



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N° 1 UNITA' DI CATEGORIA "B" POSIZIONE ECONOMICA B3 PROFILO PROFESSIONALE "COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE", CON MANSIONI DI AUTISTA - C.C.N.L. "FUNZIONI LOCALI"

IL SEGRETARIO COMUNALE
Responsabile di Area Amministrativa

Visto il D.Lgs n° 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 445 del 28/12/2000 *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari di documentazione amministrativa"*;

Viste le Linee Guida sulle procedure concorsuali emanate con la Direttiva n. 3/2018 dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

Visto il Testo Unico 267/2000;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con atto di Giunta Comunale n. 15 del 16/03/1999 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti i vigenti CCNL del comparto del Personale delle Regioni e delle autonomie locali;

Nel rispetto del D.Lgs. 11 aprile 2006 n° 198 *Codice delle pari opportunità tra uomo e donna* che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 21/01/2019 avente ad oggetto *"DELIBERAZIONE N. 119 DEL 06/12/2019 APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021 – REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – SPECIFICAZIONI"*;

In esecuzione del Provvedimento del Segretario Comunale, Responsabile di Area Amministrativa n. ____ del _____;

Atteso che il presente concorso pubblico è subordinato all'esito negativo della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34-bis del D.Lgs 165/2001, ai fini della verifica dell'esistenza di personale pubblico in disponibilità;

Visto il Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016, il D.lgs. n. 101/2018 e il D.lgs. n. 196/2003;

RENDE NOTO



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

CHE È INDETTO UN CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N.1 UNITÀ DI CATEGORIA "B" POSIZIONE ECONOMICA B3, PROFILO PROFESSIONALE "COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE", CON MANSIONI DI AUTISTA, C.C.N.L. "FUNZIONI LOCALI", PRESSO IL COMUNE DI MONTICIANO;

Alla presente selezione verrà applicata la riserva di legge di posti per i volontari delle FF.AA., ai sensi dell'art. 1014, commi 1 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del d.lgs. 66/2010.

La frazione di riserva di cui al D.lgs. 66/2010, relativa al presente posto, non opera direttamente ma sarà accantonata per cumularla ad altre che si verificheranno ai fini del raggiungimento dell'unità di personale.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, Legge 68/1999, con riferimento alla presente procedura non opera la riserva per le categorie di soggetti ivi previste in quanto il concorso pubblico non è finalizzato all'assunzione nell'ambito dei servizi individuati dall'Ente.

Il trattamento economico è quello previsto per la corrispondente categoria e posizione economica secondo il vigente CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare e sarà assoggettato alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali previste per legge.

E' garantito il rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, nel rispetto del D.Lgs. 198/2006.

In aderenza ai vigenti CCNL potranno inoltre essere richieste all'unità di personale assunta a seguito della presente selezione tutte le mansioni ascritte e ascrivibili alla categoria di inquadramento, purché professionalmente equivalenti.

In particolare la figura selezionata potrà svolgere anche le funzioni di messo notificatore, nonché essere impiegato in attività di cura ed igiene del patrimonio e verde pubblico.

Ai sensi dell'articolo 3 comma 5-septies del dl 90/2014, convertito in legge 114/2014, introdotto dal dl 4/2019, convertito in legge 26/2019, *"I vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi"*.

ART. 1

Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana (salvo che i singoli ordinamenti non dispongano diversamente sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
OPPURE
- b) Cittadinanza di Stati appartenenti all'Unione Europea;
OPPURE
- c) Cittadinanza di Paesi Terzi e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

165/2001 e s.m.i. (esempi: familiari di un cittadino membro dell'U.E non aventi la cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; cittadini di paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria).

In riferimento alle tipologie b) e c), compatibilmente con le vigenti disposizioni legislative in materia, i candidati devono possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- d) Compimento del 18° anno di età, e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- e) iscrizione nelle liste elettorali ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- f) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale messo a selezione (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo, in base alla normativa vigente);
- g) Inesistenza di provvedimenti di destituzione o dispensa o licenziamento dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento, che l'impiego è stato conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- h) Insussistenza di condanne penali, procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione. *Si precisa che ai sensi della legge 475/99 la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a condanna;*
- i) Insussistenza di nessuna misura di prevenzione di cui alla Legge 575/1965 (disposizioni contro la mafia), e successive modifiche ed integrazioni e non aver corso alcun provvedimento per l'applicazione di una di dette misure;
- j) Non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013. Nel caso di condizione di incompatibilità e/o inconfiribilità, dichiarazione attestante la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione;
- k) Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo, (salvo quanto previsto dalle disposizioni vigenti della L. 230/98);
- l) Titolo di studio richiesto:
- Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado (Diploma di maturità di durata quinquennale);
 - Qualifica o Diploma professionale rilasciato da un Istituto di Istruzione Secondaria;

