FONDAZIONE "DON MOZZATTI D'APRILI" Piazza S. Venturi, 26 - cap. 37032
MONTEFORTE D'ALPONE (VR) Tel. 045/6102355

PROT. N. **1.154** MONTEFORTE, LI 19/04/2019

CONCORSO PUBBLICO PER N. 1 POSTO DI INFERMIERE PROFESSIONALE da impiegare nell'assistenza a soggetti NON AUTOSUFFICIENTI anche con TURNI SU 24 ORE – CAT. giuridica di accesso C, cat. economica C1 CCNL FUNZIONI LOCALI

SCADENZA DOMANDE IL 20/05/2019 ORE 12.00 (trentesimo giorno successivo alla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana)

IL SEGRETARIO – DIRETTORE

In esecuzione della **determina dirigenziale n. 39 del 05/04/2019**;

r e n d e n o t o

che è indetto un concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato, con impiego a tempo pieno **di n. 1 posto di INFERMIERE PROFESSIONALE** nell'ambito delle sedi e dei servizi **Socio sanitari dell' IPAB Fondazione don Mozzatti d'Aprili di Monteforte d'Alpone.**

1. Trattamento economico

profilo: **INFERMIERE PROFESSIONALE;**

trattamento economico previsto per la **categoria C, posizione economica C1,** del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali, salvo successive modificazioni contrattuali; verranno inoltre corrisposte la 13^ mensilità e l'assegno per il nucleo familiare se dovuto. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali, nella misura di Legge.

2. Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per essere ammessi al concorso pubblico sono richiesti i seguenti requisiti:

REQUISITI SPECIFICI

1. di essere in possesso del diploma/laurea in Infermieristica, propedeutico all'iscrizione presso il Collegio Professionale IPASVI, o titolo equipollente;
2. di essere iscritto all'IPASVI;

Per i diplomi/lauree non conseguiti in Italia, il candidato dovrà allegare, a pena di esclusione, l'eventuale equipollenza al titolo richiesto e gli estremi della normativa, nazionale ed europea, che dispone l'equipollenza. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesto il possesso del titolo di studio equipollente a quello italiano; tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

3. Possesso della patente cat. B, in corso di validità, riconosciuta dall'autorità competente.

REQUISITI GENERALI
I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura concorsuale.

1. **Cittadinanza italiana**. Possono partecipare i cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica, nonché i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti previsti per legge. Ai cittadini non italiani è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. **età non inferiore ai 18 anni e inferiore a quella prevista dall'ordinamento vigente per la pensione di vecchiaia**;
3. **iscrizione alle liste elettorali** ovvero godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e provenienza(solo per i cittadini non italiani);
4. **idoneità fisica all'impiego piena ed incondizionata**, alle mansioni specifiche del profilo professionale e per il lavoro con turni sulle 24 ore. L'accertamento di tale requisito, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'IPAB Fondazione don Mozzatti d'Aprili, attraverso la visita preventiva preassuntiva prima dell'immissione in servizio ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. 9.04.2008 n. 81 modificato dall'art. 26 del D.Lgs. 106/2009;
5. **non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano**, secondo le leggi vigenti, **dalla nomina agli impieghi presso Enti Pubblici**;
6. **non essere stati sottoposti a provvedimenti di licenziamento, destituzione, decadenza o dispensa** dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. **conoscenza della lingua inglese**.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA.
Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla Legge 10/04/1991, n. 125 e dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

3. Presentazione domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, dovrà essere inoltrata con una delle modalità sotto descritte:

a) con lettera raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: IPAB Fondazione Don Mozzatti d'Aprili –Piazza Venturi, 26- 37032 Monteforte d'Alpone (VR) indicando all'esterno il nome del mittente e la dicitura **PARTECIPAZIONE CONCORSO IP**;
b) con Posta Elettronica Certificata (PEC) – esclusivamente all'indirizzo **fondazione@pec.donmozzatti.it** indicando in oggetto **PARTECIPAZIONE CONCORSO IP, avendo cura di allegare tutta la documentazione in un unico file in formato pdf e di inviarla esclusivamente tramite la propria personale casella PEC.**
c) mediante presentazione a mano all'**Ufficio Segreteria-Protocollo** dell'IPAB Fondazione Don Mozzatti d'Aprili –Piazza Venturi, 26- 37032 Monteforte d'Alpone (VR), dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, in busta sigillata, compresa di mittente e riportante la dicitura **PARTECIPAZIONE CONCORSO IP.**

