

Al Comune di Gropello Cairoli
Via Libert , 47
27027 GROPELLO CAIROLI (PV)

Oggetto: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 (DUE) POSTI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DI CATEGORIA C, DI CUI N. 1 (UN) POSTO RISERVATO AL PERSONALE INTERNO DEL COMUNE DI GROPELLO CAIROLI

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ prov. _____ cap _____

Via _____ tel. _____

Codice Fiscale _____

indirizzo e-mail _____

eventuale indirizzo PEC, posseduto dal candidato, a cui possono essere inviate tutte le comunicazioni agli effetti del presente concorso:

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico di cui all'oggetto.

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilit  e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsit  in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

1) di essere ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06.08.2013:

(barrare la voce che interessa)

- cittadino/a italiano/a;
- cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, in particolare di essere di cittadinanza _____;
- familiare (specificare tipo e grado di parentela) _____ del/la sig./a _____ cittadino/a dello Stato dell'Unione Europea _____, di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- cittadino/a dello Stato _____ titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;

2) di godere dei diritti civili e politici;

3) di trovarsi nella posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

4) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; oppure di aver riportato le seguenti condanne penali: _____ o di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____;

5) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____; ovvero i motivi della non iscrizione: _____;

6) di non essere stato/a licenziato/a per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

7) di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3;

8) di possedere il seguente titolo di studio _____
conseguito presso _____ di _____
nell'anno scolastico _____

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero:

di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dall'art. 38 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

9) di non trovarsi nella condizione di disabile ai sensi della Legge 68/99;

10) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi;

11) di aver diritto alla preferenza a parità di punteggio in quanto _____

(art. 5, comma 4, D.P.R. n. 487/94)

12) di essere in possesso della patente Cat. B;

13) di essere in possesso di adeguata conoscenza della lingua straniera (inglese) che verrà accertata durante le prove d'esame;

14) di essere in possesso di adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse che verrà accertata durante le prove d'esame;

15) di acconsentire al trattamento dei dati personali per le finalità e nei termini di cui al bando di concorso;

16) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Gropello Cairoli (PV);

- 17) **dichiara** di essere dipendente a **tempo indeterminato, categoria B**, del Comune di Gropello Cairoli a far data dal _____ e che, qualora superi le prove selettive, di avvalersi della riserva di posti prevista dal bando.

Per i portatori di disabilità:

Il/La sottoscritto/a chiede che gli/le venga concesso in sede di prova selettiva il seguente ausilio e/o tempi aggiuntivi: _____

(Indicare ausilio e/o tempi aggiuntivi ed allegare documentazione esaustiva circa la disabilità dichiarata)

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda (barrare la casella corrispondente):

- la ricevuta del versamento della tassa di **€ 10,00** effettuato tramite _____;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- altro: _____.

In fede

(luogo e data)

Firma leggibile

(ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Gropello Cairoli in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Gropello Cairoli anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Gropello Cairoli nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta: - al Comune di Gropello Cairoli, in qualità di Titolare, Via Libertà n. 47 – 27027 Gropello Cairoli (PV) – Servizio Economico Finanziario oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - DPO) al seguente indirizzo e-mail: ragioneria@comune.gropellocairoli.pv.it. Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma.