



Città di Vittorio Veneto

Medaglia d'Oro al V.M.

Piazza del Popolo, 14 - 31029 Vittorio Veneto TV - CF e PI 00486620263 - Centralino 0438 5691 - Fax 0438 569209
www.comune.vittorio-veneto.tv.it - pec.comune.vittorioveneto.tv@pecveneto.it

Servizio Affari Generali

Ufficio: Risorse Umane

Prot. n° 42140 / 2019

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI EDUCATORE ASILO NIDO (CAT. C), DI CUI N. 1 POSTO CON ORARIO PIENO E N. 2 POSTI CON ORARIO PART-TIME, FATTE SALVE LE RISERVE PREVISTE DALLA NORMATIVA VIGENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

VISTO il D. Lgs. 165/2001, e in particolare il capo III, titolo II;

VISTE le Linee guida sulle procedure concorsuali del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 24/04/2018;

VISTO il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019//2021, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 22 del 4 febbraio 2019, successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 1° agosto 2019;

PRESO ATTO che sui posti messi a concorso operano le riserve, previste dalle leggi vigente, come meglio precisate nel presente bando;

CONSIDERATO che è stata attivata la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

PRECISATO che la mancata assegnazione del personale collocato in disponibilità da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica relativamente alla procedura attivata ex art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 per la copertura dei posti messi a concorso costituisce il presupposto per procedere alle assunzioni;

DATO ATTO che la Legge 19 giugno 2019 n. 56, all'art. 3 comma 8, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, ha stabilito, per il triennio 2019-2021, che le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;

VISTI:

- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- la legge 19.06.2019, n. 56 Interventi per la concretezza delle azioni delle P.A. e la prevenzione dell'assenteismo, in particolare l'art. 3;
- il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

In esecuzione della propria determinazione n. 770 del 02.10.2019 di approvazione del presente bando;

RENDE NOTO

ART. 1 - INDIZIONE DEL CONCORSO

E' indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato nel profilo professionale di EDUCATORE ASILO NIDO, categoria C, di cui n. 1 posto con orario di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali) e n. 2 posti con orario di lavoro a part-time (30 e 18 ore settimanali).

Sui posti messi a concorso operano le seguenti **RISERVE**, secondo quanto previsto dalle specifiche norme di legge:

- riserva fino al limite della copertura della quota d'obbligo a favore dei **disabili** (ai sensi degli artt. 1 e 3 della Legge 68/1999), fatto salvo quanto previsto dall'art. 1 della legge 120/1991 rispetto alla condizione di non vedente, come meglio specificato al successivo art. 4, primo comma lett. e);
- riserva a favore dei **volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito** ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, nonché degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta (ai sensi dell'art. 1014, comma 1 lett. a) e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010), **per n. 1 posto**.

Il diritto alla riserva viene fatto valere solo per i candidati risultati idonei ed inseriti nella graduatoria finale di merito, esclusivamente per il numero di posti messi a concorso e non per eventuali successivi scorrimenti di graduatoria.

Ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del D.P.R. 487/1994, la riserva di posti non può complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso e, pertanto, se in relazione a tale limite, si imponga una riduzione dei posti da riservare, si osserverà il seguente ordine di precedenza:

- a) in primo luogo opera la riserva dei posti di cui all'art. 7, comma 2, legge 68/99 a favore dei lavoratori disabili nei limiti della relativa quota d'obbligo;
- b) in secondo luogo opera la riserva di posti a favore dei militari delle Forze Armate di cui agli artt. 678, comma 9, e 1014 del D. Lgs. 66/2010.

I posti eventualmente non utilizzati dal personale riservatario devono intendersi pubblici e saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria generale di merito.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale di EDUCATORE ASILO NIDO è attribuito il trattamento economico della posizione iniziale della cat. C.

Al personale assunto si applica il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale Comparto Funzioni Locali e dalla contrattazione e regolamentazione interna per i dipendenti del Comune di Vittorio Veneto, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge) e dai ratei della tredicesima mensilità. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute e alle eventuali detrazioni previste nella misura di legge.

