

ALLEGATO "A"

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER L' AVVIAMENTO A SELEZIONE AI SENSI DELL'ART. 16 LEGGE N. 56/87 E S.M.I. DI N 7 UNITA' A T. INDETERMINATO FULL TIME (36 ORE SETTIMANALI) PRESSO MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI E PER IL TURISMO DI CUI N. 2 UNITA' RISERVATE A FAVORE DELLE FORZE ARMATE.

ART. 1 - RICHIESTA DI PERSONALE

Si rende noto che nel periodo che intercorre fra le ore 9.00 di Lunedì 21/09/2020 e le ore 12.30 di Venerdì 25/09/2020 (5 giorni lavorativi) si procederà alla seguente selezione per l'avviamento dei lavoratori ai sensi dell'art. 16 legge 56/87, in esecuzione del bando pubblicato dal Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo sulla Gazzetta Ufficiale - 4° serie speciale - n. 15 del 21/02/2020. **Le modalità di partecipazione sono specificate al successivo art. 4.**

Ente richiedente	Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo (MiBACT)
Data della richiesta	19/03/2020
N° posti:	7
Tipologia contrattuale	Rapporto di lavoro subordinato
Durata del rapporto di lavoro	Tempo Indeterminato
Qualifica professionale	Operatore alla custodia, vigilanza e accoglienza Classificazione ISTAT 8 (1°Digit) – Professioni non qualificate
Ricondotta alla qualifica di cui alla classificazione delle professioni ISTAT 2011 (punto 4 All. "A" DGR 894/18)	
Altri requisiti obbligatori	Possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (scuola media inferiore) o titolo superiore
Posizione economica	Seconda Area Funzionale, Fascia retributiva F1
Prova selettiva a cura dell'Ente pubblico richiedente La prova suddetta non comporta una valutazione comparativa, ma è finalizzata alla formulazione di un giudizio di "Idoneità".	La selezione è finalizzata ad accertare l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dal profilo professionale di "Operatore alla custodia, vigilanza e accoglienza". La prova selettiva consisterà in un colloquio finalizzato, tra le altre, all'accertamento del possesso di buone conoscenze di base, nonché della capacità di affrontare problematiche lavorative di media complessità e in autonomia nell'ambito di modelli esterni predefiniti con pluralità di soluzioni, con verifica della conoscenza di base della lingua inglese, quindi dell'attitudine ad acquisire la professionalità di "Operatore alla custodia, vigilanza e accoglienza". Per i candidati che non siano cittadini italiani verrà accertata altresì l'adeguata conoscenza della lingua italiana.
Orario	Tempo pieno
Sede di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • c/o l'ambito della Provincia di Fermo (n. 1 posto) • c/o l'ambito della Provincia di Macerata (n. 1 posto) • c/o l'ambito della Provincia di Pesaro-Urbino (n. 5 posti)

	Per un totale complessivo di n.7 posti
Mansioni del profilo richiesto	Mansioni come da “ <i>Accordo concernente l’individuazione dei profili professionali del Ministero per i beni e le attività culturali</i> ” – sottoscritto in data 20 dicembre 2010 tra l’Amministrazione e le OO.SS.: “Attività di vigilanza e custodia dei beni, delle strutture e degli impianti dell’Amministrazione, al fine di assicurarne l’integrità, secondo le modalità di orario stabilite dall’Ufficio di appartenenza, partecipando alle turnazioni; gestione e verifica degli impianti e dei servizi generali di sicurezza, di uso semplice; attività di sorveglianza degli accessi e controllo della regolarità del titolo di accesso; regolamentazione del flusso del pubblico fornendo le opportune informazioni, operazioni di prelievo, partecipando alla distribuzione e ricollocazione di materiale bibliografico e archivistico; svolgimento, ove previsto, delle funzioni di casierato, con tutte le mansioni previste nel relativo disciplinare con la fruizione dell’alloggio di servizio; svolgimento di tutte le attività strumentali e complementari a quelle inerenti lo specifico profilo”.
Diritto di precedenza di cui all’art. 36 comma 2 del D.lgs. n.165/2001 in applicazione dell’art. 24, D.lgs. n.81/15 NO <input checked="" type="checkbox"/>	
Riserva a favore dei volontari delle Forze Armate ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D. Lgs n. 66/2010 SI <input checked="" type="checkbox"/>	N.2 POSTI RISERVATI c/o l’ambito della Provincia di Pesaro-Urbino
Altre Riserve di legge Se ed in quanto previste ed applicabili	

PER INFORMAZIONI O RICHIESTA DI APPUNTAMENTI in relazione al presente avviso pubblico è possibile contattare i Centri per l’Impiego competenti ai seguenti recapiti telefonici:

AREA TERRITORIALE	REFERENTI ART. 16	NUMERO SPECIFICO REFERENTE
ANCONA	Possanzini Massimiliano	071-2137518
ASCOLI P.	Mataldi Paola	0736-352866
CIVITANOVA M.	Pavoni Chiara	0733-783412
FABRIANO	Rossi Silvia	0732-779233
FANO	Marina Ottavi	0721/818475
FERMO	Bartolomei Angela	0734-254763 - 0734-254745
JESI	Fiordelmondo Mascia	0731-236754
MACERATA	Vita Maria Romina	0733-409212
PESARO	Carozzo Sabina	0721-6303844

SAN BENEDETTO DEL TRONTO	Filiaggi Mirella	0735-7667236
SENIGALLIA	Pianelli lucia	071-9959142
TOLENTINO	Piermattei Paola	0733-955405
URBINO	Perugini Cinzia	0722-373507

E' altresì possibile consultare ulteriori dati di contatto dei Centri per l'Impiego, al seguente link:
<https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego//Contatti-Sedi-Orari>

ART. 2 - REQUISITI DI ACCESSO

Possono partecipare alla selezione di cui all'art. 1 i candidati in possesso dei seguenti requisiti obbligatori, **che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione (venerdì 25 settembre)** (Rif. Art. 2, comma 1 del Bando Ministeriale - G.U. 4° Serie speciale - n. 15 del 21 febbraio 2020):

- 1) Cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea. Sono ammessi, altresì, i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione europea che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro, ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38, Decreto Legislativo n.165 /2001. I soggetti di cui al citato art. 38, decreto legislativo n.165/2001, devono essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art.3, decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174/1994;
- 2) Età non inferiore ai 18 anni;
- 3) Possesso del Diploma di istruzione secondaria di primo grado (scuola media inferiore) o titolo superiore. In caso di candidati provenienti da un paese della Comunità Europea o da paesi terzi è richiesta l'equivalenza al corrispondente titolo di studio conseguito in Italia rilasciata dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 38, commi 3, 3-bis del D.lgs. n.165/01). La presentazione della candidatura è altresì ammessa a coloro che sono in possesso del titolo di equipollenza al corrispondente titolo italiano. Copia del documento di equivalenza/equipollenza da produrre in allegato alla domanda;
- 4) Idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la procedura si riferisce (da intendersi, per i soggetti con disabilità, come idoneità allo svolgimento delle mansioni);
- 5) Godimento dei diritti civili e politici;
- 6) Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- 7) Non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- 8) Non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- 9) Avere una posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, secondo la vigente normativa italiana, per i soggetti di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985.

Per i soggetti che non siano cittadini italiani o cittadini di uno stato membro dell'Unione europea i precedenti punti 5), 6), 8) e 9) si applicano solo in quanto compatibili.

Per gli soggetti che non siano cittadini italiani è richiesta altresì una adeguata conoscenza della lingua italiana da accertarsi in sede di prova di idoneità.

I sopra elencati requisiti (dal n. 1 al n. 9) dovranno essere posseduti anche alla data di assunzione in servizio.

Oltre ai requisiti sopra elencati, sono richieste le seguenti ulteriori specificità:

- a) Iscrizione nell'elenco anagrafico di uno dei Centri impiego della Regione Marche o comunque attivazione nell'anagrafica di uno dei CPI regionali in **data antecedente la richiesta dell'ente (19/03/2020)**. Si precisa, pertanto, che ai sensi della DGR n.894/19, sono escluse dalla procedura di avviamento a selezione le persone inserite in elenco anagrafico di CPI esterni alla Regione Marche o comunque non attive nell'anagrafica di uno dei CPI regionali.
- b) Possesso e registrazione della qualifica (secondo le modalità di cui al successivo art.3).