Le domande inviate tramite raccomandata A.R. dovranno essere spedite entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando **(scadenza: 20/05/2019 ore 12,00)**
Come termine di presentazione farà fede il timbro e data dell'Ufficio Postale di spedizione. Non sono comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'Ente oltre il trentacinquesimo giorno successivo a quello di

pubblicazione del bando (se detto giorno sarà cadente di sabato o domenica, il termine ultimo sarà considerato il primo giorno lavorativo utile).
Le buste presentate a mano dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando alla Gazzetta Ufficiale **(scadenza: 20/05/2019 ore 12,00). Farà fede il protocollo assegnato dall'Ufficio Segreteria.**
Se detto giorno sarà cadente di sabato o domenica, il termine ultimo sarà considerato il primo giorno lavorativo utile.

Nella domanda il candidato dovrà esplicitamente chiedere l'ammissione al concorso di cui trattasi e dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome;
2. il luogo, la data di nascita e il codice fiscale;
3. la residenza anagrafica, nonché il domicilio o recapito se diverso dalla residenza, al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, ed il recapito telefonico;
4. il possesso della cittadinanza italiana, o appartenenza ad uno Stato dell'Unione Europea (o altri requisiti generali descritti nel presente bando per famigliari di cittadini UE);
5. il possesso del titolo di studio e dell'attestato richiesti dal concorso pubblico, con l'indicazione della data di conseguimento e della votazione, se riportata;
6. il possesso della patente categoria B o equipollente;
7. il possesso dell'idoneità fisica all'impiego piena e incondizionata alle mansioni specifiche e per il lavoro in turni svolto presso servizi per anziani non autosufficienti;
8. la posizione rispetto agli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile);
9. le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso (tale dichiarazione è obbligatoria, anche se negativa);
10. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego in una Pubblica Amministrazione, e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico a norma dell'art. 127, lettera d), del Testo Unico approvato con D.P.R. 10/01/1957, n. 3;
11. gli ulteriori titoli di studio/attestati posseduti con l'indicazione della data di conseguimento, la sede e la denominazione completa dell'Istituto in cui sono stati conseguiti;
12. i servizi prestati presso enti pubblici e/o privati;
13. i corsi di formazione seguiti;
14. di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente bando di concorso;
15. l'autorizzazione al trattamento e all'utilizzo, da parte dell'Amministrazione, dei dati personali ai soli fini del procedimento concorsuale ai sensi del Regolamento Europeo EU 2016/679;
16. gli eventuali titoli di cui all'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, per i quali è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA;
17. il possesso di eventuali titoli di preferenza o di precedenza alla nomina, secondo quanto previsto dall'art. 5, commi 4 e 5, D.P.R. 487/94, come riportato nella TABELLA PREFERENZE di seguito riportata:

"**Art. 5 comma 4 DPR 487/94"**
A parità di merito i titoli di preferenza sono:
gli insigniti di medaglia al valor militare;
i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
gli orfani di guerra;
gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
i feriti in combattimento;
gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
gli invalidi ed i mutilati civili;
militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
"**Art. 5 c*omma 5"*** - A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.
Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia. La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non sarà ritenuta valida.
Il bando ed il fac simile della domanda possono essere scaricati dal sito internet dell'Ente dell'IPAB Fondazione don Mozzatti d'Aprili, che è il seguente: www.donmozzatti.it - Albo on line - Selezioni pubbliche Personale.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare, nella domanda di ammissione alla selezione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da documentarsi conformemente alle vigenti disposizioni di Legge.

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere sottoscritta in calce dal candidato a pena di esclusione. La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata così come disposto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000 e dovrà obbligatoriamente essere corredata dalla copia della carta d'identità.
Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, il cui 1° comma testualmente recita: *"Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ....".*

4. Documentazione da produrre unitamente alla domanda

Alla domanda di ammissione *a*lla selezione, corredata da fototessera, devono essere allegati i seguenti documenti:

1. fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
2. ricevuta del versamento della tassa concorso di €. 10,33.= a favore dell'Ente, intestato al Tesoriere dell'Ente presso Unicredit SpA Ag Monteforte d'Alpone IBAN: IT98I0200859580000000504805 precisando nella causale "Tassa di concorso per OSS Cognome, Nome e data di nascita del candidato";
3. la documentazione che attesti il riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero, necessari

all'ammissione;

4. la documentazione che attesti l'equiparazione dei servizi svolti all'estero;
5. adeguata certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità che indichi, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992;
6. idonea documentazione, comprovante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80% ai fini della richiesta di esonero dalla prova preselettiva, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio;
7. eventuale copia di titolo idoneo per far valere la riserva di un posto ai volontari delle Forze Armate ai sensi dell'articolo 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010.

Non è ammessa la produzione di documenti o di titoli scaduto il termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica.

Non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione, l'omissione nella domanda di quanto segue, laddove non altrimenti desumibile nel contesto e/o allegati della domanda stessa:

- cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza o domicilio presso il quale il concorrente desidera ricevere tutte le comunicazioni relative alla selezione;
- indicazione della selezione alla quale il concorrente vuole partecipare;
- mancanza della firma in calce alla domanda;
- l'omissione nella documentazione della copia del documento di identità;
- il mancato pagamento della tassa di concorso.

Sono sanabili le omissioni o incompletezze delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione che non comportano l'esclusione come sopra specificato. Saranno comunque esclusi dalla procedura del concorso:

- i candidati che non si presentano per sostenere le prove alla data prestabilita;
- i candidati che non provvedano al puntuale riscontro, nei tempi assegnati dagli uffici amministrativi, delle richieste di chiarimento e/o integrazione in merito alle istanze presentate.

La motivazione dell'esclusione dei candidati, determinata dal Presidente della Commissione, è comunicata agli interessati a mezzo raccomandata o PEC.

La domanda dovrà essere corredata di un elenco, redatto su carta semplice, di tutti i titoli o documenti ad essa allegati, debitamente sottoscritto dal concorrente.

La domanda di ammissione alla selezione ed i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23/08/1988, n. 370.

I documenti allegati alla domanda non possono essere ritirati dal concorrente fino a quando non siano approvati gli atti relativi alle operazioni selettive, a meno che non venga prodotta espressa rinuncia alla selezione.

5.Trattamento dati personali – Informazione di cui all'art. 13 del regolamento EU 679/2016 (GDPR)

Ai sensi della normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti in materia di trattamento dei dati. Pertanto, in attuazione del Regolamento UE 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni.

- Il titolare del trattamento dei dati è l'IPAB Fondazione don Mozzatti d'Aprili, nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore. Delegato alla sottoscrizione del contratto è il Segretario Direttore pro-tempore dell'Ente.
- Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è la Dott.ssa Anita Macente i cui dati di contatto sono: tel. 049/0998416, mail dpo@robyone.net, PEC dpo.robyone@ronepec.it.

Per l'esecuzione della procedura verranno trattati dati personali anagrafici e dati personali di cui agli art. 9 e 10 del GDPR, per le seguenti finalità:

A. Esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente avviso, nonché per utilizzo della relativa graduatoria.
B. Gestione degli obblighi di pubblicità legale e trasparenza.

I dati vengono trattati senza acquisire preventivo consenso espresso, quando il trattamento è necessario per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 lett. b) del GDPR) e quando il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 lett. e), art. 9 par. 2 lett.g) e h), art. 10 del GDPR).

Le basi giuridiche del trattamento fanno riferimento alle seguenti normative:

Codice Civile; disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 (D.Lgs 118/2011) e ss.mm; Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile (D.Lgs 69/2009); riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs 33/2013); Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs 50/2016).

I dati saranno comunicati, per l'espletamento delle finalità del presente avviso, a: personale amministrativo autorizzato dell'Ente; Enti previdenziali ed assistenziali; Società che gestiscono reti informatiche e telematiche; a terzi per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990.

I dati non verranno trasferiti a paesi extra UE.

I dati verranno conservati, al termine della procedura, per dieci anni.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'esecuzione del presente avviso. In mancanza di comunicazione comporterà la mancata ammissione del concorrente all'avviso per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando e di svolgere la procedura selettiva.

I dati non verranno trattati attraverso processi decisionali automatizzati.

Il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza.

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli addetti, espressamente designati dall'Ente come autorizzati o delegati del trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo ed elaborazione, sempre nel rispetto delle disposizioni di legge atte a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati, nonché l'esattezza, la conservazione e la pertinenza rispetto alle finalità dichiarate.

Si potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di accesso ai dati personali (art. 15 del GDPR);
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (art. 16, 17 e 18 del GDPR);
- di opporsi al trattamento (art. 21 del GDPR);
- alla portabilità dei dati (art. 20 del GDPR);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca (art. 7 par. 3 del GDPR);
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy) (art. 15, par. 1, lett. f) del GDPR).

L'esercizio dei diritti in materia di privacy potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante e-mail al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati.

6. Commissione giudicatrice

I candidati non esclusi verranno invitati a sostenere le prove presso la Sede dell'IPAB Fondazione don Mozzatti d'Aprili, alla presenza di apposita Commissione composta da:

- il Segretario-Direttore, che la presiede;
- n. 2 componenti esperti nelle materie oggetto delle prove e se dipendenti pubblici, che appartengano alla categoria superiore a quella del posto messo a concorso o a parità di categoria che abbiano una anzianità di servizio di almeno 3 anni presso l'Ente, dei quali almeno 2 nella categoria interessata al concorso.

Le funzioni di Segretario della commissione sono svolte da un dipendente di categoria non inferiore alla C .
A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile un **punteggio massimo di 70 punti**, così ripartiti:

1. max **10 punti per i titoli**, valutati, di cui:
   a. max 3 punti per titoli di studio;
   b. max 5 punti per titoli di servizio;
   c. max 2 punti per titoli vari;
2. max **30 punti per ogni prova**.

Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno alle prove un punteggio inferiore a 21/30.

La Commissione, dopo l'espletamento della 1^ prova, provvede alla valutazione dei titoli.

a. Per quanto concerne i TITOLI DI STUDIO, il punteggio massimo attribuibile è pari a 3 punti, come di seguito specificato (non verrà valutato il titolo di accesso al concorso):

- Laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica o master attinenti punti 1,00
- Laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica o master
- **non** attinenti punti 0,50

b. Nell'ambito dei TITOLI DI SERVIZIO, il punteggio massimo attribuibile è di 5 punti; verranno valutati i titoli specifici come segue:
Per i servizi prestati presso Enti Pubblici o presso privati in posizione di ruolo o non di ruolo, in **mansioni attinenti** al profilo professionale della selezione:

- per ogni anno di servizio punti 0,50
- per ogni mese o frazione superiore a 15 gg punti 0,04

Per i servizi prestati presso Enti Pubblici o presso privati in posizione di ruolo o non di ruolo, in **mansioni non attinenti** al profilo professionale della selezione **ma afferenti all'area assistenziale**:

- per ogni anno di servizio punti 0,25
- per ogni mese o frazione superiore. a 15 gg punti 0,02

Per i servizi prestati presso Enti Pubblici o presso privati in posizione di ruolo o non di ruolo, con **mansioni superiori** al profilo professionale della selezione:

- per ogni anno di servizio: punti 1,00
- per ogni mese o frazione superiore a 15 gg: punti 0,08.

c. Nell'ambito dei TITOLI VARI, per il quale sono attribuibili un massimo di 2 punti verrà attribuito ai seguenti titoli il relativo punteggio:

- Possesso dell'idoneità per addetto antincendio rischio alto punti 0,50;
- Formazione per Addetto al Pronto Soccorso DM 338/ 2003 (12 ore) punti 0,50;
- Attestato di esecutore BLSD e/o relativi re-training punti 0,25;
- Formazione Generale del Lavoratore (Accordo Stato-Regioni 221/2011) per un minimo di 4 ore punti 0,25;
- Formazione Specifica del Lavoratore (Accordo Stato-Regioni 221/2011) per un minimo di 12 ore) punti 0,25
- Formazione sulla Privacy punti 0,25;
- Corsi con crediti ECM max punti 1,50

Ulteriori titoli saranno valutati, a giudizio della Commissione Giudicatrice, se attinenti, complementari e compatibili con la mansione del posto messo a concorso.

Fra questi, a titolo esemplificativo si citano:

a) diplomi professionali e patenti speciali, non richiesti come requisito essenziale per la partecipazione;

b) corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale, partecipazione a convegni, congressi, seminari attinenti alle funzioni del posto messo a concorso o a prova selettiva;

c) il servizio prestato presso privati con funzioni equiparabili;

d) libere professioni con funzioni equiparabili;

e) incarichi professionali attinenti alle funzioni del posto messo a concorso o a prova selettiva.

Il punteggio attribuibile alle lettere c), d), e) non può, comunque, essere superiore, per unità di tempo, a quello attribuibile per servizio presso enti pubblici.

7. Prove selettive

L'IPAB Fondazione don Mozzatti d'Aprili si riserva, a fronte di un numero elevato di domande, di effettuare una pre-selezione con test a risposta multipla.

Il candidato che si trovi nella condizione prevista dall'art. 20, comma 2 bis, della L. 104/1992, come modificato dal D.L. n. 90/2014 convertito con L. n. 114/2014, il quale stabilisce che "*la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva*", deve formulare richiesta di esonero dalla preselezione, e allegare alla domanda idonea documentazione, comprovante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80%.

Le prove del concorso sono finalizzate alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

Nel sito internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente / Bandi di Concorso" saranno pubblicati gli elenchi degli ammessi, che non riceveranno alcun ulteriore avviso, la sede e l'ora in cui avranno luogo le prove e i relativi punteggi.

I concorrenti dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento. Il candidato che non si presenti alle prove nel giorno e all'ora stabiliti, verrà considerato rinunciatario.

Le predette pubblicazioni, alle quali non seguiranno altre forma di convocazione, avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

PROVA SCRITTA TEORICO-PRATICA

Può consistere in un tema, in domande a risposta breve o in un questionario a risposte multiple sui seguenti argomenti, anche di contenuto pratico:

- Legislazione assistenziale, con particolare riferimento alla normativa nazionale e regionale riguardante l'assistenza agli anziani;
- Organizzazione e gestione dei servizi sociali per anziani;
- materie ricomprese nei programmi della laurea in scienze infermieristiche;
- elementi di patologia medica e chirurgica;
- terapia del dolore ed altri sintomi; protocolli terapia antalgica;
- cure palliative;
- nursing infermieristico – identificazione dei bisogni – esecuzione di procedure diagnostiche e terapeutiche;
- gestione e verifica del sistema qualità e accreditamento;
- geriatria e fisiopatologia dell'anziano;
- tecniche infermieristiche con particolare riferimento all'assistenza geriatrica;
- normativa in materia di protezione dei dati personali;
- normativa in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Elementi di etica;
- Metodologia del lavoro socio-sanitario e della programmazione;

- Legislazione socio sanitaria ed organizzazione servizi;
- Normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Cenni in materia di ordinamento delle I.P.A.B. e delle aziende socio sanitarie con particolare riferimento alla legislazione della Regione Veneto;
- Nozioni sul contratto di lavoro delle Regioni ed Autonomie Locali;
- Normativa su autorizzazione e Accreditamento;
- Disposizioni in materia di privacy ai sensi del vigente GDPR e del D. Lgs. N. 196/2003.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una valutazione di almeno 21/30 o equivalente.

PROVA ORALE TEORICO-PRATICA
Le materie sono quelle della prova scritta.
Durante tale prova, potrà essere richiesta dimostrazione di uso di materiali, strumenti e presidi sanitari e/o di un intervento di assistenza infermieristica o di pronto soccorso, oltre all'utilizzo delle attrezzature e programmi informatici più diffusi.
Nel corso del colloquio si potrà provvedere inoltre ad accertare elementi base per la conoscenza della lingua inglese.
Saranno ammessi alla prova teorico-pratica i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.
La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.
La Commissione, immediatamente prima dello svolgimento della sessione delle prove, predeterminerà le modalità di espletamento delle stesse e, qualora lo ritenga opportuno, potrà integrare i suddetti criteri di valutazione.

Le prove si svolgeranno – salvo differente comunicazione – presso la sede dell'Istituto dell'IPAB Fondazione don Mozzatti d'Aprili (VR), piazza Salvo d'Acquisto, 1, alla presenza dell'intera Commissione e secondo l'ordine che sarà deciso dalla Commissione medesima (ordine alfabetico o sorteggio da effettuarsi dopo l'appello).

La data delle prove sarà comunicata mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente (www.donmozzatti.it – Albo on line – Selezioni pubbliche Personale) almeno 15 giorni prima dell'effettuazione delle stesse. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

L'ammissione/esclusione alle prove, verificata dal possesso dei requisiti previsti dall'avviso, sulla base di quanto auto-dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione, viene comunicata ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente (**www.donmozzatti.it – Albo online – : www.donmozzatti.it- Albo online – Selezioni pubbliche Personale**). **Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

Le prove vengono effettuate anche nel caso in cui vi sia solo un candidato che abbia presentato domanda di partecipazione e sia stato ammesso alla selezione, a seguito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.
Il concorrente che non si presenti o che si presenti in ritardo alle prove nel giorno stabilito, si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione.
Conclusa la prova individuale, la Commissione si ritira per procedere alla valutazione del candidato ed attribuisce il punteggio tenuto conto dei criteri di valutazione suindicati.
Al termine di ogni seduta dedicata alle prove, la Commissione compila l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato.

Tale elenco, sottoscritto da tutti i componenti della Commissione, sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente (**www.donmozzatti.it** - Albo on line - Selezioni pubbliche Personale). **Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

8. Criteri per la formazione della graduatoria

Espletate tutte le prove, la Commissione redige la graduatoria finale ottenuta sommando, per ciascun candidato che abbia ottenuto alle prove un punteggio di almeno 21/30, il punteggio relativo ai titoli e quello relativo alle prove.

9. Assunzione in servizio

L'assunzione del vincitore della selezione avverrà nel rispetto delle norme vigenti al momento dell'assunzione e sarà subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti generali e stabiliti nel bando di concorso.
I vincitori della selezione saranno invitati alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, per la posizione giuridica ed il trattamento economico previsti dal bando.
All'atto dell'assunzione, l'Ufficio Personale provvederà ad accertare la veridicità delle attestazioni fornite dal dipendente.
Il personale assunto precedentemente assunto in servizio di ruolo per la medesima qualifica è esonerato dall'obbligo del periodo di prova, qualora lo abbia già superato presso altre Amministrazioni.
Diversamente, sarà soggetto al patto di prova previsto dal CCNL vigente per la categoria C: possono essere esonerati dal periodo di prova, con il consenso dell'interessato, i dipendenti che lo abbiano già superato nella medesima categoria e profilo professionale oppure in corrispondente profilo di altra amministrazione pubblica, anche di diverso comparto.
La graduatoria può essere altresì utilizzata anche per il reclutamento di personale a tempo determinato e a tempo parziale. La rinuncia o l'eventuale accettazione dell'assunzione a tempo determinato non comporta l'esclusione dalla graduatoria per il reclutamento a tempo indeterminato.
La rinuncia da parte dell'idoneo comporta l'esclusione dalla graduatoria.

10. Disposizioni finali

In concomitanza alla pubblicazione del bando di concorso, presso gli Uffici amministrativi e sul sito dell'Ente, sarà disponibile l'apposito modulo di domanda, senza alcun costo, per gli interessati.
Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.
Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni vigenti in materia.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso, nonché di disporre la proroga o la riapertura dei termini.
Il presente bando di concorso è pubblicato integralmente sul sito internet dell'Ente al seguente indirizzo: www.donmozzatti.it- Albo on line - Selezioni pubbliche Personale.
Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'IPAB Fondazione don Mozzatti d'Aprili dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00 (tel. 045 6102355 interno 0414) oppure alla mail concorsi@donmozzatti.it.
Monteforte, lì 19/04/2019

IL SEGRETARIO-DIRETTORE
F.to (Giovanni Aldo Fazion)

INSERIRE
FOTOTESSERA

All'IPAB
Fondazione don Mozzatti d'Aprili
Piazza Venturi, 26 37032
Monteforte 'd Alpone VR

Il/La sottoscritta/o _____
(cognome e nome)

Residente _____
(indicare città di residenza con CAP e indirizzo completo)

Telefono _____ (cellulare) _____

e-mail: _____ PEC: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per la copertura a tempo indeterminato, con impiego a tempo pieno per UN POSTO di **INFERMIERE PROFESSIONALE** - **Cat. di accesso C. Pos. Ec. C1- CCNL Funzioni Locali.**
A tal fine, presa visione del relativo bando di concorso **DICHIARA**, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

a. di essere nato/a _____ il_____;

b. di essere in possesso della cittadinanza italiana:

□ di essere in possesso della cittadinanza del seguente stato membro dell'Unione Europea _____

□ di essere familiare di cittadino di uno stato membro dell'Unione Europea e di essere in possesso del diritto di soggiorno o diritto di soggiorno permanente_____ (*produrre copia)*

□ di essere cittadino di Paesi Terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo _____

□ di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria_____

c. di essere iscritto/a alle liste elettorali del Comune di _____

c1.*(solo per i cittadini non italiani);* di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e provenienza (*produrre documentazione*);

d. di essere in possesso del diploma/laurea in Infermieristica, propedeutico all'iscrizione presso il Collegio Professionale IPASVI, o titolo equipollente riconosciuto da_____in data_____;

e. di essere iscritto all'IPASVI di _____con numero_____;

f. di essere in possesso di patente di guida Cat. B, in corso di validità e/o riconosciuta/rilasciata dalle autorità competenti in data _____ presso _____;

g. di essere in possesso di idoneità fisica assoluta ed incondizionata allo svolgimento del profilo di INFERMIERE PROFESSIONALE, idoneo al lavoro in turni sulle 24 ore in servizi per anziani non autosufficienti e di essere a conoscenza che tale requisito sarà accertato dalla Fondazione Don Mozzatti d'Aprili tramite il Medico Competente ai sensi del D. Lgs. 81/08;

h. (*per i candidati di sesso maschile*): la posizione rispetto agli obblighi di leva_____;

i. di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

l. di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

m. di non aver riportato condanne penali e di non avere in corso procedimenti penali iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa che escludano la costituzione/prosecuzione del rapporto di pubblico impiego;

oppure

□ di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

□ di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____

n. (*solo nel caso si intenda avvalersi*) di possedere certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante stato di disabilità e che espliciti la necessità di avvalersi di ausili e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992;

o. (*solo nel caso si intenda avvalersi*) di possedere documentazione, comprovante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80% ai fini della richiesta di esonero dalla prova preselettiva, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale benefici;

p. (*solo nel caso si intenda avvalersi*) di essere in possesso del titolo per far valere la riserva di un posto ai volontari delle Forze Armate ai sensi dell'articolo 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010;

q. di accettare le norme e le condizioni stabilite dal presente bando di concorso, dai regolamenti della Fondazione don Mozzatti d'Aprili e dalle disposizioni normative e contrattuali vigenti e applicate presso l'Ente;

r. di prendere atto che ogni comunicazione relativa alla partecipazione alla presente selezione verrà pubblicata sul sito dell'Ente;

s. di consentire al trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento Europeo EU 2016/679 (GDPR) e nelle forme previste dal bando di concorso;

t. di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso.

Comunico inoltre di voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti al presente concorso a questi recapiti (*compilare SOLO se diversi dalla residenza* impegnandosi a comunicare ogni variazione che dovesse successivamente intervenire):

Città……

…….prov……CAP…….. in via

……..……n……

tel……Mail……..…..Pec……..……

Data_____ firma _____

Autocertificazione TITOLI

(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R 445 del 28 dicembre 2009)

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (__) il giorno __/__/____ e residente a _____ (___) in via _____,

consapevole delle sanzioni penali applicabili in caso di dichiarazioni mendaci e non veritiere che sono previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R 28/12/2000 n. 445 e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA:

1. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

□ Diploma/Laurea di ……...…….....della durata di …….anni

conseguito il ……. presso ……...

□ Titolo riconosciuto equipollente in Italia…….

conseguito il ……. presso ……..

data di riconoscimento da parte delle competenti autorità…….

2 di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio:

TITOLO……

conseguito il ……. presso ……....

TITOLO……

conseguito il ……. presso ……....

TITOLO……

conseguito il ……. presso ……..……....

3 di aver prestato servizio presso (autocertificare solo periodi documentati o documentabili):

Ente/Azienda/Istituto...……
Profilo Professionale……..……Categoria / Livello..……
Dal (giorno/mese/anno)……al(giorno/mese/anno)…….
□ Tempo pieno
□ Tempo parziale ……..(indicare % part-time)

Ente/Azienda/Istituto...……
Profilo Professionale……..……Categoria / Livello..……
Dal (giorno/mese/anno)……al(giorno/mese/anno)…….
□ Tempo pieno
□ Tempo parziale ……..(indicare % part-time)

Profilo Professionale……..……Categoria / Livello..……
Dal (giorno/mese/anno)……al(giorno/mese/anno)…….
□ Tempo pieno
□ Tempo parziale ……..(indicare % part-time)

Ente/Azienda/Istituto...……
Profilo Professionale……..……Categoria / Livello..……
Dal (giorno/mese/anno)……al(giorno/mese/anno)…….
□ Tempo pieno
□ Tempo parziale ……..(indicare % part-time)

Ente/Azienda/Istituto...……
Profilo Professionale……..……Categoria / Livello..……
Dal (giorno/mese/anno)……al(giorno/mese/anno)…….
□ Tempo pieno
□ Tempo parziale ……..(indicare % part-time)

4. di aver frequentato i seguenti corsi:

□ Corso per Addetto Antincendio rischio alto (16 ore)
dal …… al …… presso …… e
relativa idoneità conseguita il ……..
□ Corso per Addetto al Pronto Soccorso DM 338/ 2003 (12 ore)
dal …… al …… presso ……
□ Attestato di esecutore BLSD e/o relativi re-training

dal …… al …… presso ……

□ Formazione Generale del Lavoratore secondo l'Accordo Stato-Regioni 221/2011 (4 ore) dal …… al …… presso ……

□ Formazione Specifica del Lavoratore secondo l'Accordo Stato-Regioni 221/2011 dal …… al …… presso ……ore ……..……

□ Formazione sulla Privacy dal …… al …… presso ……ore ……

- Corsi con crediti

ECM……

……

5. Ulteriori attestati e titoli che il candidato ritenga di allegare nel proprio interesse:

_____

_____

_____

6. di essere in possesso dei seguenti titoli indicati nella TABELLA PREFERENZE di cui al bando, che danno diritto a precedenza o preferenza a parità di punteggio

……

……...

ovvero

□ di non esserne in possesso.

DICHIARA INOLTRE CHE GLI ALLEGATI ALLA PRESENTE DOMANDA SONO CONFORMI ALL'ORIGINALE IN PROPRIO POSSESSO.

In fede.

Data_____ firma_____

Si allega, oltre alla presente domanda:

1. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
2. copia ricevuta tassa concorso;
3. elenco sottoscritto, in redatto su carta semplice, di tutti i titoli, attestazioni o documenti consegnati.