



COMUNE DI BRUSNENGO

Provincia di Biella

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "COLLABORATORE TECNICO MANUTENTIVO, AUTISTA MEZZI E SCUOLABUS, CANTONIERE, NECROFORO, MESSO COMUNALE" A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - CAT. B3 - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.

In esecuzione:

- Della Deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 22/07/2020 di approvazione modifica del piano triennale del fabbisogno del personale 2020/2022;
- Della Determinazione n. 215 in data 23/07/2020 di approvazione dello schema del presente bando;

Visto il D.P.R. 9/05/1994, n. 487 e ss.mm. Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Visto il D.Lgs.18/08/2000, n.267 e ss.mm. Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il D.Lgs.30/03/2001, n. 165 e ss.mm norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali in data 21/05/2018;

Preso atto dell'avvio della procedura di cui all'art. 34 bis al cui esito si subordina l'espletamento del presente bando;

Visto il Regolamento disciplinante le forme selettive per l'accesso all'impiego presso il Comune di Brusnengo;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un "collaboratore tecnico manutentivo, autista mezzi e scuolabus, cantoniere, necroforo, messo comunale" a tempo pieno ed indeterminato - categoria B3 - da assegnare al Settore Tecnico, presso il Comune di Brusnengo.

Le mansioni del profilo sono quelle previste nelle declaratorie allegate al CCNL del Comparto del personale delle Regioni - Autonomie Locali sottoscritto il 31/03/1999.

Ai fini della copertura del posto medesimo, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, è stata avviata la procedura per l'assegnazione di personale in mobilità di cui all'art. 34-bis del D.Lgs.n.165/2001.

ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito sarà quello corrispondente alla categoria B3, posizione economica B3, secondo quanto previsto dal vigente CCNL, attualmente pari a € 19.485,24 annui lordi, oltre all'indennità di comparto euro 471,72annui, all'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, alla tredicesima mensilità, nonché ad eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni

legislative. Gli emolumenti di cui sopra si intendono al lordo delle ritenute di legge e dei contributi previdenziali ed assistenziali.

ART. 2 – REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs.11/04/2006, n.198. Per poter essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- Titolo di studio:
 - Diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media) o diploma di qualifica professionale triennale attinente alla professionalità richiesta o alle mansioni di contenuto professionale da svolgere rilasciato da Istituti scolastici statali o professionali;
Sono ammessi i titoli di studio dichiarati equiparati o equipollenti da espressi provvedimenti normativi, per i quali i candidati dovranno indicare il provvedimento che ne dichiara l'equiparazione o l'equipollenza.
I candidati che hanno conseguito i titoli di studio richiesti presso istituti esteri, devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione ovvero devono aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione. Tutti i requisiti predetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione.
- Cittadinanza italiana. Possono inoltre partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 del D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i.). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando di concorso per i cittadini della Repubblica ed, in particolare:
 - Godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - Adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - Titolo di studio richiesto dal bando riconosciuto in Italia
 - Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
 - Godimento dei diritti civili e politici e non essere esclusi dall'elettorato politico attivo ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso; Per i cittadini appartenenti ad uno Stato membro della Comunità Europea, il godimento dei diritti civili e politici deve essere posseduto anche nello Stato di appartenenza e di provenienza, qualora previsti;
 - Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
 - Assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del tribunale o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001, che impediscano la costituzione del rapporto di impiego presso una pubblica amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge n.475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
 - Assenza di licenziamento, dispensa e destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni;

- Idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere. Tale requisito verrà verificato, per il solo vincitore della selezione, mediante visita medica da effettuarsi a cura del medico competente ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i., accertante la capacità lavorativa rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale;
- Essere in possesso della patente di guida per le categorie D con certificato di abilitazione professionale C.Q.C. trasporto persone (senza limitazioni).

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alle prove selettive e per la nomina in servizio comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda prevista dal bando e anche al momento dell'assunzione.

