



# COMUNE DI SOMMACAMPAGNA

## PROVINCIA DI VERONA

### BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE – CATEGORIA GIURIDICA C (con riserva dei posti ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010 e s.m.i.)

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA PERSONALE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 201 del 29.11.2017 avente ad oggetto "Ricognizione annuale delle eccedenze di personale – Approvazione piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2018-2019-2020" da ultimo modificata con deliberazione di G.C. n. 156 del 20.09.2018;

Visti:

- il D.P.R. n.487/1994 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto regioni ed Autonomie Locali e del comparto Funzioni Locali attualmente vigenti;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Sommacampagna – Allegato A) "Regolamento sul reclutamento e la selezione del personale" da adesso nel testo "*Regolamento sul reclutamento*";

In esecuzione della propria Determinazione n. 938 del 19.12.2018;

#### RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato di Agente di Polizia Municipale – categoria giuridica C – posizione economica C1 dell'Ordinamento professionale degli Enti Locali e del C.C.N.L Funzioni Locali.

#### A) TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale sarà attribuito il trattamento giuridico previsto dai CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali ed il trattamento economico di cui all'attuale categoria C – posizione economica C1 – oltre all'assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge), al salario accessorio e ad altre integrazioni ed indennità previste dalle leggi, dai Regolamenti e dal contratto di lavoro anche a livello decentrato, se ed in quanto dovute.

Le voci stipendiali saranno incrementate con gli eventuali benefici derivanti dai CCNL sottoscritti e valevoli nel tempo in cui si dispiegherà il rapporto di lavoro.

Il trattamento economico sarà regolarmente assoggettato alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali, nella misura di legge.

#### B) RISERVE

Per il presente concorso non opera la riserva prevista dalla legge 12 marzo 1999 n.68 e successive modifiche ed integrazioni, in quanto la quota obbligatoria è interamente coperta.

Ai sensi dell'art.1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 e s.m.i, essendosi determinato con il presente concorso un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle Forze Armate (riserva a favore dei militari di truppa delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nonché ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta). Solo nel caso di assenza del candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria; i candidati che intendono usufruire dell'applicazione della riserva dovranno farne espressa indicazione nella domanda.

## C) REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per partecipare al concorso i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana, secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174;
- 2) idoneità fisica, psichica e attitudinale alle mansioni da svolgere nelle funzioni di Agente di Polizia Municipale. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di "privo della vista" comporta inidoneità fisica al posto bandito ai sensi dell'art. 1 della legge 28/03/1997 n. 120.  
I candidati devono essere in possesso dei requisiti psico-fisici necessari al rilascio dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale di cui al DM 28.04.1998 art. 2.  
Il candidato inoltre non deve trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge n. 68/1999 in quanto non esclusivamente da adibire ai servizi indicati all'art. 3, comma 4 della medesima legge.  
L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i concorrenti utilmente collocati in graduatoria da parte del medico competente ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 81/2008, a fine di accertare la capacità lavorativa rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale; se la visita dovesse rilevare eventuale inidoneità, il candidato non avrà diritto all'assunzione presso l'Ente e si procederà a sottoporre a visita il primo candidato collocato nella posizione immediatamente successiva della graduatoria di merito;
- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- 5) non aver riportato condanne penali, non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludano, in relazione alle leggi vigenti, l'accesso agli impieghi nella Pubblica Amministrazione, e non avere procedimenti penali in corso che impediscono il costituirsi del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- 6) essere in possesso del seguente titolo di studio: - Diploma di maturità di durata quinquennale  
I titoli di studio conseguiti all'estero sono considerati utili se riconosciuti equipollenti ad uno dei corrispondenti titoli di studio italiani alla data di scadenza del bando, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
- 7) posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge in materia di leva militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi della L.226/2004);
- 8) non essere stato dispensato, destituito, dichiarato decaduto o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- 9) Essere in possesso dei requisiti richiesti dalla Legge n.65/86, art.5, comma 2, per ottenere la qualifica di Agente di pubblica sicurezza, di seguito elencati:
  - godimento dei diritti civili e politici
  - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo
  - non essere stato sottoposto a misure di prevenzione
  - non essere stato espulso dalla Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
  - a coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile come obiettori di coscienza: essere collocati in congedo da almeno 5 anni ed aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza avendo presentato dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dall'art 636 comma 3 del D. Lgs. 15.03.2010 n. 66.
- 10) avere un'età non inferiore agli anni 18;
- 11) conoscenza della lingua inglese;
- 12) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- 13) Possesso della patente di guida di categoria B senza limitazioni e A2 o superiore

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda, pena l'esclusione, nonché al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo accertata, la decadenza dal posto.

