

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

IL DIRETTORE GENERALE

DI CONCERTO CON

IL COMANDANTE GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante “Norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” e successive modifiche;
- VISTA** la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante “Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** l'art. 16 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente le funzioni dei Dirigenti di Uffici Dirigenziali Generali;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante codice in materia di protezione dei dati personali;
- VISTO** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il codice dell'amministrazione digitale e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n.198, contenente “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell'Ordinamento Militare” e successive modifiche e integrazioni, e, in particolare, il titolo II del libro IV, concernente norme per il reclutamento del personale militare, e l'art. 2186 che fa salva l'efficacia dei decreti ministeriali non regolamentari, delle direttive, delle istruzioni, delle circolari, delle determinazioni generali del Ministero della Difesa, dello Stato Maggiore della Difesa, degli Stati Maggiori di Forza Armata e del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri emanati in attuazione della precedente normativa abrogata dal predetto codice, fino alla loro sostituzione;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante “Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di Ordinamento militare”, e successive modifiche e integrazioni, e, in particolare, il titolo II del libro IV, concernente norme per il reclutamento del personale militare;
- VISTA** la Legge 12 luglio 2010, n. 109, recante disposizioni per l'ammissione dei soggetti fabici nelle Forze Armate e di Polizia;

- VISTO** il Decreto Ministeriale 16 gennaio 2013 –registrato alla Corte dei conti il 1° marzo 2013, registro n. 1, foglio n. 390– recante, tra l’altro, struttura ordinativa e competenze della Direzione Generale per il Personale Militare;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 4 giugno 2014 recante la “Direttiva tecnica riguardante i criteri per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207, recante “Regolamento in materia di parametri fisici per l’ammissione ai concorsi per il reclutamento delle Forze Armate, nelle Forze di Polizia a ordinamento militare e civile e nel Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco”, a norma della Legge 12 gennaio 2015, n. 2;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 19 gennaio 2016, recante la definizione delle corrispondenze tra Corpi, ruoli, categorie e specialità ai fini della partecipazione degli Ufficiali di complemento e del personale appartenente al ruolo Marescialli ai concorsi per la nomina a Ufficiale in servizio permanente dei ruoli speciali della Marina Militare;
- VISTA** la Direttiva Tecnica, datata 9 febbraio 2016, dell’Ispettorato Generale della Sanità Militare, recante “modalità tecniche per l’accertamento e la verifica dei parametri fisici”, emanata ai sensi del precitato Decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, recante il regolamento generale sulla protezione dei dati;
- VISTO** l’art. 1 del decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 94, recante “Disposizioni in materia di riordino dei ruoli e delle carriere del personale delle Forze armate”, che ha modificato l’art. 635, comma 2 del Codice dell’Ordinamento Militare, disponendo che i parametri fisici correlati alla composizione corporea, alla forza muscolare e alla massa metabolicamente attiva non sono accertati nei confronti del personale militare in servizio in possesso dell’idoneità incondizionata al servizio militare;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 18 ottobre 2018, recante, fra l’altro, disposizioni per il reclutamento degli ufficiali in servizio permanente dell’Esercito italiano, della Marina militare e dell’Aeronautica militare, emanato ai sensi dell’articolo 647 del sopraindicato Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66;
- VISTA** la Legge 27 dicembre 2019, n. 160, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020 - 2022 (Legge di bilancio 2020)”;
- VISTA** la lettera dello Stato Maggiore della Difesa n. M_D SSMD 0089575 del 19 giugno 2020, concernente i reclutamenti autorizzati per l’anno 2021;

- VISTO** il f. n. M_INF CGCCP 0044580 del 20 aprile 2020 del Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto, concernente i reclutamenti autorizzati per l'anno 2021;
- VISTA** la lettera dello Stato Maggiore della Marina n. M_D MSTAT 0034726 del 20 maggio 2020, contenenti gli elementi di programmazione del presente bando;
- VISTA** la lettera dello Stato Maggiore della Marina n. M_D MSTAT 0075324 del 27 ottobre 2020, con la quale è stato coordinato il presente bando e sono state indicate ulteriori modifiche;
- RAVVISATA** la necessità di indire per il 2021 concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di complessivi 61 (sessantuno) Ufficiali in servizio permanente nei ruoli speciali dei vari Corpi della Marina Militare e del Corpo delle Capitanerie di Porto;
- VISTO** il comma 4-bis dell'art. 643 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante "Codice dell'Ordinamento Militare", introdotto dal Decreto Legislativo 26 aprile 2016, n. 91, il quale stabilisce che nei concorsi per il reclutamento del personale delle Forze Armate, i termini di validità delle graduatorie finali approvate, ai fini dell'arruolamento di candidati risultati idonei ma non vincitori, sono prorogabili solo nei casi e nei termini previsti dal Codice stesso;
- VISTI** i commi 1-bis, 1 ter e 2-bis dell'art. 635, i commi 1-bis e 1-ter dell'art. 640, il comma 1 dell'art.655, il comma 1 dell'art.656 e il comma 1 quinquies dell'art. 2196-bis del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante il "Codice dell'Ordinamento Militare" introdotti dal Decreto Legislativo 27 dicembre 2019, n. 173, recante "Disposizioni in materia di riordino dei ruoli e delle carriere del personale delle Forze Armate, ai sensi dell'art. 1, commi 2, lettera a), 3, 4 e 5 della legge 1° dicembre 2018, n. 132";
- VISTO** il Decreto del Ministro della Difesa 15 maggio 2020, recante "Regime transitorio dei reclutamenti degli Ufficiali dei ruoli speciali in servizio permanente dell'Esercito italiano, della Marina militare e dell'Aeronautica militare" emanato ai sensi del Decreto Legislativo 27 dicembre 2019;
- VISTO** il Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito con modificazioni dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 novembre 2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19", convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19", e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante "Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 gennaio 2018, concernente la nomina dell'Ammiraglio Ispettore Capo (CP) Giovanni PETTORINO a Comandante Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto;

- VISTO** il Decreto del Ministro dei trasporti 23 febbraio 2007 n. 27/T, ai sensi del quale l'Ammiraglio Ispettore di maggiore anzianità in servizio presso il Comando Generale, assume la qualifica di Vice Comandante Generale ed esercita le funzioni vicarie del Comandante Generale;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 2018 -registrato alla Corte dei conti il 17 agosto 2018, Reg.ne Succ. n. 1832-concernente la sua nomina a Direttore Generale per il Personale Militare,

D E C R E T A

Art. 1

Posti a concorso

1. Sono indetti i sottotitoli concorsi, per titoli ed esami:
 - a) concorso per il reclutamento di 35 (trentacinque) Guardiamarina in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di Stato Maggiore, con riserva di 3 (tre) posti a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado se unici superstiti, del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio e con riserva di 17 (diciassette) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli, di 2 (due) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Sergenti e di 2 (due) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Volontari in servizio permanente;
 - b) concorso per il reclutamento di 16 (sedici) Guardiamarina in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo del Genio della Marina, con riserva di 1 (uno) posto a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado se unici superstiti, del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio e con riserva di 8 (otto) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli, di 1 (uno) posto a favore degli appartenenti al ruolo dei Sergenti e di 1 (uno) posto a favore degli appartenenti al ruolo dei Volontari in servizio permanente, così ripartiti tra le seguenti specialità:
 - 1) genio navale - settore navale: 6 (sei) posti, con riserva di 3 (tre) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli;
 - 2) genio navale - settore sommergibilisti: 2 (due) posti, con riserva di 1 (uno) posto a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli;
 - 3) armi navali: 5 (cinque) posti, con riserva di 2 (due) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli;
 - 4) infrastrutture: 3 (tre) posti, con riserva di 2 (due) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli;
 - c) concorso per il reclutamento di 6 (sei) Guardiamarina in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di Commissariato Militare Marittimo, con riserva di 1 (uno) posto a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado se unici superstiti, del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio e con riserva di 3 (tre) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli, di 1 (uno) posto a favore degli appartenenti al ruolo dei Sergenti e di 1 (uno) posto a favore degli appartenenti al ruolo dei Volontari in servizio permanente;
 - d) concorso per il reclutamento di 4 (quattro) Guardiamarina in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo delle Capitanerie di Porto, con riserva di 1 (uno) posto a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado se unici superstiti, del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio e

con riserva di 2 (due) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli, di 1 (uno) posto a favore degli appartenenti al ruolo dei Sergenti.

2. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente comma 1 i posti riservati eventualmente non ricoperti per insufficienza di riservatari idonei potranno essere devoluti alle altre categorie di concorrenti di cui al successivo art. 2, secondo l'ordine della relativa graduatoria di merito.
3. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente comma 1, i vincitori saranno nominati Guardiamarina in servizio permanente del rispettivo ruolo speciale.
Resta impregiudicata per l'Amministrazione la facoltà, esercitabile in qualunque momento, di revocare il presente bando di concorso, variare il numero dei posti, modificare, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dai concorsi o l'ammissione al corso applicativo dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di leggi di bilancio dello Stato o finanziarie o di disposizioni di contenimento della spesa pubblica. In tal caso, ove necessario, l'Amministrazione della Difesa ne darà immediata comunicazione nel sito www.persomil.difesa.it, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per gli interessati, nonché nel portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa. In ogni caso la stessa Amministrazione provvederà a formalizzare la citata comunicazione mediante avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale.
4. Nel caso in cui l'Amministrazione eserciti la potestà di auto-organizzazione prevista dal comma precedente, non sarà dovuto alcun rimborso pecuniario ai candidati circa eventuali spese dagli stessi sostenute per la partecipazione alle selezioni concorsuali.
5. La Direzione Generale si riserva altresì la facoltà, nel caso di eventi avversi di carattere eccezionale che impediscano oggettivamente a un rilevante numero di candidati di presentarsi nei tempi e nei giorni previsti per l'espletamento delle prove concorsuali, di prevedere sessioni di recupero delle prove stesse. In tal caso, sarà dato avviso pubblicato nel portale dei concorsi on-line di cui al successivo art. 3 e nei siti internet www.difesa.it, www.marina.difesa.it, definendone le modalità. Il citato avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti, per tutti gli interessati.

Art. 2

Requisiti di partecipazione

1. Ai concorsi, di cui al precedente art. 1, possono partecipare concorrenti di entrambi i sessi appartenenti alle sottoelencate categorie:
 - a) per il Corpo di appartenenza, gli Ufficiali di Complemento della Marina Militare in congedo che hanno completato senza demerito la ferma biennale di cui all'art. 1005 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66. In particolare, gli Ufficiali di Complemento appartenenti ai soppressi Corpi del Genio Navale e delle Armi Navali possono presentare domanda per il Corpo del Genio della Marina, rispettivamente, per la specialità genio navale e per la specialità armi navali. Tali Ufficiali non devono aver riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore;
 - b) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, gli Ufficiali in Ferma Prefissata che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande indicato nel successivo art. 4, abbiano completato un anno di servizio in tale posizione, compreso il periodo di formazione;
 - c) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, gli Ufficiali inferiori della Marina facenti parte delle Forze di Completamento, per essere stati richiamati per esigenze correlate con le missioni internazionali ovvero impegnati in attività addestrative operative e logistiche sia sul territorio nazionale sia all'estero. Non rientrano, pertanto, in tale categoria gli Ufficiali di Complemento che siano stati richiamati, a mente dell'art. 1255 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, per addestramento finalizzato all'avanzamento nel congedo;

- d) i Sottufficiali appartenenti al ruolo dei Marescialli della Marina Militare appartenenti alle categorie, specialità e abilitazioni, che consentono la partecipazione ai rispettivi concorsi riportate nell'allegato A, che costituisce parte integrante del presente bando.
- 1) Detto personale deve aver svolto, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, almeno 4 anni e 6 mesi di servizio nel ruolo di appartenenza, se reclutato ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, ovvero aver svolto 2 anni e 6 mesi di servizio nel ruolo di provenienza, se reclutato ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettera b) del predetto decreto legislativo.
 - 2) Detto personale, inoltre, deve aver espletato per almeno un anno incarichi di comando a livello di plotone o corrispondente ovvero incarichi previsti per la specializzazione o categoria di appartenenza, riportando qualifiche non inferiori a “nella media”, e non aver riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno;
- e) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, i Sottufficiali appartenenti al ruolo dei Sergenti della Marina Militare che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, abbiano almeno tre anni di permanenza in detto ruolo, riportando qualifiche non inferiori a “nella media” e che non abbiano riportato un giudizio di non idoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno di servizio. In particolare, per la partecipazione al Corpo del Genio della Marina –specialità infrastrutture- i concorrenti devono essere in possesso dell'abilitazione di assistente tecnico del genio (“atg”);
- f) 1) per il Corpo di appartenenza, i frequentatori dei corsi normali dell'Accademia Navale che non abbiano completato il secondo o il terzo anno del previsto ciclo formativo, purché idonei in attitudine militare e in possesso di un titolo di studio non inferiore alla laurea;
- 2) i frequentatori dei corsi normali dell'Accademia Navale iscritti ai corsi universitari quinquennali a ciclo unico che hanno superato gli esami del terzo anno e sono idonei in attitudine militare;
- g) gli idonei non vincitori di precedenti concorsi per la nomina a Sottotenente di Vascello in servizio permanente dei ruoli normali corrispondenti a quelli speciali per i quali sono indetti i concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 che, se in servizio, non hanno riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno;
- h) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, i volontari in servizio permanente della Marina Militare che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, abbiano almeno cinque anni di permanenza in detto ruolo, riportando qualifiche non inferiori a “nella media” e che non abbiano riportato un giudizio di non idoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno di servizio. In particolare, per la partecipazione al Corpo del Genio della Marina -specialità infrastrutture- i concorrenti devono essere in possesso dell'abilitazione di assistente tecnico del genio (“atg”);
- i) Fermo restando quanto previsto dalle precedenti lettere a), b), c), d), e), f), g), h), per la partecipazione al concorso di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), numero 2), i concorrenti devono essere in possesso dell'abilitazione “sommersibilisti” (“smg”).
2. Fermo restando quanto già indicato nel precedente comma 1, i concorrenti, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande indicato nel successivo art. 4, dovranno:
- a) essere in possesso della cittadinanza italiana;
 - b) non aver superato il giorno di compimento del:
 - 1) 52° anno di età, se appartenenti alle categorie di cui al precedente comma 1, lettere a), b), d), e) e h);
 - 2) 30° anno di età, se appartenenti alla categoria di cui al precedente comma 1, lettera f);
 - 3) 35° anno di età, se appartenenti alla categoria di cui al precedente comma 1, lettera g).

