



COMUNE DI CODIGORO  
PROVINCIA DI FERRARA

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" CAT. D DEL VIGENTE CCNL COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI – DA ASSEGNARE AL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE – TEATRO – EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA.**

In esecuzione della determinazione del Dirigente del Servizio Risorse Umane nr. 72 del 17/02/2020;

**SI RENDE NOTO**

**Art. 1 - INDIVIDUAZIONE DEL POSTO.**

E' indetto un pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore Direttivo Amministrativo" CAT. D del vigente CCNL comparto Regioni ed Autonomie locali da assegnare al Servizio Pubblica Istruzione, Teatro, Edilizia Residenziale Pubblica.

**Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle F.A. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.**

**Art. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO.**

La struttura della retribuzione assegnata al posto si compone delle seguenti voci:

- Stipendio tabellare iniziale annuo lordo di € 22.135,47
- 13<sup>a</sup> mensilità;
- Indennità di comparto

Assegno per il nucleo familiare se ed in quanto spettante nonchè ogni altro emolumento dovuto a norma di legge o di regolamento.

Gli emolumenti di cui sopra sono al lordo delle ritenute erariali , previdenziali ed assistenziali nella misura di legge.

**Art. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO.**

Per l'ammissione al Concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) Età non inferiore a 18 anni;
- b) Cittadinanza Italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7 febbraio 1994, n. 174 . Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica per i quali tale equiparazione sia stabilita da norma di legge;
- c) Godere dei diritti civili e politici e per i soli cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea possedere detti requisiti anche nello stato di appartenenza o provenienza;
- d) Non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

**Servizio Personale**

P.zza Matteotti,60 - 44021 Codigoro (FE)  
Tel. 0533 729519 - Fax 0533 729548  
e-mail: uffpersonale@comune.codigoro.fe.it



## COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

- e) Idoneità psicofisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre il vincitore del concorso a visita medica di idoneità specifica alla mansione, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008;
- f) Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i concorrenti di sesso maschile soggetti all'obbligo;
- g) Requisiti culturali e Professionali:  
possesso di un Diploma di Laurea del vecchio ordinamento ovvero possesso di Laurea Specialistica o Magistrale equiparate ai diplomi del vecchio ordinamento secondo quanto stabilito dal D.M. 09/07/2009 o Laurea Triennale di cui al DM 509/1999 e 270/2204.  
Per i titoli conseguiti all'estero è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quello sopra indicato nei modi previsti dalla legge o siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del consiglio dei Ministri (art. 38 del D.LGS. 165/2001 – art. 2 del D.P.R. nr. 189/2009).
- h) possesso patente di guida di almeno cat. B.

L'Amministrazione si riserva di richiedere al candidato, utilmente collocato nella graduatoria di merito, la produzione di documentazione integrativa, al fine di valutare, a pena di esclusione, l'ammissibilità del titolo di studio posseduto.

### **Non possono, in ogni caso, chiedere di essere ammessi al concorso:**

- coloro che sono esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti dall'impiego stesso, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che abbiano riportato condanne penali e/o abbiano procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la P.A.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina.

**I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.**

### **Art. 4 - NORMATIVA DEL CONCORSO.**

Le modalità del concorso ed i criteri di valutazione delle prove sono quelli fissati dalla Regolamentazione per l'Accesso ai posti d'organico approvata con deliberazione di G.C. n. 06 del 15/01/2020.

E' garantito il rispetto della Legge 125 del 10.04.1991 così come previsto dall'art. 57 del Decreto Legislativo 30.03.01 nr. 165 che garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne, sia per l'accesso al lavoro che per il trattamento economico, come anche il rispetto delle norme di cui alla L. 104/92 relativa ai diritti delle persone diversamente abili.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'organo competente, il termine di scadenza del presente Bando, ovvero di riaprire il termine stesso. Può anche revocare il Bando medesimo per motivi di pubblico interesse, ovvero rettificarlo dandone comunicazione agli interessati sul sito Internet del Comune – Sezione Amministrazione Trasparente.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento concorsuale, verranno trattati nel rispetto della legge 675/96 e successive modifiche (legge Privacy).

