

Al Comune di Formello
Piazza San Lorenzo 8
00060 Formello (RM)

protocollocomunediformello@pec.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, 1 POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE E 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Il/la sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il _____ e
residente a _____ prov. _____,
via _____ n° _____
tel. _____, codice fiscale _____,
indirizzo e-mail/PEC _____;

Visto e accettato integralmente il bando di concorso,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al Concorso pubblico per (barrare la casella di interesse):

- 2 posti di istruttore amministrativo
- 1 posto di istruttore amministrativo contabile
- 1 posto di agente di polizia locale

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 48 del DPR 445/2000, dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti, barrando la casella di interesse:

- Cittadinanza italiana
- In alternativa cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea nei limiti (D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174), ovvero _____
- Aver compiuto il 18° anno di età e non aver superato l'età per il collocamento a riposo d'ufficio;

- Idoneità fisica a svolgere le mansioni del/i profilo/i per il quale si candida;
- Godimento dei diritti politici
- non aver riportato condanne penali
- non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, anche negli stati esteri di appartenenza o provenienza;
- Iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza
- in caso di cancellazione o non iscrizione indicare la motivazione)

- Servizi prestati presso pubbliche amministrazioni:
servizio prestato dal _____ al _____
presso _____
con contratto di lavoro a tempo pieno/tempo parziale (percentuale _____)
categoria professionale _____
Area/Settore dove si è svolta l'attività lavorativa _____
- Posizione regolare rispetto agli obblighi di leva, per i soggetti a tale obbligo (per i maschi nati entro il 1985);
- Non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di _____ Conseguito il _____

presso l'istituto _____
- Di conoscere la lingua inglese, scritta e parlata;
- Di saper usare le apparecchiature e le applicazioni informatiche di uso comune (videoscrittura, fogli elettronici di calcolo, sistemi di posta elettronica, sistemi operativi Windows), firma digitale e posta elettronica certificata;
- Di essere portatore di handicap e di richiedere, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, tempi aggiuntivi e il seguente ausilio per effettuare le prove _____
- Di essere invalido, ai sensi dell'art. 20 comma 2 bis della L. 104/1992, e pertanto esonerato dalla prova preselettiva;

Per il posto di agente di polizia locale:

- Di essere in possesso della Patente di guida B
- Di non avere disabilità di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 e s.m.i. (art. 3 comma 4 Legge n. 68/99.)
- Di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel Bando di concorso e nel Regolamento per la disciplina dei concorsi e di accettarle integralmente;
- Di volere ricevere ogni eventuale comunicazione personale relativa alla presente domanda, in assenza di casella pec, al seguente indirizzo differente dalla residenza:
Cognome e Nome
Via _____ n. ____ Comune _____
Prov _____ Cap _____ Tel _____
e-mail/PEC _____
- Di aver preso atto e di accettare che tutte le comunicazioni inerenti la procedura concorsuale, compreso il calendario delle prove saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Formello, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso", e che le suddette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge senza bisogno di alcuna comunicazione individuale;
- Di sollevare l'amministrazione da ogni responsabilità conseguente alla mancata consultazione del sito in ordine alle comunicazioni relative alla procedura di concorso
- Di indicare ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. 487/1994, sin da ora, in caso si superamento delle prove, a parità di merito e di titoli nella graduatoria del concorso, il possesso dei seguenti titoli di preferenza: _____
- Di autorizzare il trattamento dei propri dati personali nel rispetto della normativa privacy necessario per l'espletamento della procedura di concorso

Allega alla presente domanda:

1. Curriculum Vitae personale (formato europeo) contenente tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio, di lavoro del concorrente;
2. Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità
3. Ricevuta/e di pagamento della tassa di concorso

Luogo e data

Firma (autografa o digitale)