

Prot. 3639 del 17.04.2019

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI CINQUE POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI “EDUCATORE ASILO NIDO” – CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C.1 – DA INSERIRE PRESSO IL COMUNE DI PORCIA E IL COMUNE DI PORDENONE.

Richiamato il protocollo d'intesa stipulato in data 28 marzo 2019 tra il Comune di Porcia (giusta deliberazione giunta n. 39 del 11.03.2019) e il Comune di Pordenone (giusta deliberazione giunta n. 60 del 14.03.2019) per la messa in rete dei servizi socio-educativi per la prima infanzia, protocollo che prevede l'indizione da parte del Comune di Porcia di un concorso pubblico per la copertura di tempo pieno ed indeterminato di posti di istruttore socio educativo sulla base delle esigenze manifestate da entrambi le Amministrazioni firmatarie dell'accordo;

Richiamata per il Comune di Porcia:

- la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 82/2018 rubricata “Approvazione del Piano dei fabbisogni del personale del Comune di Porcia per il triennio 2019-2021. Verifica eccedenze anno 2019” con la quale si prevede per l'anno 2019 la copertura di n.2 posti a tempo indeterminato e pieno di educatore asilo nido – cat. C – da inserire presso l'Asilo Nido dell'Ente;
- la determinazione del Responsabile UTI del Noncello n. 42/2019 nella quale si evidenzia che sia stata regolarmente avviata la procedura di mobilità esterna all'interno del Comparto Unico del Pubblico Impiego Friuli Venezia Giulia, procedura che ha avuto esito negativo;

Richiamata per il Comune di Pordenone:

- la deliberazione giunta n. 351/2018 rubricata “Approvazione del Piano triennale dei fabbisogni del personale 2019-2021”, con la quale si prevede per l'anno 2019 la copertura di n.3 posti a tempo indeterminato di istruttore socio educativo – cat. C – da inserire nel Settore II Cultura Istruzione Sport Politiche giovanili;
- la determinazione del Responsabile Servizio Gestione Risorse Umane n. cron. 116 del 23.01.2019 con la quale si dichiara l'esito negativo della procedura di mobilità esterna nell'ambito del Comparto Unico del Pubblici impiego Friuli Venezia Giulia avviata per la copertura di n.3 unità;

Verificata la non sussistenza di personale della categoria C - profilo professionale educatore asilo nido, dichiarato in eccedenza presso altre amministrazioni appartenenti al Comparto Unico del Friuli Venezia Giulia, personale non dirigente ai sensi dell'art. 22, comma 1 della L.R. 18/2016 e messo in disponibilità ai sensi degli artt. 33-34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001;

Vista la determinazione del Responsabile n.141 del 17.04.2019 con la quale si approvava lo schema del bando di concorso per titoli ed esami per la copertura di cinque posti a tempo pieno e indeterminato di Educatore asilo nido cat. C, posizione economica C.1;

Richiamato il DPR n.487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni

Si rende noto che

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 5 posti a tempo pieno e indeterminato di Educatore Asilo Nido – cat. C – posizione economica C.1, di cui:

- **n. 2 unità da inserire presso il Comune di Porcia**
- **n. 3 unità da inserire presso il Comune di Pordenone.**

Il trattamento economico sarà quello stabilito dalle norme contrattuali in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla posizione economica iniziale della categoria C, posizione economica C.1 del CCRL personale del Comparto Unico Regionale e Locale – Area non dirigenti. Gli emolumenti spettanti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste per legge.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e 3 e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. n. 66/2010 è prevista la riserva di un posto a favore dei volontari delle FF.AA.

Si dichiara fin d'ora che i vincitori del concorso saranno assunti solo qualora le disposizioni normative vigenti all'atto dell'assunzione dovessero consentirlo. Eventuali disposizioni normative limitative del numero e della spesa di nuove assunzioni potranno comportare l'impossibilità di dar luogo alle assunzioni, all'assunzione parziale dei vincitori o il differimento dell'avvio dei rapporti di lavoro a data successiva.

La partecipazione al concorso non fa sorgere alcun diritto o aspettativa all'assunzione in capo ai candidati.

Art. 1 REQUISITI RICHIESTI:

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) - Cittadini italiani (Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica Italiana)
oppure:
- Cittadini degli stati membri dell'Unione europea
oppure
- familiari di cittadini degli Stati membri dell'unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
oppure
- Cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
oppure
- Titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria e in possesso degli altri requisiti previsti dalla normativa vigente;
- b) conoscenza della lingua italiana per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea nonché per gli altri soggetti aventi diritto a partecipare alla procedura concorsuale secondo l'art. 38 D.lgs.165/2001 ;
- c) godimento dei diritti civili e politici e non esclusione dall'elettorato politico attivo;
- d) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente in materia di collocamento a riposo;
- e) non essere collocati in quiescenza;
- f) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni del profilo da ricoprire. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro in oggetto implica, la condizione di privo della vista comporterà inidoneità fisica (art. 1 della legge 23.03.1991 n.120). L'Amministrazione, prima dell'assunzione, procede a sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva in base alla normativa vigente. L'accertamento della mancanza dell'idoneità prescritta per la posizione lavorativa comporta comunque, in qualunque momento, la cancellazione dalla graduatoria.
- g) non avere riportato condanne penali, ovvero misure di sicurezza o di prevenzione, che possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego. La sentenza prevista dall'art. 444 c.p.p. è equiparata a sentenza di condanna.
In ogni caso, ai fini della verifica del presente requisito, il candidato deve dichiarare di non aver riportato condanne penali ovvero, in alternativa, deve dichiarare le condanne penali che ha riportate, nonché le misure di sicurezza a cui è stato o è sottoposto.
In caso di condanne penali o di procedimenti penali in corso, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare l'ammissibilità alla luce dei seguenti criteri:
- Tipo di reato;
 - Attualità e meno del comportamento negativo;
 - Tipo ed entità della pena inflitta;
 - Mansioni relative al posto da ricoprire
- h) non avere procedimenti penali in corso che possano impedire – in considerazione delle peculiarità del posto messo a concorso - la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego;
- i) non avere subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei Conti che, per la gravità dei fatti, possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, tenuto conto delle peculiarità del posto messo a concorso.

