



# COMUNE DI OVINDOLI

*Provincia di L'Aquila*

Via Dante Alighieri - 67046 Ovindoli

[www.comunediovindoli.it](http://www.comunediovindoli.it)

C.F. e P.I. 00097320667 - Tel. 0863706100 - fax 0863706110

e-mail: [polizia.municipale.ovindoli@legalmail.it](mailto:polizia.municipale.ovindoli@legalmail.it)

---

OGGETTO: AVVISO DI BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PREORDINATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI L'ENTE PUÒ ATTINGERE PERSONALE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, NEL PROFILO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA - AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE, CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA CI DEL C.C.N.L. DI COMPARTO.

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii. - Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la Direttiva n. 3 del 24.04.2018 relativa alle linee guida per le assunzioni nel pubblico impiego;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii - Ordinamento degli enti locali;

Vista la legge 24 novembre 2000, n. 340, Tasse di ammissione ai concorsi;

Visto in particolare l'art. 92, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii - Ordinamento degli enti locali;

Vista la legge n. 65/1986 - Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale;

Visti i vigenti CC.CC.NN.L. comparto Regioni - Autonomie Locali (oggi Funzione Locale);

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Ovindoli;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 63 del 19.06.2019 con la quale è stato espresso indirizzo per la formazione di una graduatoria preordinata all'assunzione a tempo determinato di istruttori di vigilanza - agenti di Polizia Locale, categoria C, posizione economica CI;

Richiamato il decreto sindacale n. 9 del 20.06.2019;

## RENDE NOTO

### 1. Indizione di concorso

È indetto un concorso pubblico, per esami, preordinato alla formazione di una graduatoria da cui poter eventualmente attingere per assunzioni di unità lavorative a tempo determinato, pieno o parziale, nel profilo professionale di istruttore di vigilanza - agente di Polizia Municipale, categoria



di inquadramento C - posizione economica CI del C.C.N.L. - Comparto Regioni - Autonomie Locali (oggi Funzione Locale).

## 2. Comunicazioni ai candidati

Tutte le comunicazioni relative al presente concorso saranno fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse sul sito internet del Comune di Ovindoli ([www.comune.ovindoli.aq.it](http://www.comune.ovindoli.aq.it)). Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. I candidati al fine di acquisire le informazioni necessarie ivi comprese le comunicazioni relative all'ammissione o all'esclusione dalla procedura concorsuale, nonché relative al calendario e all'esito della prova d'esame saranno pertanto tenuti per tutta la durata della procedura concorsuale a consultare il suddetto sito internet (aree tematiche: sezione "Amministrazione trasparente"/sottosezione "Bandi di concorso" e Albo pretorio online).

## 3. Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione al concorso i candidati devono essere in possesso, entro la data di scadenza del presente bando, dei seguenti requisiti:

-cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fermi restando il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza, nonché il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e la conoscenza adeguata, parlata e scritta, della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174/1994). Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

-età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite di anni 45 (art. 73 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi);

- godimento dei diritti politici e civili;

- titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità) di durata quinquennale. Per l'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero è richiesto, entro il termine di scadenza del presente bando, l'indicazione dello specifico provvedimento di riconoscimento di validità da parte delle competenti autorità italiane;

- non trovarsi, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge n. 68/1999, in condizione di disabilità incompatibile con le mansioni da svolgere;

- inesistenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o perché dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o con mezzi fraudolenti;

- assenza di condanne penali, di interdizione o altre misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, in particolare per lo svolgimento del servizio nella Polizia Municipale, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della legge n. 65/1986 (precisamente: di non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione; non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o dalle Forze di Polizia);

- essere regolarmente iscritti nelle liste elettorali comunali, ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione da dette liste;

- essere fisicamente e psichicamente idonei alle mansioni proprie del profilo professionale.

Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso e devono essere dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nella domanda di partecipazione.

Anche i titoli di preferenza di legge ai sensi del DPR n.487/1994 e ss.mm.ii., devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.



