ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE

OPI

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE ADDETTO AL PROCESSO DI AMMINISTRAZIONE – CATEGORIA B

IN FORMA CONGIUNTA TRA L'ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE (OPI) DI PAVIA, L'ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI TRENTO

Pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 65 del 21/08/2020

Pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 33 del 12/08/2020

Pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino Alto Adige/Südtirol n. 32 del 12/08/2020

Pubblicato integralmente sul sito internet dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia dal 21/08/2020

I termini per la presentazione delle domande scadono alle ore 12.00 del

20 settembre 2020

VISTO il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3 e successive modificazioni o integrazioni nonché le relative norme di esecuzione;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e successive modificazioni o integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni o integrazioni, concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 35 relativo al reclutamento del personale;

VISTO l'art.70 comma 13 del suddetto decreto n. 165/2001 che dispone l'applicazione della disciplina prevista dal decreto del Presidente della Repubblica, 9 maggio 1994, n.487 e successive integrazioni e modificazioni, per le parti non incompatibili con quanto previsto dal citato art. 35;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, "Codice in materia di protezione dei dati Personali" e successive modificazioni e integrazioni, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti in materia di dati personali;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 455 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";

VISTA la legge 6 novembre 2012, n.190 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTA la legge del 10 Aprile 1991, n.125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro", che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

VISTA la legge 5 febbraio 1992, n.104 e successive modifiche ed integrazioni, QUALE Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 2000 n. 333, Regolamento di esecuzione della legge 12 marzo 1999 n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche ", e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il vigente CCNL dei dipendenti del comparto delle Funzioni Centrali (ex Enti Pubblici non economici);

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n.33 recante disposizioni sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la legge 6 agosto 2013, n.97 recante "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione Europea – Legge europea 2013" e in particolare all'art.7 che modifica la disciplina in materia di accesso ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

VISTO il protocollo di intesa tra enti pubblici sottoscritto in data 24/07/2020 dagli Ordini delle Professioni Infermieristiche di Pavia e Trento avente ad oggetto la volontà di gestire in forma associata la procedura concorsuale pubblica per soli esami finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di due unità di personale da inquadrarsi nell'Area funzionale B, categoria economica B/1 del vigente CCNL Comparto Funzioni Centrali (ex Enti Pubblici non Economici).

In attuazione del predetto protocollo di intesa tra gli Ordini delle Professioni Infermieristiche di Pavia e Trento, recepito rispettivamente con deliberazioni del Consiglio Direttivo dell'Ordine Professioni Infermieristiche di Pavia n.70 del 16 del giugno 2020; del Consiglio Direttivo dell'Ordine Professioni Infermieristiche di Trento n.13 del 8 luglio 2020; esecutive ai sensi di legge si emette un bando di concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato delle seguenti posizioni nel profilo professionale di

OPERATORE ADDETTO AL PROCESSO DI AMMINISTRAZIONE – CATEGORIA B

N. 1 UNITA' A TEMPO PIENO PRESSO L'ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI PAVIA

N. 1 UNITA' A TEMPO PIENO PRESSO L'ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI TRENTO

Con la presente procedura concorsuale saranno formulate due distinte graduatorie (una per ogni Amministrazione) che verranno utilizzate dalle Amministrazioni per procedere alla

copertura a tempo indeterminato dei posti di Operatore addetto al processo di amministrazione - cat. B indicati nel bando, nonché della totalità dei posti che si renderanno vacanti nell'arco temporale della validità delle graduatorie stesse e nel rispetto dei piani triennali dei fabbisogni di personale delle Amministrazioni aderenti alla presente procedura.

Il candidato, pertanto, all'atto di iscrizione al presente concorso, dovrà OBBLIGATORIAMENTE indicare, nella domanda di partecipazione, per quale Amministrazione intende concorrere. DEVE ESSERE INDICATA UNA SOLA OPZIONE.

Si specifica che è stato individuato come Ente capofila per la gestione della presente procedura: l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia.