Eventuali aumenti dei limiti di età previsti dalle vigenti disposizioni di legge per l'ammissione ai pubblici impieghi non trovano applicazione. Ai concorrenti appartenenti alla categoria di cui al precedente comma 1, lettera c) non si applica alcun limite di età;

- c) se appartenenti alle categorie di cui al precedente art. 1, comma 1, lettere a), b), c) d), e), f) n.2, g), h), essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale che consenta l'iscrizione ai corsi universitari, ovvero di un titolo di studio di durata quadriennale, integrato dal corso annuale previsto per l'ammissione ai corsi universitari dall'art. 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910 e successive modifiche e integrazioni, nonché diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito a seguito della sperimentazione dei percorsi quadriennali di secondo grado validi per l'iscrizione ai corsi di laurea. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta idonea certificazione di equipollenza o di equivalenza rilasciata dalle competenti autorità ai sensi della normativa vigente. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. In particolare, per la partecipazione al concorso per il Corpo del Genio della Marina -specialità infrastrutture- i concorrenti devono essere in possesso di almeno uno dei titoli di studio e abilitazioni all'esercizio delle professioni di seguito indicati:
- 1) diploma di geometra o perito industriale –indirizzo specializzato per l'edilizia- ovvero diploma d'istruzione secondaria conseguito presso un Istituto Tecnico, settore tecnologico (nuovo ordinamento –Decreto del Presidente della Repubblica del 15 marzo 2010, n. 88), indirizzo costruzioni, ambiente e territorio, esclusa l'articolazione geotecnico; è richiesto, altresì, il possesso dell'abilitazione all'esercizio della relativa professione;
 - 2) una delle seguenti classi di lauree: «L-7» (laurea in ingegneria civile e ambientale), «L-17» (laurea in scienze dell'architettura), «L-23» (laurea in scienze e tecniche dell'edilizia); è richiesto, altresì, il possesso dell'abilitazione all'esercizio di una delle seguenti professioni, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001:
 - ingegnere civile e ambientale junior;
 - architetto junior;
 - 3) una delle seguenti classi di lauree: “LM-4” (laurea magistrale in architettura e ingegneria edile-architettura), “LM-23” (laurea magistrale in ingegneria civile), “LM-24” (laurea magistrale in ingegneria dei sistemi edilizi), “LM-26” (laurea magistrale in ingegneria della sicurezza), “LM-35” (laurea magistrale in ingegneria per l'ambiente e il territorio) e “LM-48” (laurea magistrale in pianificazione territoriale urbanistica e ambientale); è richiesto, altresì, il possesso dell'abilitazione all'esercizio di una delle seguenti professioni, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 328/2001:
 - architetto;
 - pianificatore territoriale;
 - ingegnere civile e ambientale;
- d) godere dei diritti civili e politici;
- e) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, licenziati dal lavoro alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare, ovvero prosciolti, d'autorità o d'ufficio, da precedente arruolamento volontario nelle Forze Armate o di Polizia per motivi disciplinari o di inattitudine alla vita militare, a esclusione dei proscioglimenti per inidoneità psico-fisica e di quelli disposti in applicazione dell'articolo 957, comma 1, lettere b) ed e-bis) del D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66;
- f) non essere stati condannati per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione della pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna, ovvero non

essere in atto imputati in procedimenti penali per delitti non colposi. Se il procedimento penale non si conclude con sentenza irrevocabile di assoluzione perché il fatto non sussiste ovvero perché l'imputato non lo ha commesso, pronunciata ai sensi dell'articolo 530, comma 1, del codice di procedura penale, il militare può partecipare ai concorsi nelle Forze armate soltanto successivamente alla definizione del conseguente procedimento disciplinare. Ogni variazione della posizione giudiziaria che intervenga fino al conseguimento della nomina a Ufficiale in servizio permanente deve essere segnalata con immediatezza con le modalità indicate nel successivo art. 5, comma 3;

- g) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione;
 - h) avere tenuto condotta incensurabile;
 - i) non aver tenuto comportamenti nei confronti delle istituzioni democratiche che non diano sicuro affidamento di scrupolosa fedeltà alla Costituzione repubblicana e alle ragioni di sicurezza dello Stato;
 - l) non aver riportato sanzioni disciplinari di stato nel quinquennio antecedente alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.
3. Saranno ritenuti validi anche i diplomi di laurea (DL) o le lauree specialistiche (LS) e le lauree (L) conseguiti secondo i precedenti ordinamenti, equiparati, ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 e successive modifiche e integrazioni, alle predette classi di lauree, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici. Saranno inoltre ritenuti validi i titoli accademici italiani che, per la partecipazione ai concorsi per l'accesso al pubblico impiego, sono dichiarati equipollenti a quelli richiesti. Allo scopo, gli interessati avranno cura di allegare alla domanda di partecipazione la relativa attestazione di equipollenza. La partecipazione al concorso dei concorrenti che hanno conseguito all'estero il titolo di studio prescritto è subordinata ad una procedura di riconoscimento del titolo attuata ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 165/2001: è possibile scaricare e compilare il modulo all'indirizzo <http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/22-02-2016/modulo-la-richiesta-dellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri>. Gli interessati avranno cura di allegare alla domanda di partecipazione al concorso l'attestazione di equiparazione al titolo di studio previsto in Italia. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta, comunicando poi l'attestazione di equiparazione al titolo di studio previsto in Italia con le modalità riportate all'art. 5, commi 3 e 4.
4. Coloro che risultano in possesso dei requisiti per partecipare a più di uno dei concorsi, di cui al precedente art. 1, comma 1, dovranno necessariamente indicare il concorso (uno solo) al quale intendono partecipare.
5. Il conferimento della nomina ai vincitori dei concorsi indetti con il presente decreto e l'ammissione dei medesimi al prescritto corso applicativo sono subordinati al possesso della idoneità psico-fisica e attitudinale al servizio incondizionato quale Ufficiale in servizio permanente dei ruoli speciali della Marina Militare, da accertarsi con le modalità prescritte dai successivi artt. 10, 11 e 12. Il riconoscimento del possesso di tale idoneità dovrà comunque avvenire entro la data di approvazione delle graduatorie di merito di cui al successivo art. 14.
6. I requisiti di partecipazione al concorso di cui al precedente comma 2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi. Gli stessi, ad eccezione di quello di cui al precedente comma 2, lettera b), dovranno essere mantenuti fino all'atto del conferimento della nomina a Ufficiale in servizio permanente e per tutta la durata del corso applicativo.

Art. 3

Portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa

1. Le procedure di concorso di cui all'art. 1 del presente bando saranno gestite tramite il portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa (da ora in poi portale), raggiungibile attraverso il sito internet www.difesa.it, area "siti di interesse e approfondimenti", pagina "[Concorsi e Scuole Militari](#)", link "[concorsi on-line](#)" ovvero collegandosi direttamente al sito "<https://concorsi.difesa.it>".
2. Attraverso detto portale, i candidati potranno presentare domanda di partecipazione ai concorsi di cui al precedente art. 1 e ricevere con le modalità di cui al successivo articolo 5 le successive comunicazioni inviate dalla Direzione Generale per il Personale Militare o da Enti dalla stessa delegati alla gestione dei concorsi.
3. Per usufruire dei servizi offerti dal portale, i candidati dovranno essere in possesso di credenziali rilasciate da un gestore di identità digitale nell'ambito del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) ovvero di apposite chiavi di accesso che saranno fornite al termine di una procedura guidata di accreditamento necessaria per attivare il proprio univoco profilo nel portale medesimo.
4. La procedura guidata di registrazione, descritta alla voce "istruzioni" del portale, viene attivata con una delle seguenti modalità:
 - a. senza smart card: fornendo un indirizzo di posta elettronica, una utenza di telefonia mobile intestata ovvero utilizzata dal concorrente e gli estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità rilasciato da un'Amministrazione dello Stato;
 - b. con smart card: mediante carta d'identità elettronica (CIE), carta nazionale dei servizi (CNS), tessera di riconoscimento elettronica rilasciata da un'Amministrazione dello Stato (decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851) ai sensi del comma 8 dell'art. 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ovvero firma digitale.Prima di iniziare la procedura guidata di registrazione, nonché prima di effettuare tutte le operazioni consentite tramite il portale (compresa la presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi), i concorrenti dovranno leggere attentamente le informazioni inerenti le modalità di utilizzo del portale stesso.
5. Conclusa la fase di accreditamento, l'interessato acquisisce le credenziali (userid e password) per poter accedere al proprio profilo così creato nel portale. In caso di smarrimento, è attivabile la procedura di recupero delle stesse dalla pagina iniziale del portale.

Art. 4

Domande di partecipazione

1. Previo accesso al proprio profilo sul portale, i candidati compilano e inoltrano la domanda di partecipazione al concorso, secondo le modalità descritte ai commi successivi, entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni decorrenti da quello successivo alla pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale, 4^a Serie Speciale. Qualora l'avaria del sistema informatico centrale per la presentazione delle domande on-line del portale dei concorsi sia tale da non consentire un ripristino della procedura in tempi rapidi, la Direzione Generale per il Personale Militare provvederà a informare i candidati con avviso pubblicato sul sito <https://concorsi.difesa.it/default.aspx> circa le determinazioni adottate al riguardo.
2. I concorrenti devono accedere al proprio profilo sul portale, scegliere il concorso al quale intendono partecipare e compilare on-line la domanda. Il sistema informatico salva automaticamente nel proprio profilo on-line una bozza della candidatura all'atto del passaggio ad una successiva pagina della domanda, ferma la necessità di completarla e/o inoltrarla entro il termine di presentazione di cui al precedente comma 1. Per gli allegati alla domanda, qualora previsti, il modulo riporterà le

indicazioni che guideranno il concorrente nel corretto inserimento degli stessi.

3. Nella domanda di partecipazione i concorrenti devono indicare i loro dati anagrafici, le informazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione, i titoli che danno luogo a riserva o preferenza a parità di punteggio.
4. I candidati potranno integrare o modificare quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, ovvero revocare la stessa, entro la scadenza del termine previsto per la presentazione della stessa. Successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, dichiarazioni integrative o modificative rispetto a quanto dichiarato nella domanda stessa già inoltrata potranno essere trasmesse dai candidati con le modalità e in ordine ai contenuti indicati nel successivo art. 5, comma 3.
5. Terminata la compilazione i candidati procedono all'inoltro al sistema informatico centrale di acquisizione on-line senza uscire dal proprio profilo, per poi ricevere una comunicazione a video e, successivamente, un messaggio di posta elettronica dell'avvenuta acquisizione. Con l'inoltro della candidatura il sistema genererà una ricevuta della stessa che riporta tutti i dati inseriti in sede di compilazione. Tale ricevuta, che verrà automaticamente salvata ed eventualmente aggiornata a seguito di integrazioni e/o modifica da parte dell'utente, nell'area personale del profilo utente nella sezione "i miei concorsi", sarà sempre disponibile per le esigenze del concorrente e dovrà essere esibita e, ove richiesto, consegnata in occasione della prima prova concorsuale.
6. Il sistema provvederà a informare i Comandi degli Enti/Reparti d'appartenenza dei concorrenti, tramite messaggio all'indirizzo di posta elettronica istituzionale (non PEC) indicato dal candidato in sede di compilazione della domanda (i candidati in congedo dovranno altresì precisare l'ultimo Ente o Reparto di appartenenza e il Centro Documentale o la Capitaneria di Porto di ascrizione nella forza in congedo che detiene la documentazione caratteristica personale), dell'avvenuta presentazione della stessa da parte del personale alle rispettive dipendenze e a trasmettere ai suddetti Comandi copia della domanda di partecipazione. Detti candidati dovranno verificare l'avvenuta ricezione del messaggio di cui sopra e l'avvenuta acquisizione della copia della domanda di partecipazione da parte dei Comandi degli Enti/Reparti d'appartenenza che provvederanno agli adempimenti previsti di cui al successivo articolo 6.
7. Con l'inoltro telematico della domanda, il candidato, oltre a manifestare esplicitamente il consenso alla raccolta e al trattamento dei dati personali che lo riguardano e che sono necessari all'espletamento dell'iter concorsuale, compresa la verifica dei requisiti di partecipazione per il tramite degli organi competenti e/o dipendenti, si assume la responsabilità penale circa eventuali dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.
8. Le domande di partecipazione inoltrate con qualsiasi mezzo, anche telematico, diverso rispetto a quelli sopraindicati e/o senza la previa registrazione al portale non saranno prese in considerazione e il candidato non sarà ammesso alla procedura concorsuale.
9. In caso di avaria temporanea del sistema informatico centrale, che si verificasse durante il periodo previsto per la presentazione delle domande, l'Amministrazione si riserva di prorogare il relativo termine di scadenza per un numero di giorni congruo rispetto a quelli di mancata operatività del sistema. Dell'avvenuto ripristino e della proroga del termine per la presentazione delle domande sarà data notizia con avviso pubblicato nel sito www.difesa.it e nel portale, secondo quanto previsto dal successivo art. 5. In tal caso, resta comunque invariata, all'iniziale termine di scadenza per la presentazione delle domande di cui al precedente comma 1, la data relativa al possesso dei requisiti di partecipazione indicata al precedente art. 2 del presente bando e dei relativi titoli di merito.
10. Qualora l'avaria del sistema informatico centrale per la presentazione delle domande on-line del portale dei concorsi sia tale da non consentire un ripristino della procedura in tempi rapidi, la

Direzione Generale per il Personale Militare provvederà a informare i candidati con avviso pubblicato sul sito <https://concorsi.difesa.it/default.aspx> circa le determinazioni adottate al riguardo.

Art. 5

Comunicazioni con i concorrenti

1. Tramite il proprio profilo nel portale il candidato accede alla sezione relativa alle comunicazioni, suddivisa in un'area pubblica relativa alle comunicazioni di carattere collettivo (avvisi di modifica del bando, variazione del diario di svolgimento delle prove scritte, calendari di svolgimento delle selezioni fisico-psico-attitudinali, delle prove orali, ecc.), e in un'area privata relativa alle eventuali comunicazioni di carattere personale. I candidati ricevono notizia della presenza di tali comunicazioni mediante messaggio di posta elettronica, inviato all'indirizzo fornito in fase di registrazione, ovvero mediante sms.
2. Le comunicazioni di carattere collettivo, pubblicate sia sul sito www.difesa.it, area "siti di interesse e approfondimenti", pagina "[Concorsi e Scuole Militari](#)", sia sul sito "[concorsi on-line](#)" ovvero collegandosi direttamente al sito "<https://concorsi.difesa.it>", hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati. Le eventuali comunicazioni di carattere personale potranno essere inviate ai concorrenti anche con messaggio di posta elettronica o posta elettronica certificata (se dichiarata dai concorrenti nella domanda di partecipazione).
3. Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, variazioni e/o integrazioni della domanda di partecipazione al concorso (variazioni della residenza o del recapito, dell'indirizzo di posta elettronica, dell'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata, del numero di utenza di telefonia fissa e mobile, variazioni relative alla propria posizione giudiziaria, ecc.) possono essere trasmesse a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale persomil@persomil.difesa.it ovvero all'indirizzo di posta certificata persomil@postacert.difesa.it, e per conoscenza in aggiunta all'indirizzo r1d1s2@persomil.difesa.it. Non saranno prese in considerazione le comunicazioni pervenute al solo indirizzo r1d1s2@persomil.difesa.it. A tutti i messaggi di cui al presente comma dovrà comunque essere allegata copia per immagine (file formato PDF o JPEG con dimensione massima 3 Mb) di un valido documento di identità rilasciato da un'Amministrazione dello Stato.

