



# Comune di Chies d'Alpago

Provincia di Belluno

---

Piazza Roma, 1 - 32010 Lamosano  
Telefoni 0437 470072 - 470079  
Fax 0437 440066  
P.I. e C.F. 00206480253  
e-mail ragioneria.chies@alpago.bl.it

---

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 SPECIALISTA IN ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E CONTABILI – CATEGORIA D – POS. EC. D1 CCNL FUNZIONI LOCALI.**

### **IL SEGRETARIO COMUNALE**

In esecuzione:

- della Deliberazione di Giunta Comunale n.25 del 21/03/2019 di modifica della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019/2021;
- della Determinazione n. 79 del 15/04/2019 di approvazione del presente bando;

Visti:

- Il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- Il D.P.R. 487/1994;
- Il CCNL Funzioni Locali;
- Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- 

### **INDICE**

Concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 specialista in attività amministrative e contabili cat. D – pos. ec. D1 CCNL comparto funzioni locali, presso il Comune di Chies d'Alpago, il cui profilo è il seguente:

**n. 1 SPECIALISTA IN ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E CONTABILI – CAT. D – A tempo pieno e indeterminato da assegnare all'area amministrativa/contabile che, nell'ambito della declaratoria contrattuale ex art. 3 del CCNL 31/03/1999, svolga attività con contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi, elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili. Dovrà inoltre gestire relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza nonché relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale. Dovrà anche essere in grado di gestire relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complessa, e negoziale, sia nel campo amministrativo che in quello economico finanziario.**

Per il presente concorso non operano le riserve a favore dei soggetti individuati dalla Legge 68/1999.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle Forze Armate. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Per la formulazione della graduatoria valgono le preferenze stabilite dal D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

Al momento della pubblicazione del presente bando risultano avviate:



- procedura per assegnazione di personale in mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, commi 1 e 2 bis, del D.Lgs. n. 165/2001.

L'Ente si riserva di non dare corso alla presente procedura selettiva nel caso in cui le procedure di mobilità dovessero dare esito positivo.

#### **ART. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico attribuito sarà quello corrispondente alla categoria D, posizione economica D1, secondo quanto previsto dal vigente CCNL, oltre all'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, alla tredicesima mensilità, nonché ad eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Gli emolumenti di cui sopra si intendono al lordo delle ritenute di legge e dei contributi previdenziali ed assistenziali.

#### **ART. 2 – REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE**

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

Per poter essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- **cittadinanza italiana.** Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- **età** non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- **titoli di studio ammessi:**

Diploma di laurea in una delle seguenti discipline giuridico-economiche: **Giurisprudenza, Economia Commercio, Economia aziendale o equipollenti**. Il candidato dovrà possedere il diploma di Laurea di Primo Livello (triennale), o il diploma di laurea Specialistica (LS) o il diploma di laurea Magistrale (LM) appartenente ad una delle classi del nuovo ordinamento universitario (D.M. 509 o D.M. 270/2004) oppure diploma di laurea (DL) "vecchio ordinamento" universitario equiparato ad una delle classi di laurea specialistiche o magistrali nelle discipline sopra indicate ai sensi dei Decreti Interministeriali del 9 Luglio 2009 e s.m.i.; La validità dei titoli conseguiti presso uno Stato dell'Unione Europea è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del Decreto Legislativo n. 165/2001;

Nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli indicati nel bando di concorso, sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce;

- **iscrizione nelle liste elettorali** oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, godimento, dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza;
- **posizione regolare** nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- **assenza di condanne penali** non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso per reati che comportano causa di esclusione dal pubblico impiego;
- **assenza di licenziamento a seguito di procedimento disciplinare**, dispensa e destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
- **idoneità fisica all'impiego:** l'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i concorrenti utilmente collocati in graduatoria in base alla normativa vigente, fatta salva la tutela dei



portatori di handicap di cui alla legge 05.02.1992, n.104; i candidati portatori di handicap dovranno specificare nella domanda gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame;

- **patente di guida di tipo B;**
- **adeguata conoscenza della lingua italiana.**

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Nel caso in cui il titolo di studio non sia stato ancora rilasciato, è consentito presentare, con pari valore, un certificato dell'autorità scolastica dal quale risulti il conseguimento del titolo (con tutti i dati di riferimento e la precisazione del non ancora avvenuto rilascio dell'originale). L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in servizio comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura e la decadenza dalla eventuale nomina.

### **ART. 3 – DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta, in carta semplice, utilizzando il modulo allegato al presente bando, riportando tutte le indicazioni in esso contenute, e deve essere indirizzata al Comune di Chies d'Alpago **e sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione**, senza autenticazione.

Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione. Il concorrente, nella domanda di partecipazione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità, l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla precedenza e/o preferenza all'assunzione. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio.

### **ART. 4 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

**La domanda dovrà essere presentata entro le ore 12.00 del giorno 16/05/2019 a pena di esclusione**, mediante una delle seguenti modalità:

- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Chies d'Alpago, nei relativi orari di apertura al pubblico rinvenibili nel sito internet dell'Ente;
- inviata per mezzo del servizio postale mediante Raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Chies d'Alpago piazza Roma n. 1 32010 Chies d'Alpago (BL). Per la verifica del termine di presentazione delle domande farà fede data e ora di arrivo presso l'ufficio protocollo dell'Ente (non farà fede la data del timbro postale);
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo [comune.chiesdalpago.bl@pecveneto.it](mailto:comune.chiesdalpago.bl@pecveneto.it) (l'invio deve avvenire da casella di posta certificata).

Ai fini della presentazione in termini utili **farà fede esclusivamente la data di ricezione da parte dell'Ente.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Le modalità suddette devono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate.

**Le domande, redatte secondo lo schema allegato, dovranno essere corredate dai seguenti documenti:**

1. fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso pari ad **€ 10,00** da effettuare tramite conto corrente bancario, intestato alla Tesoreria Comunale di Chies d'Alpago, presso Unicredit Spa, codice **IBAN: IT31 T 02008 05642 000003469774** con la seguente causale: TASSA CONCORSO D1 COMUNE DI CHIES D'ALPAGO. La tassa concorso sarà restituita solamente nel caso in cui la procedura concorsuale venisse revocata.



Tutti i documenti che il candidato/a ritiene di produrre, oltre a quelli richiesti dal presente bando e richiamati nel modulo allegato per la partecipazione, se ritenuti utili alla procedura vanno indicati nell'apposito spazio in calce al modulo.

#### **ART. 5 – MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO PUBBLICO**

L'Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti i candidati che abbiano presentato domanda entro la scadenza stabilita dal bando, senza verificare il contenuto della stessa. La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuata prima dell'approvazione della graduatoria definitiva nei confronti di coloro che avranno superato tutte le prove d'esame. I candidati che non abbiano dichiarato il possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando potranno presentare dichiarazione integrativa entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione al concorso medesimo.

Non è sanabile e comporta comunque l'esclusione dal concorso pubblico:

- 1) la mancanza nella domanda anche di uno solo dei seguenti dati: cognome, nome, residenza o domicilio;
- 2) la mancanza della sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- 3) la ricezione da parte dell'Amministrazione della domanda di partecipazione oltre il termine stabilito dal bando.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di verificare in ogni momento la regolarità del possesso dei requisiti dichiarati nei confronti di tutti i candidati e procedere, di conseguenza, alla regolarizzazione delle inesattezze o dei vizi di forma sanabili. In caso di assunzione, se il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, qualora le violazioni commesse o le condotte contestate comportino causa di esclusione dal pubblico impiego.

#### **ART. 6 – PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre al grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

Le prove d'esame verteranno sul seguente programma:

- 1) I nuovi principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e contabilità dell'ente locale;
- 2) Testo unico degli enti locali (D.lgs 267/2000);
- 3) Principi sulla disciplina dei contratti pubblici in riferimento al D.Lgs. 50/2016;
- 4) Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento alla legge 241/1990;
- 5) Ordinamento del Personale e codice di comportamento;
- 6) Normativa in materia di privacy applicata all'ente locale (GDPR UE 679/2016);
- 7) Accesso civico e obblighi di pubblicità e trasparenza, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

***Le prove d'esame sono 3, la prova è superata con un punteggio minimo di 21/30 (max 30/30). Il superamento di ogni prova consente l'accesso alla prova successiva. La votazione finale consisterà nella somma dei punteggi ottenuti nelle singole prove.***

Le prove d'esame consisteranno in:

**a) n. 1 prova scritta teorico-pratica:** il candidato è chiamato ad esprimere cognizioni di ordine manualistico, dottrinale, giurisprudenziale dalle quali far discendere una valutazione e una soluzione a concrete problematiche che investono l'attività amministrativa del Comune;



**b) n. 1 prova scritta pratica:** consistente nella predisposizione di un atto o provvedimento inerente le materie d'esame;

**c) n. 1 prova orale sulle materie** previste dal programma d'esame e comprendente l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, oltreché l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

L'oggetto delle prove, a giudizio insindacabile della Commissione, potrà riguardare tutto il programma d'esame o anche solo una parte di esso.

#### **Art. 7 - COMMISSIONE**

La commissione sarà nominata con atto del Segretario Comunale, ex art. 52 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dopo la scadenza del termine di presentazione della domanda.

#### **ART. 8 - CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Durante le prove non è ammessa la consultazione di alcun testo di legge e/o normativa pena l'esclusione dalla selezione.