Sono esclusi dal concorso i candidati le cui domande di partecipazione presentino irregolarità insanabili ai sensi del punto 6 del presente bando. Resta inteso che in caso di mancanza dei prescritti requisiti o in caso di irregolarità presenti nella domanda di partecipazione, insanabili ai sensi del sopra richiamato punto 6, i concorrenti che abbiano superato la prova d'esame vengono comunque esclusi dal procedimento, restando loro inibita la possibilità di essere inseriti nella graduatoria finale di merito.

Per quanto riguarda le ammissioni con riserva, e quindi le irregolarità qualificate come sanabili ai sensi del sopra citato punto 6, sarà assegnato un congruo termine, prima della formazione della graduatoria di merito, entro il quale i concorrenti interessati saranno tenuti a regolarizzare la domanda, a pena di decadenza.

#### 4. Modalità e termini per la presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso va redatta utilizzando il modulo riportato nell'allegato A al presente bando, indirizzandola a Comune di Ovindoli, Servizio di Polizia Locale, 67046 Ovindoli (AQ). La domanda deve essere firmata dal candidato. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la firma non deve essere autenticata ma alla domanda deve essere unita la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata sottoscrizione della domanda è causa di inammissibilità della stessa.

La domanda di partecipazione, di cui all'allegato A, deve essere inoltrata, unitamente alla copia del pagamento della tassa del concorso e del documento di identità, con una delle seguenti modalità, ad esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- consegna diretta, in busta chiusa, all'Ufficio Protocollo del Comune di Ovindoli, Via Sirente snc., 67046 - Ovindoli (AQ) nei giorni e negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.30 alle ore 12.30);

- trasmissione a mezzo posta elettronica certificata (PEC), inviando la domanda, comprensiva della copia del documento di identità, al seguente indirizzo: [affari\\_generali.ovindoli@legalmail.it](mailto:affari_generali.ovindoli@legalmail.it). Se si utilizza tale modalità, la domanda è valida se firmata digitalmente e purché pervenga da una casella di posta elettronica certificata intestata al richiedente (art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005). Non saranno pertanto accettate le domande pervenute da indirizzi di posta elettronica non certificata e non intestate al richiedente. In caso di consegna della domanda direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune il candidato è tenuto a indicare sulla parte esterna della busta il proprio nome, cognome e indirizzo. Sempre sulla parte esterna della busta, ovvero nell'oggetto della posta elettronica certificata, deve essere indicata la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione a concorso pubblico".

- Alla domanda di partecipazione al concorso dovrà essere allegato ricevuta di pagamento della tassa di concorso di € 10,00, intestato al Comune di Ovindoli Servizio di Tesoreria c/c n. 12221677. La presentazione della domanda di partecipazione al concorso (modulo allegato A), copia del pagamento della tassa di concorso di € 10,00 e copia del documento di identità, dovrà avvenire entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale - Concorsi. Nel caso di domande inviate tramite posta elettronica certificata farà fede quale data di ricevimento l'attestazione temporale risultante dalla ricevuta di consegna rilasciata dal gestore PEC.

Non saranno accettate le domande pervenute con altre modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del richiedente, al quale spetta scegliere il sistema di inoltro della stessa, fra quelli previsti. Le domande non pervenute a seguito di eventuali disguidi o per mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà insindacabile di prorogare la data di scadenza del presente bando, dandone comunicazione nel modo e nelle forme prescritte.