## D) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare al concorso gli aspiranti dovranno far pervenire **entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**, la domanda di ammissione, redatta in carta semplice attenendosi rigorosamente al modello allegato al presente bando con tutte le dichiarazioni ivi contenute, indirizzata all'Ufficio protocollo del Comune di Sommacampagna - Piazza Carlo Alberto,1 - 37066 Sommacampagna (VR). (Pubblicato in G.U. del 15.01.2019- **SCADENZA 14.02.2019**).

A pena di nullità la domanda deve essere datata, sottoscritta (per esteso ed in modo leggibile) e deve avere in allegato copia di un documento d'identità in corso di validità.

Nel caso in cui il termine ultimo per la consegna della domanda coincidesse con un sabato o un giorno festivo, lo stesso termine si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo. Tale termine è perentorio e la sua mancata osservanza comporta l'esclusione dalla selezione.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 ss.mm. e dell'art. 65 del d.lgs. 82/2005 e ss.mm., la domanda può essere presentata esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- consegna diretta a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Sommacampagna nei giorni di apertura al pubblico: (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.15 alle 13.00 ed il lunedì dalle ore 14,30 alle 17.00);
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ed in tal caso la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio Postale accettante.  
Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il settimo giorno dalla scadenza del termine.
- tramite invio a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: [sommacampagna.vr@cert.ip-veneto.net](mailto:sommacampagna.vr@cert.ip-veneto.net) entro la data di scadenza del bando.

In questo caso i documenti trasmessi devono essere in formato PDF e firmati digitalmente oppure devono essere sottoscritti in formato analogico e successivamente scansionati con allegata la fotocopia di un valido documento di identità. È ammesso l'invio mediante PEC della domanda non sottoscritta solo nel caso di utilizzo di una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato, per cui l'autore è stato già identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso alla medesima casella PEC (in tal caso nella domanda il candidato dovrà dichiarare che l'utenza utilizzata è personale).

Resta inteso che qualora la domanda venga inoltrata a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare il medesimo mezzo per ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura, con piena efficacia.

All'esterno della busta deve essere espressamente riportata l'indicazione **“Contiene domanda di concorso pubblico per Agente Polizia Municipale”**. Nel caso di invio tramite PEC tale dicitura dovrà essere riportata nell'oggetto o nello spazio sottostante della PEC.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ciascun aspirante dovrà dichiarare nella domanda, a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) il concorso al quale intende partecipare;
- b) il nome, cognome, la data ed il luogo di nascita, la residenza, il codice fiscale ed il recapito telefonico, nonché l'indirizzo al quale l'Amministrazione dovrà inviare le comunicazioni relative alla partecipazione alla selezione se diverso dalla residenza; il candidato ha l'obbligo di comunicare per raccomandata o tramite Pec personale ogni successiva eventuale variazione del suddetto recapito;
- c) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego di cui alla precedete sezione “Requisiti per l'ammissione”, alla data di scadenza del termine stabilito dall'avviso, dettagliando la propria posizione con riguardo a ciascun requisito;
- d) l'eventuale appartenenza a categorie riservatarie;
- e) il possesso di eventuali titoli di preferenza o precedenza di cui all'art.5 del D.P.R. n.487 del 09.05.1994 e successive modificazioni <sup>1</sup> (*allegato 1 al presente bando*) – la dichiarazione va fatta anche in caso negativo;
- f) l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e, se vincitore della prova pubblica, di accettare le norme vigenti in questo Ente, nonché quelle successive che l'Amministrazione intenderà adottare;
- g) che i documenti eventualmente allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000;
- h) di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 l'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda di concorso esclusivamente ai fini della procedura e in caso di assunzione ai fini della costituzione del rapporto di lavoro;
- i) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale dell'Ente per le procedure inerenti il presente concorso.
- j) L'espressa disponibilità al porto e all'uso delle armi che verranno date in dotazione, ed alla conduzione di tutti i

<sup>1</sup> Vedi l'art. 5, quarto comma, del DPR 9 maggio 1994, n.487

veicoli in dotazione del Corpo di Polizia Municipale;

L'omissione anche di una sola dichiarazione, se non sanabile, comporterà l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante al concorso ai sensi dell'art. 9 del "Regolamento sul reclutamento";

Oltre alle cause di **nullità** indicate nel secondo capoverso della presente sezione D), ai sensi del citato art. 9 del "Regolamento sul reclutamento", non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- 1) domanda di ammissione pervenuta fuori termine;
- 2) la mancanza o assoluta indeterminazione dei seguenti elementi:
  - cognome, nome, luogo di nascita, nonché la residenza e l'eventuale recapito;
  - possesso del titolo di studio richiesto dal bando;
- 3) mancata regolarizzazione delle omissioni o irregolarità sanabili nei termini concessi dal Comune di Sommacampagna.

