

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno del profilo professionale di Istruttore Amministrativo - Categoria C, posizione economica 1

Il/la sottoscritto/a

chiede di essere ammesso/a a partecipare al Selezione pubblica, per esami, per la copertura di **n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno del profilo professionale di Istruttore Amministrativo - Categoria C, posizione economica 1**

A TAL FINE DICHIARA

sotto la propria responsabilita', ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U., n.445 del 28.12.2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. per ipotesi di falsità in atti ed in caso di dichiarazioni mendaci:

m) di essere nato a _____ prov. _____ il _____
C.F. _____, residente in _____
Via _____ civico _____ C.A.P. _____
Tel. _____ Cell _____
Email/PEC _____

n) di essere ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06.08.2013: **(barrare la voce che interessa)**

k) cittadino/a italiano/a;

l) cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, in particolare di essere di cittadinanza _____;

m) familiare (specificare tipo e grado di parentela)
_____ del/la sig./a _____
cittadino/a dello Stato dell'Unione Europea _____, di essere titolare

del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;

n) cittadino/a dello Stato _____ titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;

o) di possedere il seguente titolo di studio: _____
conseguito il _____
presso _____ di _____
con votazione _____

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero:

● di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165¹;

p) ulteriore titolo di studio : _____ conseguito il _____
presso _____
con votazione _____

q) di godere dei diritti civili e politici;

r) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
oppure di aver riportato le seguenti condanne penali: _____;
o di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____;

¹ Per i candidati in possesso di **un titolo di studio conseguito all'estero**, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.
(sito web di riferimento: <http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/22-02-2016/modulo-la-richiesta-dellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri>).

s) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____; ovvero i motivi della non iscrizione:

_____;

t) di non essere stato/a licenziato/a per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

u) di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.57, n. 3;

v) di non essere stato/a colpito/a da sanzioni disciplinari né essere stato/a oggetto di procedimenti disciplinari nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione del presente bando di concorso;

w) di essere a conoscenza della necessità di conoscere la lingua inglese per poter accedere alla Pubblica Amministrazione;

x) di essere in possesso dell'idoneità psicofisica alle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi;

y) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (*per i cittadini soggetti a tale obbligo*);

z) Per i portatori di disabilità: **(barrare le caselle)**

▪ di essere in possesso del requisito di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992 (vale a dire persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%) come da certificazione allegata;

▪ di richiedere che gli/le venga concesso in sede di prova scritta il seguente ausilio e/o tempi aggiuntivi: _____

(Indicare ausilio e/o tempi aggiuntivi ed allegare documentazione esaustiva circa la disabilità dichiarata);

aa) Dichiarare inoltre: **(barrare la casella corrispondente)**:

▪ di aver diritto alla riserva² dei posti in quanto _____;

▪ di avere diritto alla preferenza³ dei posti in quanto _____;

(Attenzione: la mancata espressa dichiarazione esclude il concorrente dai benefici)

bb) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Guardamiglio;

cc) di essere a conoscenza e di accettare le norme e le condizioni stabilite dal bando e dalle disposizioni normative vigenti in materia;

dd) di aver preso visione che la sede, il calendario delle prove e l'orario di svolgimento delle stesse verranno pubblicate sul sito internet del Comune di Guardamiglio senza ulteriori comunicazioni;

ee) di avere effettuato il pagamento della tassa di concorso di Euro 10,33, riportando gli estremi del relativo versamento.

Il/la sottoscritto/a chiede che le comunicazioni relative al presente concorso vengano inviate al seguente indirizzo:

Via _____ n. _____ CITTA' _____

C.A.P. _____ Tel. _____ Email _____

PEC _____

² Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, D.Lgs. 15.03.2010 n. 66, il 30 % dei posti è prioritariamente riservato a favore dei volontari delle FF.AA. (riserva a favore dei militari di truppa delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nonché ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta). Si applicano le riserve già previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini che non possono comunque superare complessivamente la metà dei posti banditi. Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni appartenenti a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nell'ordine e nel rispetto delle condizioni previste dalla normativa vigente.

³ A parità di merito, si applicano le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità dopo l'applicazione delle suddette norme, è preferito il candidato più giovane di età, come previsto dalla Legge 191/98.

e si impegna a comunicare eventuali variazioni di recapito.

In relazione all'informativa fornita dal bando di concorso ai sensi degli artt. 11,13 e 18 del Decreto Legislativo 30/6/2003 n.196 e artt. 13 e 14 GDPR -Regolamento UE 2016/679, prende atto che i dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione della presente procedura concorsuale e degli eventuali procedimenti di assunzione ed esprime il consenso al trattamento dei dati personali per la citate finalità.

Si allegano:

- fotocopia del documento di identità (in corso di validità);⁴
- ricevuta del versamento della tassa di iscrizione al concorso.

Lì, _____

Firma leggibile⁵

⁴ *Alla domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve allegare, pena l'esclusione dalla stessa, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.*

⁵ *Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata. La firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.*