In caso di condanne per danno erariale o di procedimenti per danno erariale, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare l'ammissibilità alla luce dei seguenti criteri:

- Tipo di reato;
 - Attualità e meno del comportamento negativo;
 - Tipo ed entità del danno erariale maturato;
 - Mansioni relative al posto da ricoprire
- j) non avere riportato a proprio carico condanne o avere procedimenti penali in corso per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinques e 609–undecies del codice penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori. La sentenza prevista dall'art. 444 c.p.p. è equiparata a sentenza di condanna.
- l) non essere stati licenziati o destituiti o dispensati da un pubblico impiego per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, per insufficiente persistente rendimento, per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico nei casi previsti dalla legge, per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- m) non essere stati interdetti o sottoposti ad altre misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- n) non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- o) essere in regola con le norme che disciplinano gli obblighi di leva militare;
- p) esser in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

A decorrere dall'anno scolastico 2019/2020 – ai sensi dell'art. 14 comma3 del D.lgs n. 65/2017 – l'accesso ai posti di educatore di servizi educativi è consentito esclusivamente a coloro che sono in possesso dei seguenti titoli:

- Laurea triennale in Scienze dell'educazione nella classe L19 a indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia come da allegato B al DM 378/2018;
- Laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria integrata da un corso di specializzazione per complessivo 60 crediti formativi universitari regolamentato dal DM 378/2018.

Continuano ad avere validità per l'accesso ai posti di educatore dei servizi educativi per l'infanzia i titoli conseguiti, nell'ambito delle specifiche normative regionali, ove non corrispondente a quelli di cui al periodo precedente, entro **il 31 maggio 2017** e precisamente:

diplomi di scuola secondaria superiore:

- Diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole del grado preparatorio (triennale) conseguito presso le Scuole magistrali;
- Diploma di maturità rilasciato dagli Istituti Magistrali;
- Diploma conseguito al termine dei corsi triennali e quinquennali sperimentali di Scuola magistrale o dell'Istituto magistrale riconosciuto equivalente a quelli elencati ai due punti precedenti a seguito di progetti di sperimentazione autorizzati ai sensi dell'art. 278 del D.lvo 297/1994;
- Diploma di qualifica di assistente per l'infanzia ovvero di operatore dei servizi sociali conseguito dopo un corso triennale e rilasciato da un Istituto Professionale di Stato;
- Diploma di maturità per assistente di comunità infantile, ovvero di tecnico dei servizi sociali, conseguito dopo un corso quinquennale e rilasciato da un Istituto Professionale di Stato;
- Diploma di maturità (o di maturità tecnico – femminile) per dirigenti di comunità;
- altri diplomi di scuola secondaria di secondo grado che consentano l'accesso all'Università, di area psico-pedagogico-sociale, purchè il piano di studi preveda insegnamenti di psicologia e pedagogia.

Diplomi universitari o di laurea ante riforma di cui al DM 509/99:

- diploma universitario di educatore nelle comunità infantili;
- diploma di laurea in Scienze della Formazione Primaria;
- diploma di laurea in Pedagogia;
- diploma di laurea in Scienze dell'Educazione;
- diploma di laurea in Psicologia;

diploma di laurea di cui al D.M. 509/1999:

- classe n.18 - classe delle lauree in Scienze dell'educazione e della formazione"
- classe n. 34 – classe delle lauree "Scienze e tecniche psicologiche"
- classe n. 56/S – classe delle lauree specialistiche in Programmazione e Gestione dei servizi Educativi e Formativi "
- classe n.58/S – classe delle lauree specialistiche in Psicologia
- classe n. 87/S – classe delle lauree specialistiche in Scienze Pedagogiche

laurea magistrale di cui al D.M. 270/2004

- classe LM 50 - Programmazione e gestione dei servizi educativi
- classe LM 51 - Psicologia
- classe LM 85 - Scienze pedagogiche
- classe LM 85 bis – laurea magistrale quinquennale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria
- classe L. 19 – Scienze dell'educazione e della formazione
- classe L. 24 – Scienze e tecniche Psicologiche

Il possesso del diploma di Stato di assistente per l'infanzia ovvero di operatore dei servizi sociali costituisce titolo di preferenza per l'assegnazione a posti di servizio ai sensi dell'articolo 2 della legge 30 aprile 1976, n. 338, così come previsto dall'art. 1 della Legge Regionale n. 15/95.

