

Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di due posti di area C, posizione economica C1, CCNL Comparto Funzioni Centrali 2016-2018 presso l'Automobile Club Torino, Piazzale San Gabriele di Gorizia 210

L'Automobile Club Torino

- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" in particolare l'art.35;
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente il " Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi".
- Visto il " Regolamento di Accesso all'impiego dell'Automobile Club Torino";
- Vista la Legge 7 agosto 1990 n.241 e successive modificazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimenti amministrativi e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Vista la delibera del Consiglio Direttivo del 9/01/2019 con la quale l'Automobile Club Torino ha avviato le procedure concorsuali;
- Vista la conclusione con esito negativo della procedura di mobilità volontaria tra Enti pubblici, per la copertura di due posti di Area C, posizione economica C1, ai sensi dell'articolo 30, comma 2 bis del Decreto Legislativo 165/2001;
- Dato atto della comunicazione prevista dall'articolo 34 bis del D. Lgs.165/2001, con nota assunta al Prot.0001049/19, inviata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Funzione Pubblica, e decorsi 60 giorni da tale comunicazione;
- Vista la delibera del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Torino dell'11 luglio 2019 di indizione del concorso;
- Considerato che sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro ai sensi del D.Lgs.198/2006;

RENDE NOTO

Art.1 Posti da ricoprire

E' indetto un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.2 posti di area C, posizione economica C1, CCNL Comparto Funzioni Centrali 2016-2018, presso l'Ente Pubblico non economico Automobile Club Torino, da assegnare all'Ufficio Contabilità.

Art.2 Requisiti per l'ammissione al concorso

Per essere ammessi al concorso è necessario che i candidati siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) avere un'età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- c) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

- d) di non essere destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ;
- e) avere il godimento dei diritti civili e politici;
- f) essere in regola nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- g) essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego.
L'Automobile Club Torino avrà facoltà di sottoporre, in base alla normativa vigente, a visita medica preventiva, i candidati vincitori del concorso al fine di verificare la loro idoneità fisica all'impiego; la non idoneità comporterà l'esclusione dalla graduatoria;
- h) essere in possesso del seguente titolo di studio: laurea, laurea triennale, laurea magistrale, laurea specialistica, diploma di laurea (laurea vecchio ordinamento);
- i) essere in possesso dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto ai sensi dell'art.5, comma 1 della Legge 8 agosto 1991 n.264.

Ai sensi dell'art.5 , comma 4, del Regolamento sull'accesso all'impiego reperibile sul sito istituzione dell'Automobile Club Torino (www.torino.aci.it), non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 12, comma 1, lett. d), del D.P.R. 10/01/1957 n.3 ovvero siano stati licenziati per motivi disciplinari.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e permanere alla data di immissione in servizio.

Art.3 Trattamento Economico

Il trattamento economico è quello previsto dal C.C.N.L., comparto Funzioni Centrali, integrato dal Fondo per il trattamento accessorio dell'Automobile Club Torino.

Art.4 Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al presente concorso, redatta sul modulo allegato al presente bando, dovrà pervenire all'Automobile Club Torino entro i 30 giorni dal giorno successivo alla pubblicazione del bando, tramite una delle seguenti modalità:

- a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R., al seguente indirizzo: Automobile Club Torino, Piazzale San Gabriele di Gorizia 210, 10134 Torino.
La busta contenente la documentazione dovrà riportare la seguente dicitura: "Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di due posti di area C, posizione economica C1".
Sarà comunque escluso dalla selezione il candidato la cui domanda di partecipazione alla selezione medesima, se pur spedita entro il termine previsto, perverrà all'Ufficio Protocollo dell'Ente oltre il quinto giorno successivo al data di scadenza del termine, includendo nel calcolo a tal fine, anche i giorni festivi;
- in modalità telematica inviando un messaggio di posta elettronica certificata con oggetto: "Partecipazione al concorso pubblico per esami per la copertura di n.2 posti di area C, profilo C1", con allegato il modulo di domanda all'indirizzo di posta elettronica certificata automobileclubtorino@pec.aci.it , esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata

rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto da DIGITPA;

- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Automobile Club Torino esclusivamente negli orari di apertura al pubblico di seguito riportati: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30. In questo caso, la domanda con l'allegata documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa riportante la seguente dicitura: "Concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di due posti di area C, posizione economica C1".