Sono ammessi a partecipare anche i lavoratori occupati ma in subordine ai lavoratori privi di impiego. Il requisito di essere "privo di impiego" fa riferimento alla data in cui il candidato presenta la propria disponibilità all'avviamento.

Fatti salvi i controlli sulla correttezza della domanda e sullo stato di famiglia delle persone in posizione utile, si precisa che è comunque riservato all'Ente assumente di provvedere all'accertamento di titoli e di requisiti nei modi di legge (DPCM 27/12/1988 art. 3 comma 6).

Resta ferma la facoltà dell'Ente assumente di disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento della selezione – alla quale, pertanto, i candidati vengono ammessi con riserva – l'esclusione dalla medesima con motivato provvedimento, per difetto di uno dei prescritti requisiti (art. 2 comma 4 bando MIBACT - G.U. n. 15 del 21 febbraio 2020).

La nomina in prova e l'immissione in servizio dei lavoratori avviati all'impiego sono disposte con riserva di accertamento dei requisiti per l'ammissione (art. 8 comma 4 del bando MIBACT- G.U. n. 15 del 21 febbraio 2020).

ART. 3 – RICONOSCIMENTO DELLA QUALIFICA

Il riferimento alla "Qualifica" è da intendersi quello alla nomenclatura e ai dizionari terminologici di cui al D.M. 30/10/2007 e successivi aggiornamenti (Classif. ISTAT delle Professioni 2011), così come indicato all'allegato "A", punto 3. lettera H e punto 4. della DGR 894/18.

Nel caso in questione, trattandosi di professionalità generica (qualifica a basso contenuto professionale) il riferimento sarà al 1° Digit - Codice 8 ("Professioni non qualificate"), come indicato nella tabella dell'art. 1, fermo restando la possibilità di partecipare per coloro che abbiano eventuali qualifiche con maggior livello di specializzazione.

Si precisa che la qualifica può essere registrata anche il giorno stesso della presentazione della domanda, in deroga alle disposizioni della citata DGR ed al fine di ridurre il rischio di esposizione dei soggetti al COVID-19. Al riguardo, i candidati che non avessero la qualifica già registrata, potranno richiederne la registrazione al proprio CPI, tramite procedura a distanza o con modalità da concordare con l'operatore di riferimento, previo contatto telefonico o mail. **ATTENZIONE: la registrazione dovrà comunque avvenire prima della trasmissione telematica (o della spedizione tramite Raccomandata A/R) della domanda.**

E' onere dell'utente, ai fini della valida partecipazione alla selezione, verificare con doveroso e congruo anticipo rispetto ai termini della chiamata a selezione, il possesso del requisito sopra indicato.

E' valida la sola qualifica specificatamente richiesta al CPI ai sensi dell'art. 16 della L. n. 56/87, e non quella richiesta ed attribuita a fini diversi (es: incrocio domanda/offerta privata, formazione, pensione ecc...).

ART. 4 - DOMANDA DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Per partecipare alla presente richiesta di personale si dovrà utilizzare il **modello** (All. "1"), parte integrante del presente bando (vedi sotto).

La domanda di partecipazione è scaricabile dal sito istituzionale della Regione Marche www.regione.marche.it al seguente link: <http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego/Offerte-enti-pubblici> all'interno della sezione dedicata alla presente procedura di avviamento a selezione. Inoltre, la stessa è reperibile presso i Centri Impiego della Regione Marche, ed eventuali Sportelli territoriali, **previo appuntamento**.

Al fine del contenimento dell'emergenza COVID-19, si precisa che la modalità principale di partecipazione alle occasioni di lavoro, previste dal presente bando, è quella telematica. Ciò premesso si specificano, di seguito, le n. 4 modalità di presentazione della domanda:

[1] – PEC

[2] – Posta Elettronica Ordinaria

[3] – Raccomandata A/R

[4] – **Allo sportello del CPI ma SOLO su appuntamento** (*Attenzione, modalità residuale riservata a coloro che non abbiano la possibilità di procedere con le modalità di cui ai punti 1, 2 e 3 che precedono*)

Riferimenti specifici:

[1] - **PEC a uno dei seguenti indirizzi** (*utilizzare la PEC del Centro di appartenenza*):

