



Comune di Gonzaga

Provincia di Mantova
Settore Economico Finanziario
Ufficio Personale
0376/526326

Prot. N. /2020

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI PERSONALE CON QUALIFICA DI ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA CAT C POSIZIONE ECONOMICA C1 (CCNL DIPENDENTI ENTI LOCALI).

(scadenza 21/11/2020)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO- UFFICIO PERSONALE

Vista la deliberazione di G.C. n. 107 del 30/09/2020 ad oggetto “Atto di indirizzo per bandire selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per assunzione di personale da destinare al settore sisma a tempo determinato con qualifica di istruttore tecnico cat. C.”;

Visto il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.Lgs n. 165/2001;

Visto il D.lgs. n. 198/2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

Visto il vigente CCNL del Comparto Regioni e Autonomie Locali;

In esecuzione della propria determinazione n. 117 del 22/10/2020 con la quale è stato approvato il presente bando

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio ai fini della formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo pieno e determinato di personale con qualifica di istruttore tecnico - geometra Cat. C Pos. Econ. C1, presso i Comuni convenzionati del cratere del sisma avvenuto nel maggio 2012.

L’Amministrazione comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro in base all’art. 35 c. 3 lett. c) e art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

La selezione sarà espletata con le modalità ed i criteri di valutazione previsti dal Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi di quest’Ente e dal D.P.R. n. 487/1994.



Comune di Gonzaga

Provincia di Mantova
Settore Economico Finanziario
Ufficio Personale
0376/526326

Città di Gonzaga

Le amministrazioni comunali convenzionate si riservano di assumere il personale utilmente collocato in graduatoria in funzione delle diverse esigenze derivanti dagli effetti provocati dal sisma del 2012.

Il costo del personale assunto trova copertura finanziaria in specifico finanziamento regionale.

In nessun caso il rapporto a tempo determinato può trasformarsi in rapporto a tempo indeterminato.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale, assunto in base alla graduatoria di cui al presente avviso, sarà assegnato lo stipendio tabellare previsto per la categoria C - posizione economica C1 dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale delle Regioni e delle Autonomie Locali, l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità e ogni altro emolumento previsto dallo stesso contratto o da disposizioni ad esso inerenti, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

Le voci stipendiali saranno incrementate con gli eventuali benefici derivanti dai CCNL sottoscritti e vevoli nel tempo in cui si dispiegherà il rapporto di lavoro.

Il trattamento economico sarà regolarmente assoggettato alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, nelle misure stabilite dalla legge.

Gli assunti saranno iscritti ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali secondo gli obblighi di legge vigenti per i dipendenti degli Enti Locali.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana o appartenenza a uno degli Stati membri della Unione Europea, nonché essere cittadini extra comunitari con regolare permesso di soggiorno ai sensi della Legge n. 97/2013.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e per gli extra comunitari è richiesto, altresì, il godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza e adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) idoneità psico-fisica all'impiego ovvero di avere un handicap fisico che non pregiudica l'idoneità all'impiego;

e) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), della Legge 55/1990, così come modificata e integrata dall'art. 1, comma 1, della Legge 16/1992, e ai sensi degli artt. 4 e 5 della Legge 97/2001;

f) non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica



Comune di Gonzaga

Provincia di Mantova
Settore Economico Finanziario
Ufficio Personale
0376/526326

Città di Gonzaga

amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni contrattuali vigenti per ciascun comparto negoziale;
g) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di scuola secondaria di secondo grado geometra o equipollenti ex legge **oppure**:

Diploma di Laurea triennale:

- Ingegneria civile ed ambientale;
- Scienze dell'architettura;
- Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale;
- Scienze e tecnica dell'edilizia;

oppure

Diploma di Laurea Specialistica, conseguito secondo il sopra citato decreto:

- Ingegneria civile;
- Ingegneria dei sistemi edilizi;
- Ingegneria per l'ambiente ed il territorio;
- Architettura ed ingegneria edile- architettura ;
- Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale ;

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando sarà cura del candidato dimostrarne l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. I diplomi conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano secondo le modalità previste dalla normativa vigente;

i) essere in possesso della patente categoria B o equivalenti in corso di validità;

j) conoscenza della lingua inglese.

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione, e al momento dell'assunzione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato A), deve essere trasmessa al Comune di Gonzaga -Piazza Castello 1 – cap. 46023 - entro e non oltre il giorno **21/11/2020.- TERMINE PERENTORIO**. Ove tale termine scada in giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno non festivo.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, la firma non deve essere autenticata.

