



COMUNE DI GASPERINA

(Prov. Catanzaro)

Prot. n. 217 del 18.01.2019

BANDO DI CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO, CON RAPPORTO DI LAVORO PART-TIME 18 ORE SETTIMANALI DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DI VIGILANZA" CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

PREMESSO:

- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 8.2.2018 avente ad oggetto " Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2018/2020" è prevista la copertura del posto , nell'anno 2018 di n. 02 Istruttore di Vigilanza - cat. C con rapporto di lavoro part-time time 18 ore settimanali ;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 11/09/2018 sono state impartite direttive a questo ufficio per l'avvio della procedura concorsuale per la copertura di n. 01 posto di istruttore di vigilanza nel rispetto della compatibilità con le risorse finanziarie dell'Ente;
- Che con nota prot. n. 2829 del 14.09.2018 è stata avviata la procedura di cui all'art. 34-bis del D. lgs. n. 165/2001, provvedendo a dare apposita comunicazione alle competenti strutture regionali e provinciali e, per conoscenza, al Dipartimento della Funzione Pubblica ai fini dell'assegnazione di personale collocato in disponibilità;
- Che alla sopra citata nota non è pervenuto nessun riscontro;
- Che in data 16.10.2018 è stata indetta, nelle more e fatti salvi gli esiti della suddetta procedura avviata ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001, una procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, mediante selezione per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza, Categoria C, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part-time, 18 ore settimanali ;
- Che entro il termine perentorio del 31.10.2018 non è pervenuta nessuna richiesta;
- Che con Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 199 del 12.12.2018 è stato approvato il presente bando;

VISTI:

- la legge 7 agosto 1990, n.241;
- il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174;
- il D.P.R. 9 maggio '94, n.487 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, così come modificato dal D.lgs. n. 150/2008;
- i CC.CC. NN.LL. del personale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera G.C. n. 55 del 12/09/2016, come modificato con delibera G.C. n. 92 del 18/12/2017 che, al Capo III, disciplina le norme di accesso all'impiego;
- il D.lgs. 11 aprile 2006, n.198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";

- il D.lgs. 18/8/2000, n° 267 “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- il D.lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione delle persone fisiche relativamente al trattamento dei dati personali;
- il Decreto Sindacale n° 1 del 31.05.2013 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell’Area Tecnica ai sensi dell’art. 107 del D.lgs. n° 267 del 18/08/2000;

RENDE NOTO

E' indetto, ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi, - Capo III - un Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro part-time 18 ore sett. di n.1 posto di "Istruttore di Vigilanza" cat. “C” posizione economica “C1”.

L’Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro così come previsto dal D.lgs. 11 aprile 2006, n.198 e dall’art.57 del D.lgs. 30.03.2001, n.165 e s.m.i.;

Le mansioni da svolgere sono quelle ascrivibili alla Categoria C di cui alla declaratoria contenuta nell’allegato A al CCNL 31.03.1999, profilo professionale Agente di Polizia Locale.

Art. 1 Trattamento Economico

Sarà corrisposto il trattamento economico stabilito dal vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali per il profilo di Istruttore di Vigilanza, Categoria C, posizione economica C1, nonché eventuali assegni per il nucleo familiare ove spettanti, tredicesima mensilità e quant’altro dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

Art. 2 Requisiti di ammissione

Per l’ammissione al concorso di cui al presente bando è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana ai sensi dell’art. 2, comma 1, lett. a), del D.P.C.M. n.174/1994; Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano sono equiparati ai cittadini residenti all’estero;
- Età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non essere stati esclusi dall’elettorato attivo;
- Essere in possesso del titolo di studio del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, rilasciato da Istituti scolastici statali o riconosciuti dall’ordinamento scolastico italiano. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all’estero, l’assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall’art. 38 del D.lgs. n. 165/2001. In tal caso il candidato deve espressamente dichiarare, nella domanda di ammissione, di aver avviato l’iter procedurale per l’equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;
- Possesso dei requisiti per l’ottenimento della qualità di agente di pubblica sicurezza (art. 5 della legge n. 65/1986), ed in particolare:
 - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
 - non essere stati sottoposti a misura di prevenzione;
 - non essere stati espulsi dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituiti dai pubblici uffici;
- Assenza di qualsiasi impedimento al porto e all’uso delle armi. Si specifica che coloro che sono stati ammessi a prestare servizio come obiettori di coscienza devono essere collocati in congedo

da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza mediante presentazione di apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 636, comma 3, del D.lgs. n. 66/2010;

