



COMUNE DI PERUGIA

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI 10 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE - CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1. (prot. n. 253858 del 6.11.2019)

IL DIRIGENTE

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 35 del 31.1.2018 e n. 79 del 13.3.2019 di approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale 2018/2020 e 2019/2021;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1027 del 24.10.2019 con la quale è stata disposta la riapertura dei termini del concorso pubblico a n. 6 posti di Agente di polizia municipale indetto con DD n. 65/2019 ed è stato incrementato a 10 il numero dei posti messi a concorso;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi stralcio relativo alla disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 470 dell'11.9.2003 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in materia di certificazioni amministrative;

Visto il D.Lgs 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

RENDE NOTO

ART. 1 - RIAPERTURA DEI TERMINI.

Sono riaperti i termini del concorso pubblico a n. 6 posti di Agente di Polizia Municipale indetto con DD n. 65/2019, già pubblicato dal 9 aprile 2019 al 9 maggio 2019, ora modificato in concorso pubblico, per esami, a n. 10 posti di Agente di Polizia Municipale - CAT C1, di cui di cui 2 riferiti alla programmazione 2020 e 2 riferiti alla programmazione 2021. Ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. n. 66/2010, 2 dei suddetti posti sono riservati a favore dei volontari in ferma breve o ferma prefissata delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte anche al termine o durante le rafferme nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

La presente selezione è subordinata all'esito della procedura attivata ai sensi dell'art. 34bis del D.Lgs n. 165/2001, in corso di svolgimento.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito al profilo professionale, soggetto a ritenute nella misura di legge, è costituito dai seguenti elementi di base:

- retribuzione iniziale annua lorda € 20.344,07;
- tredicesima mensilità; assegno per nucleo familiare se dovuto; indennità di vigilanza ed eventuali altri emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 32 alla data di scadenza del bando;
- diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale (la validità dei titoli conseguiti presso uno stato dell'Unione Europea è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani ai sensi dell'art. 38. co. 3 del D.Lgs 165/2001);
- patente di guida di categoria B e patente di categoria A2 o superiore; la patente per la guida dei motoveicoli non deve essere limitata alla guida dei veicoli con cambio automatico;

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o status ad essa equiparato ai sensi dell'art. 38 D.Lgs 165/2001 in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n.174;
- godimento dei diritti civili e politici;
- essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i concorrenti soggetti all'obbligo);
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;
- non essere stato ammesso a prestare servizio civile (art. 15, comma 7, L. 230/1998) e non essere contrario al porto d'armi e all'uso delle armi;
- non trovarsi nella condizione di disabile di cui all'art. 1 della legge 68/99 (art. 3, comma 4 L.68/99);
- ai sensi dell'art. 5, 2° comma, legge 65/86: a) godere dei diritti civili e politici; b) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; c) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- idoneità fisica al servizio di Agente di polizia municipale e possesso dei seguenti requisiti fisico-funzionali:
 1. visus non inferiore a 10/10 complessivi, con non meno di 8/10 nell'occhio che vede meno;
 2. senso cromatico e luminoso normale, campo visivo normale, visione notturna sufficiente, visione binoculare e stereoscopica sufficiente;
 3. percezione auditiva della voce di conversazione ad almeno otto metri, da ciascun orecchio.

Costituiscono causa di esclusione inoltre le seguenti infermità o malattie: valgismo dei piedi, insufficienza venosa degli arti inferiori, ernia, obesità, dislalia, postumi da TBC, gravi alterazioni del sistema osteo-articolare nonché dipendenza da sostanze stupefacenti, psicotrope e da alcool, disturbi mentali, di personalità o comportamentali.

I vincitori del concorso e coloro che saranno chiamati ad assumere servizio dovranno, nei termini assegnati dall'amministrazione, produrre a proprie spese apposita certificazione rilasciata dalla ASL competente attestante il possesso delle suddette condizioni sulla base di specifici esami clinici effettuati.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda e al momento dell'assunzione con esclusione dell'età.

