

ALLEGATO "A"

Al Comune di Mileto  
C.so Umberto n. 177  
89852 MILETO

**Domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto appartenente alla categoria "C", posizione economica C1 – Profilo professionale: Istruttore Servizi tecnici .**

Il/La sottoscritto/a .....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico di cui all'oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del d.P.R. n. 445/2000 (Testo Unico Documentazione Amministrativa), e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

*(barrare e compilare in modo leggibile le caselle che interessano):*

- a. di essere nato/a ..... il .....
- b. di avere la residenza a ..... (Prov. ....)  
Via ....., N. ...., Cap. ....  
e-mail .....
- pec ....., tel: Cell .....
- c. di possedere il seguente Codice Fiscale .....
- d. di avere età non inferiore a diciotto anni;
- e. di essere in possesso della cittadinanza ..... di Stato membro dell'Unione Europea, ovvero di possedere il seguente requisito, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 (specificare) ..... in relazione al quale si allega opportuna documentazione;
- f. di avere il pieno diritto del godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di .....

*(in caso contrario)*

Di non essere iscritto in nessuna lista elettorale o di essere stato cancellato dalle liste elettorali del Comune di ..... per i seguenti motivi :

.....  
.....  
.....

- g. non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per giudizio), non essere stati dichiarati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

ovvero, di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti carichi pendenti:

.....  
.....  
.....

- h. non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziato per le medesime cause;

*(in caso contrario)*

.....  
.....  
.....

- i. Non essere decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j. aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge sul reclutamento (limitatamente a coloro che ne risultino soggetti);
- k. di avere l'idoneità psico-fisica all'impiego;
- l. di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni del presente bando e di sottostare a tutte le condizioni previste dal vigente Contratto di lavoro, dal codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione e dal Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, e norme di accesso;
- m. di essere disposto/a, in caso di nomina, a raggiungere la sede comunale e di impegnarsi, ai sensi di legge, in caso di assunzione a tempo indeterminato, al mantenimento del rapporto di lavoro con il Comune di Mileto per un periodo non inferiore a 5 anni;
- n. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del d.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, nonché dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni;

*(se in possesso indicare quali)*

o. di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per essere ammesso al concorso

conseguito presso .....  
con la seguente votazione .....

p. di possedere i seguenti ulteriori titoli di studio

.....  
.....  
.....  
.....

q. di possedere discreta conoscenza della lingua inglese di essere a accettare di sostenere la prova di lingua inglese, per l'accertamento della conoscenza della stessa che sarà effettuata nell'ambito del colloquio ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 165/2001;

r. di voler ricevere tutte le eventuali comunicazioni relative al concorso al seguente indirizzo:

Via ..... n.....

Città ..... Prov ..... CAP .....

ovvero al seguente indirizzo PEC .....

In caso di variazione del recapito provvederò a darne tempestivo avviso all'Amministrazione;

s. di possedere i seguenti requisiti che danno diritto alla preferenza o alla riserva e il titolo che dà diritto a tale beneficio (fornire gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti ex art 43 del DPR 445/2000):

.....  
.....  
.....

t. di avere prestato presso pubbliche amministrazioni i seguenti servizi:

Amministrazione datore di lavoro	Periodo dal ..... al .....	Profilo professionale e inquadramento


**ALLEGA**

i seguenti documenti:

- 1) ricevuta di pagamento della tassa di concorso di € 10,00;
- 2) curriculum formativo e professionale;
- 3) copia o scansione di un valido documento di identità;
- 4) altro (specificare)

.....

.....

.....

Il sottoscritto dichiara inoltre, sotto la sua personale responsabilità:

- di accettare senza riserve le condizioni del bando di selezione;
- di essere informato, tramite apposita informativa resa disponibile dall'ente a cui è indirizzato il presente documento, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa.

Per i diversamente abili, formulare di seguito la richiesta di ausilio necessario per l'espletamento della prova e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992:

.....

.....

.....

.....

Data .....

**Firma**

.....

# **Informativa per il trattamento di dati personali**

*A norma del Regolamento UE 679/2016 e  
del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018*

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è del Comune di Mileto. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

ASMENET CALABRIA – Sede legale Via Giorgio Pinna n. 26, Lamezia Terme (CZ)

PEC: [servizicst@asmecal.it](mailto:servizicst@asmecal.it)

Referente della società individuata come DPO è l'ing. Francesco Scalise domiciliato presso l'Asmenet Calabria.

## **1. FINALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI.**

Il trattamento è finalizzato unicamente per la realizzazione delle finalità istituzionali del Comune di Mileto in conformità a quanto stabilito dal Regolamento UE 679/2016 e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018.

## **2. MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI.**

Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni indicate all'art. 4 comma 1 lett. a) T.U.: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distribuzione dei dati.

Le operazioni possono essere svolte con o senza il supporto di strumenti elettronici o comunque automatizzati.

Il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento.

## **3. CONFERIMENTO DEI DATI.**

Il conferimento di dati personali è strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1.

## **4. RIFIUTO DI CONFERIMENTO DI DATI.**

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire dati personali nel caso di cui al punto 3 comporta l'impossibilità di adempiere alle attività di cui al punto 1.

## **5. COMUNICAZIONE DEI DATI.**

I dati personali saranno a conoscenza degli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 1 a collaboratori esterni e, in genere, a tutti quei soggetti cui la comunicazione si riveli necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 1.

## 6. DIFFUSIONE DEI DATI.

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

## 7. TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO.

I dati personali possono essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui al punto 1.

## 8. DIRITTI DELL'INTERESSATO.

L'art. 7 T.U. conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; l'interessato ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

### Espressione del consenso al trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto/a .....

nato a ..... il ...../...../.....

dopo aver letto la su estesa informativa:

dà il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali e allega copia del proprio documento di identità

nega il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali chiedendone la cancellazione dai vostri archivi.

Data ...../...../.....

**Firma (leggibile)**

.....