## 5. Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda di partecipazione

Nella domanda di partecipazione (allegato A) il candidato dovrà dichiarare sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana o della qualifica di italiano non appartenente alla Repubblica ovvero l'appartenenza a uno Stato membro dell'Unione Europea. Se trattasi di candidati con cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, le ulteriori dichiarazioni di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza e il possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di adeguata conoscenza, parlata e scritta, della lingua italiana;
- il Comune ove risulta iscritto nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- la posizione nei confronti degli obblighi di leva (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- di godere dei diritti politici e civili;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o con mezzi fraudolenti;
- di non aver riportato condanne penali, interdizione o altre misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, e in particolare che impediscano di prestare servizio nella Polizia Locale, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della Legge n. 65/1986;
- di essere fisicamente e psichicamente idoneo all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire (idoneità che, nel caso di assunzione, dovrà essere attestata con certificazione medica, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di richiedere la visita medica di controllo);
- di non trovarsi in condizione di disabilità incompatibile con le mansioni da svolgere, che non sono di natura amministrativa;
- il possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità) di durata quinquennale previsto come requisito di ammissione, specificando l'istituto scolastico, la sede, e l'anno di conseguimento;
- il possesso dell'equipollente titolo di studio conseguito all'estero, specificando lo Stato, l'istituto scolastico e sede e l'anno di conseguimento, con indicazione del provvedimento di riconoscimento di validità di tale titolo da parte dell'autorità italiana;
- il possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;
- il possesso di eventuali titoli che danno diritto a riserva, se valutabile, o a preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5, comma 4, e comma 5, lettere a) e b) del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii.;
- di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n. 39/2013;
- il formale consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Il candidato è tenuto a indicare nella domanda sia il domicilio che il numero telefonico e l'indirizzo e-mail e/o PEC. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da mancanza o inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione al concorso.



L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del sopra richiamato D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci.

## 6. Ammissione ed esclusione dei candidati

Sono ammessi alla procedura concorsuale tutti i candidati le cui domande di partecipazione saranno inoltrate entro il termine previsto, con una delle modalità di cui al presente bando, e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti.

L'esclusione potrà essere disposta in ogni momento per difetto dei requisiti prescritti dalla legge nonché per l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente bando. Non sarà possibile presentare dichiarazioni integrative alla domanda oltre la data di scadenza del termine di presentazione della stessa. L'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale e di quelli esclusi sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso" nonché sull'Albo pretorio online del sito web istituzionale del Comune di Ovindoli. Detta comunicazione, conformemente a quanto stabilito nel p.to 2 del presente bando, varrà quale notifica a tutti gli effetti di legge, con valore sostitutivo di ogni altro mezzo di notifica per ciascun candidato ammesso o non ammesso alla procedura concorsuale. Non si provvederà pertanto a ulteriori comunicazioni ai singoli candidati.

Le irregolarità della domanda, che comportano l'esclusione dalla selezione, sono:

- omessa indicazione o errata indicazione di cognome, e/o nome, e/o residenza, e/o data e luogo di nascita;
- omissione della firma in calce alla domanda di partecipazione al concorso;
- mancanza, quale allegato, della copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante;
- mancanza, quale allegato, della copia del pagamento della tassa di concorso di € 10,00;
- presentazione fuori termine della domanda di partecipazione al concorso;
- non possesso del titolo di istruzione necessario per poter partecipare al concorso;
- non possesso della patente di guida di categoria B;
- non possesso di uno o più requisiti prescritti nel presente bando;
- presentazione o inoltro della domanda di partecipazione a mezzo fax o con altre modalità diverse da quelle prescritte nel presente bando.

## 7. Punteggio

La commissione esaminatrice dispone di 30 punti per la prova d'esame e pertanto sarà valutata con una votazione espressa in trentesimi. Tale prova si intende superata se il candidato avrà ottenuto una votazione non inferiore a 21/30. I candidati che non avranno raggiunto la votazione minima nella prova d'esame saranno dichiarati non idonei e non collocati nella graduatoria di merito.

## 8. Prova d'esame

In coerenza con quanto previsto dall'art. 92, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. in tema di criteri rapidi di reclutamento di personale a tempo determinato per fare fronte a esigenze temporanee o stagionali, la prova d'esame sarà unica e consisterà nella somministrazione di una batteria di n. 60 test a risposta multipla in 50 minuti riguardante le seguenti materie:

- diritto amministrativo e diritto degli Enti locali;
- ordinamento di Polizia Municipale;
- diritto penale e procedura penale, con particolare riferimento alle funzioni di polizia giudiziaria;
- normativa di pubblica sicurezza;
- Codice della Strada e Regolamento di attuazione;
- Infortunistica stradale;
- nozioni riguardanti l'illecito amministrativo e il sistema sanzionatorio;



- Legislazione urbanistica, edilizia, ambientale, commerciale, di pubblici esercizi e attività produttive;
- nozioni sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (diritti, doveri, responsabilità e sanzioni disciplinari);
- nozioni in materia di prevenzione della corruzione, di trasparenza amministrativa e di accesso agli atti, con particolare riferimento alla Polizia Municipale.