ART. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

MODALITA' DI PRESENTAZIONE E TERMINI

La domanda dovrà essere trasmessa **esclusivamente in via telematica**, entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale - 4a serie speciale "concorsi ed esami", utilizzando la piattaforma raggiungibile all'indirizzo <https://istanze.comune.perugia.it/web/concorsi/> e disponibile anche fra i documenti di ogni concorso pubblicato nell'area Amministrazione trasparente/bandi di concorso del sito istituzionale del Comune di Perugia <https://www.comune.perugia.it/pagine/bandi-di-concorso> Sarà possibile accedere al modulo mediante una delle seguenti modalità:

- a) sistema pubblico di identità digitale (SPID): "Entra con SPID/LoginUmbria";
- b) accreditamento al portale mediante utilizzo di credenziali fornite dall'amministrazione all'esito della registrazione "Registrazione nuovo utente".

Per entrambi i sistemi le credenziali potranno essere utilizzate per i successivi accessi.

La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione e di sospenderla temporaneamente. Dopo l'invio il candidato riceverà la conferma di avvenuta ricezione nella mail indicata nella domanda.

La domanda inviata non è modificabile pertanto ove si renda necessaria una modifica o rettifica occorre presentare una nuova istanza specificandolo nell'oggetto.

Per i concorrenti che utilizzino la procedura informatica di inserimento dati di cui alla lettera b), la domanda compilata dovrà essere stampata, sottoscritta, scannerizzata e ricaricata nella piattaforma.

Si consiglia di non effettuare la domanda in prossimità del termine di scadenza.

La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quelle indicate comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Nella domanda il candidato dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato DPR in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, eventuale domicilio, codice fiscale, numero telefonico e indirizzo email/pec;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o dello status ad essa equiparato ai sensi dell'art. 38 D.Lgs 165/2001;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali o i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime o, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti; in caso contrario, dovranno essere indicate le condanne subite e/o i carichi pendenti; di possedere inoltre i seguenti requisiti previsti al 2° comma dell'art. 5 della legge 7.3.1986, n 65 necessari per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza: a) godere dei diritti civili e politici; b) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; c) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti soggetti all'obbligo medesimo);
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione o licenziato a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- g) di non essere stato ammesso a prestare servizio civile ai sensi dell'art. 15, co.7 L. 230/1998;
- h) di non trovarsi nella condizione di disabile di cui all'art. 1 della legge 68/99 (art. 3, co. 4 L. 68/99);
- i) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni connesse al posto e di essere in possesso dei requisiti fisici di cui al precedente art. 3;
- j) gli eventuali titoli che danno diritto alla riserva del posto e/o preferenza a parità di merito. La mancata dichiarazione nella domanda escluderà il candidato dal beneficio.

Restano valide le domande presentate nei termini di scadenza di cui al precedente bando - 9 maggio 2019 - senza necessità di presentare una nuova domanda di partecipazione.

La partecipazione al concorso comporta l'incondizionata accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente avviso nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- ricevuta del versamento comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,00 effettuato tramite:
 - bollettino di c/c/p sul conto n. 14111066 intestato a Comune di Perugia, Servizio Tesoreria;
 - bonifico intestato a Comune di Perugia, Servizio Tesoreria: IBAN IT84H 07601 03000 000014111066

specificando nella causale "tassa concorso per Agente di Polizia Municipale". Il mancato versamento comporta l'**esclusione dal concorso**. La tassa di concorso non è rimborsabile.

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità a **pena di esclusione**.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'Amministrazione dispone l'ammissione con riserva per tutti i candidati che hanno presentato domanda regolarmente sottoscritta entro il termine previsto dal bando.

La verifica delle dichiarazioni rese nonché del possesso dei requisiti sarà effettuata all'esito delle prove e prima di procedere all'approvazione della graduatoria provvisoria rimessa dalla commissione. Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e/o la eventuale mancata regolarizzazione nei termini assegnati dall'amministrazione comportano l'esclusione dalla graduatoria.