Per semplificare le operazioni di gestione del flusso automatizzato della posta in ingresso alla Direzione Generale per il Personale Militare, l'oggetto di tutte le comunicazioni inviate dai candidati dovrà essere preceduto dal codice del concorso al quale il concorrente partecipa:

- "RS_MM_SM_2021_2S" per lo Stato Maggiore;
 - "RS_MM_GM_2021_2S" per il Genio della Marina;
 - "RS_MM_CM_2021_2S" per il Commissariato Militare Marittimo;
 - "RS_MM_CP_2021_2S" per le Capitanerie di Porto.
4. Resta a carico del candidato la responsabilità circa eventuali disguidi derivanti da errate, mancate o tardive comunicazioni da parte del medesimo di variazioni dell'indirizzo di posta elettronica ovvero del numero di utenza di telefonia fisso o mobile.

Art. 6

Incombenze dei Reparti/Enti

1. Il sistema provvederà ad informare i Comandi/Reparti/Enti di appartenenza (per il personale in congedo sarà informato l'Ente che detiene la documentazione caratteristica) tramite messaggio al rispettivo indirizzo di posta elettronica istituzionale (non PEC) indicato dal concorrente in sede di

compilazione della domanda, dell'avvenuta presentazione della stessa da parte del personale alle loro dipendenze.

2. Tali Comandi/Reparti/Enti, ricevuta la domanda di partecipazione, dovranno provvedere:
 - redigere, per ciascun concorrente in servizio, apposito documento caratteristico, redatto fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, con la seguente motivazione: "partecipazione al concorso per il reclutamento di Ufficiali in servizio permanente nei ruoli speciali della Marina Militare";
 - nominare, con Ordine del Giorno del Comandante dell'Ente, un'apposita commissione interna (composta da presidente, 1° membro e 2° membro) che rediga, per ogni candidato, la scheda di sintesi di cui all'allegato B che fa parte integrante del bando, avendo cura di riportare, tra l'altro, gli estremi della documentazione caratteristica in ordine cronologico comprensiva del previsto giudizio valutativo, redatto dalle competenti autorità gerarchiche, chiuso alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda. Ai fini di una corretta redazione della scheda di sintesi, si consulti il successivo art. 10 comma 3 e le note dell'allegato B);
 - entro il ventesimo giorno dal termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso verranno inviate le credenziali di accesso per la compilazione delle schede di sintesi, del quale invio verrà data notizia attraverso apposito avviso sul portale dei concorsi on-line e sul sito www.difesa.it;
 - entro il trentesimo giorno dalla pubblicazione del citato avviso, la scheda di sintesi dovrà essere compilata e firmata dalla Commissione interna, controfirmata dal Comandante dell'Ente o suo delegato e posta in visione per 3 giorni al candidato per le opportune verifiche, il quale, qualora la riterrà corretta, la sottoscriverà per presa visione ed accettazione del contenuto. Detta scheda verrà quindi trasmessa tramite il portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa, esclusivamente secondo le modalità indicate nell'allegato B.

Eventuali problematiche di carattere tecnico relative all'accesso all'area dedicata alla compilazione delle schede di sintesi, dovranno essere rappresentate all'indirizzo di posta elettronica r1.concorsi@persomil.difesa.it.

Eventuali richieste di integrazione/modifica delle schede di sintesi già inviate, potranno invece essere trasmesse, anche all'indirizzo di posta elettronica r1d1s2@persomil.difesa.it.

Art. 7

Svolgimento dei concorsi

1. Lo svolgimento dei concorsi prevede:
 - a) due prove scritte (una di cultura generale e una di cultura tecnico-professionale);
 - b) una prova scritta per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese;
 - c) valutazione dei titoli di merito;
 - d) accertamenti psico-fisici;
 - e) accertamento attitudinale;
 - f) prova orale.Ai suddetti accertamenti e prove i concorrenti dovranno esibire la carta d'identità o altro documento di riconoscimento, provvisto di fotografia e in corso di validità, rilasciato da una Amministrazione dello Stato. I concorrenti in servizio dovranno presentarsi presso le sedi in uniforme di servizio; coloro che non si presenteranno in uniforme e muniti del prescritto documento di identità saranno segnalati ai rispettivi Comandi/Unità per le sanzioni disciplinari del caso.
2. L'Amministrazione non risponde di eventuale danneggiamento o perdita di oggetti personali che i concorrenti lascino incustoditi nel corso delle prove e degli accertamenti di cui al comma 1 del presente articolo.

Art. 8
Commissioni

1. Con successivi decreti dirigenziali saranno nominate:
 - a) le commissioni esaminatrici -una per ciascun Corpo e l'eventuale specialità- per le prove scritte e per le prove orali, per la valutazione dei titoli di merito e per la formazione della graduatoria di merito;
 - b) la commissione per gli accertamenti psico-fisici, unica per tutti i Corpi;
 - c) la commissione per l'accertamento attitudinale, unica per tutti i Corpi;
2. Le commissioni esaminatrici di cui al precedente comma 1, lettera a) saranno composte da:
 - a) un Ufficiale di grado non inferiore a Capitano di Vascello, presidente;
 - b) un numero pari di Ufficiali in servizio, di grado non inferiore a Capitano di Corvetta, appartenenti allo stesso Corpo e alla eventuale specialità per cui viene indetto il concorso, membri;
 - c) un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;
 - d) un Ufficiale inferiore o un Sottufficiale di grado non inferiore a Primo Maresciallo ovvero un dipendente civile del Ministero della Difesa appartenente alla terza area funzionale, segretario senza diritto di voto.
3. La commissione per gli accertamenti psico-fisici, di cui al precedente comma 1, lettera b) sarà composta da:
 - a) un Ufficiale medico del Corpo Sanitario Militare Marittimo di grado non inferiore a Capitano di Fregata, presidente;
 - b) due o più Ufficiali medici del Corpo Sanitario Militare Marittimo di grado non inferiore a Tenente di Vascello, membri;
 - c) un Ufficiale inferiore o un Sottufficiale della Marina Militare del ruolo Marescialli, segretario senza diritto di voto.Detta commissione si avvarrà del supporto di Ufficiali medici specialisti della Marina Militare o di medici specialisti esterni.
4. La commissione per l'accertamento attitudinale, di cui al precedente comma 1, lettera c), sarà composta da:
 - a) un Ufficiale in servizio di grado non inferiore a Capitano di Fregata, presidente;
 - b) due Ufficiali specialisti in selezione attitudinale o con qualifica di "perito in materia di selezione attitudinale", di grado inferiore a quello del presidente, membri;
 - c) un Ufficiale inferiore o un Sottufficiale della Marina Militare del ruolo Marescialli, segretario senza diritto di voto.Detta commissione si avvarrà del supporto di Ufficiali specialisti in selezione attitudinale della Marina Militare.

Art. 9
Prove scritte

1. I concorrenti partecipanti ai concorsi di cui al precedente art. 1 dovranno sostenere:
 - a) una prova scritta di cultura generale consistente nella somministrazione di un questionario contenente 80 (ottanta) quesiti a risposta multipla da risolvere nel tempo massimo di 75 (settantacinque) minuti nelle materie di italiano, educazione civica e storia volti ad accertare il livello di conoscenza nelle suddette materie;

- b) una prova scritta per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese consistente nella somministrazione di un questionario contenente cinquanta quesiti a risposta multipla, volti ad accertare il grado di conoscenza della lingua inglese, da risolvere nel tempo massimo di 35 (trentacinque minuti);
- c) una prova scritta di cultura tecnico-professionale, della durata massima di 6 ore, consistente in quesiti a risposta libera su argomenti previsti dai programmi d'esame riportati nell'allegato C che costituisce parte integrante del presente bando.

Le prove scritte di cui alle lettere a) e b) saranno effettuate in sequenza, nel primo giorno d'esame.

2. Dette prove scritte avranno luogo presso il Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona - Via della Marina n. 1, con inizio presumibilmente dal mese di gennaio 2021.
3. Eventuali modifiche della sede e le effettive date di svolgimento delle prove scritte saranno rese note mediante avviso inserito nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale dei concorsi. Tale avviso sarà, inoltre, consultabile nei siti www.difesa.it e www.marina.difesa.it.
4. I concorrenti, ai quali non sia stata comunicata la mancata ammissione al concorso, sono tenuti a presentarsi, presso la suddetta sede, entro le 07.30 dei giorni suindicati, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità rilasciato da un'Amministrazione dello Stato e potendo esibire, all'occorrenza, il messaggio di avvenuta acquisizione e protocollazione della domanda ovvero copia della stessa con gli estremi di protocollazione, rilasciati al concorrente medesimo con le modalità di cui all'art. 4, comma 4 del presente decreto.
5. Essi dovranno portare una penna a sfera a inchiostro indelebile nero o blu. L'occorrente per l'espletamento della prova sarà loro fornito sul posto.
6. I concorrenti assenti al momento dell'inizio di ciascuna prova saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, quali che siano le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.
7. Per quanto concerne le modalità di svolgimento delle predette prove saranno osservate le disposizioni degli artt. 11, 12, 13, 14 e 15, comma 1 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.
8. La correzione delle prove scritte di cultura generale e per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese saranno effettuate con l'ausilio di sistemi informatizzati subito dopo lo svolgimento delle prove medesime. Ai concorrenti verrà attribuito un punteggio espresso in trentesimi in relazione al numero di risposte esatte. Per essere ammessi a sostenere la prova scritta di cultura tecnico-professionale dovranno aver riportato nella prova di cultura generale un voto non inferiore a 18/30. L'esito delle prove sarà reso noto ai concorrenti il giorno stesso, all'ora che sarà stata indicata dai presidenti delle rispettive commissioni esaminatrici, mediante la pubblicazione di statini resi disponibili presso l'ingresso del citato Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti. Gli esiti delle prove scritte di cultura generale e della prova per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese saranno resi noti con avviso inserito nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale dei concorsi. Detti risultati saranno, inoltre, consultabili nel sito www.marina.difesa.it.
9. Nella prova scritta per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese sarà assegnato un punteggio utile ai fini della formazione della graduatoria di cui al successivo art. 15 in relazione al voto conseguito di cui al precedente comma 3, calcolato secondo le seguenti modalità:
 - a) alle prime 30 risposte esatte saranno assegnati zero punti;
 - b) a ciascuna delle ulteriori 20 risposte esatte oltre le prime 30 saranno assegnati punti 0,1, per un totale di punti 2,0.
10. La prova scritta di cultura tecnico – professionale sarà superata da coloro che avranno conseguito un voto non inferiore a 18/30.

11. L'esito delle prove scritte di cultura tecnico-professionale sarà reso noto a partire indicativamente dal 22 febbraio 2021, con avviso inserito nell'area pubblica della sezione avvisi del portale dei concorsi. Tale avviso sarà, inoltre, consultabile nei siti www.marina.difesa.it e www.difesa.it.
Con successiva comunicazione e le medesime modalità, sarà reso noto l'elenco degli ammessi alle prove e accertamenti di cui ai successivi art. 11, 12 e 13 del presente bando, che comprenderà il calendario e le modalità di convocazione. Sarà anche possibile chiedere informazioni al riguardo allo Stato Maggiore della Marina - Ufficio Relazioni con il Pubblico - Piazzale Marina n. 4 - 00196 Roma - tel. 800.862.032 (mail: urp@marina.difesa.it) o Ministero della Difesa - Direzione Generale per il Personale Militare - Sezione Relazioni con il Pubblico numero 06/517051012 (mail: urp@persomil.difesa.it).
12. Il punteggio complessivo delle prove scritte di cui al precedente comma 1, lettere a) e c), utile ai fini della formazione della graduatoria di cui al successivo articolo 15, sarà ottenuto sommando il voto in trentesimi conseguito nella prova scritta di cultura generale moltiplicato per il coefficiente 0,2 e il voto in trentesimi conseguito nella prova scritta di cultura tecnico-professionale moltiplicato per il coefficiente 0,8.

Art. 10

Valutazione dei titoli di merito

1. Allo scopo di contrarre i tempi delle procedure concorsuali le commissioni di cui al precedente art. 8, comma 1, lett. a) valuteranno, previa identificazione dei relativi criteri, i titoli di merito dei soli concorrenti che risulteranno idonei alla prova scritta di cultura tecnico-professionale. A tal fine le commissioni, dopo aver corretto in forma anonima gli elaborati, procederanno a identificare esclusivamente gli autori di quelli giudicati insufficienti, in modo da definire, per sottrazione, l'elenco dei concorrenti idonei. Il riconoscimento di questi ultimi dovrà comunque avvenire dopo la valutazione dei titoli di merito.
Le commissioni esaminatrici valuteranno i titoli, posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, che siano stati dichiarati con le modalità indicate nel precedente art. 4, ovvero risultino dalla documentazione matricolare e caratteristica. I titoli posseduti dai concorrenti e non dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso, ovvero quelli per i quali nella medesima domanda -o in dichiarazione sostitutiva alla stessa allegata- non siano state fornite le necessarie informazioni, non costituiranno oggetto di valutazione.
2. E' onere dei concorrenti fornire informazioni dettagliate circa ciascuno dei titoli posseduti, tra quelli indicati nel successivo comma 3, lettere b) e c) del presente articolo, ai fini della loro corretta valutazione da parte della commissione esaminatrice. Qualora sul modello di domanda on-line l'area relativa alla descrizione dei titoli di merito posseduti fosse insufficiente per elencare gli stessi in maniera dettagliata e completa, i concorrenti potranno allegare alla domanda delle dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, con le modalità indicate nel comma 3 dell'art. 4 del presente decreto.
Per i militari in servizio o in congedo la documentazione matricolare e caratteristica verrà acquisita con le modalità indicate nell'art. 6.
3. Il punteggio massimo attribuibile ai titoli di merito è pari a 10/30 così ripartiti:
- a) qualità del servizio prestato (risultante dalla documentazione matricolare e caratteristica che verrà acquisita d'ufficio): massimo punti 5/30.
La commissione terrà conto delle qualifiche finali riportate nelle schede valutative, ovvero dei giudizi finali desumibili da eventuali rapporti informativi, relative all'ultimo triennio di servizio comunque prestato nel ruolo di appartenenza all'atto di presentazione della domanda.

I documenti di valutazione relativi a corsi propedeutici all'inserimento nella categoria/ruolo che consente la partecipazione al concorso non sono oggetto di valutazione. Il punteggio attribuito a ciascuna qualifica finale (o al corrispondente giudizio finale) sarà:

- 1) 0,00457 (fino a un massimo 5 punti ripartiti in 1095 giorni) per ogni giorno valutato con qualifica finale di "eccellente" o giudizio equivalente;
- 2) 0,00183 (fino a un massimo 2 punti ripartiti in 1095 giorni) per ogni giorno valutato con qualifica finale di "superiore alla media" o giudizio equivalente;
- 3) 0,00000 (0 punti ripartiti in 1095 giorni) per ogni giorno valutato con qualifica finale di "nella media" o giudizio equivalente.

Il punteggio complessivo sarà calcolato sommando i punteggi parziali ottenuti moltiplicando il valore di ciascun documento valutativo come sopra indicato per il periodo, espresso in giorni, cui si riferisce il singolo documento.