Art. 1
Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti generali e specifici:

a. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti;
b. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
c. età non inferiore agli anni 18;
d. età non superiore al limite massimo previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;
e. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
f. non essere stati condannati all'interdizione perpetua o temporanea - per il tempo della stessa - dai pubblici uffici;
g. non essere stati destituiti dall'impiego, dichiarati decaduti, dispensati per insufficiente rendimento ovvero licenziati disciplinarmente da una Pubblica Amministrazione;
h. possedere idoneità fisica all'impiego piena e incondizionata. L'accertamento è effettuato prima dell'immissione in servizio;
i. possesso del diploma di istruzione superiore di secondo grado;
j. Ricevuta del versamento della tassa di partecipazione al concorso pubblico dell'importo di € 20,00 non rimborsabile, a favore dell'OPI di Pavia da effettuarsi, con indicazione della causale "Tassa di partecipazione al concorso per impiegato Area "B" tramite: PagoPA intestato all'OPI di Pavia - Servizio Tesoreria, scaricabile, previo inserimento dei propri dati, dal sito www.opipavia.it (link https://www.opipavia.it/pagopa/).

Salvo contrarie disposizioni di legge, sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

Possono accedere a tutti i posti degli organici Ordini delle Professioni Infermieristiche di Pavia e di Trento, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, a parità di requisiti e purché abbiano un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove:

a) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
b) i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
c) i cittadini di paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di

protezione sussidiaria;

I cittadini di cui alla lettera a), b) devono essere in possesso, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e, fatta eccezione per quelli di cui alla lett. c), godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza. L'equiparazione dei titoli di studio è effettuata in base alle disposizioni statali vigenti.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 2

Domanda di ammissione al concorso

La domanda di partecipazione al concorso redatta in lingua italiana e **REDATTA ESCLUSIVAMENTE IN FORMA TELEMATICA**, dovrà essere inoltrata mediante la piattaforma appositamente messa a disposizione (al seguente indirizzo https://opiamministrativoB.ilmiotest.it) e, a pena di inammissibilità, secondo le modalità di seguito indicate dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

a) l'ORDINE delle Professioni Infermieristiche per il quale il candidato intende concorrere tra Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia e Trento. Si ricorda che il candidato deve esprimere una sola scelta, pena l'impossibilità di procedere con la compilazione della domanda;
b) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, mail o pec;
c) il possesso della cittadinanza italiana ovvero di trovarsi in una delle condizioni di cui all'art.1 del presente bando;
d) età non inferiore gli anni 18;
e) età non superiore al limite massimo previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;
f) di godere dei diritti civili e politici; i cittadini in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985);
h) il titolo di studio necessario per l'ammissione al concorso, con la precisazione della data di conseguimento e dell'istituto presso cui è stato conseguito;
i) di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per persistente insufficiente rendimento né di aver conseguito la nomina mediante documenti falsi o invalidi e comunque con mezzi fraudolenti, né di trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità stabilita dalla legge, o licenziato ai sensi dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti pubblici;
j) le eventuali condanne penali riportate, anche all'estero (anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale ovvero applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 c.p.p.) e gli eventuali procedimenti penali pendenti, in Italia o all'estero, precisando in caso affermativo gli estremi del provvedimento di condanna o di applicazione dell'amnistia o del perdono e il titolo di reato. La dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
k) il possesso di eventuali titoli che conferiscano, a parità di punteggio, il diritto di preferenza e/o di precedenza all'assunzione, così come previsto dall'Art. 5 del D.P.R. n. 487/94;
l) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego;
m) di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (per i candidati non italiani);

n) il consenso all'utilizzo dei dati personali per le finalità strettamente connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Bando; la mancata dichiarazione verrà ritenuta come silenzio assenso;
o) la dichiarazione dell'avvenuto versamento della tassa di partecipazione al concorso pubblico cat B, dell'importo di € 20,00 non rimborsabile, a favore dell'OPI di Pavia- Servizio Tesoreria, scaricabile dal link https://www.opipavia.it/pagopa/, previa registrazione dei dati alla sezione PagoPA seguendo apposite istruzioni;
p) l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni stabilite nel presente Bando.