- Possesso di patente di abilitazione alla guida di veicoli a motore di categoria B o superiore;
- Idoneità fisica e psichica allo svolgimento delle mansioni proprie dei posti da ricoprire. L'Amministrazione si riserva la facoltà di far accertare il possesso, da parte dei vincitori del concorso, del requisito dell'idoneità fisica e psichica a svolgere le mansioni proprie dei posti da ricoprire;
- Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva militare, per i cittadini soggetti a tale obbligo (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle norme vigenti in materia, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Non essere stati licenziati, destituiti, dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di pubblico impiego ai sensi delle norme vigenti in materia;
- Non essere stati interdetti o sottoposti a misure che per legge escludono l'accesso all'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- Conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Conoscenza della lingua inglese (art. 37, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001);
- Accettazione piena ed incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

Tutti i suddetti requisiti, prescritti per l'ammissione alla presente procedura, devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura o la risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

I requisiti potranno essere autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nella domanda di partecipazione.

Art. 3 Domanda di Ammissione

Coloro che intendono partecipare alla procedura di cui al presente bando devono presentare apposita domanda in carta semplice, utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente avviso e reso disponibile sul sito istituzionale del Comune di Gasperina www.comune.gasperina.cz.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

La domanda di ammissione deve contenere le seguenti dichiarazioni, rese dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la sua diretta responsabilità, consapevole delle conseguenze previste, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R.:

- le generalità: cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, numero di codice fiscale;
- l'indirizzo al quale l'Amministrazione potrà far pervenire eventuali comunicazioni, con numero di telefono, eventuale numero di telefono cellulare ed indirizzo di posta elettronica. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e/o telematici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- il titolo di studio posseduto, con l'esatta indicazione della votazione, dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto scolastico statale o legalmente riconosciuto che lo ha rilasciato;
- il possesso dei requisiti per l'ottenimento della qualità di agente di pubblica sicurezza (art. 5 della legge n. 65/1986), ed in particolare:
 - di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;

- di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - di non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- l'assenza di impedimenti al porto e all'uso dell'arma; coloro che sono stati ammessi a prestare servizio come obiettori di coscienza devono dichiarare di essere collocati in congedo da almeno cinque anni e di aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza mediante presentazione di apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 636, comma 3, del D. Lgs. n. 66/2010;
 - il possesso di patente di abilitazione alla guida di veicoli a motore di categoria B o superiore;
 - l'idoneità fisica e psichica allo svolgimento delle mansioni proprie dei posti da ricoprire;
 - la posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva militare, per i cittadini soggetti a tale obbligo (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
 - l'assenza di condanne penali (in caso contrario, indicare quali, dichiarando ogni condanna, inclusi i casi di patteggiamento, estinzione del reato e non menzione della condanna nel casellario giudiziale) e di procedimenti penali pendenti (in caso contrario, indicare i procedimenti penali in corso) che impediscono, ai sensi delle norme vigenti in materia, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - di non essere stato licenziato, destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto da precedenti rapporti di pubblico impiego ai sensi delle norme vigenti in materia;
 - di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso all'impiego presso la Pubblica Amministrazione (in caso contrario, indicare il provvedimento di interdizione o le misure applicate);
 - la conoscenza di una lingua straniera (Inglese, francese, spagnolo, tedesco);
 - la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
 - i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza a parità di merito o a parità di merito e di titoli di cui alla precedente sezione del presente bando;
 - di aver preso visione dell'informativa fornita ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e dell'art. 13 del D. lgs. n. 196/2003, di cui all'apposita sezione del presente bando, e di prestare il proprio consenso esplicito al trattamento dei dati personali per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui i dati si riferiscono, nel rispetto dei principi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003) e del Regolamento UE n. 2016/679;
 - l'accettazione piena ed incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

Non sarà ritenuta valida la dichiarazione generica del possesso dei requisiti stabiliti dal presente bando.