---

#### **Servizio Personale**

P.zza Matteotti, 60 - 44021 Codigoro (FE)  
Tel. 0533 729519 - Fax 0533 729523  
e-mail: giuliana.ronconi@comune.codigoro.fe.it





## COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

### Art. 5 - TASSA DI AMMISSIONE AL CONCORSO.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di concorso di € 10,00 da effettuarsi secondo una delle seguenti modalità:

- 1) direttamente alla Tesoreria Comunale presso BPER BANCA - Agenzia di Codigoro - Piazza Matteotti, 45/51;
- 2) tramite bonifico bancario intestato alla Tesoreria del Comune di Codigoro presso BPER BANCA - Agenzia di Codigoro - P.zza Matteotti 45/51, sul conto IBAN nr. IT5810538767200000003200033;
- 3) tramite versamento sul conto corrente postale n. 13496443 intestato a Comune di Codigoro - Servizio Tesoreria (indicare nella causale la denominazione del concorso);
- 4) tramite vaglia postale intestato alla Tesoreria del Comune di Codigoro presso BPER BANCA - Agenzia di Codigoro - Piazza Matteotti, 45/51;

### Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO.

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di Codigoro e presentata o direttamente alla Segreteria Comunale - Ufficio Protocollo Generale o rimessa a mezzo del servizio postale mediante raccomandata A.R., con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro e non oltre **le ore 13,00 di GIOVEDÌ 19 MARZO 2020 (trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di concorso nella Gazzetta Ufficiale 4° serie speciale concorsi nr. 14 del 18/02/2020)**

La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti di partecipazione al concorso devono contenere nella facciata ove non è scritto l'indirizzo, l'indicazione del concorso al quale si intende partecipare.

**Non saranno accolte le domande che recheranno il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Ente, se consegnate direttamente, o dell'ufficio Postale, se spedite tramite posta, con data successiva al termine perentorio di scadenza fissato dal bando.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a causa di forza maggiore.

La domanda potrà anche essere inviata tramite **posta elettronica certificata**, con le seguenti modalità:

1. invio di un messaggio di posta elettronica certificata con oggetto: "Partecipazione concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo" Cat. D, con allegato il modulo di domanda debitamente compilato e **firmato digitalmente** e la scansione dei documenti da allegare alla domanda, come previsto dal successivo art. 8, in originale digitale firmato digitalmente e in copia informatica di originale cartaceo tramite scansione, all'indirizzo di posta elettronica certificata del comune di Codigoro ([comune.codigoro@cert.comune.codigoro.fe.it](mailto:comune.codigoro@cert.comune.codigoro.fe.it)) **ESCLUSIVAMENTE da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PC iscritto nell'apposito elenco tenuto dal AGID, PENA L'ESCLUSIONE;**

---

#### Servizio Personale

P.zza Matteotti, 60 - 44021 Codigoro (FE)

Tel. 0533 729519 - Fax 0533 729523

e-mail: giuliana.ronconi@comune.codigoro.fe.it



## COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

2. La dimensione di ogni messaggio inviato alla casella di PEC del Comune di Codigoro non dovrà superare i 20 MB.

### Art. 7 - CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.

Gli aspiranti al concorso, sotto la loro responsabilità e **se possibile utilizzando lo schema di domanda allegato disponibile sul sito Internet del Comune di Codigoro** devono dichiarare, pena l'esclusione, oltre alla precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare, quanto segue:

- a) Il cognome e nome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la residenza anagrafica, il domicilio o recapito (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale) nonché il recapito telefonico al quale il candidato richiede che siano trasmesse tutte le comunicazioni inerenti il concorso;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- g) di godere dei diritti civili e politici;
- h) l'idoneità fisica all'impiego;
- i) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver subito condanne penali; (per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea detta dichiarazione deve riguardare anche lo Stato di provenienza o di appartenenza);
- l) l'inesistenza di procedimenti penali in corso a proprio carico, ovvero se trovasi sottoposto a procedimento penale (per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea detta dichiarazione deve riguardare anche lo Stato di provenienza o di appartenenza);
- m) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- n) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego;
- o) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- p) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando al precedente art 3 lettera g), con l'indicazione della votazione riportata, dell'anno di conseguimento e dell'Istituto che lo ha rilasciato.
- q) il possesso i patente di guida di almeno cat. B;
- r) conoscenza della Lingua Inglese;
- s) il candidato diversamente abile può richiedere nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame ai sensi dell'art. 20 della L.104/92;
- t) l'espressa accettazione di tutte le norme e le condizioni del bando, nonché delle norme previste dalla vigente "Regolamentazione per l'accesso ai posti d'organico";
- u) presa visione dell'informativa del trattamento dei dati personali, allegata allo schema di domanda, debitamente sottoscritta;
- v) il domicilio o recapito al quale l'Amministrazione Comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso.
- z) l'eventuale appartenenza ad una delle categoria che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli elencate nel D.P.R. n. 487/94 art. 5, così

#### Servizio Personale

P.zza Matteotti, 60 - 44021 Codigoro (FE)  
Tel. 0533 729519 - Fax 0533 729523  
e-mail: giuliana.ronconi@comune.codigoro.fe.it



## COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

come modificato dal D.P.R. 693/96 riportate alla Voce **TITOLI DI PREFERENZA – allegato A)** del presente bando;

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

### **Art. 8 -DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.**

Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) ricevuta di versamento della tassa di concorso effettuata nei modi stabiliti dall'art. 5 del presente bando (in originale);
- 2) curriculum professionale redatto in carta semplice debitamente sottoscritto e datato;
- 3) il titolo di studio richiesto o certificato rilasciato dall'Istituto Scolastico contenente anche la votazione finale conseguita ( sono ammesse anche fotocopie non autenticate);
- 4) copia patente di guida almeno di cat. B ( sono ammesse anche fotocopie non autenticate);
- 5) tutti quei titoli di studio, culturali o di servizio ritenuti utili ai fini della formazione della graduatoria di merito;
- 6) la documentazione dimostrativa degli eventuali titoli di precedenza o preferenza nella nomina che l'aspirante intende far valere;
- 7) tutti i titoli che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse;
- 8) presa visione dell'informativa del trattamento dei dati personali, allegata allo schema di domanda, debitamente sottoscritta;
- 9) eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di portatore di handicap.

**Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 NR. 445, il /la candidato/a, in luogo della documentazione di cui ai punti 3) 4) 5) 6) e 7), può produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione, indicando tutti gli elementi utili per la valutazione, allegandovi fotocopia di un valido documento di identificazione.**

### **Art. 9 - TITOLI VALUTABILI**

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in tre categorie ed i complessivi **10 punti** ad essi riservati sono così ripartiti fra le stesse:

1^ Categoria:	Titoli di studio	punti <b>4</b>
2^ Categoria:	Titoli di servizio	punti <b>3</b>
3^ Categoria:	Titoli vari	punti <b>2</b>
4^ Categoria: -	Curriculum formativo e professionale	punti <b>1</b>

I suddetti titoli saranno singolarmente valutati secondo le norme di dettaglio contenute negli **artt. 20, 21, 22 e 23 della vigente "Regolamentazione per l'accesso ai posti d'organico"** secondo la disciplina introdotta nei rispettivi articoli dal D.P.R. 487/94 e di cui al DPCM n° 1036 del 30.08.1995. (Copia della Regolamentazione potrà essere consultata presso il Servizio del Personale).

---

#### **Servizio Personale**

P.zza Matteotti, 60 - 44021 Codigoro (FE)  
Tel. 0533 729519 - Fax 0533 729523  
e-mail: giuliana.ronconi@comune.codigoro.fe.it





## COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

### **Art. 10 – PROVA PRESELETTIVA**

Nel caso in cui si verifichi la presenza di un numero di domande superiore a 20 volte il numero dei posti messi a concorso l'Amministrazione potrà far precedere il concorso da una prova preselettiva, il cui superamento costituirà titolo per l'ammissione al concorso stesso.

In tali casi la selezione potrà avvenire anche avvalendosi di apposita ditta esterna specializzata.

La prova consisterà nella risoluzione di un questionario contenente domande a risposta multipla mirato ad accertare il possesso di idonea conoscenza di base nelle materie d'esame.