Alle dichiarazioni di mancata redazione di documentazione caratteristica dovrà essere attribuito un punteggio in base alla media dei punteggi attribuiti al documento antecedente ed a quello successivo. Se la dichiarazione di mancata redazione costituisce il primo o l'ultimo documento della documentazione caratteristica dovrà essere assimilata rispettivamente al documento successivo o antecedente;

- b) se appartenenti alle categorie di cui ai al precedente art. 2, comma 1, lettere a), b) e c) che abbiano effettuato almeno un anno di servizio: punti 1/30;
- c) titolo di studio posseduto in aggiunta a quello minimo prescritto per la partecipazione al concorso: massimo punti 2/30, così ripartiti:

1) altro diploma di istruzione secondaria di secondo grado:

- fino a 42/60, ovvero fino a 70/100: punti 0;
- da 43/60 a 48/60, ovvero da 71/100 a 80/100: punti 0,2/30;
- da 49/60 a 54/60, ovvero da 81/100 a 90/100: punti 0,5/30;
- da 55/60 a 60/60, ovvero da 91/100 a 100/100: punti 0,8/30;

2) diploma di laurea (di durata triennale):

- fino a 91/110: punti 1/30;
- da 92/110 a 105/110: punti 1,20/30;
- da 106/110 a 110/110: punti 1,40/30;

3) diploma di laurea magistrale/laurea specialistica (saranno ritenuti validi anche i diplomi di laurea, di durata almeno quadriennale, conseguiti secondo il precedente ordinamento, equiparati alle lauree specialistiche/magistrali ai sensi del d.i. del M.I.U.R. 9 luglio 2009):

- fino a 91/110: punti 1,40/30;
- da 92/110 a 105/110: punti 1,60/30;
- da 106/110 a 110/110: punti 2/30.

Non formeranno oggetto di valutazione:

- per tutti i concorrenti partecipanti ai concorsi di cui al presente bando, i titoli di cui al presente articolo, comma 3, lettera c), numero 2) (diploma di laurea di durata triennale) il cui possesso sia indispensabile per conseguire uno dei titoli di cui al medesimo presente articolo, comma 3, lettera c), numero 3) (laurea magistrale con assorbimento del punteggio previsto per la laurea triennale propedeutica al suo conseguimento) dei quali si richieda la valutazione;
- per i soli concorrenti di cui al precedente art. 2, comma 1, lettera g) -idonei non vincitori in concorsi per la nomina a Sottotenente di Vascello del corrispondente ruolo normale della Marina Militare- la laurea magistrale il cui possesso ha consentito loro la partecipazione a tale concorso;

d) valutazione conseguita nell'accertamento del test di lingua straniera JFLT effettuato negli ultimi tre anni di servizio: massimo punti 1/30 per ciascuna lingua. Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione di ciascuna delle quattro componenti accertate (L/R/W/S) sarà:

- punti 0 per la valutazione 1;
- punti 0,1 per la valutazione 2;
- punti 0,15 per la valutazione 3;
- punti 0,25 per la valutazione 4.

Le quattro valutazioni (una per ciascuna componente accertata) saranno tra loro sommate per formare il punteggio della singola lingua.

e) onorificenze e ricompense: massimo punti 2/30, così ripartiti:

- ordine militare d'Italia:
 - Cavaliere di gran croce: punti 2/30;
 - Grande Ufficiale: punti 1,75/30;
 - Commendatore: punti 1,5/30;
 - Ufficiale: punti 1,25/30;
 - Cavaliere: punti 1/30;
- valor militare:
 - medaglia d'oro: punti 2/30;
 - medaglia d'argento: punti 1,5/30;
 - medaglia di bronzo: punti 1/30;
 - croce al valor militare: punti 0,5/30;
- valore dell'Esercito, di Marina, aeronautico e dell'Arma dei Carabinieri:
 - medaglia d'oro: punti 2/30;
 - medaglia d'argento: punti 1,5/30;
 - medaglia di bronzo: punti 1/30;
- merito dell'Esercito, di Marina, aeronautico e dell'Arma dei Carabinieri:
 - medaglia/croce d'oro: punti 2/30;
 - medaglia/croce d'argento: punti 1,5/30;
 - medaglia/croce di bronzo: punti 1/30;
- ricompense:
 - encomio solenne: punti 1/30;
 - encomio semplice: punti 0,25/30.

4. Il punteggio assegnato ai candidati sarà reso noto nell'area privata del portale dei concorsi con valore di notifica a tutti gli effetti per tutti i candidati. Entro i dieci giorni successivi alla pubblicazione, i candidati potranno presentare alla Direzione Generale per il Personale Militare richiesta di riesame del punteggio attribuito, mediante messaggio di posta elettronica (PE) -utilizzando esclusivamente un account di posta elettronica- all'indirizzo persomil@persomil.difesa.it o posta elettronica certificata (PEC) -utilizzando esclusivamente un account di PEC- all'indirizzo persomil@postacert.difesa.it. Tale messaggio dovrà recare quale oggetto la dicitura "RS_MM_2021_2S".

Art. 11

Accertamenti psico-fisici

1. I concorrenti che avranno superato le prove scritte saranno sottoposti ad accertamenti psico-fisici presso il Centro di Selezione della Marina Militare di Ancona – Via delle Palombare n.3, indicativamente nel mese di aprile 2021 (durata presunta giorni 2). La convocazione nei confronti dei concorrenti idonei sarà effettuata con le modalità previste dal precedente art. 5, comma 1.

Essi dovranno presentarsi alle 07.00 del giorno indicato nella predetta convocazione, muniti di valido documento di riconoscimento provvisto di fotografia, rilasciato da una Amministrazione dello Stato. Coloro che non si presenteranno saranno esclusi dal concorso.

2. I concorrenti in servizio, all'atto della presentazione presso il centro di selezione della Marina militare, dovranno presentare copia del MSG/attestazione dell'idoneità al servizio militare incondizionato, in corso di validità, senza alcuna limitazione di impiego né alcun esonero da incarichi, posizioni organiche, mansioni o attività.

In relazione al requisito di cui al comma 1, lettera c), dell'articolo 635 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, la patologia che ha determinato la permanente non idoneità in modo parziale al servizio militare incondizionato a seguito di ferite o lesioni dipendenti da causa di servizio non costituisce causa di esclusione.

3. I concorrenti non in servizio, all'atto della presentazione presso il Centro di Selezione della Marina Militare, dovranno consegnare i seguenti documenti, in originale o in copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge, rilasciati in data non anteriore a sei mesi da quella di presentazione agli accertamenti sanitari, salvo diverse indicazioni:

- a) se ne sono già in possesso, esame radiografico del torace in due proiezioni con relativo referto, effettuato entro i sei mesi precedenti la data fissata per gli accertamenti psico-fisici;
- b) referto dell'analisi completa delle urine con esame del sedimento;
- c) referto dell'analisi del sangue concernente:
 - emocromo completo con formula leucocitaria;
 - VES;
 - glicemia;
 - azotemia
 - creatininemia;
 - trigliceridemia;
 - colesterolemia totale e frazionata;
 - transaminasemia (GOT e GPT);
 - bilirubinemia diretta e indiretta;
 - gamma GT;
 - markers virali: anti HAV (IgM ed IgG), HbsAg, anti HBs, anti HBc e anti HCV;
 - attestazione del gruppo sanguigno;
 - ai soli fini dell'eventuale successivo impiego, referto di analisi di laboratorio concernente il dosaggio quantitativo del G6PD;
 - ricerca anticorpi per HIV;

- d) un certificato, conforme al modello riportato nell'allegato D, che costituisce parte integrante del presente bando, rilasciato dal proprio medico di fiducia e controfirmato dagli interessati, che attesti lo stato di buona salute, la presenza/assenza di pregresse manifestazioni emolitiche, gravi manifestazioni immunoallergiche, gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti. Tale certificato dovrà avere una data di rilascio non anteriore a sei mesi a quella di presentazione.

4. I concorrenti di sesso femminile, compresi quelli in servizio, dovranno consegnare i seguenti documenti, in originale o in copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge, salvo diverse indicazioni:

- ecografia pelvica, con relativo referto rilasciati in data non anteriore a sei mesi da quella di presentazione agli accertamenti sanitari;
- referto originale di test di gravidanza - mediante analisi su sangue o urine - effettuato, in data non anteriore a cinque giorni precedenti la visita;

5. Tutti gli esami strumentali e di laboratorio chiesti ai candidati dovranno essere effettuati presso strutture sanitarie pubbliche, anche militari, o private accreditate con il Servizio Sanitario Nazionale. In quest'ultimo caso dovrà essere prodotta anche l'attestazione in originale o in copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge della struttura sanitaria medesima comprovante detto accreditamento. La mancata presentazione anche di uno solo dei documenti chiesti determinerà l'esclusione del concorrente dagli accertamenti sanitari, con l'eccezione dell'esame radiografico e dei referti di analisi di laboratorio concernenti il gruppo sanguigno, l'analisi completa dell'urina e il dosaggio del G6PD. Quest'ultimo dovrà comunque essere prodotto dai concorrenti all'atto dell'incorporamento, qualora vincitori.
6. La commissione di cui al precedente art. 8, comma 1, lettera b):
- a. acquisirà i documenti indicati nel precedente comma 2, 3 e 4 del presente articolo, verificandone la validità;
 - b. in caso di accertato stato di gravidanza la commissione preposta ai suddetti accertamenti psicofisici non potrà in nessun caso procedere agli accertamenti di cui alle successive lettere c) e d) e dovrà astenersi dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'art. 580 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Pertanto, le candidate il cui stato di gravidanza è stato accertato anche con le modalità previste dal presente articolo, non possono essere sottoposte agli accertamenti psicofisici e, ai sensi del regolamento, sono ammesse d'ufficio, anche in deroga, per una sola volta, ai limiti di età, a svolgere i predetti accertamenti nell'ambito del primo concorso utile successivo alla cessazione di tale stato di temporaneo impedimento. Il provvedimento di rinvio può essere revocato, su istanza di parte, se il suddetto stato di temporaneo impedimento cessa in data compatibile con i tempi necessari per la definizione della graduatoria. Fermo restando il numero delle assunzioni annualmente autorizzate, le candidate rinviate risultate idonee e nominate vincitrici nella graduatoria finale di merito del concorso per il quale hanno presentato istanza di partecipazione sono avviate alla frequenza del primo corso di formazione utile in aggiunta ai vincitori di concorso cui sono state rinviate.
 - c. disporrà quindi per tutti i concorrenti, con l'eccezione di quelli per cui ricorra il caso di cui alla precedente lettera b), i seguenti accertamenti clinico-diagnostici e di laboratorio:
 - 1) analisi delle urine per la ricerca di eventuali cataboliti di sostanze stupefacenti e/o psicotrope quali amfetamine, cannabinoidi, barbiturici, oppiacei e cocaina. In caso di positività, disporrà l'effettuazione sul medesimo campione del test di conferma (gascromatografia con spettrometria di massa);
 - 2) controllo dell'abuso sistematico di alcool;
 - d. disporrà inoltre per tutti i concorrenti, tranne quelli in servizio (per i quali sussiste la verifica periodica degli stessi a cura del Servizio Sanitario giurisdizionalmente competente) e quelli per cui ricorra il caso di cui alla precedente lettera b), i seguenti accertamenti clinico-diagnostici e di laboratorio:
 - 1) visita cardiologica con ECG;
 - 2) visita oculistica;
 - 3) visita odontoiatrica;
 - 4) visita otorinolaringoiatrica con esame audiometrico;
 - 5) visita psichiatrica;
 - 6) valutazione dell'apparato locomotore;
 - 7) visita medica generale. In tale sede la commissione giudicherà inidoneo il candidato che:

- presenti tatuaggi e altre permanenti alterazioni volontarie dell'aspetto fisico non conseguenti a interventi di natura comunque sanitaria, che per la loro sede o natura, siano deturpanti o lesivi del decoro dell'uniforme o della dignità della condizione militare di cui al regolamento o siano possibile indice di personalità abnorme (che verrà valutata nel corso della prevista visita psichiatrica e con appropriati test psicodiagnostici);
 - non sia in possesso dei parametri fisici correlati alla composizione corporea, alla forza muscolare e alla massa metabolicamente attiva rientranti nei valori limite di cui all'art. 587 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, come sostituito dall'art. 4, comma 1, lettera c) del decreto del Presidente della Repubblica 17 dicembre 2015, n. 207, che verranno accertati con le modalità previste dalla Direttiva tecnica dello Stato Maggiore della Difesa – Ispettorato Generale della Sanità Militare edizione 2016, citata nelle premesse. I predetti parametri fisici correlati alla composizione corporea, alla forza muscolare e alla massa metabolicamente attiva non sono accertati nei confronti del personale militare in servizio in possesso dell'idoneità incondizionata al servizio militare, come previsto dall'art. 635, comma 2 del Codice dell'Ordinamento Militare, così come modificato dall'art. 1 del decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 94;
- 8) ogni ulteriore indagine clinico-specialistica, di laboratorio e/o strumentale (compreso l'esame radiografico) ritenuta utile per conseguire l'adeguata valutazione clinica e medico-legale del concorrente. Nel caso in cui si renderà necessario sottoporre il concorrente a indagini radiografiche, indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie, in atto o pregresse, non altrimenti osservabili né valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche, lo stesso dovrà sottoscrivere, dopo essere stato edotto dei benefici e dei rischi connessi all'effettuazione dell'esame, apposita dichiarazione di consenso informato conforme al modello riportato nell'allegato E.
7. Sulla scorta del vigente "Elenco delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di inidoneità al servizio militare" di cui all'art. 582 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, e della vigente direttiva applicativa emanata con decreto ministeriale 4 giugno 2014, la commissione di cui al precedente art. 8 comma 1, lettera b) dovrà accertare il possesso dei seguenti specifici requisiti:
- a) apparato visivo:
- 1) per il Corpo di Stato Maggiore (SM): funzionalità visiva uguale o superiore a 16/10 e non inferiore a 7/10 nell'occhio che vede meno, raggiungibile con correzione non superiore a 4 diottrie per la sola miopia, anche in un solo occhio, e non superiore a 3 diottrie, anche in un solo occhio, per gli altri vizi di refrazione. Campo visivo e motilità oculare normali. Senso cromatico normale alle matassine colorate;
 - 2) per i Corpi del Genio della Marina, di Commissariato Militare Marittimo e delle Capitanerie di Porto, nei confronti dei soli concorrenti in congedo: visus corretto non inferiore a 10/10 in ciascun occhio dopo aver corretto con lenti ben tollerate il vizio di rifrazione che non dovrà superare in ciascun occhio le 3 diottrie per la miopia e l'astigmatismo miopico composto, le 3 diottrie per l'ipermetropia e l'astigmatismo ipermetropico composto, le 2 diottrie per l'astigmatismo miopico e ipermetropico semplice, le 3 diottrie per l'astigmatismo misto, le 1,5 diottrie per la componente cilindrica negli astigmatismi composti e misti, le 3 diottrie per l'anisometropia sferica e astigmatica, purché siano presenti la fusione e la visione binoculare. Senso cromatico normale alle lane. L'accertamento dello stato refrattivo, ove occorra, può essere eseguito con l'autorefrattometro, o in cicloplegia, o con il metodo dell'annebbiamento.