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati, pena l'esclusione:

- a) il curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto. Esso dovrà contenere la seguente dichiarazione: *“Sotto la mia personale responsabilità, ai sensi del disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per i casi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiaro che quanto indicato nel presente curriculum corrisponde a verità”*. Il curriculum dovrà indicare con estrema precisione tutti i titoli posseduti dal candidato in rapporto ai contenuti del profilo professionale dei posti da ricoprire e contenere puntuale descrizione di tutti gli elementi apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale e professionale del candidato, necessari per la valutazione dei titoli in base ai criteri di cui all'apposita sezione del presente bando (eventuali ulteriori titoli di studio, servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, titoli vari, ecc.). Il possesso dei titoli può essere dimostrato, oltre che con la dichiarazione sostitutiva di certificazione contenuta nel curriculum, anche con la produzione della documentazione in originale o in copia dichiarata conforme all'originale, mediante la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000. Tutti i documenti eventualmente allegati alla domanda sono esenti dall'imposta di bollo e devono essere elencati-analiticamente nella domanda stessa;

b) copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità del candidato.

Alla domanda di ammissione dovrà essere, altresì, allegata:

c) la ricevuta in originale comprovante il pagamento di € 10,00 con causale “*Tassa di ammissione al concorso pubblico per la copertura di n. 1 posti di Istruttore di Vigilanza, Categoria C*”, effettuato entro il termine di scadenza del presente bando. Nella causale dovrà essere obbligatoriamente indicato il nome, il cognome ed il codice fiscale del candidato. Si precisa che la tassa di ammissione non sarà in alcun caso rimborsata. Il pagamento della tassa potrà essere effettuato mediante:

- bonifico bancario sul numero di conto corrente intestato al Comune di Gasperina, IBAN: IT 22 U 0812642930000000090105
- versamento diretto sul conto corrente postale n. . 12392882 intestato a: **Comune di Gasperina Servizio Tesoreria oppure presso la Tesoreria Comunale – Credito Cooperativo Montepaone**

La domanda di ammissione, debitamente sottoscritta dal candidato pena l'esclusione, dovrà essere indirizzata al Comune di Gasperina , Area Tecnica e, unitamente agli allegati, dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre il **30° giorno successivo** a quello di pubblicazione del presente Bando per estratto sulla **Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale Concorsi ed Esami, avvenuta sul n. 05 del 18.01.2019**, (Pertanto il termine di scadenza per la presentazione della domanda è fissato per il **giorno 18.02.2019**), secondo una delle seguenti modalità:

- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune, Via Spadea Pandolfi n. 2 (Palazzo Comunale) negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.00 , il martedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.00);
- a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. al suddetto indirizzo (Comune di Gasperina, Area Tecnica, Via Spadea Pandolfi n. 2, 88060 Gasperina Prov. CZ)

Sul retro della busta il mittente deve indicare il proprio cognome, nome, indirizzo e la dicitura “*Domanda di ammissione al concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza, Categoria C, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part-time*”.

- a mezzo di posta elettronica certificata, obbligatoriamente in formato pdf, al seguente indirizzo: areatecnica.gasperina@asmepec.it entro le ore 23.59 del giorno di scadenza del presente avviso. Tale modalità di presentazione della domanda di ammissione e dei prescritti allegati sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato. Se il candidato dispone di firma digitale (ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale, D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.), quest'ultima integra il requisito della sottoscrizione autografa. Se, invece, il candidato non dispone di firma digitale come sopra definita, la domanda di ammissione dovrà, a pena di esclusione, risultare sottoscritta con firma autografa in calce e corredata da copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità del candidato. Si consiglia di controllare che la documentazione scannerizzata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa, al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili. Nell'oggetto del messaggio dovrà essere riportata la dicitura “*Domanda di ammissione al concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza, Categoria C, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part-time*”.