Sono sanabili soltanto le omissioni o incompletezze delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione che non comportano l'esclusione.

E' consentita l'integrazione della domanda, purché entro il termine utile di presentazione della domanda stessa.

Alla domanda dovranno essere **ALLEGATI**:

- fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità, munito di fotografia e firma (salvo presentazione domande tramite PEC);
- ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 5,00 da effettuarsi con uno dei seguenti metodi:
  - 1) con il sistema PAGOPA, direttamente sul sito del comune al seguente indirizzo: <https://www.comune.sommacampagna.vr.it/home.html> cercando il logo **PAGOPA**. Qui si potrà pagare con bonifico, carte di debito, di credito, prepagate ovvero altri strumenti di pagamento elettronico disponibili; specificare nella causale "Tassa Concorso Agente Polizia Municipale cat. C"
  - 2) con **PAGAMENTO IN CONTANTI** da effettuarsi presso lo sportello della Tesoreria Comunale UNICREDIT S.P.A. filiale di Sommacampagna via Corrobiolo angolo via Dossobuono, a favore del Comune di Sommacampagna, indicando come causale di versamento "Pagamento Tassa Concorso Agente Polizia Municipale cat. C";
- un curriculum vitae indicante le principali esperienze formative e professionale, datato e sottoscritto;
- copia di documenti attestanti i titoli di preferenza a parità di valutazione;

## E) PROVA DI PRESELEZIONE

L'Amministrazione si riserva di procedere, prima delle prove d'esame, ad effettuare una preselezione qualora il numero delle domande di partecipazione sia superiore a 30.

Alla prova preselettiva (eventuale) verranno ammessi tutti i richiedenti, a prescindere dal giudizio di ammissibilità, che verrà espletato successivamente solo per i candidati risultati idonei.

La data, orario, luogo ed elenco degli ammessi alla prova preselettiva verranno comunicati esclusivamente mediante avviso pubblicato, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul sito internet all'indirizzo [www.comune.sommacampagna.vr.it](http://www.comune.sommacampagna.vr.it) nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso". I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

La preselezione, che non è una prova d'esame, consisterà in una pluralità di quesiti a risposta multipla predefinita di cultura generale e/o sulle materie delle prove di concorso.

Saranno ammessi a partecipare alla prima prova d'esame del concorso i primi 30 classificati nella prova preselettiva con un punteggio minimo pari a 21/30, la cui domanda risulterà regolare ed ammissibile in conformità alle prescrizioni del presente bando e del "Regolamento sul reclutamento".

La graduatoria dei 30 candidati ammessi sarà formata partendo da punteggio più alto e fino al 30° miglior punteggio, includendo comunque i pari merito al 30° posto e fermo restando il punteggio minimo di 21/30.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente ai fini dell'ammissione alle successive prove e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

Tale graduatoria sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Sommacampagna [www.comune.sommacampagna.vr.it](http://www.comune.sommacampagna.vr.it) nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso", e costituirà, a tutti gli effetti, notifica a tutti i candidati dell'esito della prova.

## F) PROVE D'ESAME e DIARIO

Le prove d'esame sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze concettuali e metodologiche dei candidati rispetto al posto messo a concorso, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame.

Consistono in **due prove scritte, di cui una a contenuto teorico ed una a contenuto teorico pratico, ed in una prova orale**, vertenti sulle seguenti materie:

- ordinamento degli enti locali (D. Lgs n. 267/2000);
- nozioni sul lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
- elementi di diritto civile, costituzionale e amministrativo, con particolare riguardo al procedimento amministrativo, al diritto di accesso agli atti e alla riservatezza dei dati personali (L. n. 241/1990- DPR 445/2000- DPR 184/2006- D. Lgs n. 196/2003 e nuovo regolamento europeo in materia di privacy);
- nozioni di diritto penale e procedura penale con particolare riferimento all'attività di Polizia Giudiziaria;
- Codice della Strada e relativo Regolamento;
- ordinamento della Polizia Municipale (L. 65/1986) e nozioni sulle materie di competenza della stessa;
- sistema sanzionatorio amministrativo (L. 689/1981);
- conoscenza base della lingua inglese, che formerà oggetto di verifica nel corso della prova orale;
- conoscenza base delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, posta elettronica, utilizzo internet) che formerà oggetto di verifica nel corso della prova orale.

