



# COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7  
Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

SCADENZA: 30° giorno pubblicazione in G.U. Sezione Concorsi – SCADENZA ORE 13:00 DEL 18/06/2020

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI OPERAIO SPECIALIZZATO CATEGORIA B3 DA DESTINARE ALL'AREA TECNICA - SETTORE MANUTENZIONI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CATEGORIA B- POSIZIONE ECONOMICA B3.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA TECNICA

In esecuzione della propria determinazione n. 100 del 30/04/2020  
Visto il Piano dei fabbisogni del personale per il triennio 2020/2022 e il piano annuale delle assunzioni 2020 approvato con deliberazione di giunta Comunale n. 96 del 12/12/2019;  
Visto l'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria (art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001);  
Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;  
Preso atto che sul posto operano le riserve, previste dalla legge vigente, meglio precisate nel presente bando;  
Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;  
Visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;  
Visto il D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 e dal D.P.R. n. 246/1997; Vista la Legge n. 125/1991;  
Visto il D.P.R. n. 445/2000;  
Viste le Leggi n. 68/1999 e n. 407/1998;

## RENDE NOTO

### ARTICOLO 1 – OGGETTO

E' indetta procedura concorsuale pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 (uno) posto inquadrato nella Categoria B3, posizione economica B3, appartenente al Profilo Professionale "OPERAIO SPECIALIZZATO", a tempo pieno e indeterminato.

In applicazione dell'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. n. 165/2001, il vincitore della presente selezione pubblica dovrà permanere presso questo Ente per un periodo non inferiore a cinque anni dalla data di assunzione. E' attribuito il trattamento economico, fondamentale ed accessorio previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni/Autonomie Locali, per la categoria B3 (CCNL sottoscritto in data 21/05/2018). Tale trattamento economico è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando e dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi sopramenzionato e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di Campiglia dei Berici.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dalla Legge 10/04/1991, n. 125 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni.



# COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7

Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

Profilo professionale: si richiama la declaratoria relativa alla categoria "B3" contenuta nell'allegato A al CCNL Regioni e Autonomie Locali in data 31.03.1999, interamente confermata nel vigente CCNL sottoscritto il 21/05/2018.

Si precisa che il lavoratore selezionato sarà destinato all'Area Tecnica.

Ai sensi dell'articolo 1014, comma 4 e dell'articolo 678, comma 9 del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente bando si determina una frazione di riserva a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

## ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

### REQUISITI GENERALI:

a) Cittadinanza Italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 purché

in possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana oppure cittadinanza extracomunitaria solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06.08.2013, con adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) età non inferiore ad anni 18, compiuti. Sono fatte salve le norme, anche regolamentari, che prevedono limiti massimi

per l'accesso all'impiego;

c) idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo professionale in oggetto, ovvero immunità da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa comunque ridurre il completo espletamento delle mansioni. L'Amministrazione procederà alla visita medica di controllo del vincitore della selezione prima della sottoscrizione del contratto, in base alla normativa vigente;

d) godimento dei diritti politici riferiti all'elettorato attivo;

e) non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normative vigente o licenziati per le medesime cause;

f) non aver subito condanne penali né avere procedimenti penali pendenti;

g) non essere stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;

h) se cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo (solo per i candidati di sesso maschile);

i) possesso di patente di guida cat. B;

j) aver proceduto al pagamento della tassa di concorso come riportato all'art. 3 .

I candidati possono essere ammessi alla selezione con riserva. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione al concorso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di lavoro.

### REQUISITI SOGGETTIVI SPECIFICI:

Diploma di qualifica professionale su materie di carattere tecnico-professionale (esempio elettrico, idraulico, meccanico, agricolo, etc ) rilasciato da Istituti professionali di Stato o equipollente titolo rilasciato da un centro di formazione professionale regionale o riconosciuto dalla Regione di durata almeno triennale

Oppure

Diploma di scuola secondaria di primo grado (scuola media) con esperienza professionale maturata presso enti pubblici e/o privati con mansioni di carattere tecnico professionale (attività elettrotecnica, termoidraulica, movimento terra etc..). per almeno tre anni.



# COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7

Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

Si precisa che per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà necessariamente risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità, dovrà essere fornita dal candidato in lingua italiana e non è suscettibile di interpretazione;

## TITOLI DI PRECEDENZA (facoltativi)

Saranno considerati quali titoli di precedenza il possesso dei titoli sotto riportati con punteggi assegnati all'art.7.:

- Titoli di servizio: (servizio in ruolo e fuori ruolo, prestato presso pubbliche amministrazioni con funzioni corrispondenti o superiori ed equiparabili al posto oggetto della presente selezione per almeno 5 anni)
- Titoli di studio. (titoli di studio superiori a quello richiesto di carattere tecnico-professionale)
- Titoli vari (patenti speciali, compresa la patente di guida di categoria superiore a quella richiesta per l'ammissione con particolare rilievo per la patente C; corsi di perfezionamento ed aggiornamento professionale e corsi sulla sicurezza inerenti al lavoro richiesto come di seguito elencati in maniera non esaustiva:
  - corsi sulla sicurezza (corso formazione generale);
  - corsi sull'utilizzo del DPI;
  - corso lavori in quota e DPI;
  - corso carrelli elevatori;
  - corso gru su autocarro;
  - corso piattaforme aree
  - corso sulla segnaletica stradale
- Etc...

## ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITA'

La domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, in carta semplice, sottoscritta dal partecipante a pena di nullità e corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità, dovrà essere redatta utilizzando il modello allegato sub "A" al presente bando, riportando tutte le indicazioni e le dichiarazioni e allegati richiesti.

La domanda di ammissione, unitamente ai documenti allegati, deve essere contenuta in busta chiusa, con apposizione sul retro del cognome, nome ed indirizzo del concorrente con l'indicazione: **"Selezione pubblica per la copertura di n. 1 (uno) posto di operaio specializzato categoria B3 e DOVRÀ PERVENIRE ENTRO LE ORE 13,00 DEL TRENTESIMO GIORNO DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO RELATIVO AL PRESENTE BANDO NELLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA.** Ove tale termine scada in giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al giorno seguente non festivo.

Il suddetto termine potrà essere soggetto a proroghe dovute all'EMERGENZA COVID-19.

Le domande di partecipazione possono essere presentate mediante una delle seguenti modalità:

1. A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI - Ufficio Protocollo Via Roma 7, 36020- Campiglia dei Berici (VI) - Le domande inviate tramite raccomandata non saranno prese in considerazione, anche se spedite entro il termine di scadenza stabilito nel bando, se non perverranno all'Ente entro il terzo giorno (solare) successivo al sopra indicato termine di scadenza; Qualora il suddetto giorno coincida con un giorno festivo, tale termine ultimo di ricevimento si intende prorogato al primo giorno lavorativo successivo.

2. Presentazione direttamente presso gli uffici del del Comune di Campiglia dei Berici: mediante consegna all'ufficio Protocollo presso il Municipio del Comune di Campiglia dei Berici in via Roma 7, 36020 Campiglia dei Berici (VI) . Qualora i candidati intendano ottenere ricevuta di avvenuta consegna della



# COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7

Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

domanda dovranno munirsi di fotocopia della stessa, sulla quale l'addetto apporrà il visto di ricevimento. IN CONSIDERAZIONE DELLE RESTRIZIONI PER STATO DI EMERGENZA COVID – 19 tale modalità dovrà considerarsi come modalità residuale e comunque la consegna potrà avvenire presso gli uffici sopra indicati previa prenotazione telefonando allo 0444/866030 interno 2.

3. Presentazione a mezzo Pec all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Campiglia dei Berici: **campigliadeiberici.vi@cert.ip-veneto.net** specificando nell'oggetto. " CONCORSO OPERAIO SPECIALIZZATO CAT B3" (in tal caso la domanda può essere sottoscritta anche con firma elettronica digitale o con firma olografa scansionata e allegando la fotocopia della carta di identità).

Non saranno accettate le domande spedite ovvero presentate all'Ufficio Protocollo ovvero inoltrate via PEC oltre il termine suddetto. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Si precisa che il presente bando viene altresì pubblicato integralmente all'Albo Pretorio informatico sul sito web istituzionale del COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI.