La domanda di ammissione dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro il suddetto termine perentorio. Le domande pervenute successivamente, anche se spedite entro il termine perentorio, non saranno prese in considerazione ai fini della selezione. A tal fine, per le domande consegnate o spedite in formato cartaceo, farà fede esclusivamente la data di registrazione delle domande generata automaticamente in forma non modificabile dal protocollo informatico del Comune.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di ammissione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato. Eventuali disguidi postali e/o telematici, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, non saranno presi in considerazione.

Le suddette modalità dovranno essere osservate anche per l'eventuale inoltro, entro e non oltre il termine perentorio per la presentazione delle domande di ammissione, di atti e documenti per l'integrazione ed il perfezionamento di domande già presentate.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e nel curriculum risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dagli eventuali benefici conseguenti al provvedimento adottato sulla base delle dichiarazioni non veritiere. Si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Qualora, invece, le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e nel curriculum risultino incomplete o irregolari, il candidato verrà invitato a provvedere al completamento o alla regolarizzazione entro i termini che gli saranno assegnati, in assenza di che si provvederà all'esclusione dal concorso ovvero dai benefici derivanti da tali dichiarazioni.

Art. 4 Ammissione ed esclusione dei candidati

L'Amministrazione provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti, costituiscono motivi di esclusione dalla procedura selettiva:

- il mancato rispetto del termine perentorio di presentazione della domanda;
- la presentazione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate dal presente avviso nella sezione "Domanda di ammissione";
- la mancata presentazione del curriculum formativo e professionale;
- la mancata presentazione della copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità del candidato.

Il provvedimento di esclusione dalla procedura concorsuale, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà comunicato agli interessati mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Gasperina www.comune.gasperina.cz.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", e tale comunicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica.

Art. 5 Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata alla stregua di quanto disposto dall'art. 47 del vigente Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 55 del 12.09.2016 come modificato con delibera di G.C. n. 92 del 18.12.2017.

Art. 6 Eventuale prova preselettiva

Qualora il numero delle domande di ammissione presentate sia superiore a quaranta, è previsto lo svolgimento di una prova preselettiva, consistente in una prova scritta sotto forma di domande a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove d'esame, alla quale avranno diritto di partecipare tutti i candidati che hanno presentato domanda di ammissione ai quali non sia stata comunicata l'esclusione mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Gasperina. In caso di svolgimento della prova preselettiva, con avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Gasperina www.comune.gasperina.cz.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", sarà data comunicazione della sede, del giorno e dell'ora di svolgimento, e tale comunicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica.

Sarà, pertanto, cura dei candidati consultare, scaduto il termine di presentazione delle domande, il sito istituzionale del Comune al fine di accertarsi dell'effettivo svolgimento della prova preselettiva. I candidati ai quali non sia stata comunicata, con le suddette modalità, l'esclusione, sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati, muniti di un documento di identità personale in corso di validità. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso, quale ne sia la causa.

La votazione sarà espressa in trentesimi. La prova preselettiva si riterrà superata se il candidato avrà ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30. In caso di svolgimento della prova preselettiva, saranno ammessi alle successive prove d'esame i candidati collocati nella graduatoria, appositamente formata in base alla votazione dagli stessi ottenuta in ordine decrescente di punteggio, entro la quarantesima

posizione; i candidati classificatisi *ex aequo* alla quarantesima posizione saranno comunque ammessi alle successive prove d'esame.

Degli esiti della preselezione sarà data comunicazione esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Gasperina www.comune.gasperina.cz.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", e tale comunicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva sarà valido esclusivamente al fine dell'ammissione alle prove successive e non concorrerà alla formazione della graduatoria finale di merito.

