

ALLEGATO A)  
SCHEMA DI DOMANDA (da redigere in carta semplice)

Spett.le COMUNE DI SANT'ONOFRIO(VV)

VIA R. TETI N.° 5

89843 SANT'ONOFRIO(V)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al **CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PART- TIME ( 18 ORE) E INDETERMINATO DI N. 1 "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. C1 – POS. EC. C1" AREA TECNICA.**

A tal fine DICHIARA sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto, derivanti da dichiarazioni false e mendaci:

• di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

• di risiedere a \_\_\_\_\_ (Prov.

\_\_\_\_\_ ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P.

\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Cell.

\_\_\_\_\_ posta elettronica

\_\_\_\_\_ e di indicare tale

indirizzo per tutte le comunicazioni che codesta amministrazione dovrà inviarmi in relazione al

concorso (oppure indicare altro domicilio o recapito

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ )

• di essere cittadino/a italiano (o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea – specificare quale \_\_\_\_\_ );

• di godere dei diritti civili e politici;

• di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

(in caso contrario indicare il motivo della cancellazione);

- di non aver avuto condanne penali, di non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione (*in caso contrario indicare le condanne penali riportate e/o i procedimenti penali in corso* \_\_\_\_\_);
- di non essere mai stato destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- di essere idoneo/a fisicamente allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando di concorso per l'ammissione alla \_\_\_\_\_ selezione:
 

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;
- di avere conoscenza di base della lingua inglese;
- di avere conoscenza avanzata dell'uso del personale computer e in particolare delle applicazioni informatiche più diffuse;
- (*eventuale solo per i candidati soggetti a tale obbligo*) di non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva;
- (*eventuale*) di avere diritto alla riserva di posti in quanto \_\_\_\_\_;
- (*eventuale*) di avere diritto a preferenza e/o precedenza, a parità di punteggio, nella formazione della graduatoria in quanto \_\_\_\_\_  
(*indicare i requisiti previsti dall'art. 5 DPR 09/05/1994, n. 487*)
- (*eventuale*) di essere portatore di handicap e di richiedere, in applicazione dell'art. 20 della legge 104/92, il seguente ausilio per l'espletamento della prova di selezione nonché i seguenti tempi aggiuntivi in relazione alla propria condizione per eseguire la prova \_\_\_\_\_;
- di essere a conoscenza che con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda l'Amministrazione procede al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e secondo le disposizioni di legge vigenti (D.Lgs. 196/2003) e di essere altresì informato che relativamente ai suoi

dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dagli artt. 8, 9 e 10 del D.Lgs. n. 196/2003;

- di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dal bando di selezione quelle previste in materia di assunzioni;
- di autorizzare il Comune di Sant'Onofrio a pubblicare il proprio nominativo sui propri siti internet per informazioni inerenti il concorso;
- di essere a conoscenza che la presente istanza costituisce avvio del procedimento concorsuale.

Si allega alla domanda la seguente documentazione obbligatoria:

- 1) Documento di identità nr \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,
- 2) Curriculum in formato europeo debitamente dettagliato, datato e sottoscritto in ogni pagina ai sensi della normativa sull'autocertificazione;
- 3) copia documentazione o autocertificazione facoltativa (es. copie autenticate di diplomi, stati di servizio, riserva, preferenze ecc....):

data.....

firma .....  
(non è richiesta l'autenticazione della firma)

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI (D.Lgs 196/2003): con la domanda di partecipazione al concorso l'amministrazione procede al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali. I dati saranno conservati presso il Comune di Sant'Onofrio sotto la responsabilità del Responsabile del Servizio Personale. Essi saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per soli scopi istituzionali ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi; se necessario saranno aggiornati e, comunque non saranno eccedenti rispetto alle finalità per i quali sono stati raccolti e trattati. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano espressa richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, da parte del Comune di Sant'Onofrio esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Il candidato è altresì informato che relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dai successivi 8,9 e 10 del D.lgs. 196/03.

data.....

firma .....  
(non è richiesta l'autenticazione della firma)

## **TITOLI DI PREFERENZA**

**A parità di merito, i titoli di preferenza, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 09.05.94, n. 487, sono:**

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12 comma 1 e comma 3 del D.Lgs. N. 468/87.

**A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:**

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
- c) dalla più giovane età.