



# Comune di Casaloldo

Provincia di Mantova

Via Roma, 8- 46040 Casaloldo (MN) - tel. 0376/73211 - fax 0376/731154-748839  
E-mail: [segreteria@comune.casaloldo.mn.it](mailto:segreteria@comune.casaloldo.mn.it) - PEC: [comune.casaloldo@actaliscertymail.it](mailto:comune.casaloldo@actaliscertymail.it)

Allegato Sub. A)

**Spett.**  
**COMUNE DI CASALOLDO**  
**VIA ROMA 8**  
**46040 CASALOLDO (MN)**

**OGGETTO: Domanda di ammissione al Concorso Pubblico per soli esami per la copertura di 1 posto, a tempo indeterminato e pieno, di “operaio specializzato/autista scuolabus, categoria B3, da assegnare all’area tecnico-manuntentiva.**

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione in oggetto.  
A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto Decreto, derivanti da dichiarazioni false e mendaci:

## DICHIARA

a) Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_;

b) di essere nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_;

c) di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ posta elettronica ordinaria \_\_\_\_\_  
P.E.C. \_\_\_\_\_;

d) domicilio o recapito, se diverso dalla residenza, presso il quale dovranno essere effettuate le comunicazioni relative al presente concorso: via \_\_\_\_\_, n. civico \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_, n. telefono \_\_\_\_\_.  
Mi impegno inoltre a comunicare successive variazioni del recapito stesso all’amministrazione.

e) di avere un’età non inferiore a anni 18 e non superiore all’età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;

f) di essere cittadino/a italiano/a ovvero di essere cittadino del seguente stato dell’Unione Europea \_\_\_\_\_ ovvero di essere familiare di cittadino non avente la cittadinanza di uno stato membro dell’Unione Europea, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero di essere cittadino del Paese \_\_\_\_\_ titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, commi 1 e 3, del D.Lgs n. 165/2001);

g) di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a alle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_, provincia di \_\_\_\_\_ (ovvero per i cittadini degli stati membri dell’Unione Europea) di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e di provenienza;

h) di non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per giudizio), non essere stato/a dichiarato/a interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

i) di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensato/a dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziato/a per le medesime cause;

j) di non essere stato/a sottoposto/a ad alcuna misura di prevenzione di cui alla L. 575/1965 (disposizioni contro la mafia), successive modifiche ed integrazioni e non aver in corso alcun provvedimento per l'applicazione di una di dette misure;

k) di possedere il seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_  
l'anno \_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_.

Nel caso in cui il titolo di studio non sia stato ancora rilasciato, è consentito presentare, con pari valore, un certificato dell'autorità scolastica, dal quale risulti il conseguimento del titolo (con tutti i dati di riferimento e la precisazione del non ancora avvenuto rilascio dell'originale);

(Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza di presentazione della domanda, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, specificando data di rilascio, votazione riportata, anno di riconoscimento, istituto/università che lo ha rilasciato);

l) di possedere la patente di guida cat D pubblica e la Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) per il trasporto di persone;

m) di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

n) di aver prestato servizio presso le seguenti amministrazioni pubbliche:

Ente _____	Periodo _____	Cat. Giuridica _____
Profilo Professionale _____	Tipologia contratto (t.pieno-p.time) _____	
Ente _____	Periodo _____	Cat. Giuridica _____
Profilo Professionale _____	Tipologia contratto (t.pieno-p.time) _____	
Ente _____	Periodo _____	Cat. Giuridica _____
Profilo Professionale _____	Tipologia contratto (t.pieno-p.time) _____	

o) (se non cittadino italiano) di avere buona padronanza della lingua italiana, scritta e parlata;

p) di avere una conoscenza elementare della lingua inglese;

q) di possedere l'idoneità fisica all'espletamento delle specifiche mansioni da svolgere;

r) (soltanto per i candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo) di aver prestato servizio militare *ovvero* di non essere obbligato a prestare servizio di leva;



# Comune di Casaloldo

Provincia di Mantova

Via Roma, 8- 46040 Casaloldo (MN) - tel. 0376/73211 - fax 0376/731154-748839  
E-mail: [segreteria@comune.casaloldo.mn.it](mailto:segreteria@comune.casaloldo.mn.it) - PEC: [comune.casaloldo@actaliscertymail.it](mailto:comune.casaloldo@actaliscertymail.it)

s) (*in via eventuale*) di possedere i seguenti, specifici titoli che danno diritto a riserva/precedenza/preferenza (qualora lo spazio sottostante non dovesse essere sufficiente, il candidato potrà allegare foglio aggiuntivo o autocertificazione, datata e sottoscritta, ricordandosi di allegare alla autocertificazione fotocopia di carta di identità):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

t) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni del presente concorso e di sottostare a tutte le condizioni previste dal vigente Contratto di lavoro, dal Codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione, dal Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e dal Regolamento sui concorsi e norme di accesso;

u) di essere disposto in caso di nomina a raggiungere la Sede;

v) l'eventuale condizione di portatore di handicap o il tipo di ausilio per l'esame e i tempi necessari aggiuntivi (art. 20, L. 104/1992). Allo scopo si allega certificazione medica, rilasciata da struttura sanitaria abilitata, comprovante la disabilità dichiarata.

w) di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti sono obbligatori ai fini della partecipazione alla presente procedura concorsuale e di autorizzare, pertanto, questo Ente al trattamento degli stessi per tutti gli adempimenti connessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 s.m.i. e del Regolamento U.E. 2016/679).

x) conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse con particolare riguardo all'uso del personal computer in ambiente Windows e dei più diffusi programmi;

y) di autorizzare il Comune di Casaloldo a pubblicare il proprio nominativo sul sito internet per informazioni inerenti la selezione.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

(N.B. la sottoscrizione è obbligatoria, pena la nullità della domanda con conseguente esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs., n. 445 del 28.12.2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata).

**Si allega:**

1. curriculum vitae;
2. fotocopia, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità;
3. fotocopia della patente di guida cat. D e della CQC;
4. fotocopia o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante il possesso dei titoli che, a norma di legge, conferiscono diritto alla riserva, precedenza o preferenza nell'eventuale assunzione;
5. la seguente altra eventuale documentazione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## **FORMULA DI CONSENSO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità e nei limiti di cui trattasi, ivi compreso il trattamento dei dati rientranti nel novero dei “*Dati sensibili*”, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 per la protezione dei dati personali. Il Titolare del trattamento è il Comune di Casaloldo, il Responsabile del Trattamento è il Responsabile del Servizio Personale, Dott.ssa Graziella Scibilia, gli incaricati del trattamento sono i dipendenti comunali.

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_  
**(N.B. la sottoscrizione è obbligatoria, pena la nullità della domanda con conseguente esclusione. Ai sensi dell’art. 39 del D.Lgs., n. 445 del 28.12.2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata).**

\*\*\*\*\*

### **N.B.**

La domanda di partecipazione alla selezione ha efficacia di autocertificazione e di autodichiarazione dei fatti e stati in essa dichiarati e dispensa il concorrente dal presentare il titolo di studio e quant’altro specificato nella domanda stessa, in conformità agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La dichiarazione di idoneità fisica all’impiego è attestazione non sostituibile ai sensi dell’art. 49 del D.P.R. 445/2000 sopra citato e pertanto dovrà essere accertata al momento dell’assunzione tramite certificazione medica.

Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all’art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).