ART. 3 - CATEGORIE RISERVATARIE

Ai sensi dell'art. 11 d.lgs. 8/2014 e dell'art. 678, comma 9, D.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei militari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

ART. 4 – PREFERENZE

A parità di merito, i titoli di preferenza sono quelli previsti dell'art. 5 del D.P.R. 09.05.94, n. 487, allegati in calce al presente bando. Ai sensi della L. n. 407/1998 sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo avvenuti in Italia. I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Comune di Brusnengo, entro il termine perentorio cinque giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria finale una dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà attestante il titolo di preferenza indicato nella domanda di concorso con indicata la PEC dell'Ente presso cui è possibile verificare il titolo. In caso di decorso del citato termine, senza che pervenga la citata autocertificazione, il candidato decade dalla possibilità di far valere il titolo di preferenza.

ART. 5 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta, in carta semplice, seguendo lo schema allegato al presente bando, riportando tutte le indicazioni in esso contenute. A pena di nullità, la domanda deve essere datata e sottoscritta per esteso dal concorrente e deve avere in allegato copia di un documento di identità in corso di validità. Il concorrente, nella domanda di partecipazione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità, l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla precedenza e/o preferenza all'assunzione.

La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio.

Ai sensi del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00, n. 445.

Nella domanda i concorrenti portatori di handicap devono specificare - ai sensi dell'art. 20, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 – l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000, tutte le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione saranno ritenute utili ai fini della validità della domanda stessa.

ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere presentata **entro le ore 12.00 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° Serie speciale “concorsi ed esami”, n. 67 del 28/08/2020** a pena di esclusione, solo ed esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- **Consegna diretta** all'Ufficio Protocollo del Comune di Brusnengo nei relativi orari di apertura al pubblico;
- **Tramite il servizio postale** mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Brusnengo - Via Chioso n. 46 - 13862 Brusnengo (BI). Per la verifica del termine di presentazione delle domande farà fede data e ora di arrivo presso l'ufficio protocollo del Comune (non farà fede la data del timbro postale);
- **A mezzo posta elettronica certificata** (PEC) all'indirizzo comune brusnengo@pec.ptbiellese.it . Le domande pervenute da casella di posta elettronica non certificata saranno automaticamente escluse.

Le modalità suddette devono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate.

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo (non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza). La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità circa eventuali disguidi o scioperi del servizio postale o per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore.

La domanda medesima, pena esclusione, deve essere presentata unitamente ad una fotocopia leggibile di un documento di identità del candidato in corso di validità, ovvero la firma del candidato deve essere apposta davanti al funzionario incaricato a ricevere la domanda presso l'ufficio protocollo.

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- Curriculum vitae indicante le principali esperienze professionali, datato e sottoscritto.
- Ricevuta attestante l'avvenuto versamento della tassa di concorso pari ad € 10,00 da effettuare tramite conto corrente bancario, intestato alla Tesoreria del Comune di Brusnengo, presso:

BANCA INTESA SAN PAOLO- CODICE IBAN: IT83 B030 6944 4301 0000 0046 011 - CAUSALE: “Tassa concorso Collaboratore professionale”;

Si declina ogni responsabilità in caso di smarrimento di documentazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, da eventuali disguidi postali o telefonici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 7 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI E MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Successivamente alla data di scadenza del presente bando, il Servizio Personale provvederà al riscontro delle domande pervenute al fine di determinare l'ammissibilità al concorso, sulla base di tutti i requisiti richiesti, delle dichiarazioni e degli allegati prodotti.

L'elenco dei candidati ammessi al concorso sarà pubblicato sul sito internet del Comune <http://www.comune.brusnengo.bi.it/> voce "Bandi di concorso", nonché all'Albo Pretorio on-line.

I candidati non ammessi saranno avvisati tramite comunicazione personale.

Non è sanabile e comporta comunque l'esclusione automatica dalla selezione:

- la domanda di ammissione al concorso pervenuta fuori termine;
- la mancanza dei prescritti requisiti, indicati nell'art. 2 del presente bando;
- la mancanza nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente e della sottoscrizione della domanda stessa;
- la mancata presentazione del curriculum o la mancata sottoscrizione dello stesso;
- la mancanza di copia di un documento di identità in corso di validità allegato alla domanda.

L'istruttoria delle domande pervenute, la regolarizzazione di quelle che presentano irregolarità sanabili e l'ammissione definitiva dei candidati verranno effettuate prima della prova orale, limitatamente ai candidati che avranno superato le precedenti prove scritte.

