

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI TRIESTE

**Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto per la qualifica di Impiegato “Area C”,
posizione economica C1 (CCNL Comparto Funzioni Centrali - ex Comparto Enti pubblici
non economici), a tempo pieno ed indeterminato.**

Art. 1

Oggetto

In esecuzione di deliberazione consiliare del giorno 07/03/2019, tenuto conto della dotazione organica dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Trieste ed espletata la prescritta procedura di mobilità, è indetto il seguente concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Impiegato – Area “C”, posizione economica “C1”, - CCNL Comparto Funzioni Centrali - ex Comparto Enti pubblici non economici, a tempo pieno ed indeterminato, quale addetto di segreteria del Consiglio Direttivo e del Consiglio di Disciplina, preposto alla gestione del protocollo, front office e back office, gestione Albo degli iscritti, gestione del sito web istituzionale, inserimento e archiviazione dati, organizzazione degli eventi formativi e attività connesse all'accREDITAMENTO degli eventi ai fini dei Crediti Formativi Professionali (CFP), gestione contabilità.

La graduatoria finale, ai sensi dell'art. 35 c. 5ter del D.Lgs. 165/01, avrà validità di trentasei mesi dalla sua approvazione. L'Ordine potrà eventualmente attingere dalla stessa graduatoria, anche per ulteriori assunzioni con contratto di lavoro a tempo pieno o part-time e/o a tempo determinato e/o indeterminato, compatibilmente con quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Per la partecipazione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

1. essere cittadini italiani o cittadini appartenenti all'Unione Europea, ovvero cittadini di paesi terzi in possesso delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. 165/01;
2. avere conseguito il diploma di laurea secondo l'ordinamento previgente il DM 509/99 in:

Architettura,
Economia e commercio,
Giurisprudenza,
Ingegneria aerospaziale,
Ingegneria biomedica,
Ingegneria chimica,
Ingegneria civile,
Ingegneria dei materiali,
Ingegneria delle telecomunicazioni,
Ingegneria edile,

Ingegneria edile-architettura,
Ingegneria elettrica,
Ingegneria elettronica,
Ingegneria gestionale,
Ingegneria industriale,
Ingegneria informatica,
Ingegneria meccanica,
Ingegneria medica,
Ingegneria navale,
Ingegneria nucleare,
Ingegneria per l'ambiente e il territorio,
Scienza dei materiali,

o altro ad esso equiparato, oppure aver conseguito il diploma di laurea triennale secondo il DM 509/99 in:

Scienze dei servizi giuridici,
Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile,
Ingegneria civile e ambientale,
Ingegneria dell'informazione,
Ingegneria industriale,
Scienze dell'economia e della gestione aziendale,
Scienze dall'amministrazione,
Scienze e tecnologie informatiche,
Scienze economiche,
Scienze giuridiche,
Scienze statistiche,

o altro ad esso equiparato.

3. idoneità fisica all'impiego. L'Ordine ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso;
4. godimento dei diritti civili e politici (solo per i cittadini di cittadinanza diversa da quella italiana: godimento dei corrispondenti diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza);
5. assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
6. non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. non essere esclusi dall'elettorato attivo.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3

Domanda e termine per la presentazione

La domanda, in carta semplice, redatta esclusivamente tramite videoscrittura, dattiloscritta o, se manoscritta, in stampatello, deve essere indirizzata a:

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trieste, via Genova 14 – 34121 TRIESTE.

La domanda deve essere spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o trasmessa a mezzo Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): trieste@ordineingegneri.legalmail.it Non verranno prese in considerazione domande inviate da casella di posta elettronica non certificata. I files allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF.

A PENA DI ESCLUSIONE, se la domanda di partecipazione al concorso verrà trasmessa:

- a mezzo raccomandata A/R, si dovrà riportare sulla busta la seguente dicitura: *“Contiene domanda di concorso pubblico per cat. C – posizione economica C1 a tempo pieno ed indeterminato”*;

- a mezzo PEC, la precedente dicitura dovrà essere riportata nell’oggetto della e-mail PEC.

La data di presentazione della domanda è comprovata dal timbro dell’Ufficio Postale nel caso di presentazione tramite raccomandata A/R. Per gli invii a mezzo posta elettronica certificata, la data di presentazione della domanda è attestata dalla ricevuta di accettazione.

Il termine di presentazione scade trenta giorni dopo la data di pubblicazione dell’avviso del presente concorso sulla Gazzetta Ufficiale, Sezione Concorsi.

Le domande spedite dopo la scadenza del termine sopra indicato sono dichiarate inammissibili. Saranno considerate valide le domande inviate tramite raccomandata A/R che, sempre nel rispetto del termine di invio suindicato, pervengano presso la sede dell’Ordine entro 10 giorni dalla scadenza del termine.

Per le domande inviate tramite PEC, il termine ultimo di invio, a pena di esclusione, resta comunque fissato alle ore 23.59 del giorno di scadenza del bando.

Inoltre:

- la domanda di ammissione dovrà essere compilata utilizzando lo schema prestampato allegato al bando di cui è parte integrante (allegato A). L’eventuale redazione della domanda in carta libera dovrà essere effettuata riportando l’intero contenuto del predetto schema.

- la firma in calce è esente dall’autentica, ai sensi dell’art. 39 del D.P.R. n. 445 del 2000;

- il candidato, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, autocertifica, ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato decreto, il possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso e gli eventuali ulteriori titoli professionali o formativi posseduti;
- l'Ordine si riserva, in ogni momento, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000;
- alla domanda il candidato dovrà allegare, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- tutti i candidati al concorso dovranno certificare (con dichiarazione sostitutiva ai sensi del citato D.P.R. 445/2000) nella domanda di partecipazione il diploma di laurea posseduto, precisandone la data e l'Università di conseguimento;
- i candidati in possesso di titoli di riserva, precedenza o preferenza, secondo la normativa vigente, debbono produrre apposita dichiarazione specificando il titolo che dà diritto a tali benefici, posseduto alla data di scadenza del termine utile alla presentazione delle domande;
- il candidato portatore di handicap dovrà indicare nella domanda di partecipazione la propria condizione attestando di essere stato riconosciuto disabile mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione effettuata nei modi e nei termini previsti dalla legge. Il candidato dovrà inoltre specificare l'ausilio ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari allo svolgimento delle prove, per i quali dovrà necessariamente allegare idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente.

Ai sensi della L. 183/2011 e secondo quanto stabilito dalla Direttiva n. 14/2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, prot n. 61547 del 22.12.2011, è fatto divieto alle Pubbliche Amministrazioni di richiedere o accettare certificati contenenti informazioni già in possesso delle P.A.; conseguentemente eventuali certificati o attestati emessi da Pubbliche Amministrazioni, allegati alla domanda, non verranno presi in considerazione e di conseguenza saranno considerati nulli.

Pertanto, qualora il candidato debba dimostrare il possesso dei requisiti di ammissione nonché di titoli conseguiti presso pubbliche amministrazioni è tenuto a presentare esclusivamente una dichiarazione sostitutiva di certificazione o di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 46 e 47 del DPR 445/2000.

L'aspirante, a corredo della domanda, dovrà allegare il proprio Curriculum professionale e formativo, datato, firmato e certificato ai sensi del D.P.R. 445/00, con indicazione dei titoli di studio e con riferimento ad eventuali precedenti rapporti di lavoro con Enti Pubblici Non Economici e/o Ordini professionali o altre Pubbliche Amministrazioni nel territorio nazionale, ovvero resi nell'ambito di rapporti privati, unitamente all'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al bando.

Al fine della valutazione dei titoli, nella domanda il concorrente dovrà elencare i documenti che, nei modi ammessi dalla legge, allega ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Art. 4

Preselezione

In presenza di un numero superiore a 30 (trenta) domande, l'Ordine si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva che consisterà in quesiti a risposta multipla aventi per oggetto le materie delle prove concorsuali e che saranno somministrati attraverso un questionario non riconoscibile ed eventualmente a lettura ottica. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito. Saranno ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati che, nella graduatoria di preselezione, siano collocati entro i primi 30 posti e che abbiano conseguito una valutazione di almeno 21/30, con la precisazione che saranno comunque ammessi alle prove d'esame tutti coloro che avranno ottenuto lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

L'elenco degli ammessi alla preselezione sarà pubblicato sul sito internet dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trieste (www.ordineingegneri.ts.it) nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Nella medesima sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, verrà dato avviso di data, orario, sede e modalità di svolgimento della eventuale prova preselettiva con almeno 15 giorni di preavviso. Tali comunicazioni avranno valore di notifica formale a tutti gli effetti. Non verranno date comunicazioni personali. E' pertanto esclusivo onere dei candidati verificare la data, l'orario e la sede della prova.

Art. 5

Prove d'esame

Gli esami consisteranno in una prova scritta, in una prova scritta pratico-attitudinale ed in una prova orale, ciascuna valutata in trentesimi.

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove muniti di documento d'identità personale in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipesa da forza maggiore.

