



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA CON CONTRATTO DI LAVORO
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI
N.1 POSTO DI CAT. D PROFILO ESPERTO DI PIANIFICAZIONE E GESTIONE URBANISTICA**

Norme di espletamento

Art.1

Oggetto del concorso e della procedura concorsuale

E' indetto, in esecuzione a quanto previsto dalla delibera G.C. n. 194/2018 e dal Provvedimento n. 3451 del 04.12.2018, un concorso pubblico per esami per la copertura, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, di **n. 1 posto** di categoria D - profilo professionale **Esperto di pianificazione e gestione urbanistica**.

Le modalità di partecipazione al concorso e quelle di svolgimento del medesimo sono disciplinate dal presente bando, dalla Regolamentazione disciplinante l'accesso ai posti vacanti del Comune di Arezzo di cui alla deliberazione G.C. n. 356 del 18.4.2000, dalla procedura per lo svolgimento dei concorsi di cui alla deliberazione G.C. n. 2512 del 23.12.1997 e s.m.i. e, per quanto in essi non espressamente previsto, dal DPR 487/94 e s.m.i..

Il Comune di Arezzo garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 57 del D.lgs. 165/2001.

Per la presente posizione di lavoro è stato assolto l'obbligo di cui all'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001 e art. 30, comma 2 bis, del D.lgs. 165/2001.

Art.2

Requisiti generali e particolari per l'ammissione

Al concorso possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- Titolo di studio:

Possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al d.m. n. 509/99:

Ingegneria civile

Ingegneria edile

Ingegneria edile – architettura

Ingegneria per l'ambiente e il territorio

Pianificazione territoriale e urbanistica

Pianificazione territoriale e urbanistica e ambientale

Politica del territorio

Scienze ambientali

Urbanistica

Possesso di un diploma di laurea appartenente ad una delle seguenti classi di laurea



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

conseguito ai sensi del d.m. 509/99:

28/S Ingegneria civile
4/S Architettura e ingegneria edile
38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio
54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
82/S Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio

Possesso di un diploma di laurea appartenente ad una delle seguenti classi di laurea conseguito ai sensi del d.m. 270/04:

LM-23 Ingegneria civile
LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
LM-26 Ingegneria della sicurezza
LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura
LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio
LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

Diploma di Laurea non ricompreso nelle lauree di cui sopra unitamente al conseguimento di un master o dottorato di ricerca afferenti al seguente ambito disciplinare: produzione e collaudo dei dati cartografici, formazione e gestione della cartografia relativa agli strumenti urbanistici di governo del territorio attraverso sistemi informativi geografici (GIS).

Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea l'equiparazione del titolo di studio è effettuata sulla base delle disposizioni di cui all'art. 38, comma 3, del D.lgs. n.165/2001. Il titolo di studio dovrà essere accompagnato da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore in possesso del necessario titolo di abilitazione.

- età non inferiore ad anni 18;
- godimento dei diritti politici;
- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Possono partecipare al concorso, prescindendo dal suddetto requisito, i cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art.38 del D.lgs.165/01;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il posto da ricoprire;
- non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati che escludono, secondo le vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
- non essere stati licenziati (destituiti o dispensati) dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o nulli comportanti l'interdizione dai pubblici uffici;



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 Legge n. 226/2004); analogamente il cittadino U.E. dovrà essere in posizione regolare secondo quanto stabilito dalla legge nelle singole fattispecie.

Costituisce ulteriore requisito di ammissione l'aver effettuato il **pagamento della tassa di concorso di €10,00** entro la data di scadenza del bando con specificazione della seguente causale "**Concorso cat. D - Esperto di pianificazione e gestione urbanistica**". Il pagamento di detta tassa può essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- a. pagamento diretto presso il Servizio di Tesoreria del Comune di Arezzo, Ubi Banca S.p.a. Corso Italia n.177/179, angolo via Crispi 1/3 - Arezzo;
- b. versamento su conto corrente postale n. **140525** intestato a Comune di Arezzo, Servizio Tesoreria;
- c. bonifico bancario sul conto corrente del Servizio di Tesoreria del Comune di Arezzo - Ubi Banca S.p.a. sede di Arezzo: codice IBAN: **IT13V031111410000000096592**;

Originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere allegata alla domanda di concorso.