- regione.marche.centroimpiegofabriano@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegosancona@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegosenigallia@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegogjesi@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegopesaro@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegofano@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegourbino@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegogascolipiceno@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegosanbenedetto@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegofermo@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegomacerata@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegocivitanovamarche@emarche.it
- regione.marche.centroimpiegotolentino@emarche.it

[2] – **Posta Elettronica Ordinaria, a uno dei seguenti indirizzi email** (*utilizzare la Mail del Centro di appartenenza*):

- centroimpiegosancona.art16@regione.marche.it
- centroimpiegofabriano.art16@regione.marche.it
- centroimpiegosenigallia.art16@regione.marche.it
- centroimpiegogjesi.art16@regione.marche.it
- centroimpiegopesaro.art16@regione.marche.it
- centroimpiegofano.art16@regione.marche.it
- centroimpiegourbino.art16@regione.marche.it
- centroimpiegogascolipiceno.art16@regione.marche.it
- centroimpiegosanbenedetto.art16@regione.marche.it

- centroimpiegofermo.art16@regione.marche.it
- centroimpiegomacerata.art16@regione.marche.it
- centroimpiegocivitanovamarche.art16@regione.marche.it
- centroimpiegotolentino.art16@regione.marche.it

Questi indirizzi sono specifici per la sola trasmissione della domanda. NON devono essere utilizzati per informazioni generali o per appuntamenti. Per informazioni e appuntamenti è necessario utilizzare un contatto diretto con il CPI come indicato al precedente art. 1.

ATTENZIONE

La trasmissione della **DOMANDA TELEMATICA di cui ai precedenti punti [1] e [2]** dovrà avvenire tassativamente entro i termini citati nell'art. 1 (**dalle ore 9.00 del giorno 21/09/2020 alle ore 12.30 del giorno 25/09/2020**) pena l'esclusione della stessa.

[3] - Raccomandata A/R a uno dei seguenti indirizzi (spedire all'indirizzo del Centro per l'Impiego di appartenenza)

CENTRO IMPIEGO DI	INDIRIZZO SEDE
Ancona	Piazza Salvo D'Acquisto, 29 – 60131 Ancona
Fabriano	Via Rinalda Pavoni, 12 – 60044 Fabriano
Jesi	Viale Del Lavoro, 32 – 60035 Jesi
Senigallia	Via Campo Boario – 60019 Senigallia
Ascoli piceno	Via Kennedy, 34/36 – 63100 Ascoli Piceno
San benedetto del Tronto	Via Mare, 218 – 63074 San Benedetto Del Tronto
Fermo	Via Sapri, 65 – 63900 Fermo
Tolentino	Viale Della Repubblica, 10 – 62029 Tolentino
Civitanova marche	Via Marinetti, 2 – 62012 Civitanova Marche
Macerata	Via F.lli Moretti, 14 – 62100 Macerata
Fano	Via De Cuppis, 2 – 61032 Fano
Pesaro	Via Luca Della Robbia, 4 – 61121 Pesaro
Urbino	Via SS Annunziata, 51 – 61029 Urbino

ATTENZIONE

In caso di trasmissione con **Raccomandata A/R di cui al precedente punto [3]**, fa fede il timbro postale di spedizione, che deve avere data conforme al periodo di evasione della richiesta (**si vedano i termini di cui all'art.1**) pena l'esclusione della stessa.

La raccomandata dovrà inoltre pervenire **entro e non oltre il 07/10/2020** pena l'esclusione della stessa.

[4] – Allo sportello del CPI di appartenenza ma SOLO su appuntamento

In via residuale, al fine di garantire la possibilità di partecipazione anche agli utenti che non abbiano la possibilità di procedere con le modalità di cui ai punti [1], [2] e [3] che precedono, è consentita (in alternativa alla presentazione della domanda come sopra specificato) la modalità di presentazione fisica della stessa presso i locali di uno dei 13 CPI della Regione Marche. Tale possibilità deve necessariamente essere preceduta da appuntamento (da fissare nel periodo indicato all'art. 1 - dalle ore 9.00 di lunedì 21/09/2020 alle ore 12.30 di venerdì 25/09/2020) e da concordare preventivamente con l'operatore del Centro Impiego a partire dalla data di pubblicizzazione del presente avviso. In tali casi,

il candidato dovrà recarsi personalmente all'appuntamento presso lo sportello del CPI e non è consentita la delega a terze persone pena l'esclusione della domanda.

