



**ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI
DELLA PROVINCIA DI TRENTO**

Via V. Zambra 16 – 38121 TRENTO tel. 0461.825094 - e-mail: info@ordinemedicitn.org

Prot. n. 2094-06.03

In esecuzione alla deliberazione adottata dal Consiglio Direttivo dell'Ordine nella seduta del 17/04/2019

Il Presidente protempore dell'Ordine rende noto il seguente

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI AI FINI DELLA COPERTURA DI N. 1 POSTO A
TEMPO PIENO INDETERMINATO DI AREA B, POSIZIONE ECONOMICA B1, PROFILO ASSISTENTE
DI SEGRETERIA**

**ARTICOLO 1
POSTI A CONCORSO**

È bandita procedura di selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di area B, posizione economica B1, di profilo assistente di segreteria, con sede di servizio presso gli uffici amministrativi dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Trento sita in Trento, via Valentina Zambra n. 16.

Il rapporto di lavoro ed il relativo trattamento economico saranno disciplinati dalle norme di legge in vigore per il personale dipendente dalle amministrazioni pubbliche e dal CCNL relativo al personale del comparto funzioni centrali 2016/2018, stipulato in data 12 Febbraio 2018.

È garantita l'osservanza del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, concernente "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*", come modificato con decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 5 "*Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e di impiego*".

Le denominazioni maschili utilizzate nel presente bando per convenzione linguistica sono da considerarsi valide per entrambi i generi.

**ARTICOLO 2
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Alla procedura di concorso pubblico possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana — salve le equiparazioni previste dalla legge — ovvero cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, ovvero titolarità dello status di rifugiato ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 25, secondo comma, del Decreto Legislativo 19 novembre 2007, n. 251;
2. Età non inferiore ai 18 anni (diciotto);
3. Posizione regolare in ordine all'assolvimento dell'obbligo di leva, per quanti al medesimo assoggettati;
4. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:
 - a) Godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - b) Essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana;
 - c) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - d) I requisiti di cui alle lettere b) e c) devono essere posseduti anche dai titolari dello status di rifugiato ex art. 25, secondo comma, del Decreto Legislativo 19 novembre 2007, n. 251.

5. Assenza di condanne penali e della pendenza di procedimenti penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, ostino all'instaurazione del rapporto di impiego con le pubbliche amministrazioni;
6. Assenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per ulteriori motivi disciplinari, ovvero siano stati dichiarati decaduti a seguito dell'accertamento del conseguimento dell'impiego mediante la produzione di documenti falsi, ovvero affetti da nullità non sanabile, o mediante dichiarazioni mendaci o, comunque, con mezzi fraudolenti;
7. Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato; i diplomi conseguiti all'estero saranno ritenuti utili purché riconosciuti, con apposito provvedimento, equipollenti ad uno dei diplomi italiani (a tal fine nella domanda di ammissione al concorso i candidati dovranno indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza in base alla normativa vigente);
8. Idoneità fisica all'impiego, fatta salva, per le persone diversamente abili, l'applicazione di quanto disposto dalla Legge 12.03.1999 n. 68 e s.m.i.;

La carenza di uno solo dei requisiti prescritti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal presente Bando per la presentazione delle domande di ammissione, comporta la non ammissione alla procedura concorsuale, ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto di assunzione, la decadenza dal diritto.

L'Ordine si riserva di accertare d'ufficio il possesso dei suddetti requisiti nonché le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego.

ARTICOLO 3

TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Le domande di ammissione alla procedura di concorso pubblico, dovranno pervenire, a pena di esclusione, presso la Segreteria dell'Ordine con le modalità sotto specificate entro le ore 12:00 del trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente Bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica — IV serie speciale Concorsi ed Esami.
Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.
Il termine per la presentazione delle domande e della documentazione da allegare è perentorio; L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di efficacia.
2. La domanda, indirizzata al Presidente dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Trento, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 4, dovrà pervenire secondo una delle seguenti modalità:
 - a) a mano presso la sede dell'Ordine a Trento in via Valentina Zambra n. 16 negli orari di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì come indicati sul sito dell'Ordine. In tal caso l'Ufficio rilascerà al candidato una ricevuta attestante l'avvenuta presentazione;
 - b) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, spedita all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Trento in via Valentina Zambra n. 16 - 38121 TRENTO. In tal caso, relativamente all'osservanza del suddetto termine, farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante; tale termine, qualora venisse a scadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente.
 - c) a mezzo PEC, inviando la domanda e la documentazione da allegare al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata **segreteria.tn@pec.omceo.it**
Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se trasmesse dal candidato mediante la propria casella di PEC purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o non conforme

ai requisiti sopra indicati, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità nel caso di impossibilità di apertura dei file allegati.

