Unione Territoriale Intercomunale del Torre

AREA SVILUPPO RISORSE UMANE

Prot. (v. notifica generata nel sistema) Tarcento lì, 1 agosto 2019

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 11 POSTI, A TEMPO INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (CAT. C) DA ASSEGNARE AI COMUNI DI ATTIMIS, NIMIS, POVOLETTO, REANA DEL ROJALE, TARCENTO, TAVAGNACCO E TRICESIMO
DI CUI N. 1 (PRESSO IL COMUNE DI TARCENTO) RISERVATO ESCLUSIVAMENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 18, COMMA 2 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999, N. 68 E ALLE ALTRE CATEGORIE AD ESSE EQUIPARATE A NORMA DI LEGGE.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'AREA SVILUPPO RISORSE UMANE

VISTI i Piani triennali dei fabbisogni di personale dei seguenti Comuni:
- Comune di Attimis - adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 19 marzo 2019;
- Comune di Nimis adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 14 marzo 2019;
- Comune di Povoletto adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 12 aprile 2019;
- Comune di Reana del Rojale adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 31 gennaio 2019;
- Comune di Tarcento adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 22 gennaio 2019 e successivamente modificato con deliberazioni n. 69 del 14 maggio 2019 e 84 del 27 giugno 2019;
- Comune di Tavagnacco adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 31 ottobre 2018, n. 145 del 19 dicembre 2018 e n. 71 del 2 luglio 2019;
- Comune di Tricesimo adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 2019;

VISTO l'accordo per l'espletamento della procedura concorsuale approvato con i seguenti atti:
- Comune di Attimis - adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 25 luglio 2019;
- Comune di Nimis adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 11 luglio 2019;
- Comune di Povoletto adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 12 luglio 2019;
- Comune di Reana del Rojale adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 23 luglio 2019;
- Comune di Tarcento adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 16 luglio 2019;
- Comune di Tavagnacco adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 30 luglio 2019;
- Comune di Tricesimo adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 27 luglio 2019;
- UTI del Torre adottato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 30 del 31 luglio 2019;

Via C. Frangipane n. 3 – 33017 Tarcento (UD)
tel. 0432 – 798211 centralino fax. 0432 – 791461
Cod. Fisc. 94140780308 P.IVA 02863200305
Sito www.torre.utifvg.it
P.E.C. uti.torre@certgov.fvg.it
Codice Univoco Ufficio eFatturaPA: UF6KDE

Prot. GEN-GEN-2019-3479-P Data 27/08/2019

VISTO che, con il predetto accordo stabilisce che l'UTI del Torre attiva la procedura concorsuale unica per la copertura di posti vacanti nel profilo di Istruttore Amministrativo Contabile cat. C;
VISTI inoltre**:**
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001;
- la L. 68/1999;
- la L. 407/1998;
- il D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed il Regolamento UE n. 679/2016;
- il D. Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- la L.R. 26/2014;
- la L.R. 18/2016;
- il D.P.R. 487/1994 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi dell'UTI del Torre;

VISTI altresì l'art. 1014, commi 1 e 3, e l'art. 678, comma 9, del D.lgs. n. 66/2010 in materia di Riserve di posti per i volontari delle FF.AA;
DATO ATTO dell'esito negativo della procedura di mobilità esterna esperita nei suddetti Enti ai sensi della normativa regionale vigente e della non sussistenza di situazioni di eccedenza relative alla categoria del concorso presso le altre amministrazioni del Comparto Unico;

In esecuzione della propria determinazione n. 69 del 31 luglio 2019.

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 11 posti, a tempo indeterminato di Istruttore amministrativo contabile (Cat. C – posizione economica C1) di cui:
- n. 1 posto a tempo pieno presso il Comune di Attimis;
- n. 1 posto a tempo pieno presso il Comune di Nimis;
- n. 2 posti a tempo pieno presso il Comune di Povoletto;
- n. 1 posto a tempo pieno presso il Comune di Reana del Rojale;
- n. 3 posti presso il Comune di Tarcento di cui:
  a) n. 1 a tempo pieno;
  b) n. 1 a tempo parziale per 30 ore settimanali;
  c) n. 1 a tempo pieno riservato alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e alle altre categorie ad esse equiparate a norma di legge;
- n. 2 posto a tempo pieno presso il Comune di Tavagnacco;
- n. 1 posto a tempo pieno presso il Comune di Tricesimo;

