



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"ASP CARLO SARTORI"
CASA PROTETTA - PENSIONI - R.S.A. - CENTRO GIORNO

Via A. De Gasperi n. 3 – 42020 S. Polo d’Enza (RE)
Tel. 0522/873123 – Fax 0522/874394
C. F. 80011590355 P. Iva 01345950354

Avviso pubblico di indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 4 posti di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO cat. C1, di cui 3 da destinarsi all'ASP Carlo Sartori di San Polo d'Enza (RE) e 1 all'ASP Progetto Persona di Guastalla (RE)

IL DIRETTORE

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il Dlgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il regolamento dell'ente in materia di accesso al pubblico impiego;

VISTA la deliberazione del CdA n. 70 del 20/12/2018 che ha approvato il Piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 e la deliberazione del CdA n. 18 del 12/03/2019 relativa all'indizione del concorso pubblico per istruttore amministrativo;

VISTA la deliberazione del Cda n. 42 del 04/06/2019 che approva la proposta di convenzione tra l'azienda di servizi alla persona "Carlo Sartori" di San Polo d'Enza e l'Azienda di servizi alla persona "Progetto Persona" di Guastalla per l'uso della graduatoria della selezione pubblica per titoli ed esami definita dall'Asp "Carlo Sartori" a seguito della procedura concorsuale indetta dalla stessa per la copertura di n. 4 posti vacanti di istruttore amministrativo (cat. C/1 – ccnl funzioni locali)

VISTO l'accordo sottoscritto il giorno 06/06/2019 (prot. 2427) tra l'ASP Carlo Sartori e l'ASP Progetto Persona di Guastalla per lo svolgimento della procedura selettiva unica;

NEL RISPETTO

- della L. 125/1991 che garantisce pari opportunità a uomo e donna nell'accesso al lavoro;
- del Regolamento UE n. 2016/679 GDPR in materia di protezione dei dati personali;
- del DPR 487/1994 e s.m.i. Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.

RENDE NOTO

Che, in esecuzione della deliberazione del CdA n. 18 del 12/03/2019 di approvazione del relativo bando di concorso è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 4 posti di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CAT. C/1), di cui: 3 posti da inserire presso l'area amministrativa dell'Asp Carlo Sartori di San Polo d'Enza (RE) e n. 1 posto da inserire presso l'area amministrativa dell'Asp Progetto Persona di Guastalla (RE).

Che la tale procedura selettiva pubblica sarà portata a definizione soltanto a seguito di esito negativo della selezione di mobilità volontaria esterna e, in subordine, della procedura avviata ai sensi degli artt. 30 e 34 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., per lo stesso posto messo a copertura.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione di questo Ente.

L'assunzione è inoltre subordinata all'esito negativo dell'eventuale assegnazione del personale collocato nelle liste di disponibilità, secondo quanto stabilito dall'art. 34 del d.lgs. n. 165/2001.

L'ASP medesima si riserva altresì la facoltà di annullare, modificare o revocare il presente avviso e di prorogarne o di riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

ART. 1 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria "C" - posizione economica di accesso "C1" dal vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Regioni-Autonomie Locali. Gli emolumenti spettanti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge; si aggiungono, se spettanti, gli assegni per il nucleo familiare ai sensi della vigente normativa.

ART. 2 REQUISITI PER L'ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione, sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana: sono considerati cittadini italiani anche gli italiani non appartenenti alla Repubblica (Vaticano - San Marino- ecc.) e coloro che sono dalla Legge equiparati ai cittadini dello stato. Sono inoltre ammessi al concorso i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, purché in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 7.2.1994 n. 174, nonché i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi del comma 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01
2. Età non inferiore agli anni 18
3. Essere immune da condanne che, ai sensi delle vigenti disposizioni, impediscono la nomina a pubblico dipendente e non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione.
4. Non essere escluso dall'elettorato politico attivo, non essere stato destituito dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione o non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (art. 127 comma 1 lett. d) DPR 3/1957.
5. Essere in possesso Diploma di istruzione secondaria di secondo grado; per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica circa l'ammissibilità del titolo di studio avrà luogo ai sensi dell'art. 328 del D.L.gs. 30 Marzo 2001, n 165 e s.m.i.. L'equipollenza del titolo conseguito all'estero dovrà essere comprovata allegando alla domanda di partecipazione alla selezione pubblica apposita dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata della medesima. ovvero decreto di equipollenza del titolo richiesto, se conseguito all'estero;
6. Idoneità fisica all'impiego, con particolare riferimento al profilo oggetto del concorso;

l'autocertificazione del possesso dei requisiti fisici per l'idoneità, secondo la normativa vigente, sarà accertata dal Medico competente, successivamente all'espletamento del concorso