Alla domanda deve essere, altresì, allegata la copia fotostatica non autenticata, di un documento di identità in corso di validità, fatta eccezione soltanto nell'ipotesi in cui la domanda venga sottoscritta davanti al funzionario addetto al ricevimento della stessa all'atto della consegna



Città di Gonzaga

Comune di Gonzaga

Provincia di Mantova
Settore Economico Finanziario
Ufficio Personale
0376/526326

all'ufficio protocollo.

La domanda può essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Gonzaga (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, il sabato dalle ore 8.30 alle 11.30 e il mercoledì pomeriggio dalle 14.30 alle 16.30) o spedita per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento con l'indicazione sulla busta "Procedura selettiva per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo pieno e determinato di personale tecnico Cat. C Pos. Eco. C1", oppure invio a mezzo posta certificata gonzaga.mn@legalmail.it avente ad oggetto "Procedura selettiva per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo pieno e determinato di personale tecnico Cat. C Pos. Eco. C1" entro il termine sopra indicato.

In caso di spedizione a mezzo del servizio postale la data di invio è comprovata dal timbro di arrivo dell'ufficio protocollo del Comune e non dal timbro postale; in caso di consegna a mano, la data di invio è stabilita e comprovata dal timbro apposto dall'ufficio protocollo.

Sono escluse le domande che, pur spedite nei termini, pervengono all'Amministrazione oltre la scadenza del termine sopra indicato.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda dovuta a inesatte indicazioni del recapito oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda da parte del candidato o a disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) la residenza, il recapito telefonico e l'eventuale altro recapito cui indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea o di cittadino extra comunitario in possesso di permesso di soggiorno ai sensi della Legge n. 97/2013;
- d) il possesso della idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
- e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste stesse;
- f) l'assenza di provvedimenti di licenziamento o di decadenza dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione (in caso contrario indicare l'ente ed il tipo di provvedimento)
- g) l'assenza di condanne penali e di carichi pendenti (in caso contrario indicare le condanne penali riportate con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e/o i procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio);
- h) il possesso del titolo di studio richiesto nel presente bando con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato;
- i) il possesso della patente di guida di categoria B o equivalente con l'indicazione del relativo numero e della data di rilascio;
- l) il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 e 5 del D.P.R. n. 487/94. La mancata dichiarazione costituisce causa ostativa alla concessione del beneficio;
- m) il consenso al trattamento e all'utilizzo dei dati personali secondo quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di tutela della privacy;
- n) la conoscenza della lingua inglese che sarà accertata durante la prova orale;



Comune di Gonzaga

Provincia di Mantova
Settore Economico Finanziario
Ufficio Personale
0376/526326

Città di Gonzaga

- o) per il concorrente portatore di handicap l'eventuale richiesta di ausilio necessario per sostenere la prova in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. A tal fine è opportuno che la domanda di partecipazione alla selezione sia corredata da una certificazione sanitaria che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra (sussidi e tempi), al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione ai soggetti sopra menzionati;
- p) l'eventuale possesso dell'ECDL (Patente europea uso computer) ;
- q) l' accettazione senza riserve di quanto previsto dal presente bando.

Nel caso la domanda risultasse incompleta, il candidato verrà invitato a regolarizzare la domanda entro un termine prestabilito, pena la definitiva esclusione dalla selezione. Sono sanabili l'omissione e/o l'incompletezza di una o più dichiarazioni tra quelle richieste circa il possesso dei requisiti prescritti dal bando ad eccezione di quelle relative alla generalità ed al domicilio o recapito tali da comportare l'impossibilità di identificare il candidato.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, il Curriculum Vitae e la ricevuta del versamento, effettuata entro i termini di scadenza del bando, della tassa di concorso di € 10,00 da versare direttamente, con bonifico bancario intestato alla Tesoreria Comunale presso BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA, filiale di Gonzaga (MN), Piazza Matteotti n. 38; IBAN IT03X0103057672000010668213 **oppure** tramite c/c postale n. 11618469 indicando nella causale "Tassa concorso per formazione graduatoria per assunzione a tempo pieno e determinato di personale con qualifica di istruttore tecnico cat. C pos. Eco. C1".

Versamenti irregolari, parziali, tardivi o effettuati in mancanza dei requisiti essenziali per la partecipazione al concorso non saranno considerati né restituiti.

