



COMUNE DI PIGLIO

CORPO di POLIZIA LOCALE

(PROVINCIA DI FROSINONE)

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1 – A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE – 24 ORE SETTIMANALI - AREA IV – POLIZIA LOCALE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO - AREA IV POLIZIA LOCALE

Visto il nuovo ordinamento professionale per il Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 31.3.1999, nonché i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto “Regioni e Autonomie Locali”;

Visto il D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

Vista la legge n. 125 del 10.04.1991 “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro” e l’art. 7 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165;

Visto il D.lgs 18.08.2000, n. 267;

Visto il D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i.;

Vista la Direttiva del Ministro per la Semplificazione e la pubblica Amministrazione n. 3 del 24 aprile 2018;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 20 del 06/03/2018 “ Adozione piano triennale del fabbisogno del personale 2018 – 2010 ”;

Considerato che detto Piano Triennale prevede l’assunzione di n. 1 unità, categoria C1, posizione economica C, profilo professionale “Agente di Polizia Locale” – Tempo indeterminato e parziale, 24,00 ore settimanali

Visto il Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento del Corpo di Polizia Locale di Piglio approvato con deliberazione del C.C. n. 25 del 16/04/1993 e modificato ed integrato con deliberazione del C.C. n. 03 del 02/03/2004;

Vista la propria determinazione n. 348 del 19/06/2018 con la quale si è conclusa la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001;

In esecuzione della propria determinazione n. 400 del 11/07/2018;

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale – categoria C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e parziale, 24 ore settimanali, presso l'Area IV – Polizia locale.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente CCNL del personale del comparto Regioni – Autonomie Locali per il profilo professionale di Agente di Polizia Locale, categoria C, posizione economica C1, nonché eventuali assegni per il nucleo familiare ove spettanti, le 13 mensilità nelle misure stabilite dalla legge e quant'altro dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge, in relazione alle ore messe a concorso.

Tutti gli emolumenti sopraindicati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge con iscrizione all'INPS gestione ex INPDAP per il trattamento pensionistico.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) di aver raggiunto la maggiore età;
- d) titolo di studio: diploma di maturità che consente l'iscrizione all'Università. Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi come corrispondenti al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine verrà successivamente richiesta la certificazione di equiparazione del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalle competenti autorità;
- e) conoscenza delle applicazioni informatiche di base (Word – Excel);
- f) conoscenza dei fondamenti di una delle seguenti lingue: francese, inglese
- g) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 legge. 23.8.2004 n. 226;
- h) assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi ed in particolare:
 - per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della legge 2 agosto 2007, n. 130;
 - assenza di impedimenti e/o elementi ostativi al porto ed uso dell'arma derivanti da norme di legge o regolamenti ovvero da scelte personali;

- espressa disponibilità al porto e all'uso dell'arma, essendo previsto che i neoassunti svolgano le loro mansioni in servizio armato;

- i) essere in possesso dei requisiti occorrenti per il conseguimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, comma 2 della legge 5 marzo 1986, n. 65;
- j) non aver subito condanna o pena detentiva per delitto non colposo, non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militari organizzati o destituito dai pubblici uffici o successive variazioni;
- k) non essere stati sottoposti a misura di prevenzione, non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- l) non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento, ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti, ai sensi dell'art. 55 quater del D.Lgs 165/2001;
- m) non trovarsi in condizione di disabilità di cui alla legge 68/99.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e anche al momento dell'assunzione. Il Responsabile del Corpo di Polizia Locale, può disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti anche successivamente allo svolgimento delle prove.

REQUISITI PARTICOLARI

- a) Essere titolari di patente di guida di categoria B non speciale;
- b) Espressa disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale.