Si precisa che gli appuntamenti hanno un numero limitato compatibile con l'agenda interna di ogni CPI. **Nel caso in cui l'utente non possa procedere con tale modalità (presentazione fisica della domanda) a causa del raggiungimento del numero massimo delle disponibilità in agenda, lo stesso ha l'onere di procedere con le modalità di cui ai punti [1], [2] e [3] sopra riportati, pena la mancata possibilità di partecipare al bando.**

Qualunque sia la modalità di presentazione della domanda, la stessa dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- documento di riconoscimento in corso di validità;
- certificazione ISEE ordinario o corrente in corso di validità rilasciata sulla base della normativa vigente (si precisa che al punteggio iniziale di 100 punti va aggiunto un punto, con arrotondamento ai centesimi, per ogni mille Euro fino ad un massimo di 75 punti). La mancata presentazione della documentazione relativa all'ISEE comporterà l'attribuzione d'ufficio del punteggio massimo pari a 175 punti.
Nel caso in cui l'utente presenti un'attestazione ISEE riportante l'indicazione di omissioni o difformità, sarà concesso un termine di 15 giorni dalla data di presentazione della domanda per produrre una nuova attestazione ISEE priva di annotazioni; allo scadere dei 15 giorni, in assenza della nuova attestazione ISEE, priva di annotazioni, sarà attribuito il punteggio massimo di 175 punti;
- E' ammessa la presentazione della DSU per garantire all'utente la partecipazione, nei termini, alla selezione. E' onere dell'interessato presentare la certificazione ISEE entro e non oltre il termine di 15 giorni successivi alla presentazione della domanda. La mancata presentazione dell'attestazione ISEE entro il termine indicato, comporta l'attribuzione d'ufficio del punteggio massimo pari a 175 punti. Nel caso in cui l'utente presenti un'attestazione ISEE riportante l'indicazione di omissioni o difformità, sarà concesso un ulteriore termine di 15 giorni, decorrenti dalla data di presentazione dell'attestazione ISEE, per produrre una nuova attestazione ISEE priva di annotazioni; allo scadere dei 15 giorni, in assenza della nuova attestazione ISEE, priva di annotazioni, sarà attribuito il punteggio massimo di 175 punti.
- Al riguardo, i candidati che dovessero completare la consegna della documentazione (Isee ordinario successivo a DSU e Isee ordinario correttivo a seguito di omissioni/difformità) dovranno concordare con l'operatore di riferimento la modalità di consegna, prevedendo anche la procedura a distanza, in aggiunta alla consegna allo sportello previo appuntamento.
- Nel caso in cui l'interessato voglia far valere la riserva a favore delle Forze Armate prevista dagli artt. 678 e 1014 del D. Lgs n. 66/2010 occorre presentare apposita autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/00. In alternativa all'autocertificazione, il candidato potrà presentare la documentazione militare eventualmente in suo possesso, preferibilmente il Foglio matricolare/stato di servizio. I Centri per l'Impiego procederanno alla verifica, con i competenti Comandi Militari, in ordine alla validità della documentazione/autocertificazione prodotta.

Nei casi di trasmissione telematica della domanda (PEC e Email) Il candidato ha l'onere di trasmettere le scansioni (o foto) della domanda e di eventuali autocertificazioni DPR 445/00 sottoscritte in modo autografo (qualora non sia munito di firma digitale) e le scansioni (o foto) di tutta la restante documentazione richiesta per la partecipazione al presente avviso pubblico, unitamente alla scansione (o foto) del proprio documento di identità personale in corso di validità.

La ricezione della domanda trasmessa nei termini previsti e in modalità telematica (**nei casi di trasmissione tramite Posta Elettronica Ordinaria**), sarà convalidata dal Centro per l'impiego mediante conferma (feedback di risposta positiva), di accettazione della domanda. Le E-Mail che perverranno fuori

dai termini previsti per l'evasione (successivamente, ma anche prima dell'apertura del bando) non saranno prese in considerazione e sarà inviata una risposta di Respingimento della domanda.

