



COMUNE DI VILMINORE DI SCALVE

PROVINCIA DI BERGAMO

Piazza Papa Giovanni XXIII, 1 – 24020 VILMINORE DI SCALVE
Codice fiscale e Partita IVA 00663280162
tel. 0346 51 014 fax 0346 51 694 e-mail: info@comune.vilminore.bg.it

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO – OPERAIO SPECIALIZZATO CATEGORIA B3, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

In esecuzione della determinazione del Responsabile Affari Generali nr. 8 del 25.01.2019

SI RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria per la copertura di posti vacanti nella dotazione organica di:

COLLABORATORE TECNICO – OPERAIO SPECIALIZZATO, CATEGORIA B3, presso l'Area Tecnica Unica Lavori Pubblici del Comune di Vilminore di Scalve.

I compiti, le mansioni e le funzioni relative al suddetto profilo professionale sono quelli previsti dall'allegato A) del CCNL 21/05/2018- Sistema di classificazione del personale del Comparto Regioni Autonomia Locali in particolare messa in opera di lavori edili, elettrici, gestione patrimonio, ambiente, guida scuolabus, guida di mezzi d'opera (minipala, pala gommata, terna, escavatore cingolato, Unimog dotato di lama sgomberoneve) e manutenzione ordinaria dei mezzi comunali;

L'assunzione è comunque subordinata alle disposizioni normative in materia di assunzione del personale nonché alle risorse finanziarie che allo scopo saranno stanziare negli strumenti di programmazione finanziaria dell'Ente, vigenti all'atto di esecuzione della selezione/o assunzione.

Il trattamento economico è quello previsto dal C.C.N.L. Comparto Regioni Enti Locali in vigore, pari ad €. 19.063,80 annui lordi, oltre alla tredicesima, all'indennità di comparto e al trattamento economico accessorio nonché, se spettante, al trattamento di famiglia.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

L'aspirante, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

1. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea (o equiparati ai sensi della legge)
2. età non inferiore a diciotto anni;
3. patente di guida di categoria B o superiore;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. non aver subito condanne per uno dei reati contemplati dalle vigenti leggi che disciplinano l'assunzione degli impiegati civili dello Stato, salvo l'avvenuta riabilitazione o aver subito

- condanne, passate in giudicato, incompatibili, per la violazione commessa o per la sanzione irrogata, con le mansioni da svolgere;
6. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n.3
 7. piena ed incondizionata idoneità fisica all'impiego in relazione al posto ed al profilo professionale da ricoprire (l'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore del concorso).
 8. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i concorrenti maschi nati entro il 31 dicembre 1985), ai sensi della legge 224/2004
 9. adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non italiani).

Requisiti specifici:

Titolo di studio richiesto: essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di primo grado (scuola media) unito a diploma biennale/triennale di qualifica professionale o di un diploma di istruzione secondaria superiore.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto, entro i termini di scadenza del presente bando, lo specifico provvedimento di riconoscimento di validità da parte delle competenti autorità.

Il Comune di Vilminore di Scalve si riserva la facoltà di procedere, con atto motivato, all'esclusione di coloro che abbiano riportato sentenze penali di condanna ancorché non passate in giudicato o di patteggiamento, nonché provvedimenti disciplinari, tenuto conto dei requisiti di condotta e di moralità necessari per svolgere le mansioni proprie dei profili professionali oggetto del presente bando, nonché del tipo di reato commesso o condotta tenuta.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA -TERMINE E MODALITÀ

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando, dovrà pervenire a questa Amministrazione nel termine perentorio di 30 giorni dalla pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale, IV Serie Speciale – Concorsi, e precisamente entro le

Ore 12,00 del giorno 25 marzo 2019

- consegna a mano
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- tramite posta elettronica certificata e con firma digitale. Sono accettate anche le domande non sottoscritte mediante firma digitale se inviate tramite utenza personale di posta elettronica certificata (circolare n. 12/2010 Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – U.P.P.A.).

Si considerano pervenute in tempo utile solo le domande ricevute al Protocollo entro il termine di scadenza del bando. L'Amministrazione Comunale non risponderà di eventuali ritardi, anche se dovuti a terzi.