TITOLI DI PREFERENZA

I titoli che danno diritto alle preferenze a parità di merito e a parità di titoli sono quelli previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del DPR 487/94 e successive modifiche ed integrazioni, tenuto conto dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97 e dell'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98. Il diritto alla preferenza si comprova mediante la presentazione di adeguata documentazione.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. Gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. Gli orfani di guerra;
6. Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. I feriti in combattimento;
9. Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;



Comune di Gonzaga

Provincia di Mantova
Settore Economico Finanziario
Ufficio Personale
0376/526326

Città di Gonzaga

11. I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. I genitori vedovi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. I coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. Gli invalidi ed i mutilati civili;
20. Militari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A ulteriore parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza è determinata :

- Dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- Dalla più giovane età (ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15/5/1997 n. 127, modificato dall'art. 2, comma 9 della legge 16/6/1998 n. 191).

SELEZIONE:

La selezione consisterà nella valutazione dei titoli e in un colloquio .

1. VALUTAZIONE DEI TITOLI:

Ai sensi dell'art. 93 del regolamento uffici e servizi del Comune di Gonzaga, la commissione ha a disposizione 10 punti per i titoli, che vengono così ripartiti:
titoli di studio punti 3; titoli di servizio punti 3; titoli vari punti 3; curriculum formativo e professionale punti 1:

A) Titoli di studio (3 punti disponibili):

-Per il titolo di studio richiesto per l'accesso i punti sono attribuiti in proporzione al voto

- | | |
|--|------------------|
| a) diploma di istruzione secondaria | fino a punti 2 |
| b) laurea | fino a punti 2 |
| -per altro titolo attinente la professione richiesta | fino a punti 0,5 |
| -per diploma post-universitario attinente | fino a punti 0,5 |

B) Titoli di servizio (3 punti disponibili):

In questa categoria è valutato il servizio a tempo determinato o indeterminato, presso enti pubblici o aziende private. I punti sono attribuiti in ragione di anno o frazione superiore a 6 mesi:

- | | |
|--|------------|
| -Servizio in categoria e qualifica superiore o analoga | punti 0,50 |
| - Servizio in categoria e qualifica immediatamente inferiore | punti 0,20 |
| - Servizio in categoria e qualifica inferiore di 2 livelli | punti 0,10 |



Città di Gonzaga

Comune di Gonzaga

Provincia di Mantova
Settore Economico Finanziario
Ufficio Personale
0376/526326

C) Titoli vari (3 punti disponibili):

In questa categoria sono valutati solo i titoli che hanno attinenza con la professionalità connessa al profilo da ricoprire:

- | | |
|---|--------------------------|
| -Pubblicazioni scientifiche | punti da 0,10 a 0,50 |
| -Corsi di formazione con esame finale | per attestato punti 0,20 |
| - Corsi di almeno 150 ore con prova finale: | |
| a) con soglia di accesso costituita da laurea | per corso punti 0,60 |
| b) con soglia costituito da titolo inferiore | per corso punti 0,30 |

D) Curriculum (1 punto disponibile):

In questa categoria sono valutate complessivamente le attività professionali e di studio, non riferibili a titoli nelle precedenti categorie, che evidenziano il livello di qualificazione professionale acquisito nel corso della carriera. Vi rientrano tirocini, partecipazioni a congressi, convegni seminari, anche come docente o relatore, incarichi di insegnamento. La commissione può anche dare atto di non attribuire il punteggio a curriculum poco significativi.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

2. Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Ordinamento degli enti locali;
- Normativa sul procedimento amministrativo;
- Legislazione specifica in tema di ricostruzione del patrimonio danneggiato dal sisma del maggio 2012 con particolare riferimento alle seguenti ordinanze emanate dal Presidente della Regione Lombardia in qualità di Commissario Delegato per l'emergenza sismica:
Ordinanza n. 15 del 20 febbraio 2013 e s.m.i.
Ordinanza n. 16 del 20 febbraio 2013 e s.m.i.
Circolare n. 1 del 13 ottobre 2015
Avviso Pubblico 9 giugno 2017: provvedimenti di attuazione. In particolare Ordinanza n. 400 del 29 giugno 2018 e s.m.i. e Ordinanza n. 449 del 10 dicembre 2018 e s.m.i.;
- Norme in materia di pianificazione urbanistica ed edilizia privata ;
- Legislazione in materia di ambiente, beni culturali e paesaggio;

Verranno inoltre verificate:

- la conoscenza della **lingua straniera inglese**
- la conoscenza – per i candidati privi di ECDL - **dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche**

Per il colloquio la commissione ha disposizione punti 30 e la prova s'intende superata con il raggiungimento di 21/30.