ART. 3 - CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE COMPETENZE RICHIESTE

Il contenuto professionale del profilo di EDUCATORE ASILO NIDO, categoria C, prevede lo svolgimento delle seguenti attività, che sinteticamente si elencano a titolo puramente esemplificativo:

- cura ed assistenza durante il pranzo, per l'igiene personale ed il riposo pomeridiano;
- sorveglianza nei momenti di gioco liberamente organizzato dai bambini negli spazi interni ed esterni alla scuola;
- progettazione didattica ed educativa;
- organizzazione didattica con movimentazione di sedie, tavolini, panchine, materassini e giochi;
- attività di aggiornamento individuale;
- partecipazione al collegio degli educatori, ad altri incontri collegiali e di formazione.

Per lo svolgimento di tali attività si richiedono le seguenti conoscenze, competenze e capacità professionali:

- adeguate conoscenze su tutte le materie previste al successivo art. 12 "Materie di esame";
- conoscenza della lingua inglese (livello A2);
- uso delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Posta elettronica, Internet);
- positiva attitudine alle relazioni interpersonali e predisposizione al lavoro di gruppo ed individuale, oltre alla capacità di assumere le responsabilità richieste dal ruolo;
- capacità di agire in autonomia rispetto a criteri prestabiliti nelle linee essenziali con significativa ampiezza delle soluzioni possibili.

ART. 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi i candidati – senza distinzione di genere – in possesso dei seguenti requisiti:

a) TITOLO DI STUDIO

1. Titolo di studio previsto per il personale addetto alla funzione educativa dall'art. 15 della Legge Regionale n. 32 del 1990, così come sostituito dal comma 1 art. 1 della Legge Regionale 18 novembre 2005, n. 14 e pertanto:
Diploma di puericultrice o di maestra di scuola materna o di vigilatrice d'infanzia o di assistente per l'infanzia o di dirigente di comunità o diploma di laurea in scienze della formazione primaria o di quello in scienze dell'educazione o comunque di un diploma di scuola media superiore o di un diploma di laurea idonei allo svolgimento dell'attività socio-psico-pedagogica.
2. Titoli di studio previsti dalla Deliberazione Giunta Regionale n. 84 del 16 gennaio 2007 (Allegato A) e dalla Delibera Giunta Regionale n. 2179 del 13.12.2011:
Laurea in scienze della formazione primaria e/o scienze dell'educazione con indirizzo nido e/o scuola dell'infanzia; diploma di dirigente di comunità; diploma dell'istituto tecnico per i servizi sociali – indirizzo esperto in attività ludico-espressive – idoneo allo svolgimento dell'attività psico-pedagogica; diploma o laurea di insegnante o educatore della prima infanzia.

Si precisa che a partire dall'anno scolastico 2019/2020, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 107/2015 e dal D.Lgs. 65/2017, art. 14, comma 3, l'accesso ai posti di educatore asilo nido è consentito esclusivamente a coloro che sono in possesso della laurea triennale in Scienze dell'educazione nella classe L19 ad indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia o della laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari.

Continuano ad avere validità per l'accesso ai posti di educatore asilo nido i titoli conseguiti nell'ambito delle specifiche normative regionali indicati ai precedenti punti a1. e a2. conseguiti entro la data di entrata in vigore del suddetto decreto (in vigore dal 31.05.2017). Pertanto, per quanto sopra, coloro che hanno conseguito il titolo di studio successivamente al 31/05/2017 verranno ammessi alla procedura con riserva.

Il Comune di Vittorio Veneto si riserva di verificare al momento dell'assunzione la conformità del titolo di studio posseduto rispetto alla normativa al tempo vigente con conseguente scioglimento della riserva o eventuale decadenza dalla graduatoria per quanti non risulteranno in possesso del titolo di studio prescritto.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono avere l'attestazione di equivalenza o chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs n. 165/2001. La richiesta di equivalenza deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica U.P.P.A. Servizio Reclutamento, Corso Vittorio Emanuele II n. 116, 00186 ROMA entro la data di scadenza del bando. Il Decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di assunzione.

b) CITTADINANZA ITALIANA

Avere la cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure status o condizione previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 (fermi restando i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana, da dimostrare con il possesso della certificazione C1, e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 07.02.1994 n. 174 (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

- c) **ETA'** non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti d'età;
- d) **ASSENZA DI CONDANNE PENALI E PROCEDIMENTI PENALI IN CORSO** che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o che siano ritenute ostative, da parte di questa Amministrazione, all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire;
- e) **IDONEITÀ FISICA** all'impiego;
Ai sensi dell'art. 1 della Legge 23.03.1991 n. 120, la condizione di non vedente è causa di inidoneità fisica per l'adempimento dei compiti specifici attribuiti alla figura professionale dell'Educatore Asilo Nido e principalmente per quanto attiene l'osservazione analitica delle "produzioni" o comportamenti del bambino ai fini di una verifica dei parametri evolutivi della sua personalità e della salvaguardia della sua incolumità.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica i candidati da assumere per la verifica del possesso dell'idoneità fisica alle mansioni; a tale verifica saranno sottoposti anche gli appartenenti alle categorie protette, le cui condizioni di disabilità non dovranno essere incompatibili con le mansioni da svolgere; in caso di esito impeditivo conseguente all'accertamento sanitario, il contratto individuale non verrà stipulato.

- f) **NON ESSERE STATI DESTITUITI, DISPENSATI, LICENZIATI, O DICHIARATI DECADUTI DA UN PUBBLICO IMPIEGO** per persistente insufficiente rendimento o a seguito di procedimento disciplinare o per avere prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) **ASSENZA** a proprio carico di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- h) **GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI** e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- i) **AVERE ASSOLTO GLI OBBLIGHI DI LEVA MILITARE** (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle candidature e devono permanere al momento dell'assunzione.

ART. 5 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta in carta semplice, utilizzando obbligatoriamente lo schema allegato al presente bando (**Allegato 1**) e deve pervenire, pena l'inammissibilità della stessa, scegliendo esclusivamente una delle seguenti modalità:

- tramite consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Vittorio Veneto (TV), Piazza del Popolo nr. 14;
- tramite invio con raccomandata a.r., all'indirizzo di cui sopra - farà fede il timbro e la data apposta dall'ufficio postale;
- per via telematica a mezzo Posta Elettronica Certificata (Pec) al seguente indirizzo: pec.comune.vittorioveneto.tv@pecveneto.it.

Non saranno accettate domande trasmesse con altre modalità.

La scadenza per la presentazione della domanda è fissata in 30 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale. Non sarà possibile inoltrare la domanda dopo la scadenza del termine suddetto.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione di documentazione dovuta ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso implica accettazione di tutte le condizioni previste dal bando, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti.

La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed i candidati dovranno, pertanto, allegare alla domanda la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.

I candidati devono dichiarare nel modulo di domanda, oltre a quanto previsto dall'art. 4, anche l'eventuale possesso di titoli che diano diritto all'applicazione delle riserve o delle preferenze previste dalla legge; tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e la mancata dichiarazione degli stessi all'atto della presentazione della domanda esclude il candidato dal beneficio della loro applicazione, in quanto equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio.

Il candidato con disabilità, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:

- la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e di avere diritto ai relativi benefici di legge;
- la specificazione dell'ausilio eventualmente necessario per lo svolgimento della preselezione e/o della prova scritta e/o della prova orale in relazione alla propria disabilità;
- la specificazione dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la preselezione e/o la prova scritta e/o la prova orale;
- la dichiarazione del fatto che, essendo il candidato affetto da invalidità uguale o superiore all'80%, non è tenuto a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista.

La mancata sottoscrizione della domanda comporta la nullità della stessa e la conseguente esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma in calce alla domanda non dovrà essere autenticata.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- copia della ricevuta di pagamento della tassa di concorso pari ad € 10,00 (non rimborsabile), riportante la causale: "Partecipazione al concorso pubblico per n. 3 posti di Educatore asilo nido", da effettuarsi:
 - tramite bollettino postale intestato al Comune di Vittorio Veneto, Piazza del popolo n. 14, 31029 Vittorio Veneto";
 - tramite bonifico bancario:
Unicredit Banca Spa – Filiale di Vittorio Veneto;
Codice IBAN IT 19 K 02008 62196 000103516350;
codice ente: 389400 codice BIC SWIFT: UNCRITM1UV4;
- copia di un documento di identità personale in corso di validità;
- *solo per i candidati con disabilità, beneficiari delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e che intendono avvalersi, nella preselezione e/o nelle prove d'esame, dei tempi aggiuntivi e/o strumenti ausiliari.*
Copia della certificazione medico-sanitaria che indichi gli strumenti ausiliari utili allo svolgimento della preselezione o delle prove d'esame e che consenta di quantificare i tempi aggiuntivi necessari all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere.
La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio;

- solo per i candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e con invalidità pari o superiore all'80%, che intendono essere esentati dall'eventuale preselezione.

Copia della certificazione medico-sanitaria da cui risulti che il candidato è un portatore di handicap con invalidità uguale o superiore all'80%.

La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio;

- copia dell'attestazione di equiparazione o della richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica con la relativa copia della ricevuta di spedizione.

L'Amministrazione di riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

ART. 7 - CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 4;
- la presentazione della domanda oltre il termine previsto o con modalità diverse da quelle indicate all'art. 5 del presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

Art. 8 – AMMISSIONE AL CONCORSO

Tutti i candidati saranno ammessi al concorso **CON RISERVA** di verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione.

La verifica delle dichiarazioni rese dai candidati sarà effettuata con le modalità previste dall'art. 14 del presente bando.

ART. 9 – PRESELEZIONE

L'Amministrazione si riserva di procedere, a suo insindacabile giudizio, prima delle prove d'esame, alla preselezione qualora il numero dei candidati superasse le 50 unità.

L'eventuale preselezione, che non è prova d'esame, consisterà nella somministrazione di test a risposta multipla per la verifica delle attitudini e della professionalità dei candidati e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie delle attività in questione, con le più ampie garanzie di trasparenza, imparzialità e pari opportunità.

I quesiti potranno verificare una serie di fattori specifici quali ad esempio: cultura generale e materie oggetto della prova scritta e orale del concorso, ivi compresa la conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, nonché test volti a verificare le capacità trasversali quali il ragionamento logico, verbale, numerico, astratto, spaziale, la velocità e la precisione, la resistenza allo stress e il problem solving, in relazione all'attività del profilo professionale per il quale si concorre.

I candidati che non si presenteranno nel giorno, ora e luogo indicati verranno considerati rinunciatari della selezione.

Effettuata la preselezione, verrà compilata una graduatoria in ordine decrescente del punteggio attribuito a ciascun candidato secondo i criteri fissati dalla commissione giudicatrice.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non verrà considerato ai fini della formazione della graduatoria di merito finale.

Verranno ammessi alla prova d'esame, a condizione della successiva verifica con esito positivo dell'ammissibilità delle rispettive candidature:

- 1) i primi 50 candidati in ordine di graduatoria;
- 2) tutti i candidati che avranno conseguito il medesimo punteggio rispetto a quello conseguito dal candidato collocato nella posizione cinquantesima;
- 3) tutti i candidati esonerati dalla procedura preselettiva e precisamente: coloro che hanno titolo al beneficio di cui all'art. 20, comma 2 bis, della legge 104/1992 che avranno dichiarato nella candidatura di averne diritto e volersene avvalere fornendo la necessaria documentazione.

ART. 10 - SEDI E DATE SVOLGIMENTO PROVE

I candidati dovranno presentarsi per l'espletamento della preselezione e delle prove d'esame nelle date e nelle sedi che saranno comunicate tramite pubblicazione sul sito internet www.comune.vittorio-veneto.tv.it - AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - SEZIONE BANDI DI CONCORSO, raggiungibile anche dalla home page del sito internet istituzionale.

Tutte le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito web istituzionale del Comune di Vittorio Veneto. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Le date delle prove saranno rese note con **almeno quindici giorni di anticipo** rispetto alla data di svolgimento, unitamente agli elenchi dei candidati ammessi alle rispettive prove.