Si procederà alla valutazione della seconda prova scritta a contenuto teorico pratico limitatamente ai candidati che nella prima prova scritta abbiano conseguito il punteggio di almeno 21/30.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno conseguito, in ogni prova scritta, una valutazione minima di 21/30. La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

Gli aspiranti candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di documento di identità in corso di validità per essere ammessi a sostenere le prove di cui sopra. La mancanza del documento di identità comporterà l'esclusione dal concorso non essendo consentita la successiva regolarizzazione.

La data, l'ora e il luogo delle prove d'esame saranno comunicati mediante avviso pubblicato, con valore di notifica a tutti gli effetti, sul sito istituzionale del Comune di Sommacampagna all'indirizzo [www.comune.sommacampagna.vr.it](http://www.comune.sommacampagna.vr.it) nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso" almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove

Durante le prove è vietato l'utilizzo di cellulari, computer portatili e altre apparecchiature elettroniche. Inoltre NON è consentito l'uso di qualsiasi testo.

Saranno ritenuti implicitamente rinunciatari coloro che per qualsiasi motivo non si presenteranno nel giorno, alle ore e nel luogo stabilito per sostenere le prove d'esame.

La mancata partecipazione ad una sola prova sarà considerata come rinuncia al concorso. Anche il ritardo del candidato ad una sola prova, qualunque ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

Il punteggio finale sarà determinato dalla somma tra:

- a) la media della votazione conseguita nelle due prove scritte;
- b) la votazione della prova orale.

## G) COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

I partecipanti al concorso sono tenuti a consultare il sito internet all'indirizzo [www.comune.sommacampagna.vr.it](http://www.comune.sommacampagna.vr.it) nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso", nelle quali il Comune di Sommacampagna provvederà a pubblicare **tutte le notizie e gli avvisi** inerenti la selezione.

**Si rammenta ancora una volta che ai candidati non verrà inoltrata nessuna comunicazione, e che la pubblicazione nelle citate sezioni del sito web del Comune di Sommacampagna sostituisce, a tutti gli effetti, ogni comunicazione di ammissione e/o esclusione e/o di convocazione.**

I candidati sono tenuti pertanto a verificare costantemente sul predetto sito la presenza di avvisi relativi alla selezione in oggetto.

## H) COMMISSIONE GIUDICATRICE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice è nominata ai sensi dell'art. 10 del vigente "Regolamento sul reclutamento".

La Commissione procederà alla determinazione del punteggio riservato a ciascuna prova scritta e a quella orale, secondo quanto previsto dal suddetto regolamento:

La graduatoria generale di merito dei candidati è formata dalla Commissione secondo l'ordine dei punti dati dalla sommatoria come prevista nella sezione F) "Prove d'esame".

Ai fini della formazione della graduatoria si terrà conto dei titoli di precedenza di cui alle vigenti leggi e dei titoli di preferenza, questi ultimi a parità di punteggio, ai quali i candidati abbiano diritto, purché specificati nella domanda di partecipazione.

Per le preferenze a parità di merito si fa rinvio alle disposizioni dell'art.5 del D.P.R. n.487 del 09.05.1994, così come modificato dal D.P.R. n.693 del 30.10.1996; in caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane d'età, ai sensi di quanto stabilito dalla L. 191/1998.

La graduatoria generale di merito viene approvata con atto del Responsabile dell'Area Personale e pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Sommacampagna nella sezione "Albo pretorio" e nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso", è immediatamente efficace, non vincola l'Amministrazione all'assunzione ed ha la validità triennale, salvo proroghe stabilite dalla legge. Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio decorre il termine per eventuali impugnative.

Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

La pubblicazione sul sito tiene luogo della comunicazione ai concorrenti dell'esito della selezione.

La graduatoria in parola potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, nel periodo di operatività della graduatoria stessa, qualora caratterizzati da analoga professionalità e contenuto funzionale.

La graduatoria in parola potrà, inoltre, essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato.