REQUISITI SPECIALI PARTICOLARI

- Idoneità fisica, psichica ed attitudinale al servizio di polizia locale, con il possesso dei seguenti requisiti:
- requisiti psicofisici minimi per il rilascio ed il rinnovo per l'autorizzazione al porto di fucile per uso di caccia e al porto d'armi per uso difesa personale previsti dal D.M. 28.4.1998;
 - visus naturale 18/20 complessivi, con non meno di 8/10 nell'occhio che vede meno; correzione: il visus di cui sopra è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore alle tre diottrie; lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 8/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali;
 - astigmatismo regolare, semplice o composto, miotico ed ipermetrope: due diottrie quale somma dell'astigmatismo miotico ipermetrope in ciascun occhio;
 - normalità del senso cromatico e luminoso;
 - normalità della funzione uditiva sulla base di un esame audiometrico tonale-liminare;
 - assenza di infermità e imperfezioni dell'apparato cardio-circolatorio e/o respiratorio;
 - assenza di malattie sistemiche del connettivo (artrite reumatoide, etc.);
 - adeguata capacità funzionale dei quattro arti e della colonna vertebrale, assenza di obesità patologica e di nanismo;
 - assenza di patologie tumorali accertate che causino limitazioni funzionali rilevanti;
 - assenza di patologie infettive che siano accompagnate da gravi e persistenti compromissioni funzionali;

- assenza di alterazioni della funzionalità e della dinamica respiratoria di marcata entità;

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso e quelli che danno diritto alla preferenza agli effetti della nomina al posto debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato al bando, deve essere inoltrata al Comune di Piglio entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'Avviso di Bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale , 4^a serie speciale "Concorsi ed Esami".

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione presentate domanda attraverso canali diversi da quelli di seguito indicati, scegliendo esclusivamente una delle seguenti modalità, pena l'inammissibilità della domanda:

a) tramite consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Piglio, in Viale Umberto I seguente orario di apertura:

- dal Lunedì al Sabato: dalle ore 8.30 alle ore 13.00

In questo caso la domanda sarà protocollata con contestuale rilascio di ricevuta al consegnatario;

b) tramite spedizione a mezzo di raccomandata a.r. indirizzata al Comune di Piglio – Viale Umberto I — 03010 Piglio (Fr) ; in questo caso, sull'esterno della busta dovrà essere riportata la dicitura: "**Bando di selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale - categoria C1**";

c) per via telematica alla seguente casella postale digitale certificata (PEC)

dell'Amministrazione: info@pec.comune.piglio.fr.it purché inviate secondo quanto previsto dall'articolo 65, comma 1, del D.Igs. n. 82 del 07/03/2005 (1) A questo proposito si precisa che l'invio per via telematica con mezzo diverso dalla posta elettronica certificata non garantisce il mittente rispetto alla avvenuta consegna.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione, alla quale deve essere allegata la fotocopia integrale del documento di identità in corso di validità, debitamente sottoscritta dal titolare, con attestazione di autenticità in ordine alla provenienza e della volontà di partecipazione alla procedura concorsuale. La mancanza della dichiarazione ovvero della firma della dichiarazione costituisce motivo di esclusione alla procedura concorsuale.

Il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- cognome e nome e codice fiscale;
- data e luogo di nascita;
- residenza ed eventuale domicilio;

- d) il possesso della cittadinanza italiana;
- e) il godimento dei diritti politici ed il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) stato civile ed eventuale numero dei figli a carico;
- g) di avere o non avere riportato condanne penali, in caso affermativo specificare quali;
- h) di avere o non avere procedimenti penali pendenti, in caso affermativo specificare quali;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, in conformità a quanto dettagliato nel paragrafo inerente i requisiti;
- j) non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militari organizzati;
- k) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, specificandone la tipologia, la data di conseguimento e l'Istituto, con completa indicazione della sede presso cui è stato conseguito;
- l) conoscenza delle applicazioni informatiche di base (word – Excel);
- m) di indicare la lingua prescelta: francese, inglese;
- n) l'idoneità fisica all'impiego;
- o) la posizione nei riguardi degli obblighi militari e la durata del servizio eventualmente prestato ovvero di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- p) patente di guida di categoria B non speciale;
- q) di accettare l'obbligo di prestare servizio armato e di condurre tutti i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia municipale ;
- r) il possesso di tutti i Requisiti speciali particolari;
- s) l'eventuale possesso di uno o più titoli che conferiscono diritto di preferenza in caso di pari merito in graduatoria con altri candidati;
- t) il preciso recapito, comprensivo di numero telefonico e dell'eventuale casella di posta elettronica certificata o non certificata, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione. Nel caso di indicazione di una casella di posta elettronica non certificata il candidato si assume l'onere di consultare periodicamente la casella segnalata al fine di verificare la presenza di eventuali comunicazioni spedite dal Comune di Piglio in relazione al concorso nonché di comunicare le sua eventuale variazione.