La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 ed i candidati dovranno, comunque, allegare alla domanda la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt.75 e 76 del medesimo Decreto.

Il candidato che intende avvalersi dell'art.20 della Legge 104/92, quale portatore di handicap che si trova nella necessità di dover usufruire di ausili e/o di tempo aggiuntivo per poter sostenere la prova d'esame in condizione di parità con altri candidati, ai sensi dell'art.20 della Legge 104/92, dovrà contestualmente dichiararlo.

La firma in calce alla domanda trasmessa con modalità cartacea non deve essere autenticata.

La mancata sottoscrizione della domanda comporta la nullità della stessa e la conseguente esclusione dal concorso.

Art.5 Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- copia fotostatica o scansionata di un documento di identità personale in corso di validità;
- copia fotostatica o scansionata della certificazione medica attestante la condizione di disabilità e la necessità di fruire di ausilio e/o tempo aggiuntivo richiesti nella domanda (solo per i candidati portatori di handicap che necessitano di ausili e/o tempo aggiuntivo per sostenere la prove in condizione di parità con gli altri candidati ai sensi dell'art.20, commi 1 e 2 della Legge 104/92); la documentazione dovrà certificare che la richiesta di ausilio e/o tempo aggiuntivo è correlata alla disabilità del candidato stesso.

Art.6 Ammissione ed esclusione dei candidati

L'Automobile Club Torino provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda. Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o gli eventuali allegati siano stati prodotti in forma imperfetta, verrà richiesto ai candidati l'integrazione degli stessi. Coloro che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che gli sarà assegnato, verranno esclusi dal concorso.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la presentazione o spedizione della domanda oltre la scadenza prevista dal bando;
- la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicata all'art.4 del presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata presentazione della fotocopia o scansione di un documento di identità personale.

L'esclusione dal concorso, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite posta elettronica certificata.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti può comunque essere effettuato dall'Automobile Club Torino in qualsiasi momento della procedura concorsuale e, in caso di esito negativo, verrà disposta l'esclusione dal concorso o la decadenza dall'assunzione eventualmente intervenuta, con riserva altresì di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria per falsa dichiarazione.

Art.7 Svolgimento del Concorso

La selezione dei candidati sarà effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice nominata dall'Automobile Club Torino e composta da un Presidente e da due componenti effettivi esperti nelle materie di esame, nonché da un segretario.

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed in una prova orale, ciascuna valutata in centesimi.

In presenza di un numero superiore a 100 domande, la prova d'esame sarà preceduta da una prova preselettiva, che consisterà in quesiti a risposta multipla sulle materie d'esame.

Saranno ammessi alla prova scritta i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno collocati nella relativa graduatoria entro i primi 50 posti. I candidati classificatisi al cinquantesimo posto con pari punteggio verranno ammessi alla prova scritta. Tale prova non costituirà prova d'esame e pertanto il relativo punteggio non sarà sommato a quello delle successive prove (scritta ed orale).

La prova scritta verterà sui seguenti argomenti:

- elementi di Diritto Amministrativo, con particolare attenzione a soggetti del Diritto Amministrativo, il rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione, normativa trasparenza ed anticorruzione, atti e provvedimenti amministrativi;
- elementi di Diritto Civile, con particolare attenzione ad obbligazioni e contratti;
- elementi di Contabilità;
- Codice della strada;
- Statuto ACI

e consisterà in una serie di domande a cui rispondere in modo sintetico.

La prova orale consisterà in un colloquio individuale sulle materie della prova scritta. Durante la prova orale si procederà comunque all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e all'accertamento della capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche maggiormente impiegate negli uffici pubblici (ai sensi dell'art.37, 1 comma, del D.Lgs. 165/2001).

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato nella prova scritta un punteggio minimo non inferiore a 70/100. La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 70/100.

La mancata presenza anche ad una sola prova d'esame è considerata rinuncia da parte del candidato e comporterà l'esclusione dal concorso.