**Le prove d'esame avranno luogo secondo il seguente calendario:**

- a) Prova scritta teorico-pratica: lunedì 20 maggio 2019 alle ore 10.00 presso il magazzino comunale in Via degli Alpini frazione Lamosano - sala "C.o.c." sita al primo piano;**
- b) Prova scritta pratica: giovedì 23 maggio 2019 alle ore 10.00 presso il magazzino comunale in Via degli Alpini frazione Lamosano - sala "C.o.c." sita al primo piano;**
- c) Prova orale: venerdì 24 maggio 2019 alle ore 10.00 presso il magazzino comunale in Via degli Alpini frazione Lamosano - sala "C.o.c." sita al primo piano;**

La sede delle prove scritte sarà accessibile a partire da mezz'ora prima dell'inizio delle prove per i necessari adempimenti relativi al riconoscimento e all'ammissione in aula dei candidati.

La Commissione provvederà a comunicare ogni ulteriore informazione riguardante il procedimento, compresi eventuali cambiamenti del diario delle prove o delle sedi di svolgimento a mezzo sito internet istituzionale ([www.comunechiesdalpago.bl.it](http://www.comunechiesdalpago.bl.it)) sezione "amministrazione trasparente- bandi di concorso".

I concorrenti sono tenuti a consultare il sito sopradetto fino alla conclusione dell'ultima prova prevista.

La pubblicazione delle comunicazioni ha valore di notifica e convocazione a tutti gli effetti.

I candidati saranno tenuti a presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento. L'assenza anche a una sola delle prove costituisce rinuncia al concorso.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 104/1992 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate). Il candidato portatore di handicap dovrà specificare gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le successive prove d'esame sarà reso disponibile mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Chies d'Alpago [www.comune.chiesdalpago.bl.it](http://www.comune.chiesdalpago.bl.it), nella sezione dedicata ai concorsi.



#### **ART. 9 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA ED ASSUNZIONI**

Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito dei candidati che abbiano superato le prove d'esame.

Il punteggio finale è costituito dalla somma dei punteggi ottenuti in ciascuna prova (minimo 63 massimo 90).

A parità di valutazione, l'ordine della graduatoria sarà determinato dai titoli di preferenza che il candidato indicherà nella domanda di partecipazione.

La graduatoria definitiva, approvata con determinazione del Segretario Comunale, dopo aver effettuato le verifiche di cui all'art. 5 del presente bando, verrà pubblicata all'albo del Comune di Chies d'Alpago. I termini per eventuali ricorsi alla graduatoria decorrono dalla data di pubblicazione della stessa.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti dal bando;
- all'effettiva possibilità di assunzione dell'Ente al momento della sottoscrizione del contratto, in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali, nonché alla disponibilità finanziaria dell'ente.

Nessuna pretesa potrà essere accampata in caso di impedimento normativo all'assunzione o in caso di mancata disponibilità finanziaria.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative e contrattuali nazionali ed ai regolamenti, vigenti in materia.

#### **ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati, saranno raccolti dall'Amministrazione e trattati mediante banche dati informatizzate e procedure manuali per le finalità di gestione del concorso, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Chies d'Alpago rappresentato ai fini di cui alla presente sezione dal Sindaco pro-tempore. Il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario comunale, al quale ci si può rivolgere per far valere i propri diritti inerenti il bando di concorso.

Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il responsabile del trattamento utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Il responsabile comunale protezione dei dati personali è il signor Bruno Maddalozzo contatti: tel. 0439 588033 e-mail: b.maddalozzo@gmail.com pec: bmaddalozzo@pec.it.

#### **ART. 11 – NORME FINALI**

I candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, nel rispetto delle modalità e dei tempi previsti dalla vigente legislazione. Il testo integrale del bando ed il modulo di partecipazione sono disponibili sul sito internet del Comune di Chies d'Alpago [www.comune.chiesdalpago.bl.it](http://www.comune.chiesdalpago.bl.it) nella sezione "bandi di concorso" dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Chies d'Alpago. Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90, si comunica che il Responsabile del presente procedimento è il segretario Comunale dott. Pierantonio Giuliani.

La partecipazione al concorso implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, riaprire i termini, annullare, nonché revocare il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si intendono qui richiamate le vigenti disposizioni di legge. Per informazioni e copie del bando gli interessati potranno rivolgersi al numero di telefono 0437/470072 oppure all'indirizzo di posta elettronica [protocollo.chies@alpago.bl.it](mailto:protocollo.chies@alpago.bl.it).



Il bando è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Speciale Concorsi ed Esami ed integralmente sul sito [www.comune.chiesdalpago.bl.it](http://www.comune.chiesdalpago.bl.it).

Chies d'Alpago, 15.04.2019



Il Segretario Comunale  
dott. Pierantonio Giuliani  
*firmato digitalmente*