3. Sul plico presentato a mano o spedito a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesso a mezzo pec deve essere riportata l'indicazione: **"Domanda di partecipazione alla procedura di selezione pubblica per n. 1 posto in B1"**.
4. Le domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate o pervenute in data successiva al termine indicato non saranno prese in considerazione.
5. L'Ordine è sollevato da qualsiasi responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda e da eventuali disguidi postali imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con uno dei mezzi sopraindicati eventuali variazioni di indirizzo e/o di recapito.

ARTICOLO 4 CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. Nella domanda di partecipazione al concorso (che dovrà essere redatta esclusivamente utilizzando il fac simile vedi Allegato A), in carta libera debitamente sottoscritta e leggibile, il candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze penali previste dall'articolo 76 del predetto decreto presidenziale, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve obbligatoriamente dichiarare:
 - a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza o domicilio nonché il recapito telefonico;
 - b) L'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata di riferimento per l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Trento, per la ricezione di tutte le comunicazioni relative al presente bando;
 - c) Il possesso della cittadinanza italiana fatte salve le eccezioni richiamate al precedente articolo 1;
 - d) Il godimento dei diritti civili e politici;
 - e) Il titolo di studio posseduto, la data di conseguimento e l'Istituto scolastico presso il quale è stato conseguito nonché la votazione finale riportata;
 - f) L'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto del presente bando, fatte salve le eccezioni richiamate al precedente Articolo 2;
 - g) L'assenza di condanne penali e della pendenza di procedimenti penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, ostino all'instaurazione del rapporto di impiego con le Pubbliche Amministrazioni;
 - h) L'assenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - i) Per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985, posizione regolare riguardo agli obblighi militari;
 - j) Di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente bando;
 - k) Il consenso al trattamento dei dati per le finalità della presente procedura, così come previsto dalla vigente normativa in materia (D. Lgs n. 196/2003 e Regolamento UE n. 679/2016);
 - l) Il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui ai commi 4 e 5 dell'art 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, ed eventuali figli a carico. La documentazione relativa a tale possesso dovrà essere presentata contestualmente alla domanda, salve le ipotesi di cui agli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000.

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 "Testo unico sulla documentazione amministrativa", non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

2. Documenti da allegare alla domanda: sono necessari per la validità della domanda i seguenti allegati :
- a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità alla data di ricezione della domanda stessa da parte dell'Ordine. La domanda non corredata dalla fotocopia del documento di identità, è esclusa.
 - b) copia della contabile relativa al versamento di € 10 (dieci), quale contributo forfettario, non rimborsabile, alle spese della procedura concorsuale, fissato con delibera CD del Consiglio del 17 aprile 2019, da effettuarsi mediante bonifico bancario a favore di: mediante versamento sul c/c bancario presso la banca "Cassa Rurale di Trento – Filiale Solteri 38121 TRENTO "- IBAN: IT 63 K 08304 01803 000002721591 con causale di versamento: Nome e Cognome: tassa iscrizione concorso Ordine Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Trento 2019.

3. **Possesso di Titoli**: ai sensi dell'art. 38 del Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, la domanda di partecipazione deve, inoltre, essere obbligatoriamente corredata, a pena di esclusione, da una ulteriore dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, di possesso dei titoli, con esclusivo riferimento a:

Titoli di Studio

- a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale richiesto per l'ammissione al concorso come indicato al punto 7) del precedente art. 2 del presente bando, la data di conseguimento e l'Istituto scolastico presso il quale è stato conseguito nonché la votazione finale riportata;
- b) Eventuale titolo di laurea (specificando triennale, magistrale o equivalente del vecchio ordinamento) la sede universitaria e la data di conseguimento, nonché la votazione finale riportata;

