



Comune di ARQUATA DEL TRONTO

Provincia di ASCOLI PICENO

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PIENO E/O PARZIALE, DI "ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI, CATEGORIA "C" POSIZIONE ECONOMICA "C1" – PRESSO L'UFFICIO SISMA DEL COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO.

IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 2/09/2019, avente ad oggetto: "Indizione procedura di selezione pubblica, per esami (colloquio ed eventuale quiz preselettivo), per la formazione di graduatorie per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale, di Istruttore Amministrativi- Categoria "C", posizione economica "C1" e di Istruttori Direttivi Tecnici - Categoria "D", posizione economica "D1" presso l'ufficio sisma del Comune di Arquata del Tronto.";

Vista la determinazione n. 25 del 4/10/2019 avente ad oggetto: "Approvazione selezioni pubbliche, per esami (colloquio ed eventuale quiz preselettivo), per la formazione di graduatorie per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale, di Istruttore Amministrativi- Categoria "C", posizione economica "C1" e di Istruttori Direttivi Tecnici - Categoria D, posizione economica "D1", presso l'ufficio sisma del Comune di Arquata del Tronto."

Visto il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali;

Vista la L. n. 229/2016- Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, recante interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma del 24 agosto 2016.

RENDE NOTO

Art. 1 Oggetto e generalità

E' indetta una selezione pubblica, per esami (colloquio ed eventuale quiz preselettivo), per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale , in qualità di "Istruttore Amministrativo" Categoria "C" posizione economica "C1"- presso l'ufficio sisma del Comune di Arquata del Tronto.

L'amministrazione comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10/04/1991, n.125.

Art. 2 Requisiti ammessi per la selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso:

1) dei seguenti requisiti generali:

a.) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, possedere i requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b.) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio per i dipendenti comunali;

c.) godimento dei diritti civili e politici;

d.) idoneità fisica all'impiego;

e.) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

f.) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che lo stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

g.) di essere in possesso della patente di guida di tipo "B".

2) del seguente requisito specifico:

Diploma di scuola media superiore (di durata quinquennale).

Tutti i requisiti d'accesso prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal vigente regolamento generale sull'ordinamento di uffici e servizi, comprese le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

Art. 3 Trattamento economico

Il trattamento economico annuo lordo, in relazione alla prestazione oraria specificata in contratto, è quello previsto per la Categoria "C", posizione economica "C1" del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Enti Locali.

Competono inoltre: - la tredicesima mensilità; - l'eventuale assegno per il nucleo familiare; - le indennità accessorie contrattualmente previste. Detti assegni sono al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali come per legge.

Art. 4 Modalità di partecipazione

Per la partecipazione alla selezione occorre presentare i seguenti documenti obbligatori a pena di esclusione:

a) Domanda di partecipazione, in carta libera, redatta secondo il modello allegato al presente bando (Allegato A), corredata da una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

b) Curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto.

Il Comune si riserva di verificare successivamente la veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme di cui al DPR n.445/2000 e della documentazione presentata a corredo della domanda. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti. La domanda di partecipazione va firmata per esteso e in originale a pena di esclusione dalla selezione. La firma non è soggetta ad autenticazione. Nella domanda è indicato il domicilio presso cui vanno inviate le comunicazioni relative alla presente selezione. In mancanza di predetta indicazione, le comunicazioni sono spedite all'indirizzo di residenza dichiarato.

Art. 5 Presentazione della domanda

Gli interessati presentano la domanda di partecipazione alla selezione, corredata dal documento d'identità e il curriculum in un unico plico **entro le ore 24.00 del giorno 19/10/2019. Il termine**

è perentorio. La domanda di partecipazione deve giungere all'Ufficio Protocollo del Comune di Arquata del Tronto secondo le seguenti modalità: a) a mezzo posta raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al Comune di Arquata del Tronto, Sede Comunale Provvisoria sita in F.ne Borgo snc, entro la data e l'ora sopraindicata (non fa fede il timbro postale); b) presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune dal lunedì al sabato: dalle ore 9:00 alle ore 13:30, lunedì e mercoledì: dalle ore 15:00 alle ore 17:30, entro la data e l'ora sopraindicata. c) spedita a mezzo PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **comune.arquatadeltronto@emarche.it.**

