



Comune di San Zenone al Lambro

Città metropolitana di Milano

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L' ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE DEI SERVIZI TECNICI - GEOMETRA" (CATEGORIA GIURIDICA "C.1" – POSIZIONE ECONOMICA C.1) NEL COMUNE DI SAN ZENONE AL LAMBRO (MI)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO

VISTI:

- la** deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 09/10/2018, avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021.";
- la** deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 21/12/2018, avente ad oggetto: "Modifica al Documento Unico di Programmazione 2019-2021 per la parte inerente il piano triennale del fabbisogno del personale.";
- la** deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 29/01/2019, avente ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021.";
- la** deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 08/02/2019, avente ad oggetto: "Modifica al piano triennale del fabbisogno del personale 2019-2021 contenuto nel dup 2019-2021";
- la** deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 01/03/2019 di approvazione del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019-2021;
- la** propria determinazione n 195 del 20.05.2019 che approva il presente bando;
- la** deliberazione di Giunta n. 45 del 26/06/2018 "Piano triennale azioni positive periodo 2018/2020 ex art. 48 D.Lgs. n. 198/2006";
- la** nota dell'Ufficio per l'organizzazione ed il lavoro pubblico del Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri DFP 0051991 P-4.17.1.7.4 del 10/10/2016, che dà atto del ripristino delle ordinarie facoltà di assunzione per tutte le categorie di personale e per gli enti locali che insistono sul territorio della Regione Lombardia;
- l'**art. 30, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, rubricato "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse" e ss.mm.ii.;
- la** nota ARIFL "Agenzia Regionale per l'Istruzione, la Formazione e il Lavoro" protocollo in entrata n. 6582 del 28/12/2018 ad oggetto "Art. 34 *bis*, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001" in cui si comunica che non risultano soggetti aventi requisiti compatibili con i profili richiesti, iscritti nell'elenco ai sensi dell'articolo 34, comma 3, del D.Lgs. N. 165/2001;
- che** ai sensi del comma 2, 3° periodo, dell'art. 34 *bis* del D.Lgs. n. 165/2001, la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica – non ha assegnato eventuale personale presente nell'apposito elenco di personale in disponibilità, previsto per le amministrazioni dello Stato.
- il** vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";
- il** D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e ss.mm.ii. in tema di accesso agli impieghi presso le PP.AA. e modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione;
- il** D.Lgs. n. 267/2000, Test Unico in materia di Ordinamento delle Autonomie locali;

- il** D.Lgs. n. 198/2006 – “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, nel rispetto del quale tutti i riferimenti alle prestazioni richieste sono da intendersi rivolti a soggetti dell'uno o dell'altro sesso;;
- l'**art. 57 del D.Lgs n. 165/2001 ed il D.Lgs n. 198/2006 e ss.mm.ii., per effetto dei quali il Comune garantisce le parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro;
- il** D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., in particolare, gli art. 30 e 34 *bis*;
- il** vigente sistema di classificazione del personale del comparto “Regioni - Autonomie Locali” C.C.N.L. ;
- la** Legge 10 aprile 1991, n. 125 e il D.Lgs. 23/05/2000, n. 196 contenenti disposizioni in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- il** D.P.C.M. 07/02/1994, n. 174 recante “Norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso amministrazioni pubbliche”;
- il** D.Lgs. n. 150/2009;
- il** vigente C.C.N.L. Enti Locali, approvato in data 21 maggio 2018;

RENDE NOTO

È indetto un concorso pubblico per esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali), di n. 1 Istruttore dei Servizi Tecnici - Geometra – Categoria giuridica “C.1” posizione economica C.1, da assegnare al Servizio gestione e pianificazione del territorio del Comune di San Zenone al Lambro (MI);

Ai sensi dell'art. 1014 commi 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. n. 66/2010 e ss.mm.ii. essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

CARATTERISTICHE DEL RAPPORTO

Le caratteristiche del rapporto di lavoro che verrà instaurato sono:

- a) durata del rapporto: tempo indeterminato;
- b) regime del tempo di servizio: tempo pieno 36 h/sett.;
- c) qualifica: Istruttore dei servizi tecnici - Geometra, Categoria giuridica “C.1”;
- d) trattamento economico lordo: € 1.695,34, previsto per la Categoria “C” - Posizione Economica “C.1” dal vigente C.C.N.L. del Comparto Enti Locali, oltre indennità di comparto, tredicesima mensilità, assegno per il nucleo familiare di cui alla legge 13/05/1988, n. 153 se e nella misura spettante, eventuali ulteriori emolumenti contrattualmente previsti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei requisiti di seguito indicati alla data di scadenza per la presentazione delle domande. I requisiti debbono essere mantenuti anche al momento dell'assunzione in servizio che avverrà con contratto individuale di lavoro.

I requisiti sono:

1. Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
2. Età non inferiore agli anni 18;
3. Godimento dei diritti civili e politici (o non essere in corso in alcune delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il possesso);
4. Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni del profilo messo a selezione.

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica il candidato vincitore prima dell'immissione in servizio, in base alla vigente normativa;

5. Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo.
6. Assenza di cause ostative all'accesso, eventualmente previste dalla legge, per la costituzione del rapporto di lavoro;
7. Essere in possesso del diploma di Geometra;

Può essere ammesso alla selezione un candidato non in possesso del Diploma di Geometra purché sia in possesso di uno dei sottoelencati titoli di studio:

- Diploma di Laurea in Architettura o in Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria Edile-Architettura o Ingegneria per l'Ambiente e il territorio o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (vecchio ordinamento);
- oppure, Laurea Triennale DM 509/1999 classe 4 (Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile), classe 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) e classe 8 (Ingegneria Civile e Ambientale);
- oppure, Laurea Triennale D.M. 270/2004 classe L-17 (Scienze dell'Architettura), classe L-23 (Scienze e Tecniche dell'Edilizia), classe L-21 (Scienze della Pianificazione Territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale) e classe L-7 (Ingegneria Civile e Ambientale);
- oppure, Laurea Specialistica D.M. 509/1999, classe 4/S (Architettura e Ingegneria Edile), classe 28/S (Ingegneria Civile), classe 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe 54/S (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);
- oppure, Laurea Magistrale D.M. 270/2004 classe LM-4 (Architettura e ingegneria edile-architettura), classe LM-23 (Ingegneria Civile), classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi), classe LM-26 (Ingegneria della Sicurezza), classe LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale).

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza o di riconoscimento accademico ai sensi della vigente normativa in materia secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

8. Idoneità fisica alle mansioni da svolgere;

9. ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i., conoscenza di base dell'uso del personal computer e delle applicazioni informatiche più diffuse (inclusi: Windows, Word, Excel, internet, posta elettronica, autocad) oltrechè della lingua inglese;

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione.

4- TASSA DI CONCORSO

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di concorso di Euro 10,33= da effettuarsi sul c/c postale n. 48884209 intestato al Comune di San Zenone al Lambro, Servizio Tesoreria oppure tramite bonifico bancario al seguente IBAN IT38D0359901800000000139275. La ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento dovrà riportare nella causale la specifica del concorso "Tassa concorso Istruttore dei servizi tecnici - Geometra - tempo indeterminato" ed essere allegata alla domanda.