I candidati che intendano partecipare alla selezione dovranno compilare la domanda secondo il modello **allegato sub "A"** al presente bando, e dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- il cognome e nome, il luogo e la data di nascita; la residenza anagrafica, il codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;  
il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della loro cancellazione dalle liste medesime;  
di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti; in caso contrario, le eventuali condanne penali riportate o gli specifici carichi pendenti;
- l'idoneità fisica all'impiego;  
il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione (specificando la data ovvero l'anno scolastico o accademico, la sede e denominazione completa dell'Istituto presso cui il titolo è stato conseguito, nonché la votazione finale);
- il possesso di eventuali titoli preferenziali di legge;
- la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;  
di non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- di accettare senza riserve tutte le condizioni di cui al presente bando;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;  
l'eventuale diritto all'applicazione dell'art. 20 della Legge 5.2.1992, n. 104, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per espletare le prove.  
eventuali altri titoli di precedenza ai sensi dell'art. 2 del presente bando

I candidati non italiani appartenenti a Stati membri della Unione Europea dovranno dichiarare, altresì, la cittadinanza posseduta ed il godimento dei diritti civili e politici dello stato di appartenenza, nonché l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non corrispondano a quanto documentato al momento dell'assunzione non sarà consentita la rettifica e non si farà luogo all'assunzione medesima. Sono fatte salve le eventuali conseguenze penali.

La domanda deve essere firmata dal concorrente, a pena di nullità. Alla domanda deve essere altresì allegata, agli effetti di cui all'art. 38, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000, una fotocopia di documento di riconoscimento valido del concorrente.



# COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7

Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo, debitamente sottoscritto dal candidato.

Alla domanda, inoltre, dovrà essere allegata ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 5,16 - non rimborsabili - da effettuarsi sul conto corrente postale nr. C/C n.14904361 IBAN IT67K0760111800000014904361 intestato al COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI Servizio di Tesoreria, oppure tramite bonifico bancario al Tesoriere Comunale CASSA RURALE ED ARTIGIANA DI BRENDOLA CREDITO COOPERATIVO società cooperativa – FILIALE DI CAMPIGLIA DEI BERICI IBAN IT330083996024000000004442, specificando la causale "Tassa di selezione pubblica per soli esami per la copertura di n. 1 (uno) posto di operaio specializzato - categoria B, posizione economica B3".

Eventuali richieste di rettifica o integrazione della domanda di partecipazione saranno comunicate ai candidati i quali dovranno provvedere alla regolarizzazione nei tempi richiesti.

## ART. 4 - MOTIVI DI ESCLUSIONE E DI AMMISSIONE CON RISERVA

Sono motivi di esclusione dalla selezione

- 1) la mancata sottoscrizione da parte del candidato della domanda di partecipazione;
- 2) la presentazione della domanda oltre i termini previsti dal bando;
- 3) la compilazione della domanda in modo parziale o incompleto da cui non risulti possibile evincere compiutamente le generalità del candidato;
- 4) il mancato possesso dei requisiti obbligatori per l'accesso di cui all'art. 3 del presente bando;
- 5) la mancata documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7 della L. n. 97/2013 (solo per i cittadini extracomunitari);

Si intende motivo di ammissione con riserva:

- 1) La mancata allegazione del documento di identità, che dovrà essere obbligatoriamente prodotto alla prima seduta di prova.
- 2) La mancata presentazione del curriculum vitae
- 3) la mancata copia dei documenti attestanti i titoli di precedenza.

## ART. 5 - PROVA PRESELETTIVA

L'Amministrazione si riserva, in presenza di un numero di domande superiore 35, di procedere ad una prova preselettiva consistente nella risoluzione di test tecnico-professionali.

Il test consisterà in un quiz di n. 30 quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove d'esame e/o su test attitudinali e avrà una durata stabilita dalla Commissione Esaminatrice; verrà assegnato un punto per ogni risposta esatta e zero punti per ogni risposta mancante e -1 punti per ogni risposta errata. Supererà il test della prova preselettiva un numero di candidati pari a 20 in ordine di punteggio. In caso di pari punteggio il numero di candidati comprenderà le persone con medesimo punteggio superando, se necessario, il numero di 20 candidati.

Il giorno, l'ora e la sede in cui avrà luogo l'eventuale preselezione saranno pubblicate nel sito del COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI <http://www.comunecampiglia.vi.it> all'albo pretorio on-line e nella "sezione amministrazione trasparente bandi di concorso" entro il terzo giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione delle domande. La pubblicazione della data della preselezione vale quale comunicazione personale ai singoli candidati.

Alla preselezione, e non prova d'esame, potranno partecipare tutti coloro che avranno presentato domanda di ammissione alla selezione, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa e dal possesso dei requisiti richiesti dal bando, che potranno essere verificati anche dopo la preselezione.