I titoli di studio devono essere stati rilasciati da scuole o istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti, ovvero da università.

Per le equiparazioni tra titoli di vecchio ordinamento e titoli ex DM 509 ed ex DM 270/2004, si applicano le disposizioni del D.M. 09/07/2009 "Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi" – Pubblicato in gazzetta ufficiale del 07/10/2009 n. 233.

Qualora il diploma di laurea posseduto dal candidato trovi corrispondenza con più classi di lauree specialistiche o magistrali ai sensi del citato D.M. 9 luglio 2009, il candidato dovrà obbligatoriamente allegare il certificato dell'Ateneo che ha conferito il titolo di studio attestante a quale singola classe di lauree è equiparato il titolo di studio posseduto, ovvero corrispondente dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa dal candidato, con specifica indicazione degli estremi del certificato dell'Ateneo in suo possesso dal quale risulti l'anzidetta equiparazione.

Qualora il titolo sia stato conseguito all'estero, dovrà aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza dall'Ufficio Scolastico territoriale o il decreto di riconoscimento di equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere fino all'assunzione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazione sostitutive di certificazione" ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva di procedere ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione.

Art. 2 MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Al fine di garantire l'economicità e la celerità della procedura selettiva, in particolare della fase istruttoria, ed in conformità a quanto disposto dall'art. 8, comma 1, del D.L. n. 5/2012, e dell'art. 65, comma 1, lettera c), del D.Lgs. n. 82/2005, la domanda deve essere presentata entro il termine perentorio del **03 GIUGNO 2019 ORE 12.00 ESCLUSIVAMENTE IN VIA TELEMATICA**, compilando l'apposito modulo utilizzando l'applicazione informatica il cui link è disponibile ai seguenti indirizzi:

www.noncello.utifvg.it – Bandi – avvisi e concorsi
www.comune.porcia.pn.it

Ai fini della procedura telematica il candidato deve possedere ed indicare un indirizzo univoco ed individuale

di posta elettronica.

Il candidato deve indicare nella domanda, ai fini dell'ammissione alle prove concorsuali, il possesso dei requisiti di cui all'art. 1; l'invio mediante modalità diverse da quella telematica sopra riportata comporta l'esclusione dalla procedura selettiva. Non sono ammesse altre forme di produzione e di presentazione delle domande di partecipazione al concorso al di fuori o in aggiunta a quella esplicitamente prevista.

Per la compilazione della domanda on line, si rinvia all'allegato "Linee Guida per la presentazione delle domande tramite il sistema Istanze Online", precisando che:

- in caso di accesso in forma anonima, il candidato, a pena di esclusione, deve allegare la domanda già compilata e scaricata dal sistema online, debitamente firmata con firma autografa, scannerizzarla e ricaricarla nel sistema informatico;
- per i candidati che si saranno autenticati con *login forte* (SPID, CIE, CNS, CRS) tale passaggio non sarà richiesto in quanto il soggetto è già stato identificato dal sistema; l'invio della domanda sarà completato esclusivamente online.

In entrambi i casi dovrà essere allegata la scansione di un documento d'identità valido, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Il sistema informatico certifica la data e l'ora di presentazione della domanda e attribuisce alla stessa un numero progressivo di protocollo. Alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande sarà automaticamente inibito l'invio delle istanze, anche se già compilate e/o salvate; **si raccomanda pertanto di completare entro il termine tutta la procedura, che si conclude con la funzione "CONVALIDA E TRASMETTI"**. Dopo la scadenza del termine sarà possibile accedere al sistema solamente per consultare la domanda inviata.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito indicato nella domanda di partecipazione al concorso esclusivamente all'indirizzo e-mail:
personale.comuni@noncello.utifvg.it

SI PRECISA CHE, QUALORA IL CANDIDATO ABBA PRESENTATO PIU' DI UNA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE, VERRA' TENUTA IN CONSIDERAZIONE SOLO L'ULTIMA E CESTINATA/E LA/E PRECEDENTE/I.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando o di riaprire il termine stesso, di revocare per motivi di interesse pubblico il bando medesimo.

E' richiesto il versamento della **tassa concorso** – non rimborsabile – di euro 10,00, che deve essere versata dai candidati entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande con le seguenti modalità:

Ente beneficiario: COMUNE DI PORCIA
Indirizzo: via de Pellegrini 4 – 33080 Porcia
Codice Fiscale: 00077810935
Partita I.V.A.: 00077810935
Tesoriere: UNICREDIT BANCA
Filiale: Via Marconi, 15 - Porcia
Cod. IBAN: IT 06T 02008 64951 000000661720
Numero c/c: 000000661720

BANCOPOSTA – Posteitaliane S.p.a.
Cod. IBAN: IT 59 J 07601 12500 000012581591
Numero ccp: 000012581591
Intestato a COMUNE DI PORCIA

Nella causale andrà indicato il proprio nome e cognome e l'esatta denominazione del concorso (concorso

pubblico per la copertura di n.5 posti di educatore asilo nido);

