



Comune di San Marcello Piteglio

Provincia di Pistoia

Sede Legale San Marcello P.se - 51028 - Via Pietro Leopoldo n. 10/24
CF 90060110476 - P. IVA 01906480478
PEC comunedisanmarcellopiteglio@pec.it

SCADENZA
ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00
del 15 novembre 2018

OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI COLLABORATORE TECNICO - OPERAIO SPECIALIZZATO CON MANSIONI PREVALENTI DI MURATORE – CAT. GIURIDICA B3, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

In esecuzione della determinazione n. 584 del 27.09.2018 con la quale viene avviata ad una selezione pubblica per la copertura di due posti di cat. B3, Collaboratore Tecnico Operaio Specializzato con mansioni prevalenti di muratore a tempo pieno e indeterminato, da collocare presso l'ufficio tecnico comunale servizio manutenzioni al territorio;

Richiamato il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2018-2020 di cui alla delibera n. 43 del 22/02/2018;

Richiamata la Legge 68/1999;

Richiamata la legge n. 183 del 4.11.2010, in materia di pari opportunità, benessere di chi lavora e assenza di discriminazioni nelle amministrazioni pubbliche;

Dato atto che si è provveduto a dare comunicazione della vacanza del posto da coprire alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché al Dipartimento Lavoro della Regione Toscana, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Dato atto che è stata esperita senza esito positivo la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001,

SI RENDE NOTO

che il Comune di San Marcello Piteglio (PT) indice una selezione pubblica per la copertura di:

N. 2 POSTI DI COLLABORATORE TECNICO - OPERAIO SPECIALIZZATO CON MANSIONI PREVALENTI DI MURATORE -CATEGORIA GIURIDICA B3, a tempo pieno e indeterminato da collocare presso l'ufficio tecnico comunale servizio patrimonio e manutenzioni al territorio.

Al posto è attribuito il trattamento economico tabellare previsto dal CCNL Comparto Enti Locali vigente, la tredicesima mensilità, la quota aggiuntiva di famiglia e relative maggiorazioni se e per quanto spettanti, oltre ad eventuali altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalle leggi e dalle norme regolamentari.



Comune di San Marcello Piteglio

Provincia di Pistoia

Sede Legale San Marcello P.se - 51028 - Via Pietro Leopoldo n. 10/24
CF 90060110476 - P. IVA 01906480478
PEC comunedisanmarcellopiteglio@pec.it

La retribuzione è gravata dalle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali ai sensi di legge.
Nella presente Selezione non opera la riserva di cui all' art. 3 delle Legge 12.03.1999 N. 68.

Nella presente Selezione opera la riserva a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme - di cui all'art. 1014 del D.Lgs. 15.3.2010 n. 66 pari al 30% dei posti messi a concorso (1 posto).

1. REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti generali relativi a:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7/2/1994. Per i cittadini di Paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni)
- b) godimento dei diritti politici;
- c) aver compiuto il 18° anno di età;
- d) Idoneità fisica alle mansioni previste dal profilo, da accertarsi al momento dell'assunzione dalla competente Autorità Sanitaria;
- e) Non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.
- f) Non aver riportato condanne penali o altre misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni.
- g) titolo di studio e professionale: possesso della Licenza della Scuola dell'Obbligo e attestato di "Muratore" o equivalente rilasciato da una Scuola di Formazione Professionale legalmente riconosciuta ed abilitata.

In luogo dell'attestato suddetto occorre il possesso della Licenza della Scuola dell'Obbligo con l'aggiunta di uno dei seguenti requisiti:

- dichiarazione rilasciata da Ente e/o Azienda Pubblica e/o privata dalla quale risulti il periodo di lavoro svolto in mansioni di "operaio specializzato muratore" per un periodo di almeno tre anni.
La dichiarazione di cui sopra può essere sostituita da autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 utilizzando il prospetto allegato al presente Bando sub. lett. A);
- iscrizione alla Camera di Commercio come ditta individuale operante (o che abbia operato in passato) nel settore edile per almeno tre anni da dimostrare con copia della visura camerale.
- Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs. 27 gennaio 1992 n. 115.



Comune di San Marcello Piteglio

Provincia di Pistoia

Sede Legale San Marcello P.se - 51028 - Via Pietro Leopoldo n. 10/24
CF 90060110476 - P. IVA 01906480478
PEC comunedisanmarcellopiteglio@pec.it

g) possesso patente di guida Categoria B

h) per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva.

TUTTI I SUDDETTI REQUISITI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DEL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE.