I candidati beneficiari della Legge 104/1992, qualora lo ritengano indispensabile, debbono specificare nella domanda di ammissione, nell'apposito campo, gli ausili eventualmente necessari per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. In tal caso alla domanda dovrà essere allegata certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che attesti, a fronte della disabilità riconosciuta, la necessità di ausili/tempi aggiuntivi, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione.
L'Ordine delle Professioni Infermieristiche si riserva di effettuare l'accertamento in relazione al possesso dei requisiti di accesso e sull'osservanza di altre prescrizioni obbligatorie del bando fino alla data di approvazione della graduatoria di merito.
L'omessa indicazione anche di un solo requisito, generale o specifico, o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dal bando, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.
Gli aspiranti che invitati, ove occorra, a regolarizzare formalmente la loro domanda di partecipazione al concorso, non ottemperino a quanto richiesto nei tempi e nei modi indicati dall'Ordine, saranno esclusi dalla procedura.

Art. 3
Modalità di presentazione della domanda
La domanda dovrà essere presentata in forma telematica connettendosi al seguente indirizzo https://opiamministrativoB.ilmiotest.it e compilando lo specifico modulo on-line seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute, in applicazione dell'art. 1 comma 1, nonché degli artt. 64 e 65 del D.Lgs. 82/05.
La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite verrà acquisita in sede di identificazione dei candidati alla prima prova (preselettiva o prima prova scritta).
Il candidato dovrà stampare la domanda, firmarla, portarla con sé e consegnarla agli organizzatori il giorno della prima convocazione (preselettiva o prima prova scritta). Il candidato dovrà altresì, in sede di prima convocazione (preselettiva o prima prova scritta), consegnare copia della ricevuta di pagamento di €20,00 non rimborsabile, a favore dell'OPI di Pavia.
La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite verrà acquisita in sede di identificazione dei candidati alla prima prova (preselettiva o prima prova scritta).

È ESCLUSA OGNI ALTRA FORMA DI PRESENTAZIONE O TRASMISSIONE. PERTANTO, EVENTUALI DOMANDE PERVENUTE CON ALTRE MODALITÀ, PUR ENTRO I TERMINI DI SCADENZA DEL BANDO, NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE.

Art. 4

Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione

I candidati attraverso la procedura on-line dovranno allegare alla domanda, esclusivamente tramite file formato .pdf, la copia digitale di:

- ✓ un documento di riconoscimento legalmente valido;
- ✓ tutte le certificazioni relative a condizioni che consentono l'ammissione di cittadini extra UE, preferenze, precedenze e riserve di posti, previste dalle vigenti disposizioni;
- ✓ il documento che attesti l'equipollenza/equiparazione del titolo di studio, se è stato conseguito all'estero, certificata dalla competente autorità;
- ✓ dichiarazioni legge 104/92 art. 20 e certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che attesti, a fronte della disabilità riconosciuta, la necessità di ausili/tempi aggiuntivi, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo, i mezzi e gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione

Non è richiesto l'invio di altra documentazione.

La domanda dovrà pervenire al sistema, a pena di esclusione, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ serie speciale "Concorsi ed esami".

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.
Non sarà valutata documentazione prodotta in forma cartacea.

Art. 5

Autocertificazione

Tutte le dichiarazioni riportate nella domanda, come da art.2, saranno autocertificate mediante compilazione dell'apposito spazio in sede di presentazione telematica della domanda, ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.
Si ricorda che il candidato dovrà stampare la domanda, firmarla, portarla con sé e consegnarla agli organizzatori il giorno della prima convocazione (preselettiva o prima prova scritta). Il candidato dovrà altresì, in sede di prima convocazione (preselettiva o prima prova scritta), consegnare copia della ricevuta di pagamento di €20,00 non rimborsabile, a favore dell'OPI di Pavia.
Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.
Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Art. 6

Esclusione dal concorso

L'Ordine delle Professioni Infermieristiche può disporre, in ogni momento della procedura concorsuale, con provvedimento motivato l'esclusione dal concorso dei candidati:
a) la cui domanda sia stata presentata oltre il termine stabilito dal presente bando;
b) la cui domanda sia priva di alcuno dei requisiti previsti dal presente bando;
d) che non abbiano allegato alla domanda di ammissione la documentazione richiesta dal presente bando;

e) che abbiano allegato la documentazione richiesta con modalità differenti da quelle previste nell'art. 3 del presente bando di concorso;
f) che non abbiano i requisiti di ammissione indicati dal presente bando.

