionale o con mansioni di _____ presso _____

_____ (specificare le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego)

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, per gli adempimenti connessi al presente concorso. **VEDI NOTA(*)**

Allega:

Fotocopia (fronte retro) del documento di identità del/della sottoscritto/a

Curriculum professionale

Altro _____

Tutte le comunicazioni riguardanti il concorso dovranno essere indirizzate a:

_____	-	_____	-	_____
(cognome e nome)		(città)		(prov.)
_____	-	_____	-	_____
(indirizzo)		(C.A.P.)		(n° telefonico)
Indirizzo mail _____				
Posta Elettronica Certificata _____				

_____, li _____

(firma per esteso e leggibile)

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003

Egregio Signore/ Gent.ma Signora

La informiamo che :

- i dati da Lei dichiarati saranno utilizzati dall'ufficio Segreteria del Comune, esclusivamente per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso;
- il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici;
- i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale coinvolto nel procedimento ed alla commissione selettiva;
- il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso;
- il responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Oleggio Castello – Vicolo Torrazza n.4 – 28040 OLEGGIO CASTELLO;
- Lei gode dei diritti di cui al D.Lgs. 196/2003 come modificati/integrati dal Reg.UE 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che la riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

(1) chi utilizza il presente modello è pregato di barrare e compilare solo i punti che lo riguardano