



BANDO DI CONCORSO PUBBLICO IN FORMA ASSOCIATA - TRA IL COMUNE DI PESCHIERA BORROMEO E IL COMUNE DI SAN GIULIANO MILANESE - PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 10 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – DI CUI NR. 6 POSTI PER IL COMUNE DI SAN GIULIANO MILANESE E NR. 4 POSTI PER IL COMUNE DI PESCHIERA BORROMEO – DI CUI NR. 1 POSTO RISERVATO PRIORITARIAMENTE AI VOLONTARI DELLE FF. AA. PER IL COMUNE DI SAN GIULIANO E NR. 2 POSTI PRIORITARIAMENTE RISERVATI AI VOLONTARI DELLE FF.AA. PER IL COMUNE DI PESCHIERA BORROMEO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE PROVVEDITORATO FUNDRAISING

Vista la deliberazione **G.C. nr. 32 del 12.02.2020** avente per oggetto “Approvazione piano triennale del fabbisogno personale 2020/2022- Direttive”

Vista la deliberazione **G.C. n. 51 del 6/3/2020** avente per oggetto: “Gestione in forma associata, tra i Comuni di Peschiera Borromeo e San Giuliano Milanese, della procedura concorsuale per la copertura di n. 10 posti di Agente di Polizia Locale Cat C – P.E. C1 – a tempo pieno e indeterminato. Approvazione schema di convenzione”;

Vista la deliberazione G.C.. **n. 68 del 24/4/2020** del Comune di San Giuliano Milanese, avente ad oggetto “Convenzione per la gestione in forma associata, tra i Comuni di Peschiera Borromeo e San Giuliano Milanese, della procedura concorsuale per la copertura di n. 10 posti di Agente di Polizia Locale cat. C a tempo pieno e indeterminato – approvazione”;

Visto l'accordo per la gestione in forma associata della procedura concorsuale per la copertura di n. 10 posti per Agente di Polizia Locale cat. C – P.E. C1 – a tempo pieno e indeterminato, approvato con le suindicate deliberazione e debitamente sottoscritto dal Comune di Peschiera Borromeo e dal Comune di San Giuliano Milanese;

Vista la propria determinazione n° 409 del 25/05/2020 avente per oggetto “Indizione bando di concorso pubblico in forma associata tra il Comune di Peschiera Borromeo e il Comune di San Giuliano Milanese, per esami per la copertura di nr. 10 posti di Agente di Polizia Locale - cat. C – posizione economica C1 – a tempo pieno ed indeterminato di cui nr. 4 posti prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA.”;

Richiamata la determinazione n° 449 del 09/06/2020 avente per oggetto “Rettifica bando di concorso pubblico – in forma associata tra Comune di Peschiera Borromeo e il Comune di San Giuliano Mil.se – per nr. 10 posti di Agente di P.L. – cat. C – p.e. C1 – tempo pieno e indeterminato – di cui nr. 4 posti prioritariamente riservati ai volontari delle FF.AA”.

Richiamata la determinazione nr. 485 del 22/06/2020 avente oggetto “Rettifica bando di concorso pubblico in forma associata tra Comune di Peschiera Borromeo e Comune di San Giuliano Mil.se per nr. 10 posti Agente di P.L. – Modifica dei posti prioritariamente riservati ai volontari delle FF.AA. e assegnazione candidati”;



RENDE NOTO

che le **Amministrazioni Comunali di Peschiera Borromeo (MI) e San Giuliano Milanese (MI)**, intendono indire un concorso pubblico, in forma associata, per esami per la copertura di n. 10 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Agente di Polizia Locale – categoria C – posizione economica C1 – di cui nr. 6 posti per il Comune di San Giuliano Mil.se e nr. 4 posti per il Comune di Peschiera Borromeo - di cui nr. 1 posto riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA per il Comune di San Giuliano Mil.se e nr. 2 posti riservati prioritariamente ai volontari delle FF.AAA. per il Comune di Peschiera Borromeo.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinata, con il presente concorso, per entrambi i Comuni, una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. pari/superiore all'unità, nr. 3 posti in concorso sono riservati prioritariamente a volontari delle FF.AA, così suddivisi: nr. 1 posto prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA. per il Comune di San Giuliano Mil.se e nr. 2 posti prioritariamente riservati ai volontari delle FF..AA. per il Comune di Peschiera Borromeo.

