



# CITTA' DI THIENE

## SERVIZIO PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

tel. 0445\_804815; fax 0445\_804903; e-mail: [personale@comune.thiene.vi.it](mailto:personale@comune.thiene.vi.it)

Prot. n. 32465

## BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO DI:

### COLLABORATORE MOC-IDRAULICO CAT. B3

**TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA** **22.10.2018**

#### IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione di G.M. n. 123 del 20.11.2017 di approvazione del programma triennale delle assunzioni, periodo 2018-2020, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001;  
In esecuzione della propria determinazione n. 658 in data 03.09.2018;

#### rende noto

E' indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. **1 posto di collaboratore MOC - IDRAULICO** cat. B3, area tecnica-manutentiva.

Il trattamento economico è quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni e Autonomie Locali, vigente.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente Bando e dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Thiene e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

#### 1) Requisiti specifici per l'ammissione:

1. diploma di qualifica professionale triennale di **Operatore degli impianti termoidraulici** rilasciato da Istituti Professionali di Stato o diploma di qualifica triennale di **operatore degli impianti termoidraulici** rilasciato da un CFP riconosciuto dalla Regione;

**in alternativa** al titolo di cui sopra:

- altro diploma di qualifica professionale triennale ed esperienza di almeno cinque anni di servizio maturata presso enti pubblici e/o privati in ruoli tecnici di gestione e manutenzione degli impianti termoidraulici.

2. Patente di Categoria B o superiore.

In caso di titolo di studio conseguito all'estero, i candidati dovranno fornire attestato di equivalenza ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come sostituito dall'art. 8 della legge n. 35/2012.

#### 2) Requisiti generali per l'ammissione:

- età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 65; il limite minimo e quello massimo devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda;
- cittadinanza italiana;
- idoneità fisica all'impiego: l'Amministrazione sottoporrà a visita medica preventiva i vincitori in ottemperanza alle normative vigenti. Il giudizio medico positivo è indispensabile ai fini dell'assunzione.
- godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo;
- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare per i cittadini soggetti a tale obbligo (candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

- non essere incorsi nella destituzione da pubblici impieghi;
- non essere incorsi in procedimenti penali che comportino la destituzione da pubblici uffici.

Possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo e che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. n. 165/2001 come sostituito dall'art. 7 della legge n. 97/2013). Oltre ai requisiti già elencati, tali candidati devono essere in possesso di quelli previsti dall'art. 3 D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174, ossia:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana e di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.**

Ai sensi della legge 10.04.1991, n. 125 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

### 3) Compilazione della domanda

Per la partecipazione al concorso gli aspiranti dovranno far pervenire entro le **ore 12.30 di lunedì 22 ottobre 2018** domanda redatta esclusivamente sul modulo allegato al presente avviso indirizzata a:

COMUNE DI THIENE – Servizio Personale ed Organizzazione, piazza A. Ferrarin, n. 1 – 36016 THIENE (VI).

La domanda dovrà essere sottoscritta e presentata o direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, spedita entro il termine suindicato.

La domanda potrà, altresì, essere trasmessa da utenza personale di posta elettronica **certificata** del candidato (PEC), al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del Comune: [thiene.comune@pec.altovicentino.it](mailto:thiene.comune@pec.altovicentino.it)

L'inoltro della domanda di concorso tramite utenza di posta elettronica certificata personale è sufficiente a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

Non saranno considerate valide le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate (come ad es. l'invio per posta elettronica da un'utenza certificata diversa da quella personale, oppure l'invio da una casella di posta elettronica non certificata).

**Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. Alla domanda deve essere allegata una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità.**

La mancata indicazione delle generalità, data e luogo di nascita, residenza o recapito e della firma autografa in calce alla domanda, comportano l'esclusione dal concorso.

La mancanza della sottoscrizione è causa di esclusione dal concorso, con l'eccezione del caso in cui la domanda sia presentata da utenza personale di posta elettronica certificata del candidato, all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune.

Si precisa che la domanda di partecipazione redatta sul modello allegato è valevole come:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per quanto concerne data e luogo di nascita, residenza, stato di famiglia, stato civile, godimento dei diritti politici, posizione agli effetti degli obblighi militari; titolo di studio e/o qualifica professionale; posizione penale.
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per quanto concerne la mancata destituzione – dispensa - decadenza da impieghi presso pubbliche amministrazioni e titoli di preferenza o precedenza.

Qualora, a seguito di verifiche effettuate d'ufficio, il contenuto dei dati, requisiti, titoli dichiarati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso, emergesse la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, fermo restando le sanzioni penali previste dal successivo art. 76.

#### 4) Tassa di concorso

La partecipazione al concorso comporta il versamento della tassa di Euro 10,33= da effettuarsi con versamento sul conto di Tesoreria, intestato al Comune di Thiene - **cod. IBAN IT 14 0030 6912 1171 0000 0046 267** presso Banca Intesa San Paolo spa.

#### 5) Dichiarazioni e documentazione a corredo della domanda

Il possesso dei titoli che danno diritto all'accesso dovrà essere dimostrato mediante dichiarazione contenuta nella domanda di ammissione al concorso o con produzione in allegato alla domanda di copia dei titoli stessi.

I titoli che danno diritto a precedenza o a preferenza (art. 5 D.P.R. 487/94) devono essere o dichiarati nella domanda di ammissione al concorso o allegati in copia alla domanda, così come la specificazione dell'ausilio eventualmente necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da parte dei candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992.

Tutte le dichiarazioni contenute nella domanda devono essere rese in modo esplicito e preciso. Il candidato può a tal fine allegare il proprio curriculum professionale debitamente sottoscritto dichiarando tutti i titoli, i servizi e i documenti atti a dimostrare speciale preparazione. Le dichiarazioni inserite all'interno del curriculum dovranno contenere tutti gli elementi necessari affinché la Commissione esaminatrice possa utilmente attribuire i punteggi di cui al successivo punto 10, in particolare:

**titoli di studio:** corretta denominazione del titolo, Istituto e sede dell'Istituto che ha rilasciato il titolo, anni di studio richiesti per il conseguimento del titolo, anno di conseguimento, votazione riportata nell'esame finale;

**esperienza di 5 anni:** denominazione della Ditta privata o dell'Ente Pubblico, sede di lavoro; periodo: data inizio e data fine ovvero se in corso, data attuale; mansione ricoperta.

**titoli di servizio:** categoria economica, profilo professionale, Ente Pubblico presso il quale si è prestato servizio, tempo pieno e/o part time, giorno mese ed anno di inizio - giorno, mese ed anno di fine;

**titoli vari:** mansione ricoperta e inquadramento; Ditta privata presso la quale si è svolto il lavoro dipendente; tempo pieno e/o part time, giorno mese ed anno di inizio - giorno, mese ed anno di fine; per i corsi di formazione devono essere specificati: l'Ente organizzatore, il titolo del corso e le ore di frequenza.

Alla dichiarazione circa il possesso dei sopra citati titoli, dovrà essere allegata la documentazione probatoria in originale o in fotocopia semplice **relativa ai servizi e/o ai corsi rilasciati da soggetti privati.**

Non saranno considerate valide le dichiarazioni incomplete ovvero le dichiarazioni che non forniscono alla Commissione esaminatrice elementi sufficienti alla loro valutazione, alle quali non verrà, pertanto, attribuito nessun punteggio.

**Alla domanda di concorso deve essere allegata quietanza o ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,33.**

#### 6) Programma d'esame:

L'esame consisterà in una prova scritta, in una prova pratica ed in una prova orale, sulle seguenti materie:

- manutenzione ordinaria e straordinaria per impianti idraulici, termoidraulici, fognari e igienico sanitari su edifici, strade e altre strutture pubbliche (fontane, impianti di irrigazione etc..)
- utilizzo di attrezzature meccaniche proprie dell'attività di manutenzione idraulica
- conduzione di impianti termoidraulici
- approntamento di cantiere stradale temporaneo e mobile per interventi idraulici su strade pubbliche
- esecuzione di ogni genere di saldature e giunzioni per tubazioni
- normativa per la gestione e manutenzione di sistemi e impianti idraulici, termoidraulici, fognari e igienico sanitari
- norme in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro
- utilizzo di dispositivi di protezione individuale
- nozioni generali sull'ordinamento degli Enti Locali e sull'organizzazione dei servizi comunali
- diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente.

## 7) Preselezione

L'Amministrazione comunale si riserva di procedere ad una preselezione in presenza di un numero di candidati considerato elevato.

**Data, ora e luogo dell'eventuale preselezione saranno pubblicati sul sito Internet del Comune di Thiene: [www.comune.thiene.vi.it](http://www.comune.thiene.vi.it) - Sezione bandi di concorso.**

**Non verrà inviata alcuna comunicazione individuale ai concorrenti.**

La preselezione consisterà in 25 quiz a risposta multipla predeterminata sulle materie previste per la prova orale e/o in test psico/attitudinali o di carattere culturale.

Sulla base delle risultanze di detta preselezione, verrà redatto un elenco secondo il seguente criterio:

- ad ogni risposta corretta sono attribuiti 3 punti (+3)
- ad ogni risposta sbagliata viene tolto 1 punto (-1)
- ad ogni risposta non data vengono attribuiti 0 punti (0)

Saranno ammessi alla prova scritta i primi dieci (10) candidati classificati nella prova preselettiva, con l'aggiunta di eventuali pari merito del 10° classificato.

I candidati che non si presenteranno alla preselezione saranno dichiarati rinunciari.

**L'elenco degli ammessi, la data e il luogo ove si terrà la prova scritta e la successiva prova pratica saranno pubblicati sul sito Internet del Comune di Thiene: [www.comune.thiene.vi.it](http://www.comune.thiene.vi.it) - Sezione bandi di concorso.**

**Non verrà inviata alcuna comunicazione individuale ai concorrenti.**

La prova di preselezione non è considerata utile ai fini del punteggio finale della successiva graduatoria di merito del concorso.

## 8) Prove d'esame:

La **prova scritta** consisterà in domande a risposta breve sulle materie previste al predetto punto 6).

I candidati che non si presenteranno alla prova scritta saranno dichiarati rinunciari.