Art. 7 Procedura e criteri di valutazione dei candidati

Il concorso pubblico è disciplinato dalle norme contenute nel D.P.R. n. 487/1994, nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi richiamate dal presente bando, che costituisce *lex specialis* della procedura selettiva.

La selezione avverrà per titoli ed esami. I criteri di valutazione e le modalità di svolgimento della procedura sono volti a garantire l'imparzialità, la trasparenza, l'efficacia, l'efficienza, l'economicità, la celerità ed il buon andamento dell'azione amministrativa.

La Commissione esaminatrice, che sarà composta da esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame, disporrà complessivamente di **100 punti** per ciascun candidato, così ripartiti:

- ✓ max 30 punti per la valutazione della prima prova scritta;
- ✓ max 30 punti per la valutazione della seconda prova scritta;
- ✓ max 30 punti per la valutazione della prova orale;
- ✓ max 10 punti per la valutazione dei titoli.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta il punteggio di almeno 21/30.

Prove scritte max 30 punti per ciascuna prova

Le prove consistranno in una serie di quesiti, oppure nello svolgimento di un tema o in una combinazione fra le suddette modalità, sulle seguenti materie: Elementi di diritto e procedura civile; elementi di diritto e procedura penale; Elementi di diritto Amministrativo; Nuovo ordinamento delle autonomie locali; Codice della Strada; Legislazione sulla tutela ed uso del suolo; Legislazione ambientale Nozioni di legislazione commerciale e annonaria; Legislazione sulla polizia municipale;

Prima prova scritta: diritto amministrativo e/o costituzionale, con particolare riguardo all'ordinamento comunale;

Seconda prova scritta: procedimenti sanzionatori amministrativi e penali.

Prova orale max 30 punti

La prova consisterà in un colloquio volto ad approfondire e valutare la conoscenza delle materie delle prove scritte, la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di una lingua straniera (Inglese, Francese, tedesco e spagnolo)

Immediatamente prima dell'inizio del colloquio la Commissione esaminatrice predeterminerà i quesiti da porre ai candidati sulle suddette materie. I quesiti saranno rivolti ai candidati secondo criteri, anch'essi predeterminati, che garantiscano l'imparzialità della prova e che verranno formalizzati nel verbale.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato un punteggio non inferiore a 21/30.

Valutazione dei titoli max 10 punti

La valutazione dei titoli avrà luogo prima della correzione delle prove scritte e sarà effettuata solo per i candidati che hanno sostenuto tali prove. Il punteggio assegnato ai titoli verrà reso noto ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.

Ai fini della valutazione, i titoli saranno suddivisi nelle seguenti quattro categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati saranno così ripartiti:

Titoli di studio	max 4,00 punti
Titoli di servizio	max 3,00 punti
Titoli vari e culturali	max 1,00 punti
Curriculum formativo e professionale	max 2,00 punti

a) Valutazione dei titoli di studio max 4 punti

I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti fino ad massimo di punti 3 per il titolo di studio richiesto per l'accesso, secondo il seguente prospetto:

Punti	Voto in/100	Voto in/60
1,00	Da 70 a 80	Da 42 a 48
2,00	Da 81 a 90	Da 49 a 54
3,00	Da 91 a 94	Da 55 a 57
3,50	Da 95 a 99	Da 58 a 59
4,00	100 e 100 con lode	60

Nessun particolare punteggio sarà attribuito a titoli di studi superiori a quello richiesto per l'ammissione, titoli che saranno valutati fra i titoli vai.

b) Valutazione dei titoli di servizio max 3 punti

I complessivi 3 punti disponibili per i titoli di servizio saranno attribuiti, fino al raggiungimento del punteggio massimo conseguibile, nel modo seguente:

1. servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni con mansioni corrispondenti o equiparabili a qualifiche/categorie pari o superiori ai posti a concorso, per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni: punti 0,10 fino a un max punti 2,00;
2. servizio di ruolo e non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni con mansioni corrispondenti o equiparabili a qualifiche/categorie inferiori ai posti a concorso, per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni: punti 0,05 fino ad un max punti 1.00.