Nella domanda il candidato DOVRA' dichiarare in modo esauriente e completo sotto la propria responsabilità:

1. di rendere dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi artt. 43 e 46 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, nonché dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 e 38 della medesima legge, essendo a conoscenza, come richiamato dagli artt. 75 e 76 della stessa legge, che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti dal codice penale e da leggi speciali in materia, oltre che con la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti;
2. le complete generalità (cognome e nome), la data e il comune di nascita, il codice fiscale, il comune di residenza (con l'indicazione dell'indirizzo), il numero di telefono;
3. il proprio indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata (PEC);
4. il possesso della cittadinanza italiana, oppure di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti:
 - di essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso degli altri requisiti previsti dalla normativa vigente (D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174);
 - di essere cittadino di un Paese Terzo, familiare di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e in possesso degli altri requisiti previsti dalla normativa vigente (D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174);
 - di essere cittadino di un Paese Terzo e di essere titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e in possesso degli altri requisiti previsti dalla normativa vigente (D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174);
 - di essere titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria e in possesso degli altri requisiti previsti dalla normativa vigente (D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174);
5. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
6. di avere compiuto 18 anni di età e di non avere un'età superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo; in ogni caso di non essere collocato in quiescenza;
7. il Comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
8. di godere dei diritti civili e politici
9. di non aver riportato condanne penali ovvero misure di sicurezza o di prevenzione e di non aver in corso procedimenti penali ovvero – in caso positivo – le eventuali condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche per le condanne condonate; vanno inoltre indicati i procedimenti penali per i quali sia intervenuta amnistia o perdono giudiziale, le eventuali condanne riportate anche a seguito di patteggiamenti, i decreti penali di condanna e comunque tutte le condanne che godono del beneficio della non menzione nel Casellario Giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso;
10. di non essere sottoposto a procedimenti penali che possano impedire – in considerazione delle peculiarità del posto messo a concorso - la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego;
11. di non avere riportato a proprio carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinques e 609-undecies del codice penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
12. di non essere decaduto, di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o, in caso contrario, i motivi per i quali il candidato è stato dichiarato decaduto dall'impiego;
13. di non essere stati interdetti o sottoposti ad altre misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro;
14. di avere idoneità alla mansione richiesta;
15. di avere una posizione regolare riguardo agli obblighi di leva;
16. indicazione del titolo di studio richiesta dal bando;
17. di avvalersi dei titoli di preferenza alla nomina, dettagliatamente descritti. I titoli di preferenza sono quelli indicati all'art. 5 del DPR 487/1994 e vengono considerati in caso di parità di punteggio finale dei candidati idonei;
18. di aver preso visione del bando di concorso e di accettare tutte le clausole in esso inserite;
19. di aver effettuato il versamento della tassa concorso di Euro 10,00 con le modalità indicate nel presente bando;
20. l'eventuale ausilio necessario in sede di prove d'esame nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle stesse ai sensi della L. n. 104/92 s.m.i. e della L. n. 68/99 s.m.i. In questa ipotesi i candidati dovranno produrre una certificazione medica rilasciata dall'Ente pubblico competente, che specifichi gli elementi essenziali relativi alla condizione, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti – la certificazione medica deve essere presentata mediante scansione dell'originale di tale attestazione, come allegato alla domanda, in formato PDF;

21. la certificazione medica attestante lo stato di handicap e la percentuale di invalidità, pari o superiore all'80% ai fini dell'esonero dalla prova preselettiva. La certificazione medica deve essere presentata mediante scansione dell'originale di tale attestazione, come allegato alla domanda, in formato PDF;
22. la conformità agli originali dei documenti allegati alla domanda di partecipazione (ai sensi dell'art. 19 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000);
23. di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo, disagio di comunicazione ai candidati, dovuti a inesatte indicazioni del recapito, ovvero per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disagi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
24. di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e dell'art. 24. e segg. del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e di prendere atto che il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio al fine dell'ammissione alla procedura concorsuale, pena l'esclusione.
25. indicazione dei periodi di servizio prestato come educatore presso asili nido.

L'Amministrazione, per quanto possibile, accerta d'ufficio il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione e dei titoli dichiarati dai candidati; pertanto, gli stessi sono invitati a compilare la domanda in modo corretto ed esaustivo, leggendo attentamente il bando e le istruzioni per la compilazione allegate alla stessa.

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando. Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse. I candidati che avranno superato l'ultima prova d'esame dovranno far pervenire, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di punteggio, già indicati nella domanda.

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare:

PER TUTTI I CANDIDATI:

1. **a pena di esclusione dalla procedura** la scansione di un documento di identità valido ai fini della validazione e conferma definitiva delle dichiarazioni rese e della veridicità degli allegati presentati in via telematica, ai sensi di legge;
2. **a pena di esclusione dalla procedura** la scansione del versamento della tassa concorso;
3. **a pena di esclusione dalla procedura** la scansione del curriculum vitae debitamente datato e firmato.