Alla domanda dovrà essere altresì allegata la ricevuta di versamento del contributo di euro 10,00 da versarsi sul c/c bancario presso Banca UNICREDIT SPA sportello di Piglio –IBAN: IT1600200874520000101222780 intestato a Comune di Piglio con l'indicazione “ contributo concorso n. 1 posti di Istruttore Polizia Locale” o, in alternativa, sul ccp intestato a Comune di Piglio Servizio di Tesoreria n° 000101222780 con la causale “ contributo concorso n. 1 posti di Istruttore Polizia Locale”

Dovrà dichiarare inoltre:

- a) di impegnarsi a comunicare per iscritto all'Ente le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato quale recapito per eventuali comunicazioni, riconoscendo che il Comune di Piglio sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- b) di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Piglio;

c) di acconsentire, ai sensi del D.lgs 196/2003, alla raccolta dei dati forniti per le finalità di gestione del concorso pubblico, anche da terzi affidatari delle procedure di selezione, ed al trattamento degli stessi successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa. Il possesso dei requisiti previsti dal bando sarà comprovato alle dichiarazioni rese dall'interessato con la domanda di partecipazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di procedere alle verifiche in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

1. Copia del documento di identità, ai fini della validazione delle dichiarazioni rilasciate
2. Copia della patente di guida costituente requisito di accesso;
3. Ricevuta originale del versamento della tassa concorso versarti sul c/c 13041033;
4. elenco dei titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria di merito, se appartenenti alle categorie dei titoli previsti dal presente bando, da prodursi secondo lo schema allegato;
5. eventuali titoli valutabili;
6. Curriculum vitae.

L'omessa allegazione dei documenti di cui ai punti 1, 2 e 3 sarà motivo di esclusione dalla procedura concorsuale.

L'omessa allegazione della documentazione di cui ai punti 4, 5 e 6 comporterà la mancata attribuzione di eventuale punteggio derivante da titoli posseduti.

I titoli, ai fini della relativa valutazione, dovranno essere documentati con una delle seguenti modalità.

- Mediante produzione dell'originale o di copia autentica nei modi di legge;
- Mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per i soli stati, fatti e qualità ivi indicati.

I documenti allegati alla domanda sono esenti da bollo, solvo quelli per i quali il bollo è espressamente previsto dalla legge.

E' facoltà dell'Amministrazione accertare con mezzi propri la veridicità dei documenti esibiti dai concorrenti e delle dichiarazioni rilasciate dagli stessi.

EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA

Nel caso in cui le domande di partecipazione siano superiori a 30 (trenta) l'espletamento delle prove d'esame sarà preceduto da una prova preselettiva consistente in n. 30 test/quiz sulle materie di esame e/o a carattere psico-attitudinale. La valutazione conseguita nella prova di preselezione non è considerata ai fini del punteggio finale della graduatoria di merito del concorso. Alla prova preselettiva saranno ammessi tutti i candidati con riserva con verifica successiva dei requisiti prescritti.

L'Eventuale prova preselettiva verrà comunicata tramite il sito ufficiale del Comune di Piglio www.comune.piglio.fr.it

I candidati devono presentarsi alla prova preselettiva muniti di idoneo e valido documento di identità; Qualora il numero dei candidati prevedesse eventuale articolazione in fasce orarie ripartite a seconda del numero delle candidature presentate, sarà pubblicato il calendario dettagliato della prova preselettiva sul sito istituzionale .

