



**CONSORZIO  
SOCIALE  
VALLE DELL'IRNO**  
AMBITO • 56

Prot. n. 2228

Baronissi, 17/05/2019

#### IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 25/01/2019, di approvazione della "Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019-2021. Programmazione annuale del 2019";

Vista la determinazione del Direttore generale n. 120 del 09/05/2019 di approvazione del bando;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dal C.d.A. con verbale n. 5 del 06/12/2016 ;

Richiamato l'art. 20 del D.Lgs. 75/2017 avente ad oggetto "Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni" che, al comma 2, dispone: "Nello stesso triennio 2018-2020, le amministrazioni, possono bandire, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e ferma restando la garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno, previa indicazione della relativa copertura finanziaria, procedure concorsuali riservate, in misura non superiore al cinquanta per cento dei posti disponibili, al personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti: a) risulti titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015, di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso; b) abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso".

Atteso che questo Ente ha svolto le procedure concorsuali riservate, volte a stabilizzare il personale in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2, del D. Lgs. n. 75/2017;

Ritenuto di assicurare "la garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno" e bandire procedura concorsuale aperta, per la copertura del fabbisogno nell'ambito degli spazi finanziari disponibili;

#### Richiamati:

- i C.C.N.L. vigenti del Comparto Regioni Enti Locali;
- il D.P.R. n. 487 del 9/5/1994 e s.m.i. disciplinante l'accesso agli impieghi;
- il T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18/8/2000;
- il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;
- il D. Lgs n. 165 del 30/3/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 196 del 30/6/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 198 dell'11/4/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il D. Lgs. n. 81 del 9/4/2008 e s.m.i. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;



**CONSORZIO  
SOCIALE  
VALLE DELL'IRNO**  
AMBITO S6

- il D. Lgs. n. 33 del 14/3/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il D.L. n. 101 del 31/8/2013 convertito in L. n. 125 del 30/10/2013 con cui è altresì disciplinato l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici;
- il D.L. n. 90 del 24/6/2014 convertito in L. n. 114 dell'11/8/2014 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";

**Preso atto:**

- - che è stata esperita, con esito negativo, la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del citato D.Lgs. n. 165/01;
- - che l'Ente ha posto in essere tutti gli adempimenti richiesti per l'attuazione della procedura della mobilità esterna, di cui all'art 34 *bis* del D.Lgs. 165/2001, rimasta infruttuosa;

**RENDENOTO**

- che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **due posti di Assistente Sociale (Cat. D1) a tempo indeterminato e a tempo part-time ( 18 ore )** ;

Il dipendente sarà adibito all'espletamento delle mansioni su tutto il territorio dell'ambito S6.

**ART. 1 - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione al Concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- b) essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o di uno degli stati terzi con i limiti di cui all'art. 38 del D.L.vo n. 165/2001 e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- d) iscrizione nelle liste elettorali del Comune di appartenenza. In caso di mancata iscrizione o cancellazione dovranno specificarsi i relativi motivi;
- e) di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, dovranno essere specificate, atteso che l'amministrazione si riserva le valutazioni conseguenti in base alla normativa vigente;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3; di non aver riportato la pena accessoria dell'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego ai sensi dell'art. 32-quinquies del codice penale; di non essere stato licenziato a seguito di procedimento disciplinare. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa i candidati dovranno indicare nella domanda di partecipazione espressamente le cause e le circostanze del provvedimento;



**CONSORZIO  
SOCIALE  
VALLE DELL'IRNO**  
AMBITO • S6

- g) idoneità fisica all'impiego per il quale si concorre.
- h) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- i) patente di guida B.

## **ART. 2 – REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE**

In aggiunta ai suddetti requisiti generali, i candidati dovranno essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

### *1. Il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:*

- Diploma di Laurea (DL) in "Servizio Sociale";
- Laurea Specialistica nella classe 57/S "Programmazione e gestione delle politiche e dei Servizi Sociali";
- Diploma di Laurea Magistrale nella classe LM-87 "Servizio sociale e politiche sociali";
- Diploma di Laurea triennale nella classe L-06 "Scienze del servizio sociale";
- Diploma di Laurea triennale nella classe L-39 "Servizio sociale". Qualora i certificati relativi ai suddetti diplomi di laurea (magistrale, specialistica e triennale) non indichino la classe di appartenenza, il candidato è tenuto a richiedere all'Ateneo che ha rilasciato il titolo, apposita dichiarazione contenente l'indicazione della classe di laurea.
- Diploma di Assistente Sociale rilasciato da scuola diretta a fini speciali per Assistenti Sociali (D.P.R. n.14/87).

Sono fatte salve le normative vigenti in materia di equipollenza dei titoli universitari. I titoli di studio non conseguiti in Italia devono essere riconosciuti dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.

### *2. Il candidato inoltre deve essere:*

- iscritto all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali nella sezione "A" degli Assistenti Sociali Specialisti e/o nella sezione "B" degli Assistenti Sociali;

I titoli di studio non conseguiti in Italia devono essere riconosciuti dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.

Tutti i requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione della procedura selettiva o la decadenza dall'assunzione.

## **ART. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

La domanda di partecipazione deve essere debitamente sottoscritta a pena di esclusione dalla procedura.



**CONSORZIO  
SOCIALE  
VALLE DELL'IRNO**  
AMBITO S6

Nella domanda di partecipazione da redigere utilizzando il modello Allegato A al presente Bando i candidati devono dichiarare ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. le proprie generalità e il possesso di tutti i requisiti come sopra elencati.

La domanda potrà essere presentata:

- a mano al Protocollo Generale dell'Azienda speciale Consortile/Consorzio sociale "Valle dell'Irno" S6 , con sede in Baronissi in Largo dell'Accoglienza snc ;
- a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, indirizzata a Direzione dell'Azienda speciale Consortile/ Consorzio sociale "Valle dell'Irno" S6 , Largo dell'Accoglienza snc - 84081 Baronissi (Sa).
- con posta elettronica certificata all'indirizzo: [consorziovalleirnos6@pec.it](mailto:consorziovalleirnos6@pec.it). indicando nell'oggetto dell'email : "Domanda di partecipazione concorso di due posti di Assistente Sociale (Cat. D1)". La data e l'ora di presentazione sono stabilite dalla data e orari di ricevimento del messaggio di posta elettronica certificata. Non saranno accettate le domande che perverranno a questo Consorzio dopo le ore 12,00 della data di scadenza.

La domanda, presentata a mano o a mezzo Raccomandata A/R, dovrà essere contenuta in una busta chiusa sulla quale il concorrente dovrà apporre cognome, nome, indirizzo e come oggetto la seguente dicitura "Domanda di partecipazione al concorso per la copertura di di due posti di Assistente Sociale (Cat. D1) a tempo indeterminato e a tempo part- time ( 18 ore)". Non saranno accettate le domande che perverranno a questo Consorzio dopo le ore 12,00 della data di scadenza.

In caso di utilizzo del servizio postale, fa fede la data di ricevimento della raccomandata da parte dell'ufficio protocollo del Consorzio S6.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali, a cause imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore o inesatta o non aggiornata indicazione di recapito da parte del candidato.

#### **ART. 4 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda (Allegato A) dovranno essere obbligatoriamente allegati:

1. Allegato B;
2. fotocopia documento d'identificazione, in corso di validità;
3. curriculum formativo e professionale in carta semplice, in formato europeo, datato e firmato, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, nel quale il candidato indicherà gli studi compiuti, i titoli conseguiti, i servizi prestati ed ogni altra attività eventualmente esercitata che il candidato ritiene utile produrre ai fini del riconoscimento del profilo professionale;
4. ricevuta originale di versamento sul c/c postale n. 1041958925 della tassa di concorso dell'importo di Euro 10,00= intestato a Azienda speciale Consortile – Consorzio sociale "Valle dell'Irno" S6 – Servizio Tesoreria, indicando specificatamente, nello spazio riservato alla causale, il proprio codice fiscale oltre la dicitura "Tassa concorso per due posti di Assistente Sociale (Cat. D1) a tempo indeterminato e a



**CONSORZIO  
SOCIALE  
VALLE DELL'IRNO**  
AMBITO 56

tempo part- time ( 18 ore)". Il pagamento non effettuato o effettuato dopo la scadenza del bando comporta l'esclusione dal Concorso. LA TASSA SUDETTA NON È RIMBORSABILE;

#### **ART. 5 - TERMINE DI SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

1. La domanda di ammissione al concorso e i documenti di cui all'art. 4 devono pervenire all'Azienda speciale Consortile – Consorzio sociale "Valle dell'Irno" S6, Largo dell'Accoglienza snc 84081 Baronissi (Sa) entro e non oltre le ore 12,00 del trentesimo (30°) giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale, pena l'esclusione.
2. Non sono prese in considerazione le domande presentate prima della pubblicazione del presente Bando all'Albo Pretorio dell'Ente e quelle presentate oltre il termine di cui al comma 1 o prive di sottoscrizione. L'invio della domanda attraverso la posta elettronica certificata (PEC) personale assolve all'obbligo della firma, purché sia allegata copia del documento d'identità personale in corso di validità.
3. Qualora il termine di cui al comma 1, cada in giorno festivo lo stesso si intende prorogato al primo giorno successivo lavorativo.
4. Il ritiro anticipato della domanda o della documentazione comporta la rinuncia al concorso.

#### **ART. 6 – CASI DI ESCLUSIONE**

L'ammissione dei richiedenti alla selezione è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione. In ogni caso, l'assunzione dei soggetti individuati a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti.

Le domande saranno considerate inammissibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

- mancato possesso dei requisiti di accesso di cui agli articoli 1 e 2 del bando;
- mancata sottoscrizione della domanda;
- presentazione o spedizione della domanda oltre la scadenza prevista dal bando;
- trasmissione della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del bando;
- domanda inviata per via telematica non rispettando le disposizioni dell'art. 65, comma 1 del D. Lgs. 82/2005;
- domanda priva degli allegati;
- mancata sottoscrizione degli allegati e del curriculum vitae;
- invio della domanda prima della pubblicazione del bando all'Albo Pretorio dell'Ente oppure oltre il termine di scadenza;
- mancata presentazione della ricevuta di versamento della tassa di concorso non rimborsabile di € 10,00;

L'esclusione dal concorso, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite posta elettronica certificata. L'esclusione dalla partecipazione al presente bando non dà diritto alla restituzione della tassa di concorso.

#### **ART. 7 - COMMISSIONE GIUDICATRICE**



**CONSORZIO  
SOCIALE  
VALLE DELL'IRNO**  
AMBITO • S 6

La Commissione Giudicatrice preposta al concorso verrà nominata con provvedimento del Direttore Generale, il quale si riserva di integrare eventualmente la composizione della Commissione stessa con un membro esperto per la verifica dei profili attitudinali, delle motivazioni e delle capacità relazionali connesse al posto da ricoprire.

La Commissione verifica il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura concorsuale di ogni singolo candidato.

#### **ART. 8 - VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La commissione procederà alla valutazione dei soli titoli dichiarati in ogni singola domanda.

Per la valutazione dei titoli sono previsti complessivamente 30 punti, così ripartiti:

1. titoli di carriera.....punti 10  
( 2 punti per ogni semestre di esperienza lavorativa nel profilo oggetto del concorso – 1 punto per ogni semestre di altra esperienza lavorativa in ambito sociale )
2. titoli accademici e di studio.....punti 10  
( titolo di studio : da 101 a 110 = 6 punti  
da 90 a 99 = 2 punti  
altro titolo accademico ( seconda laurea, master, corso specializzazione) = 2 punti per ogni titoli per un max di 4 punti.
3. curriculum formativo e professionale.....punti 10  
( 2 punti per ogni attività / corso/ aggiornamento ecc. della durata minima di n. 80 ore con attestazione di esame finale e voto conseguito )

Nell'ambito del curriculum formativo e professionale non saranno oggetto di valutazione le iniziative di aggiornamento e di formazione cui i candidati hanno partecipato prima del conseguimento del titolo di studio richiesto ai fini dell'ammissione alla presente procedura di reclutamento.

#### **ART. 9 - PROVE D'ESAME**

L'esame viene articolato in tre prove di cui due scritte e una orale. Per la prova scritta e per la prova pratica il punteggio massimo è stabilito in 20 punti ed il punteggio minimo da conseguire per il superamento di ciascuna di esse è di 14 punti.

Verranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno ottenuto in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 14/20.

La Commissione Giudicatrice non procederà alla correzione della seconda prova scritta qualora il candidato nella prima prova scritta non abbia raggiunto il punteggio di 14/20.

Il punteggio finale utile per la collocazione in graduatoria è dato dalla sommatoria dei voti relativi ai titoli e della media dei voti conseguiti rispettivamente nelle prove scritte e dal voto conseguito nella prova orale.