La tassa di concorso sarà rimborsabile solo nel caso in cui il presente concorso venisse annullato o revocato in autotutela.

Art.3

Presentazione delle domande - Termine e modalità

La domanda di partecipazione al concorso, intestata al Direttore del Servizio Personale del Comune di Arezzo, redatta su carta semplice, seguendo il modello allegato al presente bando (**Allegato 1**), e debitamente sottoscritta **dovrà pervenire** al Comune di Arezzo entro e non oltre il termine perentorio di **giorni trenta** dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie speciale n. **96 del 4 dicembre 2018 e quindi entro e non oltre il giorno 3 gennaio 2019 (in caso di consegna a mano il termine scade alle ore 17.00 del giorno 3 gennaio 2019).**

Tutte le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato verranno escluse dal concorso.

La domanda potrà essere inoltrata attraverso una delle seguenti modalità:

- a mezzo servizio postale, mediante raccomandata A.R., indirizzata al Comune di Arezzo c/o Ufficio Archivio e Protocollo – P.zza Amintore Fanfani n. 1 - 52100 Arezzo. **Si precisa che in tal caso non farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante;**
- mediante consegna diretta della domanda di concorso allo Sportello Unico del Comune di Arezzo, posto in Arezzo P.zza Amintore Fanfani n. 1;
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) mediante:



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

- invio della domanda in formato elettronico, all'indirizzo comune.arezzo@postacert.toscana.it, tramite la casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) intestata al candidato.

- invio della domanda in formato elettronico, all'indirizzo comune.arezzo@postacert.toscana.it, con sottoscrizione del candidato mediante firma digitale, tramite altra casella di Posta Elettronica Certificata (PEC).

Per tale modalità di trasmissione fa fede la ricevuta di consegna del sistema di Pec.

Non saranno considerate valide le domande trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati e consegnate o pervenute oltre il termine di cui sopra.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di consegna a mezzo servizio postale, sul retro della busta il candidato dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo, con l'indicazione del bando di concorso al quale intende partecipare.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/00 il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 2 del presente bando per la partecipazione al concorso e di essere a conoscenza che l'ammissione al concorso o l'esclusione, nonché il calendario ed il luogo di svolgimento delle prove e l'esito delle stesse, saranno resi noti ai candidati esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Arezzo all'indirizzo www.comune.arezzo.it e che tale modalità di comunicazione sostituisce la lettera di convocazione e costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Nella domanda di partecipazione dovrà altresì essere indicato:

- l'eventuale possesso di titoli che, a parità di punteggio, danno diritto alla preferenza/precedenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e sue successive modifiche (come da **Allegato 2** al presente bando);

Alla domanda deve essere allegata la copia del documento di identità in corso di validità e la ricevuta del versamento della tassa concorso.

Eventuali regolarizzazioni della domanda dovranno pervenire obbligatoriamente entro il termine richiesto.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- l'omissione nella domanda delle generalità del candidato;
- l'omissione della firma del candidato a sottoscrizione della domanda (salvo il caso di invio tramite Posta Elettronica Certificata intestata al candidato);



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

- il ricevimento o la consegna della domanda oltre il termine di scadenza previsto dal presente bando;
- il mancato versamento della tassa concorso entro i termini di scadenza del bando.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La selezione è effettuata da una commissione esaminatrice, la cui composizione e funzionamento è disciplinata dall'art. 6 della procedura per lo svolgimento dei concorsi del Comune di Arezzo.

