

schema di domanda in carta semplice
AL COMUNE DI LETTERE
SERVIZIO PERSONALE
CORSO VITTORIO EMANUELE III[^] 58
80050 LETTERE(NA)

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA CONCORSUALE PUBBLICA FINALIZZATA ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PARZIALE(50%= 18 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO – CATEGORIA “C” – PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE CONTABILE” – POSIZIONE ECONOMICA C1 DEL CONTRATTO DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI – TRIENNIO 2016/2018 -

Il/la sottoscritto/a
Nato/a a prov. il
Residente in Via n. Cap. Tel.
..... cell., C.F.;
Mail....., PEC.....;

con riferimento all'avviso pubblico per la copertura del posto di cui all'oggetto, pubblicato sulla GURI - SERIE SPECIALE CONCORSI ED ALBO PRETORIO COMUNALE in data 3/8/2018,

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di cui all'oggetto per la copertura di ° 1 posto di "Istruttore Contabile - cat. C (giuridica) e **C1 (economica)**, con **contratto a tempo parziale (50%= 18 ore settimanali) ed indeterminato**, ai sensi della determinazione del responsabile del settore amministrativo, affari generali ed istituzionali n. 177 del 02/07/2018, con la quale è stato approvato il relativo bando pubblico.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n° 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 della predetta normativa, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

(Barrare tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate)

- La Cittadinanza italiana, oppure appartenenza ad uno dei Paesi della U.E., ai sensi dell'art.37 del D.Lgs.3.2.1993, n.29 e successive modificazioni con possesso in questo caso dei seguenti requisiti:
 - ♣ godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
 - ♣ essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

 - ♣ avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

- Di essere residente in _____ prov. ____ CAP _____ via _____ n. _____ Tel. _____/_____; oppure il diverso domicilio ove ricevere le comunicazioni sito in _____ alla Via/Corso/Piazza/etc. _____;

- Di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____;

Di non essere iscritt__ nelle liste elettorali per il seguente motivo:
_____;

Di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare ai sensi dell'art.4 del D.P.R. N.237/1964; (solo per i candidati di sesso maschile) in quanto:_____;

Di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione, di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, dichiarare i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico e le eventuali condanne penali riportate, indicando la data e numero della sentenza e l'autorità che ha erogato le stesse);

Di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs.30/3/2001 n°165;

Di non trovarsi in una situazione di incompatibilità o inconfiribilità all'incarico ai sensi del D.lgs n. 39/2013;

Di non aver subito condanne penali anche di 1° grado ai sensi del D.lgs n. 235/2012;

Di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato destituito o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, o dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

Di avere idoneità psicofisica alle specifiche mansioni da svolgere;

Di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso in oggetto:
_____ conseguito
nell'anno _____ presso
_____.

Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e precedenza utili ai fini della formazione della graduatoria finale di merito(da indicare specificatamente a pena di valutazione):

_____.

Di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e l'utilizzo di dati personali di cui all'art.13 del d. lgs. n.196/2003 e s.m.e.i. inserita all'interno del bando di concorso e di fornire il proprio consenso al trattamento dei dati;

L'indirizzo (eventualmente anche indirizzo e-mail) e l'eventuale recapito telefonico, se diverso dalla residenza o domicilio, presso il quale dovranno essere effettuate tutte le comunicazioni relative al concorso, impegnandosi a comunicare tempestivamente e per iscritto le eventuali successive variazioni, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

indirizzo: _____ città : _____ cap:
_____;

Di conoscere una lingua straniera a scelta tra inglese o francese e i principali applicativi informatici; lingua prescelta
_____ (indicare obbligatoriamente);

- Di conoscere ed accettare senza riserva alcuna tutte le norme del presente bando di concorso, nonché quelle previste dal Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Lettere, nonché le altre condizioni normative e contrattuali.
- Di accettare di dar corso presso il Comune di Lettere ad un rapporto di lavoro a tempo parziale al 50%;
- Di essere informato/a che con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda l'amministrazione procede

al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e secondo le disposizioni di legge vigenti (D.Lgs. 196/2003 e s.m.e.i.);

- Di essere altresì informato che relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modifica garantiti dall'art. 7 e regolamentati dagli artt. 8, 9 e 10 del D.Lgs. 196/2003.
- Di autorizzare il Comune di Lettere al trattamento dei dati personali forniti per i fini di cui all'avviso di selezione, a tal fine *esprimo consenso al trattamento dei dati personali contenuti nel presente modello al fine dell'espletamento della procedura di concorso e procedimenti successivi ad essa conseguenti anche se gestiti da soggetti esterni incaricati dal Comune ai sensi del D.Lgs. 196/2003).*

(firma autografa, non autenticata (1))

Di trasmettere, con la presente domanda, la seguente documentazione in allegato:

- a) La ricevuta in originale o in copia del versamento della tassa di concorso di €.10,33 da effettuare sul c/c postale n. 22987804 intestato a Comune di LETTERE – Servizio Tesoreria;
- b) fotocopia di un documento di identità del candidato in corso di validità. (2), pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.
- c) Titolo di studio richiesto – diploma di maturità di ragioniere, Perito Commerciale, Analista contabile, Perito aziendale o titoli equipollenti, o titolo superiore costituito da: diploma di laurea in scienze economiche o Economia e commercio o Economia aziendale e Scienze economiche e bancarie o titoli equipollenti, in originale o copia autenticata ovvero relativa dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 del DPR 445/00 e s.m.i. Il titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso non è soggetto a valutazione di merito. Nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli indicati nel bando di selezione, sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine nella domanda di ammissione alla selezione deve essere allegata, a pena di esclusione, certificazione di equiparazione del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalle competenti autorità; l'equipollenza e l'equiparazione dei titoli di studio sono quelle espressamente previste e non sono suscettibili di interpretazione analogica.
- d) curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto con specificazione dei titoli culturali, professionali e di servizio; la sua allegazione è richiesta **pena l'esclusione dalla procedura; il curriculum formativo e professionale va autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000;**

- 1 La sottoscrizione è obbligatoria, pena nullità della domanda con conseguente esclusione. La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata (art. 39 del D.lgs. 445/2000).
- 2 Per i candidati che presentano la domanda tramite il proprio indirizzo di posta elettronica certificata non è obbligatorio allegare la fotocopia del documento di identità.