Terminate tutte le sessioni, sarà pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Vittorio Veneto l'esito complessivo della prova.

ART. 11 - SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

Le prove d'esame che verteranno nelle materie indicate al successivo art. 12 "Materie d'esame", sono costituite da una prova scritta ed una prova orale alla quale accederanno i concorrenti che avranno riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30; la prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

Il punteggio finale delle prove d'esame è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

L'elenco dei candidati che hanno superato la prova scritta e sono ammessi alla prova orale, con l'indicazione della sede, del calendario di svolgimento della prova stessa, sarà pubblicato sul sito internet www.comune.vittorio-veneto.tv.it, senza ulteriore formalità.

Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti dei candidati ammessi a sostenere la prova orale; pertanto, ai candidati non sarà data alcuna comunicazione personale.

Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

I soli candidati ammessi a sostenere la prova orale dovranno produrre un curriculum vitae, (modello europeo) debitamente sottoscritto, degli studi compiuti e delle esperienze professionali effettuate.

Per sostenere tutte le prove d'esame i candidati dovranno presentare idoneo documento di riconoscimento munito di fotografia.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando e di quanto disposto dal vigente CCNL.

La mancata presenza alla preselezione o anche ad una sola prova d'esame è considerata rinuncia da parte del candidato e comporterà l'esclusione dal concorso.

ART. 12 - MATERIE D'ESAME

La prova scritta consisterà in una serie di quesiti a risposta sintetica sulle seguenti materie:

- Lineamenti generali di pedagogia;
- Lineamenti di psicologia dello sviluppo della prima infanzia;
- Contenuti della professionalità e della prassi educativa dell'educatore di asilo nido: la progettazione educativa e didattica, la programmazione, la valutazione, la continuità, l'organizzazione della giornata, l'inclusione educativa, l'osservazione, la disabilità, la documentazione, le tecniche e le modalità del lavoro di gruppo del team educativo, il rapporto con le famiglie e le altre agenzie educative.

La prova orale verterà sulle seguenti materie:

- Approfondimento delle materie previste nella prova scritta;

- Aspetti legislativi regionali e nazionali dei servizi rivolti alla prima infanzia;
- Nozioni sulla legislazione vigente in materia di tutela della privacy, in particolare per quanto attiene alla tutela dei dati personali acquisiti nell'ambito dell'esercizio delle proprie mansioni;
- Cenni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/08);
- Nozioni sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- Nozioni sul rapporto di lavoro del personale degli Enti Locali;
- Accertamento della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- Accertamento del livello di conoscenza della lingua inglese.

ART. 13 – GRADUATORIA E PREFERENZE A PARITÀ DI PUNTEGGIO

La graduatoria di merito verrà formulata dalla commissione giudicatrice sommando i voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

La graduatoria finale verrà approvata dal Dirigente della U.O. Risorse Umane applicando, a parità di punti, i titoli di preferenza indicati di seguito (**Allegato 2**), ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. e sarà pubblicata nel sito istituzionale del Comune di Vittorio Veneto.

L'Ufficio applicherà le preferenze soltanto a coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto della presentazione della stessa.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine di giorni 10 decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti redatti nelle apposite forme di cui al D.P.R. n. 445/00 artt. 19, 46 e 47, attestanti il possesso dei titoli di riserva e/o di preferenza, già indicati espressamente nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione relative ai titoli di riserva e/o preferenza, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, devono contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo, pena la mancata applicazione del titolo di riserva e/o preferenza.

La graduatoria finale sarà pubblicata nel sito istituzionale del Comune di Vittorio Veneto e rimarrà efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente.

I vincitori della procedura concorsuale hanno l'obbligo di permanenza lavorativa presso il Comune di Vittorio Veneto per almeno 5 anni dalla data di assunzione, secondo quanto previsto dalla legge 26/2019.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata dal Comune di Vittorio Veneto anche per l'assunzione di contratti a tempo determinato, con orario *full-time* o *part-time*, di personale della stessa categoria e profilo professionale.