I candidati alla preselezione dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.



# COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7

Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

La prova di preselezione è finalizzata al mero giudizio di ammissione o non ammissione a sostenere le successive prove selettive previste e non è considerata ai fini del punteggio finale della successiva graduatoria di merito della selezione stessa.

Saranno dichiarati rinunciatori della presente selezione coloro che non si presenteranno alla preselezione nel luogo, data e orario che saranno indicati sul sito istituzionale.

L'elenco dei candidati che hanno superato la preselezione e sono quindi ammessi alle prove d'esame sarà pubblicato nel sito del COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI <http://www.comunecampiglia.vi.it> all'albo pretorio on-line e nella "sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso", entro due giorni precedenti quello previsto per la prova scritta. La pubblicazione di detto elenco vale quale comunicazione personale ai singoli candidati.

## ART. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata successivamente alla scadenza dei termini della presentazione delle domande di partecipazione e sarà composta conformemente alle disposizioni di cui agli articoli 35, comma 3, lett. e) e 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001 e al regolamento degli uffici e dei servizi.

Per la costituzione della Commissione suddetta è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego, ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125.

## ART. 7 - MATERIE D'ESAME, PROVE E PUNTEGGI

L'esame si svilupperà su tre prove:

A) PRIMA PROVA SCRITTA : consistente in quesiti a risposta multipla e/o risposte aperte sulle seguenti materie:

- Nozione di legislazione sugli enti locali (T.U. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Nozioni sul codice della strada (D.Lgs 2857/1992) e del suo regolamento attuativo (DPR 495/1992) in relazione ai cantieri stradali e relativa segnaletica (come da DECRETO 10 luglio 2002);
- Diritti e doveri del dipendente pubblico
- Nozioni sull'esecuzione di lavori stradali
- Nozioni inerenti la manutenzione degli immobili comunali, strade, verde pubblico.
- Nozioni in materia di impianti elettrici
- Nozioni sui materiali edili

## B). PROVA TEORICO-PRATICA

La prova consisterà nell'esecuzione di prove pratiche intese ad accertare la conoscenza delle principali funzioni connesse alla qualifica richiesta relativamente a:

- realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale (opere edili ed impiantistica, idraulica/sanitaria ed elettrica, di finitura di vario genere)
- interventi attinenti alle manutenzioni stradali, sottoservizi e servizi ambientali in genere e alla segnaletica stradale;
- Manutenzione del verde pubblico (potature, sfalcio etc..)



# COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7  
Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

## C) PROVA ORALE

La prova orale verterà sulle materie della prova scritta e teorico pratica

Il punteggio complessivo a disposizione della Commissione Esaminatrice per la valutazione delle prove d'esame pari a 100 punti su 100, così suddivisi: 10 punti sui titoli di precedenza, 30 per le singole prove per il totale complessivo di 100 punti.

I titoli di precedenza come enunciati all'art. 2 saranno valutati in relazione a quanto dichiarato assegnando il seguente punteggio massimo:

- Titoli di servizio: massimo 4 punti
- Titoli di studio: (titoli di studio superiori a quello richiesto): massimo 4 punti
- Titoli vari: massimo 2 punti

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato sia nella prova scritta che prova pratica una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 18/30.

Nell'esprimere le valutazioni, la Commissione perviene ad un voto unico quale risultato complessivo di una sintesi collegiale.

## ART. 8 - DIARIO E SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI ESAME E PUNTEGGI

Il diario delle prove d'esame verrà pubblicato nel sito istituzione dell'Ente, sia nell'home page che nella sezione amministrazione trasparente, entro 3 giorni successive alla scadenza della presentazione della domanda. In caso di problematiche derivanti dall'emergenza COVID-19 verranno indicate, entro la data sopra riportata, eventuali indicazioni più specifiche.

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione o, nel caso il cui nominativo risulta indicato nell'elenco appositamente pubblicato nel sito web istituzionale del Comune di Campiglia dei Berici entro 5 giorni precedente alla prova scritta, dovranno presentarsi a sostenere la prova scritta, senza nessun altro preavviso, nel giorno e nella sede indicati secondo le predette modalità. La prova pratica verrà espletata al medesimo elenco di ammessi alla prima prova scritta. Eventuali cambi di sede di svolgimento delle prove saranno comunicati tramite avviso sul sito istituzionale.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato nel sito del COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI [www.comune.campiglia.vi.it](http://www.comune.campiglia.vi.it), all'home page e nella "sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso", ENTRO DUE GIORNI PRECEDENTI QUELLO PREVISTO PER LA PROVA.