#### 9. Commissione d'esame.

La commissione d'esame verrà nominata dal Responsabile del Settore di P.L. con apposito provvedimento successivo (art. 75 del Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi).

#### 10. Calendario e modalità di svolgimento della prova d'esame

Con avviso sul sito internet del Comune di Ovindoli nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", con valore di notifica ad ogni effetto di legge ai fini della convocazione, saranno comunicati il luogo, il giorno e l'ora di svolgimento della prova d'esame. I candidati dovranno presentarsi all'ora e nel luogo indicati muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. Il candidato che non si presenti nel giorno e nell'ora stabiliti per la prova d'esame sarà considerato rinunciatario al concorso, anche se la mancata presentazione sia dipesa da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabile al candidato. Durante la prova d'esame non sarà consentita ai candidati la consultazione di pubblicazioni di alcun genere, ivi inclusi i testi di legge o di regolamento, anche se non commentati. I candidati non potranno utilizzare telefoni cellulari e ogni altro mezzo tecnologico per la ricezione e diffusione a distanza di suoni e/o immagini. I candidati non potranno utilizzare carta da scrivere e appunti e non potranno comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice o con gli incaricati della vigilanza. Nel corso della prova, data la brevità del tempo a disposizione, non saranno autorizzate uscite per tutta la durata della prova stessa. Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni, sarà escluso dalla prova d'esame.

#### 11. Comunicazione riguardante l'esito della prova d'esame

L'esito della prova d'esame non sarà comunicato personalmente ai candidati ma verrà anch'esso pubblicato all'Albo pretorio online e in sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" del sito internet del Comune di Ovindoli.

#### 12. Graduatoria

La graduatoria sarà formulata tra tutti i candidati idonei sulla base del punteggio conseguito nella prova d'esame. A parità di punteggio si terrà conto delle preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, lett. a) e b), del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.

In caso di ulteriore parità di merito la preferenza sarà determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dalla condizione che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla più giovane d'età.

La graduatoria degli idonei verrà formulata dalla commissione esaminatrice e quindi approvata nelle forme di legge. Essa sarà pubblicata sull'Albo pretorio online, nonché pubblicizzata sul sito



internet del Comune di Ovindoli (sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso"). Dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio decorre il termine per proporre eventuali impugnazioni.

La suddetta graduatoria rimarrà valida per la durata di anni 3 (tre) a far data dalla sua pubblicazione, e comunque nei limiti temporali stabiliti dalla legge.

L'idoneo decade dalla graduatoria per l'intero periodo di validità della stessa nel caso in cui:

- a) si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o inadempienze durante il servizio;
- d) intervengano, nel periodo di vigenza della graduatoria, condizioni di incompatibilità con la sua eventuale assunzione.

### 13. Assunzione in servizio

Si procederà all'eventuale assunzione in servizio, tramite attingimento e scorrimento della graduatoria, solo a condizione della sussistenza dei presupposti di fatto e delle condizioni giuridiche che lo consentano.

L'Amministrazione, ai fini dell'assunzione, accerta ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, previa verifica della documentazione, il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamentari o contrattuali. L'Amministrazione si riserva inoltre di procedere a puntuali controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi anche degli articoli 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000. Qualora all'esito di detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto decreto, l'idoneo inserito in graduatoria decade dagli eventuali benefici che hanno fatto seguito ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Amministrazione si riserva di sottoporre l'incaricato a visita medica al fine di valutare l'idoneità fisica in relazione alle mansioni da svolgere.

E' in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

### 14. Trattamento economico

Agli assunti è riconosciuto il trattamento economico previsto per la categoria giuridica di inquadramento C - posizione economica Cl, previsto dal CCNL di comparto vigente al momento dell'assunzione, oltre all'eventuale assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge) nonché gli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

### 15. Responsabile del procedimento e informazioni sulla procedura concorsuale

Per gli atti e gli adempimenti successivi all'approvazione e pubblicazione del presente bando, il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii., è individuato nell'apicale del Settore di Polizia Locale, Ten. Giuseppe Fegatilli.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio Polizia Locale telefono 0863.706100 int. 0 tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.30 alle ore 12.30, indirizzo pec: [poliziamunicipale.ovindoli@legalmail.it](mailto:poliziamunicipale.ovindoli@legalmail.it).