In tal caso la sede di svolgimento della prova preselettiva, così come ogni ulteriore ed eventuale variazione della data di svolgimento della medesima, verrà indicata ai candidati esclusivamente e solamente attraverso apposita comunicazione pubblicata su sito www.comune.piglio.fr.it

Saranno ammessi alla fase successiva della presente selezione coloro che nella preselezione si saranno classificati nella graduatoria scaturente dalla prova preselettiva entro il trentesimo posto, nonché i candidati giunti pari merito al trentesimo posto citato.

Nella prova preselettiva verrà assegnato 1 punto per ogni risposta esatta, zero punti per ogni risposta non data e meno 0,3 punti per ogni risposta errata o plurima sulla stessa domanda. La prova preselettiva verrà affidata a Società specializzata. La valutazione conseguita nella prova di preselezione non è considerata ai fini del punteggio finale della graduatoria di merito del concorso. Con avviso pubblicato sul sito istituzionale www.comune.piglio.fr.it – Sezione Amministrazione Trasparente – concorsi verranno comunicati ai candidati i risultati delle preselezione. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, per cui è onere del candidato verificare le comunicazioni sul sito del Comune di Piglio.

L'assenza del candidato, per qualsiasi motivo, dalla prova preselettiva, comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

PROGRAMMA DEGLI ESAMI

Gli esami consisteranno in una prova scritta e una prova orale.

Prova scritta:

Questionario a risposta sintetica o una serie di test a risposta obbligata sulle materie d'esame elencate nel presente bando.

La Commissione predisporrà tre serie di domande tra le quali verrà sorteggiata la prova da svolgere.

Prova orale:

Esame diretto ad approfondire le conoscenze del candidato sulle materie d'esame nonché, simulazione di casi pratici, della eventuale esperienza formativo-lavorativa ed una verifica psico-attitudinale.

Diario delle prove

Le prove verranno comunicate, con congruo anticipo sul sito ufficiale del Comune di Piglio www.comune.piglio.fr.it Sezione Amministrazione Trasparente – concorsi.

L'orario ed il luogo di convocazione, così come da elenco dei candidati ammessi, saranno resi noti esclusivamente mediante le modalità di pubblicazione indicate nel presente bando.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame nelle sedi indicate i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di identità in corso di validità;

Durante lo svolgimento della eventuale preselezione e della prova scritta, i candidati non potranno consultare testi normativi/legislativi commentati.

MATERIE D'ESAME

Elementi di Diritto Amministrativo e Costituzionale, Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Locale, Codice della Strada e suo Regolamento attuativo, nozioni di Diritto Penale e Procedura Penale, con riferimento all'attività di Polizia Giudiziaria, sanzioni amministrative e normativa di riferimento, Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e Regolamento attuativo, Nozioni sulle normative in materia di attività commerciali e di pubblici esercizi, in materia edilizia, ambientale, di pubblica sicurezza e di Polizia Amministrativa Ordine delle Autonomie locali (D.lgs 267/2000; Legge 241/1990; D.Lgs 165/2001; Nozioni sul rapporto di pubblico impiego), Diritti e doveri dell'operatore di P.L. .

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione esaminatrice disporrà di 30 punti per ogni prova. Per essere ammesso alla prova orale il concorrente dovrà conseguire nella prova scritta il punteggio di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con votazione di almeno 21/30.

Alla Commissione esaminatrice saranno aggregati, in sede di prova orale gli esperti per la verifica della lingua straniera e della conoscenza delle applicazioni informatiche (word, excel).