2. MODALITA' DI REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Gli interessati dovranno far pervenire, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 15 novembre 2018**, apposita domanda redatta in carta semplice, indirizzata al Comune di San Marcello Piteglio – Ufficio Personale via Pietro Leopoldo 10/24 51028 San Marcello Pistoiese, utilizzando **esclusivamente** lo schema allegato al presente bando di mobilità, con allegata:

- copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido;

- attestato di “Muratore” o equivalente rilasciato da una Scuola di Formazione Professionale Legalmente riconosciuta ed abilitata.

Oppure

dichiarazione rilasciata da Ente e/o Azienda Pubblica e/o privata dalla quale risulti il periodo di lavoro svolto in mansioni di “operaio specializzato muratore”. In caso di più periodi di lavoro presso Enti e/o Aziende Pubbliche e/o private diversi dovrà essere esibita una dichiarazione per ciascun periodo.

La dichiarazione di cui sopra può essere sostituita da autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 utilizzando il prospetto allegato al presente Bando sub. lett. A).

Oppure

Fotocopia autenticata dell' iscrizione alla Camera di Commercio come ditta individuale operante (o che abbia operato in passato) nel settore “edile” per almeno tre anni.

Oppure

autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 utilizzando il prospetto allegato al presente Bando sub. lett. A)

- curriculum vitae, attestante il proprio percorso culturale e professionale, nella forma dell'autocertificazione (art. 46, 47 e 76 D.P.R. n. 445/2000); il candidato potrà basarsi sul fac - simile di curriculum allegato al presente avviso o redigerne uno che contenga comunque i richiesti elementi valutativi;

con una delle seguenti modalità:



Comune di San Marcello Piteglio

Provincia di Pistoia

Sede Legale San Marcello P.se - 51028 - Via Pietro Leopoldo n. 10/24
CF 90060110476 - P. IVA 01906480478
PEC comunedisanmarcellopiteglio@pec.it

- consegna diretta al Comune – Ufficio Protocollo, negli orari di apertura al pubblico:
 1. dal Lunedì al venerdì ore 9.00 – 12.00
 2. Martedì e Giovedì anche ore 15.00 – 17.00;
- mediante spedizione raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo sopraindicato (l'opportunità di utilizzare tale mezzo di trasmissione deve essere valutata dall'interessato in quanto se perverrà oltre le ore 12.00 del giorno di scadenza, anche se spedita anticipatamente, non sarà considerata valida);
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo comunedisanmarcellopiteglio@pec.it;

Nel caso di invio tramite posta Raccomandata A/R sul retro della busta il concorrente dovrà apporre il proprio nome, cognome e indirizzo e l'indicazione della Selezione alla quale intende partecipare.

La domanda dovrà comunque pervenire entro e non oltre il giorno di scadenza sopra indicato (non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante, per le domande ricevute successivamente alla data di scadenza del presente bando).

L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione e smarrimento delle comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, per caso fortuito o di forza maggiore.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla Selezione:

- l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa e del curriculum;
- la non presentazione della allegata fotocopia chiara e visibile di un documento di identità in corso di validità legale;
- la mancanza della copia dell'attestato o delle certificazioni e dichiarazioni nei modi indicati nel paragrafo ALLEGATI ALLA DOMANDA

3. COMUNICAZIONI INERENTI LA SELEZIONE

Tutte le fasi di svolgimento della Selezione, dall'ammissione dei candidati fino alla graduatoria finale, saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Ente: <http://www.comune-sanmarcellopiteglio.info>, alla Sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".



Comune di San Marcello Piteglio

Provincia di Pistoia

Sede Legale San Marcello P.se - 51028 - Via Pietro Leopoldo n. 10/24
CF 90060110476 - P. IVA 01906480478
PEC comunedisanmarcellopiteglio@pec.it

Le comunicazioni rese attraverso lo strumento sopraindicato hanno valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati ammessi e costituiscono invito alle prove previste dalla Selezione. Le comunicazioni hanno altresì valore di comunicazione per i candidati non ammessi: in tal caso conterranno la specifica della causale.

4. MATERIE DI ESAME

Prova Pratica: La prova, consisterà nella realizzazione minima di opere edili o in piccole attività di lavoro nell'ambito delle manutenzioni del patrimonio comunale.

Stante la necessità di una identica prova per tutti i candidati la prova medesima non potrà svolgersi in forma pubblica.

La prova si articolerà in una o più sessioni secondo il numero dei concorrenti. La commissione esaminatrice si riserva la facoltà di indire una o più sessioni di esame nello stesso giorno o in giorni successivi dandone comunicazione il giorno previsto per la prova.

I concorrenti dovranno presentarsi alla prova muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità e di adeguati indumenti di vestiario: tuta o altro, guanti e scarpe antinfortunistiche.

