



COMUNE DI ASSEMINI

Città Metropolitana di Cagliari

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER
L'ASSUNZIONE, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, DI UN ISTRUTTORE
DIRETTIVO TECNICO CAT.D**

IL Responsabile dei servizi finanziari personale contratti affari generali

In esecuzione della:

deliberazione della Giunta Comunale n. 184 del 20 novembre 2019 per l'indizione di una selezione per l'assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico cat. D posizione economica D1, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs 267 del 18.8.2000, al quale attribuire la Responsabilità dei servizi o degli uffici, con contratto a tempo determinato e in applicazione dei CCNL Comparto Funzione Locali per il periodo di anni uno;
propria determinazione n. 1438 del 4 dicembre 2019 di indizione della selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico a tempo determinato per un periodo di anni uno, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 al quale attribuire la Responsabilità dei servizi o degli uffici;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico cat. D posizione economica D1 a tempo determinato e pieno per un periodo di anni uno, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 al quale attribuire la Responsabilità dei servizi o degli uffici.

L'assunzione verrà effettuata con un contratto da stipularsi in applicazione dei vigenti CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali.

ARTICOLO 1

Trattamento economico

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per Istruttore Direttivo Tecnico cat. D posizione economica D1 dal vigente CCNL del personale Comparto Funzioni Locali, oltre alla 13^a mensilità, all'assegno per il nucleo familiare di cui alla legge 13.05.1988 n. 153, se e nella misura spettante, agli eventuali ulteriori emolumenti contrattualmente previsti, la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato che verrà definita dal Nucleo di valutazione secondo il sistema di valutazione vigente nell'Ente e comunque entro i limiti previsti dalla normativa di riferimento.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge.

ARTICOLO 2

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Titolo di studio:

- Diploma di Laurea in Ingegneria o Architettura (DL vecchio Ordinamento) oppure Laurea di secondo livello (LS/LM – nuovo ordinamento universitario)
- Iscrizione alla sezione parte "A" dell'albo degli Ingegneri o degli Architetti (requisito non richiesto per i dipendenti di pubblica Amministrazione);

- Abilitazione all'esercizio della professione;

Requisiti professionali:

- Avere svolto attività in Pubbliche Amministrazioni, o aziende pubbliche, con pluriennale esperienza nella gestione di lavori pubblici ed espropriazioni, esperienza acquisita per almeno cinque anni in funzioni corrispondenti per contenuto alla categoria D, con incarico di responsabile di posizione organizzativa, nel servizio lavori pubblici e/o area tecnica diversamente denominata comprendente detti servizi, se proveniente da Ente locale, o equivalente incarico se proveniente da altro ente, ricoperto consecutivamente da almeno cinque anni;
- Oppure aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche attinenti la gestione dei lavori pubblici e appalti pubblici di lavori e servizi, la gestione delle risorse umane, l'organizzazione negli Enti Locali;

Gli Aspiranti dovranno inoltre dichiarare:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea o appartenenza a una delle tipologie previste dall'art.38 del D.lgs. n. 165/2001;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) età non inferiore ai 18 anni;
- d) idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha la facoltà di disporre l'accertamento d'Ufficio), fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992, n. 104);
- e) per i concorrenti di sesso maschile, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- f) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso (nel caso indicare quali) e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali.
- g) possesso del titolo di studio richiesto
- h) possesso dell'abilitazione alla professione

Gli aspiranti dovranno, altresì, dichiarare e documentare quanto stabilito dall'art. 2 del presente bando;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla presente selezione.

ARTICOLO 3

Domanda e termini di presentazione

I candidati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso di selezione e nella domanda di ammissione ogni candidato, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione, deve obbligatoriamente dichiarare, sotto la propria personale responsabilità consapevole delle conseguenze penali previste dall'art.76 del Testo Unico approvato con DPR 28.12.2000 n.445, per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) residenza anagrafica e l'indicazione dell'esatto recapito con il numero di codice di avviamento postale, nonché il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica (obbligatorio) ai fini dell'immediata reperibilità ed eventuale mail pec;
- d) Di autorizzare l'Amministrazione all'invio di tutte le comunicazioni inerenti il concorso all'indirizzo mail indicato nella domanda;
- e) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea o appartenenza a una delle tipologie di cui all'art. 38 del D.lgs. n.165/2001;
- f) possesso del titolo di studio richiesto;
- g) possesso dell'abilitazione alla professione;
- h) possesso idoneità fisica alla mansione;
- i) di non aver riportato condanne penali, *(in caso contrario indicare le condanne penali riportate, le misure di sicurezza e prevenzione, con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie)*;
- j) di non avere procedimenti penali in corso *(in caso contrario indicare i procedimenti penali in corso)*;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- l) Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste;
- m) posizione nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- n) Di essere a conoscenza e di accettare le norme e le condizioni stabilite dal presente bando e dalle disposizioni normative vigenti in materia;