TITOLI E RELATIVA VALUTAZIONE

Sono valutabili i titoli di cui alle seguenti categorie nei limiti del punteggio di seguito rispettivamente indicato

<i>Categoria titoli</i>	<i>Punteggio</i>
Titoli di studio	4.0 max
Titoli di servizio	4.0 max
Curriculum formativo e professionale	1.0 max
Titoli vari	1.0 max
TOTALE	10.00 max

Ai titoli non prodotti né dichiarati nella domanda, ancorché presupposti, ed a quelli comunque non inseriti nell'apposito elenco che costituisce parte integrante della domanda di ammissione non sarà attribuito alcun punteggio.

Nel caso in cui per l'accesso sia fatto valere un titolo di studio di grado superiore a quello prescritto con il presente bando ed in luogo di esso e senza dichiararne il possesso, il titolo superiore sarà considerato assorbente e, quindi, valido per l'accesso, ma al titolo richiesto, in quanto solo presupposto e non documentato, sarà attribuito il punteggio pari alla votazione minima.

La valutazione dei titoli sarà effettuata limitatamente ai candidati partecipanti alla prima prova scritta e prima della correzione degli elaborati.

TITOLI DI STUDIO E DI SERVIZIO

Il titolo di studio richiesto per l'accesso sarà valutato in base al voto al voto finale conseguito con l'esame di maturità, secondo la seguente tabella:

<i>Voto diploma</i>		<i>Punteggio</i>
<i>Titoli espressi in sessantesimi</i>	<i>Titoli espressi in centesimi</i>	
da 36 a 39	da 60 a 75	1.00
da 43 a 48	da 76 a 90	2.00
da 49 a 54	da 91 a 95	3.00
da 55 a 59	da 96 a 100	4.00

Eventuali titoli di livello pari o superiore a quello richiesto per l'accesso potranno essere valutati, a discrezione della commissione, nell'ambito dei titoli vari.

I titoli di servizio sono valutabili con le modalità indicate nella seguente tabella:

<i>Tipologia del servizio prestato presso una pubblica amm.ne</i>		<i>Per ogni mese intero punti</i>
<i>Area di attività</i>	<i>Profilo professionale</i>	
<i>Vigilanza</i>	Nella stessa categoria del posto a concorso	0,25
	Nella categoria immediatamente inferiore	0,15
<i>Diversa da quella della vigilanza</i>	Nella stessa categoria del posto a concorso	0,20
	Nella categoria immediatamente inferiore	0,10

La valutazione del servizio è effettuata con inizio da quello più recente. Il servizio prestato a tempo parziale sarà valutato proporzionalmente.

CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE

Il calendario e la sede delle prove verranno rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente www.comune.piglio.fr.it - Sezione Amministrazione Trasparente – concorsi .

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica, a tutti gli effetti, di avviso e di comunicazione ai candidati delle date e delle sedi delle prove, nonché dell'ammissione delle stesse. Pertanto i candidati che risultano ammessi alle prove sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso all'indirizzo, nel giorno e all'ora indicata per la prova. Qualora non fosse possibile rispettare il calendario stabilito per sopravvenuti impedimenti organizzativi si provvederà tempestivamente a comunicare le variazioni del calendario, esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente.

L'ammissione alla prova scritta, se prevista, ovvero nel caso in cui i concorrenti saranno in numero superiore a 30, avverrà solo previo superamento della prova preselettiva. In presenza di domande inferiori a 30, i concorrenti accederanno direttamente alle prove scritte.

Per avere accesso alle aule d'esame, i candidati ammessi a sostenere la prova scritta dovranno esibire un documento di identità valido a norma di legge. La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato verrà considerata come rinuncia a partecipare al concorso. I candidati non potranno portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. Potranno consultare soltanto i testi di legge non commentati ed autorizzati dalla Commissione.

Alla prova orale saranno ammessi solamente i candidati che avranno superato la prova scritta.

Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, per cui è onere del candidato verificare le comunicazioni sul sito del Comune di Piglio.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito dei concorrenti secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun concorrente nelle prove d'esame, con l'osservanza dei diritti di preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 487/94. La graduatoria di merito è approvata dal Responsabile dell'Area IV - Polizia Locale con propria determinazione. Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio della determinazione decorre il termine per le eventuali impugnazioni. La graduatoria stessa sarà pubblicata sul sito web del Comune di Piglio.

