



**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI  
N. 5 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO  
PERSONALE VIGILANZA E ISPEZIONE  
TECNICO DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO, CAT. D  
ATS DI PAVIA**

**Pubblicato integralmente sul BURL e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana  
4<sup>^</sup> Serie Speciale Concorsi n. 33 del 24 aprile 2020.**

**SCADENZA:**

**30° giorno successivo alla data di pubblicazione in G.U. (24 MAGGIO 2020) ore 12.00**

In esecuzione del decreto n. 99/DGi del 27 febbraio 2020 è indetto concorso pubblico, per titoli e prove d'esame, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di:

**N. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - personale vigilanza e ispezione - tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D, da assegnare al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria e al Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale.**

Il concorso è disciplinato, oltre che dal presente bando, dalle norme contenute nel D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. e nel DPR 27 marzo 2001, n. 220.

Ai sensi degli art. 7 e 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 198/2006, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne di accesso all'impiego e di trattamento sul luogo di lavoro.

**Ai sensi dell'art. 1014, co. 1 e 3, e dell'art. 678, co. 9, D.Lgs. n. 66/2010 è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA.**

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

**1) 1a)** Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano.

*oppure*

**1b)** Cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

*ovvero*

**1c)** Possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38, D.Lgs. 165/2001 e smi.

I cittadini di altri stati membri della UE devono possedere inoltre il seguente requisito: godimento dei diritti civili e politici dello stato di appartenenza o di provenienza.

Per i cittadini non in possesso della cittadinanza italiana, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come prescritto dal DPCM 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche".

**2)** Idoneità alla mansione specifica. L'accertamento dell'idoneità sarà effettuata dall'ATS di Pavia prima dell'assunzione in servizio.

**3)** Iscrizione nelle liste dell'elettorato attivo.

**4)** Assenza di provvedimenti a proprio carico di dispensa, decadenza, destituzione o licenziamento dal Pubblico Impiego.

**5) 5a)** Laurea in Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (classe di appartenenza L/SNT04 – Professioni Sanitarie della Prevenzione);

*oppure*

**5b)** Diploma universitario di Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, D.Lgs. n. 502/1992 e smi;

*oppure*

**5c)** Diplomi conseguiti in base al precedente ordinamento e riconosciuti equipollenti e/o equiparati al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi, ai sensi del DM 27 luglio 2000 e smi.

**6)** Iscrizione all'albo dell'ordine dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica e delle Professioni Sanitarie Tecniche, della riabilitazione e della prevenzione (TSRM e PSTRP).

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Nel caso in cui il candidato non fosse in possesso dell'iscrizione all'Albo, lo stesso verrà ammesso con riserva e all'atto dell'eventuale assunzione deve, pena la non sottoscrizione del contratto, produrre certificazione attestante l'iscrizione al suddetto Albo.

Per la partecipazione al presente concorso occorre avere un'età non inferiore agli anni 18 e non è previsto alcun limite massimo di età, fatto salvo quanto stabilito in materia di collocamento a riposo.

Il possesso dei requisiti di ammissione deve essere espressamente dichiarato ai sensi di legge, nella domanda di partecipazione e/o documentato secondo le modalità dettagliate nel presente bando.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del presente bando, fatto salvo quanto previsto dal punto 2) che verrà accertato dall'ATS di Pavia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio e i servizi professionali conseguiti o svolti all'estero, per essere valutati, devono avere ottenuto il riconoscimento da parte dell'Autorità Italiana competente. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente requisito italiano in base alla normativa vigente. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del presente bando.

## **ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

### **1. Sono cause di esclusione dalla presente procedura:**

- Mancanza requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando.
- Mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione.
- Mancato rispetto delle modalità di trasmissione e del termine perentorio per la presentazione della domanda indicate nel presente bando.
- Mancata trasmissione del documento di identità in allegato alla domanda.

### **2. Non possono accedere alla presente procedura:**

- I soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza (art. 5, comma 9 D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012 n. 135, come novellato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 11 agosto 2014, n. 114).
- Coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.
- Coloro che siano stati condannati, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'art. 85 del DPR 3/1957 e smi e dall'art. 15 della L. 55/1990 e smi e/o coloro che abbiano subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'ATS di Pavia procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; l'Agenzia si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione/assunzione.
- Coloro che non siano in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando.

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE: TERMINI E MODALITA'**

Per l'ammissione al concorso pubblico gli aspiranti devono inoltrare apposita domanda, utilizzando esclusivamente il modello fac-simile **allegato A** (pubblicato sul sito web aziendale alla sezione "Concorsi e Avvisi" e sul BURL unitamente al presente bando), da redigersi in carta semplice, datata e firmata, indirizzata al Direttore Generale dell'ATS di Pavia - U.O.C. Gestione Personale Dipendente, V.le Indipendenza 3 - 27100 Pavia, **entro e non oltre, a prescindere dalla modalità di trasmissione della domanda, le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - parte prima, IV serie speciale "Concorsi ed Esami"**. Qualora detto giorno cada in un giorno festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

**Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio: il mancato rispetto della suddetta scadenza determina l'esclusione dalla procedura concorsuale.**

**Non è ammessa la produzione di titoli, documenti o pubblicazioni dopo il termine di scadenza del presente bando.**

**Le domande di partecipazione devono essere trasmesse unicamente attraverso una delle seguenti modalità:**

- **invio tramite PEC (in un unico file);**  
*oppure*
- **spedizione con raccomandata A/R;**  
*oppure*
- **consegna a mano** all'Ufficio Protocollo dell'ATS di Pavia - viale Indipendenza n. 3 Pavia.

**In caso di invio della domanda tramite PEC**, ritenuto valido solo se effettuato secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, si specifica che:

- **La domanda deve essere trasmessa in unico file**
  - sottoscritto con firma digitale del candidato;  
*oppure*
  - corrispondente alla scansione (in formato PDF) del documento sottoscritto con firma autografa del candidato, unitamente alla scansione di un documento di identità del candidato.
- La validità è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di Posta Elettronica Certificata personale (**posta PEC personale**) e non è ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC dell'ATS di Pavia.
- La domanda deve essere inviata esclusivamente al seguente indirizzo PEC: **protocollo@pec.ats-pavia.it**.
- La PEC deve contenere nell'oggetto l'indicazione precisa della selezione alla quale il candidato intende partecipare nonché il suo nome e cognome.
- La domanda deve pervenire entro e non oltre le ore 12 del termine perentorio di scadenza fissato dal presente bando: a tale fine fanno fede la data e l'ora certificate dal gestore della PEC.
- L'invio della e-mail tramite PEC senza l'allegato, con allegato incompleto o con allegato danneggiato/illeggibile comporta l'esclusione dalla procedura. E' onere del candidato verificare la regolarità dell'invio della e-mail PEC nonché dell'allegato alla stessa.
- Qualora il candidato scelga tale modalità di trasmissione della domanda questo equivale automaticamente a elezione di domicilio informatico per le eventuali comunicazioni da parte di questa ATS nei confronti dello stesso (art. 3-bis del CAD); l'indirizzo PEC pertanto diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini del rapporto con questa ATS.

**In caso di domanda inoltrata a mezzo del servizio postale** il rispetto del termine di scadenza è comprovato dalla data a timbro dell'ufficio postale accettante, purché in ogni caso la stessa pervenga **entro e non oltre 8 giorni successivi** alla scadenza del presente bando.

**In caso di domanda presentata a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'ATS di Pavia**, gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo sono:

- dal lunedì al giovedì: dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00;
- venerdì: dalle ore 8.30 alle ore 12.00.

Le modalità di trasmissione della domanda sopra descritte nonché della modulistica ad essa allegata sono tassative. Non saranno pertanto ammesse le domande trasmesse con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

**I candidati devono:**

- **utilizzare esclusivamente i fac-simili allegati al presente bando, trascrivendoli su carta semplice;**
- **compilare puntualmente e con attenzione ogni punto della domanda di partecipazione, anche barrando, ove richiesto, la casella corrispondente alla propria situazione: eventuali omissioni o parziali compilazioni potranno determinare l'esclusione o l'ammissione con riserva e/o la mancata valutazione dei titoli.**

Le domande di ammissione all'avviso pubblico di cui al presente procedura non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o da altro Ufficio di questa ATS, in quanto il bando contiene tutte le indicazioni utili alla corretta compilazione delle stesse.

Questa ATS declina ogni responsabilità per dispersione, smarrimento, mancato recapito, disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

L'Agenzia inoltre declina ogni responsabilità per il mancato o ritardato recapito della domanda dipendente da eventuali disguidi postali, da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'ATS di Pavia.

La presentazione della domanda di partecipazione determina l'accettazione di tutte le disposizioni normative e contrattuali che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale di un Ente del SSN. Inoltre con la presentazione della domanda di partecipazione è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente bando, di legge e di regolamento in vigore ed eventuali modificazioni che potranno essere disposte in futuro.

Trascorsi due anni dalla data di approvazione della graduatoria, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa al presente concorso ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese sono a carico degli interessati.

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

**La domanda di partecipazione deve essere redatta utilizzando esclusivamente il modello fac-simile allegato "A" al presente bando (da trascrivere su carta semplice).**

**I candidati, nella domanda, corredata da n. 1 fotocopia del documento d'identità, devono espressamente indicare il proprio cognome, nome e codice fiscale ed autocertificare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 s.m.i.:**

1. La data, il luogo di nascita e la residenza il codice fiscale, il documento d'identità.
2. Il possesso della cittadinanza richiesta dal bando quale requisito di accesso.
3. Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se appartenente alla UE di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza ovvero i motivi di mancato godimento.
4. Le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso. Le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione della pena o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale. Nel caso di procedimenti penali in corso, l'ATS di Pavia accerterà, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale, la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai

quali può desumere una valutazione circa l'esistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione.

Il Candidato deve indicare tutti gli elementi utili ai fini della valutazione da parte dell'ATS di Pavia – vd. paragrafo esclusione dal concorso.

Nel caso in cui il candidato non si trovi nelle predette situazioni, deve dichiararne espressamente l'assenza.

5. La posizione nei riguardi degli obblighi militari (ove dovuti).
6. Il possesso dell'idoneità fisica all'impiego, senza limitazioni all'esercizio delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto del bando.
7. Il possesso del titolo di studio richiesto dal bando quale requisito di accesso nonché il possesso degli ulteriori requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando e degli ulteriori titoli che intenda presentare.
8. L'iscrizione all'Albo professionale.
9. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego ovvero licenziato da una Pubblica Amministrazione;
10. L'assenza di cause di inconfirmità/incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis D.Lgs. n. 165/2001 e smi, D.Lgs. n. 39/2013 e smi (in caso di presenza di dette cause, queste devono essere dichiarate espressamente).
11. I servizi prestati come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dai precedenti rapporti di pubblico impiego, compilando esclusivamente e in ordine cronologico **l'allegato A1 – “Servizi pregressi presso Pubbliche Amministrazioni” (PA)**, parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione all'avviso di che trattasi. Devono essere indicate eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, etc.). Qualora il candidato al momento della presentazione della domanda di ammissione stia prestando servizio presso una PA dovrà esplicitare detta condizione compilando nell'Allegato A1 la sezione periodo di servizio, indicando nella casella “al” la seguente frase: *a tutt'oggi*. Il candidato deve inoltre attestare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio (vd. punto 13 del fac-simile di domanda – allegato A).
12. Di non appartenere alla categoria dei soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.
13. Le condizioni/titoli che conferiscono diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenza della nomina.
14. La necessità, se beneficiario della L. n. 104/1992 e smi, di utilizzare particolari ausili per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.
15. Il domicilio, indicando anche il numero di telefono, presso il quale deve essere, ad ogni effetto, fatta ogni comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella domanda di partecipazione. Qualora il candidato invii la domanda di partecipazione tramite PEC questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per le eventuali comunicazioni da parte di questa ATS nei confronti dello stesso.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo (residenza/domicilio) anche con riferimento all'indirizzo PEC.

**La mancanza anche di una sola delle indicazioni tra quelle sopra riportate può determinare l'esclusione dal concorso o l'ammissione con riserva.**

I candidati, nella domanda devono altresì:

- indicare il proprio recapito telefonico e indirizzo e-mail;
- dichiarare di aver ricevuto e preso atto dell'informativa in materia di privacy (da restituire sottoscritta);
- accettare tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nel presente bando pubblico.

**La domanda deve essere firmata (ai sensi dell'art. 39, comma 1, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. non è richiesta l'autentica della firma). La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione determina l'esclusione dal presente avviso (vd. paragrafo esclusione dal concorso).**

**I candidati devono dichiarare i titoli ritenuti utili agli effetti delle valutazioni di merito operate dalla Commissione Esaminatrice con riferimento al presente concorso, utilizzando esclusivamente i seguenti moduli da allegare quali parti integranti e sostanziali della domanda di partecipazione:**

- 1. Allegato "A1 – servizi pregressi c/o PA.**
- 2. Allegato "A2 – Curriculum formativo e professionale,** composto da 2 sezioni (da compilare entrambe in ordine cronologico). Saranno valutati solo i corsi di formazione riferiti agli ultimi 10 anni.
- 3. Allegato "A3 – Pubblicazioni** (compilare in ordine cronologico). Le pubblicazioni, edite a stampa, devono essere allegate alla domanda in versione integrale e non possono essere autocertificate. Non saranno infatti valutate le pubblicazioni non presentate in originale ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. Non saranno altresì valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato. Saranno valutate solo le pubblicazioni riferite agli ultimi 10 anni.

**Con riferimento invece ai soli titoli scientifici, se presenti,** il candidato deve produrre apposito elenco in ordine cronologico con indicazione di tutti gli elementi utili alla loro valutazione.

Qualora il candidato produca i titoli in fotocopia, la conformità all'originale può essere dichiarata solo mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000.

I titoli saranno valutati solo se attinenti al profilo professionale di cui al presente bando e con riferimento ai corsi di formazione, alle pubblicazioni e ai titoli scientifici gli stessi saranno valutati solo se attinenti al profilo professionale richiesto e se riferiti agli ultimi 10 anni.

**Alla domanda di partecipazione al concorso pertanto deve essere allegata la seguente documentazione:**

- 1) Allegato A1 – Servizi pregressi c/o PA.**
- 2) Allegato A2 – Curriculum formativo e professionale (2 sezioni).**
- 3) Allegato A3 – Pubblicazioni.**
- 4) N. 1 fotocopia (fronte e retro) di un documento di identità** in corso di validità,
- 5) Curriculum Vitae,** datato, firmato e autocertificato ai sensi di legge.  
Il curriculum ha valore informativo con riferimento a quanto già dichiarato negli allegati A1, A2, e A3, di cui al presente bando, in quanto i dati utili agli effetti della valutazione di merito operata dalla Commissione Esaminatrice sono reperiti dall'analisi dei suddetti moduli. Eventuali ulteriori elementi dichiarati nel curriculum possono costituire oggetto di valutazione soltanto qualora il CV sia autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.
- 6) Informativa privacy datata e firmata.**
- 7) N. 1 elenco, redatto in triplice copia, datato e firmato, dei documenti presentati** numerati progressivamente, in relazione al corrispondente documento/titolo e con indicazione del relativo stato (originale o fotocopia conforme all'originale).
- 8) Tutta la documentazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito,** ivi comprese eventuali pubblicazioni edite a mezzo stampa (vd. punto 3 a pag. 5 del presente bando).

**Non è ammesso il riferimento a documenti/titoli presentati per la partecipazione ad altro concorso/avviso bandito da questa ATS (ex ASL della Provincia di Pavia).**

#### **DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Ai sensi dell'art. 15, Legge 12 novembre 2011, n. 183 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

**Le dichiarazioni in quanto sostitutive, a tutti gli effetti, delle certificazioni devono contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato deve produrre. L'omissione anche di un solo elemento può comportare la non valutazione del titolo autocertificato/autodichiarato.**

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 DPR n. 445/2000), a pena di non validità, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica (fronte e retro) di un documento di identità del dichiarante, in corso di validità (a tal fine è sufficiente allegare alla domanda di partecipazione n. 1 copia del documento di identità in corso di validità).

La conformità all'originale della copia di un documento può essere dichiarata solo mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000 (**vd. Allegato A4**).

**Il candidato deve avvalersi, pertanto, delle suddette dichiarazioni sostitutive previste dal DPR n. 445/2000 e smi (nei casi e con le modalità stabilite dagli artt. 46 - dichiarazione sostitutiva di certificazione, e 47 - dichiarazione sostitutiva di atto notorio) come da modelli fac-simili Allegati A-A1 - A2 - A3 e A4, parti integranti e sostanziali del presente bando.**

**In particolare, per quanto riguarda i periodi di servizio, il candidato deve autocertificare, utilizzando esclusivamente i modelli allegati A1 e A2 – sezione curriculum:**

- l'esatta denominazione dell'Azienda/Ente presso la quale è stato svolto o si svolge il servizio (con riferimento alle Aziende/Enti privati specificare se accreditati con il Servizio Sanitario Nazionale – SSN);
- l'esatta qualifica ricoperta (profilo professionale e disciplina);
- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, co.co.co., libero professionista, ect.);
- la tipologia di attività svolta;
- l'impegno orario (n. ore/settimana);
- la data di inizio e fine di ogni periodo di servizio (gg/mm/aa), le cause di termine del rapporto, nonché gli eventuali periodi (gg/mm/aa) di interruzione durante i quali non si è maturata anzianità di servizio (es. aspettative senza assegni, sospensioni cautelari etc.).

Prima dell'immissione in servizio del candidato risultato vincitore, questa Agenzia si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese con autocertificazione e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà. Nell'eventualità che dal controllo sortissero dichiarazioni false, grazie alle quali il candidato sia stato ammesso al concorso e/o abbia fruito di riserve, precedenze o preferenze nella graduatoria e/o si sia comunque posizionato nella medesima, si procede all'immediata estromissione del candidato dalla graduatoria e decadenza di ogni beneficio connesso all'esito della presente procedura. Si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000 e smi.