In tale ipotesi, la domanda, come pure tutta la restante documentazione, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte con firma digitale ai sensi del Dlgs n. 82/2005 e s.m.i. formato P7m o con firma autografa scansionata – formato PDF. Non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Sul plico e/o nell'oggetto del messaggio telematico va riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "Selezione pubblica, per esami (colloquio ed eventuale quiz preselettivo), per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato pieno e/o parziale, in qualità di "Istruttore Amministrativo"- Categoria "C" posizione economica "C1"- presso l'ufficio sisma del Comune di Arquata del Tronto". Il soggetto presentatore che invia la domanda per posta è responsabile del suo arrivo o meno presso l'Ufficio comunale competente, entro la data sopra riportata. Il Comune non assume responsabilità per eventuali ritardi e disguidi del servizio postale. Non fa fede il timbro postale. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni causate da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 Ammissibilità

Sono ammessi con riserva a partecipare alla selezione i candidati le cui domande siano: Pervenute entro i termini prescritti nel presente avviso; presentate da un soggetto in possesso dei requisiti (generali e specifici) richiesti nell'avviso; validamente sottoscritte e complete delle dichiarazioni e dei documenti richiesti a pena di esclusione, rese secondo l'Allegato "A", (copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, curriculum), a prescindere dagli altri requisiti di ammissibilità della domanda stessa che verranno verificati successivamente, limitatamente agli aspiranti che avranno superato la prova orale, precisando che detta riserva verrà sciolta in sede di formulazione della graduatoria finale. Le comunicazioni inerenti le domande ritenute non ammissibili verranno effettuate mediante raccomandata A.R. e/o posta elettronica certificata. Non è prevista la regolarizzazione delle domande incomplete delle dichiarazioni e della documentazione richiesta.

Art. 7 Programma delle Prove di concorso

I candidati saranno sottoposti ad una prova preselettiva e una prova orale sulle seguenti materie:

- Elementi di legislazione sull'ordinamento degli Enti Locali - D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Elementi di legislazione sul procedimento amministrativo - Legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii;
- Normativa in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy;
- Elementi di legislazione in materia di contratti pubblici;
- Normativa riguardante la Ricostruzione post-sisma 2016 vigente alla data della prova preselettiva e del colloquio.

In tale sede, verrà effettuata la prova della conoscenza della lingua straniera (inglese) consistente nella lettura, traduzione, commento e conversazione su di un testo predisposto.

Art. 8 Svolgimento della selezione

Qualora i candidati ammessi con riserva alla presente selezione, ai sensi del precedente art. 6, siano di numero superiore a sessanta (60 candidati), la prova orale (colloquio) sarà preceduta da una prova preselettiva. I candidati saranno invitati a partecipare alla prova preselettiva mediante pubblicazione di avviso sul sito web del Comune (www.comune.arquatadeltronto.ap.it) - Sezione Albo Pretorio. La prova preselettiva consisterà nella compilazione di un test a risposta multipla nelle materie di cui al programma delle prove di concorso. Per ogni risposta esatta sarà attribuito un punto.

Al fine del superamento della prova preselettiva i candidati dovranno conseguire almeno 21 punti. Il punteggio ottenuto in tale prova non sarà preso in considerazione nella stesura della graduatoria finale. La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione, anche se la stessa dipende da forza maggiore. I candidati dovranno presentarsi alla preselezione muniti di un valido documento di riconoscimento e non potranno avvalersi di alcun testo di legge, né di altro ausilio.

I risultati della preselezione verranno pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Arquata del Tronto.

All'esito della preselezione, sarà data pubblicazione sul sito web del Comune e sull'Albo Pretorio degli ammessi alla prova orale. La comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, per la convocazione alla prova orale (colloquio) dei candidati senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte del Comune.