Tale valutazione consisterà nel giudizio di ammissione o non ammissione e pertanto nessun punteggio verrà assegnato al candidato, neppure sotto forma di punteggio per titoli.

### **ART. 11 - PROGRAMMA D'ESAME.**

Le prove d'esame cui saranno sottoposti i candidati saranno le seguenti:

**1° PROVA SCRITTA :** svolgimento di un elaborato (tema) nelle seguenti materie:

- Normativa in materia di ordinamento degli Enti Locali;
- Elementi di Diritto amministrativo, civile e penale con particolare riguardo ai delitti contro la P.A.;
- Legge 241/1990 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Nozioni in materia di pubblico impiego, con particolare riferimento al codice disciplinare ed al codice di comportamento;
- Legislazione in materia di servizi per la prima infanzia e servizi scolastici comunali;
- Le competenze dei Comuni nel settore della pubblica istruzione;
- Gestione dei servizi scolastici comunali;
- Normativa in materia di edilizia residenziale pubblica;
- Normativa in materia di protezione dei dati personali e relativo trattamento;
- Codice degli appalti e normativa in materia contrattuale;
- Principi di ordinamento contabile per gli enti locali;
- Normativa inerente la trasparenza e la normativa anticorruzione.

**2° PROVA SCRITTA:** Redazione di un atto amministrativo o a contenuto tecnico nelle materie oggetto della prima prova scritta.

### **PROVA ORALE:**

- Colloquio nelle materie oggetto delle prove scritte;
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese.

### **CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE**

L'elenco dei candidati ammessi alla preselezione, quello degli ammessi alle prove scritte così come l'elenco degli ammessi alla prova orale, sarà pubblicato **sul sito internet dell'Ente**.

**Tutti i candidati saranno ammessi con riserva.**

**Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

**Hanno, altresì, valore di notifica a tutti gli effetti le date delle prove sotto indicate:**

**- Preselezione: MERCOLEDÌ 25 MARZO 2020 ore 10,00 presso Sala comunale "Riode**

---

#### **Servizio Personale**

P.zza Matteotti, 60 - 44021 Codigoro (FE)

Tel. 0533 729519 - Fax 0533 729523

e-mail: giuliana.ronconi@comune.codigoro.fe.it



## COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

**Finessi” Piazza Matteotti nr. 55 – Codigoro (FE).**

**Di detta prova verrà data conferma mediante pubblicazione sul sito Internet comunale: <http://www.comune.codigoro.fe.it> entro il 21/03/2020;**

**- 1^ Prova scritta: MERCOLEDÌ 1° APRILE 2020 ore 10.00 presso Sala comunale “Riode Finessi” Piazza Matteotti nr. 55 – Codigoro (FE);**

**2^ Prova scritta: MERCOLEDÌ 1° APRILE 2020 ore 15.00 presso Sala comunale “Riode Finessi” Piazza Matteotti nr. 55 – Codigoro (FE);**

**- Prova orale: MERCOLEDÌ 8 APRILE 2020 ore 10,00 presso la Sala del Consiglio Comunale ubicata nella Sede Municipale Piazza Matteotti nr. 60 – del Comune di Codigoro (FE).**

**TUTTI I CANDIDATI SONO AMMESSI ALLA PROVA PRESELETTIVA ED ALLE PROVE SCRITTE CON RISERVA DI VERIFICA DELLA REGOLARITÀ DELLE DOMANDE CHE VERRÀ EFFETTUATA PER I SOLI CANDIDATI AMMESSI ALLA PROVA ORALE.**

**I CANDIDATI SONO TENUTI A CONSULTARE IL SITO INTERNET COMUNALE PER CONOSCERE EVENTUALI MODIFICHE DELLE DATE E DELLA SEDE DELLE PROVE.**

Sono ammessi alle prove scritte i candidati che nella prova preselettiva abbiano conseguito almeno **27/30'**.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle prove scritte una valutazione di almeno **21/30'**.

Anche la prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno **21/30'**.

I candidati sono tenuti a presentarsi muniti di documenti di identità in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciatari alla selezione, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

### **ART. 12 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI ISCRITTI E PARTECIPANTI ALLE PROVE**

Tutti i candidati sulla base dell'iscrizione e della domanda di ammissione sottoscritta, sono ammessi con riserva al concorso.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati, verrà effettuato successivamente all'espletamento del concorso al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione della selezione comporta, comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto.

