



CITTA' di FABRIANO

Settore Servizi al Cittadino e alle Imprese

SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 2 (DUE) COLLABORATORI TECNICI- CONDUCENTI SCUOLABUS – CATEGORIA GIURIDICA E ECONOMICA B3 – UTILIZZABILE ANCHE PER EVENTUALI ULTERIORI ASSUNZIONI CHE SI DOVESSERO RENDERE NECESSARIE PER L'ANNO SCOLASTICO 2018-2019.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la determinazione del Dirigente del Settore n. 489 del 20/07/2018 di approvazione dell'avviso;

RENDE NOTO

che è indetta presso il Comune di Fabriano una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzione a tempo determinato di 2 unità fino al 31/12/2018, eventualmente prorogabili, nel profilo professionale di Collaboratore Tecnici – posizione di lavoro Conducente Scuolabus - cat. B - Posizione economica di accesso B3.

Le unità potranno essere assunte o a tempo pieno o a tempo parziale, sulla base delle esigenze di servizio.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n.198/2006 e dell'art. 57 del D.lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Al posto è attribuito il trattamento economico corrispondente alla categoria B, posizione B3, previsto dai vigenti contratti di lavoro del comparto Funzioni locali, oltre all'assegno per il nucleo familiare se spettante, nella misura e con le modalità previste dalle vigenti disposizioni, eventuali assegni o indennità connessi al profilo professionale.

Lo stipendio e le indennità sono soggetti alle ritenute erariali ed alle trattenute previdenziali, assistenziali ed assicurative.

I posti messi a concorso prevedono lo svolgimento di tutte le mansioni attinenti il relativo profilo professionale ed in particolare:

- garantire il corretto espletamento del servizio di trasporto scolastico mediante guida del mezzo assegnato, secondo le disposizioni impartite dal responsabile e dal coordinatore.
- controllare l'efficienza del mezzo assegnato, provvedere alla sua manutenzione ordinaria e alla pulizia, alla registrazione dei consumi e del chilometraggio ed alla compilazione dei fogli giornalieri di percorso.

Dovranno essere inoltre osservate tutte le disposizioni contenute del Regolamento comunale del Trasporto scolastico, approvato con D.C.C. n. 29 del 13.02.2014.

ART. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al presente concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, oppure di uno dei Paesi dell'Unione Europea; I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti: a) godimento dei diritti politici e civili anche negli stati di appartenenza o provenienza; b) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; c) possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- età non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- assenza di condanne penali o di altre misure di carattere interdittorio che, ai sensi delle vigenti disposizioni, vietino l'assunzione a pubblico dipendente e assenza di procedimenti penali pendenti. In caso contrario, devono essere specificate le condanne riportate e devono essere precisamente indicati i carichi pendenti. Si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 c.p.p. (cd patteggiamento) è equiparata a condanna;
- essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso ed esente da difetti e imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i vincitori del concorso a visita di controllo;
- non essere incorsi nella destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- essere in possesso di diploma della scuola dell'obbligo e della patente di guida di categoria D con certificato di qualificazione del conducente (C.Q.C.) per la categoria "D", entrambi in corso di validità;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato, dovranno pervenire al Comune di Fabriano – Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, Piazzale 26 Settembre 1997, Fabriano – c.a.p. 60044, **ENTRO E NON OLTRE MERCOLEDÌ 22 AGOSTO 2018** tramite una delle seguenti modalità:

- consegnate presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Fabriano, Piazzale 26 Settembre 1997 – Fabriano. A tal fine si fa presente che tale ufficio è aperto nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ed il martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 18,00 (con l'avvertenza che nel mese di agosto l'ufficio potrebbe osservare la chiusura pomeridiana).
- inviate tramite posta elettronica certificata - sia la domanda che gli allegati esclusivamente in formato pdf - al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.fabriano.an.it (**NOTA: con riferimento a tale modalità di presentazione, si precisa che la domanda verrà accettata soltanto se proveniente da casella di posta elettronica certificata personale del candidato e non da un indirizzo diverso**);
- inviate tramite raccomandata postale A/R, indirizzata al Comune di Fabriano- Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - Piazzale 26 Settembre 1997- 60044 Fabriano (AN), con data di spedizione comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante. (**NOTA: con riferimento a tale modalità di presentazione si precisa che**

saranno accolte le domande, spedite nel rispetto del termine di cui sopra, qualora pervenute al Comune di Fabriano entro il secondo giorno consecutivo, decorrente dalla data di scadenza del termine di presentazione.

Il termine indicato per la presentazione delle domande di ammissione è perentorio.

Nella domanda il candidato dovrà indicare la selezione alla quale intende partecipare e deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 28 dicembre 2000, n. 445:

- il nome e cognome;
- la data e il luogo di nascita;
- la residenza, il recapito telefonico, eventuale fax e e-mail;
- il possesso della cittadinanza italiana, oppure di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- l'assenza delle condanne o di altre misure di carattere interdittorio che, ai sensi delle vigenti disposizioni, vietino l'assunzione a pubblico dipendente e assenza di procedimenti penali pendenti. In caso contrario, devono essere specificate le condanne riportate e deve essere precisato se vi sono procedimenti penali in corso;
- il titolo di studio richiesto: diploma di scuola dell'obbligo;
- il possesso della patente di guida di categoria D (con indicazione della data di rilascio) con certificato di qualificazione del conducente (C.Q.C.), entrambe in corso di validità;
- di non essere incorso nella destituzione o nella dispensa dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso ed esente da difetti ed imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;
- di avere piena conoscenza e di accettare espressamente ed incondizionatamente che il servizio da prestare potrà essere reso:
 - > per esigenze di servizio, su disposizione e assegnazione del Dirigente del Settore Polizia Municipale e Sicurezza o suo delegato dal lunedì al sabato, sia a tempo pieno che parziale e frazionato, in orario sia antimeridiano che pomeridiano. Il servizio potrà essere articolato, ove ritenuto necessario, anche verticalmente nel corso della settimana lavorativa;
 - > di accettare senza riserve le condizioni del bando e, se assunto, le norme statutarie e regolamentari vigenti nel Comune di Fabriano e quelle successive che verranno adottate.

Nella domanda di ammissione deve essere inoltre indicato l'indirizzo e il numero telefonico precisi presso i quali devono, ad ogni effetto, essere trasmesse eventuali comunicazioni relative al concorso; in carenza di tali indicazioni le comunicazioni saranno effettuate all'indirizzo di residenza.

La firma del concorrente in calce alla domanda non necessita di essere autenticata, ma deve essere obbligatoriamente allegata la copia di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a casa fortuito o forza maggiore.

ART. 3 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla selezione, l'omissione nella domanda:

- del nome, cognome e residenza;
- della firma in calce del concorrente;
- la mancata osservanza del termine ultimo di presentazione della domanda;
- il mancato perfezionamento della domanda entro il termine indicato, quando richiesto, e comunque prima dell'inizio della prova d'esame;

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini e condizioni perentorie stabiliti nel presente bando o per omessa regolarizzazione della domanda entro i termini indicati.

ART. 4 - SEDE E SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRATICA

Nelle more della verifica della regolarità delle domande e del possesso dei requisiti richiesti, tutti gli aspiranti partecipano "con riserva" alla prova concorsuale.

Pertanto i candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova pratica senza la necessità di ulteriore comunicazione nel giorno, nell'ora e nel luogo sotto indicati.

La prova pratica si terrà il giorno:

Mercoledì 29 Agosto 2018 - alle ore 10:00

i candidati dovranno presentarsi presso il parcheggio del Palazzetto dello Sport Palaguerrieri (lato Via Buozzi) a Fabriano

La prova pratico-attitudinale avrà i seguenti contenuti:

- conduzione e utilizzo di scuolabus in dotazione al Comune di Fabriano su un percorso stradale stabilito dalla Commissione con simulazioni, durante la guida, di situazioni tipiche del servizio trasporto scolastico.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti della patente di guida di categoria D con certificato di qualificazione del conducente (C.Q.C.), entrambi in corso di validità; in mancanza, non sarà possibile sostenere la prova.

La presente comunicazione costituisce formale convocazione alla prova ed ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La mancata presentazione del candidato nell'ora, giornata e luogo sopra indicati sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla presente selezione.

Nel caso di elevato numero di candidati, la prova pratica potrà protrarsi anche nella giornata successiva.

Qualora vi fosse la necessità di modificare il luogo o la data sopra fissata, il relativo avviso potrà essere pubblicato - fino alle ore 14.00 di martedì 28 agosto p.v. - esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Fabriano:

www.comune.fabriano.gov.it - sezione Gare e Concorsi - Concorsi. Anche detta eventuale pubblicazione costituisce formale convocazione alla prova ed ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Alla valutazione di candidati provvederà apposita Commissione presieduta dal Dirigente del Settore competente, appositamente nominata con provvedimento del Dirigente del servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane. Durante la prova, qualora sia ritenuto necessario, potrà essere costituito un comitato di vigilanza, composto da dipendenti comuna-

li, i quali collaborino con la commissione esaminatrice per tutti gli adempimenti relativi allo svolgimento della prova pratica, compresa l'identificazione dei candidati, nonché per la vigilanza durante la prova stessa.

Art. 5 - FORMAZIONE E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La Commissione, in osservanza delle disposizioni regolamentari vigenti, dispone di punti 30 per la valutazione della prova.

La prova s'intende superata con una votazione minima pari a 21/30.

Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.

In caso di parità di punteggio, la preferenza è determinata secondo quanto previsto dall'art.83 comma 5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Allegato A del presente bando).

La graduatoria definitiva è approvata con determinazione del Dirigente del Settore competente in materia di personale ed è pubblicata all'Albo Pretorio on-line.

Tale graduatoria, oltre che per l'assunzione a tempo determinato di n. 2 (due) unità fino al 31/12/2018, eventualmente prorogabili, potrà inoltre essere utilizzata per eventuali ulteriori temporanee assunzioni che si dovessero rendere necessarie per garantire il funzionamento del servizio di trasporto scolastico in caso di assenze non programmabili e per eventuali esigenze eccezionali che dovessero verificarsi durante l'anno scolastico 2018/2019 con le seguenti modalità:

- per periodi superiori a 10 giorni, a tempo pieno e/o part-time;
- per periodi non superiori a 10 giorni (sostituzioni "brevi"), a tempo pieno e/o part-time, qualora la temporanea ed imprevista assenza del dipendente con diritto alla conservazione del posto pregiudichi il regolare svolgimento del servizio di trasporto scolastico.

Nel corso di validità della graduatoria saranno assunti i candidati idonei in ordine di graduatoria.

Non danno luogo allo scorrimento di graduatoria le eventuali assunzioni di durata non superiore a giorni 10.

Il rifiuto ingiustificato per assunzioni a tempo pieno e/o part-time per periodi superiori a 10 giorni comporta la rinuncia all'assunzione nei casi e con le eccezioni previste dall'art. 89 del vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Decadono altresì dalla graduatoria coloro che non superano il periodo di prova o che si dimettono dal servizio senza aver prestato almeno il 30% del periodo previsto dal contratto individuale di assunzione.

ART. 6 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio a tempo determinato é comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali.

I candidati collocati in posizione utile nella graduatoria dovranno assumere servizio entro il termine stabilito dalla comunicazione di nomina a pena di decadenza e previa produzione dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti richiesti per la nomina nella domanda di ammissione, che dovranno essere consegnati all'ufficio addetto alla gestione del personale.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà all'effettuazione di idonei controlli, prima dell'eventuale assunzione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati idonei. Si ricorda che le false dichiarazioni comportano l'applicazione di sanzioni penali e la destituzione dal pubblico ufficio eventualmente conseguito in base ad esse.

La graduatoria del concorso ha validità per l'anno scolastico 2018-2019, salvo successive modifiche previste per legge.

ART. 7 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso di selezione per motivi di pubblico interesse.

Il presente bando di concorso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che ha facoltà di non dare seguito - in tutto o in parte - alla procedura selettiva, in conseguenza di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero, senza che gli interessati possano vantare diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di selezione si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai regolamenti dell'Ente.

I dati personali acquisiti nell'ambito del procedimento per l'espletamento del presente concorso pubblico, saranno trattati nel pieno rispetto del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e del RD sulla tutela del trattamento dei dati personali.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali, nonché a cura della Commissione esaminatrice.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si specifica che titolare del trattamento è il Comune di Fabriano con sede in Piazzale 26 Settembre 1997, 60044 Fabriano (AN) Pec: protocollo@pec.comune.fabriano.an.it. Il trattamento dei dati è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni per rilevanti finalità di interesse pubblico, in virtù di compiti attribuitigli dalla Legge e dai Regolamenti fra cui in particolare il Regolamento Europeo 2016/679 ed il Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi. Per ammissione a selezioni ed assunzioni di personale i dati trattati sono: dati sulla domanda. Operazioni eseguite: controllo e registrazione.

Per la liquidazione degli stipendi ai dipendenti comunali i dati trattati sono: dati sull'iscrizione a sindacati e sui familiari a carico. Operazioni eseguite: controllo e registrazione. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di competenza del Comune di Fabriano.

Qualora presenti, i dati sensibili, giudiziari e particolari sono trattati esclusivamente per le finalità sopra riportate e secondo quanto previsto dalla normativa in vigore.

La comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso.

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Lucia Baldelli del Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane.

Per ogni informazione relativa al presente concorso gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane del Comune di Fabriano (Responsabile Sig.ra Lucia Baldelli – numero telefonici 0732 709385 - 709378 – 709215 – indirizzo email: personale@comune.fabriano.an.it).

Fabriano, lì 20/07/2018

IL DIRIGENTE
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E ALLE IMPRESE
F.to Dott.ssa Renata Buschi

ALLEGATO A

A parità di punteggio complessivo dei concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria la preferenza è determinata nell'ordine:

1. insigniti di medaglia al valor militare;
2. mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. orfani di guerra;
6. orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. feriti in combattimento;
9. insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato servizio senza demerito a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. invalidi e mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità , la preferenza è determinata sulla base del seguente ordine:

- a) dalla votazione complessiva riportata nelle prove d'esame
- b) dalla minore età anagrafica (art. 2 comma 9 legge 191/98).