7. Essere in possesso della patente di guida di tipo B.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso, pena l'esclusione dalla selezione.

ART. 3 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire una domanda redatta in carta libera, utilizzando il fac simile allegato, entro e non oltre il **12/08/2019 ore 12,00** a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo ASP Carlo Sartori Via De Gasperi n. 3 – 42020 S polo d'Enza RE (farà fede il timbro postale), oppure presentarla direttamente all'Ufficio Personale dell'ASP negli orari di apertura (farà fede il timbro di protocollo e apposizione dell'orario da parte del personale ricevente), oppure via PEC all'indirizzo asp@pec.carlosartori.it (farà fede l'orario rilevato dal sistema elettronico di ricevimento) esclusivamente da indirizzo PEC intestato al richiedente. Dovrà pervenire un unico messaggio di PEC contenente:

- Domanda sottoscritta scannerizzata in formato PDF ovvero domanda sottoscritta digitalmente in formato PDF
- Allegati richiesti, in formato pdf/p7m.

La domanda inviata tramite PEC dovrà contenere allegati esclusivamente in formato pdf/p7m e la somma della dimensione di tutti gli allegati, che potranno anche essere compressi, dovrà essere inferiore ai 5 Megabyte per consentire il regolare funzionamento del sistema di posta in internet; nel caso di file firmati digitalmente, questi dovranno rispondere al formato p7m all'interno del quale dovrà trovarsi il file in chiaro in formato pdf; non saranno accettate domande inviate tramite PEC contenenti formati di file diversi da quelli previsti; non potranno essere prese in esame, a posteriori, le domande non pervenute nei tempi richiesti a causa di errori di comunicazione dovuti a collegamenti telematici e/o al superamento delle capacità degli allegati più sopra indicata.

La domanda, inoltre, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, dovrà essere presentata unitamente alla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Le domande inoltrate tramite il servizio postale si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (A.R.) entro il termine indicato nell'avviso. La data di spedizione delle domande è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante. Non verranno prese in considerazione le domande spedite oltre il termine sopra citato.

I candidati che intendono avvalersi della presentazione diretta della domanda devono consegnarla in busta chiusa e produrre all'Ufficio una copia aggiuntiva per l'apposizione del timbro di arrivo quale attestazione della data di presentazione.

L'ASP non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancanza o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato e la firma non deve essere autenticata.

Con la domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Azienda alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ASP Carlo Sartori per tutte le informazioni inerenti il presente avviso di mobilità.

Nella domanda gli aspiranti, sotto la loro personale responsabilità, **devono dichiarare, pena l'esclusione:**

- cognome e nome (per le donne coniugate, il cognome da nubile);
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale, residenza e eventuale recapito diverso dalla residenza dove eventualmente indirizzare comunicazioni relative alla selezione;
- cittadinanza italiana: sono considerati cittadini italiani anche gli italiani non appartenenti alla Repubblica (Vaticano - San Marino- ecc.) e coloro che sono dalla Legge equiparati ai cittadini dello stato. Sono inoltre ammessi al concorso i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, purché in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 7.2.1994 n. 174, nonché i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi del comma 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01
- l'adeguata conoscenza della lingua italiana
- numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né di essere stato destituito dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione o non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (art 127 c. 1 lett. d) DPR 3/1957 e s.m.i.;
- di essere immune da condanne penali ostative all'accesso al pubblico impiego e non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- il possesso del titolo di studio necessario per partecipare al concorso;
- possesso della patente di guida cat B:
- di possedere i requisiti di ammissibilità richiesti dal presente avviso;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso;
- eventuali titoli di studio, titoli di servizio e il possesso di altri titoli come specificato dal presente bando all'art. 5
- il possesso di idoneità piena e incondizionata allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo di Istruttore Amministrativo (ASP accerterà il possesso di tale requisito, preventivamente al perfezionamento del passaggio tra enti, mediante il proprio Medico Competente ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.).

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione.

Non è necessaria l'autenticazione della firma.

In ogni caso, durante la procedura di verifica dei requisiti di partecipazione qualora si riscontrino delle irregolarità formali dell'istanza, è possibile l'ammissione con riserva dei candidati solo in presenza di vizi formali sanabili, quali:

- il mancato inserimento della ricevuta di versamento della tassa di concorso;
- l'omissione o incompletezza di una o più dichiarazioni di quelle richieste circa il possesso dei requisiti stabiliti dal presente bando.

In tali casi sarà assegnato un termine per la sistemazione delle irregolarità.

Non sono sanabili:

- le carenze sostanziali che riguardano i requisiti previsti in capo al concorrente al

- momento della domanda
- la mancata sottoscrizione dell'istanza.
- l'assenza assoluta dei recapiti previsti tale da precludere la reperibilità del concorrente

Con la domanda di partecipazione al concorso il candidato autorizza l'ASP alla pubblicazione del proprio nominativo sul proprio sito Internet per tutte le informazioni inerenti la presente procedura.

Allegati alla domanda

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata:

- la ricevuta del versamento della tassa di selezione di € 11,00 da versare sul c/c bancario IT10J0503466490000000012605 intestato a: Azienda di Servizi alla Persona "Carlo Sartori" indicando nella causale: tassa selezione pubblica per ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO cat C1.
- Copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.
- Curriculum vitae in formato europeo

ART. 4 MODALITÀ DI ACCESSO E SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI

Sono ammessi al concorso, con riserva e senza ulteriore preavviso, tutti i candidati che hanno presentato domanda nei termini (eccetto coloro che siano stati dichiarati esclusi per nullità della domanda o per non aver allegato copia del documento di identità), sempre che siano in regola con il pagamento della tassa di concorso.

EVENTUALE PRESELEZIONE ED AMMISSIONE ALLE PROVE SCRITTE

L'Amministrazione, nel caso di un numero elevato di domande, o comunque ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, si riserva di procedere a una PROVA PRESELETTIVA.

La comunicazione dell'eventuale data della prova preselettiva e della sede sarà pubblicata unicamente sul sito internet www.carlosartori.it sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso. almeno 15 giorni prima della preselezione stessa.

La preselezione potrà consistere nella risoluzione di test a risposta multipla, su domande di cultura specifica (sulle materie indicate nel presente bando) e/o di natura attitudinale.

La preselezione si intenderà superata per i candidati che otterranno una valutazione minima di 21/30.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva sarà utile soltanto ai fini dell'ammissione al concorso, e non avrà rilevanza sui punteggi della graduatoria finale di merito.

Il candidato dovrà presentarsi munito di regolare documento di riconoscimento in corso di validità. Durante la preselezione non sarà ammessa la consultazione di alcun testo normativo.

La mancata presentazione, ancorchè dipendente da caso fortuito o da forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

La pubblicazione sul sito dell'elenco degli esclusi alla selezione, per non aver raggiunto il punteggio minimo di 21/30, assume valore di esclusione dalla selezione

PROGRAMMA D'ESAME

Le prove d'esame (eventuale preselezione, prove scritte e prova orale) verteranno sulle materie di competenza dell'Istruttore Amministrativo e sul rapporto lavorativo nella PA ovvero:

- a. Normativa e legislazione delle Aziende di Servizi alla Persona con particolare riferimento alla normativa della Regione Emilia Romagna;
- b. Ordinamento finanziario e contabile delle Aziende dei Servizi alla Persona della Regione Emilia Romagna;
- c. Ordinamento istituzionale (Parte I) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico sull'ordinamento degli enti locali).
- d. Nozioni generali di diritto amministrativo, in particolare su: documentazione amministrativa, procedimento amministrativo e accesso agli atti.
- e. Nozioni di diritto del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione.
- f. Nozioni in materia di appalti pubblici: dlgs 50/2016 (procedure di gara, modalità di affidamento, strumenti e adempimenti per la fornitura di beni e servizi);
- g. Nozioni in materia di trattamento dei dati personali: Regolamento (UE) 2016/679
- h. Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione per le Pubbliche Amministrazioni (l. 190/2012 e dlgs 33/2013 e successive modifiche)
- i. Nozioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro: Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81
- j. Diritti e doveri del dipendente pubblico e codice di comportamento;

Il Programma d'esame sarà costituito da due prove scritte e una prova orale (più eventuale prova preselettiva).

PROVE SCRITTE

I candidati inseriti nell'elenco degli ammessi (direttamente ammessi o ammessi dopo la prova preselettiva) dovranno presentarsi per sostenere le prove scritte, senza alcun altro preavviso o invito.

Il presente avviso e la pubblicazione sul sito assumono valore di convocazione o di esclusione.

Le due prove scritte consisteranno in tutto o in parte in: domande a risposta chiusa multipla e/o nella redazione di un tema o atto, di una relazione, di uno o più pareri, oppure di uno o più quesiti a risposta sintetica, sulle materie sopra elencate.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Ai candidati durante le prove **non** sarà consentito consultare testi di leggi e regolamenti, né sarà consentito utilizzare telefoni cellulari o altro materiale elettronico o informatico.

Al termine delle due prove scritte, la commissione valuterà, per tutti i candidati, la prima prova; il mancato raggiungimento del punteggio minimo di 21/30 nella prima prova scritta precluderà al candidato la valutazione della seconda prova scritta.

Pertanto, solo per i candidati che nella prima prova avranno ottenuto il punteggio minimo di 21/30 sarà valutata la seconda prova scritta.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto anche nella seconda prova scritta il punteggio minimo di 21/30.

Durante le prove scritte, sarà comunicata la data indicativa a partire dalla quale saranno pubblicati, unicamente sul sito internet www.carlosartori.it sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso, gli esiti delle prove stesse.

Sarà sempre cura del candidato verificare la presenza del proprio nominativo nell'elenco degli ammessi alla prova orale.

PROVA ORALE

I candidati ammessi secondo le modalità indicate nel punto precedente, dovranno presentarsi per sostenere la prova orale, senza alcun altro preavviso o invito, nel luogo e nella giornata indicati sul sito.

La prova consisterà in un colloquio individuale formulato con l'obiettivo di valutare:

- le conoscenze e competenze dei candidati su tematiche oggetto del bando;
- le attitudini allo svolgimento delle funzioni richieste all'interno del contesto lavorativo;
- la conoscenza della lingua straniera dichiarata nella domanda (inglese in assenza di indicazione);
- la capacità di operare con i principali mezzi tecnici ed informatici utilizzati dall'ente

Il candidato dovrà presentarsi alla prova, munito di regolare documento di riconoscimento.

La prova orale si intende superata per i candidati che ottengono una valutazione minima di 21/30.

ART.5 VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per i candidati ammessi alla prova orale, la commissione valuterà i titoli di servizio, indicati nella domanda, secondo i criteri sotto indicati.

Il punteggio assegnato dalla Commissione per la valutazione dei titoli, in conformità a quanto indicato all'art. 30 del Regolamento ai posti ed ai profili professionali di ASP vede un **massimo di punti assegnabili pari a 10**, viene dalla stessa ripartito come segue:

- titoli di studio punti 2
- titoli di servizio punti 5
- titoli vari 3

Titoli di studio

Nessun punteggio sarà attribuito al possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o alle prove selettive.

Ai titoli di studio di livello superiore a quello prescritto per la partecipazione ed attinenti in modo prevalente ai contenuti professionali del posto a concorso e/o alle prove selettive, viene assegnato un punteggio che complessivamente non può superare punti 2.

Ai titoli di studio di livello superiore a quello prescritto per la partecipazione e non attinenti in modo prevalente ai contenuti professionali del posto a concorso e/o alle prove selettive, viene assegnato un punteggio che complessivamente non può superare punti 1.