Art.5

Prove d'esame

Materie sulle quali verteranno le prove d'esame:

1-Sistemi informativi territoriali

- politiche europee dell'informazione territoriale; principali sistemi geodetici di riferimento (datum); il G.I.S. nella Regione Toscana;
- utilizzo dei software ESRI ArcView 3.x, ArcGIS 9.x e QuantumGis (Qgis), loro struttura e funzionalità;
- cartografia numerica, primitive geometriche, topologia, modelli raster e vector, i dati geografici, principali operazioni del trattamento dei dati geografici; strumenti e metodi per l'acquisizione e restituzione e collaudo dei dati geografici.

Riferimenti:

- Direttiva INSPIRE 2007/2/CE;
- DGRT 5 novembre 2007, n. 772 "Protocollo d'Intesa per la partecipazione degli enti locali alla costruzione del Sistema Informativo Geografico" della Regione Toscana;
- LR 65/2014 artt. 55/56:
<http://www.regione.toscana.it/-il-governo-del-territorio-legge-regionale-65-2014->
- Regolamento 6 marzo 2017 n. 7/R "Formazione e gestione del sistema informativo geografico regionale:
<http://raccoltanormativa.consiglio.regione.toscana.it/articolo?urndoc=urn:nir:regione.toscana:regolamento.giunta:2017-03-06;7/R&pr=idx,0;artic,1;articparziale,0>
- Specifiche tecniche per la strutturazione, la codifica e l'acquisizione in formato digitale delle cartografie della banca dati geomorfologica della Regione Toscana (L.R. 65/2014 e Regolamento 7/R del 6 marzo 2017:
http://www.regione.toscana.it/documents/10180/12431710/legenda_geomorfologica_1_4.pdf/a9b9e662-b4e9-4ea9-8495-c8ba28671a7e)
- Specifiche tecniche per l'acquisizione in formato digitale di dati geografici tematici – uso e copertura del suolo della Regione Toscana:
<http://www.regione.toscana.it/-cartografia-specifiche-tecniche;>
- "Specifiche tecniche per la creazione e gestione di dati" del Comune di Arezzo, approvate con provvedimento n. 2378 del 4/10/2017:
<http://servizionline.comune.arezzo.it/jattipubblicazioni/AttiPubblicazioni?servizio=Link&rifAtto=D/2017/273>

8

2- Elementi di pianificazione territoriale e urbanistica



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Nozioni, con particolare riferimento alla disciplina della Regione Toscana, in materia di: risorse del territorio, strumenti della pianificazione, beni culturali e paesaggistici e loro tutela, valutazione di impatto ambientale, valutazione strategica e valutazione integrata; standard e vincoli territoriali e urbanistici.

Riferimenti:

- L.R. Toscana n. 65/2014;
- Piano di Indirizzo Territoriale con valenza di Piano Paesaggistico regionale (PIT/PPR – Reg. Toscana);
- L.R. Toscana 12.02.2010 n. 10; L.R. Toscana 39/2000; D.Lgs. 42/2004; D.M. 1444/1968.

Tutte le normative indicate si intendono nel testo vigente.

3-Diritto amministrativo

Atti amministrativi e riparto delle competenze in ambito comunale; accesso agli atti; tutela dei dati personali; codice di comportamento e responsabilità dei dipendenti pubblici.

Riferimenti:

- D.Lgs 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- D.Lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dalla pubblica amm.ne";
- Legge 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- D.P.R. n. 184/2006 - Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi;
- D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Regolamento europeo per la gestione della privacy (GDPR);
- CCNL Comparto Regioni Autonomie Locali;
- D.P.R. 16.4.2013, n. 62.

Tutte le normative indicate si intendono nel testo vigente.

4 – Lingua straniera

Inglese

Le prove oggetto del concorso sono le seguenti:

Prima prova scritta pratica-operativa: quesiti a risposta sintetica sulle materie di cui ai punti 1, 2, 3.

Seconda prova scritta teorico-dottrinale: predisposizione e stampa di elaborati grafici che presuppongono la conoscenza delle metodologie di analisi territoriale e ambientale, con uso dei programmi ArcView 3.x e/o Arcgis e/o Qgis.