Per le prove sono a disposizione complessivamente 70 punti così ripartiti:



**CONSORZIO  
SOCIALE  
VALLE DELL'IRNO**  
AMBITO 56

- prova scritta.....punti 20
- prova pratica.....punti 20
- prova orale.....punti 30

Le prove d'esame consistono in:

- a) Prova scritta: vertente sui seguenti contenuti: – programmazione socio sanitaria nazionale e regionale; – integrazione socio sanitaria: evoluzione della normativa in materia e strumenti di integrazione; – normativa di riferimento nazionale e regionale in ambito sociale e socio-sanitario; – metodologia di intervento, strumenti e riferimenti normativi per il Servizio Sociale Professionale nelle aziende sanitarie. – etica e deontologia professionale. La prova scritta potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.
- b) Prova pratica: vertente su argomenti relativi all'organizzazione dei servizi socio – sanitari e/o alle modalità di progettazione ed attuazione degli interventi del servizio sociale nell'ambito delle Aziende sanitarie rispetto ad un caso prospettato dalla commissione, nonché sulla legislazione socio – sanitaria di riferimento;
- c) Prova orale: sugli argomenti della prova scritta e pratica. La prova orale comprenderà anche l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta del candidato tra le seguenti: Inglese o Francese. I predetti accertamenti di lingua e di informatica non determineranno punteggio ma solo giudizio di idoneità.

Il diario e la sede delle prove d'esame saranno pubblicati sul sito internet [www.consorziovalleirnos6.it](http://www.consorziovalleirnos6.it) - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime; la pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20. L'elenco dei candidati che avranno superato la prova scritta e che risulteranno ammessi alla successiva prova pratica, sarà pubblicato sul sito internet [www.consorziovalleirnos6.it](http://www.consorziovalleirnos6.it), unitamente al diario e alla sede di espletamento della medesima. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20. L'elenco dei candidati che avranno superato la prova pratica e che risulteranno ammessi alla successiva prova orale, sarà pubblicato sul sito internet [www.consorziovalleirnos6.it](http://www.consorziovalleirnos6.it), unitamente al diario e alla sede di espletamento della medesima. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30, nonché al giudizio di idoneità attribuito a seguito accertamento delle



**CONSORZIO  
SOCIALE  
VALLE DELL'IRNO**  
AMBITO S6

conoscenze informatiche e della lingua straniera. In relazione al numero dei candidati, la commissione può stabilire che l'effettuazione della prova orale avvenga nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso la comunicazione dell'avvenuta ammissione alla successiva prova sarà data al termine dell'effettuazione della prova precedentemente espletata. La prova orale si svolgerà in sala aperta al pubblico.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Nel corso delle prove non saranno ammessi nell'aula d'esame computer portatili o palmari, telefoni cellulari o qualsiasi altro mezzo di comunicazione.

L'Amministrazione non fornirà ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi e manuali sui quali preparare le prove d'esame.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione Giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che sarà affisso all'Albo Pretorio online e pubblicato sul sito Internet dell'Azienda speciale Consortile – Consorzio sociale "Valle dell'Irno" S6 e dei comuni consorziati.

#### **ART. 10 - GRADUATORIA**

Espletate tutte le operazioni del concorso, la Commissione conclude i propri lavori procedendo a riepilogare il punteggio assegnato a ciascun concorrente nelle prove d'esame e a formare la relativa graduatoria, che verrà pubblicata –dopo l'approvazione– all'Albo pretorio dell'Azienda, con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ogni candidato che abbia ottenuto il punteggio minimo previsto dal presente bando, in tutte le prove d'esame.

L'Azienda speciale Consortile – Consorzio sociale "Valle dell'Irno" S6 garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro come previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 e dal D.Lgs. n. 198 dell'11/4/2006.

La graduatoria non vincola l'Amministrazione all'assunzione e ha validità triennale come previsto dall'art. 91 comma 4 del D. Lgs 267/2000, salvo proroghe stabilite dalla legge.

#### **ART. 11 - ADEMPIMENTI DEI VINCITORI**

I candidati dichiarati vincitori del concorso, ove ne sia disposta l'assunzione, saranno invitati a far pervenire all'Azienda speciale Consortile – Consorzio sociale "Valle dell'Irno" S6, nel termine e con le modalità indicate nella lettera di invito, a pena di decadenza, le autocertificazioni relative alla sussistenza dei necessari requisiti generali e speciali per l'accesso all'impiego ed i dati per la gestione del rapporto di lavoro nonché la dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001. In caso contrario, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'Azienda speciale Consortile – Consorzio sociale "Valle dell'Irno" S6.