La data, l'ora e il luogo di svolgimento della prova preselettiva e della prova orale saranno rese note tramite pubblicazione di apposito avviso all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Arquata del Tronto. La prova orale si intende superata qualora il concorrente consegua una valutazione di almeno 21/30. La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione, anche se la stessa dipende da forza maggiore. I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

Art. 9 Approvazione della graduatoria e assunzione a tempo determinato

La graduatoria di merito è formata in base al punteggio conseguito nella prova orale e sulla base della verifica della sussistenza di eventuali titoli di preferenza secondo la disciplina contenuta nell'art.5 - comma 4 - del D.P.R. n.487/1994. In caso di ulteriore parità, come da vigente normativa, è preferito il candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art.3 -comma 7- della Legge n.127/97. La graduatoria ha validità tre anni ed è utilizzabile dall'Amministrazione, secondo quanto previsto dalle norme vigenti al momento dell'assunzione. L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine della graduatoria. La rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro comporterà la decadenza dalla graduatoria.

L'amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione per effetto di eventuali limitazioni derivanti dalle norme finanziarie.

Art.10 Tutela della privacy

Ai sensi del Regolamento UE /2016/679 i dati forniti o raccolti in occasione della presente procedura saranno trattati, utilizzati e diffusi esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Comune di Arquata del Tronto.

Art. 11 Informazione sul bando

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Serafina Camastra (Tel. 0736/809122). Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune , ed è reperibile presso l'Ufficio Personale dell'ente, e sul sito Internet del Comune di Arquata del Tronto. Gli aspiranti possono rivolgersi, per ritirare copia del bando e del modello della domanda, presso la sede comunale ovvero scaricare tali documenti dal sito internet del Comune

Art. 12 Normativa Applicabile


Per quanto riguarda le modalità di svolgimento della selezione, i requisiti di accesso ed il programma della prova di esame, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel presente bando e, per quanto in esso non previsto, alle norme del vigente Regolamento Comunale per l'accesso agli impieghi, se ed in quanto compatibili.

Art. 13 Disposizioni Finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare, prorogare o revocare il presente avviso di selezione, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Arquata del Tronto, 4/10/2019

Il Segretario Comunale
Serafina Camastra



Al Comune di Arquata del Tronto
c/o Sede Comunale Provvisoria sita in F.ne Borgo snc
63096 ARQUATA DEL TRONTO (AP)

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI E COLLOQUIO, PER LA PREDISPOSIZIONE
DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO
PIENO E/O PARZIALE, DI "ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI", CATEGORIA "C",
POSIZIONE ECONOMICA "C1" PRESSO L'UFFICIO SISMA DEL COMUNE DI
ARQUATA DEL TRONTO**

Il sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami in oggetto.

A tale scopo, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,

DICHIARA

- di essere nato/a _____ in data _____

residente a _____ in _____

Via _____ n° _____

codice _____

fiscale _____

e-mail _____; PEC _____ Cell _____

- di essere (barrare la casella corrispondente)

cittadino/a italiano/a;

oppure

cittadino degli Stati membri dell'Unione europea o familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- di godere dei diritti civili e politici;

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

- per i maschi di avere la seguente posizione circa gli obblighi di leva _____

- di possedere l'idoneità fisica alle mansioni connesse con il posto;

- di possedere i seguenti titoli di preferenza previsti dall'art.5 del d.P.R. n.° 487 del 09/05/1994 _____

;

- di non aver subito provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

- di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ il _____

_____ con la votazione di _____;

- di essere in possesso della patente di guida Cat. "B";

- Ai sensi dell'art. 20 della L.5/2/1992 n. 104, di aver bisogno di: _____
_____ in relazione alla condizione di
inabilità che risulta da certificazione allegata;

- di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal presente bando e dal Regolamento di accesso all'impiego del Comune di Arquata del Tronto;

- di voler ricevere eventuali comunicazioni al seguente indirizzo:

Comune _____ Via _____ n° _____ CAP _____;

Data e luogo _____

Firma del concorrente _____

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI E COLLOQUIO, PER LA PREDISPOSIZIONE
DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO
PIENO E/O PARZIALE, DI "ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI", CATEGORIA "C",
POSIZIONE ECONOMICA "C1" PRESSO L'UFFICIO SISMA DEL COMUNE DI
ARQUATA DEL TRONTO**

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE:

- A. _____ ;
- B. _____ ;
- C. _____ ;
- D. _____ ;
- E. _____ ;
- F. _____ ;

Data e luogo _____

Firma del concorrente