I Comuni di Peschiera Borromeo e San Giuliano Milanese garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per quanto concerne l'accesso all'impiego ed il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246"* e all'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono, peraltro, godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 2) età non inferiore agli anni 18 e non superiore agli anni 40 alla data di scadenza del bando; il limite massimo di età si intende superato il giorno successivo a quello di compimento del 40° anno;
- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) assenza di condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- 5) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;



- 6) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3;
- 7) non trovarsi nella condizione di disabile ai sensi della Legge 68/99;
- 8) per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno 5 anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1 comma 1 della Legge. 130/07;
- 9) disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- 10) **TITOLO DI STUDIO:** Diploma di Scuola Secondaria di II Grado (maturità) – rilasciato da Istituti riconosciuti dall'ordinamento scolastico italiano;
Tutti i titoli di studio devono essere rilasciati da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico/universitario dello Stato italiano.
Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/01; in tal caso il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;
- 11) **ALTRI TITOLI:** essere in possesso della patente di guida categoria "B" ex art. 116 c.3 lett. f) D.lgs. 285/1992 e s.m.i.. Il titolo abilitativo alla guida non dovrà essere compreso tra quelli previsti dall'art. 116 c.4 (patente speciale). Copia della stessa dovrà essere allegata alla domanda di concorso, pena l'esclusione. Il candidato dovrà aver cura di verificare l'effettiva validità ed idoneità del proprio titolo abilitativo;
- 12) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi. Ai sensi del D. Lgs. 81 del 09.04.2008 e s.m.i. – art. 41, comma 2 - il candidato potrà essere sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale e – fatto salvo il limite di età – mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso del concorso, comporta l'esclusione dal concorso stesso, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto è annesso il seguente trattamento economico:

- stipendio iniziale previsto, per la categoria C – posizione economica C1, dal CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali – pari ad € 20.344,07= annui lordi. Spettano inoltre l'indennità di comparto, l'indennità di vigilanza, la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.



PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITA'

La domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere redatta esclusivamente per via telematica al seguente indirizzo: www.comune.peschieraborromeo.mi.it – Sezione Servizi al Cittadino - Bandi e Concorsi – Concorsi Attivi - pena esclusione, a far tempo dal giorno **16/06/2020** ed entro il giorno **16/07/2020** (30° giorno non festivo successivo dalla data di pubblicazione dell'avviso, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale – 4° Serie Speciale Concorsi ed Esami - n. **46** del **16/06/2020**).

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.

La domanda di partecipazione, una volta inviata, non può più essere modificata/integrata; il candidato dovrà quindi compilare una nuova istanza; in ogni caso il servizio Risorse Umane riterrà valida la domanda con data/ora di registrazione più recente.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, per la presentazione delle domande stesse.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda telematica, il candidato, oltre al cognome e nome, deve dichiarare, **pena esclusione** dal concorso stesso, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

- a) il luogo e la data di nascita;
- b) b) il codice fiscale;
- c) il preciso recapito (con relativo numero di codice di avviamento postale) e/o in alternativa l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) personale presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione inerente al concorso;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06.08.2013 (cfr punto 1) dei "Requisiti per l'ammissione al concorso";
- e) il godimento dei diritti civili e politici;
- f) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto; ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- g) le eventuali condanne penali riportate; ovvero di non aver riportato condanne penali;
- h) gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio); ovvero, di non avere carichi pendenti;
- i) di non essere stato licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego



stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

j) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3;

k) il possesso del titolo di studio richiesto al punto 10) dei **“Requisiti per l'ammissione al concorso”**, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e della scuola che lo ha rilasciato;

l) il possesso della patente di guida di categoria B, non speciale (ex art. 116 c.4 D.Lg.s 285/1992)

m) di non trovarsi nella condizione di disabile ai sensi della Legge. 68/99;

n) per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: di essere collocato in congedo da almeno 5 anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1 comma 1 della Legge. 130/07;

o) la disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;

p) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi;

q) la conoscenza della lingua inglese;

r) la conoscenza dei sistemi informativi e la conoscenza dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse, che verrà accertata durante le prove d'esame;

s) il possesso di eventuali titoli di preferenza o precedenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994.