Nell'eventualità di invio di più domande afferenti allo stesso candidato (Es. casi in cui il candidato debba procedere con secondo invio per errori nella prima domanda), si terrà conto soltanto dell'ultima domanda pervenuta, purchè trasmessa nel rispetto dei termini perentori previsti dal presente avviso pubblico (Si specifica che sono considerati perentori sia il termine iniziale che il termine finale: pertanto **verranno escluse sia le candidature trasmesse prima delle ore 9.00 del giorno lunedì 21/09/2020, sia le candidature trasmesse dopo le ore 12.30 di venerdì 25/09/2020**).

Nel caso in cui il Centro per l'Impiego imposti un feedback di risposta automatica, si precisa che, in caso di domande inviate più volte, il messaggio di risposta automatica arriva al candidato una sola volta nell'arco della giornata (quindi, se l'utente effettua dallo stesso indirizzo di posta elettronica, più invii nell'arco della giornata, il messaggio di risposta automatica arriva solo la prima volta).

La Regione Marche e le sue strutture organizzative (Centri per l'Impiego) non assumono responsabilità per eventuali malfunzionamenti della posta elettronica o per qualunque altro impedimento/disguido postale o elettronico che comporti il mancato rispetto dei termini indicati comunque imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito.

ART. 5 – CONTROLLI AMMINISTRATIVI

All'atto della ricezione della domanda di partecipazione, e comunque prima dell'inserimento in graduatoria, i CPI effettuano i controlli amministrativi sulla Certificazione ISEE in corso di validità ed effettuano le seguenti verifiche e aggiornamenti su Job Agency:

- inserimento in elenco anagrafico antecedente la richiesta dell'Ente;
- correttezza dei dati anagrafici attraverso interlocuzioni con l'ufficio anagrafe dei Comuni interessati;
- situazione occupazionale;
- registrazione/aggiornamento della qualifica (Rif. punto 1 lett. F Allegato A alla DGR 894/2018);
- altri eventuali requisiti previsti dalla richiesta dell'ente e riportati nell'avviso pubblico;
- assenza delle condizioni che determinano la temporanea inibizione alla partecipazione ad avvisi per assunzioni presso EEPP secondo quanto più sotto specificato (rinuncia del posto di lavoro, mancata presentazione a selezione o dimissioni in costanza di rapporto di lavoro).

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, valgono come autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 e vengono rilasciate con la consapevolezza di quanto contenuto negli artt. 75 e 76 DPR 445/2000.

Fatti salvi i controlli minimali sulla correttezza della domanda e sullo stato di famiglia delle persone in posizione utile, si precisa che è comunque riservato all'Ente assumente di provvedere all'accertamento di titoli e di requisiti nei modi di legge (Rif. DPCM 27/12/1988 art. 3 comma 6).

ART. 6 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Le cause che determinano l'esclusione d'ufficio delle richieste di partecipazione alla selezione di cui all'art. 1 del presente Avviso sono le seguenti:

- domande presentate da soggetti diversi dal richiedente in caso di consegna allo sportello;
- domande inoltrate con modalità differenti da quelle indicate dall'art. 4 o domande incomplete;
- domande non sottoscritte dal soggetto richiedente;
- domande presentate fuori dai termini previsti dall'art. 1;
- mancanza dei requisiti obbligatori per accedere alla selezione di cui all'art. 2 del presente Avviso;
- domande presentate da soggetti a cui è interdetto l'accesso alle chiamate a selezione nell'ambito del

territorio regionale, come previsto dal punto 3 lettera A della DGR 894/2018. Tale disposizione non si applica ai lavoratori con diritto di precedenza di cui all'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 165/01 limitatamente alle chiamate dell'Ente presso il quale hanno manifestato tale diritto;

- mancato conferimento dei dati di cui all'art. 9 del presente Avviso;
- avvenuta comunicazione di assunzione concernente una precedente e diversa procedura di avviamento a selezione ex art. 16 l. 56/87 (art 25 comma 2 DPR 487/94 e s.m.i.).

Saranno altresì escluse le domande con eventuale tardiva iscrizione del candidato nell'elenco anagrafico del CPI (data della richiesta dell'Ente: 19/03/2020) e le domande di partecipazione non perfezionate con il riconoscimento e la registrazione della "Qualifica" entro i termini indicati al precedente art. 3, a fronte di idonea documentazione da rendersi da parte dell'utente.

Le esclusioni saranno inserite in apposita sezione della graduatoria e saranno ufficializzate mediante l'atto di approvazione della graduatoria stessa.