Via C. Frangipane n. 3 – 33017 Tarcento (UD)
tel. 0432 – 798211 centralino fax. 0432 – 791461
Cod. Fisc. 94140780308 P.IVA 02863200305
Sito www.torre.utifvg.it
P.E.C. uti.torre@certgov.fvg.it
Codice Univoco Ufficio eFatturaPA: UF6KDE

Appartengono alle categorie protette ex art. 18, comma 2, della Legge 12.03.1999, n. 68 ed equiparati:

- orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause;
- coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro;
- profughi italiani rimpatriati, il cui status e riconosciuto ai sensi della Legge 26.12.1981 n. 763;
- vittime del terrorismo e della criminalità organizzata;
- vittime del dovere;
- orfani e coniugi dei morti per fatto di lavoro, testimoni di giustizia;
- orfani per crimini domestici;
- orfani di Rigopiano.

Non rientrano nella fattispecie i soggetti disabili di cui all'art. 1 della Legge 68/1999.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

ART. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO

A detto profilo è attribuito il trattamento economico previsto per la categoria C – posizione economica C1 - del vigente Contratto Collettivo Regionale di Lavoro per il personale degli enti locali della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – area non dirigenti. Gli emolumenti spettanti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste per legge.

ART. 2 - REQUISITI PER L'ACCESSO.

Per essere ammessi alla presente selezione gli interessati devono possedere i seguenti requisiti, che devono essere dichiarati nella domanda di ammissione**:**

a) Cittadini italiani. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
oppure
a.1 Cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l'espletamento delle prove scritta e orale;
a.2 Cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l'espletamento delle prove scritta e orale;
a.3 Titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria con adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata mediante l'espletamento delle prove scritta e orale;
b) età non inferiore ad anni 18;
c) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
d) possesso del diploma quinquennale di scuola secondaria di secondo grado che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria **(diploma di maturità)**;

Via C. Frangipane n. 3 – 33017 Tarcento (UD)
tel. 0432 – 798211 centralino fax. 0432 – 791461
Cod. Fisc. 94140780308 P.IVA 02863200305
Sito www.torre.utifvg.it
P.E.C. uti.torre@certgov.fvg.it
Codice Univoco Ufficio eFatturaPA: UF6KDE

I titoli di studio non conseguiti in Italia devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto e devono indicare la votazione conseguita. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano. Per i titoli conseguiti all'estero, questi devono aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001.
e) idoneità fisica all'impiego alle mansioni proprie del profilo cui si riferisce la selezione ai sensi del D. L.gs. 81/2008. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di idoneità specifica alla mansione i candidati vincitori; dalla visita non dovranno emergere né prescrizioni né limitazioni (anche temporanee) allo svolgimento delle mansioni previste dalla figura professionale di Istruttore amministrativo contabile, pena l'esclusione dalla graduatoria.
f) la posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva unicamente per i candidati di sesso maschile nati entro l'anno 1985 (art. 1 L. 23 agosto 2004, n. 226);
g) non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero assenza di condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, che possono costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;
In caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione Comunale si riserva di valutare tale ammissibilità, tenuto conto del titolo del reato, con riferimento alle mansioni connesse con la posizione di lavoro dell'assumendo, del tempo trascorso dal commesso reato, della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'ottenimento della riabilitazione;
h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1 lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione in esito a procedimento disciplinare;
i) non essere stati collocati in quiescenza,

Solo per coloro che intendono concorrere al posto riservato alle categorie protette presso il Comune di Tarcento, oltre al possesso dei requisiti sopra indicati devono:

- **appartenere ad una delle categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 della legge 68/1999 ed e alle altre categorie ad esse equiparate a norma di legge (vedi sopra);**
- **essere iscritti negli appositi elenchi previsti dalla legge 68/1999 ed essere in stato di disoccupazione alla data di scadenza del concorso pubblico.**

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data fissata come termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti al momento dell'assunzione.
La carenza anche di uno solo dei suddetti requisiti comporterà la non ammissibilità alla procedura concorsuale.

Via C. Frangipane n. 3 – 33017 Tarcento (UD)
tel. 0432 – 798211 centralino fax. 0432 – 791461
Cod. Fisc. 94140780308 P.IVA 02863200305
Sito www.torre.utifvg.it
P.E.C. uti.torre@certgov.fvg.it
Codice Univoco Ufficio eFatturaPA: UF6KDE

Tassa di concorso

E' previsto il pagamento di una tassa di concorso, non rimborsabile, di **€ 10,00**. Il candidato è tenuto al versamento di detta intera quota, entro la data di scadenza per la presentazione della domanda, con la seguente modalità:

• **bonifico bancario** sul conto corrente intestato a UTI DEL TORRE - codice IBAN IT 68 L 02008 64280 000104350979 (Tesoreria Comunale Unicredit Spa Fil. Tarcento).

Nella causale dovrà essere obbligatoriamente indicato il proprio "nome e cognome" e la dicitura "concorso istruttore amministrativo contabile".

L'Amministrazione si riserva la facoltà di consentire la regolarizzazione della tassa di concorso entro 15 giorni dalla data di scadenza del Bando.

Il mancato versamento dell'intera tassa di concorso, ovvero la mancata regolarizzazione dello stesso entro il termine sopra indicato, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

ART. 3 – MODALITA' DI TRASMISSIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente bando, le istruzioni per la compilazione e l'invio telematico della domanda sono disponibili sul sito istituzionale dell'UTI del Torre www.torre.utifvg.it nella sezione *"News"*.

Il candidato deve inoltrare la domanda di partecipazione al concorso ESCLUSIVAMENTE IN VIA TELEMATICA, compilando l'apposito modulo, entro il termine perentorio delle ore 16.00 del trentesimo giorno consecutivo successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana utilizzando l'applicazione informatica il cui link è disponibile all'indirizzo www.torre.utifvg.it nella sezione *"News"*.

Qualora il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'estratto del bando sulla G.U. cada in giorno festivo o non lavorativo, il termine per la presentazione della domanda è fissato nelle ore 16.00 del primo giorno lavorativo successivo.

Il candidato deve indicare nella domanda, ai fini dell'ammissione alle prove concorsuali, il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, con la specificazione esatta e puntuale degli eventuali titoli di preferenza dei quali si vuole avvalere. L'invio mediante modalità diverse da quella telematica sopra riportata comporta l'esclusione dalla procedura selettiva. Non sono ammesse altre forme di produzione e di presentazione della domanda di partecipazione al concorso al di fuori o in aggiunta a quella esplicitamente prevista.

Dopo aver correttamente compilato tutti i dati richiesti, i candidati che si saranno autenticati al sistema in forma anonima (*loginfvg base*) saranno tenuti a scaricare e stampare la domanda, firmarla con firma autografa, scannerizzarla e ricaricarla nel sistema informatico. Per i candidati che si saranno autenticati con *login forte* (SPID, CIE, CNS, CRS) tale passaggio non sarà richiesto, l'invio della domanda sarà completato esclusivamente online.

Il sistema informatico certifica la data e l'ora di presentazione della domanda e attribuisce alla stessa un numero progressivo di protocollo. Alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande sarà automaticamente inibito l'invio delle istanze, anche se già compilate e/o salvate, si raccomanda pertanto di completare entro il termine tutta la procedura, che si conclude con la funzione "CONVALIDA E TRASMETTI". Dopo la scadenza del termine sarà possibile accedere al sistema solamente per consultare la domanda inviata.

Via C. Frangipane n. 3 – 33017 Tarcento (UD)
tel. 0432 – 798211 centralino fax. 0432 – 791461
Cod. Fisc. 94140780308 P.IVA 02863200305
Sito www.torre.utifvg.it
P.E.C. uti.torre@certgov.fvg.it
Codice Univoco Ufficio eFatturaPA: UF6KDE

Nella domanda il candidato deve dichiarare **sotto la propria responsabilità:**
a) di rendere le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, nonché dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 della medesima legge, essendo a conoscenza, come richiamato dagli artt. 75 e 76 della stessa legge, che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti dal codice penale e da leggi speciali in materia, oltre che con la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti;
b) le complete generalità, il codice fiscale, la data ed il comune di nascita, il comune di residenza e l'indirizzo completo;
c) il proprio indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata (PEC);
d) il possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati dell'Unione Europea, o di rientrare nelle casistiche di cui alle lettere a.1, a.2 e a.3 dell'art. 2 del presente Bando;
e) il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana per coloro che rientrano nelle casistiche di cui alle lettere a.1, a.2 e a.3 dell'art. 2 del presente Bando;
f) il Comune ove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
g) solo per i cittadini U.E.: di godere dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
h) la posizione regolare rispetto agli obblighi di leva, per coloro soggetti a tale obbligo;
i) le eventuali cause di destituzione, dispensa, licenziamento da pubblici impieghi o i motivi per i quali il candidato è stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
j) di non essere stato collocato in quiescenza;
k) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
l) il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso, con l'indicazione degli estremi del conseguimento;
m) di possedere l'idoneità fisica alle mansioni richieste, senza alcuna limitazione, anche temporanea;
n) il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del presente bando, dei quali il candidato intende avvalersi in caso di parità di punteggio finale con altri candidati idonei. In caso di mancata dichiarazione nella domanda, gli stessi non potranno essere fatti valere;
o) (solo per coloro che intendono concorrere al posto riservato alle categorie protette presso il Comune di Tarcento):

- **l'appartenenza ad una delle categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 della legge 68/1999 ed e alle altre categorie ad esse equiparate a norma di legge (vedi sopra);**
- **l'iscrizione negli appositi elenchi previsti dalla legge 68/1999 e lo stato di disoccupazione alla data di scadenza del concorso pubblico;**

p) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto all'Area Sviluppo Risorse Umane le eventuali variazioni dei recapiti indicati nella presente domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
q) l'eventuale ausilio necessario in sede di prove d'esame nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle stesse ai sensi della Legge n. 104/92 s.m.i. e della Legge n. 68/99 s.m.i.; in questa ipotesi i candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso una

Via C. Frangipane n. 3 – 33017 Tarcento (UD)
tel. 0432 – 798211 centralino fax. 0432 – 791461
Cod. Fisc. 94140780308 P.IVA 02863200305
Sito www.torre.utifvg.it
P.E.C. uti.torre@certgov.fvg.it
Codice Univoco Ufficio eFatturaPA: UF6KDE

certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
r) l'eventuale condizione prevista dall'art. 20 comma 2bis della Legge 104/1992 e s.m.i. e successive modificazioni ed integrazioni (persona con handicap affetta da invalidità uguale o superiore all'80%) per la quale i candidati non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva;
s) l'accettazione al trattamento dei dati personali così come indicato all'art. 11 del presente Bando;
t) di aver effettuato il pagamento della tassa di concorso;
u) di aver preso visione del bando di concorso e di accettare tutte le clausole in esso inserite.
Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati:
• la fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
• la ricevuta del versamento della tassa di concorso di € 10,00;
• la certificazione medica attestante lo specifico handicap, pena la mancata fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi (solo per i candidati che richiedono di sostenere la prova d'esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);
• la certificazione medica attestante sia lo stato di handicap che la percentuale di invalidità, pari o superiore all'80%, pena il mancato esonero dalla prova preselettiva,
La mancata sottoscrizione della domanda (quando richiesta dalla procedura informatica), la mancata allegazione del documento d'identità, la presentazione della domanda fuori termine e/o non compilata secondo le modalità indicate nel Bando nonché il mancato pagamento della tassa di concorso entro i termini prescritti, comportano l'esclusione dalla procedura concorsuale.
Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive *di certificazione*" ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive *dell'atto di notorietà*" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. 445/2000.
Si ricorda che, ferme restando le **conseguenze penali** previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, il candidato **decade dalla partecipazione alla procedura concorsuale e dall'eventuale assunzione** (art. 75 del citato D.P.R.).

ART. 4 – VERIFICA DEI REQUISITI DI ACCESSO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere **in ogni fase della procedura concorsuale,** ad effettuare verifiche, anche a campione, dei requisiti di accesso procedendo, se del caso, a richiedere al candidato la regolarizzazione. **Il mancato riscontro entro i termini e nelle modalità fissate dall'Amministrazione, comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.**

ART. 5 – TITOLI DI PREFERENZA

A parità di merito i titoli di preferenza, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, sono:
1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

Via C. Frangipane n. 3 – 33017 Tarcento (UD)
tel. 0432 – 798211 centralino fax. 0432 – 791461
Cod. Fisc. 94140780308 P.IVA 02863200305
Sito www.torre.utifvg.it
P.E.C. uti.torre@certgov.fvg.it
Codice Univoco Ufficio eFatturaPA: UF6KDE

5) gli orfani di guerra;
6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8) i feriti in combattimento;
9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19) gli invalidi e i mutilati civili;
20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
A parità di merito e titoli la preferenza è determinata:
a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età (art. 2, comma 9, L. 191/1998).

ART. 6 - COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO

Le comunicazioni ai candidati del calendario delle prove concorsuali, la sede di svolgimento delle stesse nonché ogni altra comunicazione inerente alla presente procedura di concorso, saranno pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale del Comune dell'UTI del Torre www.torre.utifvg.it nella sezione *"News"*.
Tali pubblicazioni costituiscono notifica a tutti gli interessati e assolvono qualsiasi obbligo di comunicazione.
I candidati sono tenuti ad aggiornarsi costantemente mediante consultazione del sito istituzionale sopra indicato.

ART. 7- PRESELEZIONE E MODALITA' PROVE CONCORSO

Qualora le domande di ammissione al concorso superino le 100 unità, l'Amministrazione ha la facoltà di indire una preselezione mediante una prova con quesiti sia di carattere psicoattitudinali sia nelle materie indicate nel Bando, finalizzata al contenimento del numero dei candidati. A tale prova sono ammessi con riserva tutti i candidati.

Via C. Frangipane n. 3 – 33017 Tarcento (UD)
tel. 0432 – 798211 centralino fax. 0432 – 791461
Cod. Fisc. 94140780308 P.IVA 02863200305
Sito www.torre.utifvg.it
P.E.C. uti.torre@certgov.fvg.it
Codice Univoco Ufficio eFatturaPA: UF6KDE

I candidati con invalidità pari o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva, ai sensi dell'art. 25, comma 9, del D.L. n. 90/2014, convertito nella L. n. 114/2014 purchè abbiano indicato tale facoltà nella domanda di partecipazione e allegato alla stessa la certificazione medica prescritta.

PRESELEZIONE:

I candidati dovranno presentarsi, nel luogo, giorno ed ora di convocazione, muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presentino, per qualsiasi motivo, ovvero i candidati che dopo essere stati identificati dichiarino di non voler più sostenere la prova preselettiva, saranno considerati rinunciatari e non più interessati alla procedura concorsuale.

La prova preselettiva consisterà nella risoluzione di n. 30 quesiti a risposta multipla predeterminata da fornire in un tempo prefissato.

La Commissione giudicatrice del Concorso presenzierà alla prova preselettiva, al fine di garantire l'osservanza delle regole generali che presiedono al corretto svolgimento delle procedure concorsuali.

Le modalità di svolgimento della prova preselettiva e i criteri di valutazione della stessa verranno resi noti ai candidati antecedentemente all'effettuazione della stessa.

Supereranno la preselezione i 50 candidati che hanno ottenuto il miglior punteggio, nonché gli eventuali pari merito dell'ultima posizione utile (50esimo posto). Qualora alla prova preselettiva intervenga un numero inferiore o pari a 50 candidati, la preselezione non avrà luogo e verranno ammessi alla prova scritta i soli candidati presenti all'identificazione e i candidati che hanno dichiarato una invalidità uguale o superiore all'80%.

Il punteggio totalizzato nella preselezione non influisce in alcun modo sulla graduatoria finale del concorso.

Nel giorno di svolgimento della prova sarà resa nota la data di pubblicazione del risultato della preselezione sul sito istituzionale del Comune dell'UTI del Torre www.torre.utifvg.it nella sezione "News". Tale pubblicazione costituisce notifica a tutti gli interessati e assolve qualsiasi obbligo di comunicazione.

PROVE CONCORSUALI

Le prove concorsuali consistono in una prova scritta, una prova orale, una prova pratica finalizzata all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse ed un colloquio finalizzato all'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

La prova pratica finalizzata all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse ed il colloquio finalizzato all'accertamento della conoscenza della lingua inglese sono effettuati durante lo svolgimento della prova orale.

I candidati invitati a partecipare alle prove, sono tenuti a presentarsi, nel luogo, giorno ed ora di convocazione, muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati convocati alle prove che non si presentino, per qualsiasi motivo, ovvero i candidati che dopo essere stati identificati dichiarino di non voler più sostenere la prova, sono considerati rinunciatari e non più interessati alla procedura concorsuale.

Via C. Frangipane n. 3 – 33017 Tarcento (UD)
tel. 0432 – 798211 centralino fax. 0432 – 791461
Cod. Fisc. 94140780308 P.IVA 02863200305
Sito www.torre.utifvg.it
P.E.C. uti.torre@certgov.fvg.it
Codice Univoco Ufficio eFatturaPA: UF6KDE

Le modalità di svolgimento delle prove concorsuali e i criteri di valutazione verranno resi noti ai candidati antecedentemente all'effettuazione delle prove stesse.
Durante le prove i candidati non avranno la possibilità di consultare testi o altro materiale.
Non sarà inoltre consentito utilizzare nella sede di svolgimento della prova palmari, telefoni cellulari, smartphone o altre strumentazioni multimediali/informatiche.
PROVA SCRITTA TEORICO PRATICA:
Consiste nell'elaborazione di un tema o di un test o quiz a risposta multipla o libera, nella stesura di un provvedimento amministrativo, nell'analisi e soluzione di un caso, nell'elaborazione di un programma o di un progetto, nella predisposizione di un elaborato tecnico, nell'illustrazione di procedimenti organizzativi e gestionali, aventi ad oggetto le seguenti materie:
• elementi di diritto costituzionale e di diritto regionale con particolare riferimento a quello della Regione Friuli Venezia Giulia;
• nozioni di diritto amministrativo;
• ordinamento degli enti locali e contabilità pubblica (D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
• normativa relativa alla contabilità armonizzata (D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.);
• norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.);
• normativa anti-corruzione e obblighi di pubblicità e trasparenza (L. n. 190/2012 e D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.);
• codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e procedure per l'acquisto di beni e servizi sul mercato elettronico e convenzioni CONSIP;
• codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003 e Regolamento EU 2016/679);
• codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013 e s.m.i.) ed elementi di diritto penale (Libro II – Titolo II del codice penale);
I nominativi dei candidati ammessi alla prova orale e il voto riportato nella prova scritta saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune dell'UTI del Torre (www.torre.utifvg.it) nella sezione "News". Tale pubblicazione costituisce notifica a tutti gli interessati e assolve qualsiasi obbligo di comunicazione.
Sono ammessi alla prova orale i candidati che hanno conseguito una votazione di almeno 21/30.
PROVA ORALE:
Consiste in un colloquio sulle materie delle prove scritte.
Conseguono il superamento della prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30.
Durante la prova orale verranno effettuate anche:
- la prova pratica finalizzata all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- il colloquio finalizzato all'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Per ciascuna delle due predette prove viene attribuita una valutazione massima di 15 punti con esclusione di un punteggio minimo per il superamento della prova.
A conclusione della prova orale, verrà affisso nella sede degli esami l'elenco dei candidati che l'hanno superata con l'indicazione del voto da ciascuno riportato nel colloquio. Gli esiti della prova orale

Via C. Frangipane n. 3 – 33017 Tarcento (UD)
tel. 0432 – 798211 centralino fax. 0432 – 791461
Cod. Fisc. 94140780308 P.IVA 02863200305
Sito www.torre.utifvg.it
P.E.C. uti.torre@certgov.fvg.it
Codice Univoco Ufficio eFatturaPA: UF6KDE

verranno successivamente pubblicati sul sito istituzionale dell'UTI del Torre www.torre.utifvg.it nella sezione "News". Tale pubblicazione costituisce notifica a tutti gli interessati e assolve qualsiasi obbligo di comunicazione.