L'attribuzione dei punteggi è effettuata dalla Commissione in base ad autonoma e discrezionale valutazione, in relazione alle figure professionali per le quali sono attivate le procedure concorsuali pari ad 2.

Titoli di servizio

Oggetto di valutazione saranno tutti i servizi resi presso Enti Pubblici, in posizione di ruolo o non di ruolo, a tempo indeterminato o determinato. Ai fini della valutazione dei titoli di servizio, devono essere indicati l'Amministrazione presso cui si è prestato il servizio, nonché il giorno, il mese e l'anno di decorrenza e di conclusione di ogni esperienza lavorativa segnalata. In caso di indicazione incompleta tale servizio viene valutato a decorrere dall'ultimo giorno del periodo di inizio (mese o anno indicati) al primo giorno del periodo di conclusione (mese o anno indicati). Il candidato deve inoltre indicare gli eventuali periodi di aspettativa di cui ha usufruito nonché gli altri periodi di assenza che abbiano comportato la non maturazione dell'anzianità di servizio e le eventuali sanzioni disciplinari subite. L'indicazione del servizio prestato deve essere precisa anche con riferimento al profilo ed al livello di inquadramento. In carenza di tali elementi le dichiarazioni non saranno valutate. In caso di rapporto di lavoro part-time i punteggi relativi ai titoli di servizio vengono valutati in maniera proporzionale rapportato al tempo pieno e tenuto conto del periodo più favorevole al candidato. In caso di più servizi essi sono sommati a prescindere dalla loro durata. Il servizio annuo è frazionabile in mesi ed i periodi pari o superiori a gg. 15 si computano come mese intero, quelli uguali o inferiori non si valutano. I servizi vengono valutati comunque nel limite massimo di dieci anni, ed i punteggi attribuibili ai fini della selezione sono i seguenti:

- a) servizio reso presso enti pubblici, in posizione di ruolo e non di ruolo, a tempo indeterminato o determinato, con categoria identica, analoga o superiore e comunque prestato nella stessa area di attività del posto a concorso e/o a prova selettiva: punti 0,1 per mese;
- b) servizio reso presso enti pubblici, in posizione di ruolo e di non ruolo, a tempo indeterminato o determinato, con categoria inferiore, comunque prestato nella stessa area di attività del posto a concorso e/o a prova selettiva oppure con categoria superiore prestato in diversa area di attività: punti 0,05 per mese;
- c) servizio reso presso enti pubblici, in posizione di ruolo e di non ruolo, a tempo indeterminato o determinato, con qualifica funzionale identica o inferiore e comunque prestato in diversa area di attività del posto a concorso e/o a prova selettiva: punti 0,02 per mese.

E' comunque facoltà dell'Amministrazione accertare il possesso dei titoli dichiarati nella domanda medesima.

Titoli vari

La valutazione dei titoli vari riguarda tutti gli altri titoli non classificati nei due precedenti punti (Titoli di studio e Titoli di servizio), purché apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione e di esperienze del concorrente in rapporto al profilo o figura professionale il cui posto è a concorso.

Sono valutabili a questo fine, a discrezione della Commissione, e pertanto ad essi va assegnato un punteggio nei limiti massimo di 3 punti:

- a) corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale, partecipazione a convegni, congressi, seminari attinenti alle funzioni del posto a concorso o a prova selettiva;
- b) il servizio prestato presso privati con funzioni equiparabili. Sono da comprendersi in questa categoria di titoli, anche i servizi svolti presso Enti Pubblici alle dipendenze di privati (es. in rapporto di somministrazione o sulla base di appalti di servizi);

La frequenza ed il superamento di corsi di aggiornamento vanno valutati in rapporto alla durata del corso. Inoltre è attribuito un punteggio maggiore a quei corsi che si concludono con attestati di profitto (con voto o con giudizio finale) rispetto a quelli di mera frequenza. Il punteggio attribuibile alle lettera b) viene calcolato secondo le regole previste per la

valutazione dei titoli di servizio, con le regole previste per i servizi resi presso enti pubblici applicando il criterio indicato alla lettera a), che prevede punti 0,1 per mese lavorato.