CONTENUTI DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda, redatta in carta libera e indirizzata al Responsabile del Servizio Personale, oltre a manifestare la volontà di partecipare al concorso, il candidato, dovrà obbligatoriamente dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. cognome, nome e codice fiscale;
2. luogo e data di nascita, la residenza anagrafica;
3. il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
4. il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
5. di non avere riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne e devono essere specificamente indicati i carichi pendenti;
6. la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati soggetti a tale obbligo);
7. il titolo di studio;
8. Idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
9. ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i., conoscenza di base dell'uso del personal computer e delle applicazioni informatiche più diffuse (inclusi: Windows, Word, Excel, internet, posta elettronica, autocad) oltrechè della lingua inglese;
10. gli eventuali titoli che, a norma di legge, diano diritto a preferenze e precedenza nella graduatoria, da presentare successivamente se necessari;

11. di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali, inserita nel bando;
12. di autorizzare il Comune di San Zenone al Lambro (MI) all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative al concorso, nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003;
13. il recapito presso il quale indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso;

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, ma deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità. La mancata apposizione della sottoscrizione sulla domanda non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. Il presente bando di concorso è pubblicato sul sito ufficiale del Comune di San Zenone al Lambro (MI) all'Albo Pretorio *on-line* e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale, 4a Serie Speciale - Concorsi ed Esami.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'Amministrazione Comunale si riserva a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso che non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice contenente tutti gli elementi di cui allo schema scaricabile dal sito *web* di questo comune e allegato al presente bando, dovrà essere presentata **entro il termine perentorio del 24/06/2019 ore 12:30** come segue:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di San Zenone al Lambro (MI), Piazza Aldo Moro n. 2 – cap 20070 , San Zenone al Lambro (MI), negli orari di apertura al pubblico;

- raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di San Zenone al Lambro (MI), Piazza Aldo Moro n. 2 – cap 20070, San Zenone al Lambro (MI), (data di consegna dell'ufficio postale);

- Posta Elettronica Certificata (PEC) inviata al seguente indirizzo: ragioneria@comune.sanzenoneallambro.legalmailpa.it entro il termine perentorio sopra indicato, specificando nell'oggetto la dicitura di cui ai punti precedenti, nonché il nome, cognome e indirizzo del candidato. La spedizione via *e-mail* potrà essere effettuata soltanto servendosi di un indirizzo di posta elettronica certificata; non saranno prese in considerazione *e-mail* spedite da indirizzi di posta elettronica non certificati o pervenuti ad indirizzi di posta elettronica dell'Ente differenti da quello sopra indicato.

La **domanda di partecipazione** alla procedura ed il **curriculum vitae dettagliato** devono essere sottoscritti dal candidato, anche nel caso di invio con *file pdf*. Nel caso di inoltro della domanda mediante posta elettronica certificata (PEC) farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando e non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza perentorio sopra indicato.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda di ammissione alla procedura, i candidati dovranno allegare la seguente documentazione, in carta semplice, pena l'esclusione dal concorso:

1. Copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità;
2. Copia fotostatica del titolo di studio;
3. *Curriculum vitae* dettagliato e sottoscritto.

PROGRAMMA D'ESAME

I candidati dovranno, a pena di esclusione, presentarsi alle prove secondo il calendario pubblicato all'Albo Pretorio e su sito Internet del Comune www.comune.sanzenoneallambro.mi.it La mancata presentazione, anche ad una sola prova, renderà inefficace la partecipazione al concorso. I candidati, all'atto della loro presentazione alle prove di esame, dovranno esibire un valido documento di identità personale munito di fotografia.

Le prove, che si svolgeranno nel sottoelencato ordine, sono le seguenti:

Prima prova SCRITTA TEORICA

La prova scritta potrà consistere nello svolgimento di un elaborato o nella soluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla o in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica e verterà sugli argomenti di seguito indicati:

- ordinamento giuridico, amministrativo e contabile delle Autonomie Locali (D.Lgs. 267/2000);
- atti e procedimenti amministrativi-contabili;
- disciplina del rapporto del pubblico impiego;
- norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008);
- elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento al diritto di accesso ai documenti (Legge n. 241/1990 e s.m.i.) e di accesso civico (D.Lgs. 33/2013);

Seconda prova SCRITTA TEORICO-PRATICA

La seconda prova consiste in un elaborato a contenuto teorico-pratico vertente sulle materie:

- elementi normativi in materia di lavori pubblici e gestione del territorio, con particolare riferimento alla legislazione che disciplina l'attività dei comuni;
- elementi normativi tecnici in materia di sicurezza nei cantieri (D.Lgs. 81/2008);
- legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica (D.P.R. 380/2001, L.R. 12/2005);
- nozioni di estimo, contabilità lavori e topografia;
- costruzioni edili (NTC 2018);
- normativa in materia di lavori pubblici, appalti di servizi e forniture (D.Lgs.50/2016)

La redazione dello stesso potrà avvenire mediante utilizzo di apparecchiature informatiche.