Titoli di Servizio e/o Professionali

- a) Esperienze di lavoro legittimamente maturate presso Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri o Amministrazioni Pubbliche (o società interamente pubbliche).
 - b) Partecipazione ad eventi formativi in materia di interesse e competenza ordinistica, specificando il soggetto che ha svolto la formazione e la durata della stessa.
4. L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Trento provvederà ad effettuare i controlli del caso allo scopo di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e nella dichiarazione relativa al possesso dei titoli, ai sensi dell'articolo 71 Decreto del Presidente della Repubblica.
5. In caso di esito negativo il dichiarante, in qualsiasi tempo, decade dai benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera e l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Trento si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, ferme restando le dovute segnalazioni alle Autorità competenti al fine dell'accertamento delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci.
6. I candidati portatori di handicap, se ne hanno necessità per sostenere la prova d'esame, sono tenuti a specificare gli ausili di cui abbisognano, in relazione alla propria disabilità, allegando autocertificazione indicante l'Azienda Sanitaria che ha accertato la disabilità, la data degli accertamenti e il relativo referto, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/92.

ARTICOLO 5 COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Trento in osservanza dei principi e dei criteri stabiliti dall'articolo 9 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 nonché dall'art. 35, comma 3, lett. e) e dall'art. 35 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 165/2001e s.m.i.

2. Il provvedimento di nomina, che verrà adottato dal Consiglio Direttivo in data successiva alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla presente procedura concorsuale, è reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine www.ordinemedicitn.org nella sezione Amministrazione Trasparente.

ARTICOLO 6 PROVE D'ESAME E CALENDARI

1. Gli esami consisteranno in una prova scritta, in una prova pratico-attitudinale ed in una prova orale, ciascuna valutata in trentesimi.
2. In presenza di un numero di domande di ammissione al concorso superiore alle 30 (trenta) unità, le prove d'esame potranno essere precedute da una prova preselettiva da svolgere nel limite di un tempo definito, avente per oggetto cultura generale, le materie delle prove concorsuali e quesiti basati su un ragionamento logico deduttivo numerico. I criteri di valutazione delle domande saranno indicati nel test. Per l'espletamento della prova preselettiva, l'Ente potrà avvalersi di terzi. Saranno ammessi alle prove scritte i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno collocati nella relativa graduatoria entro i primi 20 posti. I candidati classificatisi al ventesimo posto con pari punteggio verranno tutti ammessi alle prove scritte.
Ai sensi di quanto disposto dall'art. 25, comma 9, della Decreto Legge 90/2014, non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva i candidati che versino nelle condizioni previste dall'art. 20, comma 2-bis, della Legge 05.02.1992, n. 104.
3. Nel sito internet www.ordinemedicitn.org nella sezione Amministrazione Trasparente, verrà dato avviso della sede e della data di svolgimento della eventuale prova preselettiva e delle prove scritte. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati che hanno inoltrato domanda di partecipazione al concorso.
I candidati dovranno presentarsi il giorno fissato per l'eventuale preselezione ovvero, nell'ipotesi in cui non venga effettuata la preselezione, per sostenere la prova scritta, muniti di documento di identità personale in corso di validità.
I candidati che avranno partecipato all'eventuale preselezione dovranno consultare il sito www.ordinemedicitn.org nella sezione Amministrazione Trasparente, per avere notizia della loro ammissione o meno alle prove scritte e della data e luogo di svolgimento di queste ultime. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati che hanno inoltrato domanda di partecipazione al concorso
4. Ai candidati ammessi alla prova orale sarà comunicato, a mezzo raccomandata o PEC, la data e il luogo di svolgimento delle stesse, almeno venti giorni prima.
5. Tra le prove scritte e la prova orale dovranno passare un minimo di 20 giorni.

ARTICOLO 7 OGGETTO DELLE PROVE DI ESAME

1. I contenuti delle prove saranno così articolati:
 - a) Una prova scritta a contenuto teorico sui seguenti argomenti:
legislazione in materia di Ordini professionali, con particolare riguardo alla normativa che disciplina la professione medica ed odontoiatrica; attività, compiti e attribuzioni delle Segreterie degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri; nozioni di diritto amministrativo, elementi di contabilità e adempimenti normativi e fiscali degli Enti Pubblici non Economici; ordinamento previdenziale per gli iscritti all'Ordine; disciplina della Formazione Continua ECM, legislazione di settore della Provincia Autonoma di Trento.
 - b) Una prova scritta pratico attitudinale consistente nell'elaborazione di un atto o un provvedimento volto a verificare le capacità del candidato di affrontare e risolvere situazioni corrispondenti alle

funzioni del profilo richiesto. Il candidato nella soluzione dovrà dimostrare anche abilità nell'utilizzo delle più diffuse apparecchiature ed applicazioni informatiche (internet, office, programmi gestionali e di calcolo), nonché conoscenza della lingua inglese a livello di autonomia secondo i parametri di classificazione previsti dal Quadro Comune Europeo di Riferimento

Saranno ammessi alla prova orale, di cui al punto successivo, i candidati che avranno ottenuto un punteggio di almeno 21/30 in ciascuna prova scritta. L'elenco dei candidati che avranno superato le prove scritte e relative valutazioni, sarà pubblicato sul sito dell'Ordine, come già indicato all'art. 6.