**Non sono prese in considerazione dichiarazioni sostitutive/autocertificazioni redatte in modalità non conforme alle prescrizioni di cui agli art. 19, 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i.**

**La compilazione della domanda e dei suoi allegati in maniera incompleta o approssimativa, e conseguentemente la non chiarezza delle autocertificazioni/dichiarazioni sostitutive in essa contenute/allegate, può comportare la non valutabilità dei requisiti e/o dei titoli/servizi.**

#### **MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il presente bando è disponibile:

- integralmente sul BURL;
- per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – 4° serie speciale Concorsi ed esami;
- integralmente sul sito internet agenziale: [www.ats-pavia.it](http://www.ats-pavia.it) – sezione **Concorsi e Avvisi**, in data successiva alla pubblicazione in G.U. (*entrati nella sezione è possibile fare la ricerca attraverso i filtri oppure occorre scorrere l'elenco delle selezioni fino a individuare il concorso/avviso di interesse; quindi, cliccando sul titolo, si accede alla pagina web del concorso/avviso ed è possibile visualizzare nel merito tutte le informazioni e gli allegati*).

#### **AMMISSIONE/ESCLUSIONE AL/DAL CONCORSO**

All'ammissione dei candidati al concorso provvede il Direttore Generale con decreto.

L'esclusione dal concorso è decretata, con provvedimento motivato, dal Direttore Generale ed è notificata agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività dell'atto.

**La suddetta notifica (ammissione/esclusione) avverrà mediante pubblicazione degli elenchi dei candidati ammessi e non ammessi al presente concorso, esclusivamente sul sito web dell'ATS di Pavia ([www.ats.pavia.it](http://www.ats.pavia.it)) sezione "Concorsi e Avvisi" (per istruzioni vd. paragrafo precedente).**

**La suddetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e assolve a ogni onere di comunicazione agli interessati. L'amministrazione pertanto non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.**

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice è nominata dall'ATS di Pavia con provvedimento del Direttore Generale.

È costituita da:

- presidente, scelto tra il personale dirigente in servizio presso l'ASL della Provincia di Pavia;
- due componenti, appartenenti alla categoria D dello stesso profilo di quello messo a concorso, di cui uno scelto dal Direttore Generale e uno designato dal Collegio di Direzione tra il personale in servizio presso ASL/AO/IRCCS/Enti di cui all'art. 21, co. 1, DPR 220/2001 situati nel territorio della Regione Lombardia;
- segretario, appartenente a categoria non inferiore alla C - profilo amministrativo, scelto tra il personale in servizio presso l'ASL della Provincia di Pavia.

### **PROVE D'ESAME**

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso risultasse elevato, le prove d'esame saranno precedute da una prova preselettiva – sotto forma di quiz a risposta multipla o sintetica – per determinare i candidati da ammettere alle prove stesse. Il superamento della prova preselettiva costituisce requisito essenziale d'ammissione alle prove d'esame del concorso. La votazione conseguita nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale di merito. Qualora si dovesse ricorrere alla prova preselezione, ulteriori indicazioni relative al suo svolgimento saranno rese note sul sito web di questa ATS alla sezione Concorsi e Avvisi, come di seguito specificato.

**Il diario delle prove nonché dell'eventuale prova preselettiva è pubblicato, almeno 15 gg prima dell'inizio delle prove medesime:**

- **sul sito web aziendale al seguente indirizzo: [www.ats.pavia.it](http://www.ats.pavia.it) - sezione Concorsi e Avvisi (vd. istruzioni paragrafo Modalità di pubblicazione a pag. 7 del presente bando).**

**Per sostenere le prove, i candidati devono presentarsi con un documento d'identità in corso di validità.** I candidati che non si presenteranno alle prove d'esame saranno dichiarati rinunciari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli stessi.

Lo svolgimento delle prove è previsto presso l'ATS di Pavia. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di stabilire una sede diversa per ragioni di carattere organizzativo, anche in relazione al numero dei candidati ammessi a sostenere le prove preselettive/concorsuali.

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) prova scritta:** elaborato/tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica, vertenti sui ambiti/materie attinenti al profilo professionale messo a concorso;
- b) prova pratica:** esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta, con particolare riferimento agli ambiti/materie di cui alla prova scritta;
- c) prova orale:** sulle materie/ambiti di cui alle prove scritta e pratica disciplinate dalla normativa nazionale e regionale negli ambiti di competenza.  
Nell'ambito della prova orale è accertata altresì la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche nonché della lingua inglese.  
Inoltre per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paese non comunitario la Commissione Esaminatrice accerterà che il candidato abbia un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

E' richiesta inoltre la conoscenza del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013 e del Codice di Comportamento dell'ATS di Pavia di cui al decreto n. 22/DGi/2018 pubblicati sul sito di questa ATS – sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti Generali – Codice disciplinare e codice di condotta.



Il superamento della prova scritta e la conseguente ammissione alla prova pratica sono subordinati al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova orale pertanto è subordinata al conseguimento, nella prova pratica, del punteggio minimo previsto di 14/20.

La valutazione di merito delle prove giudicate sufficienti è espressa da un punteggio compreso tra quello minimo per ottenere la sufficienza e quello massimo attribuibile a ciascuna prova.

Non è ammesso in graduatoria di merito il candidato che non superi tutte le prove.

In particolare, per quanto attiene allo svolgimento della prova scritta, non è consentita ai candidati l'introduzione nella sede d'esame di carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, dizionari, testi di legge, pubblicazioni, giornali e altro tipo di materiale illustrativo, di telefoni cellulari o di altri strumenti informatici, né la comunicazione tra di loro né con l'esterno. In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione Esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.

### **MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE D'ESAME**

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

**a) 30 punti per i titoli;**

**b) 70 punti per le prove d'esame.**

I punti di cui alla **lettera a)** relativi alla valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 12 punti per i titoli di carriera;
- 4 punti per i titoli accademici e di studio;
- 2 punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici;
- 12 punti per il curriculum formativo e professionale.

I punti di cui alla **lettera b)** relativi alle prove d'esame sono così distribuiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

### **GRADUATORIA DI MERITO**

La graduatoria di merito è formulata dalla Commissione Esaminatrice secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria è approvata con decreto del Direttore Generale dell'ATS di Pavia con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze o precedenzae previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994 e smi e/o altre disposizioni normative vigenti in materia.

Sono fatte salve le percentuali da riservare alle categorie di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, in caso di scoperture delle quote previste, nonché ad ogni categoria prevista dalle vigenti disposizioni di legge in materia di riserva di posti.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale, tenuto conto delle riserve previste per legge.

