

OGGETTO: Domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 (uno) posto nel profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo cat. D p.e. D1 a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali) riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (Prov. _____) il _____ C.F. _____

CHIEDE

di essere ammessa/o a partecipare al Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato nel profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo cat. D p.e. D1 riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA..

A tal fine, avendo preso visione del bando di concorso, in oggetto, delle norme in essa contenute ed in particolare quanto stabilito in merito ai requisiti di ammissione, alle modalità di presentazione della domanda e dei documenti da allegare alla medesima, consapevole delle conseguenze penali e civili che, ai sensi de gli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 possono derivargli da dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA (barrare la casella che interessa)

COGNOME		NOME			
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA			
CODICE FISCALE					
INDIRIZZO					
COMUNE		CAP		PROV	
TELEFONO		CELLULARE			
EMAIL					

- che i dati anagrafici sopra indicati corrispondono a verità;
- di essere residente in: _____ (Prov. _____) (C.A.P. _____) Via _____ n° _____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto o di essere stato/a cancellato/a dalle stesse per i seguenti motivi: _____;
- di avere/non avere riportato condanne penali o avere/non avere procedimenti penali in corso, ovvero di aver subito le seguenti condanne penali _____ o di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____
- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando: _____ conseguito presso la facoltà di _____ in data _____ con la seguente votazione ____/____; (In caso di titolo equipollente), che il suddetto titolo è equipollente a quello richiesto dal bando ai sensi della seguente normativa: _____;
- Di aver prestato servizio nella pubblica amministrazione nei seguenti periodi:
Dal _____ al _____ presso _____
Dal _____ al _____ presso _____

Dal _____ al _____ presso _____

- essere in possesso dell'idoneità psico/fisica all'impiego come richiesto dal bando ;
- di essere nella situazione di handicap per la richiesta ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, dei seguenti ausili necessari per lo svolgimento delle prove nonché della necessità dei tempi aggiuntivi:
_____ (Allegare certificazione sanitaria)
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di essere a conoscenza che i vincitori sono tenuti a permanere nel Comune di Jerzu per un periodo non inferiore ai cinque anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
- di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari : _____
- di avere la conoscenza a livello di base della lingua inglese ;
- di avere la conoscenza a livello di base dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle applicazioni più diffuse nella pubblica amministrazione;
- di aver preso visione di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel bando di selezione e di accettarle espressamente ed incondizionatamente;
- di essere a conoscenza che, per espressa indicazione del bando di selezione oggetto della presente domanda, tutte le informazioni e comunicazioni inerenti la procedura selettiva sono comunicate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito web del Comune di Jerzu www.comunedijerzu.it ;
- di accettare le condizioni del presente bando e delle norme previste in materia;
- di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente selezione e di autorizzare pertanto il Comune di Jerzu al trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi ai sensi del Reg. (UE) 679/2016 ;
- di allegare alla presente :
 - Copia documento d'identità in corso di validità ;
 - Ricevuta di versamento della tassa di concorso ;
 - Elenco, in carta libera, dei documenti allegati;
 - Curriculum formativo e professionale, datato e firmato
 - Altri titoli di merito non inclusi nel curriculum : _____

Il/La sottoscritto/a chiede, inoltre, che eventuale comunicazioni personali relativa alla presente procedura di selezione, vengano inviate al seguente indirizzo:

Via/Piazza/Località _____ n. _____ Comune
_____ (Prov. _____) CAP _____ tel. _____ indirizzo di posta elettronica : _____ ;

Luogo e data

Firma autografa leggibile non autenticata

(firma del candidato)

(la firma non richiede l'autenticazione ai sensi del D.P.R.
445/2000)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016

**TRATTAMENTO: CONCORSO PUBBLICO ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D P.E. D1 RISERVATO
ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/99.**

L'ente informa che i dati personali da Lei forniti, o raccolti presso terzi saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 (Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali – GDPR) di seguito denominato “Regolamento” e Le fornisce, in qualità di “Interessato”, le informazioni relative al trattamento.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito “Titolare”) è il Comune di Jerzu, responsabile del legittimo e corretto uso dei dati personali e contabili.

Qualsiasi informazione o richiesta può essere effettuata ai seguenti recapiti:

Telefono	0782 7608
Fax	0782 70681
E-mail	protocollo@comune.jerzu.org.it
Pec	protocollo@pec.comune.jerzu.org.it
Sito Web	www.comune.jerzu.org.it

E' inoltre possibile rivolgersi al **Responsabile della Protezione dei Dati** per avere informazioni e inoltrare richieste circa i suoi dati o per segnalare disservizi o qualsiasi problema eventualmente riscontrato.

Inoltre è stato nominato quale Responsabile della Protezione dei dati dal 25.05.2018 contattabile ai seguenti recapiti:

Telefono	07042835
Fax	_____
E-mail	dpo@sipal.sardegna.it
Pec	sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it
Sito Web	http://www.izs-sardegna.it/primopiano.cfm?id=1504

Tipi di dati oggetto del trattamento

Il Titolare tratterà i dati che rientrano nella definizione di cui all'art 4(1) del Regolamento, di seguito “Dati Personali”, tra cui rientrano, a titolo esemplificativo e non esaustivo: dati anagrafici, recapiti telefonici, indirizzo email, coordinate bancarie e altri dati necessari alla pratica per “Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 (uno) posto nel profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo cat. D p.e. d1 a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali) riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA.”. Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

FINALITA'	DATI TRATTATI	BASE GIURIDICA
Concorso Pubblico a tempo indeterminato	Dati anagrafici, recapiti telefonici, indirizzo email, certificati di studio, certificato medico ecc	Delibera Programmazione del Fabbisogno del Personale n. 100/2019 – Determina del Responsabile

Finalità del trattamento

I dati Personali potranno essere raccolti dal Titolare o da soggetti terzi nominati Responsabili o Autorizzati e saranno trattati esclusivamente per analisi delle domanda presentate per il concorso di cui sopra.

Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene mediante strumenti manuali e /o informatici, con modalità correlate alle finalità sopra descritte e in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. I dati stessi saranno conservati con il presidio delle misure tecniche ed organizzative necessarie ed idonee per ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito. Il trattamento è svolto direttamente dall'organizzazione del Titolare, dai suoi Responsabili e/o Autorizzati al trattamento.

Operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dal Comune nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679(GDPR).

Conservazione dei dati

La durata del trattamento è determinata come segue: 1. Per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati; 2. Per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

Diritti dell'Interessato

Ai sensi degli artt.15-23 del Regolamento l'Interessato ha diritto di chiedere al Titolare

In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune.

Il sottoscritto, _____

a seguito di presa visione delle informazioni di cui all' art. 13 e 14, acconsente alla comunicazione dei dati ed il relativo trattamento per gli adempimenti e le finalità sopra descritte, sin qui raccolti e che verranno raccolti nel proseguo delle attività istituzionali dell'Ente.

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità.

_____, _____

FIRMA _____