- c) Una prova orale consistente in un colloquio interdisciplinare avente ad oggetto le materie di cui alle prove scritte e volto anche ad accertare le attitudini, le competenze organizzative relazionali e gli aspetti motivazionali del candidato.

L'indicazione dei candidati ammessi alla prova orale, come indicato all'art 6 sarà pubblicato sul sito dell'Ordine e saranno convocati a mezzo lettera raccomandata AR o a mezzo PEC, almeno 20 giorni prima della data fissata per la prova.

Il colloquio si intenderà superato con il conseguimento del punteggio di 21/30.

2. Per l'espletamento delle prove i concorrenti non potranno portare con sé telefoni cellulari, palmari, tablet e altri strumenti tecnologici similari, libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo inclusi codici anche non commentati, né portare borse o simili contenenti il materiale suindicato, che dovranno in ogni caso essere consegnati prima dell'inizio delle prove al personale di sorveglianza, il quale, senza assunzione di alcuna responsabilità, provvederà a restituirli al termine delle stesse. Durante lo svolgimento delle prove i candidati non potranno comunicare tra loro in alcun modo né utilizzare telefoni cellulari, pena l'immediata espulsione dall'aula degli esami.
3. L'assenza ad una delle prove comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia stata la causa.

ARTICOLO 8

PUNTEGGI DELLE PROVE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. Alle operazioni di valutazione procederà la commissione esaminatrice di all'art 5 del presente Bando. Il punteggio complessivo a disposizione della Commissione è pari a 100 (cento) punti e verrà assegnato secondo i seguenti criteri:
 - prova scritta: MAX punti 30
 - prova pratico attitudinale: MAX punti 30
 - prova orale: MAX punti 30
2. Ai sensi dell'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994, la valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo lo svolgimento delle prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati.

Il punteggio che potrà essere attribuito ai titoli è di MAX 10 punti.

Titoli di studio massimo punti 3

- a) Laurea Triennale: punti 1.5 ed eventuale punto 0,5 aggiuntivo per laurea in Economia o Giurisprudenza.
- b) Laurea magistrale o equivalente del vecchio ordinamento: punti 2,5 ed eventuale punto 0,5 aggiuntivo per laurea in Economia o Giurisprudenza.

Titoli di servizio massimo punti 7

- a) Esperienze di lavoro maturate presso Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di almeno 12 mesi, nella misura di 1 punto per ogni anno completo di attività lavorativa legittimamente prestata fino ad un massimo 4 punti;
- b) Esperienze di lavoro pertinenti con le mansioni del profilo richiesto dalla procedura selettiva maturate presso altre tipologie di amministrazioni Pubbliche in oggetto di almeno 24 mesi, nella misura di 1 punto per ogni anno completo di attività lavorativa legittimamente prestata fino ad un massimo di 2 punti;

- c) Partecipazione documentata a seminari e corsi attinenti alle materie ordinarie 0,10 punti per ogni evento formativo, fino a un massimo di 1 punto.

ARTICOLO 9 TITOLI PREFERENZIALI

1. Per tutti i partecipanti che abbiano manifestato la volontà di avvalersi dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 487/94, si procederà alla valutazione dei soli titoli indicati all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.
2. In caso di parità di punteggio è garantita la preferenza al candidato più giovane d'età, così come previsto dall'art. 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n. 191 di integrazione del comma 7 dell'art. 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127.