## I) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 e ss. del Regolamento UE 679/2016 (GDPR General Data Protection Regulation), si fornisce la seguente informativa:

- Titolare del trattamento: Comune di Sommacampagna con sede in Sommacampagna (VR) - Piazza Carlo Alberto, 1. Per le problematiche relative al trattamento dei dati personali è possibile contattarlo al seguente indirizzo e- mail: [responsabileprotezionedati@comune.sommacampagna.vr.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.sommacampagna.vr.it).
- Dati di contatto del Responsabile Protezione Dati: Il Responsabile protezione dati è l'avv. Donato Tozzi ed è contattabile al seguente indirizzo mail: [dpo@tozziepartners.it](mailto:dpo@tozziepartners.it).
- Finalità del trattamento: i dati personali sono raccolti per l'espletamento della procedura del concorso pubblico oggetto del presente bando
- Trattamento e conservazione dei dati: Il trattamento dei dati avviene sia con modalità cartacea che telematica e automatizzata; i dati saranno conservati: la documentazione cartacea in appositi armadi presso gli uffici del Servizio Personale ed i file sul server comunale; i dati personali raccolti verranno conservati per il periodo previsto dalle norme in materia di concorsi pubblici, fatte salve specifiche norme di legge che prevedano una tempistica superiore ai fini di controllo amministrativo;
- Esercizio dei diritti dell'interessato: L'interessato ha la possibilità di esercitare i propri diritti in ogni momento e presso il Titolare del Trattamento, ai sensi dell'art. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016 e dunque di chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento e di opporsi allo stesso, nonché di proporre reclamo al Garante della privacy.

## J) PARI OPPORTUNITA'

Il Comune di Sommacampagna garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n.198/2006 e dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

## K) ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Le assunzioni saranno disposte secondo l'ordine di graduatoria, nel rispetto delle riserve previste, compatibilmente con la normativa al momento in vigore e compatibilmente con la disponibilità di idonee riserve finanziarie.

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro – come previsto dall'art. 19 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 – l'amministrazione procederà d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione relativamente al possesso dei requisiti di accesso e di eventuali titoli di riserva e/o preferenza.

Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato e comunque non inferiore a trenta giorni, di presentare la documentazione prescritta.

Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione

Qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, il dichiarante decade dal beneficio conseguito a seguito del provvedimento stesso sulla base delle dichiarazioni non veritiere e l'Amministrazione comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

L'assunzione in servizio avverrà dietro stipula di regolare contratto di lavoro a tempo indeterminato per il profilo e la categoria del posto messo a concorso nel presente bando, e sarà soggetta ad un periodo di prova di sei mesi. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio.

L'Amministrazione si riserva di sottoporre il vincitore a visita medica di controllo in base alla normativa vigente, per il riscontro del possesso dei requisiti di idoneità fisica richiesti per l'accesso.

La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo entro il termine indicato da questa Amministrazione comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici e giuridici decorrono dal giorno di presa servizio.

## **L) DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione comunale di Sommacampagna si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, annullare o modificare il presente bando di concorso.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento delle selezioni sono disciplinate dal presente bando e dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Sommacampagna e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento nelle relative procedure selettive.

**In presenza di motivate esigenze l'Amministrazione potrà revocare o annullare il concorso in qualsiasi fase del procedimento, qualora ne ravvisasse la necessità o per sopraggiunta normativa in materia di assunzioni nel pubblico impiego, senza che i partecipanti possano vantare alcun diritto nei confronti del Comune**

La partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando e nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Sommacampagna, senza riserva alcuna.

Il bando sarà altresì disponibile sul sito istituzionale del Comune di Sommacampagna: [www.comune.sommacampagna.vr.it](http://www.comune.sommacampagna.vr.it) nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di Concorso

## **M) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Cristina Bonato, Responsabile dell'Area personale del Comune di Sommacampagna.

Per chiarimenti ed informazioni, i concorrenti potranno rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Sommacampagna: tel 045/8971366-367-334

Sommacampagna lì 15.01.2019

**IL RESPONSABILE AREA PERSONALE  
f.to Dott.ssa Cristina Bonato**

Estratto art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i

Nei pubblici concorsi, a parità di merito i titoli di preferenza sono

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore del pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- h) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i) i feriti in combattimento;
- l) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- o) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- r) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- s) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- t) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- u) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- v) gli invalidi ed i mutilati civili;
- z) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

(art. 3, comma 7 Legge 127/1997 e s.m.i.)

- In caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane d'età.