ART. 8 – FORMAZIONE E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale è unica ed è formata secondo l'ordine del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui al presente Bando.
Il punteggio finale è dato dalla sommatoria dei voti conseguiti nelle singole prove.
Sono dichiarati vincitori, nei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria.
I titoli di preferenza sono quelli indicati all'art. 5 del DPR 487/1994 e vengono considerati in caso di parità di punteggio finale dei candidati idonei. Si ricorda che i titoli di preferenza, per essere considerati, devono essere necessariamente dichiarati nell'apposita sezione della domanda di ammissione. I titoli di preferenza devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione ed il loro possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione.
La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane, quale atto conclusivo del procedimento, e sarà pubblicata sul sito istituzionale del dell'UTI del Torre www.torre.utifvg.it nella sezione "News**".**
Verrà data prioritariamente copertura al posto del Comune di Tarcento riservato alle categorie protette mediante assunzione del primo candidato tra i dichiarati idonei appartenente alle predette categorie protette.
Si specifica che la non accettazione da parte del candidato comporta l'automatica esclusione dalla graduatoria. Un tanto vale anche per i candidati interpellati a seguito dello scorrimento della stessa.
Si precisa che il posto destinato agli appartenenti alle categorie protette è riservato esclusivamente ai soggetti in possesso dei requisiti prescritti. Pertanto i candidati non appartenenti alle predette categorie non potranno vantare alcun diritto alla copertura del posto in oggetto, anche in caso di assenza di candidati in possesso dei requisiti.
Successivamente alla copertura del posto esclusivamente riservato, si procederà alla copertura dei restanti posti, con la seguente modalità: il primo candidato utilmente collocato in graduatoria sceglierà la destinazione, la quale non sarà più disponibile ai successivi candidati, che, sempre in ordine di graduatoria, sceglieranno tra le sedi restanti.
Si specifica che, qualora il candidato si trovi ad avere come unica scelta il posto previsto a tempo parziale per 30 ore settimanali presso il Comune di Tarcento, in caso di rinuncia, verrà automaticamente escluso dalla graduatoria.
Si precisa che le assunzioni verranno effettuate nel rispetto del diritto di precedenza e di preferenza previsto dall'art. 1, comma 2, della legge 407/1998 a favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata e categorie equiparate.

Via C. Frangipane n. 3 – 33017 Tarcento (UD)
tel. 0432 – 798211 centralino fax. 0432 – 791461
Cod. Fisc. 94140780308 P.IVA 02863200305
Sito www.torre.utifvg.it
P.E.C. uti.torre@certgov.fvg.it
Codice Univoco Ufficio eFatturaPA: UF6KDE

ART. 9 – PRESENTAZIONE DOCUMENTI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I candidati utilmente collocati in graduatoria saranno assunti, compatibilmente con le disposizioni normative in vigore al momento delle rispettive assunzioni, mediante la stipulazione di un contratto individuale di lavoro regolato dalla normativa vigente. In caso di impossibilità a perfezionare la procedura di assunzione da parte dei vincitori, si procederà allo scorrimento della graduatoria.
L'Amministrazione, prima di procedere alla stipula del contratto individuale, accerterà l'idoneità fisica alle mansioni mediante specifica visita medica effettuata dal Medico Competente. In caso di esito impeditivo conseguente all'accertamento sanitario condotto, non si darà luogo all'assunzione.
Il personale assunto in servizio è sottoposto al periodo di prova secondo le vigenti previsioni contrattuali.
Il mancato possesso di tutti i requisiti previsti nel presente Bando ovvero la produzione di false dichiarazioni o documentazioni, verificate a seguito dei controlli previsti dal DPR 445/2000, comporterà l'esclusione dalla procedura (indipendentemente dal superamento delle prove concorsuali) e sarà causa ostativa alla costituzione del rapporto di lavoro, ovvero causa di risoluzione del rapporto di lavoro, fermo restando l'inoltro degli atti all'autorità giudiziaria.
Il candidato da assumere, nel termine che gli verrà indicato, dovrà, sotto la sua responsabilità, dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001. In caso contrario, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.
Il candidato che non produca la documentazione richiesta ovvero non assuma servizio entro il termine assegnato, si intende rinunciatario al posto con automatica esclusione dalla graduatoria.

ART. 10 – DISPOSIZIONI GENERALI

Contro gli atti della procedura concorsuale è ammesso il ricorso al T.A.R. per il Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni, oppure il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine per la proposizione del ricorso decorre dalla notificazione o dalla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio on-line dell'UTI del Torre, ovvero, quando tali forme di comunicazione non sono previste, dalla conoscenza dello stesso da parte del candidato.
Il diritto di accesso agli atti è consentito secondo le previsioni della normativa vigente.
Il presente Bando non vincola in alcun modo l'UTI del Torre ed i Comuni per i quali i posti sono messi a concorso che si riservano la facoltà di prorogare, annullare, o modificare il bando stesso senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti delle predette Amministrazioni.
La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale in oggetto implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni richiamate nel presente bando.
Il presente bando viene emesso nel rispetto della legislazione vigente in materia di pari opportunità tra uomini e donne.
Ai sensi della L. 241/1990 si comunica che il responsabile del procedimento è il dott. Marco Coiz, Segretario e Funzionario responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane dell'UTI del Torre.
Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Area Sviluppo Risorse Umane dell'UTI del Torre: e-mail: uti.torre@certgov.fvg.it tel.: 0432798212 – dott.ssa Cristofoli Arianna.