### **ART. 13 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA.**

La graduatoria di merito è formulata dalla Commissione Esaminatrice, secondo l'Ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze di legge.

E' dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, formata sulla base del punteggio riportato nelle prove d'esame e della valutazione dei titoli, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 68/99 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

La graduatoria di merito unitamente a quella del vincitore del concorso, rimane efficace per un termine di DUE anni dalla data di approvazione della stessa, fatte salve eventuali modifiche di

#### **Servizio Personale**

P.zza Matteotti, 60 – 44021 Codigoro (FE)

Tel. 0533 729519 – Fax 0533 729523

e-mail: giuliana.ronconi@comune.codigoro.fe.it



## COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

legge in materia, e potrà essere utilizzata per la copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti e trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.

### **ART. 14 – PRESENTAZIONE DEI TITOLI PREFERENZIALI E DI RISERVA**

I candidati che abbiano superato la prova selettiva, in possesso dei titoli che diano luogo a precedenza o preferenza a parità di punteggio, già indicati nella domanda di ammissione alla selezione, devono far pervenire all'ente entro il termine di 15 giorni, decorrente dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli in parola se non acquisibili direttamente dall'Amministrazione Comunale.

### **ART. 15 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Ai sensi dell'art. 19, 5° comma, del vigente CCNL, comparto Regioni ed Autonomie Locali, l'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione in prova, invita il vincitore a presentare, anche in via telematica, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine non inferiore a 30 giorni, che può essere incrementato di ulteriori 30 su richiesta dell'interessato in caso di comprovato impedimento. Nello stesso termine il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs 165/1. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Il vincitore che senza impedimento legittimo non assuma servizio entro il termine sopracitato decade dalla nomina. Decade altresì dalla nomina quando sia accertata la mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione o per l'assunzione.

Gli effetti giuridici ed economici della nomina in prova decorrono dalla data di inizio del rapporto di lavoro riportata nel contratto individuale di nomina.

**Il predetto periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.**

### **ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI.**

**L'assunzione del vincitore sarà condizionata alle limitazioni delle assunzioni fissati dalle norme vigenti al momento della utilizzazione della graduatoria di merito ed alle disponibilità di bilancio.**

**La graduatoria potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato.**

Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto di cui alla Legge 12.3.99 nr. 68, nonché di quanto disposto dalla Legge n° 104/92 - Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione salariale e i diritti delle persone handicappate - e dalla legge n° 125/91 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per quanto non previsto nel presente bando viene fatto riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti.

I bandi nonché i modelli per le domande possono essere richiesti ai seguenti servizi comunali:

- Ufficio U.R.P. - Informagiovani del Comune di Codigoro 0533/729574
- Servizio Personale del Comune di Codigoro 0533/729519-520-521

o scaricati dal seguente Indirizzo Internet – Sezione Amministrazione Trasparente:

<http://www.comune.codigoro.fe.it>

***Per eventuali informazioni rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Codigoro tel.***

#### **Servizio Personale**

P.zza Matteotti, 60 - 44021 Codigoro (FE)

Tel. 0533 729519 - Fax 0533 729523

e-mail: giuliana.ronconi@comune.codigoro.fe.it







**COMUNE DI CODIGORO**  
PROVINCIA DI FERRARA

**0533/729519-520-521 - e.mail: [concorsi@comune.codigoro.fe.it](mailto:concorsi@comune.codigoro.fe.it)**

Si dà atto che il presente bando verrà reso pubblico nei modi previsti dal vigente "Regolamento per le procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego del Comune di Codigoro".