Saranno ammessi alla successiva **prova pratica** i candidati che avranno conseguito un punteggio pari o superiore a 21/30. Per accedere alla successiva **prova orale** è necessario conseguire un punteggio pari o superiore a 21/30 in entrambe le precedenti prove, scritta e pratica.

**L'elenco degli ammessi, la data e il luogo ove si terrà la prova scritta saranno pubblicati sul sito Internet del Comune di Thiene:**

**[www.comune.thiene.vi.it](http://www.comune.thiene.vi.it) - Sezione bandi di concorso.**

**Non verrà inviata alcuna comunicazione individuale ai concorrenti.**

**Le date e le sedi di svolgimento delle prove d'esame saranno comunicate a partire dal giorno 29.10.2018, mediante pubblicazione nel sito Internet del Comune di Thiene ([www.comune.thiene.vi.it](http://www.comune.thiene.vi.it) - Sezione: Bandi di concorso), con valore legale di notifica personale così sostituendo ogni altra forma di comunicazione individuale.**

## 9) Graduatoria

La graduatoria sarà formata da apposita Commissione giudicatrice.

Ciascuna prova si intende superata con il conseguimento di un punteggio pari o superiore a 21/30. Il punteggio finale delle prove d'esame è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritta e pratica e del voto conseguito nella prova orale. La valutazione complessiva è determinata sommando al punteggio finale delle prove d'esame, il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli.

Ai sensi degli artt. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Per quanto non espresso si rinvia al D.P.R. 487/94, al D.P.R. 445/00, al D.Lgs. 165/01 e al Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e all'indirizzo internet <http://www.comune.thiene.vi.it>.

La graduatoria ha validità triennale dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Thiene, salvo diverse disposizioni previste dalla legislazione vigente.

## 10) Titoli

Il punteggio di 10 punti riservato alla valutazione dei titoli è così ripartito:

### a) Titoli di studio: massimo punti 4.10 attribuiti come segue:

- titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso: punti 3,20 così distribuiti:

riga	Votazione conseguita nel titolo di studio			
	Voti in 10mi	Voti in 60mi	Voti in 100mi	
a	da 7,00 a 7,99	da 42 a 47	da 70 a 79	<b>Punti 1,00</b>
b	da 8,00 a 8,99	da 48 a 53	da 80 a 89	<b>Punti 2,10</b>
c	da 9,00 a 10,00	da 54 a 60	da 90 a 100	<b>Punti 3,20</b>

- altri titoli valutabili: punti 0,90

saranno valutati solo i titoli superiori rispetto a quello richiesto dal bando come requisito di accesso e attinenti alla specifica professionalità richiesta così distribuiti: punti 0,30 per ogni titolo fino ad un massimo di 3 titoli, con la seguente valutazione:

- punti 0,30 ad un titolo avente la votazione di cui alla riga c
- punti 0,20 ad un titolo avente la votazione di cui alla riga b
- punti 0,10 ad un titolo avente la votazione di cui alla riga a

### b) Titoli di servizio presso pubbliche Amministrazioni:

- **massimo punti 4.10**, attribuiti secondo i seguenti criteri:

- a) punti 1.20 ad anno e 0.10 per mese o frazione pari o superiore ai 15 giorni, nella cat. B3 o superiore in ruoli tecnici relativi alla gestione-manutenzione di sistemi termoidraulici;
- b) punti 0.60 ad anno e 0.05 per mese o frazione pari o superiore ai 15 giorni, nella Cat. B1 in ruoli tecnici relativi alla gestione-manutenzione di sistemi termoidraulici;
- c) punti 0.30 ad anno e 0.025 per mese o frazione pari o superiore ai 15 giorni, nella Cat. A in ruoli tecnici relativi alla gestione-manutenzione di sistemi termoidraulici o in categoria B1/B3 o superiore in altri ruoli tecnici.

Il periodo massimo di servizio valutabile è di **41 mesi (3 anni e 5 mesi)**

### c) Titoli vari: massimo punti 1.8

- punti 0.9 per altri titoli attestanti qualificazione professionale: 0,30 punti per ogni attestato o corso di qualificazione valutabile in base alla durata e al contenuto; oppure per ogni titolo superiore a quello richiesto ma non valutato perché non attinente;
- punti 0.9 per altri titoli di servizio presso privati, per un massimo di 3 anni con punti 0.025 a mese o frazione pari o superiore ai 15 giorni.

## 11) Tutela della privacy

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi. I candidati sono chiamati a fornire tali dati obbligatoriamente anche ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, pena l'esclusione.

Il responsabile del trattamento dei dati e del procedimento è il dott. Luigi Alfidi, Segretario Generale e Dirigente del Servizio Personale ed Organizzazione.

## 12) Informazioni

Il presente bando è reperibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) - Sede Municipale, tel. 0445\_804921, è altresì disponibile nel sito internet del Comune di Thiene: [www.comune.thiene.vi.it](http://www.comune.thiene.vi.it).

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Servizio Personale tel. 0445\_804815.

Thiene, 22 settembre 2018



IL DIRIGENTE  
f.to dott. Luigi Alfidi