Le preferenze a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto. Il settore di Polizia Locale potrà richiedere, qualora necessario, eventuali integrazioni a quanto dichiarato.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza nell'assunzione è ulteriormente determinata: a) dal numero dei figli a carico; indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno, b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche con riguardo alla durata del servizio prestato; c) dalla minore età anagrafica. La graduatoria finale è approvata con provvedimento del Responsabile dell'Area di Polizia Locale e pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito internet del Comune. La graduatoria di merito ha validità tre anni, fatte salve eventuali successive diverse disposizioni legislative in materia. Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line decorrono il periodo di validità della stessa e i termini per l'eventuale impugnazione.

La graduatoria finale potrà, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato

Accertamento dei requisiti speciali particolari

1) Gli aspiranti che avranno superato le prove concorsuali, se ritenuto necessario, potranno essere avviati presso le competenti strutture sanitarie, ovvero presso un centro specializzato di una delle Forze di Polizia di Stato o di una Forza Armata per essere sottoposti a visita ed accertamenti medici tesi a

verificare il possesso dei requisiti psico – fisici ed attitudinali previsti nel presente bando di selezione, nonché il possesso dei requisiti di idoneità al maneggio ed uso delle armi.

2) Il mancato possesso dei requisiti sia psico – fisici, che attitudinali comporta l'esclusione dal concorso ovvero, nel caso in cui fosse già stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

ASSUNZIONE DEL VINCITORE

L'assunzione del vincitore, a termine di legge, è subordinata al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego. Il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso verrà instaurato con le modalità di cui ai vigenti C.C.N.L. del personale non dirigente, del comparto Regioni – Autonomie Locali, mediante la sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro. Per effetto di quanto disposto dal D.Lgs 81/2008 il vincitore del concorso potrà, inoltre, essere sottoposto ad accertamento sanitario pre-assuntivo. L'assunzione del vincitore acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova di sei mesi di effettivo servizio con esito positivo, in rispetto del vigente C.C.N.L.

I vincitori del concorso devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Ai sensi dell'art. 35, c. 5 del D.Lgs 165/2001, al fine di consentire l'ottimale assolvimento dei servizi di istituto in relazione anche ai tempi certi e congrui di raggiungimento della sede lavorativa, i vincitori del concorso, ai fini dell'assunzione, dovranno risiedere nel raggio di 30 Km da Piglio.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento comunale di Organizzazione e Ordinamento degli uffici e dei Servizi e nelle vigenti leggi in materia di assunzione presso gli Enti Locali. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 241/1990 si informa che il responsabile del procedimento è il Dott. Vincenzo Cecconi, Responsabile Area IV – Polizia Locale .

Dal presente avviso viene data diffusione mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° serie speciale e sul sito internet comunale www.comune.piglio.fr.it - Sezione Amministrazione Trasparente – concorsi . Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Polizia Locale di Piglio, telefono: 0775 503028, fax 0775 503184.

L'Amministrazione Comunale si riserva di revocare, rettificare, sospendere o prorogare il presente bando di concorso.

Piglio, 31/08/2018



IL RESPONSABILE DELL'AREA IV
Com.te P.L. Dott. Vincenzo Cecconi

Modello in carta libera

Compilare e presentare per l'ammissione al concorso

Al Comune di Piglio
Responsabile Area IV
V.le Umberto I
03010 – Piglio (FR)

OGGETTO.: Bando di selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di agente di Polizia Locale – categoria C, posizione economica C1 – a tempo indeterminato e parziale, 24 ore settimanali.

..l.-sottoscritto/a.....Codice
Fiscale..... Pec.....
e-mail.....telefono.....

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare al concorso, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato ed a tempo parziale di Agente di Polizia Locale – categoria C, posizione economica C1, CCNL Regioni – Autonomie Locali.