La pubblicazione di detto elenco vale quale comunicazione personale ai singoli candidati.

Al termine di ogni seduta la Commissione Esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, predisponendone l'affissione nella sede d'esame.

Saranno considerati rinunciatari coloro che non si presenteranno anche ad una sola delle prove d'esame.

Per poter sostenere gli esami i partecipanti alla selezione dovranno esibire documento di identificazione con fotografia valido a norma di legge.

Per l'effettuazione delle prove non è consentito l'utilizzo di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, testo di legge, anche non commentato, né di altra documentazione. È inoltre vietato, l'uso di apparecchi, quali telefoni cellulari, smartphone, tablet, ecc.

## ART. 8 - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria dei candidati sarà determinata sommando i punteggi conseguiti nelle varie prove e titoli, con l'osservanza della riserva dei posti prevista e delle preferenze indicate. nell'Allegato B) titoli di preferenza Al termine delle operazioni concorsuali la Commissione rimetterà all'organo competente la graduatoria di merito. Il competente organo dell'Amministrazione provvederà alla soluzione di eventuali casi di parità sulla base dei documenti attestanti titoli di preferenza presentati, all'approvazione della operazioni svolte dalla Commissione giudicatrice ed alla formulazione della graduatoria degli idonei. Tali provvedimenti saranno



# COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7

Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

pubblicati all'Albo pretorio informatico entro dieci giorni a decorrere dal giorno successivo a quello in cui si è tenuta l'ultima sessione delle prove orali. Entro lo stesso termine sarà comunicato con le medesime modalità l'eventuale rinvio di tale pubblicazione. Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio dell'Amministrazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria sarà utilizzata per il periodo stabilito dalle norme vigenti.

Ai sensi degli artt. 1014 c. 4 e 678 c. 9 del D.Lgs. n. 66/2010 e successive modificazioni, con la presente selezione pubblica si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA., la quale verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

## ART.9- ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione del vincitore è subordinata in ogni caso alla compatibilità con la disponibilità finanziaria ed al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

In ogni caso l'Ente si riserva a proprio insindacabile giudizio di non procedere ad alcuna assunzione anche in caso di approvazione di una graduatoria di idonei.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L., Comparto Enti Locali.

Al lavoratore assunto si applica il trattamento economico previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 integrato da eventuali assegni se ed in quanto dovuti. Al profilo professionale di "operaio specializzato" sarà attribuito il trattamento economico della categoria giuridica B3 e posizione economica B3.

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto, inviterà il candidato da assumere a presentare tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o atto notorio necessarie all'assunzione.

L'avente diritto all'assunzione dovrà assumere servizio nel termine fissato dalla convocazione, previa presentazione della documentazione ivi indicata.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo, da parte di un sanitario di sua fiducia o di un collegio medico da essa nominato, il candidato individuato per l'assunzione e di escludere, a suo insindacabile giudizio, chi non risultasse idoneo alle mansioni proprie del posto messo a selezione.

Il rapporto di lavoro acquisterà carattere di stabilità a conclusione, con esito favorevole, dei periodi e delle procedure previste dalla normativa vigente.

In applicazione dell'art. 35, comma 5-bis del D.Lgs. n. 165/2001, il vincitore della presente selezione pubblica dovrà permanere presso questo Ente per un periodo non inferiore a cinque anni dalla data di assunzione

## ART. 10 - PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI

Al momento dell'assunzione i concorrenti dovranno presentare o far pervenire nel termine loro comunicato - salvo che per legittimo impedimento sia fissato un ulteriore termine definitivo - i documenti previsti dalla normativa vigente per le assunzioni nel pubblico impiego.

Entro lo stesso termine il candidato dichiarato vincitore dovrà altresì dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs.n.165del2001.

In caso contrario dovrà presentare la dichiarazione di opzione per l'Amministrazione del Comune di Campiglia deiBerici.

Scaduto il termine indicato dall'Amministrazione, questa comunicherà di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

## ART. 12 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI -INFORMATIVA SULLA PRIVACY:

Il Responsabile della protezione dei dati, nominato con Decreto del Sindaco, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, è l'Avv. Ivo Santolin.