Art 7
Ammissione e Comunicazioni ai candidati

L'elenco dei candidati ammessi alla prova preselettiva o in caso di non attivazione della stessa, alla prima prova scritta sarà pubblicato sul sito dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia, Amministrazione trasparente sezione "Bandi di concorso", in data 01/10/2020. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, **pertanto ai candidati non verrà inviata alcuna comunicazione personale.**

TUTTE LE INFORMAZIONI INERENTI ALLA PRESENTE PROCEDURA CONCORSUALE SARANNO PUBBLICATE SUL SITO ISTITUZIONALE dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia www.opipavia.it, COMPRESA, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, ELENCO DEGLI AMMESSI E NON AMMESSI, LA DATA E LUOGO DELLE PROVE SCRITTE, L'ESITO DELLE PROVE SCRITTE E LA DATA E LUOGO DELLA PROVA ORALE, la pubblicazione sul sito dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia assolve ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti dei candidati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, PERTANTO AI CANDIDATI NON VERRÀ INVIATA ALCUNA COMUNICAZIONE PERSONALE.

LA MANCATA PARTECIPAZIONE ALLE PROVE, NELLA DATA, LUOGO ED ORARIO PUBBLICATI SUL SITO ISTITUZIONALE DELL'ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI PAVIA EQUIVARRÀ A RINUNCIA.

Art. 8
Commissione esaminatrice

Alle operazioni di concorso procederà apposita commissione, nominata con provvedimento del Consiglio dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia e costituita ai sensi del D.P.R. n.487/94 e s.m.i, in armonia con quanto disposto dal Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dal Regolamento di Amministrazione dell'Ordine.
La Commissione esaminatrice, prima del loro espletamento, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali al fine di motivare i punteggi attribuiti alle singole prove. Sono, altresì, predeterminati, immediatamente prima dell'inizio della prova orale di tutti i candidati, i quesiti da porre per le singole materie di esame. I quesiti, sono, quindi, rivolti ai candidati stessi secondo criteri predeterminati, che garantiscono l'imparzialità delle prove.

Art. 9
Preselezione

Nel caso in cui le domande di ammissione al concorso superino il numero di 90 (novanta), l'Amministrazione si riserva la possibilità di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva nel tramite una serie di quesiti a risposta multipla (n.15 quesiti a risposta multipla), con opzione di scelta fra risposte predefinite, una sola delle quali esatta, concernenti le seguenti materie

- elementi di diritto amministrativo
- elementi di diritto pubblico
- legislazione in materia di Ordini delle professioni infermieristiche
- elementi di contabilità pubblica
- elementi di codice dei contratti pubblici (Dlgs 50/2016 e s.m.i)

I punteggi verranno attribuiti nel seguente modo

Per ogni risposta esatta punti 2
Per ogni risposta non data punti 0
Per ogni risposta errata punti -1

SALVA DIVERSA COMUNICAZIONE SUL SITO DELL'ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI PAVIA, LA PROVA PRESELETTIVA, IN CASO DI ATTIVAZIONE DELLA STESSA, E' SIN D'ORA CONVOCATA IN DATA 06 OTTOBRE 2020 ALLE ORE 13.30 A MILANO IN VIA GIROLAMO VIDA, 11, PRESSO SELEXI TEST CENTER. I CANDIDATI DOVRANNO PRESENTARSI MUNITI DI IDONEO E VALIDO DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO, COPIA DELLA DOMANDA STAMPATA E FIRMATA E COPIA DELLA RICEVUTA DI VERSAMENTO A FAVORE DELL'ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI PAVIA.
LA MANCATA O RITARDATA PRESENZA SARÀ CAUSA DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO.
SULLA BASE DEL NUMERO DEGLI ISCRITTI POTRANNO ESSERE PREVISTE PIU' SESSIONI PER LA PROVA PRESELETTIVA, NELLA STESSA GIORNATA.
In sede di preselezione, o prima prova scritta, i candidati potranno presentare idonea documentazione per sanare eventuali ammissioni con riserva che verranno verificate anche dopo lo svolgimento della stessa ed in tal caso limitatamente ai candidati che l'avranno superata. È ammessa la sola integrazione di documenti e dichiarazioni riferiti a elementi già espressamente elencati nella domanda di partecipazione. La partecipazione del candidato/a alla eventuale preselezione non costituirà garanzia della regolarità della domanda di partecipazione al concorso né varrà a sanare eventuali irregolarità della domanda stessa. A seguito della preselezione, o della prima prova scritta, si procederà all'istruttoria delle domande e alla conseguente ammissione e/o esclusione.

