

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI NEL PROFILO DI RESPONSABILE TECNICO – (SPECIALIZZAZIONE VERDE PUBBLICO) – CATEGORIA D 1. - S.P. 02/20.

La Responsabile Unica del Procedimento

- in esecuzione della deliberazione del Consiglio comunale del 6 maggio 2019 (mecc.201901169/004) di approvazione del Documento Unico di Programmazione con cui è stata approvata la tabella del Piano del Fabbisogno 2019-2021;
- in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale (mecc. n. 201903819/04) del 17 settembre 2019, che ha dato mandato alla Divisione Personale e Amministrazione di avviare una procedura selettiva per 4 Responsabili Tecnici specializzati per il Verde Pubblico;
- in esecuzione della determinazione del Direttore della Divisione Personale n. 115 del 23/01/2020 (mecc. n. 2020040235/04), con la quale la sottoscritta veniva nominata Responsabile Unica del Procedimento;
- in esecuzione della propria determinazione n. 144 approvata in data 29 gennaio 2020 (mecc. n. 2020040313/04) di indizione della procedura selettiva;
- Visto il D.Lgs. 165/2001;
- Dato atto che ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge n. 56/2019 la presente selezione è effettuata senza il previo espletamento della procedura prevista dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;
- Dato atto dell'avvenuto esito negativo delle procedure di mobilità attivate ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

rende noto:

È indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato (S.P. n. 02/20), di n. **4 posti nel profilo di Responsabile Tecnico – (Specializzazione Verde Pubblico) cat. D1.**

In coerenza con le previsioni del Piano triennale del fabbisogno l'Amministrazione provvederà all'inserimento in servizio nel corso del 2020 delle prime 2 unità (comprese le quote di riserva). Nel corso del 2021 verranno inseriti in servizio le restanti 2 unità (comprese le quote di riserva).

Riserva dei posti

n. **2 posti** (pari al 50%) sono riservati, al fine di riconoscere e valorizzare le competenze professionali sviluppate dal personale, ai dipendenti della Città di Torino inquadrati nel profilo di Istruttore Tecnico della categoria C in possesso dei medesimi requisiti di partecipazione previsti per il personale esterno.

Opera altresì la riserva agli/alle aventi diritto ai sensi dell'art. 1014, comma 1, lett. B del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e s.m.i. (*Volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché volontari in servizio permanente*) e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e s.m.i. (*Ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta*).

I posti attribuiti alla quota riservata, eventualmente non assegnati per mancanza di/delle concorrenti idonei/e, saranno attribuiti ai/alle concorrenti non riservatari/e utilmente collocati/e in graduatoria.

Per la presente procedura non opera la riserva dei posti di cui alla legge n. 68/99 in quanto l'Amministrazione, a seguito di specifica Convenzione con l'Agenzia Piemonte Lavoro, indirà selezioni interamente riservate ai soggetti diversamente abili con le tempistiche di cui al Piano dei Fabbisogni;

Scadenza: ore 13,00 del 2 marzo 2020

Le Mansioni attinenti al profilo di **Responsabile Tecnico – (specializzazione Verde Pubblico)** categoria D, prevedono lo svolgimento delle seguenti attività, che sinteticamente si elencano a titolo esemplificativo:

- progettazione aree verdi e dei servizi per la gestione e la manutenzione del verde, pianificazione ambientale e pianificazione settoriale;
- direzione e controllo della fase esecutiva della manutenzione delle aree verdi in conformità alla legislazione vigente;
- manutenzione delle aree alberate e gestione del rischio;
- controllo e coordinamento di interventi pubblici e privati sulle aree verdi comunali;
- direzione, coordinamento e verifica dell'attività nell'ambito del servizio e/o dell'unità operativa complessa;
- coordinamento delle risorse economiche e del personale assegnati.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla selezione sono richiesti:

- a) cittadinanza italiana: (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Tale requisito non è richiesto per i cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) Laurea di primo livello nella classe L25 (Scienze e Tecnologie Agrarie e Forestali) e L32 (Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e la Natura) ovvero titolo superiore assorbente. L'eventuale equiparazione o equipollenza del titolo di studio deve essere precisata mediante indicazione della specifica disposizione normativa che la prevede, a cura e onere del candidato.
Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, l'equiparazione del titolo di studio deve essere effettuata sulla base delle disposizioni di cui all'art. 38, comma 3 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. Sono ammessi con riserva coloro che, avendo conseguito all'estero i titoli di cui al punto c), abbiano comunque presentato la relativa domanda di riconoscimento alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, entro la data termine per la presentazione delle istanze per la partecipazione alla procedura concorsuale.
- d) non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato/a espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- e) per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, ai sensi dell'art. 1, L. 226/2004.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

Ai sensi della vigente normativa, non possono accedere agli impieghi pubblici coloro che siano stati/e esclusi/e dall'elettorato politico attivo o siano stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati/e dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

DOMANDA D'AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta utilizzando **unicamente** l'apposito modulo disponibile all'indirizzo <http://www.comune.torino.it/concorsi/concorsi.shtml>, dovrà essere inviata **esclusivamente** per via telematica, seguendo accuratamente le istruzioni di compilazione e invio disponibili all'indirizzo *Internet* sopra indicato.

Le domande si considereranno prodotte in tempo utile se trasmesse telematicamente entro le ore **13,00** del **2 marzo 2020**; a tal fine faranno fede data e ora registrate dal server all'atto dell'acquisizione dell'istanza. **Non saranno accettate domande consegnate manualmente o inviate con altre modalità.**

Nella domanda di ammissione il/la candidato/a – consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art 76 del D.P.R. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera – deve dichiarare:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita;
- residenza, numero di telefono cellulare e indirizzo di posta elettronica;
- di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino/a di altro Stato membro dell'Unione Europea o loro familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadino/a di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (o le eventuali condanne penali o gli eventuali carichi pendenti in Italia e/o all'estero);
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato/a espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 L. 226/2004, di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione;
- l'eventuale diritto alla riserva dei posti;
- l'eventuale possesso di titoli utili alla valutazione;
- l'eventuale condizione di dipendente del Comune di Torino;
- l'eventuale possesso di titoli di precedenza o preferenza ai sensi dell'art 5 del DPR 487/94;
- l'eventuale condizione di portatore di handicap o il tipo di ausilio per l'esame e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge 104/1992;
- data e numero della ricevuta di versamento della tassa di concorso di **10,00 Euro con la causale "Tassa di Concorso n. S.P. 02/20"**, sul c/c postale n. **26616102**, intestato alla **"Tesoreria del Comune di Torino – Tassa Concorso"**. È altresì possibile effettuare il versamento della tassa di concorso di **10,00 Euro, tramite bonifico bancario intestato alla "Tesoreria del Comune di Torino – Tassa Concorso" (IBAN: IT23U076010100000026616102)**. Nella causale/motivazione dovrà essere indicato il **Cognome e Nome del candidato e "Tassa di Concorso n. S.P. 02/20"**.
- autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 del 24.04.2016.

Il mancato pagamento della tassa di concorso nei termini di scadenza del bando, comporta **l'esclusione dalla procedura.**

Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consente di modificare, anche più volte, i dati già inseriti in domanda; in ogni caso l'applicazione conserverà per ogni singolo/a candidato/a esclusivamente la domanda con data/ora di registrazione più recente.

Allo scadere del termine, l'applicazione informatica **non permetterà più alcun accesso** al modulo elettronico di compilazione della domanda.

La domanda di iscrizione dovrà pertanto essere **stampata** contestualmente all'inserimento on-line e **conservata con cura** per essere **consegnata e sottoscritta nella sede d'esame** nel giorno fissato per la prima prova.

