



Comune di Bovolone

Provincia di Verona

Al Comune di Bovolone
Piazza Scipioni, 1

37051 BOVOLONE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CON RISERVA DI N. 1 POSTO A FAVORE DEL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI BOVOLONE

1. ____ I ____ Sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Provincia di (_____) il _____

2. residente in _____ cap. _____ via/piazza

_____ n. _____ tel. _____ / _____

Codice Fiscale: _____ P.E.C. _____

c h i e d e

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo categoria D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato, con riserva di n. 1 posto a favore del personale in servizio presso il Comune di Bovolone.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

d i c h i a r a

3. di essere

cittadino/a italiano/a

cittadino/a dello Stato membro dell'Unione Europea di _____;

familiare di un cittadino dello Stato membro dell'Unione Europea di _____

e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;



Comune di Bovolone

Provincia di Verona

- di essere cittadino/a di Paesi Terzi titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o titolare dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 3.a (solo per i candidati aventi cittadinanza in stato estero) di possedere i seguenti requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 07/02/1994, n. 174:
- godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- possedere, fatta eccezione per la cittadinanza, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- possedere adeguata conoscenza della Lingua Italiana;
4. di (barrare la casella che interessa):
- essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo: _____;
5. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- oppure**
- di aver in corso i seguenti procedimenti penali _____
_____;
- di aver riportato le seguenti condanne penali _____
_____;
6. di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, o licenziato a seguito di procedimento disciplinare, o dichiarato decaduto dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;



Comune di Bovolone

Provincia di Verona

7. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici e di non essere stato sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso la P.A.;
8. di essere in possesso dei diritti civili e politici;
9. di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
10. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
11. di essere in possesso della patente di guida Cat. "B";
12. di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio: _____
_____ conseguito in data _____ presso
_____ con valutazione _____ ;
- 12.a di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito all'estero
_____ in data _____ presso
_____ con valutazione _____ ;
e di aver ottenuto il riconoscimento di equipollenza previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001,
come risulta dalla documentazione allegata alla presente domanda;
13. di essere dipendente del Comune di Bovolone con profilo professionale di
_____ cat. _____ e di volersi avvalere della clausola di
riserva (riservato al personale in servizio presso il Comune di Bovolone);
14. di possedere i seguenti titoli di preferenza o precedenza: _____
_____ (art. 5 del Bando di Concorso);
15. di essere a conoscenza della Lingua Inglese;
16. di sapere utilizzare le applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, posta elettronica, internet ecc);
17. di manifestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai soli scopi inerenti la procedura concorsuale (ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR - Regolamento UE 2016/679);



Comune di Bovolone

Provincia di Verona

18. di autorizzare il Comune di Bovolone a pubblicare il proprio nominativo sul sito istituzionale dell'Ente per la procedura concorsuale in oggetto;
19. di accettare senza riserve quanto previsto dal bando di selezione approvato con Determinazione n. ____ del _____ a firma del Responsabile del Settore Risorse Umane e Controlli Interni nonché le disposizioni per l'accesso agli impieghi di codesta Amministrazione;

Si chiede che ogni comunicazione inerente la procedura di selezione venga effettuata (precisare):

- presso la propria residenza sopra indicata
- al seguente indirizzo diverso dalla residenza via _____ n. _____ CAP _____ Comune _____ Prov. (____)
- alla seguente PEC _____
- alla seguente mail _____

e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

Allega:

- fotocopia documento di identità in corso di validità
- ricevuta di pagamento della tassa di concorso di € 10,00
- curriculum vitae
- titoli di preferenza/precedenza (eventuale)
- dichiarazione di equipollenza del titolo di studio (eventuale)

_____, _____

(firma autografata per esteso)