Prova orale: su tutte le materie d'esame. Nell'ambito di tale prova si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese attraverso la lettura e la comprensione di un testo fornito dalla commissione.

Durante lo svolgimento delle prove scritte, i candidati non potranno consultare dizionari e testi di legge, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie né su supporto cartaceo né informatico, né utilizzare cellulari, carta da scrivere, appunti.

Saranno ammessi alla seconda prova scritta i concorrenti che nella prima prova scritta avranno ottenuto una votazione non inferiore a 21/30.

Saranno ammessi alla prova orale i concorrenti che anche nella seconda prova scritta avranno ottenuto una votazione non inferiore a 21/30.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Anche per superare la prova orale i concorrenti dovranno ottenere una votazione non inferiore a 21/30. L'esito delle prove di esame sarà pubblicato sul sito internet all'indirizzo www.comune.arezzo.it e tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 7

Comunicazioni ai candidati e diario delle prove

L'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi sarà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet all'indirizzo www.comune.arezzo.it. I candidati esclusi saranno identificati con il numero di protocollo assegnato dal Comune di Arezzo alla domanda di partecipazione di ciascun candidato.

Il giorno ed il luogo di svolgimento delle prove di selezione sarà reso noto almeno 8 giorni prima della data stabilita per le prove esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet all'indirizzo www.comune.arezzo.it.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata visione da parte dei candidati delle comunicazioni inerenti il presente concorso, compreso il diario delle prove.

I candidati ammessi al concorso, per sostenere le prove previste dovranno presentarsi nel giorno e nell'ora stabilita muniti di documento di identificazione legalmente valido. La mancata presentazione alle prove d'esame nel luogo, giorno e orario stabiliti verrà considerata come rinuncia al concorso. Le prove d'esame non possono aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della Legge 08/03/1989 n.101, nei giorni di festività religiose ebraiche.

Tutte le comunicazioni e le informazioni ai candidati relative all'espletamento del concorso sono fornite esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Arezzo (www.comune.arezzo.it) nella sezione "Concorsi e selezioni". Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 8

Formazione ed approvazione della graduatoria

La commissione esaminatrice formerà la graduatoria del concorso sommando i voti conseguiti dai candidati nelle singole prove.

La formazione della graduatoria concorsuale avverrà nel rispetto delle norme vigenti in materia di preferenza e di precedenza nella assunzione. A tal fine i concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire al Servizio Personale del Comune di Arezzo, entro il termine perentorio di gg.15, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, dei titoli che danno luogo alla precedenza e/o preferenza dichiarati nella domanda.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Per poter usufruire della precedenza/preferenza i candidati dovranno possedere i relativi requisiti anche al momento della stipula del contratto individuale di lavoro.

Coloro che non indicheranno nella domanda di ammissione al concorso l'appartenenza alle categorie di cui al citato art. 5 del D.P.R. 487/94 e sue successive modifiche (come da Allegato 2 al presente bando) non potranno godere della più favorevole posizione nella graduatoria finale del concorso.

La graduatoria ha validità triennale dalla data della sua approvazione, salvo proroghe disposte legislativamente, ed è pubblicata sul sito Internet del Comune di Arezzo www.comune.arezzo.it ed all'Albo Pretorio on-line.

Al personale assunto presso il Comune di Arezzo non potrà essere concessa la mobilità esterna se non siano trascorsi almeno 5 anni dalla data di assunzione.

Art. 9

Accertamento dei requisiti per l'assunzione – Visita medica

Ai fini dell'assunzione, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/00, provvederà a verificare, tramite richiesta alle Amministrazioni Pubbliche ed Enti competenti, il possesso di tutti i requisiti prescritti dal bando e la veridicità del contenuto delle dichiarazioni esplicitate nella domanda di partecipazione.

Il candidato, per accelerare il procedimento di controllo, può produrre, a sua cura, una copia delle certificazioni e della documentazione necessaria.