ART. 6 GRADUATORIA

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte, del punteggio dei titoli e del voto della prova orale, secondo il seguente ordine:

media valutazione 1 ^a e 2 ^a prova scritta	max 30/30
valutazione titoli	max 10/10
valutazione prova orale	max 30/30

La graduatoria finale sarà espressa in settantesimi.

In caso di parità di punteggio, la precedenza è attribuita al candidato più giovane d'età, ai sensi della Legge 127/97

ART. 7 CALENDARIO DELLE PROVE

Il calendario delle prove, nonché la data dell'eventuale prova preselettiva saranno comunicati tramite apposita pubblicazione sul sito web dell'ente, nei termini previsti dal Regolamento di Accesso ai posti e ai profili professionali dell'ASP Carlo Sartori.

Le **sedi di svolgimento** delle suddette prove saranno indicate di volta in volta, contestualmente all'elenco degli ammessi alle prove stesse, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito Internet dell'ASP Carlo Sartori www.carlosartori.it sezione "Amministrazione trasparente" Bandi di concorso.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Nessuna comunicazione di convocazione verrà inviata individualmente ai candidati ammessi alle prove d'esame. Pertanto sarà cura dei candidati stessi prendere visione dell'ammissione alle prove scritte, del luogo di effettuazione delle prove d'esame e delle eventuali variazioni al calendario delle prove stesse. In caso di mancata presentazione, i candidati saranno considerati rinunciatari alla selezione.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento (carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'Amministrazione dello Stato) in corso di validità.

Art. 8 NOMINA DEL VINCITORE E VIGENZA DELLA GRADUATORIA

Le graduatorie saranno formate in ordine decrescente di punteggi tenendo conto di eventuali riserve e preferenze a norma di legge.

La graduatoria sarà utilizzata ai sensi di quanto previsto dalle disposizioni legislative vigenti all'atto dell'utilizzo e, compatibilmente con le disposizioni di leggi vigenti in materia di assunzione di personale presso le ASP, sarà utilizzata esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso.

Le chiamate in servizio sui posti messi a concorso saranno effettuate, nell'ordine di graduatoria, per i primi 3 candidati idonei, dall'ASP Carlo Sartori, per il successivo candidato dall'ASP Progetto Persona.

Non è ammessa la facoltà degli idonei presenti in graduatoria di rifiutare la proposta di lavoro, pena la decadenza della graduatoria stessa.

La sola partecipazione alla selezione, equivale ad accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni previste dal presente bando di concorso, dal vigente Regolamento dei concorsi nonché dalle eventuali modifiche future dei Regolamenti medesimi.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando, alle disposizioni di legge in materia di personale delle ASP, nonché agli eventuali vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e determinato di personale presso le ASP vigenti al momento della stipulazione stessa e alle disposizioni finanziarie vigenti.

La stipula del contratto individuale è altresì subordinata all'esperimento negativo della procedura di comunicazione di cui all'art. 34bis del D.lgs. 165/01 e s.m.i.

Il vincitore sarà sottoposto a visita da parte del Medico competente e sarà assunto in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina. Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti sarà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il concorrente che abbia stipulato il contratto individuale dovrà assumere servizio nella data indicata sul contratto, a pena di risoluzione del contratto stesso. Il rapporto di lavoro acquisterà carattere di stabilità dopo il periodo di prova previsto contrattualmente.

Sono inoltre rispettati i principi relativi alle pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10-4-91 n. 125 e le disposizioni di cui alla L. 104/92 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate". Ai sensi della Legge sulla privacy, si precisa che il trattamento dei dati personali è effettuato ai soli fini dell'espletamento del concorso, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni vigenti. Per quanto non espressamente riportato nel presente bando, si fa riferimento al vigente Regolamento dei Concorsi, al CCNL e alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

L'Ente si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare, il presente bando di selezione pubblica a suo insindacabile giudizio, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Il presente avviso è disponibile sul sito internet www.carlosartori.it sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso.

S. Polo d'Enza, 18/06/2019

Il Direttore
Dott.ssa Vanja Guidotti

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.