L'amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti che saranno chiamati ad assumere servizio.

Il riscontro di falsità in atti comporta l'esclusione dalla graduatoria e la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

E' facoltà dell'Amministrazione disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 5 - PROGRAMMA E PROVE D'ESAME

Gli esami consisteranno in una prova scritta, una prova pratica e una prova orale.

A) PROVA SCRITTA

La prova scritta, a contenuto teorico-pratico, verterà sui seguenti argomenti:

- legislazione in materia di circolazione stradale: Codice della Strada e Regolamento di esecuzione;
- legge 24.11.1981, n. 689 e successive modifiche ed integrazioni;
- legge quadro sull'ordinamento della polizia municipale (L. 65/86) e legge regionale in materia di polizia locale (L.R. Umbria 1/2005);
- elementi di legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia, urbanistica e ambiente, commercio, somministrazione alimenti e bevande e pubblici esercizi;
- codice di procedura penale, titolo IV: attività a iniziativa della polizia giudiziaria;
- nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione;
- nozioni sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, D.Lgs 267/2000 - parte prima;
- nozioni di diritto amministrativo e disciplina del procedimento amministrativo (L. 241/1990);
- norme in materia di trasparenza e anticorruzione (D.lgs n. 33/2013);
- elementi di legislazione in materia di privacy (Regolamento UE 2016/679);
- nozioni in materia di cittadinanza e anagrafe della popolazione residente;
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013).

B) PROVA PRATICA

Alla prova pratica su motociclo saranno ammessi solo i candidati che avranno superato la prova scritta. I candidati dovranno presentarsi muniti della patente di guida di cui al precedente art.3 e di casco regolamentare e abbigliamento idoneo. I candidati sprovvisti di patente e di casco non potranno effettuare la prova motociclistica e saranno esclusi dalla procedura.

La prova dovrà accertare l'abilità a condurre un motociclo di potenza fino a 125 KW con cambio a pedale su un percorso –gimkana ad ostacoli, simile a quello previsto per l'esame di guida per l'ottenimento della patente di servizio per i motoveicoli di cui all'allegato C al decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 246/2004.

Saranno ammesse al massimo due penalizzazioni. I candidati che riporteranno più di due penalizzazioni saranno dichiarati non idonei e saranno **esclusi** dalla successiva prova orale.

Le penalizzazioni sono le seguenti:

- abbattere un cono (una penalizzazione per ogni cono abbattuto);
- saltare un cono (una penalizzazione per ogni cono saltato);
- disegnare un percorso irregolare (una penalizzazione);
- mettere un piede a terra (una penalizzazione ogni volta);
- arrestare il motociclo con la ruota anteriore oltre il quadrato - prova di frenata (una penalizzazione);
- spegnimento del motore durante la prova (una penalizzazione per ogni volta).

La commissione durante la prova pratica potrà essere coadiuvata da soggetti qualificati.

C) PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie oggetto della prova scritta.

Nel corso della prova orale verrà effettuato anche l'accertamento della conoscenza di base della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Per la valutazione della prova scritta e della prova orale la commissione dispone di un punteggio massimo di 30/30; ogni prova si intende superata riportando una votazione di almeno 21/30.

PRESELEZIONE

Qualora il numero dei candidati ammessi sia tale da non consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi, l'Amministrazione si riserva a proprio insindacabile giudizio di sottoporre i candidati a una prova preselettiva consistente nella soluzione, in un tempo predeterminato, di una serie di quesiti a risposta multipla basati sulle materie oggetto della prova scritta, sulla preparazione generale nonché sulla soluzione di problemi in base al ragionamento logico. Saranno ammessi alla successiva prova scritta i candidati classificatisi entro i primi **80** posti della graduatoria di merito formulata all'esito della prova preselettiva nonché quelli eventualmente pari merito all'**80°** posto. Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito. L'esito sarà reso noto ai partecipanti mediante affissione della graduatoria all'Albo pretorio e nel sito internet del Comune di cui al successivo art.6.