Il tempo di espletamento della prova preselettiva sarà stabilito dalla Commissione esaminatrice, ai candidati non sarà consentita la consultazione di alcun tipo di testo e non saranno ammessi in aula computer portatili o palmari, telefoni cellulari o altri mezzi di comunicazione con l'esterno. Il concorrente che contravviene alle predette disposizioni sarà escluso dal concorso.
Saranno ammessi a partecipare alle successive prove d'esame i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 comunque nel limite massimo di 50 unità, nonché quelli eventualmente classificati ex aequo in tale ultima posizione.
La graduatoria, formulata sulla base dei risultati della prova preselettiva, sarà valida esclusivamente ai fini della ammissione alle successive prove di esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.
L'elenco dei candidati non ammessi e di quelli ammessi a sostenere le prove concorsuali sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia- Amministrazione trasparente- sezione bandi di concorso.
La pubblicazione ha valore si notifica a tutti gli effetti di legge, pertanto ai candidati non verrà inviata alcuna comunicazione personale.

Art. 10
Prove d'esame
Le prove d'esame scritte (1 Prova scritta e 2 Prova scritta) si svolgeranno presso la sede il cui indirizzo verrà pubblicato sul sito dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia (www.opipavia.it).
Le date delle prove scritte verranno pubblicate sul sito www.opipavia.it, almeno 15 (quindici) prima del loro svolgimento. La pubblicazione ha valore si notifica a tutti gli effetti di legge, pertanto ai candidati non verrà inviata alcuna comunicazione personale.

Le prove d'esame consistono in due prove scritte ed un colloquio.
1 PROVA SCRITTA: redazione di un elaborato anche sottoforma di quesiti a risposta sintetica vertente/i sulle seguenti materie:

- diritto amministrativo
- diritto pubblico
- legislazione in materia di Ordini delle professioni infermieristiche
- contabilità pubblica
- codice dei contratti pubblici (Dlgs 50/2016 e s.m.i)

2 PROVA SCRITTA: redazione di un elaborato, nell'ambito delle materie oggetto della prima prova scritta, a carattere pratico-operativo, volto a valutare la capacità di inquadramento e risoluzione di problemi di natura gestionale.
COLLOQUIO/PROVA ORALE: il colloquio è finalizzato all'accertamento dell'idoneità professionale e culturale con riferimento ai contenuti tipici del profilo di "Operatore addetto al processo di amministrazione". Esso verterà sulle stesse materie oggetto della prima prova scritta.
Durante il colloquio, è previsto inoltre l'accertamento:

- della conoscenza dell'utilizzo delle apparecchiature e strumenti informatici più diffusi;
- della conoscenza della lingua straniera inglese

A riguardo si specifica che non si tratta di prova attributiva di specifico punteggio supplementare ma di un accertamento finalizzato al giudizio di idoneità.

A ciascuna prova è riservato un punteggio massimo di 30/30.
Sono ammessi al colloquio i candidati che in ciascuna prova scritta avranno riportato una votazione non inferiore a 21/30.
Il colloquio si intende superato da coloro che conseguono una votazione non inferiore a 21/30.
Le date per sostenere la prova orale/colloquio saranno comunicate sul sito dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa con preavviso di giorni venti, secondo calendario che verrà pubblicato sul sito www.opipavia.it.
I concorrenti ammessi dovranno presentarsi nel luogo e nell'ora indicati muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento. La mancata o ritardata presenza sarà causa di esclusione dal concorso.
Durante le prove non sarà consentita la consultazione di alcun tipo di testo; non saranno ammessi, altresì in aula computer portatili o palmari, telefoni cellulari o altri mezzi di comunicazione con l'esterno.
Il concorrente che contravviene alle disposizioni suddette o che sia trovato in possesso, durante la prova, di appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere inerenti, direttamente o indirettamente, le materie della prova, sarà escluso dal concorso.

Le votazioni ottenute dai candidati verranno altresì pubblicate sul sito istituzionale dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti alle prove scritte con il voto attribuito per la prova orale.

Art. 11
Graduatorie degli idonei e nomina del vincitore
La Commissione esaminatrice conclude i propri lavori stilando la graduatoria di merito.

La graduatoria di merito deve essere compilata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine del punteggio totale conseguito dai singoli candidati con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'articolo 5 del DPR 487/1994.
Per punteggio finale si intende la somma della media dei voti conseguiti alle prove scritte con il voto attribuito per la prova orale.
La Commissione, terminati i propri adempimenti, trasmette gli atti al Responsabile del Procedimento, il quale previa verifica della regolarità del procedimento espletato dalla Commissione propone la graduatoria all'approvazione dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia il quale, previa verifica della regolarità del procedimento espletato dalla Commissione li approva contestualmente all'**approvazione di 2 (due) distinte graduatorie** di merito che sono immediatamente efficaci, ciascuna nell'Amministrazione di competenza. Il provvedimento di approvazione della graduatoria del concorso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia e di Trento- Amministrazione Trasparente- sezione "Bandi di concorso". Tale pubblicazione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge per tutti i partecipanti alla presente procedura concorsuale.
In caso di esaurimento della graduatoria da parte di un'Amministrazione, la stessa utilizzerà la graduatoria di una delle altre Amministrazioni del medesimo ambito territoriale prioritariamente e, in subordine, dell'altro ambito territoriale.
In caso, di presenza di più graduatorie del medesimo ambito territoriale, verrà utilizzata prioritariamente la graduatoria con il maggior numero di candidati ancora da reclutare fino all'esaurimento della stessa.

La sottoscrizione del contratto individuale - per tipologia di rapporto di lavoro (a tempo indeterminato) - con una delle Amministrazioni preclude automaticamente la possibilità di analoga proposta da parte delle restanti Amministrazioni.
La rinuncia del candidato alla proposta di assunzione da parte dell'Amministrazione scelta dal candidato al momento della presentazione della domanda comporta la decadenza dalla posizione in graduatoria.

Verranno redatte n. 2 graduatorie di merito, riferite, rispettivamente, n. 1 all'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia e n. 1 riferita all' Ordine delle Professioni Infermieristiche di Trento.
I Candidati che risulteranno idonei a tutte le prove concorsuali, verranno inseriti nella graduatoria dell'Ordine che avranno indicato in sede di iscrizione al Concorso.
Le graduatorie di merito dei candidati sono formate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato che abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94, e successive modificazioni.
Soddisfatta la suddetta condizione, a parità di punteggio, verrà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 2, co. 9, della Legge 20/6/1998, n. 191.
Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12/3/1999, n. 68, o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedano riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.
A tale proposito i candidati, per usufruire del beneficio previsto dalla legge 12/03/1999 n. 68, devono dimostrare di essere iscritti nello specifico elenco istituito presso gli uffici competenti e, per i soli candidati di cui all'art. 1 Legge 68/99, di trovarsi in stato di disoccupazione, ai sensi dell'art. 8, comma 2 della Legge 68/99, sia al momento della scadenza del termine per la

presentazione della domanda di ammissione al concorso sia all'atto dell'immissione in servizio, mediante produzione di idonea certificazione.
Ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs 8/2014 e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs 66/2010 è prevista la riserva di posti per i volontari in ferma prefissata (VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di 1 anno e di 4 anni) i VFB, in ferma breve triennale, e gli Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.
Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nelle graduatorie di merito vi siano appartenenti a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si applicano le disposizioni previste dall'art. 5, comma 3 del D.P.R. 487/94.
Ai sensi dell'art. 5, comma 1 del D.P.R. 487/94, nei pubblici concorsi, le riserve di posti, di cui al sopracitato comma 3 del presente articolo, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso.