**La graduatoria dopo l'approvazione viene pubblicata esclusivamente sul sito web agenziale al seguente indirizzo: [www.ats.pavia.it](http://www.ats.pavia.it), sezione "Concorsi e Avvisi" (vd. istruzioni paragrafo Modalità di pubblicazione a pag. 7 del presente bando).**

**La pubblicazione sul sito sostituisce qualsiasi altra ulteriore comunicazione ai candidati idonei e vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta nelle graduatorie medesime.**

**La graduatoria degli idonei rimane efficace secondo i termini previsti dalla normativa vigente in materia.**

La graduatoria potrà essere altresì utilizzata per eventuali assunzioni a tempo determinato o a tempo determinato di supplenza per posti di pari profilo e disciplina.

## **COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

I vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, saranno assunti in servizio previo accertamento dell'idoneità alla mansione specifica e stipulazione del contratto individuale di lavoro e saranno sottoposti a periodo di prova come previsto dal vigente CCNL Personale del Comparto Sanità (personale non dirigente).

I Vincitori sono tenuti a presentare tutti i documenti richiesti per l'assunzione prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e devono prendere servizio entro il termine che verrà loro comunicato, a pena di decadenza dai diritti conseguenti alla vincita del concorso.

L'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio implicano l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico e il trattamento economico del personale del SSN.

Il rapporto di lavoro si risolve qualora venga accertato che l'assunzione è avvenuta mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Lo stato giuridico ed economico è stabilito dal vigente CCNL Personale del Comparto Sanità (personale non dirigente), nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui ai D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. e dal D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

L'assunzione a tempo indeterminato avviene con rapporto di lavoro a tempo pieno (n. 36 ore settimanali). L'assunzione implica il rapporto esclusivo con l'ATS di Pavia ed è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente, fatti salvi i casi espressamente previsti dalla Legge.

Le funzioni/attività esercitate a seguito dell'assunzione di cui al presente bando, sono soggette, ai sensi della L. 190/2012, al principio di rotazione del personale addetto ad aree a rischio corruzione, il quale troverà attuazione, laddove risulti possibile, compatibilmente con le risorse a disposizione e con l'esigenza di garantire continuità delle attività e coerenza di indirizzo delle strutture.

## **TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'UOC Gestione del Personale Dipendente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e sono trattati anche successivamente, nell'eventualità di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro. Ai dati di che trattasi possono accedere coloro che siano portatori di un concreto interesse ai sensi della L. n. 241/1990 s.m.i.

Le medesime informazioni possono essere comunicate ad altre amministrazioni unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità affinenti alla posizione economica – giuridica dei candidati. I candidati godono dei diritti complementari tra i quali il diritto di rettificare, aggiornare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Il conferimento di tali dati e l'autorizzazione al trattamento degli stessi, sono resi obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. La domanda di partecipazione alla presente procedura vale come esplicita autorizzazione all'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del REG. UE n. 679/2016 (RGPD) e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura stessa nonché, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione di quest'ultimo.

Si rinvia all'informativa specifica allegata al presente bando da sottoscrivere a cura del candidato e trasmettere unitamente alla domanda di partecipazione.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

**L'espletamento della procedura concorsuale di cui al presente bando è subordinato all'esito negativo delle procedure, normativamente previste, prodromiche all'assunzione presso una PA e più precisamente: comunicazione ex art. 34 bis D.Lgs. n. 165/2001 a Regione Lombardia - Polis (ex A.R.I.F.L. – Agenzia Regionale Formazione Istruzione Lavoro) e al Dipartimento della Funzione Pubblica – Roma.**

**Questa ATS, si riserva la facoltà, in ogni momento, di prorogare, sospendere, modificare anche con riferimento al numero dei posti messi a concorso, o revocare il presente bando di indizione a suo insindacabile giudizio, senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta.**

**Per tutto quanto non direttamente contemplato nel presente bando, si rimanda, per le parti di pertinenza, alla normativa vigente in materia.**

**Per eventuali informazioni o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione del Personale Dipendente – ATS di Pavia, Viale Indipendenza, n. 3 27100 PAVIA – Telefono 0382-43.1241/1274/1326/1384, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, sabato e festivi esclusi.**

**F.TO IL DIRETTORE GENERALE  
Dr.ssa Mara Azzi**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**di essere ammesso/a al concorso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – personale di vigilanza e ispezione – tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro da assegnare al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria e al Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale;**

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del summenzionato DPR nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, dichiara sotto la propria responsabilità

**(ove richiesto, barrare tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate):**

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_;
2. di essere in possesso del seguente codice fiscale \_\_\_\_\_;
3. di essere residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) C.A.P. \_\_\_\_\_ ,  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ ,  
tel. abitazione \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_;
4. di possedere la  
 cittadinanza italiana  cittadinanza Repubblica San Marino  cittadinanza Città del Vaticano  
*oppure*  
 cittadinanza de seguente Stato UE \_\_\_\_\_  
 ovvero il possesso di una delle ulteriori condizioni previste dall'art. 38, D.Lgs. 165/2001 e smi.:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
5.  di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ),  
*oppure*  
 di non essere iscritto/a nelle liste elettorali o di essere cancellato/a dalle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) per i seguenti motivi:  
\_\_\_\_\_  
*oppure*  
 di essere iscritto/a nelle liste elettorali del seguente Stato estero \_\_\_\_\_;
6.  di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa,  
*oppure*  
 di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di essere stato destinatario dei seguenti provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa : \_\_\_\_\_,  
 di non avere procedimenti penali in corso,  
*oppure*  
 di avere i seguenti procedimenti penali in corso: \_\_\_\_\_;
7. di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi di leva:  
 non tenuto/a all'espletamento  
 dispensato

- riformato
- con servizio svolto dal (data inizio) \_\_\_\_\_ al (data fine) \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_;
8. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
9. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
- diploma \_\_\_\_\_  
riconosciuto equipollente e/o equiparato al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi, ai sensi del DM 27 luglio 2000 e smi, conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- diploma universitario di Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, D.Lgs. n. 502/1992 e smi, presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- laurea in \_\_\_\_\_  
conseguita presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,
- diploma di specializzazione \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,
- master universitario \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,
10. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei TSRM e PSTRP di: \_\_\_\_\_  
dal (g/m/a) \_\_\_\_\_ a tutt'oggi con n. di iscrizione \_\_\_\_\_;
11.  di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego ovvero licenziato da una Pubblica Amministrazione;  
*oppure*
- di essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego ovvero licenziato da una Pubblica Amministrazione per la seguente motivazione \_\_\_\_\_;
12.  di non incorrere in condizioni che siano causa di inconfiribilità/incompatibilità ai sensi:  
 dell'art. 35 bis, D.Lgs. n. 165/2001 e smi  del D.Lgs. n. 39/2013 e smi  
*oppure*
- di incorrere nelle seguenti cause di inconfiribilità/incompatibilità \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
13.  di non aver prestato servizio alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni,  
*oppure*
- di aver prestato o di prestare i seguenti servizi alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni di cui **all'allegato "A1"**, parte integrante e sostanziale della presente domanda;
14.  che per gli eventuali servizi prestati alle dipendenze di amministrazioni, aziende ed enti del S.S.N. non ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/1979 (concernente l'effettuazione di aggiornamento obbligatorio, senza assenze ingiustificate, negli ultimi cinque anni di servizio),  
*oppure*
- che per gli eventuali servizi prestati alle dipendenze di amministrazioni, aziende ed enti del S.S.N. ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del DPR n. 761/1979 (concernente l'effettuazione di aggiornamento obbligatorio, senza assenze ingiustificate, negli ultimi cinque anni di servizio), con la seguente riduzione del punteggio \_\_\_\_\_;
15.  di non appartenere alla categoria dei soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;  
*oppure*
- di appartenere alla categoria dei soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;

16. di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a riserva del posto, ovvero a precedenza o preferenza nell'assunzione: \_\_\_\_\_;
17. di richiedere il seguente ausilio, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere il colloquio, in quanto riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992: (compilare solo se ricorre la condizione) \_\_\_\_\_;
18. di eleggere il seguente domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni comunicazione, impegnandosi a comunicare le eventuali, anche successive, variazioni ed esonerando l'ATS di Pavia da qualsiasi responsabilità in caso di propria irreperibilità: presso \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
c.a.p. \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_.

**In caso di invio tramite PEC questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per le eventuali comunicazioni da parte dell'ATS di Pavia nei confronti del candidato.**

**Il/La sottoscritto/a dichiara infine di allegare, quale parte integrante e sostanziale alla presente domanda, la seguente documentazione (barrare tutte le caselle corrispondenti ai documenti allegati):**

- allegato "A1" – servizi pregressi c/o PA;
- allegato "A2" – sezioni curriculum e partecipazione a eventi formativi;
- allegato "A3" – elenco delle pubblicazioni;
- allegato "A4" – dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atti di notorietà;
- n. 1 curriculum vitae;
- n. \_\_\_\_\_ pubblicazioni scientifiche edite a stampa e allegate in originale o in copia dichiarata conforme all'originale e relativo elenco cronologico;
- elenco titoli scientifici;
- fotocopia fronte e retro del proprio documento di identità, in corso di validità n. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- informativa privacy datata e sottoscritta;
- n. 1 elenco in carta semplice, redatto in triplice copia, dei documenti presentati;
- eventuali ulteriori documenti: \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a dichiara di:

- aver ricevuto e preso atto dell'informativa in materia di privacy come da modulistica allegata alla presente domanda;
- accettare senza riserve tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nel bando del concorso pubblico per la copertura di n. 5 posti di Collaboratore Professionale sanitario – personale di vigilanza e ispezione – tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, cat. D, da assegnare al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria e al Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale.

data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**Autenticazione di sottoscrizione omessa ai sensi dell'art. 39 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.**

Si richiamano, a tal fine, gli estremi del documento di identità indicati nella presente domanda di ammissione al concorso pubblico e alla stessa allegata quale parte integrante e sostanziale.

**INFORMATIVA PRIVACY**  
**ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (“RGPD”)**  
**e della normativa italiana vigente**

La informiamo che, ai sensi e per gli effetti, degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati **l’Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Pavia, in qualità di Titolare del trattamento**, tratta i Suoi dati personali (comprese le categorie particolari di dati personali di cui all’art. 9 paragrafo 1, del Regolamento tra le quali quelle relative ai dati genetici, biometrici e relativi alla salute) da Lei forniti per iscritto (via fax, via email, pec, etc.) o verbalmente e liberamente comunicati oppure acquisiti presso soggetti terzi pubblici e/o privati.

**Il Trattamento viene effettuato da ATS di Pavia nel rispetto dei diritti dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell’interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all’identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.**

**1. IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO (Art. 13 c. 1 l. a del Reg. UE n. 679/2016)**

Titolare del trattamento è l’Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Pavia con sede in 27100 Pavia, Viale Indipendenza 3, C.F. e P.IVA: 02613260187 - PEC: protocollo@pec.ats-pavia.it.

**2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO) (Art. 13 c. 1 l. b del Reg. UE n. 679/2016)**

I dati di contatto del RPD sono disponibili sul sito dell’ATS di Pavia [www.ats-pavia.it](http://www.ats-pavia.it) seguendo il seguente percorso dall’HomePage: Homepage→L’ATS→Privacy→Collegamenti→Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell’Agenzia di Tutela della Salute di Pavia.

Il Responsabile della Protezione dei Dati può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell’Ente.

**3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO CUI SONO DESTINATI I DATI PERSONALI BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO (Art. 13 c. 1 l. c del Reg. UE n. 679/2016)**

Tutti i dati personali comunicati dal Soggetto Interessato, acquisiti nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti e che sono connessi, strumentali e inerenti allo svolgimento delle funzioni istituzionali delle ATS previsti dalla normativa regionale vigente (Legge regionale n. 23/2015 e smi), sono trattati nel contesto del seguente specifico trattamento:

***indizione di procedure selettive pubbliche ai fini dell’ammissione/partecipazione dei candidati, espletamento delle selezioni e nomina delle Commissioni.***

In ottemperanza alla normativa vigente anche rispetto agli obblighi di trasparenza, i dati relativi al Soggetto Interessato vengono trattati con particolare riferimento alla pubblicazione:

- elenco candidati ammessi/non ammessi;
- dati anagrafici;
- composizione commissione esaminatrice/valutatrice;
- graduatoria/esito selezione;
- provvedimento di nomina/conferimento incarico;
- curriculum professionale e formativo;
- dichiarazioni da rendere da parte del Soggetto Interessato previste dalla normativa di riferimento;
- compensi componenti esterni di commissione esaminatrice/valutatrice;
- ogni altra informazione connessa all’adempimento derivante da obblighi di legge.

I Trattamenti riguardano tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva e al suo intero espletamento.

Di seguito sono elencati i principali riferimenti normativi.

- D.Lgs. 502/1992 e smi;
- D.Lgs. 165/2001 e smi;
- DPR 487/1994 e smi;
- DPR 483/1997 e smi;
- DPR 484/1997 e smi;
- DPR 220/2001 e smi;
- L. 68/1999 e smi;
- L. 56/1987 e smi;
- L. 3/1957 e smi;
- D.Lgs. 33/2013 e smi;
- CCNL vigenti con riferimento all’area di appartenenza.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa specifica risulta essere necessario al fine di poter consentire all’ATS Pavia di svolgere in modo corretto i compiti istituzionali connessi allo specifico trattamento.

#### **4. I DATI PERSONALI DELL'INTERESSATO CONSISTONO IN:**

- nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale/Partita IVA, residenza, numero del documento d'identità, contatti telefonici;
- informazioni demografiche (quali sesso, età, data di nascita, stato civile, nazionalità, educazione/esperienza lavorativa, titoli professionali o di studio, occupazione, composizione della famiglia);
- copia di documenti di identità e informazioni correlate;
- dati bancari e finanziari (quali il numero di conto corrente e/o il codice IBAN, etc.);
- informazioni in merito a proprietà e beni;
- dichiarazioni rese dall'interessato o che abbiano ad oggetto l'interessato;
- informazioni relative all'impiego, quali le mansioni e il ruolo ricoperto; qualifiche professionali, titoli di studio; contatti di emergenza, ecc.
- ogni altro dato che consenta all'ATS Pavia di svolgere in modo corretto i compiti istituzionali connessi allo specifico trattamento.

Per le finalità indicate nella presente informativa, è possibile che vengano raccolti e trattati dati personali qualificabili come "categorie particolari" tra cui:

- dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, vita sessuale, stato di salute, fisico e mentale, dati genetici;
- dati relativi a condanne penali e reati.

#### **5. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

La raccolta e il trattamento dei dati personali ha luogo con l'ausilio di mezzi cartacei, elettronici, informatici o via web per le operazioni indicate dall'art. 4 punto 2) del GDPR quali: registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, cancellazione.

I dati verranno raccolti e trattati esclusivamente da personale a ciò specificamente autorizzato e vincolato ad un obbligo di riservatezza per quanto riguarda i dati particolari ai sensi dell'art. 9 RGDP e sensibili.

I dati non sono in alcun caso oggetto di diffusione.

#### **6. NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO**

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento, come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di evadere specifiche richieste formulate dall'Interessato e di dare corso e adempiere a qualunque obbligo derivante dal procedimento nel cui contesto i dati sono trattati e per le finalità del trattamento come declinate al precedente punto 3 della presente informativa.

#### **7. CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati personali comuni sono conservati su supporto cartaceo e/o su database informatici accessibili solo dalle persone autorizzate.

I dati saranno conservati ai sensi di legge e per il tempo necessario al conseguimento delle finalità del trattamento, salvo richiesta di cancellazione, nel rispetto di obblighi legali ed amministrativi e nel rispetto del principio di minimizzazione di cui all'art. 5 del GDPR.

#### **8. LEGITTIMI INTERESSI PERSEGUITI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO (Art. 13 c. 1 l.d del Reg. UE n. 679/2016)**

Il Titolare tratta i dati personali per l'esecuzione dei propri compiti istituzionali, di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

#### **9. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (Art. 13 c. 1 l.e e c. 2 l.e del Reg. UE n. 679/2016)**

I dati personali dell'Interessato, qualora fosse necessario, potranno essere comunicati sia ai soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva, sia ai soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali, anche sensibili, risulti necessaria o comunque funzionale all'erogazione del servizio in qualità di titolari autonomi (Aziende Socio Sanitarie Territoriali, Strutture sanitarie accreditate e a contratto ubicate nel territorio dell'ATS di Pavia). Potranno essere altresì comunicati in caso di reclamo agli interessati dal reclamo stesso. I dati sensibili non vengono in alcun caso diffusi (intendendosi con tale termine il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi i casi in cui vi è l'obbligo di pubblicazione).

Nello specifico del trattamento cui la presente informativa si riferisce, i dati personali potranno essere comunicati alle seguenti categorie principali di soggetti ("destinatari"):

- Enti dell'Amministrazione Centrale (Ministeri, Dipartimento della Funzione Pubblica, etc.);
- Enti Pubblici anche con riferimento al reciproco utilizzo di graduatoria di concorso pubblico;
- Regione Lombardia;
- Amministrazione Provinciale di riferimento;
- Broker e compagnie assicurative contrattualizzate con l'Agenzia in caso di evento che richieda a norma di contratto l'apertura di un sinistro sulla polizza di riferimento;
- Ogni altro soggetto destinatario previsto dalla Legge.



Nello specifico del trattamento cui la presente informativa si riferisce, i dati generici di cui al precedente punto 3 sono pubblicati per espressa previsione normativa:

- sul sito internet agenziale ai link Concorsi e Avvisi, Albo Pretorio, Amministrazione Trasparente;
- sul portale PerlaPA - [www.consulentipubblici.gov.it](http://www.consulentipubblici.gov.it)

**10. CRITERI UTILIZZATI PER DETERMINARE IL PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI; (Art. 13 c. 2 l.a) del Reg. UE n. 679/2016)**

I dati saranno conservati in conformità a quanto previsto dal Titolario e Massimario del Sistema Sanitario e Sociosanitario di Regione Lombardia attualmente in vigore o smi, e in termini comunque non superiori a quelli necessari per la gestione di eventuali contenziosi/ricorsi.

**11. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

L'interessato può esercitare i diritti elencati nel RGPD rivolgendosi al Titolare:

- 11.1. Diritto di accesso (Art. 15 del Reg. UE n. 679/2016),
- 11.2. Diritto di rettifica (Art. 16 del Reg. UE n. 679/2016),
- 11.3. Diritto alla cancellazione (Art. 17 del Reg. UE n. 679/2016),
- 11.4. Diritto di limitazione di trattamento (Art. 18 del Reg. UE n. 679/2016),
- 11.5. Diritto alla portabilità dei dati (Art. 20 del Reg. UE n. 679/2016),
- 11.6. Diritto di opposizione (Art. 21 del Reg. UE n. 679/2016),
- 11.7. Diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**Il/la sottoscritto/a**

<b>Cognome</b>		<b>Nome</b>			
<b>Via</b>	<b>n.</b>	<b>Località</b>	<b>C.A.P.</b>	<b>Prov.</b>	
<b>Telefono</b>	<b>Fax</b>	<b>E-Mail</b>			

genitore o  tutore di \_\_\_\_\_

*(indicare solo in caso di dati riferiti a minore o soggetto sottoposto a tutela)*

dichiara di aver ricevuto e preso atto dell'informativa di cui all'Articolo 13 commi 1 e 2 del Regolamento UE 2016/679 ("RGPD").

**Luogo e Data** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

**ALLEGATO A1 - SERVIZI PREGRESSI PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE - parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione**

Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e smi. A tal fine si richiama il documento d'identità allegato alla domanda .

ENTE (denominazione e indirizzo)	QUALIFICA, TIPOLOGIA DI ATTIVITA' SVOLTA E UOC/UFFICIO DI ASSEGNAZIONE	PERIODO DI SERVIZIO		ASPETTATIVE O ALTRI MOTIVI DI INTERRUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO			CAUSA CESSAZIONE DAL SERVIZIO	TIPO DI RAPPORTO (barrare la casella interessata e indicare sempre l'orario settimanale svolto e qualora ricorra la condizione la tipologia del part-time svolto)						
		DAL (g/m/a)	AL (g/m/a)	DAL (g/m/a)	AL (g/m/a)	MOTIVO INTERRUZIONE		TEMPO INDETER.	TEMPO DETER.	FULL- TIME	PART- TIME	SE PART-TIME VERTICALE O ORIZZONTALE	ORARIO SETT.LE	

In caso di numero elevato di servizi compilare più moduli

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**Allegato A2 - Curriculum formativo e professionale - Sezione partecipazione eventi formativi - parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione**  
 Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e smi. A tal fine si richiama il documento d'identità allegato alla domanda .

TIPOLOGIA EVENTO (corso, convegno, seminario, etc)	TITOLO EVENTO	DATA SVOLGIMENTO (g/m/a o dal g/m/a al g/m/a)	ENTE ORGANIZZATORE	ESAME FINALE		PARTECIPAZIONE IN QUALITA' DI (indicare se docente, relatore o discente)	N° CREDITI ECM	DURATA (ore e/o giornate)
				SI	NO			

*In caso di numero elevato di corsi compilare più moduli*

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**Allegato A3 - Pubblicazioni - parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione**

Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e smi. A tal fine si richiama il documento d'identità allegato alla domanda .

TITOLO PUBBLICAZIONE	RIVISTA/TESTO DI PUBBLICAZIONE	EDITO DA	IMPACT FACTOR		AUTORE		DATA PUBBLICAZIONE (g/m/a)	CONTENUTO		
			SI	NO	AUTORE UNICO	COAUTORE (1°, 2° O ULTIMO NOME)		COMPILATIVO DIVULGATIVO	ESPOSIZIONE DATI CASISTICHE	MONOGRAFIA

*In caso di numero elevato di pubblicazioni compilare più moduli*

DATA \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

## Allegato A2 - Curriculum formativo e professionale - Sezione Curriculum

Parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione

Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e smi. A tal fine si richiama il documento d'identità allegato alla domanda.

(In caso di numero elevato di servizi compilare più moduli)

### SERVIZI PREGRESSI PRESSO PRIVATI (specificare se accreditati con il SSN)

1. Denominazione e indirizzo ente \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

Tipologia attività svolta \_\_\_\_\_

tempo indeterminato: dal \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA) al \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA)

full-time (n. ore/sett. \_\_\_\_ )  part-time (n. ore/sett. \_\_\_\_ ) Motivo cessazione \_\_\_\_\_

tempo determinato: dal \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA) al \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA)

full-time (n. ore/sett. \_\_\_\_ )  part-time (n. ore/sett. \_\_\_\_ ) Motivo cessazione \_\_\_\_\_

2. Denominazione e indirizzo ente \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_

Tipologia attività svolta \_\_\_\_\_

tempo indeterminato: dal \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA) al \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA)

full-time (n. ore/sett. \_\_\_\_ )  part-time (n. ore/sett. \_\_\_\_ ) Motivo cessazione \_\_\_\_\_

tempo determinato: dal \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA) al \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA)

full-time (n. ore/sett. \_\_\_\_ )  part-time (n. ore/sett. \_\_\_\_ ) Motivo cessazione \_\_\_\_\_

### SERVIZI PREGRESSI CON CONTRATTI DI LAVORO ATIPICI

1. Denominazione e indirizzo ente \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA) al \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA)

Tipologia di rapporto:  co.co.co.  incarico libero professionale  collaborazione occasionale

Tipologia di attività svolta: \_\_\_\_\_

Motivo della cessazione \_\_\_\_\_

2. Denominazione ente \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA) al \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA)

Tipologia di rapporto:  co.co.co.  incarico libero professionale  collaborazione occasionale

Tipologia di attività svolta: \_\_\_\_\_

Motivo della cessazione \_\_\_\_\_

### STAGE

Denominazione e indirizzo ente \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA) al \_\_\_\_\_ (GG/MM/AA)

Tipologia di attività svolta: \_\_\_\_\_

**ALTRO** (altri servizi/titoli vari non valutabili nelle altre sezioni)

\_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**ALLEGATO A4 - parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione**

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'  
(artt. 19, 46 e 47, DPR 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ )  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 e smi nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità, ai fini della partecipazione all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, bandito dall'ATS di Pavia, **per la copertura di n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – personale di vigilanza e ispezione – tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro da assegnare al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria e al Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale;**

**DICHIARA**

- che le copie dei documenti sotto elencati, presentati unitamente alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico di che trattasi sono conformi agli originali:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

- altre dichiarazioni:

---

---

---

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Autenticazione di sottoscrizione omessa ai sensi dell'art. 39 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.**

Si richiamano, a tal fine, gli estremi del documento di identità indicati nella domanda di ammissione alla concorso pubblico e alla stessa allegata quale parte integrante e sostanziale.