Comune di Gonzaga

Provincia di Mantova
Settore Economico Finanziario
Ufficio Personale
0376/526326

Città di Gonzaga

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE

La valutazione della prova orale sarà fatta tenendo conto dei seguenti criteri:

- completezza, chiarezza, , esattezza e precisione nelle risposte;
- conoscenza delle materie;
- ordine e coerenza nell'esposizione.

Durante la prova orale si procederà, altresì all'accertamento della conoscenza di base della lingua inglese e delle competenze informatiche applicando i seguenti criteri:

Idoneità conoscenza di base della lingua inglese: comprensione del testo, fluidità nella lettura e nella traduzione.

Idoneità competenze informatiche: completezza, chiarezza, esattezza e precisione nelle risposte.

L'idoneità sarà ottenuta:

- relativamente all'accertamento della conoscenza di base della lingua inglese qualora il candidato legga correttamente in lingua inglese e traduca correttamente in lingua italiana il testo assegnato;

relativamente all'accertamento delle competenze informatiche qualora il candidato risponda correttamente alla domanda assegnata.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA

La prova si svolgerà nel giorno 25/11/2020 dalle ore 9.30 in modalità telematica. Eventuali modifiche alla data /ora e le modalità di collegamento per lo svolgimento della prova verranno comunicate almeno 3 giorni prima della data prefissata mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Gonzaga.

Gli aspiranti che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione dalla selezione o variazione delle date sopraindicate dovranno presentarsi nel giorno, ora e luogo anzidetti per sostenere il colloquio, senza alcun ulteriore preavviso o invito, muniti di uno dei documenti di riconoscimento attestanti l'identità personale previsti dalle norme vigenti.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciatari alla selezione, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti e conseguentemente decadranno dall'ammissione alla stessa.

COMMISSIONE GIUDICATRICE E VALUTAZIONE FINALE

Ai sensi del vigente Regolamento Comunale, la procedura concorsuale sarà espletata da apposita Commissione esaminatrice composta di tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente e due in qualità di Esperti, assistiti da un Segretario.

Il punteggio finale, sarà determinato dalla somma del voto riportato nel colloquio e dal punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli.

La graduatoria generale di merito con l'indicazione del vincitore sarà pubblicata all'albo pretorio *on line* del Comune di Gonzaga e sul sito internet e sarà immediatamente efficace.



Città di Gonzaga

Comune di Gonzaga

Provincia di Mantova
Settore Economico Finanziario
Ufficio Personale
0376/526326

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 22, della Legge 24/12/1993, n. 537.

La prova selettiva non può aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, recante disposizioni per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, e in conformità con il regolamento europeo n. 679/2016, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento concorsuale saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione comunale, nel rispetto delle vigenti norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

ASSUNZIONE DEI VINCITORI

I candidati all'assunzione sono invitati, a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento o mediante PEC, a presentarsi personalmente presso l'ufficio personale del Comune, entro apposito termine prescritto nella predetta comunicazione, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, la cui efficacia resta, comunque, subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione.

Gli irreperibili alla chiamata, così come i non disponibili alla data indicata, eccetto i casi di legittimo impedimento documentato adeguatamente (ad esempio la malattia o l'iscrizione a corsi di studio con obbligo di frequenza o similari, nel qual caso la chiamata verrà ripetuta alla cessazione dell'impedimento, naturalmente in relazione a reali necessità di assunzione) saranno collocati in coda alla graduatoria. Non sarà considerato in nessun caso legittimo impedimento un rapporto di lavoro dipendente già in corso di svolgimento, anche se di carattere temporaneo. L'assunzione verrà disposta a seguito del presente bando, nell'ordine della graduatoria, nel rigoroso rispetto delle vigenti norme in materia di finanza locale e di personale e nell'ambito delle compatibilità di bilancio corrente.

L'interessato alla chiamata in servizio, a pena di decadenza, dovrà essere disponibile a prendere immediatamente servizio alla data, agli orari stabiliti e sarà invitato a far pervenire all'Amministrazione, entro il termine assegnato, la dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art.53 del D.Lgs.n.165/2001.

L'assunto, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà invitato alla stipula di apposito contratto.

Nell'eventualità che il tempo intercorrente tra l'invito a stipulare il contratto e la presa di servizio non consenta la presentazione dei documenti, verrà comunque assegnato un termine, scaduto il quale, per i rapporti già instaurati, si provvede all'immediata risoluzione del



Città di Gonzaga

Comune di Gonzaga

Provincia di Mantova
Settore Economico Finanziario
Ufficio Personale
0376/526326

rapporto.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre, anche prima dell'assunzione, a visita medica preventiva ai sensi dell'art. 41 D.Lgs. 81/2008 come modificato dal D. Lgs. 106/2009 al fine di verificare l'idoneità del lavoratore alla mansione specifica e l'assenza di controindicazioni al lavoro.