Per i candidati di Stati membri dell'Unione Europea, tale titolo di studio deve essere stato riconosciuto dal Ministero, ai sensi del D.Lgs. n. 115/92 e s.m.i e dal D.Lgs. n. 206/07 e s.m.i, inoltre per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

dell'art. 38 c. 3 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

- m) Essere in possesso di Patente di guida di categoria "C" con C.Q.C.- "cose" e "D" con C.Q.C. "persone" e Carta del Conducente;

Tutti i requisiti d'accesso, sopra elencati, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso determinerà l'esclusione del candidato dalla selezione.

L'amministrazione potrà ammettere con riserva i candidati effettuando in un secondo momento opportuni controlli sulla veridicità delle dichiarazioni fornite. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguiti in seguito a provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 2

Domanda di ammissione al concorso

Le domande, da redigersi possibilmente a macchina, in stampatello o, comunque, con calligrafia leggibile dovranno essere compilate preferibilmente secondo lo schema di domanda allegato al presente bando, in carta esente da bollo. La sottoscrizione non deve essere autenticata ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 445/2000. Alla domanda deve essere allegata una fotocopia in carta semplice (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione dalla procedura.

Il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e conoscenza delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace:

- a) Il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, codice fiscale, residenza e domicilio o recapito, l'indirizzo di posta elettronica presso il quale egli desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano con eventuale numero telefonico. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate. In caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile;
- b) Il possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Possono altresì presentare domanda i familiari di un cittadino membro dell'U.E, non aventi la cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea che siano tuttavia titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria (art.38, commi 1 e 3 del D. Lgs. n.165/2001
- c) L'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse o il pieno godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;
- d) Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso affermativo indicare le eventuali condanne penali riportate (anche se con concessione di amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

- penali pendenti;
- e) Di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - f) Di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - g) Non essere stati sottoposti ad alcuna misura di prevenzione di cui alla L. n. 575/1965 (disposizioni contro la mafia) e successive modifiche ed integrazioni e non aver in corso alcun provvedimento per l'applicazione di una di dette misure;
 - h) Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 e nel caso di condizione di incompatibilità e/o inconferibilità, attestante la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione;
 - i) Di essere fisicamente idoneo all'impiego;
 - j) La posizione nei riguardi degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile, ai sensi dell'art.1 L. 23/8/2004 n. 226. Quest'ultima circostanza esclusivamente per i nati entro il 31.12.1985;
 - k) Di possedere il Titolo di Studio richiesto dal bando, con l'esatta indicazione dell'anno e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito.
Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;
 - l) Se non cittadini italiani, di avere buona conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
 - m) Per il presente concorso valgono le norme relative alle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 693/96 e dall'art. 1 della Legge 608/96.
 - n) l'eventuale possesso dei titoli che diano accesso alla riserva per il personale militare volontario delle FF.AA. ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010.
 - o) Di essere in possesso di Patente di guida di categoria "C" con C.Q.C.- "cose" e "D" con C.Q.C. "persone" e Carta del Conducente;
 - p) Di aver preso visione del bando e, in particolare, delle informative di cui agli artt. 11, 12 e allegato 2 al presente bando;
 - q) L'accettazione di tutte le clausole del bando e delle disposizioni vigenti in materia e di prendere atto che i dati personali sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
 - r) La dichiarazione di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento Europeo (UE) n. 679/2016, del D.Lgs. 101/2018 e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, per le disposizioni non incompatibili ed adeguate al Regolamento medesimo e nelle forme previste dal bando di concorso.
 - s) Eventuale appartenenza alle categorie indicate nell'allegato al presente bando che danno diritto a preferenza a parità di merito, con indicazione del titolo attestante il diritto. La documentazione comprovante il possesso del titolo dovrà essere presentata con le modalità del presente articolo. Il candidato che intenda avvalersi della facoltà di non presentare detta documentazione deve fornire nella domanda di partecipazione esatta indicazione della Pubblica Amministrazione in possesso della documentazione comprovante il possesso del titolo



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

Ferma restando la necessità del possesso dell'idoneità fisica alle mansioni del profilo oggetto della presente procedura, il candidato portatore di handicap, in ottemperanza all'art.20 L.104/92, deve specificare, nella domanda di partecipazione alla selezione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in sede di prove, da documentarsi entrambi mediante allegazione di certificazione medica.