Codigoro, lì 17/02/2020

Il Dirigente  
f.to Dr. Francesco Montemurro



# COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

**ALLEGATO A)**

## **TITOLI DI PREFERENZA**

Ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni le categorie di cittadini che nei concorsi pubblici hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono di seguito elencate:

### **A PARITA' DI MERITO I TITOLI DI PREFERENZA SONO:**

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ed ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani per caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

### **A PARITA' DI MERITO E DI TITOLI LA PREFERENZA E' DETERMINATA:**

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età (art. 2 - comma 9 - Legge n. 191/98)

---

#### **Servizio Personale**

P.zza Matteotti, 60 - 44021 Codigoro (FE)

Tel. 0533 729519 - Fax 0533 729523

e-mail: giuliana.ronconi@comune.codigoro.fe.it



# COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

**MODELLO DI DOMANDA IN CARTA LIBERA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" CAT. D DEL VIGENTE CCNL COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI DA ASSEGNARE AL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE – TEATRO – EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA.**

**AL SIGNOR SINDACO  
DEL COMUNE DI  
44021 CODIGORO (FE)  
(P.zza Matteotti, 60)**

**Oggetto: Domanda di partecipazione a concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore Direttivo Amministrativo" cat. D del vigente CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali da assegnare al Servizio pubblica istruzione – teatro – edilizia residenziale pubblica.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE : \_\_\_\_\_;

## **C H I E D E**

di essere ammesso/a al concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" Cat. D bandito con determina dirigenziale nr. 72 del 17/02/2020 .

## **D I C H I A R A**

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso D.P.R. in caso di false dichiarazioni:

(barrare la casella che interessa)

### **1. TITOLO DI STUDIO** (per tutti)

di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando, e precisamente:

\_\_\_\_\_

conseguito presso \_\_\_\_\_

di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_

#### **Servizio Personale**

P.zza Matteotti, 60 - 44021 Codigoro (FE)

Tel. 0533 729519 - Fax 0533 729523

e-mail: giuliana.ronconi@comune.codigoro.fe.it





**COMUNE DI CODIGORO**  
PROVINCIA DI FERRARA

con la votazione di \_\_\_\_\_;

**2. POSSESSO PATENTE CAT. B** (per tutti)

- di essere in possesso della patente di guida richiesta dal bando, e precisamente:  
patente cat. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ in corso di  
validità;

**3. CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE** (per tutti)

- di essere a conoscenza della Lingua Inglese;

**4. TITOLI PROFESSIONALI (facoltativo)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**5. IDONEITA' FISICA** (per tutti)

- di possedere l'idoneità fisica all'impiego;

(per gli appartenenti alle categorie L.68/1999)

- di non avere perduto ogni capacità lavorativa e che la natura ed il grado della invalidità non è di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

**6. CITTADINANZA** (per tutti)

- di essere cittadino/a italiano/a;

- di essere equiparato al cittadino italiano in quanto cittadino

\_\_\_\_\_

- di essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea e di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza, di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

**7. DIRITTI CIVILI E POLITICI**

- di godere dei diritti civili e politici;

**8. ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI** (per tutti)

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

\_\_\_\_\_

- di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo:

\_\_\_\_\_

**9. CONDANNE PENALI** (per tutti)

- di non avere mai riportato condanne penali;

- di avere riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_

**10. PROCEDIMENTI PENALI** (per tutti)

**Servizio Personale**

P.zza Matteotti, 60 - 44021 Codigoro (FE)

Tel. 0533 729519 - Fax 0533 729523

e-mail: giuliana.ronconi@comune.codigoro.fe.it



## COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

- di non aver procedimenti penali in corso
- di avere i seguenti procedimenti penali in corso: \_\_\_\_\_

### 11. SERVIZI PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (per tutti)

- di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche Amministrazioni il cui rapporto di pubblico impiego si è risolto per i seguenti motivi:  
\_\_\_\_\_

- di non aver mai avuto rapporti di impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

### 12. CAUSE OSTATIVE (per tutti, anche per coloro che non hanno mai avuto rapporti di lavoro con Pubbliche Amministrazioni)

- di essere immune da interdizione dai pubblici uffici e da destituzione da precedenti impieghi;

### 13. OBBLIGHI MILITARI (solo per i concorrenti di sesso maschile)

- di essere, rispetto agli obblighi militari, nella seguente posizione:  
\_\_\_\_\_

- di non essere soggetto agli obblighi militari

### 14. PREFERENZA (solo per i candidati che intendono far valere preferenze)

- di essere in possesso dei seguenti titoli che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, conferiscono diritto di preferenza su altri concorrenti in caso di parità di punteggio in graduatoria:  
\_\_\_\_\_