Per l'espletamento delle prove, i concorrenti non potranno portare con sé telefoni cellulari, palmari, libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo, né portare borse o simili, contenenti il materiale suindicato, che dovranno in ogni caso essere consegnati prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale, senza assunzione di alcuna responsabilità, provvederà a restituirli al termine delle stesse.

Durante lo svolgimento della prova i candidati non potranno comunicare tra loro in alcun modo pena l'immediata espulsione dall'aula dell'esame, a cura della Commissione.

Art.8 Comunicazioni ai concorrenti

Le comunicazioni relative all'eventuale effettuazione della preselezione, all'ammissione al concorso, alla data e alla sede di svolgimento della prova scritta e della prova orale, saranno fornite ai candidati a mezzo del sito internet dell'Automobile Club Torino – sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non verranno, pertanto, inviate comunicazioni per posta ai candidati, fatta eccezione per le comunicazioni relative alla non ammissione al concorso, che saranno notificate ai candidati interessati a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite posta elettronica certificata.

Le pubblicazioni delle comunicazioni ai concorrenti saranno effettuate nel rispetto dei termini di cui al D.P.R. 9 maggio 1994 n.487 e successive modifiche ed integrazioni (almeno 15 giorni prima dell'effettuazione della prova scritta ed almeno 20 giorni prima dell'effettuazione della prova orale).

Art.9 Graduatoria e preferenze a parità di punteggio

La graduatoria di merito verrà stilata dalla Commissione esaminatrice sommando i voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

La graduatoria finale verrà formulata applicando l'art.5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n.487 e successive modifiche ed integrazioni.

La graduatoria definitiva verrà approvata con Delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente e pubblicata sul sito internet dell'Automobile Club Torino sezione Amministrazione Trasparente- sottosezione Bandi di Concorso. Ne sarà data notizia anche mediante avviso pubblicato su Gazzetta Ufficiale.

Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria rimarrà efficace per tre anni dalla data di adozione del provvedimento approvato.

Art.10 Assunzione in servizio e verifica dei requisiti

I vincitori del concorso, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di assunzione e prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non intrattenere altri rapporti di impiego pubblico/privato; in caso contrario, dovranno produrre una dichiarazione di opzione per il nuovo posto.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione nei confronti del vincitore. La verifica delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dalla graduatoria del concorso, senza pregiudizio per le eventuali ulteriori conseguenze di carattere penale.

L'Automobile Club Torino disporrà in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Nell'ipotesi in cui all'atto dell'assunzione, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, Automobile Club Torino si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

Espletate le procedure di cui ai paragrafi precedenti, il vincitore del concorso dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro ed assumere servizio alla data ivi indicata.

La mancata presentazione in servizio, entro il termine stabilito, costituisce giusta causa di immediata risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto ad alcuna indennità.

Art.11 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Automobile Club Torino per le finalità di gestione del concorso, e confluiranno presso una banca dati automatizzata con trattamento anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, sempre per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui al D. Lgs.101/2018 e GDPR 2016/679, con particolare attenzione al diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di Automobile Club Torino, titolare del trattamento.

Art.12 Termine della procedura selettiva – Responsabilità del procedimento

La procedura selettiva sarà ultimata entro sei mesi dalla prova scritta.

L'unità organizzativa competente per l'istruttoria delle domande e per gli atti del procedimento connessi all'espletamento della procedura concorsuale è la Direzione dell'Automobile Club Torino, presso la quale ciascun candidato può esercitare i diritti di accesso e partecipazione al procedimento stesso di cui alla Legge n.241/90, dopo l'adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria.

Art.13 Altre informazioni

Lo svolgimento della procedura concorsuale e l'assunzione dei vincitori del presente concorso sono subordinati alle prescrizioni e/o limitazioni di legge in tema di assunzioni.

L'Automobile Club Torino garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge 198 del 2006.

Per eventuali informazioni inerenti alla presente selezione i concorrenti potranno rivolgersi all'Automobile Club Torino, e-mail: segreteria@acitorino.it.

F.to Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Barbara Aguzzi