Le graduatorie rimarranno vigenti secondo le disposizioni legislative tempo per tempo vigenti per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente dovessero rendersi disponibili nei limiti assunzionali previsti nei Piani dei Fabbisogni delle Amministrazioni aderenti alla presente procedura. Tali graduatorie saranno utilizzate, nell'ambito del periodo di validità, anche per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato e/o a tempo parziale (part-time).

Art. 12
Presentazione della documentazione e stipula del contratto di lavoro
Al vincitore del concorso, la nomina e la data in cui prendere servizio saranno comunicate **dall'Amministrazione di competenza**, mediante PEC o Raccomandata A/R.
Il candidato dichiarato vincitore, sarà assunto in prova, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro, con rapporto di lavoro subordinato, nella categoria B del CCNL Comparto Funzioni Centrali.

All'atto dell'assunzione in servizio il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando.
La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall' art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 in materia di sanzioni penali.
Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una Pubblica Amministrazione sono acquisiti d'ufficio da questo Ente su indicazione da parte dell'interessato della specifica Amministrazione che conserva l'albo o il registro.

La mancata presentazione dei vincitori entro il termine fissato dall'Amministrazione si considera come rinuncia alla nomina.
Il periodo di prova avrà una durata di quattro mesi e non potrà essere prorogato o rinnovato alla

scadenza.
Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente bando, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità senza che i candidati possano avanzare diritti o pretese.
L'assunzione dei vincitori è comunque subordinata all'inesistenza di vincoli finanziari o di altra natura, imposti dalle leggi, che precludano, limitino o vietino il reclutamento di nuovo personale, o qualora abbiano esito positivo le procedure avviate ai sensi dell'art.34 del Dlgs 165/2001 che hanno carattere prioritario.

Art. 13
Trattamento economico
Alla figura funzionale inquadrata nell'Area B, posizione economica B1, profilo "**Operatore addetto al processo di amministrazione**", sono connesse le funzioni e i compiti previsti dal C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Centrali (ex Enti Pubblici non Economici) vigente, con il relativo trattamento economico, previdenziale e di quiescenza.
Sono, inoltre, elementi retributivi annessi: la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare, se e in quanto dovuto, ed il trattamento accessorio.
I compensi sopra indicati sono soggetti alle ritenute di legge.

Art. 14
Trattamento dei dati personali
Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 e del Regolamento Europeo 2016/679; la presentazione della domanda di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura degli uffici preposti alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate al concorso.

Questo Ente informa i partecipanti alla procedura di cui al presente bando che i dati personali ad Essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte delle competenti Amministrazioni con modalità sia manuale che informatizzata, e che i titolari autonomi del trattamento sono gli OPI di Pavia e di Trento.
Per il trattamento dei dati è stato individuato quale Responsabile esterno SELEXI s.r.l. per la raccolta delle domande per via telematica.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Art. 15
Responsabile del procedimento
Responsabile del procedimento è la dott.ssa Piera Bergomi, Tesoriere dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia.

Art. 16
Norme generali

La procedura concorsuale sarà ultimata entro il termine massimo previsto per legge ai sensi dell'art. 11 comma 5 del D.P.R. 487/ 1994.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare i termini di scadenza, di sospendere, annullare o modificare il presente bando di concorso, di revocare la procedura di espletamento del concorso, senza che le/i concorrenti possano sollevare obbiezioni o vantare diritti di sorta.

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali è escluso sino alla conclusione dell'iter procedurale curato dalla Commissione esaminatrice.

Le pubblicazioni sul sito istituzionale dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia, hanno valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge per tutti i partecipanti alla presente procedura concorsuale.

Art. 17
Pubblicità

L'avviso del presente bando è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale "Concorsi ed esami", mentre il testo integrale del bando è pubblicato sul Sito web dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia e un collegamento al link sul sito web dell'ordine delle Professioni Infermieristiche di Trento.

Art. 18
Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente bando di concorso trova applicazione il D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., nonché la normativa vigente in materia di reclutamento del personale in quanto compatibile.

Pavia, lì 21/08/2020

Il Presidente Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia

Dott.ssa Luigia Belotti

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI PAVIA
INFERMIERI
INFERMIERI PEDIATRICI
Via Florer, 10 - 27100 PAVIA