### 15. AUSILI NECESSARI (solo per i concorrenti diversamente abili)

- di necessitare dei seguenti ausili in relazione del proprio handicap:  
\_\_\_\_\_

### 16. TEMPI AGGIUNTIVI (solo per i concorrenti diversamente abili)

- di necessitare dei seguenti tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap:  
\_\_\_\_\_

### 17. CONDIZIONI DEL BANDO (per tutti)

- di accettare tutte le condizioni previste dal bando, nonché le eventuali modifiche che l'Amministrazione ritenesse opportuno apportare.

### 18. RECAPITO (per tutti)

- di eleggere il seguente domicilio o recapito al quale l'Amministrazione Comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso, impegnandosi fin da ora a comunicare tempestivamente ogni eventuale successiva variazione:  
\_\_\_\_\_

#### Servizio Personale

P.zza Matteotti, 60 - 44021 Codigoro (FE)  
Tel. 0533 729519 - Fax 0533 729523  
e-mail: giuliana.ronconi@comune.codigoro.fe.it



## COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

### 19. CATEGORIE PROTETTE (per coloro che possiedono i requisiti)

di appartenere alle categorie di cui alla legge 68/1999 e successive modificazioni ed integrazioni, o equiparate.

Allega :

- 1) ricevuta attestante il versamento della somma di € 10,00 per tassa ammissione al concorso intestato alla Tesoreria Comunale – BPER BANCA - Agenzia di Codigoro";
- 2) curriculum professionale sottoscritto e datato (sottoscritto digitalmente in caso di invio tramite PEC);
- 3) copia non autenticata di documento di identità;
- 4) informativa privacy debitamente sottoscritta;
- 5) .....

(per i titoli e documenti dal n. 3 e seguenti può essere prodotta dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 nr. 445 - **vedi art. 8 bando**)

Data .....

FIRMA

.....  
(firma autografa per esteso)  
(firma digitale in caso di invio tramite PEC)

---

#### Servizio Personale

P.zza Matteotti, 60 - 44021 Codigoro (FE)  
Tel. 0533 729519 - Fax 0533 729523  
e-mail: giuliana.ronconi@comune.codigoro.fe.it





# COMUNE DI CODIGORO

PROVINCIA DI FERRARA

## **INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, è il Comune di Codigoro, con sede in Codigoro, Piazza Matteotti, 60 - Tel. 0533 729111. Si invita a presentare le eventuali richieste inerenti l'esercizio dei diritti di seguito descritti al Comune di Codigoro - Ufficio del Responsabile della transizione alla modalità digitale – Segretario generale, Piazza Matteotti, 60 – Codigoro; telefono 0533 729111, fax 0533 729548, e-mail [segretario@comune.codigoro.fe.it](mailto:segretario@comune.codigoro.fe.it) o al servizio informatico, e-mail [ced@comune.codigoro.fe.it](mailto:ced@comune.codigoro.fe.it).

Il Comune di Codigoro ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida s.c.p.a. ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

I Suoi dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

Il Comune di Codigoro può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

Il trattamento dei Suoi dati personali verrà effettuato dal Comune di Codigoro per lo svolgimento delle funzioni istituzionali amministrative nel settore della propria organizzazione e del personale e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del Suo consenso. I dati personali saranno trattati per la finalità di svolgere la procedura concorsuale di cui alla presente istanza.

Sulla base della normativa vigente i Suoi dati personali non saranno comunicati a soggetti esterni.

I suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea e potranno essere oggetto di diffusione (cognome e nome, punteggio), ai fini degli adempimenti previsti in materia di trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013, tramite il portale istituzionale dell'Ente.

I Suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Nella Sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai Suoi dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla procedura selettiva.

Per presa visione, il candidato .....

data \_\_\_\_\_

### **Servizio Personale**

P.zza Matteotti, 60 - 44021 Codigoro (FE)

Tel. 0533 729519 – Fax 0533 729523

e-mail: [giuliana.ronconi@comune.codigoro.fe.it](mailto:giuliana.ronconi@comune.codigoro.fe.it)