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri in misura proporzionalmente ridotta. I servizi prestati in più periodi saranno sommati tra loro ai fini dell'attribuzione del punteggio. Nessuna valutazione sarà effettuata per i servizi prestati alle dipendenze di privati, che potranno comunque essere valutati nella categoria del curriculum. Non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri, saranno valutati come segue:

- ✓ servizio effettivo prestato con il grado di sottufficiale o superiore, come servizio specifico (precedente punto 1);
- ✓ servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottufficiale o di militare o carabiniere semplice, come servizio non specifico (precedente punto 2).

Ai fini dell'ammissibilità e della valutazione dei titoli è da considerarsi, a tutti gli effetti, il periodo di tempo trascorso come militare di leva o richiamato, in pendenza di lavoro. La copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento per l'applicazione di quanto sopra previsto.

c) Valutazione dei titoli vari max 1,0 punti

Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, circa l'attinenza del titolo di studio al posto messo a concorso, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

Sono considerati titoli vari, tutti i titoli attinenti alla formazione dei candidati, non considerati come requisito per l'accesso alla selezione: max 0,25 per ogni titolo attinente (laurea, dottorato, abilitazione alla professione, master di durata superiore 600 ore, idoneità in concorsi/selezioni equivalenti).

d) Valutazione del curriculum formativo e professionale max 2,00 punti

Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi comprese idoneità e tirocini non valutabili

in norme specifiche. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi conferiti da enti pubblici.

La valutazione avviene nel modo seguente:

- ✓ esperienza lavorativa, attinente al posto messo a concorso, svolta presso la P.A.: punti max. 1,5 per periodi complessivi superiori ad anni uno. Punti 0,50 per anno.
- ✓ esperienza lavorativa, attinente al posto messo a concorso, svolta presso privati: punti 0,25 per anno

Nessun punteggio viene attribuito al curriculum di contenuto irrilevante.

Art. 8 Sede e Calendario delle prove

La data, l'ora ed il luogo di svolgimento delle prove saranno comunicati con avviso pubblicato, almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove, sul sito istituzionale del Comune di Gasperina www.comune.gasperina.cz.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", e tale comunicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica.

Per l'ordine di svolgimento della prova orale la Commissione estrarrà una lettera alfabetica a sorte.

I candidati che abbiano presentato domanda entro il termine di scadenza del bando si dovranno presentare alla preselezione o alle prove scritte senza ulteriori convocazioni.

L'ammissione al concorso, all'esito della preselezione o alla prova orale con l'indicazione del voto ottenuto, verrà comunicata ai candidati tramite avvisi pubblicati sul sito web del Comune di Gasperina <http://www.comune.gasperina.cz.it> dove avranno luogo tutte le comunicazioni inerenti le prove. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati che abbiano superato la prova preselettiva sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso e pena l'esclusione dal concorso, presso la sede di esame indicata nell'avviso di cui al punto precedente.

Il Comune di Gasperina si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso.

Art. 9 Approvazione graduatoria di merito

La graduatoria di merito dei candidati verrà formata in ordine decrescente sulla base del punteggio finale, costituito dalla somma di tutti i punteggi conseguiti dallo stesso.

A parità di punteggio, si applicheranno le preferenze di cui all'apposita sezione del presente bando.

La graduatoria verrà approvata con Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica e rimarrà efficace per il periodo fissato dalle vigenti disposizioni legislative.

Sarà dichiarato vincitore, nei limiti del posto messo a concorso, il candidato utilmente collocato nella prima posizione della graduatoria di merito.

La graduatoria potrà essere utilizzata, oltre che per l'eventuale copertura di ulteriori posti a tempo indeterminato, sia pieno che parziale, di analoga categoria e profilo professionale, anche per l'eventuale copertura di posti a tempo determinato, sia pieno che parziale, di analoga categoria e profilo professionale, sulla base delle norme legislative vigenti al momento dell'utilizzo.