Il candidato che presenta un'invalidità uguale o superiore all'80% deve richiedere, nel modulo di domanda, l'esonero dallo svolgimento della prova preselettiva, ai sensi di quanto disposto dall'art.20 comma 2 bis L.104/1992, da documentarsi mediante allegazione di certificazione medica.

Le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese a temporanea sostituzione della relativa documentazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa". La relativa documentazione dovrà essere prodotta dal candidato al momento dell'eventuale assunzione.

Le dichiarazioni contenute nella domanda e negli allegati alla medesima costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, e sono rese sotto la propria responsabilità penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art.75 del medesimo D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera). Nel caso in cui venga rilasciata una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità con fotografia valido a norma di legge.

Il candidato che intenda presentare la documentazione comprovante i titoli posseduti dovrà allegare tale documentazione alla domanda di partecipazione nelle seguenti forme: in originale oppure in copia autenticata oppure in fotocopia semplice purché il candidato apponga a margine della fotocopia medesima la dichiarazione sottoscritta di conformità all'originale (ex art.19 del DPR 445/2000). In quest'ultimo caso dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità con fotografia valido a norma di legge.

Il candidato che intenda avvalersi della facoltà di non presentare detta documentazione deve fornire nella domanda di partecipazione esatta indicazione della Pubblica Amministrazione in possesso della documentazione stessa.

Coloro che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire entro il termine perentorio di giorni 15 decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la stessa, senza che venga inviata alcuna ulteriore richiesta da parte dell'Amministrazione, la documentazione attestante i titoli di preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda.

N.B.: Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti dal candidato entro la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande.

ART. 3

Documentazione a corredo della domanda

La domanda dovrà essere corredata:

- 1) Della copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità;
- 2) Della certificazione di equiparazione del titolo di studio se conseguito all'estero, redatta in



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

- lingua italiana e rilasciata dalle competenti autorità, se ricorre il caso;
- 3) Della certificazione dell'equipollenza, dell'equiparazione o del riconoscimento del titolo di studio mediante la citazione della norma di legge specifica, se ricorre il caso;
 - 4) Della documentazione attestante una delle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 e/o 3 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i. (solo per i cittadini extracomunitari), se ricorre il caso;
 - 5) Per i candidati diversamente abili: idonea certificazione medica (originale o copia autentica) da cui risulti l'eventuale ausilio occorrente per l'espletamento delle prove, l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi indicando l'entità.

ART. 4

Esclusione dal concorso

Sono motivo di esclusione dal concorso, oltre alle specifiche cause indicate nel presente bando:

- La mancanza dei requisiti previsti per la partecipazione al concorso;
- La mancata indicazione delle generalità del candidato o della procedura alla quale si intende partecipare;
- La mancata sottoscrizione della domanda;
- La mancanza della fotocopia del documento d'identità a corredo della domanda;
- L'arrivo o la consegna della domanda di partecipazione oltre il termine di presentazione fissato dal presente bando, **anche se spedita per posta nei termini di scadenza del bando;**
- La mancata regolarizzazione della domanda oltre il termine concesso dall'Amministrazione.

L'eventuale mancanza o incompleta presentazione della documentazione, ritenuta sanabile dall'Amministrazione, potrà essere regolarizzata dal candidato entro il termine concesso dall'Amministrazione.

La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del rapporto di lavoro.

ART. 5

Modalità di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione al concorso redatte in carta libera e sottoscritte dovranno pervenire entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica dell'avviso di concorso contenente gli estremi del bando e l'indicazione della scadenza del termine per la presentazione delle domande. Ove tale termine coincida con un sabato, una domenica o un giorno festivo si intende prorogata la scadenza al primo giorno utile lavorativo, utilizzando preferibilmente il fac-simile allegato, secondo una delle seguenti modalità:

- 1) consegna diretta all'Ufficio Protocollo presso Piazza Sant'Agostino n. 1, aperto al pubblico dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00. La data di presentazione delle domande consegnate direttamente è attestata da timbro a data apposto dall'ufficio protocollo.