Contatti:



# COMUNE DI CAMPIGLIA DEI BERICI

Centralino 0444-866030

PROVINCIA DI VICENZA

Via Roma n°7

Fax. 0444-866038

C.F. e Partita I.V.A. 00543310247

P.E.O. santolin@avvocati-vicenza.com

P.E.C. ivo.santolin@ordineavvocativicenza.it

TEL. 0445-490895

Informativa resa ai sensi dell'art.13 del d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) in conformità alle indicazioni contenute nelle "Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web", adottate con provvedimento n. 88 del 2 marzo 2011 del Garante per la Protezione dei dati personali.

#### *Titolare e Responsabili del trattamento dei dati*

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di CAMPIGLIA DEI BERICI (VI) con sede a CAMPIGLIA DEI BERICI (VI) – VIA ROMA N. 7 – CAP. 36020. I Responsabili del trattamento dei dati sono i Capi Area dell'Ente, ognuno per i trattamenti svolti nell'ambito dei Settori/Servizi dagli stessi diretti. L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento dei dati personali è disponibile alla voce amministrazione trasparente/ personale /posizioni organizzative.

#### *Luogo e finalità del trattamento dei dati:*

I trattamenti connessi ai servizi web del sito del Comune di Campiglia dei Berici e sono curati solo da personale incaricato del trattamento, oppure da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione. Nessun dato derivante dal servizio web viene comunicato o diffuso, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge. I dati personali forniti dagli utenti in sede di compilazione di apposita modulistica o di inoltro di richieste di invio di materiale informativo sono utilizzati al solo fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui ciò sia a tal fine necessario o quando la comunicazione sia imposta da obblighi di legge.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune.

Tutte le informazioni sono comunque reperibili presso il seguente link:  
<http://www.comunecampiglia.vi.it/cmscampiglia/inevidenza/privacy.aspx>.

Per quanto non espressamente disciplinato dal bando di selezione si deve fare riferimento alle norme sul reclutamento contenute nel Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente nonché alle leggi e norme contrattuali vigenti.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

Per eventuali informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi al Settore Risorse Umane - tel 0444/866030 interno 3

Il responsabile del procedimento amministrativo resta individuato nel Responsabile area tecnica del Comune di Campiglia dei Berici

Data 19/05/2020

IL RESPONSABILE AREA

Ing. Irene Maran



ALLEGATO A)

AI COMUNE CAMPIGLIA DEI BERICI  
Ufficio Protocollo  
VIA Roma, 7  
36020 CAMPIGLIA DEI BERICI (VI)  
pec: campigliadeiberici.vi@cert.ip-veneto.net

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la copertura di n. 1 (uno) posto inquadrato nella Categoria B, posizione economica B3, appartenente al Profilo Professionale "Operaio Specializzato" da destinare all'Area Tecnica – settore ufficio tecnico - Manutenzioni patrimonio**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto, indetta da codesta Amministrazione con bando in data \_\_\_\_\_.

A tal fine (compilando ove richiesto e contrassegnando le caselle), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, **essendo consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni ivi indicate,**

***barrare la casella che interessa***

**DICHIARA**

1. di chiamarsi \_\_\_\_\_;
2. di essere residente a \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via / p.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ - eventuale domicilio al quale vanno rivolte le comunicazioni  
concorsuali: \_\_\_\_\_;
3. di essere nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_;  
C.F. \_\_\_\_\_;
4. di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente cioè \_\_\_\_\_;
5.  di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_;  
 di non essere iscritto / cancellato per i seguenti motivi \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
6. di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari: \_\_\_\_\_;
7.  di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;  
 di avere riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_

di avere i seguenti carichi pendenti \_\_\_\_\_

8. di essere fisicamente idoneo/a alle mansioni proprie del profilo professionale in oggetto;

9. di essere in possesso del diploma:

conseguito con voti \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso l'istituto

con sede in \_\_\_\_\_;

10. di non essere stato destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensato/a dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato/a decaduto/a ai sensi della normativa vigente o licenziato/a per le medesime cause;

11. di non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

12. di accettare senza riserve tutte le condizioni di cui al presente bando;

13. di avere diritto all'applicazione dell'art. 20 della Legge 5.2.1992, n. 104, ed in particolare di richiedere

14. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994

nell'assunzione:

15 di essere in possesso dei seguenti titoli di PRECEDENZA nell'assunzione indicati all'art. 2 del bando:

- Titoli di servizio: (servizio in ruolo e fuori ruolo, prestato presso pubbliche amministrazioni con funzioni corrispondenti o superiori ed equiparabili al posto oggetto della presente selezione)

Titoli di studio. (titoli di studio superiori a quello richiesto)

- Titoli vari (patenti speciali, compresa la patente di guida di categoria superiore a quella richiesta per l'ammissione con particolare rilievo per la patente C; corsi di perfezionamento ed aggiornamento professionale e corsi sulla sicurezza inerenti al lavoro richiesto come di seguito elencati in maniera non esaustiva:

- corsi sulla sicurezza (corso formazione generale);
  - corsi sull'utilizzo del DPI;
  - corso lavori in quota e DPI;
  - corso carrelli elevatori;
  - corso gru su autocarro;
  - corso piattaforme aeree
  - corso sulla segnaletica stradale
  - Etc...
- 
- 
- 

*(dei documenti eventualmente allegati per l'attestazione di titoli di preferenza deve essere redatto un elenco alla lettera d) ed e) sottoriportata)*

#### ALLEGATI

- a)  **ricevuta comprovante il versamento della tassa di concorso di € 5,16 (obbligatoria);**
- b)  **fotocopia di proprio documento di riconoscimento (obbligatoria);**
- c)  **curriculum formativo e professionale sottoscritto dal candidato (obbligatorio);**
- d)  **fotocopia dei documenti attestanti il titolo di preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 (solo se posseduti e dichiarati);**
- e)  **fotocopia di documenti attestanti il titolo di studio (se superiore a quello richiesto) e fotocopia degli attestati di partecipazione a corsi o possesso patenti come indicati all'art. 2 del bando (se posseduti e dichiarati );**

Il/la sottoscritto/a attesta, infine, ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2019, di avere ricevuto dal Comune di Campiglia dei Berici l'informativa relativa al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento della selezione, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nel bando sotto il titolo "Trattamento di dati personali".

Data \_\_\_\_\_

(firma) \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B)**

**TITOLI DI PREFERENZA ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994**

- A) Le categorie di cittadini che hanno diritto di preferenza a parità di merito sono, nell'ordine:
- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
  - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 5) gli orfani di guerra;
  - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 8) i feriti in combattimento;
  - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
  - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso/procedura selettiva pubblica;
  - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
  - 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
  - 21) coloro che abbiano svolto lavori socialmente utili nella medesima professionalità oggetto della procedura selettiva.
- B) A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  3. dalla minore età.

## INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Il Responsabile della protezione dei dati, nominato con Decreto del Sindaco, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, è l'Avv. Ivo Santolin.

Contatti:

P.E.O. santolin@avvocati-vicenza.com

P.E.C. ivo.santolin@ordineavvocativicenza.it

TEL. 0445-490895

Informativa resa ai sensi dell'art.13 del d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) in conformità alle indicazioni contenute nelle "Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web", adottate con provvedimento n. 88 del 2 marzo 2011 del Garante per la Protezione dei dati personali.

Titolare e Responsabili del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di CAMPIGLIA DEI BERICI (VI) con sede a CAMPIGLIA DEI BERICI (VI) – VIA ROMA N. 7 – CAP. 36020.

I Responsabili del trattamento dei dati sono i Capi Area dell'Ente, ognuno per i trattamenti svolti nell'ambito dei Settori/Servizi dagli stessi diretti.

L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento dei dati personali è qui disponibile alla voce amministrazione trasparente/ personale /posizioni organizzative.

Luogo e finalità del trattamento dei dati:

I trattamenti connessi ai servizi web del sito del Comune di Campiglia dei Berici e sono curati solo da personale incaricato del trattamento, oppure da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione.

Nessun dato derivante dal servizio web viene comunicato o diffuso, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge.

I dati personali forniti dagli utenti in sede di compilazione di apposita modulistica o di inoltro di richieste di invio di materiale informativo sono utilizzati al solo fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui ciò sia a tal fine necessario o quando la comunicazione sia imposta da obblighi di legge.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune.

Tutte le informazioni sono comunque reperibili presso il seguente link:  
<http://www.comunecampiglia.vi.it/cmscampiglia/inevidenza/privacy.aspx>.