Per i concorrenti del Corpo delle Capitanerie di Porto che dovranno conseguire l' idoneità al comando di Unità Navale (successivamente alla fase concorsuale) valgono gli stessi requisiti previsti per il Corpo di Stato Maggiore;

- b) apparato uditivo, nei confronti dei soli concorrenti in congedo: la funzionalità uditiva sarà saggiata con esame audiometrico tonale liminare in camera silente. Potrà essere tollerata una perdita uditiva bilaterale con P.P.T. compresa entro il 20%. I deficit neurosensoriali isolati sulle frequenze da 6000 a 8000 Hz saranno valutati secondo quanto previsto dalla predetta direttiva tecnica emanata con decreto ministeriale 4 giugno 2014.
8. La commissione, al termine degli accertamenti psico-fisici, provvederà a definire per ciascun concorrente, secondo i criteri stabiliti dalla normativa e dalle direttive vigenti, il profilo sanitario che terrà conto delle caratteristiche somatofunzionali nonché degli specifici requisiti fisici suindicati.

In caso di mancata presentazione del referto di analisi di laboratorio concernente il dosaggio G6PD, ai fini della definizione della caratteristica somato-funzionale AV-EI, limitatamente alla carenza del predetto enzima, al coefficiente attribuito sarà aggiunta la dicitura "deficit di G6PD non definito".

Saranno giudicati:

- a) idonei, i concorrenti in possesso dei requisiti sopracitati cui sia stato attribuito il seguente profilo sanitario minimo: psiche PS 2; costituzione CO 2; apparato cardiocircolatorio AC 2; apparato respiratorio AR 2; apparati vari AV 2 (indipendentemente dal coefficiente assegnato, la carenza accertata, totale o parziale, dell'enzima G6PD non può essere motivo di esclusione, ai sensi dell'art. 1 della legge 109/2010 richiamata in premessa. Altresì, i concorrenti riconosciuti affetti dal predetto deficit G6PD dovranno rilasciare la dichiarazione di ricevuta informazione e di responsabilizzazione, All. F); apparato osteo-artro-muscolare superiore LS 2; apparato osteo-artro-muscolare inferiore LI 2; per l'apparato visivo VS 2 e per l'apparato uditivo AU 2 fermo restando gli specifici requisiti precedentemente indicati;
- b) inidonei, i concorrenti risultati affetti da:
- 1) imperfezioni e infermità previste dalla vigente normativa in materia di inabilità al servizio militare;
 - 2) imperfezioni e infermità per le quali è prevista l'attribuzione del coefficiente uguale o superiore a 3, (a eccezione della caratteristica somato-funzionale AV qualora l'attribuzione del coefficiente 3 o 4 sia determinata da carenza, totale o parziale, dell'enzima G6PD) nelle caratteristiche somato-funzionali del profilo sanitario dalle vigenti direttive per delineare il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare, ai sensi all'art. 582 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90 e della direttiva tecnica emanata con decreto ministeriale 4 giugno 2014 (fermi restando gli specifici requisiti prescritti dal presente bando);
 - 3) abuso sistematico di alcool, stato di tossicodipendenza, tossicofilia o assunzione occasionale o saltuaria di droghe o di sostanze psicoattive;
 - 4) malattie o lesioni acute per le quali sono previsti tempi lunghi di recupero dello stato di salute e dei requisiti necessari per la frequenza del corso;
 - 5) tutte le malattie dell'occhio e degli annessi manifestamente croniche o di lunga durata o di incerta prognosi; la presenza di alterazioni dei mezzi diottrici o del fondo oculare che possono pregiudicare, anche nel tempo, la funzione visiva primaria o quelle collaterali; gli strabismi manifesti anche alternanti; gli esiti di cheratotomia; gli esiti di laserterapia correttiva in presenza di alterazioni della corioretina o di evidenti lesioni corneali; gli esiti di trattamento LASIK e gli esiti di fotocheratoablazione con modesti disturbi funzionali e con integrità del fondo oculare;
 - 6) disturbi dell'eloquio tali da renderlo non chiaramente e prontamente intellegibile;

- 7) tutte quelle malformazioni ed infermità non contemplate dai precedenti alinea, comunque incompatibili con la frequenza del corso e con il successivo impiego quale Ufficiale in servizio permanente del ruolo speciale della Marina Militare.
9. La commissione, seduta stante, comunicherà per iscritto al concorrente l'esito della visita medica sottoponendogli per presa visione, il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:
- “idoneo quale Ufficiale in servizio permanente dei ruoli speciali della Marina Militare”, con indicazione del profilo sanitario;
 - “inidoneo quale Ufficiale in servizio permanente dei ruoli speciali della Marina Militare”, con indicazione della causa di inidoneità.
- I concorrenti che all'atto degli accertamenti sanitari sono riconosciuti affetti da malattie o lesioni acute di recente insorgenza e di presumibile breve durata, per le quali risulta scientificamente probabile un'evoluzione migliorativa, tale da lasciar prevedere il possibile recupero dei requisiti richiesti in tempi compatibili con lo svolgimento del concorso e comunque entro i successivi trenta giorni, saranno sottoposti a ulteriore valutazione sanitaria a cura della stessa commissione medica per verificare l'eventuale recupero dell'idoneità fisica. Detti concorrenti saranno ammessi con riserva a sostenere l'accertamento attitudinale. I concorrenti che non hanno recuperato, al momento della nuova visita, la prevista idoneità psico-fisica saranno giudicati inidonei ed esclusi dal concorso. Tale giudizio sarà comunicato seduta stante agli interessati.
10. I concorrenti giudicati inidonei saranno esclusi dal concorso senza ulteriori comunicazioni.

Art. 12

Accertamento attitudinale

- Contestualmente agli accertamenti psico-fisici, di cui al precedente art. 11, i concorrenti giudicati idonei saranno sottoposti, a cura della commissione di cui al precedente art. 8, comma 1, lettera d), agli accertamenti attitudinali, consistenti nello svolgimento di una serie di prove (test, questionari, intervista attitudinale individuale) volte a valutare oggettivamente il possesso dei requisiti necessari per un positivo inserimento nella Forza Armata e nello specifico ruolo. Tale valutazione si articolerà in specifici indicatori attitudinali per le seguenti aree di indagine:
 - area “stile di pensiero”;
 - area “emozioni e relazioni”;
 - area “produttività e competenze gestionali”;
 - area “motivazionale”.
- A ciascuno degli indicatori attitudinali verrà attribuito un punteggio di livello, la cui assegnazione terrà conto della seguente scala di valori:
 - punteggio 1: livello di forte carenza dell'indice in esame;
 - punteggio 2: livello scarso dell'indice in esame;
 - punteggio 3: livello medio dell'indice in esame;
 - punteggio 4: livello discreto dell'indice in esame;
 - punteggio 5: livello buono/ottimo dell'indice in esame.La commissione assegnerà il punteggio di livello finale sulla scorta dei punteggi attribuiti nella sintesi delle risultanze testologiche e di quelli assegnati in sede di intervista attitudinale individuale e sarà diretta espressione degli elementi preponderanti emergenti dai diversi momenti valutativi.
- Al termine degli accertamenti attitudinali la commissione esprimerà, nei riguardi di ciascun candidato, un giudizio di idoneità o inidoneità. Il giudizio di inidoneità verrà espresso nel caso in cui il concorrente riporti un punteggio di livello attitudinale globale inferiore a quello minimo previsto dalla vigente normativa tecnica.

4. La commissione, seduta stante, comunicherà a ciascun concorrente l'esito degli accertamenti attitudinali, sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:
 - a) "idoneo quale Ufficiale in servizio permanente del ruolo speciale della Marina Militare";
 - b) "inidoneo quale Ufficiale in servizio permanente del ruolo speciale della Marina Militare" con indicazione del motivo.

Il giudizio riportato negli accertamenti attitudinali è definitivo. Pertanto, i concorrenti giudicati inidonei saranno esclusi dal concorso.

Art. 13 Prova orale

1. I concorrenti risultati idonei agli accertamenti psico-fisici e attitudinali saranno ammessi a sostenere la prova orale vertente, per ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, sugli argomenti previsti dai programmi riportati nell'allegato C al presente bando. Tale prova avrà luogo presso l'Accademia Navale di Livorno - Viale Italia n. 72, indicativamente nel mese di giugno 2021. I candidati ammessi alla prova orale, riceveranno, prima dello svolgimento della stessa, comunicazione ai sensi dell'art. 5, comma 1 del presente bando contenente il punteggio conseguito nelle prove scritte e nella valutazione dei titoli.
2. I concorrenti che non si presentano nel giorno stabilito saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso.
3. La prova orale si intenderà superata se il concorrente avrà ottenuto una votazione complessiva non inferiore a 18/30, nelle materie comuni per tutti i Corpi/specialità (Allegato C, Para 2, Parte I) e nelle materie previste per i singoli Corpi/specialità (Allegato C, Para 2, Parte II), utile per la formazione della graduatoria di merito di cui al successivo art. 15. Il punteggio complessivo della prova orale sarà ottenuto sommando la media dei voti conseguiti nelle materie comuni per tutti i Corpi/specialità (Allegato C, Para 2, Parte I) moltiplicata per il coefficiente 0,3 e la media dei voti conseguiti nelle materie previste per i singoli Corpi/specialità (Allegato C, Para 2, Parte II) moltiplicata per il coefficiente 0,7.

Art. 14 Graduatorie di merito

1. La graduatoria di merito degli idonei per ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1 sarà formata secondo l'ordine dei punteggi conseguiti dai concorrenti, calcolati sommando:
 - a. il punteggio complessivo delle prove scritte, determinato utilizzando i criteri riportati all'art.9, comma 12;
 - b. l'eventuale punteggio aggiuntivo riportato nella prova scritta di cui al precedente art. 9, comma 1, lettera b);
 - c. il punteggio riportato nella prova orale;
 - d. l'eventuale punteggio attribuito per i titoli di merito;
2. Nel decreto di approvazione della graduatoria di ciascun concorso si terrà conto della riserva dei posti a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado, se unici superstiti, del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio di cui all'art. 645 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 e della riserva dei posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli. Se un concorrente inserito in graduatoria rientra in entrambe le suddette categorie di riservatari, la riserva di cui all'art. 645 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 prevale su quella prevista a favore della categoria dei Marescialli. I posti eventualmente non ricoperti in uno dei concorsi dagli appartenenti alle categorie

di riservatari di cui sopra potranno essere devoluti a favore delle altre categorie di concorrenti idonei secondo l'ordine della graduatoria generale di merito dello stesso concorso.

3. In caso di mancata copertura dei posti in uno dei concorsi di cui al precedente articolo 1, comma 1, lettere a), b) n.1, b) n. 2, b) n. 3, b) n. 4 e c), per mancanza di concorrenti idonei, la Direzione Generale per il Personale Militare si riserva la facoltà, in relazione alle esigenze della Forza Armata, di devolvere i posti non ricoperti a uno degli altri concorsi sopra citati, secondo la relativa graduatoria di merito.
4. A parità di merito, nel decreto di approvazione della graduatoria si terrà conto dei titoli di preferenza, di cui all'art.5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e dall'articolo 73, comma 14 del Decreto Legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito dalla Legge 9 agosto 2013 n. 98, posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, che i concorrenti abbiano dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso o in apposita dichiarazione sostitutiva allegata alla medesima. In assenza di titoli di preferenza sarà preferito il concorrente più giovane di età, in applicazione del 2° periodo dell'art. 3, comma 7 della legge 15 maggio 1997, n. 127, come aggiunto dall'art. 2, comma 9 della legge 16 giugno 1998, n. 191.
5. Saranno dichiarati vincitori -sempreché non siano sopravvenuti gli elementi impeditivi di cui al precedente art. 1, comma 4- i concorrenti che, per quanto indicato nei commi precedenti, si collocheranno utilmente nella graduatoria di merito.
6. Fatto salvo quanto disposto al precedente comma 3, nel caso di rinunce di concorrenti vincitori collocati in graduatorie nelle quali non siano presenti ulteriori idonei, la Direzione Generale si riserva, altresì, la possibilità di devolvere i posti rimasti scoperti ad altro concorso dei ruoli speciali o dei ruoli normali della Marina Militare, in relazione alle esigenze della Forza Armata.
7. Le graduatorie dei concorrenti idonei saranno approvate con distinti decreti dirigenziali/interdirigenziali, che saranno pubblicati nel Giornale Ufficiale della Difesa. Di tale pubblicazione sarà dato avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana. Inoltre, essi saranno pubblicati, a puro titolo informativo, nel portale dei concorsi on-line.

Art. 15

Nomina

1. I vincitori dei concorsi, acquisito l'atto autorizzativo eventualmente prescritto, saranno nominati Guardiamarina in servizio permanente del ruolo speciale del rispettivo Corpo e specialità con anzianità assoluta nel grado stabilita nei decreti di nomina che saranno immediatamente esecutivi.
2. Il conferimento della nomina è subordinato all'accertamento, anche successivo alla nomina, del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 del presente bando.
3. I vincitori -sempreché non siano sopravvenuti gli elementi impeditivi di cui al precedente art. 1, comma 4- saranno invitati ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e del superamento del corso applicativo di cui al successivo comma.
4. Dopo la nomina essi frequenteranno un corso applicativo della durata e con le modalità stabilite dal Comando Scuole della Marina Militare. All'atto della presentazione al corso gli Ufficiali dovranno contrarre una ferma di cinque anni decorrente dalla data di inizio del corso. Il rifiuto di sottoscrivere detta ferma comporterà la revoca della nomina. Detti Ufficiali saranno sottoposti a visita di incorporamento e in tale sede, dovranno presentare nelle modalità previste dall'art. 11, se non già prodotto all'atto degli accertamenti psico-fisici di cui al già citato art. 10, referto di analisi di laboratorio concernente il dosaggio del G6PD. Inoltre, saranno sottoposti, ove necessario, al completamento del profilo vaccinale, secondo le modalità definite nella Direttiva tecnica in materia di protocolli sanitari per la somministrazione di profilassi vaccinali al personale militare, allegata al

Decreto Interministeriale 16 maggio 2018. A tal fine, dovranno presentare, prima dell'incorporamento:

- certificato attestante l'esecuzione del ciclo completo delle vaccinazioni previste per la propria fascia d'età, ai sensi del Decreto Legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n.119, nonché quelle eventualmente effettuate per turismo e per attività lavorative pregresse;
- in caso di assenza della relativa vaccinazione, dovrà essere prodotto referto attestante il dosaggio degli anticorpi (Ig G) per morbillo, rosolia, parotite e varicella.

Informazioni in ordine agli eventuali rischi derivanti dal protocollo vaccinale sarà resa ai vincitori incorporati dal personale sanitario di cui alla Sezione 7, Paragrafo 5), lettera a) della Direttiva Tecnica 14 febbraio 2008 della Direzione Generale della Sanità Militare, recante "Procedure applicative e data di introduzione delle schedule vaccinali e delle altre misure di profilassi".

La mancata presentazione al corso applicativo comporterà la decadenza dalla nomina, ai sensi dell'art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

Nel caso in cui alcuni dei posti a concorso risulteranno non ricoperti per rinuncia o decadenza di vincitori, la Direzione Generale per il Personale Militare potrà procedere all'ammissione al corso con i criteri indicati al precedente art. 15, entro 1/12 della durata del corso stesso, di altrettanti concorrenti idonei, secondo l'ordine delle rispettive graduatorie.

