



# CITTÀ DI VERBANIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO – TEMPO PIENO - DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE, CAT. C1, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI POLIZIA MUNICIPALE E SERVIZI AL TERRITORIO.**

In esecuzione delle deliberazioni di G.C.n° 502 del 28.12.2017 e n. 133 del 30.03.2018 e della Deliberazione di C.C. n. 13 del 12.01.2018 e n. 43 del 26.04.2018;

Visto il D. L. n° 78/2010 convertito nella legge n° 122 del 30.07.2010;

Visto il CCNL del personale del comparto delle Regioni ed Autonomie Locali per il triennio 2016 - 2018;

Visto il Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Verbania;

Vista la L. 68/1999 recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visto il D. Lgs. n° 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n° 246";

Visto l'art. 34 bis del D. Lgs. n° 165/2001;

Richiamata la determina dirigenziale n.1648 del 28.09.2018

## SI RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato – tempo pieno – di agente di polizia municipale, cat. C1, presso il Dipartimento di Polizia Municipale e Servizi al Territorio.

L'ammissione al concorso e l'espletamento dello stesso sono disciplinati dai seguenti articoli:

### **1) CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - REQUISITI RICHIESTI.**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- diploma quinquennale di scuola media superiore;
- patente di guida categoria "A" e "B" (solo categoria "B" se conseguita prima del 26.4.1988);
- di essere di sana e robusta costituzione fisica e di non avere imperfezioni fisiche o difetti che possano limitare lo svolgimento del servizio.

Poiché l'art. 4, comma 1, lett. f) del vigente Regolamento del Corpo di Polizia Municipale prevede che il personale del Corpo assuma la qualità d'Agente di pubblica sicurezza ai sensi degli artt. 3 e 5 della L. n. 7.3.1986, n. 65 e succ. mod., non potranno partecipare alla selezione i cittadini obiettori di coscienza ammessi al servizio civile a meno che non abbiano rinunciato allo status di obiettore di coscienza (D. Lgs. n. 66/2010 come modificato dal D. Lgs. n. 248/2012).

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice ed indirizzata all'Ufficio Personale del Comune di Verbania, deve essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo

dell'Ente, o spedita a mezzo raccomandata A/R, **entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° sezione speciale.**

Nel caso di spedizione a mezzo raccomandata A.R., la domanda dovrà essere spedita entro il suddetto termine (farà fede la data di partenza riportata sul timbro postale).

Ai sensi del D. L. n. 185/2008 convertito dalla L. n. 2/2009, è ammesso l'inoltro tramite invio alla casella di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) istituzionale.verbania@legalmail.it, mediante spedizione da una casella di posta elettronica certificata (P.E.C.), intestata unicamente ed univocamente al concorrente, oppure mediante spedizione da una qualsiasi casella di posta certificata (P.E.C.), munita di firma digitale incontrovertibile del concorrente.

Se il candidato non dispone della firma digitale, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) a pena di esclusione e corredata da documento di identità in corso di validità.

In caso di utilizzo della PEC la data di ricezione è stabilita e comprovata dalla data di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata (PEC) del Comune. Nel caso di invio telematico, il termine ultimo di invio, a pena di esclusione, resta comunque fissato nel giorno di scadenza del bando.

**I candidati dovranno allegare alla domanda una copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità.**

La busta contenente la domanda di ammissione al concorso deve recare sulla facciata ove riportato l'indirizzo, **“contiene domanda per concorso pubblico – agente di polizia municipale”**.

Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo.

Nel caso di inoltro tramite posta elettronica certificata, nell'oggetto della mail specificare che trattasi di domanda di partecipazione a concorso pubblico – agente di polizia municipale.

Non saranno ammesse le domande pervenute al protocollo di questo Ente oltre il termine sopra indicato, né le domande che non siano firmate in calce dal candidato.

Il Comune di Verbania non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta semplice, in conformità al modello allegato, gli aspiranti devono dichiarare, assumendosene la responsabilità anche nelle eventuali sedi penali per dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- le proprie generalità complete, cognome, nome, luogo e data di nascita, domicilio fiscale ed il preciso recapito, numero di cellulare ed indirizzo mail;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti in corso);
- di essere cittadino italiano (si veda nota sotto riportata)
- il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- il possesso del Diploma quinquennale di scuola media superiore (si dovrà specificare in quale Istituto è stato conseguito il diploma e la data);

- Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani;
- il possesso della patente di guida categoria "A" e "B" (solo categoria "B" se conseguita prima del 26.4.1988);
- di essere di sana e robusta costituzione fisica e di non avere imperfezioni fisiche o difetti che possano limitare lo svolgimento del servizio
- di autorizzare il Comune di Verbania ad utilizzare i dati personali in tutti gli atti inerenti l'iter concorsuale, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003;
- di accettare, senza riserva, di sottostare a tutte le condizioni e norme previste dai regolamenti vigenti nel tempo presso il Comune di Verbania e le loro eventuali modificazioni.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- **copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità;**
- **curriculum vitae;**

Nota: si riporta l'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e s. m. e. i. "*Accesso dei cittadini degli Stati membri della Unione europea*": I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente possono accedere ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche che non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero non attengono alla tutela dell'interesse nazionale.

2. Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, ai sensi dell'[articolo 17 della legge 23 agosto 1988, n. 400](#), e successive modificazioni ed integrazioni, sono individuati i posti e le funzioni per i quali non può prescindersi dal possesso della cittadinanza italiana, nonché i requisiti indispensabili all'accesso dei cittadini di cui al comma 1.

3. Nei casi in cui non sia intervenuta una disciplina adottata al livello dell'Unione europea, all'equiparazione dei titoli di studio e professionali provvede la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca. Secondo le disposizioni del primo periodo è altresì stabilita l'equivalenza tra i titoli accademici e di servizio rilevanti ai fini dell'ammissione al concorso e della nomina.

3-bis. Le disposizioni di cui ai commi 1, 2 e 3 si applicano ai cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

3-ter. Sono fatte salve, in ogni caso, le disposizioni di cui all'articolo 1 del [decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752](#), in materia di conoscenza della lingua italiana e di quella tedesca per le assunzioni al pubblico impiego nella provincia autonoma di Bolzano.

L'obbligatoria sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

**La mancata sottoscrizione della domanda costituisce vizio insanabile e comporterà l'esclusione dal concorso in oggetto.**

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione (art. 2, comma 2°, D.P.R. 487/94).

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Per la domanda occorre fare riferimento al modello allegato.

## 2) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal CCNL 21.05.2018.

Spettano, inoltre:

- tredicesima mensilità nell'importo previsto dalle vigenti leggi in materia;
- eventuale assegno per nucleo familiare, a norma di legge.

### 3)PROVE D'ESAME

La selezione prevede:

1. una preselezione – che si effettuerà solo nel caso in cui pervengano più di 100 domande;
2. una prova scritta cui saranno ammessi i candidati, in regola con i requisiti di ammissione, ovvero, nel caso di preselezione i 50 candidati che avranno ottenuto i migliori punteggi nella prova preselettiva (tale numero sarà comunque integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato individuato);
3. un colloquio cui saranno ammessi tutti i candidati che abbiano conseguito una valutazione nella prova scritta di almeno 35/50.

#### TEST DI PRESELEZIONE

La prova preselettiva consisterà nella somministrazione di un questionario, da svolgersi in un tempo predeterminato, contenente domande a risposte multiple e/o risposte sintetiche vertenti su:

1. cultura generale
2. materie d'esame previste per la successiva prova scritta.

**La votazione della prova preselettiva, non concorre alla costituzione del punteggio utile ai fini dell'inserimento nella graduatoria finale di merito.**

Gli esami verteranno su:

PRIMA PROVA SCRITTA: nozioni di Diritto costituzionale e/o Diritto amministrativo; nozioni di Diritto penale e/o Procedura penale; Codice della Strada; Depenalizzazione (legge 689/81 e s.m.i.); Legislazione degli Enti Locali; Disciplina del Commercio; Testo Unico sulle Leggi di Pubblica Sicurezza; Legislazione nazionale e regionale in materia di Polizia Locale.

PROVA ORALE: materie della prova scritta; conoscenze informatiche elementari ed accertamento della conoscenza della lingua straniera inglese (art.37 D.Lgs. 165/2001).

La conoscenza della lingua straniera e delle nozioni informatiche verranno verificate al termine del colloquio, unicamente al fine del rilascio dell'idoneità.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 50 punti prova scritta
- 50 punti prova orale.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 35/50.

La prova orale si intende superata con una valutazione di almeno 35/50.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di un valido documento legale di riconoscimento. La mancata presentazione equivarrà alla rinuncia al concorso.

### 4)DIARIO DELLE PROVE

Tutti i candidati sosterranno il **test di preselezione** (se effettuato) nella data, orario e sede che verranno indicate sul sito web del Comune di Verbania : <http://www.comune.verbania.it> nell'apposita area (accedendo al sito internet del comune: amministrazione trasparente/personale/bandi di concorso) almeno 15 giorni prima dello svolgimento della stessa.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

L'assenza alla prova, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla selezione.

**Non si farà ricorso alla prova preselettiva** nel caso in cui le domande di partecipazione siano in numero uguale o inferiore a 100.

Il giorno, l'ora, la sede della **prova scritta** saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito del Comune di Verbania : <http://www.comune.verbania.it> nell'apposita area (accedendo al sito internet del comune: amministrazione trasparente/personale/bandi di concorso) almeno 15 giorni prima dello svolgimento della stessa.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla **prova orale** sarà data comunicazione tramite pubblicazione sul sito del Comune di Verbania : <http://www.comune.verbania.it> nell'apposita area (accedendo al sito internet del comune: amministrazione trasparente/personale/bandi di concorso) dove verranno indicati anche il giorno, l'ora e la sede dello svolgimento della stessa.

**Ai candidati ammessi alla preselezione e/o alla prova scritta e/o orale non perverranno ulteriori comunicazioni.**

## **5)VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria del concorso ha validità per il periodo previsto dalle norme vigenti in materia al momento della relativa approvazione.

L'assunzione avverrà nei primi mesi dell'anno 2019 in quanto assunzione prevista nel programma del fabbisogno di personale anno 2019 e in seguito alla verifica di tutte le condizioni previste per legge.

L'Amministrazione si riserva di utilizzare la presente graduatoria per la copertura di posti di pari profilo professionale disponibili o che dovessero successivamente rendersi disponibili.

## **6) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione al concorso pubblico, saranno raccolti presso il Settore Personale ed utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione del concorso medesimo: il conferimento dei dati è obbligatorio pena esclusione dal concorso, ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio Personale del Comune di Verbania tel. 0323 542229 – 0323 542228 – 0323 542249 – 0323 542265.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet [www.comune.verbania.it](http://www.comune.verbania.it)

Il Responsabile del presente Procedimento è il Funzionario del Settore Personale dott.ssa Raffaella Rizzato.

Il dirigente del Settore Personale è il dott. Giuseppe Testa.

Verbania,23.10.2018

IL DIRIGENTE SOSTITUTO  
DEL DIRIGENTE DEL PERSONALE  
(dott. Claudio Cristina)

DOMANDA DI AMMISSIONE

All'Ufficio Personale del  
COMUNE DI VERBANIA

Piazza Garibaldi, 2  
28922 VERBANIA

Il /La sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato – tempo pieno – di Agente di Polizia Municipale, cat. C1, presso il Dipartimento di Polizia Municipale e Servizi al Territorio.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

- a) di essere nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_;
- b) di essere di stato civile \_\_\_\_\_ n. figli \_\_\_\_\_;
- c) di essere residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_,  
e – mail \_\_\_\_\_;
- d) di eleggere domicilio agli effetti della selezione il seguente indirizzo (da omettere se coincidente con la residenza):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- e) di essere in possesso della cittadinanza italiana / di essere in possesso della seguente cittadinanza dell'Unione Europea (specificare quale e dichiarare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/1994) oppure \_\_\_\_\_ (specificare la condizione prendendo visione della nota riportata nella sezione "domanda di ammissione");
- f) di godere dei diritti civili e politici;
- g) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_;  
(indicare eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- h) di essere nella seguente pozione nei confronti degli obblighi militari \_\_\_\_\_  
(solo per i candidati di sesso maschile);
- i) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti in corso);
- j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- k) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;
- l) di possedere il diploma di \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- m) di essere in possesso della patente di guida cat. \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_;
- n) di essere di sana e robusta costituzione fisica e di non avere imperfezioni fisiche o difetti che possano limitare lo svolgimento del servizio;
- o) di autorizzare il Comune di Verbania ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente domanda per le finalità relative alla selezione e nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- p) di accettare, senza riserva, di sottostare a tutte le condizioni e norme previste dai regolamenti vigenti nel tempo presso il Comune di Verbania e le loro eventuali modificazioni.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_  
( da non autenticare )

Allegati:

- copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae;

---

## INFORMATIVA

**Ai sensi del D.Lgvo 30 giugno 2003, n. 196, i dati obbligatori forniti dai candidati o acquisiti durante il procedimento amministrativo in tutte le sue fasi, saranno raccolti presso l'Ufficio Personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti allo svolgimento del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione del possesso dei requisiti di partecipazione. Le stesse informazioni saranno comunicate, se del caso e comunque nei limiti stabiliti da specifiche norme, unicamente ad altri soggetti pubblici o privati direttamente interessati alla posizione giuridico-economica del lavoratore, nel rispetto di quanto previsto dal D.L.gvo 30 giugno 2003, n. 196.**

Ai fini della dovuta e legale pubblicità dell'esito concorsuale i dati personali dei candidati (nome, cognome) unitamente alla dichiarazione di idoneità o non idoneità, saranno esplicitati mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune; sarà altresì esplicitato il nome e cognome del candidato risultato vincitore della procedura concorsuale medesima.

---