Si comunica che la sede, il calendario delle prove e l'orario di svolgimento delle stesse saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet del Comune di Assemini, senza ulteriori comunicazioni

Deve essere indicato il consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 101/2018.

Di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente bando di selezione, nonché quelle previste dalle disposizioni regolamentari dell'Ente;

Di essere informato che l'Amministrazione procede al trattamento dei dati personali nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti e di essere altresì dei conseguenti diritti che ha facoltà di esercitare;

In calce alla domanda ed al curriculum deve essere apposta la firma del candidato per esteso e in modo leggibile (in base al D.P.R. 445 del 21.102000, art.39, non è richiesta l'autenticazione).

La mancata sottoscrizione della domanda e del curriculum ne provoca l'inammissibilità delle stesse e la conseguente esclusione dalla selezione.

Alla domanda di ammissione i concorrenti dovranno obbligatoriamente allegare:

copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità a pena esclusione.

Curriculum documentato e firmato

Tutti i titoli o copia di essi o autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 che i candidati ritengano opportuno presentare nel proprio interesse.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46, del D.P.R. n. 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 47 e 38 dello stesso D.P.R.

Il Comune di Assemini provvederà ad effettuare gli idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'interessato.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato per esteso e in modo leggibile (in base al D.P.R. 445/2000 art.39 non è richiesta l'autenticazione e potrà essere sostituita da firma digitale per le domande che verranno inviate via mail pec).

La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione e la non ammissibilità al concorso pubblico.

La domanda di ammissione, alla selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato e pieno di "Istruttore Direttivo Tecnico" Cat. D - posizione economica D₁, dovrà essere redatta in carta semplice e dovrà essere trasmessa al Comune di Assemini, P.zza Repubblica, perentoriamente entro e non oltre giorni trenta dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sulla G.U.R.I., a pena esclusione, con le seguenti modalità:

- tramite raccomandata a mezzo di servizio postale con avviso di ricevimento, che dovrà comunque pervenire perentoriamente **entro e non oltre giorni trenta dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sulla G.U.R.I.** (Le domande devono comunque pervenire all'ufficio protocollo dell'Ente entro e non oltre i dieci giorni successivi a quello di scadenza per la presentazione delle stesse, anche se spedite a mezzo servizio postale entro il termine, a pena decadenza).
- con consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Assemini piazza Repubblica, negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 10.30, nonché il lunedì e il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.
- tramite protocollo informatico, con posta elettronica certificata (PEC), personale del candidato, al seguente indirizzo: **protocollo@pec.comune.assemini.ca.it**, entro il medesimo termine perentorio di scadenza, a pena esclusione. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente in materia, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Pertanto non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta ordinaria anche se inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata suindicata. Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DPCM n. 38524 del 6.05.2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di PEC, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art.2, comma 1, dello stesso DPCM. Inoltre la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n.68.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito, da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, per eventuali disguidi o ritardi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Sulla busta contenente la domanda dovrà comparire la dicitura: **Domanda di ammissione alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione, a tempo determinato, di un Istruttore Direttivo Tecnico ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D. Lgs. 267/2000**".

ARTICOLO 4

Valutazione titoli

La commissione dispone di punti 5 per la valutazione dei seguenti titoli:

Punti 2 per master post universitari attinenti il ruolo da ricoprire;

Punti 3 per il periodo svolto in posizione organizzativa superiore ad anni cinque ed attribuendo un punteggio pari a 0,20 per ogni anno di incarico.

ARTICOLO 5

Colloquio

I candidati saranno sottoposti ad un colloquio per valutarne la qualificazione professionale, culturale, le competenze tecniche, gli aspetti attitudinali e motivazionali, l'esperienza professionale pregressa e la relativa valutazione, le capacità gestionali richieste per il ruolo da ricoprire, l'orientamento al risultato, la capacità di comprensione e di risoluzione dei problemi, la capacità di interazione con l'ambiente lavorativo.