QUALORA SUSSISTA LA FATTISPECIE:

4. **a pena di esclusione dalla procedura** (per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea e rientranti nella lett. 2) dell'art. 2 del presente bando) la scansione dell'originale dei certificati o degli attestati rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, relativamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti per i quali non è possibile utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
5. **a pena di esclusione dalla procedura**, in caso di possesso del titolo di studio estero, la dichiarazione di equipollenza o il decreto di riconoscimento di equivalenza;
6. **a pena di esclusione dalla procedura**, in caso di equiparazione del titolo di studio, il certificato dell'Ateneo che ha conferito il diploma di laurea ovvero la dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal candidato così come prevista dall'art.1 del presente bando;
7. **a pena di esclusione dalla procedura** la scansione dell'originale della certificazione medica da produrre in caso di necessità di ausili in sede di prove d'esame o di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle stesse, attribuendo alla scansione;
8. **a pena di esclusione dalla procedura** la scansione dell'originale della certificazione medica attestante lo stato di handicap e la percentuale di invalidità, pari o superiore all'80% ai fini dell'esonero dalla prova preselettiva;
9. la dichiarazione, debitamente firmata, attestante i periodi di servizio maturati oggetto di valutazione, così come indicato all'art. 6 del presente bando. La dichiarazione viene resa tramite il modello predisposto dall'Amministrazione. **In assenza di tale allegato e in caso di allegato non debitamente sottoscritto, gli eventuali periodi di servizio non verranno valutati come titoli.**

Si precisa che:

- 1) il curriculum vitae da allegare alla domanda deve essere debitamente firmato, o digitalmente oppure in modo autografo, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.**
- 2) la dichiarazione attestante i periodi di servizio maturati oggetto di valutazione per i titoli deve essere debitamente firmata, o digitalmente oppure in modo autografo. In caso contrario non si procederà a valutare i titoli indicati.**

Art. 3 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alle prove sulla base delle dichiarazioni rese.

L'accertamento dei requisiti richiesti dal bando, sulla base delle sole dichiarazioni rese, e la presenza dei documenti da allegare – richiesti pena esclusione dalla procedura - verrà effettuato per tutti i candidati che verranno ammessi a sostenere la prova orale.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere in ogni fase della procedura concorsuale, di effettuare verifiche, anche a campione, dei requisiti di accesso procedendo se del caso a richiedere al candidato la regolarizzazione. Il mancato riscontro entro i termini e nelle modalità fissate dall'amministrazione, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati da candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione, in relazione ai soli candidati che vengono assunti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque e in qualunque momento, l'esclusione della partecipazione alla procedura selettiva, ovvero il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti verrà cancellato dalla graduatoria.

L'esclusione dal concorso ha luogo qualora ricorra uno dei seguenti casi:

- mancata indicazione nella domanda d'ammissione del nome, cognome, data di nascita, comune di nascita, comune di residenza, laddove non desumibili implicitamente dalla documentazione allegata o dal contesto della domanda stessa;
- la domanda venga presentata oltre la scadenza del bando;
- la domanda venga presentata con modalità diverse da quelle telematiche;
- la domanda risulti incompleta del titolo di studio;
- mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura concorsuale indicati nell'art. 1 del presente bando;
- mancata sottoscrizione delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- mancata allegazione della scansione di un valido documento di riconoscimento e/o della scansione della propria domanda firmata con firma autografa nel caso di accesso in forma anonima, come specificato nell'art.2 del presente avviso;
- casi indicati nel presente avviso.

Inoltre è motivo di esclusione automatica dalla procedura – in ogni fase della stessa – l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

Nel caso in cui risultino nella domanda e/o nella documentazione richiesta omissioni od imperfezioni sanabili, il candidato sarà invitato a perfezionare la pratica dei documenti/dichiarazioni mancanti, fissando un termine entro il quale ciò deve avvenire, pena la definitiva esclusione dalla procedura concorsuale.

Art. 4 EVENTUALI FORME DI PRESELEZIONE

Per il perseguimento degli obiettivi di celerità ed economicità, l'Amministrazione si riserva di valutare l'opportunità di svolgere una preselezione degli aspiranti, che consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un questionario a risposta multipla, mirato ad accertare il possesso di idonea conoscenza di base nelle materie d'esame ed il *problem solving* in base i diversi tipi di ragionamento (logico, deduttivo e numerico).

Non si darà luogo alla preselezione qualora il numero delle domande pervenute sarà pari o inferiore a **50 (cinquanta)**.

L'eventuale svolgimento della prova di preselezione - in caso di superamento delle 50 (cinquanta) domande di partecipazione - verrà comunicato mediante pubblicazione sui siti istituzionali dell'Unione del Noncello e del Comune di Porcia.

Ai sensi dell'art. 25 – comma 9 della Legge n.114/2014 non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20 comma 2 bis della legge n.104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione corredata da idonea certificazione.

Si specifica che non viene prevista una soglia minima e pertanto verranno ammessi alle prove di selezione esclusivamente i primi cinquanta candidati che avranno riportato i migliori risultati alle prove di preselezione. Il limite di cinquanta candidati ammessi sarà superato in caso di situazioni di parità di punteggio.

Il risultato ottenuto nella preselezione, che non costituisce prova d'esame, non concorre a formare punteggio per la graduatoria finale.

La prova preselettiva consisterà nella risoluzione di 30 quesiti a risposta multipla predeterminata, da fornire in un tempo prefissato.