Consapevole delle responsabilità e conseguenze penali previste dall'art. 78 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000 ed in conformità all'art. 38, D.P.R. 445/2000:

a) di essere nato/a a _____ il _____;

b) di essere residente a _____ in via/piazza _____
_____ n. _____ cap _____;

c) di essere cittadino/a italiano/a, ovvero _____;

d) di godere dei diritti politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
_____ ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione _____
_____;

e) di essere di stato civile _____ con n. _____ figli a carico;

d) di non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne):
_____;

e) di non avere carichi penali pendenti (in caso contrario indicare i procedimenti in corso):
_____;

f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

g) di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai corpi militari organizzativi;

h) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando e precisamente: Diploma di scuola

media superiore che consente l'iscrizione all'Università: _____
conseguito in data _____ c/o l'Istituto _____
_____ con votazione _____;

- i) conoscenza delle applicazioni informatiche di base (Word- Excel);
- l) per l'accertamento della conoscenza delle lingua inglese, francese, indica nel _____
la lingua prescelta;
- m) di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- n) di essere nella seguente posizione, agli effetti degli obblighi militari (per i candidati soggetti a
tale obbligo) _____:
- o) di essere in possesso della patente di guida della categoria B non speciale. Inoltre di essere
possesso della patente A per la guida di motocicli, con cambio manuale, come indicato nel bando di
selezione tra i requisiti particolari;
- p) di accettare l'obbligo di prestare servizio armato e di condurre i veicoli in dotazione al Comando
di Polizia Locale;
- q) (voce eventuale) di aver prestato servizio in qualità _____
_____ presso l'Amministrazione _____

Con la seguente tipologia contrattuale di rapporto di lavoro _____
_____ per il/i seguente/i periodo/i:

dal _____ al _____
dal _____ al _____
dal _____ al _____
dal _____ al _____
da l _____ al _____

- r) di essere in possesso di tutti i requisiti speciali particolari;
- s) di avere diritto alla precedenza o preferenza nella graduatoria in quanto (costituiscono titoli di
preferenza, a parità di punteggio, quelli indicati all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94)

t) di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli valutabili.

u) di non trovarsi in condizione di disabilità, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della Legge 68/99;
Dichiara inoltre

- 1) di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed
economico dei dipendenti del Comune di Piglio.
- 2) di impegnarsi a comunicare per iscritto al Settore Polizia Locale le eventuali variazioni
dell'indirizzo indicato quale recapito per eventuali comunicazioni, riconoscendo che il
Comune di Piglio sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del
destinatario;
- 3) di acconsentire, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 alla raccolta dei dati forniti per le finalità
di gestione del concorso pubblico ed al trattamento degli stessi successivamente all'eventuale
instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto
medesimo.

Precisa il seguente recapito per le comunicazioni inerenti il presente concorso:

Via/Piazza.....n.....
Comune.....Provincia.....
Cap.....
Tel. casa.....Tel. cellulare.....
e-mail.....
e-mail certificata.....

.....

Luogo e data

.....

Firma

Si allegano: fotocopia integrale del documento di identità in corso di validità debitamente firmato
E sottoscritto completo di attestazione di autenticità in ordine alla provenienza e della
volontà di partecipazione alla procedura concorsuale
Curriculum vitae
Fotocopia delle patenti in corso di validità
Elenco documenti allegati
Ricevuta comprovante pagamento contributo di € 10,00

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ex-ART.13 REG.to UE NEI CONCORSI PUBBLICI

Soggetti Interessati: candidati da considerare per l'instaurazione di un rapporto di lavoro attraverso procedura concorsuale pubblica

Comune di Piglio nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, si forniscono le seguenti informazioni in relazione ai dati personali di cui il Comune di Piglio entra in possesso per effetto della presentazione delle domande a partecipare al concorso pubblico di cui al presente bando: _____.