Il candidato nei confronti del quale verrà disposta l'assunzione, prima di prendere servizio sarà sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da coprire, da parte del Medico Competente.

La risultanza di precedenti penali che escludano dall'assunzione presso pubblici uffici, nonché l'esito negativo della visita medica, comportano l'esclusione dalla selezione o l'annullamento dell'assunzione, se già avvenuta, senza diritto a rimborsi o indennizzi di qualsiasi specie.

Qualora il Servizio Personale rilevi difformità tra le dichiarazioni rese nella domanda e la documentazione presentata o acquisita d'ufficio, procederà alla non inclusione del candidato nella graduatoria finale del concorso ovvero a rettificare la sua posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art.76 del D.P.R.445/2000 e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

Art. 10

Assunzione in servizio e trattamento economico



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio previa stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo.

L'Amministrazione non assume altresì responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Qualora poi taluno rinunci o decada dal servizio, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in sostituzione di esso, all'assunzione del concorrente idoneo che segua immediatamente nell'ordine di graduatoria.

L'efficacia del predetto contratto individuale è subordinata al superamento di un periodo di prova di 6 mesi, non prorogabile né rinnovabile, ai sensi di quanto disposto dal vigente C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Il trattamento economico spettante al vincitore è quello previsto per la Categoria D (posizione economica D1) dal C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie Locali e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.

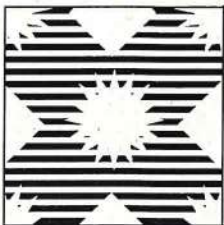
Il Comune di Arezzo si riserva comunque la facoltà di revocare o modificare il presente bando in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, nonché di non procedere all'effettuazione della assunzione prevista dal presente avviso nel caso in cui si verificano impedimenti normativi o organizzativi che non rendano possibile l'effettuazione della assunzione o nel caso in cui sopraggiungano disposizioni limitative delle assunzioni.

Art. 11

Trattamento dei dati personali (Regolamento UE N. 679/2016)

Il Comune di Arezzo, in qualità di titolare, con sede in P.zza Libertà 1- 52100 - Arezzo- in ossequio al Regolamento (UE) 2016/679 (GPDR) tratterà i dati personali conferiti dai candidati con la presente istanza con modalità cartacee ed informatiche, per le finalità connesse alla predisposizione e successiva gestione della graduatoria di cui all'art.8 del presente bando.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario a reperire la professionalità richiesta, a partire dalla data della sua pubblicazione, esclusivamente da personale interno autorizzato ed espressamente incaricato. I dati potranno essere comunicati a qualsiasi altro soggetto pubblico nei limiti delle finalità connesse alla predisposizione e successiva gestione dalla graduatoria connessa al presente avviso ed alla verifica delle autodichiarazioni rese.



COMUNE DI AREZZO

Servizio Personale

Gli interessati potranno esercitare i propri diritti (artt. 15 e ss. del RGPD) presentando istanza secondo le modalità riportate nell'apposita sezione del sito internet del Comune di Arezzo www.comune.arezzo.it nella sezione Concorsi e Selezioni ove è pubblicata l'informativa completa relativa alle norme di cui al citato Regolamento UE n. 679/2016 (Informativa privacy)

Art.12

Disposizioni finali

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 2 della L. 241/90 e successive modifiche, il termine presumibile di completamento delle procedure concorsuali è stimato in 6 mesi dalla data di effettuazione della prima prova scritta.

Competente per l'istruttoria delle domande e per l'espletamento degli adempimenti amministrativi fino all'approvazione della graduatoria, è il Servizio Personale, Piazza della Libertà, 1 - 52100 Arezzo (tel. 0575/377638), presso il quale gli interessati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni.

Il presente bando e lo schema di domanda possono essere reperiti nel sito internet:
www.comune.arezzo.it.

Arezzo, 4 dicembre 2018


Il Direttore
Servizio Personale
Dott.ssa Anna Guiducci