COMUNICAZIONI PERSONALI AI/ALLE CANDIDATI/E

Ogni comunicazione personale ai/alle candidati/e, ivi comprese l'eventuale richiesta di regolarizzazione, sarà inviata **esclusivamente** tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

In caso di esclusione, il provvedimento sarà notificato con raccomandata a.r.

PROGRAMMA DELLA SELEZIONE

La selezione prevede:

1) una preselezione – che si effettuerà solo nel caso in cui pervengano più di **150** domande – alla quale saranno ammessi/e tutti/e i/le candidati/e;

2) una prova scritta alla quale saranno ammessi/e **sino a 200** candidati/e, in regola con i requisiti di ammissione, tra quelli che avranno ottenuto nella prova preselettiva i migliori punteggi (tale numero sarà comunque integrato da tutti/e coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo/a candidato/a individuato/a);

3) un colloquio al quale saranno ammessi/e i/le candidati/e che avranno conseguito un punteggio di almeno p. **36/60** nella prova scritta;

4) la valutazione dei titoli.

PRESELEZIONE

L'eventuale preselezione, la cui predisposizione e correzione potrà essere affidata ad una Società esterna specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati, consisterà in un questionario a risposta multipla finalizzato alla verifica della professionalità dei candidati ed alla loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie delle attività in questione.

I quesiti verteranno sulle seguenti materie:

- *Nozioni sull'ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000)*
- *Normativa vigente in materia di appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;*

Diario e sede: Tutti/e i/le candidati/e, sosterranno l'eventuale prova preselettiva o direttamente la prova scritta nella data e nella sede che verranno indicate nel sito Internet della Città <http://www.comune.torino.it/concorsi/concorsi.shtml> a partire dal **16 marzo 2020**.

Nel caso in cui le domande di partecipazione pervenute siano inferiori a 150 e non rendano necessaria la prova preselettiva, in tale data verrà pubblicata la convocazione per la prova scritta.

Nel caso in cui le domande pervenute siano ricomprese tra 150 e 200 la Commissione esaminatrice potrà valutare di non espletare la prova preselettiva e di espletare direttamente la prova scritta fornendo ai candidati le necessarie comunicazioni.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva sarà condizione utile esclusivamente per l'ammissione alla successiva prova scritta e non sarà oggetto di valutazione per la formazione della graduatoria finale di merito.

L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata rinuncia alla selezione.

Ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della legge 104/1992, i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all' 80%, non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva ed accedono direttamente alla prova scritta. Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione e da certificazione attestante lo stato di invalidità allegata alle domande di partecipazione.

PROVA SCRITTA

Accederanno alla prova scritta sino a **200** candidati/e, **in regola con i requisiti di ammissione**, tra quelli che avranno ottenuto nella prova preselettiva i migliori punteggi (tale numero sarà comunque integrato da tutti/e coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo/a candidato/a individuato/a) oltre ai candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della legge 104/1992.

La Prova potrà consistere in un questionario a risposta multipla - la cui predisposizione e correzione potrà essere affidata ad una Società esterna specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati - o in un questionario a risposte aperte (quesiti a risposta sintetica) sulle seguenti materie:

- *Nozioni sull'ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000)*
- *Normativa vigente in materia di appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;*
- *Contabilità dei lavori pubblici, rendicontazione e controllo su servizi e forniture, computi metrici estimativi, analisi dei prezzi;*
- *Legislazione comunitaria, nazionale e regionale in materia di verde pubblico.*

Diario e sede: Tutti/e i/le candidati/e, in regola con i requisiti di ammissione, sosterranno la prova nella data e nella sede che verranno indicate nel sito Internet della Città di Torino <http://www.comune.torino.it/concorsi/concorsi.shtml> **con almeno quindici giorni di preavviso rispetto alla data di svolgimento della stessa.**

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

La Commissione disporrà di **60** punti. La prova si intenderà superata con il raggiungimento di **almeno p. 36/60**.

L'assenza alla prova scritta sarà considerata rinuncia alla selezione.