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità di trattamento: in particolare i Suoi dati verranno trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi o contrattuali:

- Gestione amministrativa del Bando per la procedura concorsuale
- Obblighi leggi vigenti
- Servizi di controllo interno

Il trattamento dei dati personali richiesti agli interessati è effettuato ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento UE 679/2016 per l'esecuzione dei compiti dell'Ente di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri, in particolare per tutti gli adempimenti e le attività connessi alla procedura concorsuale di cui al presente bando.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali ed in dettaglio: origini razziali o etniche. I trattamenti di dati personali per queste categorie particolari sono effettuati in osservanza dell'art 9 del GDPR.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di dati personali relativi a condanne penali o reati ai sensi dell'art. 10 del GDPR ed in particolare: informazioni concernenti i provvedimenti giudiziari.

I Suoi dati personali potranno inoltre, previo suo consenso, essere utilizzati per le seguenti finalità:

- selezione del personale attraverso procedura concorsuale pubblica

Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è, pertanto, obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Modalità del trattamento: I suoi dati personali potranno essere trattati nei seguenti modi:

- trattamento a mezzo di calcolatori elettronici
- trattamento manuale a mezzo di archivi cartacei

Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

Comunicazione: i suoi dati saranno comunicati esclusivamente a soggetti competenti e debitamente nominati per l'espletamento dei servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato. Per cui:

- nell'ambito di soggetti pubblici e/o privati per i quali la comunicazione dei dati è obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge o sia comunque funzionale all'amministrazione del rapporto

I suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare e saranno trattati all'interno dell'Ente da soggetti incaricati del loro trattamento per le finalità sopra riportate- nello specifico tali categorie di addetti:

- ufficio Polizia Locale
- ufficio del personale

I suoi dati potranno essere comunicati a soggetti esterni per una corretta gestione del rapporto. I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti all'adempimento degli obblighi legali connessi alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione "Amministrazione Trasparente", in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33/2013 in materia di trasparenza amministrativa.

Diffusione: I suoi dati personali non verranno diffusi in alcun modo.

Trasferimento: Il titolare non intende trasferire i dati ad un Paese terzo rispetto all'Unione Europea. Per cui:

- Paesi UE

Periodo di Conservazione: Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è limitato all'espletamento della procedura concorsuale e per la successiva e conseguente attività amministrativa e, comunque, nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione dei verbali della Commissione esaminatrice, che verranno conservati permanentemente. Per cui:

- nei tempi obbligatori per legge
- nei tempi necessari all'espletamento delle finalità contrattuali
- nei tempi necessari per l'espletamento dei servizi erogati

Titolare: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è Comune di Piglio (Viale Umberto I, 4 – 03010 Piglio (Fr)) nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è:

- DIGIWEBUNO SRL (Via Lecce 21, 03100 Frosinone (FR); e-mail: info@digiwebuno.it; telefono: 0775.881018; P.Iva: 0258974060) nella persona di MASSIMO GENOVESI, telefono: 0775.1530300; mail: gdpr@digiwebuno.it

Lei ha diritto di ottenere dal responsabile la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR.

Reg.to UE 2016/679: Diritti dell'Interessato

In riferimento ai dati personali conferiti, il candidato può esercitare i seguenti diritti:

- a. diritto di accesso ai suoi dati personali;
- b. diritto di ottenerne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento;
- c. diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del titolare;

d. diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016.

In merito alle modalità di esercizio dei suddetti diritti, l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati ai dati di contatto sopra riportati.

Reclamo

L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, rivolgendosi al Garante della Privacy, sito istituzionale www.garanteprivacy.it

Profilazione

Il Titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Comune di Piglio

Viale Umberto I n. 4

03010 Piglio (Fr)

tel. 0775 502328

(Pec): info@pec.comune.piglio.fr.it

Formula di acquisizione del consenso dell'interessato

Data : Luogo :

Nome, Cognome :

Il sottoscritto interessato, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 7 del Reg.to UE 2016/679.

Presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per le finalità facoltative sotto riportate?

SI NO Gestione amministrativa del Bando per la procedura concorsuale

L'interessato:
