

Al Comune di Palazzo San Gervasio

Servizio Gestione Risorse Umane

Via Roma, 34 – 85026 Palazzo San Gervasio (PZ)

comune.palazzo@cert.ruparbasilicata.it

Oggetto: Domanda di ammissione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di unità lavorative con il profilo professionale di agente di polizia locale part-time, categoria C, a tempo Indeterminato – Bando del _____

Il/La sottoscritto/a

cognome e nome: _____

luogo e data di nascita: _____ - ____/____/____

codice fiscale _____.

residente in _____ alla via _____

con domicilio in _____ alla via _____ ¹

recapiti telefonici _____ e-mail _____ ²

chiede

di essere ammesso al concorso in oggetto.

A tal fine, consapevole delle conseguenze di legge per le dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell' art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

dichiara

di essere in possesso dei requisiti prescritti per l'accesso, e precisamente ³:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana/europea;
- b) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ⁴;
- c) di essere in possesso del seguente diploma di scuola media superiore di secondo grado di _____ ⁵ conseguito presso l'istituto scolastico _____ ⁶ avente sede in _____ ⁷ nell'anno scolastico _____ / _____ ⁸ con valutazione _____ ⁹;
- d) di essere in possesso della patente di guida ¹⁰ di categoria _____ n. _____ rilasciata in data _____ avente scadenza alla data _____;
- e) di non aver riportato condanne penali preclusive dell'accesso al pubblico impiego;
- f) di trovarsi, rispetto agli obblighi militari, nella seguente posizione _____ ¹¹;
- g) di essere in possesso dell' idoneità psico-fisica per lo svolgimento delle mansioni del profilo professionale a concorso ed esente da qualsiasi forma di invalidità
ovvero
- h) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- i) di non essere decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'articolo 127, lett. d), del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
- j) di non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenze passate in giudicato;
- k) di avere adeguata conoscenza delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;

- l) di avere adeguata conoscenza della lingua inglese;
- m) di avere, nella conduzione alcuna, le clausole di cui al bando di concorso indicato in oggetto;
- n) di accettare, senza condizione alcuna, la clausola di cui al bando di concorso indicato in oggetto;
- o) di autorizzazione il trattamento dei dati personali da parte degli organi preposti alla procedura in oggetto ed ai fini della stessa.

Allega alla presente:

- copia della patente di guida con categoria non inferiore alla B;
- ricevuta originale del versamento della tassa di concorso;
- elenco dei titoli valutabili allegati¹²;
- documentazione attestante il possesso dei titoli di cui all'apposito elenco¹³.

Data _____

Firma _____¹⁴

ELENCO DEI DOCUMENTI¹⁶ ALLEGATI ALLA DOMANDA
del candidato _____

per l'ammissione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per *Agente di polizia locale* di cui al
bando in data _____

Titoli di servizio (TS)¹⁷

TS 1	ente datore di lavoro
	periodo, dal _____ al _____
	Tipologia de rapporto _____
	orario di lavoro settimanale _____
	Qualifica o profilo professionale _____

TS ...	ente datore di lavoro
	periodo, dal _____ al _____
	Tipologia de rapporto _____
	orario di lavoro settimanale _____
	Qualifica o profilo professionale _____

Titoli professionali e vari (TV)¹⁸

TV1	
TV2	
TV3	

**NOTE PER LA COMPILAZIONE
DELLA DOMANDA E DELL'ELENCO AD ESSA ALLEGATO**

¹ Indicare il domicilio, solo se diverso dalla residenza.

² L'indirizzo e-mail, se compilato a panna, deve essere leggibile (preferibilmente in minuscolo).

³ L'assenza di uno solo dei requisiti elencati nello schema di domanda è motivo di esclusione.

⁴ Indicare il comune di iscrizione nelle liste elettorali.

⁵ Indicare la denominazione del titolo di studio.

⁶ Indicare l'istituto scolastico presso il quale è stato conseguito il titolo di accesso.

⁷ Indicare la sede dell'istituto scolastico presso il quale è stato conseguito il titolo di accesso.

⁸ Indicare l'anno accademico nel corso del quale è stato conseguito il titolo di accesso.

⁹ Indicare il voto con il quale è stato conseguito il diploma.

¹⁰ Indicare la categoria della patente di guida, non inferiore alla B, richiesta per l'accesso, nonché il relativo numero, la data del rilascio e quella di scadenza.

¹¹ Indicare – per i soli candidati di sesso maschile – la posizione personale rispetto agli obblighi militari di leva (congedato, esonerato, dispensato, non tenuto, ecc.).

¹² Alla domanda va allegato un elenco di tutti i documenti presentati unitamente ad essa, costituenti titoli valutabili, anche se prodotti in forma di autocertificazione. In tale elenco, pertanto, non va inserita la copia del documento di identità. Vi si dovranno invece annotare: i titoli valutabili quali titoli di servizio (TS), titoli professionali e vari (TV). La sola elencazione dei titoli non determina la valutazione, affinché i titoli siano valutati e infatti necessario che essi siano documentati (come precisato nella nota successiva).

¹³ Alla domanda vanno allegati i documenti riportati nell'apposito elenco (titolo di servizio, titolo professionale e titoli vari). La relativa documentazione può essere sostituita da autocertificazioni per i soli stati e qualità di cui l'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 2000. L'allegazione del curriculum non accompagnata dalla documentazione di cui all'art. 46 è inutile in mancanza di dichiarazione di responsabilità circa la veridicità dei dati in contenuti; in tale ultimo caso saranno valutati i soli documenti in conformità con il bando.

¹⁴ Firma del richiedente. L'autentica della firma non è richiesta. L'omissione della firma è motivo di esclusione.

¹⁵ Lo schema qui riportato è esemplificativo, per cui possono aggiungersi tutti i righe e riquadri necessari. Vanno inseriti in elenco anche le autocertificazioni rilasciate nei modi di legge. In ogni caso la collocazione in un titolo nella sezione non pertinente non ne esclude la valutazione.

¹⁶ Cognome, nome e data di nascita del richiedente.

¹⁷ Annotare sinteticamente i servizi valutabili di cui all'avviso. Tali servizi vanno documentati con apposita certificazione o dichiarazione sostitutiva (autocertificazione); affinché un periodo di servizio possa essere valutato, occorre indicare: l'amministrazione pubblica presso la quale è stato svolto il servizio; il relativo periodo; la tipologia del servizio, se a tempo pieno o parziale; la qualifica ed il livello di inquadramento. Per ogni periodo di servizio va compilato un riquadro diverso. Tra i titoli di servizio va inserito anche quello militare.

¹⁸ Annotare i titoli professionali ed i titoli vari valutabili, che vanno separatamente documentati.

¹⁹ Le presenti note sono redatte per agevolare la compilazione della domanda ma non ne costituiscono parte integrante e, pertanto, non vanno ad essa allegate.