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

- 2) per mezzo del servizio postale, con raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: “**Comune di Monticiano – Piazza Sant’Agostino n. 1 - 53015 Monticiano (Siena)**”. Sulla busta il mittente deve indicare il proprio cognome, nome e indirizzo e la dizione: “**Concorso pubblico per esami per l’eventuale assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di categoria “B” posizione economica B3 profilo professionale “Collaboratore Tecnico Professionale”, con mansioni di Autista-presso il Comune di Monticiano**”.

Farà fede il timbro dell’Ufficio Postale accettante: la domanda dovrà, comunque, pervenire entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi dalla scadenza del bando, pena l’esclusione.

- 3) A mezzo di posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: comune.monticiano@pec.consorzioterrecablate.it avendo cura di indicare nell’oggetto la procedura concorsuale alla quale si intende partecipare. Tale modalità di presentazione della domanda sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato che presenta la domanda. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute tramite posta elettronica ordinaria (e-mail). Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D.Lgs. 82/2005) la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa.

Se il candidato **NON** dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione – a pena di esclusione – dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata del documento di identità in corso di validità e allegata in formato PDF senza macroistruzioni o codici eseguibili.

Le domande presentate fuori termine o con modi diversi da quelli indicati non saranno ammesse a partecipare alla procedura concorsuale.

LE DOMANDE, ANCHE SE SPEDITE NEI TERMINI, PERVENUTE ALL’UFFICIO SUDETTO OLTRE LE SCADENZE PREDETTE SONO DICHIARATE INAMMISSIBILI.

Ai sensi dell’art. 39 del D.P.R. 28-12-2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" la firma da apporre sulla domanda di ammissione non deve essere autenticata.

In applicazione della Legge 23.8.88, n. 370, la documentazione relativa alla partecipazione al concorso non è soggetta all’imposta di bollo.

L’amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 6

Prove d’esame e svolgimento della procedura



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

Le prove d'esame consisteranno in una **prova pratica** e in una **prova orale**.

La prova pratica, per la quale la Commissione ha a disposizione un massimo di 30 punti, consisterà nella verifica della capacità di utilizzo dei mezzi e/o delle attrezzature in uso per lo svolgimento delle mansioni di lavoro e/o nel riconoscimento di cartellonistica/segnaletica stradale e/o in piccoli interventi di manutenzione stradale e/o nella conoscenza e utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (DPI), da realizzarsi nel rispetto dei disposti previsti secondo la normativa vigente.

La prova orale, per la quale la Commissione ha a disposizione un massimo di 30 punti, consisterà in un colloquio sulle materie di seguito indicate:

- a) Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- b) Normativa in materia di pubblico impiego (D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.), codice di comportamento e diritti e doveri dei dipendenti comunali (D.P.R. n. 62/2013);
- c) Nozioni sul Codice della Strada;
- d) Nozioni sulla normativa in tema di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- e) Normativa in materia di notificazione di atti amministrativi.

Inoltre nell'ambito della prova orale verranno accertate:

- la conoscenza della lingua straniera (Inglese);
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Pacchetto Office, Internet, Posta Elettronica).

Si consegue l'idoneità nella prova pratica e nella prova orale con una votazione almeno pari a 21/30 in ciascuna prova. La Commissione dispone di 30 punti per la valutazione di ciascuna prova.

I candidati ammessi alle prove di cui al presente bando, dovranno presentarsi a sostenere le medesime senza nessun altro preavviso, nei giorni e nella sede indicati secondo le modalità indicate, muniti di idoneo documento di identità, pena l'esclusione dalla procedura.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nei giorni, ora e sede prestabiliti, saranno considerati rinunciati alla selezione.

I candidati, durante lo svolgimento delle prove, non potranno portare borse, carta da scrivere, appunti, manoscritti, testi di legge, libri o pubblicazioni in qualunque specie, personal computer o altre apparecchiature elettroniche, né potranno portare, nei locali in cui si svolgeranno le prove, telefoni cellulari.

E' consentito assistere alle sedute dedicate alla prova orale. Al termine di ogni seduta la Commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, predisponendone l'affissione nella sede d'esame.

L'Amministrazione si riserva, in relazione al numero dei candidati ammessi alla selezione, di procedere alla effettuazione di una prova preselettiva, mediante sistemi automatizzati, consistente nella risoluzione di quiz con risposta multipla predeterminata di natura psico-attitudinale e/o di cultura generale e/o vertenti sulle materie oggetto della prova scritta.



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

In tal caso, saranno ammessi alla prova pratica i primi **50 candidati**, gli eventuali ex aequo della graduatoria formata a seguito della prova preselettiva e gli eventuali candidati ammessi alla prova scritta secondo quanto previsto dall'art.20 comma 2 bis della L.104/1992. Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva varrà esclusivamente per l'ammissione alla prova pratica e non sarà utile per la formazione della graduatoria di merito.

Ai sensi dell'art.20 comma 2 bis della L.104/1992 sono esentati dal sostenere la prova preselettiva i candidati portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.

Le comunicazioni di cui alla presente procedura saranno reperibili all'indirizzo internet del Comune di Monticiano www.comune.monticiano.si.it – link Amministrazione Trasparente – sezione Bandi e concorsi.

E' onere dei candidati prenderne conoscenza: non si darà luogo ad invio di comunicazioni personali.

Entro 15 giorni dal superamento della prova orale i candidati dovranno produrre la documentazione relativa al possesso di titoli attestanti il diritto a preferenza a parità di merito già dichiarati nella domanda di partecipazione. Trascorso inutilmente tale termine si procederà alla redazione della graduatoria non tenendo conto di tali titoli. Non è richiesta la presentazione di tale documentazione qualora il candidato abbia precedentemente ed esattamente indicato nella domanda di ammissione la Pubblica Amministrazione che ne è in possesso.

ATTENZIONE: La pubblicazione sul sito Internet vale come notifica a tutti gli effetti di legge, pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento (a pena di esclusione) alle prove, senza necessità di alcun preavviso, nei giorni che saranno indicati.

I candidati che non si presenteranno nella sede, nel giorno e nell'ora stabiliti per le prove dovranno ritenersi esclusi dal concorso, senza necessità di ulteriore comunicazione.

La Prova pratica si svolgerà in data **Giovedì 5 marzo 2020**.

La Prova orale si svolgerà in data **Giovedì 12 marzo 2020**.

Nella giornata di **Giovedì 20 febbraio 2020** sarà posta in pubblicazione sul sito www.comune.monticiano.si.it, amministrazione trasparente – sezione bandi e concorsi la comunicazione relativa all'elenco degli ammessi/esclusi, con indicazione dell'eventuale ammissione con riserva, nonché alla conferma della data di svolgimento delle prove nelle date suindicate, all'ora e sede di svolgimento delle medesime ovvero allo svolgimento dell'eventuale preselezione, ovvero l'eventuale rinvio ad altra data delle medesime comunicazioni.

La comunicazione a mezzo sito internet avrà valore a tutti gli effetti di legge: ai candidati non sarà pertanto fornita ulteriore comunicazione personale in merito.

ART. 7

Graduatoria di merito

Al termine delle operazioni la Commissione rimetterà al Responsabile del procedimento la graduatoria di merito risultante dalla somma della votazione riportata nella prova pratica e della votazione riportata nella prova orale.



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

Il Responsabile del personale provvederà all'approvazione delle operazioni svolte dalla Commissione Giudicatrice, alla formazione ed approvazione della graduatoria definitiva di merito, previa soluzione di eventuali casi di parità sulla base dei documenti attestanti i titoli preferenziali dichiarati, ed alla formulazione della graduatoria dei vincitori.

La graduatoria concorsuale rimarrà efficace per il termine stabilito dalle vigenti disposizioni di legge e, nel periodo di vigenza, potrà essere utilizzata nel rispetto della normativa di riferimento anche per eventuali esigenze a tempo determinato.

ART. 8

Controllo Dichiarazioni

E' facoltà dell'Ente procedere, ai sensi degli articoli 71 e 75 del D.P.R. n. 445/2000, ad un controllo a campione delle dichiarazioni contenute nelle domande. Qualora dovesse emergere la non veridicità/erroneità/inesattezza dei relativi contenuti, il concorrente coinvolto decadrà dai benefici conseguiti, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della suddetta fonte normativa in tema di sanzioni penali.