Nella domanda i candidati dovranno autocertificare (secondo il fac simile allegato):

- il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- il codice fiscale;
- la residenza attuale e quella degli ultimi cinque anni;
- il numero telefonico e indirizzo di posta elettronica (che saranno utilizzati dal Comune di Vilminore di Scalve per effettuare le comunicazioni previste dal presente bando);

- il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, nonché dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni (la mancata dichiarazione esclude il concorrente dall'eventuale beneficio correlato);
- il possesso del titolo di studio richiesto, con indicazione della scuola che lo ha rilasciato e della valutazione ottenuta;
- il possesso dei requisiti per l'ammissione sopra citati;
- se pubblico dipendente, dichiarazione in merito agli eventuali procedimenti disciplinari;

La domanda di ammissione alla selezione ha valore di dichiarazione sostitutiva delle normali certificazioni ai sensi dell'art.46 comma 1 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 purché **sottoscritta dal candidato e accompagnata da fotocopia di un documento d'identità**. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 D.P.R. n.445 del 28.12.2001.

Il Comune di Vilminore di Scalve effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni,

il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque momento, la decadenza dall' eventuale nomina.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati:

- i documenti legali comprovanti eventuali titoli di precedenza o preferenza nella nomina in caso di parità di punteggio ottenuto. Le categorie riservatarie e le preferenze sono indicate all'art.5 del DPR 9/5/94 n.487 e successive modificazioni e dalla Legge 12/3/99, n. 68 tenuto conto anche della riserva a favore dei volontari delle Forze Armate congedati senza demerito di cui al D.Lgs 215/2001;
- curriculum professionale, redatto su carta semplice, elencante le attività di studio e professionali compiute dal concorrente presso aziende private ed Enti Pubblici, redatto nella forma dell'autocertificazione, datato e sottoscritto dal candidato.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazione di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

NORMATIVA DEL CONCORSO PUBBLICO

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nei D.P.R. 487/94, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti la materia, dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Vilminore di Scalve e dal presente bando.

Ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legislativo n.165 del 30 Marzo 2001 verrà garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il concorso pubblico si svolgerà con le modalità che ne garantiscano l'imparzialità, l'economicità e la celerità di espletamento.

Le riserve di legge e i titoli di preferenza verranno valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria finale di merito. Si richiama l'art. 46 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Trovano inoltre applicazione le norme contenute nella legge n. 68/99 e le altre leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini.

Preposta a tutte le incombenze del concorso è la Commissione Giudicatrice, nominata con successivo provvedimento.

La Commissione Giudicatrice dispone di un punteggio complessivo di 90 punti così ripartito:

Prova scritta: punti 30

Prova pratica: punti 30

Prova orale: punti 30

Ogni prova si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

PROCEDURA CONCORSUALE

La procedura concorsuale, gestita dal Comune di Vilminore di Scalve, comprende:

a) una fase selettiva scritta, da effettuarsi mediante somministrazione di test attitudinali e/o quesiti, anche a risposta multipla, di cultura generale e/o quesiti attinenti le materie oggetto delle prove d'esame;

b) una fase selettiva pratica, riservata ai candidati che avranno superato la prova selettiva scritta, consistente nella formazione/messa in opera di piccoli lavori edili, elettrici, gestione patrimonio, ambiente, guida scuolabus, guida e mezzi d'opera (minipala, pala gommata, terna, escavatore cingolato, Unimog dotato di lama sgomberoneve) manutenzione ordinaria dei mezzi comunali con materiali ed attrezzature forniti dal Comune;

c) una fase selettiva orale tra coloro che avranno superato la prova pratica.

Le prove scritta e pratica non sono pubbliche, mentre la prova orale sarà tenuta in luogo aperto al pubblico.

DIARIO DELLE PROVE

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento. L'assenza dalle prove selettive comporta l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa. Non è consentito l'utilizzo del telefonino né di alcun testo e/o codice e/o manuale. La prova scritta si svolgerà Lunedì 1 aprile alle ore 13,00 presso la sede del Comune in Piazza Papa Giovanni XXIII,

PROVA SCRITTA

Lunedì 1 aprile 2019 alle ore 13,00 presso la sede del Comune in Piazza Papa Giovanni XXIII;

La prova selettiva scritta si articola nella somministrazione di test attitudinali e/o quesiti a risposta multipla di cultura generale e/o quesiti attinenti le seguenti materie:

- Cenni di Diritto Amministrativo applicato agli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000), con particolare riferimento alle competenze degli organi ed al procedimento amministrativo e al diritto di accesso;
- argomenti della prova pratica;
- nozioni di primo soccorso;
- D.Lgs 81/08: dispositivi di protezioni individuale – movimentazione manuale di carichi – sicurezza degli ambienti di lavoro e prevenzione degli infortuni;

- norme anti infortunistiche che regolano i doveri dei lavoratori;
- nozioni elementari sul funzionamento/organizzazione dei servizi comunali;
- nozioni sul rapporto di lavoro dei dipendenti negli Enti locali con particolare riferimento alle disposizioni concernenti il personale operaio;
- Codice della strada (D.Lgs. 30.04.92 n.285 e s. i. e m. – D.P.R. 16.12.92 n.495 e s. i. e m.).