5. Il concorrente di sesso femminile nominato Ufficiale in servizio permanente del ruolo speciale del Corpo per il quale è stato dichiarato vincitore che, trovandosi nelle condizioni previste dall'art. 1494 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, non possa frequentare o completare il corso applicativo, sarà rinviato d'ufficio al corso successivo.
6. Per gli Ufficiali che supereranno il corso applicativo l'anzianità relativa nel grado rivestito verrà rideterminata in base alla media del punteggio ottenuto nella graduatoria del concorso e di quello conseguito nella graduatoria di fine corso. Allo stesso modo, al superamento del corso applicativo frequentato, sarà rideterminata l'anzianità relativa degli Ufficiali di cui al precedente comma 5, ferma restando l'anzianità assoluta di nomina.
7. I frequentatori che non supereranno o non porteranno a compimento il corso applicativo:
 - a) se provenienti dal personale in servizio, rientreranno nella categoria/Corpo/ruolo di provenienza. Il periodo di durata del corso sarà in tal caso computato per intero ai fini dell'anzianità di servizio;
 - b) se provenienti dalla vita civile, saranno collocati in congedo.
8. Agli Ufficiali, una volta ammessi alla frequenza del corso applicativo, e ai concorrenti idonei non vincitori potrà essere chiesto di prestare il consenso ad essere presi in considerazione ai fini di un eventuale successivo impiego presso gli Organismi di informazione e sicurezza di cui alla legge 3 agosto 2007, n. 124, previa verifica del possesso dei requisiti.

Art. 16

Accertamento dei requisiti

1. Ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui al precedente art. 2 del presente bando, la Direzione Generale per il Personale Militare provvederà a chiedere alle Amministrazioni Pubbliche ed Enti competenti la conferma di quanto dichiarato dai vincitori nelle domande di partecipazione ai concorsi e nelle dichiarazioni sostitutive eventualmente prodotte. Inoltre verrà acquisito d'ufficio il certificato del casellario giudiziale.
2. Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità penale dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, se dal controllo di cui al precedente comma 1 emerge la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti col provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 17
Esclusioni

La Direzione Generale per il Personale Militare procederà a escludere in ogni momento dal concorso i concorrenti che non sono ritenuti in possesso dei prescritti requisiti, nonché dichiarare i medesimi decaduti dalla nomina a Ufficiale in servizio permanente, qualora il difetto dei requisiti venisse accertato dopo la nomina.

Art. 18
Spese di viaggio. Licenza

1. Le spese sostenute per i viaggi da e per le sedi delle prove e degli accertamenti previsti al precedente art. 7 del presente bando (comprese quelle eventualmente necessarie per completare le varie fasi concorsuali) nonché quelle sostenute per la permanenza presso le relative sedi di svolgimento sono a carico dei concorrenti, anche se militari in servizio.
2. I concorrenti, se militari in servizio, potranno fruire della licenza straordinaria per esami, compatibilmente con le esigenze di servizio, sino a un massimo di trenta giorni, nei quali dovranno essere computati i giorni di svolgimento delle prove previste dal precedente art. 7 del presente bando, nonché quelli necessari per il raggiungimento della sede ove si svolgeranno dette prove e per il rientro in sede. Detta licenza, cumulabile con la licenza ordinaria, potrà anche essere frazionata in più periodi, di cui uno non superiore a dieci giorni per le prove scritte. Se il concorrente non sostiene le prove d'esame per motivi dipendenti dalla sua volontà, la licenza straordinaria sarà commutata in licenza ordinaria dell'anno in corso.

Art. 19
Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito Regolamento), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da loro forniti in sede di partecipazione al concorso/procedura di reclutamento o, comunque, acquisiti a tal fine, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle relative attività istituzionali. Il trattamento dei dati personali e particolari avverrà a cura dei soggetti a ciò appositamente autorizzati, ivi compresi quelli facenti parte delle Commissioni previste dal presente bando, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate e con l'ausilio di apposite banche-dati automatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il perseguimento delle finalità per cui i dati personali e particolari sono trattati; ciò anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego/servizio, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso degli eventuali titoli previsti dal presente bando, pena l'esclusione dal concorso o dalla procedura di reclutamento.
3. In relazione al trattamento dei dati si comunica che:
 - a) il Titolare del trattamento è la Direzione Generale per il Personale Militare, con sede in Roma al Viale dell'Esercito n. 186. Il Titolare può essere contattato inviando apposita e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: persomil@persomil.difesa.it; posta elettronica certificata: persomil@postacert.difesa.it;
 - b) il Responsabile per la protezione dei dati personali può essere contattato ai seguenti recapiti

e-mail: rpd@difesa.it; indirizzo posta elettronica certificata:

rpd@postacert.difesa.it, come reso noto sul sito istituzionale www.difesa.it;

- c) la finalità del trattamento è costituita dall'istituzione del rapporto d'impiego/servizio e trova la sua base giuridica nel D. Lgs, n. 66/2010 e nel D.P.R. n. 90/2010, con particolare riferimento agli articoli da 1053 a 1075;
 - d) i dati potranno essere comunicati alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso/procedura di reclutamento e alla posizione giuridico-economica o di impiego del candidato, nonché agli Enti previdenziali;
 - e) l'eventuale trasferimento dei dati ha luogo ai sensi delle disposizioni previste dal Regolamento, di cui all'articolo 49, paragrafo 1, lettera d) e paragrafo 4, nonché ai sensi del D.P.R. n. 90/2010, secondo le prescrizioni previste dall'articolo 1055, commi 5 e 7;
 - f) il periodo di conservazione per i militari e per i cittadini idonei/vincitori è stabilito in un arco temporale non superiore alla permanenza in servizio e sino al collocamento in congedo e relativo versamento agli Enti competenti; per i cittadini non idonei/non vincitori è fissato sino al conseguimento delle finalità pubbliche per le quali i dati sono trattati, ivi compresa la tutela degli interessi dell'Amministrazione della Difesa presso le competenti sedi giudiziarie;
 - g) l'eventuale reclamo potrà essere proposto all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in qualità di Autorità di controllo, con sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma, indirizzi e-mail: garante@gdp.it; protocollo@pec.gdp.it.
4. Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del citato Regolamento, tra i quali il diritto di accedere ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Direzione Generale per il Personale Militare, Titolare del trattamento.

Il presente Decreto, sottoposto al controllo ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Ammiraglio di Squadra
Pietro Luciano RICCA

Ammiraglio Ispettore Capo
Giovanni PETTORINO

TABELLA DELLE CORRISPONDENZE TRA LE CATEGORIE, SPECIALITA' E ABILITAZIONI DEI RUOLI MARESCIALLI DELLA MARINA E CORPI DEGLI UFFICIALI AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE AI CONCORSI PER LA NOMINA A UFFICIALE IN SERVIZIO PERMANENTE DEI RUOLI SPECIALI DELLA MARINA MILITARE

CATEGORIA (*)	SPECIALITA' O ABILITAZIONE	CORPO (specialità)
NOCCHIERI (N)	Tutte le specialità	STATO MAGGIORE
SPECIALISTI DEL SISTEMA DI COMBATTIMENTO (SSC)	Tutte le specialità	
TECNICI DEL SISTEMA DI COMBATTIMENTO (TSC)	Tutte le specialità	
PALOMBARI (PA)	Tutte le specialità	
INCURSORI (IN)	Tutte le specialità	
FUCILIERI DI MARINA (FCM)	Tutte le specialità	
SPECIALISTI DEL SISTEMA DI PIATTAFORMA (SSP)	Specialità Conduttori automezzi (Cna) (es)	
SPECIALISTI DEL SISTEMA DI PIATTAFORMA (SSP)	Tutte le specialità eccetto Conduttori automezzi (Cna) (es)	GENIO DELLA MARINA (genio navale)
TECNICI DEL SISTEMA DI COMBATTIMENTO (TSC)	Tutte le specialità	GENIO DELLA MARINA (armi navali)
TUTTE LE CATEGORIE/SPECIALITA'	Abilitazione atg (**)	GENIO DELLA MARINA (infrastrutture)
SERVIZIO SANITARIO (SS)	Tutte le specialità	SANITARIO M.M.
SUPPORTO E SERVIZIO AMMINISTRATIVO E LOGISTICO (SSAL)	Tutte le specialità	COMMISSARIATO
TECNICI DEL SISTEMA DI COMBATTIMENTO (TSC)	Operatori elaborazione automatica dati (Ead)	
NOCCHIERI DI PORTO (NP)	Tutte le specialità	CAPITANERIE DI PORTO

NOTE:

(*) Tra parentesi la sigla della categoria o specialità. Per (es.) si intende la categoria ad esaurimento.

(**) Il personale abilitato "atg" può partecipare esclusivamente al concorso per Ufficiali del Corpo del Genio della Marina – specialità infrastrutture, indipendentemente dalla categoria/specialità posseduta.

SCHEDA DI SINTESI PER I REPARTI
(art. 6 del bando)

Indirizzo posta certificata _____.

Telefono militare e civile _____.

Agli atti di questo Comando risulta che il _____,
(grado, cognome e nome)

categoria di appartenenza _____, F.A. di appartenenza _____,

posizione di stato _____, Corpo/Arma _____ specialità _____,

nato a _____ (______), il _____,

1) corso _____ A.U.C./AUFPP di provenienza, data inizio corso _____, data di inizio ferma biennale/rafferma _____, data collocamento in congedo _____ se Ufficiale di Complemento o in Ferma Prefissata;

2) se Ufficiale delle Forze di Completamento di essere stato richiamato per la seguente missione il _____, dal _____ al _____ presso _____,

3) se appartenenti del ruolo Marescialli della Marina:

- di essere stato reclutato nel ruolo Marescialli ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettere a) e b) _____ del decreto legislativo 12 marzo 2010, n. 66;
- di aver conseguito la nomina a Maresciallo in servizio permanente il _____,

4) se appartenenti al ruolo Sergenti di aver conseguito la nomina a Sergente in sp. il _____,

5) se appartenente al ruolo Volontari di aver conseguito la nomina a Volontario in sp. il _____;

6) documentazione caratteristica in ordine cronologico riferita al periodo in servizio prestato fino al termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, per un totale di giorni _____:

documento (1)	dal	al	Giudizio riportato/motivo della compilazione (2)

7) titolo di studio posseduto in aggiunta a quello minimo prescritto per la partecipazione al concorso:

conseguito con voto: _____ (dato necessario),

8) valutazione posseduta nell'accertamento del test di lingua straniera JFLT effettuato negli ultimi tre anni di servizio:

9) onorificenze e ricompense:

data	tipo ricompensa	note

Firma per esteso e leggibile dei componenti della Commissione interna di cui all'art. 6, comma 2, lettera a) del bando di concorso.

Presidente

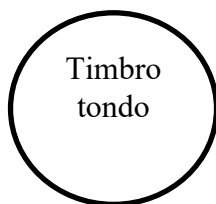
(Grado, Nome e Cognome)

1° membro

(Grado, Nome e Cognome)

2° membro

(Grado, Nome e Cognome)



(timbro e firma del Comandante di Corpo o delegato)

(luogo)

(data)

DICHIARAZIONE DI COMPLETEZZA

Dichiaro di aver preso visione integrale della presente scheda (redatta ai fini del concorso a cui ho chiesto di partecipare) e ne certifico, altresì, la redazione in maniera completa e regolare.

IL CANDIDATO

(luogo) (data)

Note

- (1) Specificare il tipo di documento: SV per la Scheda Valutativa, RI per il Rapporto Informativo e MR per la Mancata Redazione.
- (2) Il periodo da valutare è quello relativo all'ultimo triennio (1095 giorni) di servizio comunque prestato nel ruolo di appartenenza all'atto di presentazione della domanda.
In caso di mancata redazione per assenze connesse all'emergenza da COVID-19, il periodo non valutato dovrà essere considerato in valori interpolari tra il periodo valutato in precedenza e quello valutato successivamente.
- (3) Indicare il giudizio riportato sul documento caratteristico ovvero, in caso di Mancata Redazione, il motivo della compilazione. In caso di Rapporto Informativo si potrà tener conto della seguente tabella di comparazione:

	ECCELLENTE	SUPERIORE ALLA MEDIA	NELLA MEDIA	INFERIORE ALLA MEDIA	INSUFFICIENTE
Giudizio finale del Rapporto Informativo	<ul style="list-style-type: none"> - Pregevole - Ottimo - Altissimo - Elevato 	<ul style="list-style-type: none"> - Molto Buono - Notevole - Buono 	<ul style="list-style-type: none"> - Discreto - Più che Sufficiente - Sufficiente - Positivo - Soddisfacente - Normale - Regolare 	<ul style="list-style-type: none"> - Mediocre - Carente - Discontinuo - Scarso - Non sempre adeguato 	<ul style="list-style-type: none"> - Pessimo - Inaffidabile

In caso di dubbi interpretativi dovuti alla mancanza di esplicite espressioni riferibili a quelle riportate nella predetta tabella, si potranno acquisire ulteriori elementi tenendo conto del giudizio dell'autorità valutatrice precedentemente espressasi. In caso di ulteriori perplessità, si prenderà in considerazione l'aggettivazione associata al RENDIMENTO (voce n. 27 della parte III-QUALITÀ PROFESSIONALI), ovvero si indicherà la qualità e la definizione prescelta in caso di non concordanza del 1° Revisore.

ALTRE GENERALITA' PER LA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA DI SINTESI

I Comandi degli Enti/Reparti di appartenenza dei candidati (per i candidati in congedo l'Ente che detiene la documentazione caratteristica personale), riceveranno all'indirizzo di posta elettronica indicato dai candidati nella domanda di partecipazione una e-mail contenente le seguenti informazioni:

- il nome utente (username) da utilizzare per l'accesso alla scrivania dedicata;
- un link per accedere alla pagina del concorso contenente l'elenco dei candidati per i quali deve essere compilata la scheda di sintesi.

Accedendo alla pagina concorsuale il sistema chiederà l'inserimento delle credenziali di accesso (username e password). Nel caso in cui il Comando stia accedendo per la prima volta al sistema non sarà in possesso di password. Dovrà pertanto utilizzare la procedura di rigenerazione della password presente nella maschera di inserimento delle credenziali.

Una volta completato il processo di attivazione delle credenziali tramite la creazione/rigenerazione della password, il Comando accedendo all'area dedicata dovrà:

- selezionare la cartella presente;
- selezionare il nominativo del proprio dipendente per accedere alla scheda di sintesi che risulta nello stato di compilazione "da compilare";
- tramite il menu contestuale "EDR" in alto nella pagina, selezionare la voce "Apri" per accedere alla compilazione della scheda di sintesi del candidato selezionato. La scheda di sintesi, da compilare **esclusivamente on-line**, riproduce le informazioni richieste nell'allegato B (fac simile scheda di sintesi). Il sistema salva automaticamente il modulo redatto ad ogni cambiamento di pagina, pertanto la scheda di sintesi potrà essere compilata anche in momenti successivi. Le schede di sintesi parzialmente compilate risulteranno avere lo stato di compilazione in "bozza";
- compilata l'ultima pagina del modulo e selezionato il tasto "invia" si considera conclusa la fase di compilazione della scheda di sintesi che risulterà nello stato di compilazione "in acquisizione".