ART. 7 - CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E VALIDITA'

La Graduatoria integrata redatta dal Servizio Regionale sarà predisposta in conformità alle disposizioni e ai criteri indicati nella DGR n. 894/2018 e parametrata all'indicatore ISEE, come unico parametro per la redazione della graduatoria stessa.

Ai partecipanti viene assegnato un punteggio iniziale pari a 100 punti. A tale punteggio si somma un punto per ogni € 1.000 di reddito, con arrotondamento ai centesimi (Es. un dato ISEE pari a 17.345,00 € è pari a 17,34 punti) fino ad un massimo di 75 punti. Nel caso che non sia disponibile il reddito ISEE si aggiungono 75 punti.

Fermo restando il requisito del reddito da considerare come sopra individuato, il candidato che intenda partecipare all'avviamento a selezione, ha la possibilità di aggiornare la propria situazione economica, presentando una nuova dichiarazione ISEE (ISEE Corrente). Sarà onere del candidato presentare al Centro per l'Impiego il dato ISEE necessario all'aggiornamento della propria situazione. Non è contemplata la facoltà di trasmettere aggiornamenti di qualsiasi tipo, in momenti successivi alla scadenza ultima del periodo di evasione di cui all'art. 1.

La graduatoria ha le seguenti caratteristiche:

- è ordinata secondo criteri di priorità per chi ha punteggio minore con priorità per i titolari del diritto di precedenza di cui all'articolo 36 - comma 2 del D.lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 9 - comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 75/2017. Al riguardo si evidenzia che hanno diritto di precedenza quei lavoratori che ai sensi dell'art 24 del D.lgs. n. 81/2015 hanno espresso per iscritto la volontà al datore di lavoro di esercitare tale diritto;
- a parità di punteggio viene avviata la persona più anziana;
- ha validità di tre mesi, decorrenti dalla data di approvazione dell'atto tramite Decreto dirigenziale;
- è redatta in forma unica, integrando le graduatorie provenienti dai singoli CPI. Gli utenti NON privi di lavoro saranno posizionati in subordine.

Graduatoria Unica Integrata: Ai fini della redazione della Graduatoria unica Integrata, i Centri Impiego di iscrizione dei candidati provvedono alla formazione delle rispettive graduatorie locali, attraverso il sistema informativo Job Agency.

In tali casi i Responsabili dei CPI valideranno, mediante apposita nota firmata, contrassegnata con ID (documento interno paleo), le graduatorie locali, generate dal sistema informativo Job Agency e opportunamente bloccate dallo stesso alla data della validazione.

Solo dopo la ricezione di tutte le citate note, il Servizio regionale provvederà a scaricare dal sistema informativo le graduatorie locali per la successiva integrazione.

La Graduatoria Unica Integrata, comprensiva dell'elenco degli esclusi, con l'indicazione delle motivazioni di esclusione, sarà approvata con Decreto dirigenziale e avrà come Responsabile di procedimento, il Responsabile del coordinamento delle attività dei CPI.

La graduatoria unica integrata sarà pubblicata su:

- BUR Marche,
- Sito della Regione Marche al seguente link:
 - <http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego/Offerte-enti-pubblici>

La medesima sarà altresì affissa per 10 giorni sulle bacheche dei Centri Impiego regionali.

Per esigenze di tutela della privacy, i candidati, anche quelli esclusi, saranno identificati tramite l'ID attribuito, all'atto dell'iscrizione, dall'applicativo informatico Job Agency che sarà comunicato al momento della consegna della domanda allo sportello o successivamente (dal CPI di riferimento) per coloro che utilizzano la modalità di consegna telematica o tramite Raccomandata.

La graduatoria ha validità di tre mesi dalla data della sua pubblicazione sul sito regionale e sarà utilizzata, nel medesimo periodo, per sostituire i candidati avviati non risultati idonei, che non si siano presentati a sostenere la prova di idoneità, che rinuncino all'assunzione o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto.

ART. 8 - AVVIAMENTO A SELEZIONE DEI NOMINATIVI IN POSIZIONE UTILE

L'Ufficio regionale di Coordinamento Attività Centri Impiego provvederà a segnalare all'ente richiedente (Segretariato Regionale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo per le Marche) i candidati risultanti in posizione utile per la prevista prova pratico-attitudinale di competenza dell'Ente richiedente. In caso di avviamenti a tempo indeterminato, il medesimo ufficio avvierà i lavoratori in misura doppia rispetto ai posti messi a selezione.