Prova ORALE

La prova orale si svolge come di seguito indicato:

- colloquio individuale finalizzato ad approfondire le conoscenze del candidato sulle materie di cui alle prove scritte;

Coloro che non si presenteranno nei giorni e nell'ora stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE

Il punteggio a disposizione della Commissione giudicatrice per la valutazione complessiva di ciascun candidato sarà ripartito nel seguente modo:

- punti 30 prima prova scritta;
- punti 30 seconda prova scritta;
- punti 30 prova orale;

Per ciascuna prova i voti sono espressi in trentesimi.

Conseguono l'ammissione alla prova orale, i candidati che abbiamo riportato nelle prove scritte una votazione di almeno 21/30; lo stesso punteggio minimo dovrà essere conseguito anche nella prova orale per accedere alla graduatoria finale degli idonei.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte sommato alla prova orale.

SEDE DEGLI ESAMI

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di valido documento di riconoscimento, all'indirizzo, nel giorno, nell'ora che verrà comunicata. I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame, saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Sul sito Internet www.comune.sanzenoneallambro.mi.it verrà comunicata la data di svolgimento delle prove scritte e orale e verranno fornite eventuali ulteriori comunicazioni. La pubblicazione sul sito Internet e sull'Albo Pretorio on-line ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati che hanno presentato domanda; agli stessi non sarà inviata alcuna comunicazione personale.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova pratico attitudinale, la sede e l'orario di svolgimento della stessa verrà pubblicato sul sito Internet www.comune.sanzenoneallambro.mi.it, Albo Pretorio *on-line*. Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti; ai candidati ammessi a sostenere il colloquio non verrà inviata alcuna comunicazione personale.

Nessuna comunicazione personale verrà inoltre inviata ai candidati non ammessi alle prove.

GRADUATORIA E NOMINA VINCITORI

La graduatoria di merito sarà formata in base alla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte sommata a sua volta, al punteggio della prova orale.

Ai sensi dell'art. 91 comma 4 del TUEL, la graduatoria del concorso – approvata del competente Organo dell'Ente – rimane efficace tre anni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Se due o più candidati ottengono pari punteggio, si applicano le preferenze previste dall'art. 5, comma 4 e comma 5, lettere a) e b), del D.P.R. n. 487/94; in caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane di età.

Per quanto non espressamente previsto dal bando si rinvia al Regolamento generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati sono soggetti alla tutela prevista per l'espletamento della selezione in oggetto, nonché per l'eventuale instaurazione del rapporto d'impiego, e potranno essere trattati sia con modalità manuali che con mezzi automatizzati.

PARI OPPORTUNITÀ

Il Comune di San Zenone al Lambro (MI) garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro ai sensi della Legge n. 125/1991 e in attuazione dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001, nonché della normativa comunitaria in materia (Direttiva 2006/54/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 Luglio 2006).

DISPOSIZIONI FINALI

La pubblicazione all'albo dell'ente del presente bando costituisce comunicazione ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di San Zenone al Lambro (MI): tel. 02/98870024 mail: personale@comune.sanzenoneallambro.mi.it **PEC:** ragioneria@sanzenoneallambro.legalmailpa.it

San Zenone al Lambro, lì 20.05.2019

Il Responsabile del Servizio
Economico-Finanziario-Amministrativo
Dott.ssa Lorenzetti Monica