**CONSORZIO  
SOCIALE  
VALLE DELL'IRNO**  
AMBITO 56

Il candidato dichiarato vincitore che, in sede di visita medica prodromica all'assunzione, non sia riconosciuto idoneo alla mansione o che non si presenti alla visita medica nel giorno stabilito senza giustificato motivo, ovvero si rifiuti di sottoporvisi, non potrà essere assunto.

Sono fatte salve le particolari disposizioni in vigore per l'accertamento dell'idoneità fisica dei mutilati e degli invalidi per cause di guerra o di servizio.

Eventuali altri documenti verranno richiesti qualora l'Azienda ne ravvisi l'opportunità. Il requisito dell'esistenza o meno di procedimenti penali pendenti a carico sarà accertato d'ufficio dall'Azienda, prima dell'immissione in servizio.

#### **ART. 12 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti si procederà alla stipula del Contratto Individuale di Lavoro a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro si risolve di diritto nel caso in cui il lavoratore non assuma servizio alla data stabilita salvo proroga del termine per giustificato e documentato motivo e nel caso in cui manchi uno dei necessari requisiti, accertato in sede di controllo delle autocertificazioni rese.

Non si procederà all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia pensionistica.

Il vincitore non potrà acquistare la stabilità all'impiego se non trascorso un periodo di esperimento di sei mesi e dovrà sottostare alle norme contrattuali, di legge e di Regolamento in vigore ed a tutte quelle altre che fossero emanate in futuro. Tale periodo non potrà essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Qualora taluno rinunci o decada dal servizio, l'Azienda si riserva la facoltà di procedere, in sostituzione di esso, all'assunzione del concorrente idoneo che segua immediatamente nell'ordine di graduatoria.

Le assunzioni sono in ogni caso espressamente subordinate alla presenza della totale copertura finanziaria e comunque alla normativa in materia di assunzione di personale vigente alla data delle assunzioni medesime.

#### **ART. 13 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico previsto per il posto di Assistente Sociale è determinato ai sensi di legge e dei vigenti C.C.N.L. Comparto Regioni - Enti Locali.

#### **ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI**

La partecipazione al concorso comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme e delle condizioni recate dal presente bando. Per tutto quanto non espressamente previsto dal bando si rinvia alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.



**CONSORZIO  
SOCIALE  
VALLE DELL'IRNO**  
AMBITO 56

Agli aspiranti non compete alcun indennizzo né rimborso di spesa per l'accesso all'Azienda speciale Consortile – Consorzio sociale “Valle dell’irno” S6, permanenza sul posto per l'espletamento delle prove d'esame e per gli eventuali accertamenti sanitari.

La documentazione presentata a corredo della domanda di ammissione non verrà restituita se non su espressa formale richiesta dell'interessato.

Il presente bando di concorso verrà affisso all'Albo Pretorio online e può essere ivi consultato e scaricato dal sito internet: [www.conorziovalleirnos6.it](http://www.conorziovalleirnos6.it), nella sezione Amministrazione trasparente, link Bandi di concorso.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, il diritto di prorogare e/o riaprire i termini del bando ovvero di revocare il concorso per motivi di pubblico interesse.

Il presente bando è impugnabile davanti al competente TAR, nei termini di legge.

**ART. 15 – RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti della L. 241/90, e successive modificazioni ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è il Direttore Generale dell'Azienda speciale Consortile – Consorzio sociale “Valle dell’irno” S6, dott. Carmine De Blasio, mentre, per la fase relativa agli adempimenti concorsuali attribuiti alla Commissione Giudicatrice, il Presidente della stessa.

**ART. 16 – INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 30/06/2003 n. 196**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 “CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI”, si informa che il trattamento dei dati è finalizzato esclusivamente all'espletamento della presente procedura e, in caso di assunzione, alla costituzione del rapporto di lavoro e avverrà presso la Direzione anche mediante l'utilizzo di procedure informatiche e nei limiti necessari a perseguire le predette finalità.

L'ambito di diffusione dei medesimi sarà limitato ai soggetti intervenienti, al personale dell'Ente e ai membri della Commissione Giudicatrice, in base ad un obbligo di legge o di regolamento.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, tra i quali figurano l'accesso ai dati che lo riguardano ed alcuni altri complementari tra cui la possibilità di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il responsabile del trattamento dei dati, per le finalità sopra enunciate, è il Direttore Generale dell'Azienda speciale Consortile – Consorzio sociale “Valle dell’irno” S6.

Baronissi li, 17/05/2019