E' facoltà del Comune concedere l'utilizzo della graduatoria di merito ad altri Enti del comparto Funzioni Locali per assunzioni a tempo indeterminato e determinato, previa sottoscrizione di apposito accordo.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Gasperina www.comune.gasperina.cz.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", e tale comunicazione avrà a tutti gli effetti valore di notifica.

Art. 10 Assunzione in servizio

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è, comunque, subordinata – senza che il vincitore del concorso possano vantare alcun diritto o pretesa di sorte nei confronti dell'Amministrazione Comunale alle disposizioni normative in materia finanziaria ed assunzionale al momento vigenti per gli Enti Locali ed alla previa verifica dell'avvenuta adozione dei necessari atti programmatici ed amministrativi e del rispetto dei vincoli in materia di adempimenti contabili e di spesa del personale.

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, inviterà l'interessato utilmente collocato in graduatoria a produrre a pena di decadenza, entro il termine perentorio

che verrà comunicato - non inferiore a trenta giorni e fatta salva la possibilità di una proroga non superiore ad ulteriori trenta giorni, a richiesta dell'interessato in caso di comprovato impedimento – la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro e quella attestante il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati nella domanda di ammissione, se non già prodotta all'atto della domanda, esclusi i certificati che saranno acquisiti d'ufficio in base alle norme vigenti in materia. Verranno, inoltre, effettuati idonei controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese all'atto della domanda di ammissione dagli altri candidati non vincitori.

Qualora, a seguito delle suddette verifiche, emergessero difformità rispetto a quanto dichiarato dai candidati, ovvero la mancanza di uno o più dei requisiti prescritti, si provvederà ad escludere i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all'interno della stessa. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà, comunque, in ogni momento la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere. I casi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci verranno segnalati alla competente Autorità Giudiziaria per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente in materia.

Il candidato risultato vincitore dovrà altresì dichiarare sotto la propria responsabilità, entro il termine perentorio che verrà comunicato, di non avere in corso altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e dalle norme ivi richiamate, salvo le deroghe disposte per i rapporti di lavoro a tempo parziale ed, in particolare, per i rapporti di lavoro con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno. In caso contrario, dovrà essere presentata, entro il suddetto termine, dichiarazione di opzione per il servizio presso questa Amministrazione.

Il candidato risultato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in prova. Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decadrà dall'assunzione e sarà sostituito con quello che segue nella graduatoria.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo rispetto al termine prefissato, gli effetti economici decorreranno dal giorno di presa di servizio.

Il periodo di prova ha la durata di sei mesi, ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali 21.05.2018. Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal richiamato art. 20 del C.C.N.L. 21.05.2018. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione.

L'Amministrazione sottoporrà il candidato risultato vincitore a specifica visita a cura del Medico Competente onde verificare la sussistenza della prescritta idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire.

Art. 11 Informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 Regolamento UE 2016/679

Il Comune di Gasperina, nella qualità di Titolare del trattamento dei dati personali dei candidati (soggetti interessati), ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni in relazione ai dati personali di cui il Comune di Gasperina entra in possesso per effetto della presentazione delle domande a partecipare al concorso pubblico di cui al presente bando.

I dati personali dei candidati verranno trattati in conformità alle disposizioni della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità del trattamento

I dati verranno trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi e contrattuali:

- ✓ gestione amministrativa della procedura concorsuale
- ✓ obblighi di leggi vigenti

- ✓ controlli sulle dichiarazioni sostitutive presentate dai candidati.

Il trattamento dei dati personali richiesti agli interessati è effettuato ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento UE 2016/679 per l'esecuzione dei compiti dell'Ente di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri, in particolare per tutti gli adempimenti e le attività connessi alla procedura concorsuale di cui al presente bando.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali, ed in dettaglio: origini razziali o etniche. I trattamenti di dati personali per queste categorie particolari saranno effettuati in osservanza dell'art. 9 del Regolamento UE 2016/679.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali relativi a condanne penali o reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE 2016/679, ed in dettaglio: informazioni concernenti i provvedimenti giudiziari.