Si raccomanda pertanto ai candidati di accertarsi del possesso dei requisiti richiesti dal bando di concorso, onde evitare una vana partecipazione alle prove scritte e all'eventuale preselezione.

ART. 8 - PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono finalizzate ad accertare le competenze concettuali e metodologiche dei candidati rispetto al posto messo a concorso (conoscenza delle materie di esame) e consistono in tre prove pratico-applicative ed una prova orale.

Nel caso in cui il numero delle domande di ammissione al concorso sia particolarmente elevato, potrà essere effettuata una prova preselettiva.

PRESELEZIONE

Consisterà in una pluralità di quesiti a risposta multipla predefinita di cultura generale e/o sulle materie delle prove di concorso. La preselezione non costituisce prova d'esame e non concorre quindi alla formazione della valutazione complessiva.

La conferma dello svolgimento della preselezione, con l'indicazione del luogo e della data, saranno resi noti mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet del Comune all'indirizzo: <http://www.comune.brusnengo.bi.it/>

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, oltre che di formale convocazione. Non sarà quindi effettuata alcuna comunicazione personale.

I candidati ammessi alla preselezione dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione. L'assenza alla preselezione sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione alla procedura selettiva.

Le riserve non operano in sede di prova preselettiva.

L'ammissione dei candidati alle successive prove d'esame, per i candidati che abbiano superato la preselezione, verrà disposta con determinazione del Responsabile del settore, e verrà comunicata agli interessati tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Brusnengo: <http://www.comune.brusnengo.bi.it/>

VALUTAZIONE DELLE PROVE

Le prove pratiche/applicative di concorso sono tutte valutate in trentesimi. Il punteggio a disposizione della Commissione Esaminatrice sarà pertanto ripartito nel seguente modo: punti 30 (trenta) per ciascuna prova pratica; punti 10 (dieci) per la prova orale. Conseguono l'ammissione alla prova orale i concorrenti che hanno riportato in ciascuna prova pratica una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata soltanto se il candidato ottiene una votazione pari ad almeno 21/30. Il punteggio finale dei candidati è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove pratiche/applicative e dalla votazione conseguita nel colloquio orale.

PROVE PRATICO APPLICATIVE

La prima prova pratica/applicativa potrà consistere nella conduzione di uno scuolabus e dimostrazione delle conoscenze tecniche sulla manutenzione dello scuolabus e sullo svolgimento del servizio finalizzata all'accertamento dell'effettiva capacità in relazione al contenuto professionale del posto messo a concorso.

La seconda prova pratica/applicativa potrà consistere in operazioni di gestione attiva dei servizi cimiteriali e/o formazione e messa in opera di piccolo manufatto edilizio e/o svolgimento di un servizio manutentivo in ambito edilizio; finalizzata all'accertamento dell'effettiva capacità in relazione al contenuto professionale del posto messo a concorso.

La terza prova pratica/applicativa potrà prevedere operazioni di uso di attrezzatura specialistica per gestione aree verdi (decespugliatore e simili) finalizzata all'accertamento dell'effettiva capacità in relazione al contenuto professionale del posto messo a concorso.

Le suddette prove comportano la conoscenza delle norme antinfortunistiche e della sicurezza sul posto di lavoro.

Prova orale: il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni sull'ordinamento e il funzionamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
- Nozioni riguardanti le norme antinfortunistiche, di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.) ;
- Lavori e cantieri stradali – sicurezza e normativa di riferimento;
- Nozioni basilari di polizia mortuaria
- Nozioni sul nuovo codice della strada
- Diritti e doveri dei pubblici dipendenti.
- Le notificazioni

La prova orale concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza e la personalità del candidato e a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire.

ART. 9 - CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- prove pratico/applicative (in successione)
- prova orale: a seguire prove pratico/applicative

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le successive prove d'esame, l'ora ed il luogo di svolgimento delle prove, ed ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento selettivo, saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Brusnengo:

<http://www.comune.brusnengo.bi.it/>

La pubblicazione del calendario delle prove, di cui al presente bando, ha valore di notifica e di convocazione a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi alle prove, senza alcun ulteriore preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora stabiliti e indicati sul sito internet.