Saranno applicate, per l'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo determinato, le disposizioni e le limitazioni previste dalla legge e dai C.C.N.L., in particolare quelle relative al periodo di durata massima del rapporto consentito tra lo stesso datore di lavoro e il medesimo lavoratore, per effetto di una successione di contratti riguardanti lo svolgimento delle mansioni della medesima categoria.

La graduatoria potrà essere utilizzata da altri enti, se consentito dalle leggi vigenti nel tempo in materia.

ART. 14 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO E VERIFICA DEI REQUISITI

La scelta della tipologia del rapporto di lavoro che si andrà a stipulare (a tempo pieno o a part-time 30 o 18 ore) spetterà ai vincitori del concorso, secondo l'ordine della collocazione in graduatoria.

Il vincitore del concorso, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di assunzione e prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario dovrà presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo posto.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione nei confronti dei vincitori del concorso. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale. L'Amministrazione potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Nell'ipotesi in cui all'atto dell'assunzione, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

Espletate le procedure di cui ai paragrafi precedenti e a seguito dell'esito positivo delle visite mediche, i vincitori del concorso devono sottoscrivere il contratto individuale di lavoro ed assumere servizio alla data ivi indicata. La mancata presentazione in servizio entro il termine stabilito costituisce giusta causa di immediata risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto ad alcuna indennità.

In ogni caso le assunzioni saranno effettuate compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento delle assunzioni e dalle disponibilità finanziarie del bilancio comunale.

I concorrenti da assumere saranno tenuti a presentare tutti i documenti necessari e quant'altro richiesto a termini di Regolamento prima della firma del contratto individuale.

L'Amministrazione è tenuta a procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00.

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR 2016/679, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevoli i candidati delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati personali, ivi compresi i dati "particolari", i dati cioè che, per loro natura, sono maggiormente sensibili, nonché i dati relativi a condanne o procedimenti penali.

a) Identità e dati di contatto

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: COMUNE di Vittorio Veneto
Legale Rappresentante: Sindaco di Vittorio Veneto

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono 0438569222; indirizzo mail:
personale@comune.vittorio-veneto.tv.it

Casella di posta elettronica certificata (Pec):
pec.comune.vittorioveneto.tv@pecveneto.it.

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Si informa che l'Ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR, il responsabile del trattamento dei dati personali (Data protection officer "DPO") che è la Società Informatica Territoriale s.r.l., con sede in Via Masi Simonetti, n. 20, 32100 Belluno, contattabile attraverso il seguente canale: info@sitbelluno.it.

c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti agli interessati sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del Regolamento UE 2016/676 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno dell'Ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 - Testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

e) Trasferimento dati a paese terzo

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione

Europea.

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati sono conservati in archivi informatici e cartacei per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque, nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

g) Diritti sui dati

Si informa che gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR 2016/679, ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta, attraverso i canali sopraindicati:

- al Comune di Vittorio Veneto, in qualità di Titolare, Piazza del Popolo, n. 14 – 31029 Vittorio Veneto – U.O. Risorse Umane

Oppure

- al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data protection officer – "DPO")

h) Reclamo

Infine, si informa gli eventuali interessati che, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza Montecitorio n. 121 – 00186 Roma.

i) Comunicazione di dati

Si informa che la comunicazione dei dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto.

j) Profilazione

Il Titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI

Contro gli atti della procedura concorsuale è ammesso il ricorso al T.A.R. per il Veneto entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto, oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine per la proposizione del ricorso decorre dalla notificazione o dalla pubblicazione degli estremi dell'atto in Gazzetta Ufficiale, ovvero, quando tali forme di comunicazione non sono previste, dalla conoscenza dello stesso da parte del candidato.

E' consentito ai candidati l'accesso a tutti gli atti a rilevanza esterna della procedura concorsuale. I verbali della commissione giudicatrice possono costituire oggetto di richiesta di accesso da parte di coloro che vi hanno interesse per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti. La tutela della riservatezza dell'autore non può giustificare il diniego di accesso agli elaborati dello stesso, poiché tali elaborati sono redatti proprio per essere sottoposti al giudizio altrui nella competizione concorsuale.