ART. 6 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni ai candidati relative al concorso (compreso l'esito delle prove) saranno fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito istituzionale dell'ente all'indirizzo <https://www.comune.perugia.it/pagine/bandi-di-concorso-in-svolgimento>. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva al concorso, il diario delle prove e la sede di svolgimento saranno resi noti con le modalità di cui al comma 1.

I candidati non compresi in tale elenco si considerano non ammessi e agli stessi sarà data specifica comunicazione.

I candidati che non abbiano la possibilità di accedere al sito internet potranno rivolgersi personalmente all'ufficio concorsi della U.O. Risorse Umane dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 14,00 (tel. 075 5772700 - 5772711 - 5772525).

Per essere ammessi a sostenere la prova preselettiva e le successive prove i candidati dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione dei candidati nella sede, nel giorno e nell'ora indicati sarà considerata quale rinuncia al concorso.

ART. 7 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati sarà determinata sommando il punteggio conseguito nella prova scritta a quello riportato nella prova orale, con l'osservanza della riserva dei posti e, a parità di punteggio, delle preferenze indicate nell'allegato 1 al presente bando, purché esplicitamente dichiarate nella domanda di partecipazione.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio e nel sito internet del Comune di Perugia e rimane vigente per tre anni dalla data di approvazione ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs 165/2001 e art. 1, co. 362 della Legge 145/2018.

ART. 8 - ACCERTAMENTO DEI REQUISITI AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO.

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione in servizio, inviterà con lettera raccomandata o tramite pec, i vincitori a presentare entro trenta giorni la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al pubblico impiego nonché i titoli dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, compresi i titoli che danno diritto alla riserva o alla preferenza, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro. Analogamente si procederà nel caso in cui, in sede di accertamento dei requisiti prescritti, venga rilevata la mancanza di uno o più degli stessi.

Il riscontro di falsità in atti comporta altresì la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

I candidati assunti a seguito del presente concorso dovranno rimanere in servizio presso questa amministrazione per un periodo di almeno cinque anni dalla data di assunzione.

ART. 9 - RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa rinvio alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Il bando è a disposizione dei concorrenti nel sito istituzionale del Comune di Perugia nell'area Amministrazione Trasparente/ Bandi di concorso (<https://www.comune.perugia.it/pagine/bandi-di-concorso>) fino al termine di scadenza della domanda.

Dopo la scadenza dei termini per la presentazione della domanda la documentazione relativa al concorso sarà disponibile nell'area Amministrazione Trasparente/ Concorsi in svolgimento (<https://www.comune.perugia.it/pagine/bandi-di-concorso-in-svolgimento>).

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste all'Unità Operativa Risorse Umane - Corso Vannucci, 19, Palazzo dei Priori dal lunedì al venerdì 11,00 - 14,00 (tel. 075/5772700 – 5772711 – 5772525).

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679(GDPR), si informa che i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al presente bando.

I dati forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'U.O. Risorse umane, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante il diritto di accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Titolare del trattamento è il Comune di Perugia in persona del legale rappresentante pro tempore. Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. Risorse umane.

Alcuni dati personali potranno essere pubblicati nella sezione "Albo pretorio" e nella sezione "Bandi" del sito web del Comune ed ivi rimanere esposti per il tempo previsto dalla legge, nonché nella sezione Amministrazione trasparente per le finalità di trasparenza e per la durata previste dal D.Lgs. 33/2013. In tale ultimo caso i dati saranno indicizzati da motori di ricerca.

I dati forniti saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e l'interessato ha diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo.

Un'informativa completa ed aggiornata è pubblicata all'indirizzo:
<https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-policy>

LA DIRIGENTE
U.O. RISORSE UMANE
Dott.ssa Paola Panichi