La durata della prova e i criteri di valutazione della preselezione saranno stabiliti dalla Commissione Esaminatrice all'atto del suo insediamento.

La correzione della prova potrà avvenire anche per mezzo di strumenti informatici. Per espletamento della prova selettiva l'Amministrazione potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da istituti specializzati o da esperti.

Per esser ammessi alla preselezione i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Durante la preselezione i concorrenti non possono comunicare tra loro o con altri, né possono consultare testi di qualsiasi genere, pena l'esclusione dal concorso.

E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio sede delle prove di telefoni cellulari e di qualsiasi strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale, pena l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione, in ogni caso, non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma.

La mancata partecipazione alla preselezione nel giorno e nell'orario prestabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.

L'elenco dei candidati utilmente classificati a seguito della prova selettiva e ammessi a sostenere le prove di esame concorsuali sarà esclusivamente pubblicato sui siti dell'UTI del Noncello e del Comune di Porcia.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti e i candidati utilmente classificati saranno tenuti a presentarsi senza alcun preavviso a sostenere le prove d'esame.

Art. 5 SELEZIONE: MODALITA' DI ESPLETAMENTO E VALUTAZIONE

La presente procedura selettiva è per titoli ed esami, con punteggio massimo complessivo pari a **100 punti**, così suddivisi:

valutazione titoli: 10 punti
prove di selezione: 90 punti

Art. 6 VALUTAZIONE TITOLI

Ai titoli prodotti dai candidati verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di **10 punti** come di seguito indicato:

per ogni mese di servizio prestato in qualità di educatore presso asili nido

punti 0,25

Il servizio viene valutato sino alla data di scadenza dell'avviso e fino alla concorrenza del punteggio massimo attribuibile di 10 punti.

Il servizio prestato a tempo parziale viene valutato proporzionalmente al numero delle ore effettuate rapportate

all'orario a tempo pieno.

L'arrotondamento viene effettuato solo dopo aver sommato l'intero servizio svolto per ciascuna delle suddette tipologie che prevedono punteggi differenziati: ogni 30 giorni si computa 1 mese; le frazioni di mese superiore a gg 15 vengono valutate come mese intero, mentre eventuale resto pari o inferiore a 15 giorni non viene valutato.

I concorrenti dovranno produrre dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (fac simile del modello allegato alla domanda) debitamente sottoscritta: la dichiarazione deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo (dove il servizio è stato reso, soggetto datore di lavoro, qualifica, profilo professionale, periodo).

In caso di dichiarazione non sottoscritta, non si procederà alla valutazione dei titoli.

I candidati che hanno svolto attività lavorativa con datori di lavoro privati saranno tenuti, su richiesta dell'Amministrazione, a presentare la documentazione attestante quanto dichiarato.

Si procederà alla valutazione dei titoli unicamente con riferimento ai candidati che sono ammessi a sostenere la prova orale e sarà effettuata prima dello svolgimento del colloquio stesso.

Art. 7 PROVE DI SELEZIONE:

Ale prove di selezione verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di **90 punti**.

Le prove si baseranno su meccanismi oggettivi e trasparenti, sono tese a verificare il possesso di requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire, e consisteranno in:

1. prova scritta teorica: consiste nello svolgimento di un elaborato o, in alternativa, nella soluzione di quesiti a risposta sintetica, da risolvere in un tempo determinato;
2. prova scritta teorico-pratica: consistente nella soluzione di casi concreti di lavoro;
3. colloquio sulle materie d'esame; verranno inoltre accertate la conoscenza della lingua inglese e la capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informative più diffuse.

La Commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi, sulla base di parametri che la stessa definirà preventivamente:

- punti 30 per la prima prova scritta
- punti 30 per la seconda prova scritta
- punti 30 per la prova orale

Per essere ammessi alla prova orale il candidato dovrà conseguire, almeno per ciascuna prova (sia scritta teorica che teorico - pratica), la votazione minima di 21/30.

Anche la prova orale si intenderà superata con il conseguimento di una votazione di almeno 21/30. La conoscenza della materia informatica e dell'inglese verrà valutata nel punteggio attribuito alla prova orale.

1. Prima prova scritta: consiste nello svolgimento di un tema oppure di una serie di domande inerenti le seguenti materie:

- Nozioni di psicologia, pedagogia e sociologia con particolare riferimento allo sviluppo psicofisico dei bambini da 0 a 3 anni, alla realtà della famiglia nell'attuale contesto socio culturale, al ruolo dell'educatore nell'ambito dei servizi per la prima infanzia;
- Igiene generale e alimentazione nei primi anni di vita;
- Processi di socializzazione: la relazione bambino/bambino e bambino/adulto nella fascia 0-3 anni;
- Programmazione delle attività, progetto educativo e documentazione delle attività nel nido d'infanzia;
- Modalità e contenuti dei rapporti con le famiglie e della gestione delle attività nel nido d'infanzia;
- Inserimento dei bambini in condizioni di fragilità;
- Cenni sulla regolamentazione nazionale e regionale del servizio nidi d'infanzia (L.n. 107/2015, DL n.65/2017, LR n.20/2005 e relativi regolamenti regionali attuativi, Regolamento recante requisiti e modalità per la realizzazione, l'organizzazione, il funzionamento e la vigilanza, nonché modalità per l'avvio e l'accreditamento, dei nidi d'infanzia, dei servizi integrativi e dei

servizi sperimentali e ricreativi, e linee guida per l'adozione della Carta dei servizi, ai sensi dell'articolo 13, comma 2, lettere a), c) e d) della legge regionale 18 agosto 2005, n. 20 (Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia) approvato con D.P.R. n.230/2011;

- Cenni sul funzionamento degli enti locali (D.lgs n.267/2000).