I candidati che hanno diritto di accesso ai documenti possono non solo prendere visione ma anche ottenere copia dei verbali, dei propri elaborati e degli elaborati degli altri candidati, a proprie spese. I candidati che accedono ai documenti della procedura, per la presa visione o per l'estrazione di copia, dovranno sottoscrivere l'impegno a non diffondere gli elaborati degli altri candidati né gli eventuali elaborati predisposti e di proprietà delle aziende specializzate nella selezione del personale, nonché l'impegno a servirsene esclusivamente per l'eventuale tutela giurisdizionale delle proprie posizioni. Comportamenti difforni sono sanzionati a termini di legge.

I portatori di interesse diffusi non sono legittimati a chiedere visione e copia dei verbali, poiché il procedimento concorsuale coinvolge immediatamente le situazioni soggettive di coloro che partecipano alla selezione e non anche interessi superindividuali di associazioni o comitati, la cui tutela rientri nei loro fini istituzionali.

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente bando, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

Le assunzioni sia a tempo indeterminato che determinato sono in ogni caso espressamente subordinate al rispetto della normativa in materia di assunzioni di personale nel tempo vigente.

Il presente bando costituisce, ad ogni effetto, comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990 una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Servizio Affari Generali: dott.ssa Paola Costalonga.

Per eventuali chiarimenti in ordine al bando, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O. Risorse Umane del Comune di Vittorio Veneto, Piazza del Popolo nr. 14, tel. 0438/569224 -0438/569222, dal lunedì al venerdì, nell'orario 10.00 - 12.00.

Il presente bando in versione integrale è disponibile sul sito internet del Comune di Vittorio Veneto al seguente indirizzo www.comune.vittorio-veneto.tv.it - AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - SEZIONE BANDI DI CONCORSO - raggiungibile anche dalla home page del sito internet istituzionale.

Il Dirigente del Servizio Affari Generali
Dott.ssa Paola Costalonga



Allegati:

- 1) Fac-simile domanda di ammissione al concorso
- 2) Elenco titoli di preferenza

Vittorio Veneto, 30 ottobre 2019

Dirigente del Servizio:	Costalonga Paola					
Responsabile Procedimento:	Costalonga Paola - tel.0438 569205 - fax 0438 569251 - pcostalonga@comune.vittorio-veneto.tv.it					
Responsabile Istruttoria:	Della Libera Loredana - tel.0438 551647 - fax 0438 569251 - ldellalibera@comune.vittorio-veneto.tv.it					
Sede Ufficio:	Piazza del Popolo, 14					
Orari di Apertura al Pubblico:	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Mattina	09.00-12.45	09.00-12.45	09.00-12.45	09.00-12.45	09.00-12.45	-
Pomeriggio	-	14.30-17.30	-	14.30-17.30	-	-

04/2019/429

Allegato 1) da compilare completando le dichiarazioni richieste e barrando con una crocetta le caselle che interessano.

Domanda di ammissione al concorso, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Educatore Asilo Nido (Cat. C) di cui n. 1 posto con orario pieno e n. 2 posti con orario part-time, fatte salve le riserve previste dalla normativa vigente.

Al Comune di Vittorio Veneto
P.zza del Popolo nr. 14
31029 Vittorio Veneto (TV)

Il/lasottoscritto/a _____

Nato/a a _____ () il _____

residente a _____ in via/p.zza _____

CAP _____ tel. _____ codice fiscale _____

PEC-email _____

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso in oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., nell'ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità, dichiara:

- a) Di essere cittadino/a italiano/a;
 Di essere cittadino del seguente Stato dell'Unione Europea _____;
 Di essere cittadino di paesi terzi (extracomunitari) non membri dell'Unione Europea Stato _____ in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, ovvero sia _____;
 (solo per i candidati aventi cittadinanza in stato estero) di possedere tutti i requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/1994 e precisamente:
 di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;
 di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;
- b) Di avere un'età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti d'età;
- c) Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
 Di non essere iscritto per i seguenti motivi _____;
- d) Di godere dei diritti civili e politici;
- e) Di trovarsi in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva *(solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985)*;
- f) Di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito nell'anno scolastico _____ presso _____;
 Di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito all'estero, dichiarato equipollente da _____ o per il quale è stato ottenuto il decreto di riconoscimento di equivalenza ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001; *(allegare certificazione)*
 di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 entro la data di scadenza del presente bando; *(allegare richiesta)*
- g) Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego;

- h) Di non trovarsi nella condizione di disabile, ai sensi dell'art. 1 della legge n. 68/99;
 Di trovarsi nella condizione di disabile ai sensi dell'art. 1 e 3 della legge n. 68/99, in possesso delle seguenti certificazioni _____ e pertanto, di avvalersi della riserva dei posti prevista dal presente bando (*allegare certificazioni*);
- j) Di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge 104/1992 e di volersi avvalere di quanto previsto dall'art. 20 della legge n. 104/1992, in particolare di quanto sottoindicato:
 ausili richiesti per le prove _____;
 tempi aggiuntivi richiesti _____;
(*allegare certificazioni*);
 Di essere affetto da invalidità uguale o superiore all'80% e di avvalersi del diritto di non sostenere l'eventuale prova preselettiva;
(*allegare certificazioni*);
- i) Di non aver a proprio carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- l) Di non aver riportato condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 Di aver subito le seguenti condanne penali _____;
(la dichiarazione va resa anche per le condanne condonate; vanno inoltre indicati i procedimenti penali per i quali sia intervenuta amnistia o perdono giudiziale, le eventuali condanne riportate anche a seguito di patteggiamenti, i decreti penali di condanna e comunque tutte le condanne che godono del beneficio della non menzione nel Casellario Giudiziale);
 Di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____;
- m) Di non essere decaduto, destituito, dispensato o licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- n) Di avvalersi del diritto alla riserva dei posti ai militari di cui agli artt. 678 e 1014 del D.Lgs n. 66/2010 in quanto _____
Specificare il periodo, la qualifica e il corpo di FF.AA. in cui si è prestato servizio:
dal _____ al _____
Qualifica: _____
Corpo FF.AA.: _____
- o) Di avvalersi dei seguenti titoli di preferenza alla nomina _____;
(I titoli di preferenza sono quelli indicati all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e vengono considerati in caso di parità di punteggio finale dei candidati idonei);
- p) Di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo, disagio di comunicazione ai candidati, dovuti a inesatte indicazioni del recapito, ovvero per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disagi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza che l'Amministrazione Comunale di Vittorio Veneto potrà verificare la veridicità e l'autenticità di quanto sopra dichiarato.

Il/la sottoscritto/a, consapevole che i dati personali forniti saranno raccolti presso la U.O. Risorse Umane per le finalità di gestione della procedura concorsuale e trattati anche successivamente alla conclusione della stessa per le finalità inerenti alla eventuale gestione del rapporto di lavoro, autorizza l'utilizzo di tali dati personali per le finalità suddette, in particolar modo per quanto attiene alla pubblicazione del proprio nominativo all'albo on line o sul sito del Comune di Vittorio Veneto.

Il/la sottoscritto/a, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni chiede che ogni comunicazione relativa alla selezione sia inviata al seguente indirizzo (*da compilare solo se diversa dall'indirizzo di residenza*).

Via _____ n. _____ Comune _____
CAP _____ Provincia _____ tel. _____
Pec e mail _____

Dichiara, inoltre, di aver letto, compreso e di accettare il presente bando in ogni sua parte.

Data _____

Firma

firma per esteso leggibile ()*

Allega:

- Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- Ricevuta comprovante il versamento della tassa di concorso di € 10,00;
- _____
- _____

(*) la domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa.

Allegato 2)

ELENCO PREFERENZE

01. gli insigniti di medaglia al valor militare;
02. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
03. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
04. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
05. gli orfani di guerra;
06. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
07. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
08. i feriti in combattimento;
09. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di guerra nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, presso il Comune di Vittorio Veneto;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza in graduatoria è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche (si considera lodevole servizio quello prestato senza mai incorrere in sanzioni disciplinari e con valutazione positiva);
- dalla minore età anagrafica del candidato.