### 16. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, il trattamento dei dati contenuti

nella domanda di ammissione alla procedura concorsuale è finalizzato unicamente alla gestione della stessa e dell'eventuale assunzione in servizio. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato, anche con procedure informatizzate, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

## 17. Disposizioni finali e norme di salvaguardia

Il presente bando costituisce lex specialis della procedura di concorso. La partecipazione a detta procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel bando. Per quanto in esso non previsto, si rinvia alle norme vigenti in materia di assunzioni e di rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione.

L'Amministrazione, per motivi di interesse pubblico, nonché per motivi organizzativi, si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente bando. La conclusione della procedura concorsuale è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli enti locali. E' prevista la facoltà di annullare il presente bando nel caso di entrata in vigore di norme che rendano incompatibile la conclusione della procedura con gli obiettivi di finanza pubblica e/o che impongano alla Pubblica Amministrazione limiti in materia di spesa del personale.

22 GIU. 2019

Il Responsabile del Settore di Polizia Locale  
Ten. Giuseppe Fegatilli









di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse \_\_\_\_\_

5. di essere in regola con le norme relative agli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo nati prima del 31.12.1985);

6. di godere dei diritti politici e civili;

7. di non essere stato destituito/a, oppure dispensato/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione o licenziato/a per persistente insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o con mezzi fraudolenti;

8. di non aver riportato condanne penali, di interdizione o altre misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, e in particolare che impediscano di prestare servizio nella Polizia Municipale, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della Legge n. 65/1986;

9. di avere l'idoneità fisica e psichica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo da ricoprire (idoneità che, nel caso di assunzione, dovrà essere attestata con certificazione medica, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di richiedere la visita medica di controllo);

10. di non trovarsi in condizione di disabilità incompatibile con le mansioni da svolgere, che non sono di natura amministrativa;

11. di essere in possesso del seguente titolo di istruzione di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale (diploma di scuola media superiore) previsto come titolo di accesso al concorso (specificare il titolo di studio posseduto) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ conseguito nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_;

12. di essere in possesso del seguente titolo di studio equipollente al diploma di scuola media superiore previsto dall'ordinamento italiano, di durata quinquennale, conseguito nell'anno scolastico \_\_\_\_\_ nel seguente Paese estero \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ riconosciuto come equipollente al titolo di studio italiano dalla seguente autorità \_\_\_\_\_ con provvedimento (indicare la legge o gli estremi dell'atto di riconoscimento) \_\_\_\_\_;

13. di essere in possesso della patente di guida categoria B n. \_\_\_\_\_ rilasciata il \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_;

14. di possedere i seguenti titoli che danno diritto a riserva, se valutabile, o a preferenza a parità di merito ai sensi dell'art. 5, comma 4 e comma 5, lettere a) e b), del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

15. di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D. Lgs. n. 39/2013;



## DICHIARA INFINE

che, fermo restando quanto previsto nel bando di concorso in merito alle modalità di comunicazione degli avvisi riguardanti la procedura concorsuale, con validità di notifica ad ogni effetto di legge, l'indirizzo presso cui desidera ricevere eventuali ulteriori comunicazioni è il seguente:

cap \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ provincia ( \_\_\_\_\_ )  
via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
recapito telefonico fisso \_\_\_\_\_ tel. mobile \_\_\_\_\_  
e - mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

## AUTORIZZA

l'Amministrazione comunale di Ovindoli, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, al trattamento dei dati personali, anche mediante strumenti informatici e telematici, per tutti gli atti necessari all'espletamento del concorso in oggetto, seppur eventualmente gestiti da soggetti pubblici o privati incaricati dalla stessa Amministrazione.

Allega:

copia fotostatica di un documento di identità valido (segnare la casella con una X).

Data \_\_\_\_\_

Il/La dichiarante  
(firma leggibile)

\_\_\_\_\_