La mancata dichiarazione esclude il candidato dai benefici;

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato, **pena la nullità della stessa.**

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma non deve essere autenticata.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso il candidato deve allegare, **pena l'esclusione** dalla stessa, **copia fotostatica, fronte e retro, non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.**

Alla domanda dovranno essere allegati:

1) ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 3,90.= effettuato – entro i termini di scadenza del presente bando - secondo una delle seguenti modalità:

1. a mezzo bollettino di c/c postale sul conto n. 33355207 intestato a: “Comune di Peschiera Borromeo – Servizio Tesoreria - Via XXV Aprile, n. 1,” indicando nella causale di versamento l'esatta denominazione del concorso;

2. a mezzo bonifico bancario, sul c/c bancario intestato a “TESORERIA COMUNALE ” – Codice IBAN: IT97W050343357000000000148. Nella causale andrà, in tal caso, **obbligatoriamente** indicato il proprio Codice Fiscale e l'esatta denominazione del concorso.



La suddetta tassa non è rimborsabile per nessun motivo.

2) esclusivamente a fini conoscitivi, **il curriculum formativo e professionale** (preferibilmente in formato europeo) che non costituisce, in alcun caso, oggetto di valutazione da parte della Commissione Esaminatrice.

3) **Copia della patente di guida categoria "B"**.

PRESELEZIONE

L'Amministrazione Comunale potrà stabilire, a fronte di un elevato numero di candidati, che le prove del concorso siano precedute da una preselezione dei partecipanti. Tale preselezione è effettuata mediante una sola prova scritta consistente in test relativi alle materie previste nel programma di concorso sia per le prove scritte che orali.

La prova di preselezione serve esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alle prove scritte e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo.

La prova selettiva si riterrà superata se il candidato avrà ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30. Saranno ammessi a sostenere le prove d'esame almeno i primi 20 candidati che abbiano riportato almeno un punteggio di 21/30.

Dell'eventuale svolgimento della preselezione e dell'elenco dei candidati ammessi verrà data comunicazione mediante avviso sul sito dell'Amministrazione Comunale, nella sezione "Concorsi Attivi".

PROGRAMMA D'ESAME

L'esame si articolerà su tre prove: una prova scritta teorico-pratica, una prova scritta ed una prova orale nell'ambito della quale si procederà alla verifica della conoscenza della lingua straniera (inglese). e della capacità di utilizzo di applicazioni informatiche (videoscrittura, internet, etc.)

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

Le materie d'esame su cui verteranno le prove saranno:

- ❑ Nozioni di Diritto amministrativo con particolare riferimento alla L. 241/90 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- ❑ Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa: DPR 445/2000;
- ❑ Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
- ❑ Disciplina del pubblico impiego, diritti, doveri e responsabilità civile, amministrativa e penale dei pubblici dipendenti: D.Lgs 165/2001.
- ❑ Elementi di diritto penale e procedura penale con riferimento all'attività giudiziaria, regolamento d'esecuzione e legge di depenalizzazione n° 689/81;
- ❑ Codice della strada;



- ❑ Nozioni sulla legislazione disciplinante le attività commerciali;
- ❑ Nozioni sulla legislazione disciplinante le attività di urbanistica, edilizia, smaltimento rifiuti e tutela dell'ambiente con riferimento all'attività di vigilanza della Polizia Locale;
- ❑ Legge quadro sull'Ordinamento della Polizia Locale;
- ❑ Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza.

L'elenco dei candidati ammessi alla prima prova d'esame (prima prova scritta a contenuto teorico-pratico) verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente (www.Comune.peschieraborromeo.mi.it – sezione Servizi al Cittadino - Bandi e Concorsi – Concorsi attivi e all'albo pretorio on-line ed avrà validità di notifica a tutti gli effetti per i candidati.

1^ PROVA SCRITTA

La prova consisterà in una prova pratica e/o quesiti sulle materie d'esame e/o test a risposta multipla.

Qualora nella prima prova scritta il candidato non ottenga una votazione di almeno 21/30, la Commissione Esaminatrice non procederà alla valutazione dell'elaborato relativo alla 2^ prova.

2^ PROVA SCRITTA

La prova consisterà in una prova pratica o in quesiti a risposta sintetica sulle materie d'esame.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato, in entrambe le prove scritte, una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

PROVA ORALE

La prova-verterà sulle materie oggetto delle prove scritte. Durante la prova orale sarà accertata la conoscenza dell'informatica.

Al termine del colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua inglese.

Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di identificazione con fotografia.



DATA DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Il calendario delle prove d'esame, che si svolgeranno presso il Palazzo Municipale di Peschiera Borromeo in via XXV Aprile, sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Peschiera Borromeo - nella sezione "Concorsi Attivi" - e all'Albo Pretorio on line

L'Amministrazione comunale si riserva di rettificare la sede d'esame dandone apposito avviso ai candidati sul sito internet del Comune.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia al concorso quale ne sia la causa.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito istituzionale - nella sezione "Servizi al Cittadino - Bandi e Concorsi - Concorsi Attivi".

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinata, con il presente concorso, per entrambi i Comuni, una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. pari/superiore all'unità, nr. 3 posti in concorso sono riservati prioritariamente a volontari delle FF.AA, così suddivisi: nr. 1 posto prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA. per il Comune di San Giuliano Mil.se e nr. 2 posti prioritariamente riservati ai volontari delle FF..AA. per il Comune di Peschiera Borromeo. **Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria**

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98..

Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito formata come sopra indicato.

La graduatoria sarà approvata con determinazione dirigenziale e sarà pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune di Peschiera Borromeo (MI).

Dall'ultimo giorno di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria resterà valida ed utilizzabile per il periodo previsto dalla vigente normativa dalla data di pubblicazione, secondo le prescrizioni vigenti in materia.



Le Amministrazioni si riservano la facoltà di utilizzare la graduatoria finale di merito anche per ulteriori eventuali assunzioni a tempo indeterminato, determinato, a tempo pieno ed a tempo parziale di personale della medesima categoria e profilo professionale.

ASSUNZIONE DEI VINCITORI

L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale, finanza locale e patto di stabilità vigenti a tale data, nonché all'effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente ed avverranno nel rispetto di quanto previsto nella programmazione triennale delle assunzioni dei Comuni di Peschiera Borromeo e San Giuliano milanese.

All'atto dell'assunzione i candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno, sotto la propria responsabilità, dichiarare di non avere altri rapporti di pubblico impiego e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D.Lgs. 165/01. In caso contrario dovrà presentare espressamente la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

I vincitori saranno soggetti ad un periodo di prova di sei mesi di servizio effettivamente prestato, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali.

Per i candidati che verranno assunti dal **Comune di Peschiera Borromeo**, gli stessi dovranno accettare la clausola prevista dall'art. 37 del vigente regolamento di organizzazione del Comune di Peschiera Borromeo, che prevede che il dipendente non possa presentare richieste di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. se non ha maturato una permanenza nell'Ente di cinque anni.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR 2016/679 e s.m.i, i dati personali forniti saranno raccolti presso il Servizio Risorse Umane del Comune di Peschiera Borromeo, trattati dallo stesso ufficio mediante strumenti manuali ed informatici per le finalità di gestione della procedura di concorso, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi o regolamenti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione del concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche, in particolare a quella di San Giuliano Milanese, in relazione a finalità attinenti la posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 15 del citato regolamento, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.



Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Peschiera Borromeo – Settore Risorse Umane Provveditorato e Fundraising, titolare del trattamento.

INFORMAZIONI E NORME DI RINVIO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è la Dott.ssa Patrizia Bellagamba.

Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018 e ai C.C.D.I. del personale dipendente dei Comuni di Peschiera Borromeo (MI) e San Giuliano Milanese (MI), al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché ai vigenti Regolamenti dei Comuni di cui sopra.

Il Comune di Peschiera Borromeo si riserva la facoltà di revocare, modificare o prorogare il presente bando.

Per eventuali chiarimenti ed altre informazioni circa il presente bando di concorso, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane del Comune di Peschiera Borromeo, Via XXV Aprile n. 1, 20068 - Peschiera Borromeo (MI) – tel. 02/51690.201/234/260- e-mail a: personale@comune.peschieraborromeo.mi.it.

Del presente bando viene data pubblicazione nelle seguenti forme:

- in forma integrale, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e nella sezione “ Servizi al Cittadino - Bandi e Concorsi” – “Concorsi Attivi” - sul sito del Comune di Peschiera Borromeo www.comune.peschieraborromeo.mi.it
- per estratto, mediante inserzione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie speciale – Concorsi ed Esami.



IL RESPONSABILE DI SETTORE
Dott.ssa Patrizia Bellagamba

*Firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 e
seg.D.lgs. 82/2005*



CITTÀ DI PESCHIERA BORROMEO
- Città metropolitana di Milano -
via XXV aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo (MI)
SETTORE RISORSE UMANE PROVVEDITORATO FUNDRAISING
SERVIZIO RISORSE UMANE

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL GDPR 2016/679.

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura di mobilità.

Il Titolare del trattamento dei dati è la Città di Peschiera Borromeo (MI); il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Risorse Umane Provveditorato Fundraising; incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate nell'ambito di tale Settore.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet della Città di Peschiera Borromeo (MI) nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 15 del GDPR 2016/6793 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto:

- di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.