2. Seconda prova scritta teorico pratica: consiste nella soluzione di un caso concreto di lavoro.

3. Prova orale:

- colloquio sulle materie delle prove scritte
- verifica idoneità informatica e linguistica: nell'ambito della prova orale verrà verificata l'idoneità informatica e quella linguistica in relazione, rispettivamente, alla conoscenza ed utilizzo di programmi informatici ed alla conoscenza della lingua inglese.

La conoscenza della materia informatica e dell'inglese verrà valutata nel punteggio attribuito alla prova orale.

La durata delle prove e i criteri di valutazione saranno stabiliti dalla Commissione Esaminatrice all'atto del suo insediamento.

Il punteggio finale è determinato come segue: somma dei voti riportati nelle due prove scritte più il voto riportato nella prova orale più valutazione dei titoli. Il punteggio massimo che potrà essere ottenuto è pari a 100 punti.

Art. 8 CALENDARIO DELLE PROVE

Tutte le comunicazioni relative all'eventuale preselezione, all'ammissione, alla variazione del calendario delle prove e alle sedi delle prove e agli esiti delle stesse saranno effettuate esclusivamente attraverso il sito internet dell'Unione Territoriale del Noncello e del Comune di Porcia.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà pertanto cura dei candidati verificare l'ammissione alle prove successive e l'esito della selezione.

Il calendario delle prove:

prova di preselezione:	11 giugno ore 10.30 presso Palazzetto dello Sport – Pordenone (via Fratelli Rossetti, 4)
-------------------------------	---

I °prova scritta:	17 giugno ore 10.30
--------------------------	---------------------

II °prova teorico pratica:	17 giugno ore 14.30
-----------------------------------	---------------------

Entrambe si svolgeranno presso l'auditorium Diemoz a Porcia, in via delle Risorgive, 4

Prova orale: la data verrà definita successivamente, mediante pubblicazione sul sito istituzionale.
--

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove scritte, senza altro avviso od invito, nei giorni indicati, muniti di idoneo documento di identità. I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame, saranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.

Durante le prove i concorrenti non possono comunicare tra loro o con altri, né possono portare e consultare testi di alcun genere, appunti, manoscritti, pubblicazioni di qualunque specie, testi di legge commentati e non, pena l'esclusione dal concorso.

E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio sede delle prove di telefoni cellulari e di qualsiasi strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione

digitale, pena l'esclusione dal concorso.

L'Amministrazione, in ogni caso, non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma.

L'elenco dei candidati che avranno superato l'eventuale prova preselettiva e che saranno ammessi alle prove scritte sarà pubblicato sul sito dell'Unione Territoriale del Noncello e del Comune di Porcia.

L'elenco dei candidati che avranno superato le prove scritte e che saranno ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito sul sito dell'Unione Territoriale del Noncello e del Comune di Porcia.

La pubblicazione sui siti ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Eventuali modificazioni del calendario o dei luoghi di svolgimento saranno rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale.

Art. 9 GRADUATORIA DEGLI IDONEI

Espletate le prove, la Commissione Giudicatrice formerà la graduatoria di merito sulla base dei voti riportati nelle prove, sommando i voti riportati nella prova scritta teorica e prova scritta teorico – pratica, il voto ottenuto nel colloquio e la valutazione dei titoli (punteggio massimo pari a 100 punti).

Per la formulazione della graduatoria valgono gli eventuali titoli di preferenza e precedenza previsti dalla vigente normativa e dal presente bando.

Sono dichiarati vincitori, nei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nella graduatoria.

La graduatoria finale viene pubblicata all'albo pretorio dell'Unione territoriale del Noncello e del Comune di Porcia, oltre che sui siti degli stessi. Tale comunicazione ha effetto di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo indeterminato e determinato, pieno o parziale, entro il limite temporale di validità della stessa, per la copertura di posti vacanti di pari categoria previsti nella dotazione dell'Ente, nei limiti della vigente normativa nazionale e regionale.

Inoltre, ai sensi della normativa vigente, altri Enti Locali potranno utilizzare la graduatoria risultante dalla presente procedura concorsuale – previa intesa con questa Amministrazione – per la copertura di posti vacanti nelle proprie dotazioni organiche, nei limiti della vigente normativa regionale e nazionale.

Art. 10 PRESENTAZIONE DOCUMENTI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I candidati utilmente collocati in graduatoria saranno assunti compatibilmente con le disposizioni normative in vigore al momento delle rispettive assunzioni e subordinatamente alla verifica del rispetto delle disposizioni normative in materia di pareggio di bilancio e di limiti alla spesa del personale e di ogni ulteriore disposizioni normativa vigente in materia di finanza pubblica.