Sarà pertanto onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente sul sito, oltre alle date di convocazione, ogni ulteriore informazione riguardante il procedimento concorsuale.

I candidati saranno tenuti a presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

La non presentazione anche a una sola delle prove costituisce rinuncia al concorso.

Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione dei calendari di convocazione e degli esiti delle prove da parte dei candidati.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 104/1992 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone con handicap).

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare gli ausili necessari per il sostegno delle prove, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi.

ART. 10 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA ED ASSUNZIONI

Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame. Il punteggio finale è costituito dalla somma risultante dalle voci di seguito indicate:

- punteggi ottenuti nelle prove pratico/applicative,
- punteggio ottenuto nella prova orale.

La Commissione formerà un'unica graduatoria di merito dei candidati idonei tenendo conto delle riserve e delle precedenze e a parità di voti, dei titoli che danno diritto a preferenze, secondo l'ordine indicato dall'art.5, comma 4, del DPR 487/1994, e in caso di ulteriore parità secondo l'ordine indicato dall'art.5, comma 5, e dall'art.3, comma 7, delle Legge 127/1997.

La graduatoria finale di merito, approvata con determinazione del Responsabile del Settore, è immediatamente efficace e verrà pubblicata all'albo pretorio del Comune di Brusnengo per quindici giorni consecutivi, nonché sul sito internet. Dalla pubblicazione della graduatoria decorrono i termini per le impugnazioni.

L'assunzione verrà disposta seguendo l'ordine di graduatoria ed è subordinata alla verifica:

- all'esito negativo della procedura di mobilità ex art. 34 bis d.lgs 165/01.
- del possesso dei requisiti previsti dal bando;
- all'effettiva possibilità di assunzione del Comune, in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali, nonché alla disponibilità finanziaria dell'ente. Nessuna

pretesa può essere accampata in caso di impedimento normativo all'assunzione o in caso di mancata disponibilità finanziaria.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri Enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato autorizza il Comune di Brusnengo a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Brusnengo, l'ammissione/esclusione dal concorso e gli esiti delle prove previste dal bando.

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. richiamato, si comunica che il responsabile del trattamento dei dati nonché responsabile del procedimento è il Sig. Bertolino Fabrizio nella sua qualità di responsabile del Servizio Economico finanziario.

ART. 12 - NORME FINALI

Responsabile del presente procedimento è il Responsabile del Settore Economico finanziario sig. Bertolino Fabrizio

Dovranno essere acquisiti, nel termine perentorio di 15 giorni dalla notifica della decisione dell'Amministrazione di procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato, tutti i documenti richiesti dall'Amministrazione.

Nello stesso termine di 15 giorni il destinatario, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs.n.65/2001.

In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

Sotto pena di decadenza, il vincitore del concorso dovrà assumere servizio nel termine fissato nel contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

L'Amministrazione Comunale di Brusnengo sottoporrà il vincitore del concorso a visita medica presso il Medico Competente ai sensi del D.Lgs.n.81/2008; l'esito negativo di detta visita comporta l'esclusione dalla graduatoria del concorso senza diritto di rimborso e indennizzo alcuno a favore dell'interessato.

La nomina è fatta a titolo di esperimento ed acquisterà carattere di stabilità dopo il periodo di prova prescritto dal vigente CCNL.

Al candidato che sarà assunto non verrà accordato nulla osta per eventuale trasferimento, comando o altra forma di mobilità, in altro Ente, prima dei 5 anni dalla data di assunzione.

La partecipazione al concorso implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso.

L'Ente si riserva la facoltà di:

- 1) prorogare il termine di scadenza del concorso,
- 2) riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto,
- 3) revocare il concorso stesso ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative e contrattuali nazionali ed ai regolamenti vigenti in materia del Comune di Brusnengo.

Per informazioni e copie del bando gli interessati potranno rivolgersi al numero di telefono 015/985411 oppure all'indirizzo di posta elettronica brusnengo@ptb.provincia.biella.it

Il bando è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Speciale Concorsi ed Esami ed integralmente sul sito <http://www.comune.brusnengo.bi.it/>

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Bertolino Fabrizio

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005