I dati personali potranno, inoltre, previo consenso degli interessati, essere utilizzati per la seguente finalità:

- ✓ selezione del personale attraverso procedura concorsuale pubblica.

Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è, pertanto, obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Modalità del trattamento

I dati personali potranno essere trattati con le seguenti modalità:

- ✓ trattamento per mezzo di calcolatori elettronici
- ✓ trattamento manuale per mezzo di archivi cartacei.

Ogni trattamento avverrà nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6 e 32 del Regolamento UE 2016/679 e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

Comunicazione

I dati saranno comunicati esclusivamente a soggetti competenti e debitamente nominati per l'espletamento dei servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato, e pertanto:

- ✓ a soggetti pubblici e/o privati per i quali la comunicazione è obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge o sia comunque funzionale alla gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale rapporto di lavoro.

I dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare e saranno trattati all'interno dell'Ente da soggetti incaricati del loro trattamento per le finalità sopra riportate e, nello specifico, da tali categorie di addetti:

- ✓ Ufficio Tecnico e personale
- ✓ Commissione esaminatrice

I dati potranno essere comunicati a soggetti esterni per una corretta gestione del rapporto. I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti all'adempimento degli obblighi legali connessi alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione "Amministrazione Trasparente", in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. n. 33/2013 in materia di trasparenza amministrativa.

Diffusione

I dati personali non verranno diffusi in alcun modo, salvo le suddette comunicazioni pubbliche.

Trasferimento

Il Titolare non intende trasferire i dati ad un Paese terzo rispetto all'Unione Europea, pertanto:

- ✓ Paesi UE.

Periodo di conservazione

Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, il periodo di conservazione dei dati personali è limitato all'espletamento della procedura concorsuale ed alla successiva e conseguente attività amministrativa e, comunque, nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione dei verbali della Commissione esaminatrice, che verranno conservati permanentemente. Per cui:

- ✓ nei tempi obbligatori per legge
- ✓ nei tempi necessari all'espletamento delle finalità del trattamento

Titolare

Il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi di legge, è il Comune di Gasperina, Via Spadea Pandolfi n. 2, 88060 Gasperina (CZ), nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), designato dal Titolare ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 è: Ing Salvatore Lupica

Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto di ottenere dal Responsabile la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ed in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679.

In riferimento ai dati personali conferiti, il candidato può esercitare i seguenti diritti:

- ✓ diritto di accesso ai suoi dati personali;
- ✓ diritto di ottenerne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento;
- ✓ diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del titolare;
- ✓ diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679.

In merito alle modalità di esercizio dei suddetti diritti, l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati ai dati di contatto sopra riportati.

Reclamo

L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, rivolgendosi al Garante della Privacy, sito istituzionale www.garanteprivacy.it.

Profilazione

Il Titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Art. 12 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Salvatore Lupica Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Gasperina Via Spadea Pandolfi, 2 Gasperina – Email areatecnica@comune.gasperina.cz.it pec areatecnica.gasperina@asmepec.it tel. 0967 633171.

Art. 13 Disposizioni finali

Il presente bando non vincola in alcun modo questa Amministrazione, che pertanto si riserva la facoltà di modificarlo, prorogarlo, sospenderlo o revocarlo, a suo insindacabile giudizio, senza che alcuna pretesa o diritto possano essere avanzati dai candidati.

La partecipazione alla procedura concorsuale di cui al presente bando comporta l'accettazione, da parte del candidato, di tutte le condizioni contenute nel bando stesso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni legislative e regolamento sull'accesso all'impiego (Delibere della G.C. 55/2016 e n. 92/2017).

Il presente avviso è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana- 4 Serie Speciale "Concorsi ed esami", all'albo pretorio online del Comune di Gasperina, sul sito Internet dell'Ente.

<http://www.comune.gasperina.cz.it/>

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, si rinvia alle vigenti disposizioni contenute nel CC.NN.LL. del Comparto Regioni –Autonomie Locali- Personale non dirigenziale.

Gasperina 18 gennaio 2019

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(Ing. Salvatore LUPICA)