A seguito della selezione sarà formata una graduatoria, che non darà diritto a riconoscimenti, titoli di preferenza o altri vantaggi di sorta precisando che a parità di merito la scelta verrà effettuata dal Sindaco.

Il calendario della prova d'esame sarà definito dalla commissione giudicatrice e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.assemini.ca.it nel rispetto dei termini di preavviso indicati nel vigente regolamento comunale per l'accesso all'impiego.

La pubblicazione, sul sito istituzionale dell'Ente, del calendario della prova d'esame e del luogo ove la stessa si terrà, sostituirà a tutti gli effetti qualsiasi altra comunicazione individuale.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento in corso di validità

La mancata presentazione al colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, equivale a rinuncia al procedimento selettivo, anche se determinata da causa di forza maggiore.

ARTICOLO 6

Disposizioni finali

Il candidato selezionato sarà nominato dal Sindaco con proprio decreto e gli effetti di detto decreto restano subordinati alla firma del Contratto individuale di lavoro.

La stipula del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- Al comprovato possesso dei requisiti stabiliti con il presente bando;
- Alla effettiva possibilità di assunzione del Comune di Assemini in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale del Enti locali vigenti al momento della stipula stessa e alle disponibilità finanziarie.

Per quanto non è espressamente indicato nel presente bando, si richiamano, in quanto applicabili, tutte le disposizioni del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi nonché le disposizioni vigenti per il personale dello Stato e degli Enti Locali.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto insindacabile, e senza che i candidati possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare o riaprire i termini di scadenza, nonché, di modificare, sospendere o revocare l'avviso di selezione.

ARTICOLO 7

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR) si fa presente che il trattamento dei dati personali, svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire, nel rispetto dei principi del GDPR, saranno raccolti presso il Servizio Personale del Comune di Assemini e trattati unicamente per le finalità di gestione della presente selezione e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro comunque per finalità di interesse pubblico e per adempiere obblighi legali. Ai sensi della L. 69/2009 e del D.Lgs. n. 33/2013, i dati raccolti in virtù della normativa disciplinante la presente procedura, potranno essere trattati e diffusi in forma di pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sia nell'Albo Pretorio che nella sezione "Amministrazione Trasparente", per ragioni di pubblicità e trasparenza e, comunque, comunicati a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente. Il conferimento dei dati personali, incluse le categorie particolari di dati e i dati giudiziari, è obbligatorio al fine dell'istruzione della presente procedura concorsuale e dell'effettuazione delle verifiche sul contenuto delle dichiarazioni rese, così come previsto dalla normativa vigente in materia, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrà determinare l'esclusione dei concorrenti. I dati in argomento potranno essere comunicati, per le finalità sopra indicate e tenuto conto delle specifiche competenze e funzioni, ad altre strutture del Comune di Assemini, all'Autorità Nazionale anticorruzione e ad altri soggetti enti in forza di specifiche disposizioni di legge, nonché agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne dovessero fare richiesta. I dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea e non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. I dati che saranno acquisiti in esecuzione del presente avviso, saranno trattati con procedure prevalentemente informatizzate e solo nell'ambito del procedimento concorsuale di cui all'oggetto nel rispetto del D.lgs. n. 101/2018 per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. In

base all'articolo 15 e seguenti del GDPR gli interessati possono esercitare (mediante richiesta al titolare) in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), quale autorità di controllo, e il diritto di ricorso all'autorità giudiziaria. Il Titolare del trattamento è il Comune di Assemini – Piazza Repubblica s/n - Assemini, PEC protocollo@pec.comune.assemini.ca.it. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la DigitalPA S.r.l. raggiungibile al seguente indirizzo: privacy@digitalpa.it

ARTICOLO 8

Pubblicità

Copia del presente avviso sarà pubblicato sulla G.U.R.I. all'Albo pretorio Comunale e sul sito internet del Comune di Assemini all'indirizzo <http://www.comune.assemini.ca.it>
Assemini; li 5 dicembre 2019

Il Responsabile dei servizi finanziari
personale contratti affari generali
dott.ssa Anna Rita Depani

documento firmato digitalmente