ART. 9

Assunzione

Il Candidato, in base all'ordine della graduatoria finale ed alla necessità assunzionale dell'Ente, sarà invitato mediante messaggio di POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA o mezzo equivalente (per chi non ha PEC) a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro.

La mancata presentazione nel giorno e all'ora indicata per la sottoscrizione del contratto sarà considerata rinuncia all'incarico e, pertanto, il Comune dichiarerà la decadenza dell'interessato dalla graduatoria, fatto salvo il caso di presentazione di motivata giustificazione.

Entro lo stesso termine indicato dall'Amministrazione il candidato vincitore dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 2001. In caso contrario dovrà presentare la dichiarazione di opzione per il Comune di Monticiano.

Il Comune, prima di procedere all'assunzione, si riserva in ogni caso di sottoporre il concorrente ad una visita medica di controllo che sarà eseguita dal medico competente.

Le spese per le visite mediche eventualmente richieste sono a carico del concorrente.

Qualora, sulla base degli accertamenti, il concorrente non risulta in possesso del requisito relativo all'idoneità fisica all'impiego, non si darà luogo all'assunzione e sarà cancellato dalla graduatoria.

Il Comune, inoltre, prima dell'assunzione in servizio, effettua idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate nella domanda di ammissione.

In caso di dichiarazioni mendaci, in ordine ai requisiti prescritti, fatte salve le responsabilità penali previste dalla legge, il Comune dichiarerà la decadenza dell'interessato dalla graduatoria.



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

Non si darà luogo all'assunzione anche nel caso in cui il concorrente non si presenti agli accertamenti medici.

Ai sensi della D.Lgs. n. 198/2006, nel presente concorso si garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dall'art. 35, comma 3° del D.Lgs. 165/2001.

ART. 10

Periodo di Prova

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 2 mesi. Al fine del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia e negli altri casi di assenza previsti dalla legge o dal CCNL. In caso di malattia il dipendente ha diritto alla conservazione del posto per un periodo massimo di sei mesi, decorso il quale il rapporto può essere risolto. In caso di infortunio sul lavoro o malattia derivante da causa di servizio si applica l'art.38 del CCNL del comparto delle Funzioni Locali sottoscritto il 21 Maggio 2018.

Le assenze riconosciute come causa di sospensione di cui sopra sono soggette allo stesso trattamento economico previsto per i dipendenti non in prova.

Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti contrattualmente. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio compresi i ratei della tredicesima mensilità ove maturati: spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute per esigenze di servizio.

Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Durante il periodo di prova, il dipendente ha diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, presso l'ente di provenienza e, in caso di recesso di una delle parti rientra, a domanda, nella precedente categoria e profilo. La presente disposizione si applica anche al dipendente in prova proveniente da un ente di diverso comparto in cui il C.C.N.L. prevede analoga disciplina.

ART. 11

Trattamento dati personali

In conformità a quanto previsto in materia di privacy dal Regolamento Europeo (UE) n. 679/2016, dal D. Lgs. n. 101/2018 e dal D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003 e s.m.i. per le disposizioni non incompatibili ed adeguate al Regolamento medesimo, i dati personali saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura stessa e saranno trattati in archivi cartacei e/o elettronici e mediante una banca dati automatizzata anche successivamente



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico economica del candidato.

E' in ogni caso consentito l'accesso agli atti della presente sezione qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

ART. 12

Disposizioni finali

La procedura selettiva si concluderà nei termini previsti dal D.P.R. n. 487/1994, art. 11 comma 5.

Per quanto non espressamente disciplinato dal bando di selezione si deve fare riferimento alle Norme di cui al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Monticiano, nonché alle leggi e norme contrattuali vigenti in materia, ed in particolare alle norme contenute nel D.P.R. 487/1994 e successive modifiche, nonché, alla normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

Ai candidati non compete, in ogni caso, alcun indennizzo, né rimborso di spesa per l'accesso alle prove d'esame, per la permanenza sul posto e per l'espletamento delle stesse.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere, senza che i candidati possano avanzare alcuna pretesa in merito, alla revoca del presente procedimento di concorso, nonché alla proroga, riapertura o sospensione dei termini di scadenza, laddove sussistano motivate ragioni di interesse pubblico nonché assunzione per una prestazione oraria inferiore al tempo pieno.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di non dare corso alla presente procedura selettiva in caso di sopravvenienza di previsioni normative o condizioni economico finanziarie ostative alla sua conclusione.