COLLOQUIO

Saranno ammessi/e al colloquio i/le candidati/e che avranno conseguito una valutazione **di almeno p. 36/60** nella prova scritta. La Commissione disporrà di **60** punti. La prova si intenderà superata con il raggiungimento di **almeno p. 36/60**.

Il colloquio verterà sulle materie della prova scritta.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001 è inoltre previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, **cui verrà assegnato uno specifico punteggio nell'ambito dei 60 punti totali.**

Diario e sede: sede e data di svolgimento del colloquio saranno pubblicate, con almeno venti giorni di preavviso, nel sito Internet della Città di Torino: <http://www.comune.torino.it/concorsi/concorsi.shtml>.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

L'assenza al colloquio sarà considerata rinuncia alla selezione.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai sensi dell'art 7 del vigente Regolamento Assunzioni della Città, la valutazione dei titoli sarà effettuata immediatamente prima del colloquio ed interesserà esclusivamente i candidati ammessi allo stesso.

La Commissione disporrà per la valutazione dei titoli di **20 punti**.

La valutazione verrà espletata, nel rispetto dei seguenti criteri, che verranno dettagliati dalla Commissione esaminatrice prima dell'esame e debitamente verbalizzati:

a) fino a 15 punti per le esperienze lavorative maturate con contratti a tempo indeterminato o determinato in profili dell'ambito tecnico, differenziando i punteggi annui attribuibili a seconda se le esperienze siano state prestate in categoria inferiore, pari o superiore.

Relativamente alle categorie si fa riferimento al Contratto collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali. Nel caso in cui il servizio sia espletato in altri comparti del Pubblico Impiego, si procederà alla necessaria conversione.

Tipologia servizio valutato	Categoria	Punti
per ogni anno o frazione di anno di servizio prestato presso il Comune di Torino inquadrati in un profilo tecnico	Categoria C o D	1,5
	Categoria B	1,2
per ogni anno o frazione di anno di servizio prestato presso altro Ente pubblico inquadrati in un profilo tecnico	Categoria C o D	1,2
	Categoria B	0,8

Il punteggio annuale indicato in tabella si riferisce ad un periodo di 365 giorni. Pertanto i punteggi saranno calcolati in proporzione alla durata, in giorni, del servizio prestato.

I servizi con orario ridotto (part-time) saranno calcolati in proporzione all'orario di servizio prestato.

A tal fine i candidati dovranno indicare i periodi di servizio maturati nel periodo 1 gennaio 2010 – 31 dicembre 2019 compilando l'apposita tabella contenuta nello schema di domanda, mentre la relativa certificazione, che sarà richiesta in occasione della prova orale, dovrà contenere in dettaglio tutti gli elementi necessari per la verifica di tale valutazione.

b) fino a 3 punti per la formazione scolastica universitaria ulteriore a quella richiesta per l'accesso;

c) fino a 2 punti per la formazione post universitaria (Master di primo livello, Master di secondo livello, Dottorato di ricerca).

Ai fini della valutazione dei titoli di studio (punti b) e c)) la Commissione valuterà gli stessi riconoscendo i punteggi maggiori in funzione dell'attinenza degli stessi con il profilo ricercato.

I risultati della valutazione dei titoli verranno resi noti agli/alle interessati/e prima dell'effettuazione del colloquio.

REDAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale, espressa in **centoquarantesimi**, viene redatta, in ordine di punteggio decrescente, ed è data dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta, nel colloquio e nella

valutazione dei titoli.

In caso di due o più concorrenti collocati/e ex aequo, si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno/a, esclusivamente delle preferenze di legge dichiarate dai/dalle candidati/e. Qualora persistesse la condizione di parità, la preferenza verrà determinata – ai sensi dell'art. 33 del Regolamento Assunzioni – con riguardo al/alla più giovane d'età.

Si considerano titoli di preferenza, a parità di merito, quelli indicati all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, eccezion fatta per la "maggiore età".

