CITTÀ DI
GORGONZOLA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI "ISTRUTTORE AGENTE DI POLIZIA LOCALE" CATEGORIA GIURIDICA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 (di cui n. 2 assunzioni programmate nel 2019 e n. 1 assunzione programmata nel 2020).

IL RESPONSABILE SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI, DEL PERSONALE E APPALTI

In esecuzione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 23 del 08/02/2019, n. 50 del 15/03/2019 e n. 112 del 21/06/2019 e della determinazione n. ___ del _____;

Visto:

- il vigente C.C.N.L. del personale del comparto Regioni – Enti Locali;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 09/05/1994 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni avente ad oggetto *"Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";*
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
- il Decreto Legislativo n.198 del 11 aprile 2006 *"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"* e l'art. 57 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 21, comma 1 lett. c) della L. n.183/2010, per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;
- il vigente "*Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*".

RENDE NOTO

che è indetto un Concorso Pubblico per soli esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. **3 posti** di **"ISTRUTTORE AGENTE DI POLIZIA" – categoria giuridica C – posizione economica C1 (di cui n. 2 assunzioni programmate nel 2019 e n. 1 assunzione programmata nel 2020).**

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei sottoelencati requisiti:

- cittadinanza italiana (parere Prefettura di Milano n. 132710/2019 secondo il quale solo i cittadini italiani possono ottenere la qualifica di agente di pubblica sicurezza);

- Età non inferiore ad anni 18;

- Godimento dei diritti civili e politici (non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo). I cittadini degli Stati Membri della CEE devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; inoltre i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove;

- Iscrizione nelle liste elettorali di un Comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, salvo l'avvenuta riabilitazione;

- Assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da pubblico impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, D.P.R. 10/01/1957 n. 3);

- Essere in regola con gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile) per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;

- Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire; l'Amministrazione Comunale sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore del concorso;

- Pagamento della tassa di concorso;

- Titolo di studio:

Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso all'Università, o titolo superiore. Per diplomi di istruzione secondaria di 2° grado (di Scuola Superiore o Scuola Media Superiore) si intendono quelli di durata quinquennale (Maturità), nonché quelli ai quali specifiche disposizioni riconoscono il medesimo valore ai fini dell'ammissione ai concorsi pubblici.

Il titolo di studio richiesto deve essere conseguito in Istituti Statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi come corrispondenti al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine è richiesta la presentazione della certificazione di equiparazione del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando (così come previsto dall'articolo 38 del D.Lgs n. 165/2001), redatta in lingua italiana e rilasciata dalle autorità competenti

Il possesso del titolo di studi superiore rispetto a quello richiesto assorbe quello inferiore.

- Possesso della patente di guida per autoveicoli e motoveicoli di categoria "B" se conseguita prima del 26/04/1988, o categoria "A" e "B" se la patente di categoria "B" è stata rilasciata dopo il 26/04/1988;

- Possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza e l'esercizio delle conseguenti funzioni ai sensi della L. 65/1986, nonché di non trovarsi in

nessun caso di incompatibilità al maneggio e all'uso delle armi ai sensi degli artt. 11 e 43 del TULPS così come puntualmente elencato al seguente link http://www.prefettura.it/milano/contenuti/Agente_di_p.s.-47617.htm

- Non essere stato espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;

- Non essere stati ammessi a prestare servizio civile in quanto obiettore di coscienza, ai sensi dell'articolo 636, comma 1, del D.Lgs. n. 66 del 15/03/2010, ovvero rientrare nella fattispecie prevista dai commi 2 e 3 dello stesso decreto per cui gli obiettori di coscienza possono partecipare alla selezione qualora, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, abbiano formalmente rinunziato allo status di obiettore di coscienza nelle modalità previste dalla legge. Disponibilità incondizionata al porto d'armi e all'uso dell'arma;

- Disponibilità incondizionata alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione del Corpo della Polizia Locale del Comune di Gorgonzola;

- Assenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

- Non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della L. n. 68/99 s.m.i. (art. 3 comma 4 L. n. 68/99);

REQUISITI SPECIALI

- Sana e robusta costituzione e mancanza di condizioni psicofisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto;

- Normalità del senso cromatico e luminoso;

- Acutezza visiva naturale non inferiore a dodici decimi complessivi con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede meno;

- Percezione della voce sussurrata a m. 6,00 da ciascun orecchio.

REQUISITO PER L'ASSUNZIONE

- Presentazione del certificato medico-legale di cui all'articolo 3 del Decreto Ministero della salute 28 aprile 1998 rilasciato dalla ATS (ASST) competente per residenza, attestante il possesso degli specifici requisiti psico-fisici per il rilascio e il rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale.

La mancata presentazione del suddetto certificato entro la data indicata per l'assunzione non consentirà la costituzione del rapporto di lavoro e la conseguente esclusione dalla graduatoria.

I requisiti prescritti a pena di esclusione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Tutti i requisiti prescritti, ad eccezione dell'età, devono essere posseduti, oltre che alla data della scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso fissata dal presente bando, anche all'atto dell'assunzione in servizio.

2. SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA
(da redigersi secondo lo schema allegato in calce al presente avviso)

La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio di **30 GIORNI dal giorno successivo alla pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª Serie Speciale "Concorsi ed Esami"** (se il termine scade in giorno festivo è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo), con una delle seguenti modalità:

a) spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Responsabile Servizi Economico-Finanziari, del Personale e Appalti - Via Italia, n. 62 - 20064 Gorgonzola (MI).
Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda entro la data di scadenza dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.
All'esterno della busta riportare l'indicazione *"Contiene domanda di concorso"*.
Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite per raccomandata postale, con avviso di ricevimento entro il termine anzidetto (a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante) purchè pervenute al protocollo generale del Comune entro e non oltre il terzo giorno successivo a quello di scadenza del bando.
I termini sono perentori.
Non saranno in nessun caso ammessi i concorrenti le cui domande, ancorchè spedite in tempo utile per raccomandata postale con avviso di ricevimento, perverranno all'Amministrazione oltre il terzo giorno successivo a quello di scadenza del bando.

b) presentazione diretta allo Sportello Polifunzionale, nella sede di Via Italia, n.62 (Piazzetta Camillo Ripamonti) a Gorgonzola (Mi) nei seguenti orari:

- lunedì, martedì, giovedì e venerdì: 8.30 – 12.00
- mercoledì: 9.30 – 12.00 / 14.30 – 18.30
- sabato: 9.00 – 12.00

c) spedizione a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC: comune.gorgonzola@cert.legalmail.it (esclusivamente per coloro che sono titolari di casella di posta elettronica certificata personale).

La domanda e gli allegati dovranno essere in formato PDF debitamente sottoscritti con le seguenti alternative modalità:
- firma estesa e leggibile, apposta in originale sui documenti da scansionare;
- firma digitale.

Il messaggio deve avere come oggetto: domanda di partecipazione concorso pubblico istruttore agente di polizia locale categoria C1.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore (articolo 4, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994).
Il tardivo arrivo della domanda costituisce motivo non sanabile di esclusione ed è rilevabile d'ufficio.

3. DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, gli aspiranti dovranno, sotto la propria responsabilità, dichiarare oltre al cognome e nome:

- la data, il luogo di nascita;
- lo stato civile;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- le eventuali condanne riportate od i procedimenti penali in corso o l'assenza assoluta di condanne e procedimenti penali;
- di non essere stato destituito o dispensato presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico o statale;
- di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- il titolo di studio posseduto, l'anno scolastico, l'Istituto presso cui è stato conseguito;
- la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- il possesso della patente di guida per autoveicoli e motoveicoli di categoria “B” se conseguita prima del 26/04/1988, o categoria “A” e “B” se la patente di categoria “B” è stata rilasciata dopo il 26/04/1988;
- l'idoneità psicofisica al servizio continuativo ed incondizionato per lo specifico posto messo a concorso;
- la conoscenza della lingua inglese;
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- la residenza ed il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso e l'eventuale numero telefonico, con l'impegno di comunicare per iscritto al Servizio Gestione Risorse Umane del Comune di Gorgonzola le eventuali variazioni di indirizzo;
- l'accettazione senza riserva delle norme, del presente bando, dei regolamenti e di tutte le condizioni stabilite dallo stato giuridico e dal trattamento economico vigente per i dipendenti del Comune e relative modifiche;
- gli eventuali titoli che danno diritto di preferenza a parità di merito ai sensi dell’art. 5 DPR n. 487 del 1994;
- la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione;
- Il possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza e l’esercizio delle conseguenti funzioni ai sensi della L. n. 65/1986, nonché di non trovarsi in nessun caso di incompatibilità al maneggio e all’uso delle armi ai sensi degli artt. 11 e 43 del

  TULPS così come puntualmente elencato al seguente link http://www.prefettura.it/milano/contenuti/Agente_di_p.s.-47617.htm;
- di non essere stato espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- di non essere stati ammessi a prestare servizio civile in quanto obiettore di coscienza, ai sensi dell’articolo 636, comma 1, del D.Lgs. n. 66 del 15/03/2010, ovvero rientrare nella fattispecie prevista dai commi 2 e 3 dello stesso decreto per cui gli obiettori di coscienza possono partecipare alla selezione qualora, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, abbiano formalmente rinunziato allo status di obiettore di coscienza nelle modalità previste dalla legge;
- la disponibilità incondizionata al porto d’armi e all’uso dell’arma;
- la disponibilità incondizionata alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione del Corpo della Polizia Locale del Comune di Gorgonzola;
- l’assenza di sanzioni interdittive all’esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

- di non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della L. n. 68/99 s.m.i. (art. 3 comma 4 L. n. 68/99);
- Sana e robusta costituzione e mancanza di condizioni psicofisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto;
- Normalità del senso cromatico e luminoso;
- Acutezza visiva naturale non inferiore a dodici decimi complessivi con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede meno;
- Percezione della voce sussurrata a m. 6,00 da ciascun orecchio.

Gli aspiranti dovranno, a pena di nullità, apporre la propria firma in calce alla domanda ed allegare copia del documento di identità. A norma dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione previste dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 possono essere prodotte nella medesima domanda.

Alla domanda di concorso dovrà essere allegata obbligatoriamente la ricevuta del versamento della tassa di concorso di euro 10,00 (dieci)= che potrà essere effettuato:

- tramite bollettino di conto corrente postale n° 46995205 intestato a "Comune di Gorgonzola - Servizio di Tesoreria"

  oppure

- tramite bonifico bancario, sul c/c bancario intestato a "Comune di Gorgonzola - Servizio di Tesoreria" - Codice IBAN IT14N0200833160000104858070

  Nella causale andrà indicata l'esatta denominazione del concorso.

La domanda ed i documenti per la partecipazione al concorso non sono soggetti all'imposta sul bollo, ai sensi della Legge n. 370 del 23/08/1988.

Non saranno prese in considerazione e pertanto escluse le domande ed i documenti presentati o spediti successivamente al termine sopraindicato.

4. AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati che abbiano presentato domanda nei termini e con le modalità di cui all'articolo 2, sono ammessi alla selezione con riserva.
La verifica del possesso dei requisiti richiesti avverrà esclusivamente in fase di approvazione della graduatoria finale per i soli candidati risultati idonei.

5. MODALITA' DELLE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE

Ogni altra comunicazione relativa alla selezione pubblica in oggetto, sarà resa pubblica esclusivamente mediante la pubblicazione nel sito internet istituzionale del Comune di Gorgonzola www.comune.gorgonzola.mi.it

6. PROGRAMMA D'ESAME E CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE

PRESELEZIONE
L'Amministrazione si riserva di procedere, prima delle prove d'esame, ad una preselezione qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso sia uguale o superiore a 40 unità.
La preselezione, che non è prova d'esame, consisterà in una pluralità di quesiti a risposta multipla predefinita e/o domande a risposta sintetica e vertenti sulle materie oggetto delle prove concorsuali.
Saranno ammessi a sostenere le successive prove d'esame i candidati che si siano utilmente collocati nei primi 40 posti della graduatoria della preselezione, includendo altresì tutti i classificati a pari merito al quarantesimo posto.
Il superamento della prova preselettiva determina unicamente l'idoneità o la inidoneità dei candidati a sostenere le prove concorsuali, non concorrendo in alcun modo alla formazione del voto finale di merito.

L'esame si articolerà su tre prove: una prima prova scritta teorica, una prova scritta teorico-pratica, ed una prova orale.

Nell'ambito della prova orale si procederà, altresì, all'accertamento della conoscenza della lingua straniera (inglese o francese a scelta del candidato) e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La **PRIMA PROVA SCRITTA** consisterà in un elaborato o in quesiti su temi assegnati dalla Commissione.

La **SECONDA PROVA SCRITTA** consisterà in una prova pratica operativa a contenuto tecnico-professionale.

Qualora nella prima prova scritta il candidato non ottiene una votazione di almeno 21/30, la Commissione Esaminatrice non procederà alla valutazione dell'elaborato relativo alla seconda prova scritta.
Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato, in entrambe le prove scritte, una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Materie delle PROVE SCRITTE:

Domande a risposta multipla, e/o sintetica, e/o eventuale elaborazione di un atto a contenuto teorico-pratico sui seguenti argomenti:

· Nozioni sull'ordinamento costituzionale.
· Nozioni di elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento alla Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, normativa sulla privacy.
· Nozioni di ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000.
· Codice della Strada - D.Lgs. n. 285/1992 e successive modifiche ed integrazioni.
· Elementi di diritto Penale.
· Elementi di diritto Processuale Penale.
· Disposizioni sulla competenza penale del Giudice di Pace (D.Lgs. n. 274/2000).
· Elementi del T.U.L.P.S.
· Nozioni di infortunistica stradale.
· Nozioni di vigilanza sull'attività edilizia ed urbanistica.
· Nozioni di legislazione in materia ambientale.
· Nozioni di legislazione commerciale su aree pubbliche e private.
· Nozioni di legislazione pubblici esercizi.
· Nozioni sulla legge di depenalizzazione dei reati minori n. 689/1981.

· Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale n. 65/1986.

Materie della PROVA ORALE:

Materie delle prove scritte nonché le competenze attitudinali necessarie allo svolgimento del ruolo di Agente di Polizia Locale.
In sede di prova orale vi sarà l'accertamento della conoscenza della lingua inglese o francese scelta dal candidato e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire.
La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 o equivalente.
Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e dalla votazione conseguita nella prova orale.
I predetti accertamenti di lingua e di informatica non determineranno punteggio, ma solo giudizio di idoneità.

Durante le prove non è ammessa la consultazione di alcun testo anche se non commentato nonché alcuno strumento informatico.

La comunicazione degli ammessi e non ammessi al concorso e la conferma dell'eventuale preselezione avverrà unicamente con avviso pubblicato nel sito internet istituzionale del Comune di Gorgonzola www.comune.gorgonzola.mi.it **e all'albo pretorio on-line.**

Il calendario delle prove verrà comunicato con avviso pubblicato nel sito internet istituzionale del Comune di Gorgonzola www.comune.gorgonzola.mi.it **e all'albo pretorio on-line.**

Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti ed ai candidati non sarà fornita ulteriore comunicazione.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di carta d'identità o altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.

7. GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge n. 191/98.

La graduatoria degli idonei così formata sarà utilizzabile per assunzioni a tempo determinato (sia a tempo parziale che a tempo pieno).
La graduatoria sarà approvata con Determinazione del Responsabile Servizi Economico-Finanziari, del Personale e Appalti e sarà pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune di Gorgonzola e nel sito internet istituzionale sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

Dall'ultimo giorno di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Ai sensi dell'art. 1, comma 361 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, fermo quanto previsto dall'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, cioè che le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo rimangono vigenti per un termine di tre anni dalla

data di pubblicazione, la graduatoria di cui alla presente procedura può essere utilizzata esclusivamente per la copertura del posto messo a concorso nonché di quelli che si rendono disponibili, entro i limiti di efficacia temporale della graduatoria medesima, fermo restando il numero dei posti banditi e nel rispetto dell'ordine di merito, in conseguenza della mancata costituzione o dell'avvenuta estinzione del rapporto di lavoro con i candidati dichiarati vincitori.

8. ASSUNZIONE

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché all'accettazione delle disposizioni e delle norme che regolano lo stato giuridico ed economico.
L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine di graduatoria.

All'atto dell'assunzione il candidato dovrà produrre dichiarazione sostitutiva in cui attesta l'inesistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm. e dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Inoltre, dovrà presentare certificato medico-legale di cui all'articolo 3 del Decreto Ministero della salute 28 aprile 1998 rilasciato dalla ATS (ASST) competente per residenza, attestante il possesso degli specifici requisiti psico-fisici per il rilascio e il rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale.

La mancata presentazione dei suddetti documenti entro la data indicata per l'assunzione non consentirà la costituzione del rapporto di lavoro e la conseguente esclusione dalla graduatoria.

Sotto pena di decadenza, il vincitore del concorso dovrà assumere servizio il giorno fissato dal Comune di Gorgonzola e comunicato per iscritto.

Qualora il vincitore del concorso non produca uno o tutti i documenti e le dichiarazioni richiesti o, senza giustificato motivo, non assuma servizio alla data fissata, sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria concorsuale. La rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, analogamente, comporterà la decadenza dalla graduatoria.
Il vincitore è sottoposto ad un periodo di prova della durata di 6 mesi.

Ai fini del compimento del periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

9. VISITA MEDICA

Il candidato dichiarato vincitore dovrà sottoporsi, all'atto dell'assunzione, ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i., a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui sarà destinato.

10. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO E PREVIDENZIALE

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Personale Comparto Funzioni Locali per il profilo professionale di Istruttore Agente di Polizia Locale – categoria giuridica C – posizione economica C1.
Verrà corrisposto ogni altro emolumento o indennità spettanti secondo le condizioni e le procedure stabilite dalla contrattazione collettiva nazionale ed integrativa decentrata, dalle leggi e dalle disposizioni dell'Ente.
Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.
Spetta inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per il nucleo familiare.

11. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con apposito provvedimento con l'osservanza delle vigenti disposizioni.

12. TUTELA DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR - REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dal Comune in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Gorgonzola anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolari i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Gorgonzola nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

13. DISPOSIZIONI GENERALI

Ogni informazione relativa al presente bando può essere richiesta al Servizio Gestione Risorse Umane, ai seguenti recapiti: tel.: 02/95701.234-206 indirizzo e-mail: irene.panzera@comune.gorgonzola.mi.it; francesca.riversa@comune.gorgonzola.mi.it

Non verranno fornite indicazioni sui testi da utilizzare per la preparazione al concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa riferimento alle leggi vigenti in materia ed alle norme stabilite dai Regolamenti dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, previa motivata determinazione, di non procedere alla nomina ed alla successiva assunzione del vincitore della selezione, qualora sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto messo a concorso, ovvero qualora vi siano cause ostative determinate da disposizioni di legge, senza che possano essere sollevate eccezioni o vantati diritti di sorta da parte di alcuno.

14. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

Il presente bando, con l'annessa modulistica, è pubblicato in forma integrale e disponibile all'albo pretorio on-line e nel sito internet istituzionale del Comune di Gorgonzola al seguente indirizzo: www.comune.gorgonzola.mi.it sezione Amministrazione trasparente /Bandi di concorso.

Presso lo Sportello polifunzionale del Comune è disponibile copia del presente bando con allegato lo schema della domanda di ammissione, ritirabile dagli interessati.

Del presente bando ne è dato avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4ª Serie Speciale "Concorsi ed Esami".

Gorgonzola,

Il Responsabile Servizi Economico-Finanziari, del Personale e Appalti
Dott.ssa Irene Panzera
(documento firmato digitalmente)

Allegato unico: modello domanda di partecipazione.