La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Prova orale: La prova si svolgerà su argomenti attinenti la prova pratica e sulle seguenti materie: nozioni di ordinamento degli enti locali, nozioni di rapporto di impiego e diritti e doveri dei dipendenti, nozioni circa la normativa disciplinante la sicurezza nei luoghi di lavoro, elementi di tecnologia delle costruzioni, conoscenza dei materiali edili e modalità di realizzazione delle opere. Conoscenza elementare della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

5. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE PUBBLICA

La selezione dei candidati avrà luogo sulla base della valutazione dei titoli, della prova pratica e della prova orale.

Per la valutazione dei titoli la commissione esaminatrice avrà a disposizione 15 punti complessivi da attribuire secondo quanto previsto dall'art. 74 "Valutazione dei titoli" del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con del. G.C. 87 del 15.06.2018.

Per la valutazione della prova pratica e della prova orale ciascun commissario avrà a disposizione 10 punti (30 punti complessivi per la commissione). Il superamento di ciascuna prova d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di idoneità di almeno 21/30 per ognuna delle prove.

6. DIARIO DELLE PROVE



Comune di San Marcello Piteglio

Provincia di Pistoia

Sede Legale San Marcello P.se - 51028 - Via Pietro Leopoldo n. 10/24
CF 90060110476 - P. IVA 01906480478
PEC comunedisanmarcellopiteglio@pec.it

La prova pratica si svolgerà il giorno **26 novembre 2018 alle ore 9.00** presso il magazzino comunale ubicato nella zona industriale località Oppiaccio.

La prova orale si svolgerà il giorno **3 dicembre 2018 alle ore 10,00** presso il Palazzo comunale via Pietro Leopoldo 10/24 San Marcello Pistoiese.

La commissione per esigenze organizzative potrà modificare il diario delle prove dandone comunicazione mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente info@comunesanmarcellopiteglio.it nella sezione amministrazione trasparente – bandi di concorso come già indicato al precedente punto 3) .

7. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E SUO UTILIZZO

La graduatoria sarà formata sommando i punteggi ottenuti dalla valutazione dei titoli, nella prova pratica e nella prova orale, conserverà efficacia per tre anni dalla data di approvazione, salvo proroghe disposte con provvedimenti normativi, e potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura di posti che si rendessero successivamente vacanti e disponibili nella medesima categoria. La graduatoria potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato o da altre Amministrazioni che ne faranno eventuale richiesta.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti nella domanda presentata dai candidati saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Marcello Piteglio incaricati del trattamento: dipendenti preposti al Settore competente dell'Ente sopra menzionato.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono:

Dottor Stefano Paoli

Pec: studiopaoli.s@pec.it

Email: stefano.paoli@centrostudentilocali.it

Telefono: 347.6843885

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse alla gestione della selezione e dei comunicati al personale coinvolto nel procedimento di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo (ai sensi dell'art. 6 del Regolamento UE 2016/679).

I dati raccolti:

- saranno trattati da personale del comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;
- saranno soggetti a comunicazione ad altri titolari esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi;



Comune di San Marcello Piteglio

Provincia di Pistoia

Sede Legale San Marcello P.se - 51028 - Via Pietro Leopoldo n. 10/24
CF 90060110476 - P. IVA 01906480478
PEC comunedisanmarcellopiteglio@pec.it

verranno conservati per il tempo necessario all'espletamento delle finalità indicate.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Il candidato potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

9. AVVERTENZE E INFORMAZIONI FINALI

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare o sospendere motivatamente la procedura o revocare il presente bando in caso di mutate esigenze istituzionali ed organizzative e nel caso di sopravvenienza di disposizioni normative che impediscano, in tutto o in parte, l'assunzione.

L'Amministrazione non è quindi vincolata alla conclusione della procedura conseguente al presente avviso.

2. Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, il competente ufficio provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione. Nel caso di dichiarazioni mendaci saranno effettuate le opportune segnalazioni alle autorità competenti.

3. L'avviso viene pubblicato dal 2 ottobre 2018 al 15 novembre 2018 all'Albo pretorio informatico dell'Ente, pubblicizzato mediante inserimento sul sito internet del Comune alla Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" e pubblicazione per estratto sulla Gazzetta ufficiale 4° serie speciale concorsi.

4. Ai sensi della L. 07.08.1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si individua la Sig.ra Luana Nesti, Responsabile dell'Area Organizzazione e funzionamento del Comune di San Marcello Piteglio quale responsabile del procedimento concorsuale.

5. Eventuali informazioni sulla Selezione potranno essere richieste all'Ufficio del Personale del Comune: tel. 0573 69048 - email: luana.nesti@comunesanmarcellopiteglio.it.

San Marcello Pistoiese, lì 1 ottobre 2018

Il Responsabile Area Organizzazione e Funzionamento
Luana Nesti