L'assunzione avverrà tramite la stipulazione di un contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato regolato dalla normativa vigente.

Per quanto riguarda il periodo di prova si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

Il mancato possesso di tutti i requisiti previsti nel presente bando ovvero la produzione di false dichiarazioni o documentazioni verificata a seguito dei controlli previsti dal DPR 445/2000, comporterà l'esclusione dalla procedura (indipendentemente dal superamento delle prove concorsuali) e sarà causa ostativa alla costituzione del rapporto di lavoro, ovvero causa di risoluzione del rapporto di lavoro, fermo restando l'inoltro degli atti all'autorità giudiziaria.

Il candidato da assumere, nel termine che gli verrà indicato dovrà dichiarare, sotto la sua responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto legislativo n. 165/2001. In caso contrario deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione, pena l'impossibilità di costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 11 RISPETTO DELLA LEGGE 10.4.1991, n. 125

Al fine dell'accesso al posto di lavoro di cui al presente bando è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

Art. 12 DISPOSIZIONI GENERALI

Contro gli atti della procedura concorsuale è ammesso il ricorso al T.A.R. per il Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto, oppure il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine per la proposizione del ricorso decorre dalla notificazione o dalla pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio on-line dell'UTI del Noncello, ovvero, quando tali forme di comunicazione non sono previste, dalla conoscenza

dello stesso da parte del candidato.

E' consentito a tutti i candidati l'accesso a tutti gli atti a rilevanza esterna della procedura concorsuale. I verbali della Commissione giudicatrice possono costituire oggetto di richiesta di accesso da parte di coloro che vi hanno interesse per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti. La tutela della riservatezza dell'autore non può giustificare il diniego di accesso agli elaborati dello stesso, poiché tali elaborati sono redatti proprio per essere sottoposti al giudizio altrui nella competizione concorsuale.

I candidati che hanno diritto di accesso ai documenti possono non solo prendere visione, ma anche ottenere copia dei verbali, dei propri elaborati e degli elaborati degli altri candidati, a proprie spese. I candidati che accedono ai documenti della procedura, per la presa visione o per l'estrazione di copia, dovranno sottoscrivere l'impegno a non diffondere gli elaborati degli altri candidati né gli eventuali elaborati predisposti e di proprietà delle aziende specializzate nella selezione del personale, nonché l'impegno a servirsene esclusivamente per l'eventuale tutela giurisdizionale delle proprie posizioni. Comportamenti difforni sono sanzionati a termini di legge.

L'accesso ai candidati che desiderano prendere visione degli elaborati sarà consentito, successivamente al termine delle operazioni di correzione entro e non oltre 120 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

I portatori di interessi diffusi non sono legittimati a chiedere visione e copia dei verbali, poiché il procedimento concorsuale coinvolge immediatamente le situazioni soggettive di coloro che partecipano alla selezione e non anche interessi superindividuali di associazioni o comitati, la cui tutela rientri nei loro fini istituzionali.

Il concorso di cui al presente bando resta soggetto a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Unione Territoriale del Noncello si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento.

Per quanto non previsto nel presente bando trovano applicazione le norme vigenti in materia e in particolare il Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

Il presente bando costituisce, ad ogni effetto, comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990 una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni relativamente al bando di concorso, i concorrenti potranno rivolgersi alla U.O.C. Personale Comuni – sede operativa presso il Comune di Porcia - Tel. 0434 596 975 / 907/ 952.

Per quanto riguarda l'assistenza tecnica per la compilazione della domanda on line, è possibile chiedere assistenza ai seguenti recapiti:

Service Desk Insiel: 800 098 788 (lun- ven 08.00 18.00)
e-mail Insiel: assistenza.gest.doc@insiel.it

Il Segretario Generale
dott. Primo Perosa
(firmato digitalmente)

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

L'intestato ente locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e degli artt. 13 Regolamento UE n. 679/2016, con la presente

Informa

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza. Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali, dati relativi a condanne o procedimenti penali e ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'ente specificamente esercitato.

Tali dati saranno trattati dall'ente locale e dai soggetti incaricati esclusivamente per l'attività di gestione della selezione, ai fini del reclutamento del personale e potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di legge.

I dati saranno trasmessi ai soggetti formalmente incaricati del servizio di raccolta domande e di preselezione.

Le medesime informazioni quindi potranno essere comunicate unicamente ai soggetti direttamente interessati allo svolgimento delle procedure di selezione e di assunzione e l'eventuale utilizzo della graduatoria da parte di altra Pubblica Amministrazione.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli e avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Analoghi obblighi saranno oggetto di specifica clausola nei rapporti con i soggetti esterni incaricati dello svolgimento delle procedure concorsuali. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo l'intestato ente

Informa

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sotto indicati (ex artt. 15 e ss. Reg. n. 679/2016).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento

Uti del Noncello : Presidente

Corso Vittorio Emanuele II, 64 33170 Pordenone

Tel. 0434 596975 PEC: uti.noncello@certgov.fvg.it

D.P.O. Responsabile della protezione dei dati:

BOXXAPPS SRL - Tel. 800893984 - Email: dpo@boxxapps.com - PEC: boxxapps@legalmail.it

Finalità del Trattamento

Reclutamento di risorse umane.