Via C. Frangipane n. 3 – 33017 Tarcento (UD)
tel. 0432 – 798211 centralino fax. 0432 – 791461
Cod. Fisc. 94140780308 P.IVA 02863200305
Sito www.torre.utifvg.it
P.E.C. uti.torre@certgov.fvg.it
Codice Univoco Ufficio eFatturaPA: UF6KDE

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (EU) 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), l'UTI del Torre informa gli aspiranti al presente concorso:

• il titolare del trattamento è i l'UTI del Torre, con sede in Tarcento – Via C. Frangipane 3, nella persona del Presidente pro tempore in qualità di rappresentante legale;

• la finalità di trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti è l'espletamento della selezione; la base giuridica è da ravvisarsi:

- nell'art. 6 lett. a) del Reg. (EU) 2016/679, ovvero il consenso dell'interessato al trattamento dei dati personali, manifestato attraverso la richiesta di candidatura al concorso;
- nell'art. 6 lett. e) del Reg. (EU) 2016/679, ovvero l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

• il trattamento dei dati personali avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità di trattamento;

• non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo; i dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per l'eventuale pubblicazione obbligatoria prevista per legge di alcuni di essi, da inserire nelle apposite sezioni del sito web istituzionale del titolare del trattamento;

• i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; in ogni caso, i dati personali oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare gli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti del Titolare del trattamento;

• gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

L'apposita istanza è presentata al titolare del trattamento.

• gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento);

• il conferimento e il trattamento di tali dati risultano essere necessari per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
dott. Marco Coiz

Documento informatico sottoscritto digitalmente e conservato a norma ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale)

VERIFICA DOCUMENTO

DATI DOCUMENTO INFORMATICO	
Data di verifica	27/08/2019
Nome	P0003479_2019_BANDO_INTEGRALE_CONCORSO_C.PDF
Impronta	DEB2646B7DC8489497B7CA8E5D548E662C62C72FBD0652DF8422DE22A842ED2E
Dimensione (Byte)	756,841

REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO	
Estremi prot.	GEN-GEN-2019-3479-P
Verso	Partenza
Data registrazione	27/08/2019

FIRME DIGITALI	
Numero firme	1

FIRMA 1	
Firmatario	**MARCO COIZ**
Codice Fiscale	TINIT-CZOMRC79H28L483G
Codice Identificativo	18613228
Ente Certificatore	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3
Organizzazione	
Stato	IT
Algoritmo	SHA-256
Impronta della Firma	89 E4 9A 52 31 40 1D B4 97 46 36 C3 34 69 30 A0 F4 CB DF BE 0C DD 01 37 2C 5A D0 A8 D4 2E 51 73 1E 42 E7 D7 D4 53 46 BE A8 CF 9F 08 14 7A DD 3A 5C 11 B8 32 12 50 E2 49 F7 A0 E1 2B 4E E5 B8 18 ED 46 36 C0 9E ED 6B F2 82 23 24 A4 D0 2A 03 97 CA C2 00 BC 78 5F D3 83 AB F1 D3 A4 F9 AC A7 C6 C4 FC AC 5D 7C 89 4A AC 77 F4 43 FC 73 67 E8 28 B8 77 01 B1 37 0E 1D 43 0A 71 D3 9F E3 41 3F 24 DD F8 81 68 90 FB 86 EC 2A F4 76 D6 06 FC 50 DF E3 F7 63 5D AE 31 32 73 86 0F C6 5B C5 6A FD 5F 69 B4 81 97 2F CA BC 52 24 9B 32 5F FF DA 86 BB D7 F8 8B 43 F2 4F A9 B2 29 F9 CB BC DD 7C B3 BF 1F 3A 3D 8F 8C 69 F8 08 19 1C 98 13 1A 15 1D D5 07 A8 5F 64 6B 98 3A F9 1B 32 A9 AC D9 61 32 97 12 50 9F 83 D7 BC 8A 19 2F 09 74 47 83 86 AA 17 2F 69 65 02 0D 35 64 F3 B8 D1 FB C9 31 C0 87 82
Data e ora della Firma	01/08/2019 09:12:36 GMT
Validità del certificato	Dal 05/07/2018 00:00:00 GMT al 04/07/2021 23:59:59 GMT
Certificato del Firmatario valido	
Verifica CRL non eseguita	
Firma Valida	