Per la comunicazione all'Ente richiedente si utilizzerà apposita nota contenente i dati di contatto del candidato da avviare a selezione (Nome, Cognome, Data di nascita, Codice fiscale, Indirizzo di Residenza, Punteggio, eventuale n. di telefono o indirizzo e-mail, eventuale ulteriore recapito presso cui inviare le comunicazioni se diverso da quello di residenza).

Qualora un candidato avviato a selezione non risultasse idoneo, il medesimo ufficio comunicherà i nominativi dei candidati successivi, fino all'inserimento lavorativo o all'esaurimento della validità della graduatoria.

Le prove di idoneità (di cui all'art. 1 del presente bando) saranno espletate dall'Ente assumente entro 10 giorni dall'avviamento dei candidati (art. 4 del bando MIBACT - G.U. n. 15 del 21 febbraio 2020). L'esito delle prove di idoneità va comunicato entro 15 giorni dalla selezione al SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE, LAVORO E ISTRUZIONE P.F. Gestione del Mercato del Lavoro e dei Servizi per l'Impiego (pubblici e privati).

ART. 9 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rpd@regione.marche.it

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della P.F. Dott. Stefano Raia. I dati di contatto del Responsabile del trattamento sono email: stefano.raia@regione.marche.it; pec: regione.marche.gestioneservizilavoro@emarche.it;

Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono relativi agli adempimenti amministrativi connessi alla gestione delle attività istituzionali relative all'avviamento a selezione presso Pubbliche Amministrazioni, nello specifico i dati forniti da ciascun candidato saranno trattati in maniera informatizzata e manuale per procedere ai necessari adempimenti e verifiche, finalizzati alla predisposizione della graduatoria, per la specifica richiesta alla quale è riferita e la base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art.6 comma 1 lett. c) del Regolamento 2016/679/UE, è prevista dalla L. n. 56/87 e dal D.P.R. n. 487/94.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

Modalità di trattamento dei dati ai sensi del DPCM 27/12/1988 e dell'art. 25 del D.P.R. n. 487/1994:

- I dati dei candidati avviati a selezione presso l'Ente, saranno comunicati allo stesso secondo quanto indicato all'art. 3 comma 6 del Bando MIBACT- G.U. n. 15 del 21 febbraio 2020.
- I dati contenuti nella graduatoria saranno diffusi, con l'omissione del nominativo, data di nascita (qualora quest'ultima non sia pertinente per l'attribuzione del punteggio) e stato occupazionale attraverso la pubblicazione della graduatoria, stilata con i codici ID SIL generati dal sistema sui seguenti percorsi:
 - BUR Marche,
 - Sito della Regione Marche ai seguenti link:
 - <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale>
 - <http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Avvisi-Pubblici>
 - <http://www.regione.marche.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>
 - <http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego/Offerte-enti-pubblici>
 - Bacheche dei Centri per l'Impiego di cui all'art. 1.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato

- per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia;
- per l'eventuale diffusione, il tempo previsto da leggi e regolamenti in materia.

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale ed è necessario per la partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso Pubblico.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione d'ufficio dalla procedura selettiva.

Il trasferimento all'estero dei dati nei paesi extra UE non è previsto e non viene effettuato.

ART. 10 - CONTROLLI E SANZIONI

Le pubbliche Amministrazioni interessate dalla procedura (Ente Assumente, Regione e CPI) si riservano il diritto di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in conformità a quanto previsto dal DPR 445/2000 s.m.i. In caso di dichiarazioni mendaci riscontrate in sede di controllo, anche successivo all'approvazione della graduatoria e/o all'eventuale inserimento lavorativo, l'interessato decade dai benefici eventualmente acquisiti in forza del presente Avviso e soggiace altresì alla sanzione prevista dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i..

ART. 11 – RICORSO

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Marche entro il termine di 60 giorni e ricorso al Capo dello Stato entro il termine di 120 giorni decorrenti entrambi dalla sua pubblicazione sul BUR Marche, fatta salva, considerato l'orientamento giurisprudenziale in merito alla competenza del giudice cui adire, l'eventuale giurisdizione del Giudice Ordinario.