La graduatoria sarà approvata con apposito provvedimento dell'Amministrazione, sarà valida ed utilizzabile per 2 anni dalla data di approvazione (art. 1, comma 143, legge n. 160/2019).

Ai sensi del D.P.R. 487/94, non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'Assunzione in servizio dei vincitori è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale e di finanza locale vigenti a tale data, nonché alle effettive disponibilità finanziarie della Città negli esercizi di riferimento, nel rispetto della normativa vigente.

In coerenza con le previsioni del Piano triennale del fabbisogno, l'Amministrazione provvederà all'inserimento in servizio nel corso del 2020 delle prime due unità utilmente collocate in graduatoria comprensive delle quote di riserva calcolate sul numero dei concorrenti inseriti. Nel corso del 2021 verranno inserite in servizio le restanti due unità comprensive delle quote di riserva calcolate sul numero dei concorrenti inseriti.

I contratti individuali, che prevedono un periodo di prova di sei mesi, saranno stipulati previa visita di idoneità fisica e puntuale verifica del possesso dei requisiti e decorreranno dalla data di effettiva assunzione del servizio.

L'Amministrazione si riserva di disporre la **non immissione in servizio** dei/delle candidati/e a carico dei/delle quali risultino condanne per fatti tali da configurarsi come incompatibili con le mansioni connesse al profilo di inquadramento.

L'accettazione del posto implica l'assunzione di tutti gli obblighi sanciti dal Regolamento generale per il personale, dalle modificazioni che allo stesso fossero apportate e dal CCNL.

I/le nuovi/e assunti/e saranno iscritti all'I.N.P.S., ex gestione INPDAP, ai fini dei contributi previdenziali e assistenziali.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto "Funzioni Locali" è costituito dallo stipendio tabellare (alla data odierna pari a € 22.135,47 lordi annui per dodici mensilità), dall'indennità di comparto, dalla 13^a mensilità, dal trattamento economico accessorio, se dovuto, e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa.

Spetta inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per il nucleo familiare. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13-REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso la Divisione Personale – Area Personale della Città di Torino, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in modo lecito corretto e trasparente (art. 6 par. 1, 9 e 10 del GDPR). In caso di instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria presso la Città di Torino.

I dati forniti potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche interessate alla selezione o alla posizione giuridico - economica del/della candidato/a.

I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali. Per la sola fase di raccolta è incaricata la società Schema Progetti S.r.l., identificata come Responsabile esterna del trattamento, che conserverà i dati così raccolti sino all'espletamento della prima prova (preselezione o prova scritta), per poi trasferirli definitivamente al Titolare. Successivamente, i dati saranno trattati su apparati della Città ovvero all'interno del data center del CSI-Piemonte, già Responsabile esterno dei trattamenti. In nessun caso saranno forniti a terzi, salvo nei casi suindicati, rimanendo il trattamento operato all'interno dell'Unione Europea.

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22). Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sotto indicati:

- Titolare del trattamento è la Città di Torino - Piazza Palazzo di Città 1. 10122 Torino. Per il trattamento in questione è designata *la Dirigente dell'Area Personale della Divisione Personale* contattabile all'indirizzo mail: direzione.scru@comune.torino.it.
- Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) della Città di Torino, Piazza Palazzo Città 1, 10122 Torino, email: rpd-privacy@comune.torino.it.
- In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E RECAPITI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che la Responsabile del Procedimento relativo alla selezione in oggetto è la Dr.ssa Antonella RAVA. Eventuali informazioni potranno essere richieste ai seguenti numeri telefonici 01101123135 – 01101123424 - 01101124050 - 01101124053 e all'indirizzo mail concorsi.risorseumane@comune.torino.it.

Il presente bando è stato emanato ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30/3/2001 che garantiscono parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Dal Palazzo Comunale, 30 gennaio 2020

LA RESPONSABILE UNICA DEL
PROCEDIMENTO
Dr.ssa Antonella RAVA