Completata la compilazione del modulo, il Comando dovrà:

- nelle more dell'acquisizione, scaricare la copia in formato .pdf della scheda di sintesi tramite il pulsante "Recupera Ricevuta" presente nel menu contestuale "EDR";
- stampare la scheda in formato pdf e farla firmare dalla commissione appositamente nominata;
- la scheda di sintesi dovrà essere posta in visione per 3 giorni al candidato per le opportune verifiche, il quale, qualora la riterrà corretta, la sottoscriverà per presa visione ed accettazione del contenuto;
- la scheda dovrà essere controfirmata dal Comandante dell'Ente o suo delegato;
- scansionare la scheda firmata;
- accedere nuovamente alla scheda on-line per allegare la scansione della scheda firmata tramite il pulsante "carica allegato";
- verificare che il sistema confermi la conclusione della procedura di compilazione della scheda di sintesi e attestazione dei requisiti constatando che lo stato di compilazione riporti la voce "concluso".

La scheda di sintesi potrà essere integrata/modificata sino al momento del primo invio a sistema. Per successive integrazioni/correzioni dovrà essere contattata la Direzione Generale per il Personale Militare (r1.concorsi@persomil.difesa.it; r1d1s2@persomi.difesa.it) che potrà autorizzare le correzioni/integrazioni necessarie da parte del Comando interessato sbloccando la scheda già inviata. Per poter autorizzare l'integrazione è necessario che i Comandi interessati alleghino la documentazione probante della modifica richiesta.

**PROGRAMMI DELLE PROVE D'ESAME PER I CONCORSI PER LA NOMINA A
UFFICIALI IN SERVIZIO PERMANENTE NEI RUOLI SPECIALI DEI CORPI
DELLA MARINA MILITARE**

1. PROVE SCRITTE (art. 9 del bando)

I concorrenti dovranno sostenere le seguenti prove scritte:

a) una prova scritta di cultura generale consistente nella somministrazione di 80 quesiti a risposta multipla, della durata massima di 75 minuti, volti ad accertare il grado di conoscenza nelle seguenti materie:

- lingua italiana, anche sul piano orto-grammaticale e sintattico (57 quesiti);
- educazione civica (15 quesiti);
- storia (8 quesiti).

I predetti test potranno avere diverso coefficiente di valutazione. Prima dell'inizio della prova ai concorrenti verranno rese note, da parte delle commissioni esaminatrici, le modalità di svolgimento e di valutazione di detta prova.

b) una prova scritta per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, della durata massima di 35 minuti, consistente nella somministrazione di un questionario contenente 50 quesiti risposta multipla, volti ad accertare il grado di conoscenza della lingua inglese;

c) una prova scritta di cultura tecnico-professionale, della durata massima di 6 (sei) ore, consistente in quesiti a risposta libera su argomenti previsti dai programmi d'esame per la prova orale di ogni concorso riportati nella parte II del seguente paragrafo 2.

2. PROVA ORALE (art. 14 del bando)

Le commissioni esaminatrici di cui all'art. 8, comma 1, lettera a) del bando interrogheranno i concorrenti sulle materie d'esame di seguito riportate.

PARTE I - MATERIE COMUNI PER TUTTI I CONCORSI

a. Storia (Testo di riferimento: "Storia e politica navale dell'età contemporanea" – edito dall'Ufficio storico della Marina Militare)

(1) la 1^a guerra mondiale

- la gara navale anglo-tedesca all'inizio del novecento e nuovi tipi di unità;
- cause, lineamenti generali del conflitto, con particolare riferimento alla guerra navale, alle azioni ed agli avvenimenti in cui è stata coinvolta la Regia Marina;
- il primato informativo inglese e la "Stanza 40";
- l'inizio del conflitto e le azioni di superficie sugli Oceani;
- le operazioni nel Mare del Nord fino alla battaglia dello Jutland;
- la guerra nel Mediterraneo prima e dopo l'intervento dell'Italia - azioni nell'Adriatico (con particolare riferimento alle operazioni dei MAS e dei mezzi insidiosi);
- la grande battaglia navale dello Jutland;
- la neutralità e l'intervento degli Stati Uniti;
- la guerra sottomarina;
- ultime azioni nel Mare del Nord e la vittoria alleata;
- le conferenze per il disarmo navale tra le due guerre;

(2) la 2^a guerra mondiale:

- cause, lineamenti generali del conflitto, con particolare riferimento alla guerra navale, alle azioni ed agli avvenimenti in cui è stata coinvolta la Regia Marina;

- la politica navale italiana dal 1922 al 1940 e lo stato di preparazione al conflitto;
 - l'Italia in guerra. Le battaglie di Punta Stilo e Capo Spada ed azioni minori;
 - l'attacco a Taranto e la fine della "guerra parallela". Lo scontro di Capo Teulada e il bombardamento navale di Genova;
 - la battaglia di Gaudio e Matapan;
 - le audaci imprese dei mezzi d'assalto italiani e la guerra dei convogli;
 - le operazioni navali mediterranee nel 1942;
 - l'invasione della Sicilia, l'armistizio e la cobelligeranza.
- "b. Ordinamento e regolamenti della Marina Militare (Testi di riferimento: Testo di Ordinamento delle Forze Armate e Regolamenti M.M. – 2 Volumi (di cui il secondo diviso in due parti), edito da Marinaccad, pubblicato nel sito web della Marina):
- (1) nozioni sul personale della Marina Militare:
 - stato giuridico degli ufficiali (Ordinamento delle Forze Armate e Regolamenti M.M. – Volume Secondo, Parte Prima, Capitolo 3 e Capitolo 2, paragrafi 1 e 2);
 - ruoli e Corpi degli ufficiali (Ordinamento delle Forze Armate e Regolamenti M.M. – Volume Secondo, Parte Prima, Capitolo 1)
 - ruoli, categorie e funzioni del personale appartenente alle categorie dei sottufficiali e dei graduati (Ordinamento delle Forze Armate e Regolamenti M.M. – Volume Secondo, Parte Prima, Capitolo 5, paragrafi 1 e 2)
 - reclutamento del personale militare (Ordinamento delle Forze Armate e Regolamenti M.M. – Volume Secondo, Parte Prima, Capitolo 2 e Capitolo 5, paragrafi dal 3 al 7);
 - (2) nozioni di regolamenti:
 - la disciplina militare: (Ordinamento delle Forze Armate e Regolamenti M.M. – Volume Secondo, Parte Prima, Capitolo 1);
 - (3) nozioni di ordinamento (Testo di riferimento: Ordinamento delle Forze Armate e Regolamenti M.M. – Volume Primo, edito da Marinaccad, pubblicato nel sito web della Marina):
 - organizzazione centrale del Ministero della Difesa (para 21 e dal 23 al 34);
 - organizzazione centrale della Marina Militare (tutto il capitolo ottavo e i para 46 e 47 del capitolo nono);
 - organizzazione periferica territoriale della Marina Militare (para 51, 52, 53, 55).

PARTE II - MATERIE DEI SINGOLI CONCORSI (dalle quali saranno tratti gli argomenti per la prova scritta di cultura tecnico-professionale)

a. CONCORSO PER IL CORPO DI STATO MAGGIORE (art. 1, comma 1, lettera a) del bando).

- (1) Nautica (principali testi di riferimento: Manuale dell'Ufficiale di Rotte, edito dall'Istituto Idrografico della Marina Militare, e Norme per prevenire gli abbordi in mare):
 - geoide, ellissoide terrestre, sfera terrestre e suoi elementi geografici, coordinate geografiche, relazione fra archi di equatore e archi di parallelo, misura delle distanze, direzioni, ortodromia, lossodromia;
 - proiezioni cartografiche, rappresentazioni usate per le carte marine, carta di Mercatore, proiezioni gnomoniche, piano nautico, scale;
 - documentazione nautica;
 - i problemi della navigazione stimata - generalità;
 - gli strumenti della navigazione stimata: descrizione della bussola magnetica; cenni di magnetismo; deviazione, tabelle di deviazione, compensazione e giri di bussola; la bussola di rotta e la bussola normale; breve descrizione della girobussola; le leggi fisiche alla base del funzionamento della girobussola; ripetitori di girobussola; vantaggi,

limitazioni, precisione della girobussola; descrizione di solcometro, tachimetro, contagiri e relativa taratura;

- navigazione in presenza di corrente e di vento;
- gli errori della navigazione stimata;
- navigazione costiera, i luoghi di posizione più in uso e il loro impiego;
- gli strumenti della navigazione costiera;
- il riconoscimento della costa e il segnalamento marittimo;
- cenni di navigazione satellitare e principio di funzionamento del GPS;
- cenni sul fenomeno della marea e delle correnti di marea; impiego delle tavole di marea italiane;
- norme per prevenire gli abbordi in mare.

(2) Nozioni di meteorologia (Principale testo di riferimento: Manuale dell'Ufficiale di Rotta, edito dall'Istituto Idrografico della Marina Militare):

- tempo atmosferico e clima;
- l'atmosfera, la sua composizione e la sua struttura termica;
- atmosfera barotropica e atmosfera baroclina;
- la pressione atmosferica, la sua misurazione in condizioni normali e i relativi strumenti di misura, l'esperimento di Torricelli, le cause della variazione della pressione, la rappresentazione del campo barico, la tendenza barometrica;
- la distribuzione della pressione sulla superficie terrestre;
- il vento in quota, i moti verticali in quota, le onde di Rossby e le correnti a getto;
- principio della conservazione della vorticità assoluta;
- il vento al suolo, i moti verticali alle basse quote, la struttura del vento;
- le brezze;
- cenni sulle masse d'aria;
- la circolazione generale dell'atmosfera (cellule polari, tropicali e di Hadley) e andamento corrispondente del vento al suolo;
- le meteore (nubi, precipitazioni, nebbia, foschia, ecc.);
- le perturbazioni, le superfici frontali, i fronti al suolo e in quota (fronte caldo, fronte freddo, fronte occluso, fronte stazionario, fronte quasi stazionario, ecc.);
- lettura delle carte meteo al suolo e in quota e loro simbologia;
- osservazioni meteo a bordo e strumentazione impiegata:
 - le stazioni meteorologiche e il bollettino SHIP;
 - osservazione della nuvolosità;
 - la misura del vento e la sua forza, la rosa dei venti e la scala Beaufort;
 - la misurazione della temperatura dell'aria;
 - la misurazione della temperatura superficiale del mare;
 - temperatura di rugiada e umidità relativa;
 - la misura della pressione atmosferica e strumenti di misura;
 - misurazione della temperatura di rugiada e dell'umidità relativa (psicrometro a fionda; psicrometro di Assmann);
 - la visibilità;
 - osservazione delle onde del mare - i parametri dell'onda (altezza, lunghezza, periodo), mare vivo, mare lungo, mare morto, scala Douglas;;
 - il fetch e il mare completamente sviluppato.

b. CONCORSO PER IL CORPO DEL GENIO DELLA MARINA – SPECIALITA' GENIO NAVALE

- (1) Architettura navale e statica della nave:
- (a) geometria della nave:
 - denominazione ed illustrazione dei galleggianti e delle loro parti;
 - dimensioni principali dello scafo;
 - coefficienti caratteristici della carena e loro influenza;
 - piano di costruzione;
 - elementi delle carene diritte, definizione e tipologie di dislocamento;
 - (b) stabilità della nave:
 - definizione di centro di carena, metacentro e raggio metacentrico;
 - coppia di stabilità trasversale;
 - metodo metacentrico;
 - stabilità di forma e di peso;
 - diagramma di stabilità statica trasversale;
 - (c) spostamento di pesi:
 - spostamento verticale di pesi;
 - ingavonamento;
 - spostamento trasversale di peso;
 - prove di stabilità;
 - (d) imbarco/sbarco di pesi, falla ed incaglio - cenni generali;
 - (e) carichi mobili:
 - carichi scorrevoli;
 - carichi sospesi;
 - carichi liquidi;
 - (f) resistenza al moto:
 - forme di carena - principi generali di resistenza al moto, stabilità e tenuta al mare;
 - cenni sulle prove in vasca e loro finalità.
- (2) Sistema nave: apparati di propulsione e di generazione:
- (a) richiami di termodinamica:
 - grandezze caratteristiche di stato;
 - il primo ed il secondo principio della termodinamica;
 - (b) caratteristiche generali dei motori endotermici alternativi e rotativi:
 - cicli caratteristici teorici e pratici;
 - organi principali e loro componenti;
 - potenza, rendimento e consumi specifici;
 - andamento dei diagrammi caratteristici potenza/giri;
 - la sovralimentazione nei motori alternativi;
 - la lubrificazione dei motori - principi generali;
 - la distribuzione nei motori alternativi;
 - principali differenze tra motori alternativi e rotativi;
 - (c) ausiliari per l'apparato di propulsione: circuiti, oli, gasoli e refrigerazione;
 - (d) descrizione generale di impianti propulsivi non convenzionali: nucleare, a cella di combustibile e motori a circuito chiuso;
 - (e) principi generali di propulsione elettrica;
 - (f) descrizione delle principali tipologie di impianti propulsivi: combined diesel or gas (CODOG), combined gas and gas (COGAG), combined diesel electric and gas (CODLAG) ecc....;

- (g) principi generali sulla produzione di energia elettrica a bordo delle unità navali;
- (h) principi generali sulla distribuzione di energia elettrica a bordo delle unità navali;
- (i) descrizione generale degli elementi della catena propulsiva di una unità navale:
 - impianti di riduzione;
 - giunti di accoppiamento;
 - propulsori;
- (l) descrizione generale delle finalità e delle caratteristiche principali dell'impianto di automazione a bordo delle unità navali e sua integrazione con gli apparati/impianti della piattaforma;
- (3) impianti di bordo e di sicurezza:
 - (a) impianti di governo e di stabilizzazione;
 - (b) impianti di condizionamento e conservazione degli alimenti - descrizione dei principi di funzionamento;
 - (c) impianti per i servizi ecologici di bordo - descrizione e principi di funzionamento;
 - (d) impianti oleodinamici e mezzi di sollevamento;
 - (e) impianti per la produzione ed il trattamento dell'acqua dolce;
 - (f) il servizio di sicurezza:
 - organizzazione del servizio di sicurezza:
 - compiti fondamentali;
 - incarichi e responsabilità;
 - organi direttivi ed esecutivi;
 - suddivisione della nave in zone - la compartimentazione;
 - assetti e ruoli in porto ed in navigazione;
 - la difesa antincendio:
 - la combustione;
 - tecniche di spegnimento;
 - classificazione degli incendi;
 - gli agenti estinguenti;
 - gli impianti antincendio:
 - impianti ad acqua;
 - impianti a schiuma;
 - impianti a gas;
 - impianti di sicurezza per il ponte di volo e gli aeromobili;
 - la difesa antifalla:
 - tecniche di difesa antifalla;
 - impianti di esaurimento;
 - mezzi antifalla e di emergenza;
 - il controllo del danno:
 - la compartimentazione delle unità navali;
 - gestione ed evacuazione dei fumi;
 - gestione ed esaurimento degli allagamenti.

c. CONCORSO PER IL CORPO DEL GENIO DELLA MARINA – SPECIALITA' ARMI NAVALI

- (1) Elettrotecnica, elettronica e misure elettroniche:
 - (a) fondamenti di elettronica:

- reti elettriche in corrente continua e alternata; elettrostatica e elettromagnetismo; sistemi trifase;
- (b) elettronica:
 - semiconduttori; giunzione pn; diodi e loro applicazioni; transistori (BJT, MOSFET, ecc...) e loro applicazioni; amplificatori (CE, CB, CC) e loro applicazioni; amplificatori operazionali e loro applicazioni. Elettronica digitale: inverter, porte logiche, reti logiche, registri, contatori, convertitori;
- (c) modulo di misure elettroniche: progettazione ed esecuzione di una misurazione; incertezza di misura; oscilloscopi (analogici e digitali); voltmetri; frequenzimetri; analizzatori di spettro analogici e digitali; sistemi automatici di misura; analizzatori di rete.
- (2) Informatica e reti;
 - (a) calcolatori/personal computer: HW e SW; sistemi operativi;
 - (b) reti informatiche: tipologie di reti; supporti fisici; schede di rete; protocolli; componenti di rete;
 - (c) database e database management system;
 - (d) sicurezza informatica e delle reti.
- (3) Radiotecnica e radiopropagazione;
 - (a) bande di frequenza;
 - (b) grandezze caratteristiche (ampiezza, frequenza, fase);
 - (c) modulazioni analogiche e digitali;
 - (d) linee di trasmissione e propagazione guidata;
 - (e) antenne e propagazione nello spazio libero (line of sight, per onda superficiale, ionosferica);
 - (f) compatibilità elettromagnetica (nozioni di base);

d. CONCORSO PER IL CORPO DEL GENIO DELLA MARINA – SPECIALITA' INFRASTRUTTURE

- (1) Legislazione tecnica:
 - (a) lavori pubblici (progettazione opere pubbliche, direzione lavori, collaudo);
 - (b) sicurezza dei cantieri;
 - (c) prevenzione incendi (procedimenti ed adempimenti di prevenzione incendi di cui al D.P.R. 1 agosto 2011, n. 15 e DM 07 agosto 2012; D.M. 3 agosto 2015 Codice di prevenzione incendi "Norme tecniche di prevenzione incendi, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 8 marzo 2006, n. 139"; DM 10/3/1998 "Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro").
 - (d) riqualificazione energetica e fonti rinnovabili;
 - (e) normativa tecnica per le costruzioni;
 - (f) norme sulle installazioni di impianti posti al servizio degli edifici;
 - (g) norme in materia di tutela dei beni culturali, paesaggistici, architettonici;
 - (h) cenni di urbanistica.
- (2) Progettazione ed esecuzione di opere dell'ingegneria civile e impiantistica:
 - (a) cenni di costruzioni in calcestruzzo armato, calcestruzzo armato precompresso, acciaio, legno e muratura, anche in zona sismica;
 - (b) cenni di fondazioni ed opere di sostegno;
 - (c) cenni di consolidamento e restauro di edifici esistenti;
 - (d) interventi di efficientamento energetico dell'involucro edilizio;

- (e) interventi di prevenzione e protezione antincendio delle strutture;
- (f) cenni di strade;
- (g) cenni di acquedotti e fognature;
- (h) cenni di opere marittime: banchine a gravità, banchine a giorno, pontili, bacini di carenaggio; cenni sulle principali opere di protezione dei litorali, operazioni di dragaggio;
- (i) impianti idrici;
- (j) impianti gas;
- (k) impianti elettrici e di illuminazione;
- (l) impianti termici e di condizionamento;
- (m) energie da fonti rinnovabili (impianti fotovoltaici, solari termici, geotermici, eolici, impianti di cogenerazione);
- (n) impianti per la prevenzione e protezione antincendio;
- (o) impianti elevatori, carriponte.

e. CONCORSO PER IL CORPO DI COMMISSARIATO MILITARE MARITTIMO (art. 1, comma 1, lettera c) del bando)

- (1) Elementi di contabilità generale dello Stato:
 - (a) cenni sul bilancio dello Stato: principi, requisiti, formazione;
 - (b) bilancio di competenza e bilancio di cassa;
 - (c) le spese dello Stato: le fasi e l'attività di controllo;
 - (d) la Corte dei conti, la Ragioneria Generale e le Ragionerie Centrali;
 - (e) la scelta del contraente nei contratti pubblici e forme di stipulazione degli stessi;
 - (f) il funzionario delegato e le aperture di credito - la contabilità speciale;
 - (g) i consegnatari dei beni mobili con particolare riferimento alla resa del conto;
 - (h) responsabilità amministrativa e contabile.
- (2) Nozioni di diritto pubblico:
 - (a) lo Stato;
 - (b) la Costituzione italiana;
 - (c) il Parlamento;
 - (d) il Presidente della Repubblica;
 - (e) il Governo;
 - (f) la Magistratura;
 - (g) la Corte Costituzionale.
- (3) Nozioni di diritto civile:
 - (a) nozioni e distinzioni del diritto;
 - (b) le fonti del diritto;
 - (c) l'applicazione delle leggi in generale;
 - (d) le persone fisiche e le persone giuridiche;
 - (e) il contratto: requisiti, oggetto, forma, annullamento, rescissione, risoluzione;
 - (f) cenni sui contratti tipici.
- (4) Nozioni di diritto amministrativo:
 - (a) fonti e nozioni generali: diritto pubblico e diritto privato;
 - (b) diritti oggettivi e interessi legittimi;
 - (c) l'organizzazione amministrativa: gli organi attivi dell'amministrazione centrale;
 - (d) gli organi consultivi dell'amministrazione centrale con particolare riguardo al Dicastero della Difesa;
 - (e) l'Avvocatura dello Stato;

- (f) i beni della Pubblica Amministrazione (P.A.): caratteristiche e regime dei beni pubblici;
- (g) i principi generali e costituzionali dell'attività amministrativa;
- (h) i ricorsi in via amministrativa e quelli in via giurisdizionale: tipologia delle azioni;
- (i) il complesso giurisdizionale TAR - Consiglio di Stato;
- (j) il silenzio della P.A.;
- (k) il giudizio di ottemperanza;
- (l) il "Commissario ad acta".

f. CONCORSO PER IL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO (art. 1, comma 1, lettera d) del bando)

(1) Nozioni di diritto pubblico:

- (a) la Costituzione Italiana: elementi storici; caratteristiche fondamentali della Costituzione repubblicana;
- (b) il Parlamento: bicameralismo; l'organizzazione interna delle Camere; la funzione legislativa; la legge finanziaria e il bilancio di previsione dello Stato; la legge comunitaria;
- (c) il Presidente della Repubblica;
- (d) il Governo: gli organi, la struttura e l'attività;
- (e) la Magistratura: l'organizzazione della Magistratura, i giudici ordinari, speciali e gli straordinari, la Corte dei conti e il Consiglio di Stato;
- (f) le autonomie locali: il concetto di decentramento, la Regione, la Provincia e il Comune, le funzioni del Sindaco.

(2) Nozioni di diritto privato:

- (a) ordinamento giuridico;
- (b) diritto pubblico e diritto privato;
- (c) la norma giuridica;
- (d) l'attività giuridica: il rapporto giuridico; il soggetto (persona fisica e giuridica); l'oggetto, la prescrizione e la decadenza;
- (e) cenni sul negozio giuridico;
- (f) cenni sui diritti reali;
- (g) il possesso;
- (h) diritti reali di garanzia;
- (i) il contratto: conclusione, effetti, elementi sui contratti tipici.

(3) Nozioni di diritto amministrativo:

- (a) fonti e nozioni generali;
- (b) diritti soggettivi e interessi legittimi;
- (c) la pubblica amministrazione: organizzazione periferica; le amministrazioni indipendenti e le agenzie;
- (d) l'attività amministrativa: i principi che regolano l'attività amministrativa; classificazione dell'attività, attività materiale; i comportamenti; gli atti amministrativi;
- (e) gli elementi del provvedimento amministrativo: il soggetto; la competenza; la volontà, l'interesse pubblico, la motivazione, la forma;
- (f) classificazione dei provvedimenti amministrativi: le autorizzazioni, le concessioni, le ordinanze, i regolamenti;
- (g) la giustizia amministrativa: i ricorsi amministrativi; giurisdizione ordinaria e amministrativa; i Tribunali Amministrativi Regionali; la tutela giurisdizionale del diritto di accesso ai documenti amministrativi.

- 4) Diritto della navigazione:
- (a) definizione e caratteri;
 - (b) i beni pubblici destinati alla navigazione: gli spazi marittimi, le convenzioni internazionali che disciplinano il regime giuridico degli spazi marittimi;
 - (c) il demanio marittimo: il demanio portuale e costiero; la competenza delle regioni sul demanio marittimo; la delimitazione, l'ampliamento e la sclassificazione; le concessioni dei demani marittimi; le occupazioni e le innovazioni abusive;
 - (d) la gestione portuale: la legge n. 84/94, i poteri del capo del circondario marittimo;
 - (e) il regime amministrativo della nave; definizione di nave, iscrizione, navigabilità, documenti di bordo;
 - (f) l'armatore, i suoi ausiliari ed il comandante della nave;
 - (g) la disciplina della pesca marittima e cenni sul diporto nautico;
 - (h) elementi sulle principali convenzioni in materia di sicurezza della navigazione e tutela dell'ambiente marino.
- (5) Servizi d'istituto:
- (a) la sicurezza della navigazione e la salvaguardia della vita umana in mare – la normativa internazionale e nazionale di settore e la più recente evoluzione in materia di maritime-security;
 - (b) il servizio di ricerca e soccorso (search and rescue - S.A.R.) - organizzazione e quadro normativo di riferimento;
 - (c) tutela dell'ambiente marino e costiero - attività e quadro normativo di riferimento;
 - (d) controllo e tutela della pesca marittima e acquicoltura - attività e quadro normativo di riferimento;
 - (e) l'attività di polizia marittima e giudiziaria - le principali linee di attività;
 - (f) sistemi di monitoraggio del traffico marittimo, di comunicazione e informativi: automatic identification system (A.I.S.), vessel traffic system (V.T.S.) e safe sea net (SAFESEANET), long range identification and tracking (LRIT), clean sea net (CLEANSEANET), vessel monitoring system (VMS).

3. AVVERTENZA

I concorrenti potranno effettuare training on-line, per la preparazione alla prova scritta di cultura generale, sul sito web www.marina.difesa.it dove sarà inserito un apposito simulatore contenente la banca dati di quesiti dalla quale sarà estrapolato il test della prova scritta.

I concorrenti in servizio ed in congedo che intendono approfondire la loro preparazione potranno consultare i libri di testo (limitatamente a quelli editi dall'Accademia Navale) nella sezione concorsi del sito www.marina.difesa.it.

Per le materie inerenti al Corpo della Capitanerie di Porto, punto d) i concorrenti potranno fare riferimento al sito istituzionale della Guardia Costiera (www.guardiacostiera.it), nonché all'agenda della Guardia Costiera.

Intestazione dello studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della Legge 23 dicembre 1978, n. 833.
(art. 11, comma 2, lettera d del bando)

CERTIFICATO DEL MEDICO DI FAMIGLIA

Cognome _____ nome _____,
nato a _____ (_____), il _____,
residente a _____ (_____), in piazza/via _____, n. _____,
codice fiscale _____;
documento d'identità: tipo _____, n. _____,
rilasciato in data _____, da _____.

Sulla base dei dati anamnestici riferiti e di quelli in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati obiettivi rilevati nel corso della vita medica da me effettuata, per quanto riguarda lo stato di salute del mio assistito sopra citato,

ATTESTO QUANTO SEGUE (1)

PATOLOGIE

SPECIFICARE

Manifestazione emolitiche	In atto	Pregressa	NO	
Sangue e organi emopoietici	In atto	Pregressa	NO	
Gravi intolleranze o idiosincrasie a farmaci e/o alimenti	In atto	Pregressa	NO	
Psichiatriche	In atto	Pregressa	NO	
Neurologiche	In atto	Pregressa	NO	
Apparato cardiocircolatorio	In atto	Pregressa	NO	
Apparato respiratorio	In atto	Pregressa	NO	
Apparato digerente	In atto	Pregressa	NO	
Apparato urogenitale	In atto	Pregressa	NO	
Apparato osteoartromuscolare	In atto	Pregressa	NO	
ORL, Oftamologiche	In atto	Pregressa	NO	
Organi endocrini (tiroide, surreni, pancreas, ipofisi)	In atto	Pregressa	NO	
Diabete mellito	SI	//	NO	
Epilessia	SI	//	NO	
Uso di sostanze psicotrope e/o stupefacenti	In atto	Pregressa	NO	
Abuso di alcool	In atto	Pregressa	NO	

NOTE: _____

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato per uso "arruolamento nelle Forze Armate".

Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

Il medico di fiducia

_____ (luogo del rilascio)

_____ (data del rilascio)

_____ (timbro con codice regionale e firma)

Nota: (1) barrare la voce che interessa e, in caso di patologia in atto o pregressa, specificare la diagnosi

INFORMATIVA RIGUARDANTE LE INDAGINI RADIOLOGICHE
(art. 11, comma 4 del bando)

Gli esami radiologici, utilizzando radiazioni ionizzanti (dette comunemente raggi x), sono potenzialmente dannosi per l'organismo (ad esempio per il sangue, per gli organi ad alto ricambio cellulare, ecc.). Tuttavia, gli stessi risultano utili e, talora, indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie, in atto o pregresse, non altrimenti osservabili né valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO
(art. 5, comma 6 del decreto legislativo 26 maggio 2000, n. 187)

Il sottoscritto _____, nato a _____ (____), il _____, dopo aver letto quanto sopra, reso edotto circa gli effetti biologici delle radiazioni ionizzanti, non avendo null'altro da chiedere, presta libero consenso ad essere sottoposto/a all'indagine radiologica richiesta, in quanto pienamente consapevole dei benefici e dei rischi connessi all'esame.

Il candidato

_____,
(località) _____ (data)

(firma)

DICHIARAZIONE DI RICEVUTA INFORMAZIONE E DI RESPONSABILIZZAZIONE

Il sottoscritto _____

nato a _____ () il _____

residente a _____ in via _____

Codice fiscale _____

Documento d'identità: n° _____

rilasciato in data _____ da _____

eventuale Ente di appartenenza _____

DICHIARA

1. di essere stato portato a conoscenza del rischio connesso ad alcuni fattori che possono determinare l'insorgenza di crisi emolitiche (ad esempio legumi, con particolare riferimento a fave e piselli, vegetali, farmaci o sostanze chimiche);
2. di essere stato informato in maniera dettagliata e comprensibile dallo stesso Ufficiale medico in merito alle possibili manifestazioni clinico patologiche delle crisi emolitiche e alle speciali precauzioni previste ed adottate in riferimento all'accertata carenza parziale o totale di G6PD;
3. di sollevare l'Amministrazione della Difesa da ogni responsabilità derivante da non veritiere, incomplete o inesatte dichiarazioni inerenti al presente atto.

Luogo e data _____

Firma del dichiarante

La presente dichiarazione è stata resa e sottoscritta nel corso degli accertamenti psicofisici eseguiti in data _____.

Luogo e data _____

L'Ufficiale medico

(timbro e firma)