In particolare, le assunzioni a tempo indeterminato di cui al presente bando sono subordinate alla compatibilità con le disponibilità finanziarie dell'Ente, nonché al rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni di personale nella pubblica amministrazione che saranno in vigore all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì il diritto di non procedere alla copertura del posto anche dopo l'approvazione della graduatoria finale di merito.

Contro i provvedimenti di cui alla presente procedura, è ammesso ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione dei provvedimenti medesimi all'Albo Pretorio del Comune di Monticiano, oppure al T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) entro 60 giorni dalla stessa data.



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

Per ogni eventuale informazione o chiarimento è possibile rivolgersi ai numeri tel. 0577 049340 (Ufficio Personale) e 0577 049330 (Ufficio Tecnico).

Il presente bando e la relativa domanda di partecipazione è consultabile presso il sito internet del Comune di Monticiano (<https://www.comune.monticiano.si.it>) alla sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – “bandi di concorso”.

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativo alla presente selezione pubblica ex art. 5 L. 241/1990 e s.m.i. è il Segretario Comunale, Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Monticiano, Dott. Andrea Martelli.

Monticiano, lì 07/01/2020.

**Il Segretario Comunale
Responsabile del Personale
Dott. Andrea Martelli**

DATA PUBBLICAZIONE BANDO: 7 GENNAIO 2020

DATA SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 6 FEBBRAIO 2020

Per eventuali informazioni relative al presente Bando di selezione rivolgersi a:

Ufficio Segreteria del Comune di Monticiano

Nei giorni **dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle 12**

Nei giorni **martedì e giovedì dalle ore 15 alle 17**

Numeri telefonici: 0577-049340 – 0577-049344

Oppure inviare una mail al seguente indirizzo: segreteria@comune.monticiano.si.it



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

ALLEGATO 1

Titoli di preferenza

- A) Le categorie di cittadini che hanno diritto di preferenza a parità di merito sono, nell'ordine:
- 1) Gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - 2) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - 3) I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - 4) I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 5) Gli orfani di guerra;
 - 6) Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - 7) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 8) I feriti in combattimento;
 - 9) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale in merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - 10) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - 11) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - 12) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 13) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - 14) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - 15) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 16) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - 18) I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico (*);
 - 19) Gli invalidi ed i mutilati civili;
 - 20) Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - 21) Coloro che abbiano svolto lavori socialmente utili nella medesima professionalità oggetto della procedura selettiva.
- B) A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) Dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno (*);
 - b) Dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c) Dalla minore età.

(* si considerano a carico i figli anche se non conviventi e indipendentemente dall'età, purché abbiano un reddito non superiore a quello previsto ai fini del carico fiscale.



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

ALLEGATO 2

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Monticiano fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Monticiano, Piazza S.Agostino 1, 53015 Monticiano, Pec: comune.monticiano@pec.consorzioterrecablate.it

Il Responsabile della protezione dei dati (R.D.P.) è la ditta Upfront Advisory S.r.l.

Il titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insieme di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art.6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

- a) L'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c) Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- d) Il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- e) Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- f) Il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile di Area Amministrativa, Ufficio Personale, al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sul sito internet del Comune, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.

L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art.13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679.

Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati (art.13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679).

Si informa che i Responsabili della struttura sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza.



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

FAC-SIMILE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(Modulo domanda in carta libera)

**AL SINDACO DEL
COMUNE DI MONTICIANO
PIAZZA SANT'AGOSTINO, N. 1
53015- MONTICIANO (SI)**

OGGETTO: Domanda di ammissione al concorso pubblico per esami per l'eventuale assunzione di n. 1 unità a tempo indeterminato e pieno di categoria "B" posizione economica B3 profilo professionale "Collaboratore tecnico professionale", con mansioni di di Autista, C.C.N.L. "Funzioni Locali" presso il Comune di Monticiano;

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt.46, 47 e 48 del D.P.R. n.445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto Decreto, derivanti da dichiarazioni false e mendaci.

DICHIARA

- a) Cognome _____ Nome _____
Codice fiscale _____;
- b) di essere nat_ a _____ (____) il _____;
- c) di essere residente nel Comune di _____ (____),
in Via _____, n.____, CAP _____ recapito telefonico _____
posta elettronica ordinaria _____ P.E.C. _____;
- d) Il domicilio o recapito, se diverso dalla residenza, presso il quale dovranno essere effettuate le comunicazioni relative al presente concorso: via _____, n. civico _____
CAP _____ città _____ provincia _____, n. _____
telefono _____;
- e) di avere un'età non inferiore a anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- f) di essere:
- in possesso della cittadinanza italiana
- OPPURE
- in possesso della cittadinanza di stati appartenenti all'Unione Europea
- OPPURE



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

- in possesso della cittadinanza di paesi terzi e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L.97/2013)
- g)** di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritt_ alle liste elettorali del Comune di _____, Provincia di _____ (ovvero per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea) di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e di provenienza;
- h)** di non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per giudizio)
oppure *di avere riportato le seguenti condanne penali* _____
di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____;
- i)** di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- j)** di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- k)** di non essere stato/a sottoposto/a ad alcuna misura di prevenzione di cui alla legge 575/1965 (disposizioni contro la mafia) e successive modifiche ed integrazioni e non aver in corso alcun provvedimento per l'applicazione di studio mediante la citazione della norma specifica;
- l)** di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- m)** di possedere il seguente diploma di maturità (durata quinquennale) o qualifica/ diploma professionale rilasciato da un Istituto di Istruzione Secondaria:
_____ conseguito presso _____ nell'anno _____
(per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza di presentazione della domanda, dell'apposito provvedimento di riconoscimento, istituto che lo ha rilasciato. è richiesta la certificazione dell'equipollenza, dell'equiparazione o del riconoscimento del titolo di studio mediante la citazione della norma di legge specifica);
- n)** di essere in possesso di Patente di guida di categoria "C" con C.Q.C.- "cose" e "D" con C.Q.C. "persone" e Carta del Conducente rilasciate in data _____ da _____ - numero Patente – Carta _____;
- o)** (se non cittadino italiano) di avere buona conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata;
- p)** di possedere l'idoneità fisica all'espletamento delle specifiche mansioni da svolgere;
- q)** (soltanto per i candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo) di aver prestato servizio militare ovvero di non essere obbligato a prestare servizio di leva;
- r)** eventuale possesso dei titoli che diano accesso alla riserva per il personale militare volontario delle FF.AA. ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010: _____;
- s)** di appartenere alle categorie che danno diritto di preferenza:

_____ (esatta indicazione del titolo attestante il diritto);
- t)** Per i candidati diversamente abili: idonea certificazione medica (originale o copia autentica) da cui risulti l'eventuale ausilio occorrente per l'espletamento delle prove, l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi indicando l'entità.



Comune di Monticiano

Provincia di Siena

Medaglia d'Oro al Merito Civile / Monticiano 1944 -1945

- u) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni del presente concorso e di sottostare a tutte le condizioni previste dal vigente Contratto di lavoro, dal Codice di Comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione e del Comune di Monticiano;
- v) Di essere in possesso di tutti gli altri requisiti per l'ammissione al Concorso di cui all'art. 1 del bando;
- w) Di autorizzare il Comune di Monticiano a pubblicare il proprio nominativo sul sito internet.

Il/La sottoscritto/a, ai sensi **del Decreto Legislativo n. 196/2003, n. 101/2018 e del Regolamento UE 679/2016** autorizza il Comune di Monticiano al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, che saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione del concorso, la cui informativa è disponibile sub ALLEGATO 2 del presente Bando.

Luogo e data _____

FIRMA

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA (a pena di esclusione)

- fotocopia, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità;
- certificazione di equiparazione del titolo di studio se conseguito all'estero, redatta in lingua italiana e rilasciata dalle competenti autorità, se ricorre il caso;
- certificazione dell'equipollenza, dell'equiparazione o del riconoscimento del titolo di studio mediante la citazione della norma di legge specifica, se ricorre il caso;
- La documentazione attestante una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i, se ricorre il caso.
- Certificazione medica relativa a ausilio necessario/tempi aggiuntivi prove di concorso (per i candidati portatori di handicap).

Qualora il candidato ritenga l'utilità di allegare altra documentazione alla domanda, in originale o in copia autentica o dichiarata conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovrà fornire espressa elencazione.