Alla prova selettiva scritta sarà assegnato un punteggio massimo di 30 punti, e la stessa si intenderà superata se sarà stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30. I punteggi verranno resi noti al termine della prova scritta.

PROVA PRATICA

Lunedì 1 aprile 2019 alle ore 15.00 presso il magazzino comunale in via Arciprete Figura;

La prova selettiva pratica consiste nella formazione/messa in opera di piccoli lavori edili, elettrici, gestione patrimonio, ambiente, guida scuolabus, e mezzi d'opera (minipala, pala gommata, terna, escavatore cingolato, Unimog dotato di lama sgomberoneve), manutenzione ordinaria dei mezzi comunali con materiali ed attrezzature forniti dal Comune;

Saranno ammessi alla prova selettiva pratica i concorrenti che avranno superato la prova selettiva scritta, previa pubblicazione all'albo on line e albo pretorio.

Eventuali modifiche alla data e alla sede del colloquio saranno pubblicate sul sito internet del Comune. I candidati sono invitati a consultare il sito istituzionale del comune prima della data della prova per eventuali comunicazioni in merito.

Alla prova pratica sarà assegnato un punteggio massimo di 30 punti, e la stessa si intenderà superata se sarà stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30

PROVA ORALE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DEI VINCITORI

Mercoledì 3 aprile 2019 alle ore 10.30 presso la sede del Comune in Piazza Papa Giovanni XXIII, 1;

La prova orale consiste in un colloquio che verterà sulle materie delle precedenti prove, oltre che a cenni sulla normativa in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

I candidati sono invitati a consultare il sito istituzionale del comune prima della data della prova per eventuali comunicazioni in merito.

Alla prova selettiva orale sarà assegnato un punteggio massimo di 30 punti, e la stessa si intenderà superata se sarà stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30.

Ultimata la prova selettiva orale, la Commissione Giudicatrice stilerà la graduatoria che terrà conto del totale dei punteggi conseguiti nella prova scritta, pratica e nella prova orale: la votazione complessiva sarà data dalla somma algebrica tra la media aritmetica della valutazione numerica delle due prove scritta e pratica e la valutazione numerica della prova orale. La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet del comune appena disponibile.

Il candidato primo classificato del presente concorso sarà nominato vincitore. Al candidato vincitore verrà data comunicazione telefonica o tramite mail.

CALENDARIO DELLE PROVE DI ESAME

A partire 27 marzo 2019, sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Vilminore di Scalve - nell'apposita sezione "Bandi e Concorsi", www.comune.vilminore.bg.it, l'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e, ammessi/e con riserva, ed esclusi/e a sostenere le prove scritte, il giorno, l'orario e la sede delle prove d'esame.

La suddetta pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale e personale ai candidati di ammissione alla prova scritta.

GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito dei candidati è formata in ordine decrescente di votazione complessiva, calcolata sommando la media dei voti riportati nelle prove scritta e pratica con il voto riportato nella prova orale, con osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste di cui all'art. 5 D.P.R. n. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 ed art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

Gli/Le idonei/e, in posizione di pari merito, dovranno far pervenire all'Amministrazione, entro il termine perentorio di 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito istituzionale [www. Comune.vilminore.bg.it](http://www.Comune.vilminore.bg.it), i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza (già dichiarati dal/dalla candidato/a nella domanda di ammissione al concorso).

La graduatoria avrà validità di tre anni (salvo proroghe di legge) dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente alla indizione del concorso.

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare nel termine di giorni 30, pena la decadenza dal diritto al posto, l'originale o copia autenticata dei titoli dichiarati nella domanda.

Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione, sotto pena di decadenza.

INFORMAZIONI VARIE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, riaprire i termini, annullare, nonché revocare il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse.

Con il presente bando di concorso, ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del d.lgs. 66/2010, si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle forze armate che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei concorsi di successiva indizione da parte di questa Amministrazione.

È garantita la pari opportunità fra uomini e donne (legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni).

Ai sensi del REG.UE.2016/679 il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura di selezione e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

Vilminore di Scalve, 04.02.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Orrù Pietro