In caso di esito impeditivo, conseguente all'accertamento sanitario, come nel caso di rifiuto da parte del lavoratore a sottoporsi a visita, senza giustificato motivo da comunicarsi tempestivamente all'Amministrazione, si fa luogo alla risoluzione del rapporto.

NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione e/o alle relative assunzioni, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente. L'amministrazione si riserva, in ogni caso, di non procedere in tutto o in parte alle assunzioni dei vincitori qualora intervenissero norme vincolistiche o chiarimenti applicativi ostativi alle assunzioni, in caso di pregiudizio ai vincoli di bilancio.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. 198/2006 e del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

La partecipazione alla selezione comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di selezione e dalla normativa in esso richiamata si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti degli Enti Locali.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla dott.ssa Cristina Camerlenghi -ufficio personale del Comune di Gonzaga – P.zza Castello 1 46023, Tel 0376/526326 mail: cristina.camerlenghi@comune.gonzaga.mn.it.

Il testo del bando ed il fac simile di domanda sono consultabili sul sito internet del Comune di Gonzaga www.comune.gonzaga.mn.it

Gonzaga,

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICOFINANZIARIO**
(Biacchi Ginetta)



Comune di Gonzaga

Provincia di Mantova
Settore Economico Finanziario
Ufficio Personale
0376/526326

Città di Gonzaga

(Allegato A)

ALL' UFFICIO PERSONALE DEL COMUNE DI GONZAGA

Il/la sottoscritto/a

—

(cognome e nome)

Residente _____

—

(indicare città di residenza con CAP e indirizzo completo)

Codice fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio finalizzata alla formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo pieno e determinato di personale Istruttore Tecnico – geometra Cat. C Pos. Eco. C1” presso il Comune di Gonzaga.

A tal fine, presa visione del relativo bando, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n.445/2000:

a) di essere nato/a _____ il _____;

b) di essere cittadino italiano/a o di uno Stato dell'Unione Europea;
oppure

- di essere cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea (indicare lo Stato.....).
A tale proposito dichiara di avere conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;

- di essere cittadino di paesi terzi e di essere titolare del permesso di soggiorno. A tale proposito dichiara di avere conoscenza della lingua italiana scritta e parlata



Città di Gonzaga

Comune di Gonzaga

Provincia di Mantova
Settore Economico Finanziario
Ufficio Personale
0376/526326

c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

d) di non essere stato, licenziato/a, destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego;

e) di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), della Legge 55/1990, così come modificata e integrata dall'art. 1, comma 1, della Legge 16/1992, e ai sensi degli artt. 4 e 5 della Legge 97/2001;

f) di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego in relazione al profilo professionale da ricoprire;

g) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito in data _____ con votazione _____ presso _____

h) di possedere la seguente Laurea Triennale _____ conseguita il _____ voto conseguito _____;

i) di possedere laurea specialistica/magistrale/diploma di laurea (vecchio ordinamento) _____ conseguita il _____ voto conseguito _____;

l) di essere a conoscenza della lingua inglese, che sarà accertata in sede di prova orale;

m) di essere in possesso del seguente titolo preferenziale:

(indicazione i titoli che danno diritto all'applicazione delle precedenzae o preferenze di legge)



Comune di Gonzaga

**Provincia di Mantova
Settore Economico Finanziario
Ufficio Personale
0376/526326**

Città di Gonzaga

n) di essere in possesso della patente di guida
categoria: _____

o) di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla selezione sopra citata al seguente indirizzo:

—

(indicare l'indirizzo completo del codice di avviamento postale e del numero di telefono)

e si impegna a comunicare ogni variazione che dovesse successivamente intervenire;

p) di essere in possesso dell' ECDL n_____rilasciata in
data_____da_____;

o) di consentire al trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e nelle forme previste dal bando di selezione;

q) di accettare senza riserve il contenuto del bando di concorso.

Per i candidati portatori di handicap: ai sensi della Legge 05.02.1992 N. 104, il sottoscritto chiede l'ausilio ed il tempo aggiuntivo di seguito indicati, necessari per lo svolgimento della prova d'esame, in relazione al proprio tipo di handicap come di seguito specificato:

—

—

Data

(firma non autenticata)

Si allega:

1. Fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.
2. Curriculum Vitae debitamente sottoscritto.
3. La ricevuta originale di versamento, della tassa di concorso di € 10,00