Prova scritta

Un compito scritto riguardante:

- nozioni generali sull'ordinamento professionale del Consiglio Nazionale degli Ingegneri e degli Ordini professionali degli Ingegneri;
- competenze professionali dell'Ingegnere;

- competenze del Consiglio Direttivo e del Consiglio di Disciplina dell'Ordine degli Ingegneri;
- elementi di diritto amministrativo;
- elementi di amministrazione e contabilità pubblica;
- cultura generale ed informatica.

Prova scritta pratico-attitudinale

Prova pratica sull'uso delle più diffuse applicazioni informatiche di base nonché su nozioni di natura contabile e di conduzione amministrativa delle pratiche d'ufficio, consistente in:

- a) redazione e stampa di lettere e/o di atti di segreteria;
- b) invio, ricezione e stampa di messaggi di posta elettronica, creazione di mailing list;
- c) gestione di fogli di calcolo con funzioni macro, tabelle pivot, stampa unione, tabelle.

L'elenco degli ammessi alle prove scritte sarà pubblicato sul sito internet dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trieste (www.ordineingegneri.ts.it) nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Nella medesima sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, verrà dato avviso di data, orario, sede di svolgimento delle prove scritte con almeno 15 giorni di preavviso. Tali comunicazioni avranno valore di notifica formale a tutti gli effetti. Non verranno date comunicazioni personali. E' pertanto esclusivo onere dei candidati verificare la data, l'orario e la sede delle prove.

Prova orale

Colloquio su materie oggetto delle prove scritte e nozioni di lingua inglese.

Nell'ambito della prova orale verranno inoltre valutate espressamente le caratteristiche e le attitudini professionali del candidato anche in ordine alle capacità relazionali, comportamentali e motivazionali nonché la predisposizione a lavorare per obiettivi.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle due prove scritte una votazione di almeno 21/30. Lo stesso punteggio deve essere conseguito nella prova orale ai fini del suo superamento e dell'immissione nella graduatoria.

L'elenco degli ammessi a detta prova orale sarà pubblicato sul sito internet dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trieste (www.ordineingegneri.ts.it) nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Nella medesima sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, verrà dato avviso di data, orario, sede di svolgimento della prova orale con almeno 20 giorni di preavviso. Tali comunicazioni avranno valore di notifica formale a tutti gli effetti. Non verranno date comunicazioni personali. E' pertanto esclusivo onere dei candidati verificare la data, l'orario e la sede della prova.

Art. 6

Valutazione titoli

La Commissione esaminatrice valuterà i titoli dei candidati ai quali assegnerà un punteggio corrispondente alla somma dei punti derivanti dai 3 elementi di seguito specificati. In caso di somma risultante superiore a 10, al candidato saranno assegnati comunque 10 punti.

1. Titolo di studio superiore a quello previsto per l'ammissione al concorso (max 2 punti).

2. Titoli di servizio:

a) punti 1 per ogni 3 mesi (fino ad un massimo di 4 punti) di anzianità maturata in rapporti di lavoro subordinato in virtù di contratti stipulati con il Consiglio Nazionale degli Ingegneri e gli Ordini provinciali degli Ingegneri presenti nel territorio nazionale, anche tramite contratti di somministrazione lavoro o collaborazione coordinata e continuativa.

b) punti 0,50 per ogni 3 mesi (fino ad un massimo di 2 punti) di anzianità maturata in rapporti di lavoro subordinato, con mansioni amministrative, in virtù di contratti stipulati con la Pubblica Amministrazione ed Enti Pubblici Non Economici, presenti nel territorio nazionale, anche tramite contratti di somministrazione lavoro o collaborazione coordinata e continuativa;

c) punti 0,20 per ogni tre mesi (fino ad un massimo di 1,40 punti) di anzianità maturata in rapporti di lavoro subordinato con mansioni amministrative in virtù di contratti stipulati con privati, presenti nel territorio nazionale e/o comunitario.

3. Al Curriculum sarà assegnato un punteggio massimo di 2 punti.

Art. 7

Punteggio finale

Tutti i punteggi suddetti sono cumulabili. La Commissione esaminatrice, terminate le prove orali, redigerà la graduatoria dei risultati del concorso attribuendo a ciascun candidato il voto risultante dalla somma dei voti conseguiti nelle prove d'esame e del voto conseguito nella valutazione dei titoli secondo i criteri di cui all'art. 7 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

A parità di punteggio verranno valutati nell'ordine i titoli preferenziali di cui al DPR 487/94, art. 5, punti 4 e 5. In caso di ulteriore parità, verrà applicato l'art. 3, comma 7, della L. 127/97.

Le dichiarazioni sostitutive riguardanti il possesso dei titoli, con l'indicazione di tutti gli elementi necessari per l'attribuzione del relativo punteggio, dovranno essere rese ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del DPR 445/2000, pena la non valutazione. A tal fine potrà essere utilizzato il modello B allegato al presente bando, da presentare unitamente alla domanda di partecipazione entro il termine previsto.

L'Ordine procederà ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Le dichiarazioni sostitutive, così come la domanda, devono essere sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del

dichiarante. La sottoscrizione non è necessaria per le domande e per le dichiarazioni sostitutive trasmesse a mezzo di posta elettronica certificata secondo le modalità previste dal presente bando.

Art. 8

Pari opportunità

L'Ordine garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 9

Commissione

La selezione sarà effettuata da una Commissione nominata dal Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trieste, che valuterà, ai sensi dell'art. 8 DPR 487/94 così come sostituito dal DPR 693/96, i titoli presentati e le prove d'esame sulla base dei criteri suindicati, e procederà alla definizione di una graduatoria dei candidati idonei.

Art. 10

Assunzione in servizio

La graduatoria, formata dalla Commissione esaminatrice, sarà sottoposta per l'approvazione al Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trieste il quale inviterà il primo dei classificati a produrre, entro il termine di 30 giorni dalla ricezione dell'invito, a pena di decadenza, dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso e indicati nel presente bando.

Precisamente, il vincitore dovrà ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 attestare:

1. data e luogo di nascita;
2. cittadinanza;
3. residenza;
4. godimento dei diritti politici;
5. titolo di studio richiesto per la partecipazione al presente concorso;
6. eventuali condanne penali riportate e/o eventuali procedimenti penali in corso;
7. codice fiscale.

Dalla dichiarazione deve risultare, inoltre, che i requisiti prescritti sono posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, i vincitori della selezione dovranno anche attestare, nei modi e nelle forme della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, quanto segue:

- di non aver altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 ovvero dovranno optare per il rapporto di impiego presso questo Ordine;

- di non essere stati destituiti, dispensati da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del Testo Unico 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la riproduzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, di non essere cessati dal servizio a seguito di licenziamento disciplinare.

L'Ordine provvederà ad effettuare i necessari controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Qualora i vincitori siano affetti da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali, il certificato ne deve fare menzione con la dichiarazione che tali minorazioni non riducono l'attitudine lavorativa dei medesimi.

Tale certificato medico dovrà essere prodotto di norma prima della stipula del contratto individuale di lavoro; qualora venga esplicitamente prevista dall'Ordine la possibilità di produrlo successivamente e comunque entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di stipula del predetto contratto, la mancata presentazione del certificato stesso entro il suddetto termine comporterà l'immediata e automatica risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto di preavviso, fatta salva la possibilità di una proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato e giustificato impedimento.

La mancata o incompleta consegna della documentazione suddetta, o l'omessa regolarizzazione della documentazione stessa nel termine prescritto, comportano l'immediata risoluzione del contratto.

La mancata presa di servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato da quest'Ordine comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora i vincitori assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Il vincitore dovrà altresì allegare i documenti prescritti per dimostrare gli eventuali titoli dichiarati di precedenza o di preferenza nella nomina.

Art. 11

Approvazione graduatoria

La graduatoria, una volta approvata, verrà affissa nella sede dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trieste, in via Genova 14, 1° piano e pubblicata altresì sul sito istituzione all'indirizzo: <http://www.ordineingegneri.ts.it> – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso; di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso sulla Gazzetta Ufficiale, Sezione Concorsi. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative. La suddetta graduatoria, ai sensi dell'art. 35 c. 5ter del D.Lgs. 165/01, avrà una validità di 36 mesi

dalla data della sua pubblicazione e potrà essere eventualmente utilizzata per eventuali coperture di posti, compatibilmente con la normativa vigente.

Art. 12

Nomina

La nomina si intenderà effettuata a titolo di prova per un periodo di mesi quattro (4), decorsi positivamente i quali diverrà definitiva. Il vincitore del concorso, superato il periodo di prova previsto dalla legge, verrà immesso in ruolo nella posizione C1 dell'Area C del C.C.N.L. relativo al Personale del Comparto Funzioni centrali (ex Comparto Enti pubblici non economici).

Il vincitore del concorso che risulti non essere in possesso di uno dei requisiti richiesti dal presente bando di concorso, verrà escluso dalla graduatoria. Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine che verrà comunicato dall'Ente, s'intende decaduto.

Art. 13

Trattamento dei dati

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio, come da informativa allegata al bando.

Art. 14

RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, valgono le norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

(ing. Daniele Agapito)