ARTICOLO 10 FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. La graduatoria finale di merito sarà formulata dalla Commissione Esaminatrice, all'esito della prova orale, secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla scorta della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, dalle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, del Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 e s.m.i.
Qualora persistano ulteriori parità, sarà preferito il candidato più giovane di età, ai sensi di quanto previsto dalla Legge 16.06.1998, n. 191.
2. Sarà dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, formata come sopra indicato e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso.
La graduatoria sarà, quindi, approvata dal Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Trento e verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ordine nella sezione Amministrazione Trasparente, con valore di notificazione a tutti gli interessati, ad ogni effetto di legge.
3. La graduatoria, immediatamente efficace dalla data della sua pubblicazione, ha validità triennale dalla data medesima di pubblicazione, secondo le prescrizioni vigenti in materia (art. 35, comma 5 ter, del Decreto Legislativo 165/2001).
4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria finale di merito anche per eventuali assunzioni di personale della medesima categoria e profilo professionale, ai fini della copertura di posti che si rendessero vacanti nella dotazione organica dell'Ente anche a tempo determinato.
5. La data di pubblicazione di detta graduatoria costituirà il termine di decorrenza per eventuali impugnative nei termini di legge.

ARTICOLO 11 NOMINA DEL VINCITORE E ADEMPIMENTI

1. Il vincitore del concorso, al quale verrà data formale comunicazione a mezzo raccomandata AR ovvero a mezzo PEC, ove indicata, sarà nominato in prova nel profilo professionale di "Assistente di segreteria" - Area B, posizione economica B1, del CCNL relativo al personale del comparto funzioni centrali 2016/2018, stipulato in data 12 Febbraio 2018.
2. Entro dieci giorni dalla data di ricezione della predetta comunicazione, il vincitore è tenuto, a pena di decadenza, a presentare i documenti prescritti per l'assunzione, ai fini della formale stipula del contratto individuale di lavoro. Entro il medesimo termine il vincitore deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico e/o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 Decreto Legislativo 165/2001; in caso contrario

il vincitore, unitamente alla documentazione richiesta, è tenuto a presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo Ente di appartenenza. La mancata presentazione produce gli effetti di rinuncia alla nomina.

3. Il vincitore nominato in prova che non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la nomina ovvero che non assuma servizio nel termine di giorni 30 dal ricevimento della comunicazione di nomina, sarà dichiarato decaduto.
4. Il periodo di prova avrà la durata prevista dal CCNL in vigore, decorsa la quale il candidato assunto in servizio, che avrà superato con esito positivo il periodo di prova, sarà assunto a tempo indeterminato e collocato nel profilo professionale di " Assistente di segreteria" - Area B, posizione economica B11, del CCNL relativo al personale del comparto funzioni centrali 2016/2018, stipulato in data 12 Febbraio 2018.

Nei riguardi del candidato assunto in servizio che non superi il periodo di prova, verrà disposta la risoluzione del rapporto di impiego, con la liquidazione del trattamento di fine rapporto secondo la normativa vigente.

5. Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è disciplinato dal contratto collettivo vigente suindicato, anche per le cause di risoluzione e per i termini di preavviso.
6. La sede di lavoro è a Trento in Via Valentina Zambra n. 16, presso la sede del l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri.
7. Il certificato medico comprovante l'idoneità fisica all'impiego è rilasciato dal Medico Competente in osservanza delle prescrizioni di legge.

ARTICOLO 12 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi di legge, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avviene nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. I dati sono trattati, anche mediante strumenti informatici idonei a garantire la sicurezza, per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e conseguente assunzione dell'avente titolo nei limiti prescritti. I dati potranno essere comunicati ai soggetti chiamati a collaborare nello svolgimento del concorso o per esigenze connesse all'instaurazione e gestione del rapporto d'impiego. Gli interessati hanno diritto di esercitare i diritti di cui al D. Lgs. n. 196/2003 ed al Regolamento UE n. 679/2016.

ARTICOLO 13 DISPOSIZIONI FINALI

1. L'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Trento si riserva il diritto di sospendere, prorogare o revocare il concorso, senza che, in alcun caso, i candidati possano vantare diritti di sorta.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia, per quanto applicabili, alle disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.
3. Il presente bando viene pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale IV serie Speciale-Concorsi e sul sito istituzionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Trento www.ordinemedicitn.org in Homepage e nella sezione Amministrazione Trasparente.
4. Per informazioni sul presente bando di concorso, gli interessati, potranno rivolgersi all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Trento, Via Valentina Zambra 16, numero telefonico 0461 825094 e – mail info@ordinemedicitn.org

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Michela Fedrizzi, funzionario incaricato dell'Ordine Medici Chirurghi e Odontoiatri di Trento.

Trento, 18 Aprile 2019

IL PRESIDENTE
dott. Marco Ioppi

