



# Comune di Medesano

Piazza Marconi 6 – 43014 Medesano (PR)

## CONCORSO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (CAT. GIUR. D1)

### IL RESPONSABILE DEI SETTORI URBANISTICA E LL.PP. SERVIZI MANUTENTIVI

**Premesso che** il programma assunzionale del Comune di Medesano, inserito nella sezione operativa parte seconda del Documento Unico di Programmazione 2020/2022 con deliberazione consiliare n.32 del 30.07.2020, prevede, per l'anno 2020, il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Direttivo Tecnico, da proporre al Settore Lavori Pubblici – Servizi Manutentivi dell'Ente;

**Visto** il testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con d.Lgs. 18/8/2000 n. 267, e successive modificazioni;

**Visto** il testo unico sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvato con d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;

**Visto** il vigente Regolamento disciplinante le forme selettive per l'accesso all'impiego presso il Comune di Medesano, come modificato dalla delibera Giunta Comunale n. 146/2019;

#### **Dato atto che:**

- nel Regolamento sopra citato, all'art. 77 è presente un errore materiale del punteggio da assegnare alla prova orale, indicato in 40 punti, che risulta incompatibile con quanto indicato all'art. 86 del Regolamento che testualmente recita "*La prova orale o il colloquio si intendono superati con una votazione di almeno 21/30*";
- il punteggio a disposizione della commissione per la prova orale deve intendersi pari a 30 punti;

**Visto** il D.lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro;

**Visto** il d.lgs. n. 196/2003 e il Regolamento U.E. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, integrato in data 23 maggio 2018;

#### **Considerato** che,

- in data 06 agosto 2020, è stata attivata la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/01, con scadenza al 20 settembre 2020;
- non è pervenuta alcuna segnalazione di personale in disponibilità iscritto negli elenchi detenuti e gestiti dalle strutture regionali e dal Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 34 commi 2 e 3 del citato D.Lgs. n. 165/2001;

**Preso atto che** l'assunzione del vincitore avverrà nel periodo di validità della graduatoria secondo quanto previsto dal piano dei fabbisogni di personale, ed indicativamente entro il 31.12.2020;

Il Comune si riserva, in ogni caso, di non procedere all'assunzioni del vincitore qualora intervenissero normative vincolistiche o chiarimenti interpretativi ostativi alle assunzioni, in caso di pregiudizio ai vincoli di bilancio o, ancora, in caso di applicazione dell'art. 20, c.10, CCNL 21.05.2018 (conservazione del posto di lavoro per il dipendente dimissionario fino al 01.12.2020);

**In esecuzione** della propria determinazione n. 477 del 12.10.2020

## **RENDE NOTO**

che è indetto un concorso, per soli esami, per la copertura **di n. 1 posti di Istruttore Direttivo Tecnico (Cat. giur. D1)** con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno;

Che non sono previste le riserve ai sensi dell'art. 11 D.Lgs. 8/2014 e s.m.i. e degli artt. 1014 e 678 D.Lgs. 66/2010 es.m.i., prioritariamente a volontari delle Forze Armate, generandosi unicamente con il presente concorso una frazione di riserva sui posti pari a 0,3 per il Comune di Medesano;

Che non trova applicazione la riserva di cui alla Legge n. 68/1999 circa il collocamento di soggetti disabili, in quanto il comune di Medesano, ha assolto l'obbligo prescritto anche in misura superiore alla quota prevista per gli enti fino a 50 dipendenti.

## **DESCRIZIONE FIGURA PROFESSIONALE**

Le caratteristiche richieste al profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico LL.PP. Servizi Manutentivi cat. D da reclutare, possono essere esemplificate come segue, tenuto conto della declaratoria del CCNL 31/03/1999, richiamata dall'art. 12 del CCNL 21/05/2018:

- ✓ Conoscenze pluridisciplinari, con frequente necessità di aggiornamento, che consentano di affrontare e gestire attività anche ad elevata complessità, basata su modelli teorici, ed ampiezza di soluzioni possibili.
- ✓ Capacità di individuare i procedimenti necessari alla soluzione dei casi esaminati e di concrete situazioni di lavoro, nell'ambito di prescrizioni generali contenute in norme o procedure definite o in direttive di massima
- ✓ Svolge attività di contenuto specialistico professionale, di acquisizione, elaborazione di dati e norme tecniche imposta elaborati tecnici e tecnico-amministrativi, necessari alla predisposizione di progetti inerenti lavori, forniture o servizi in ambito edilizio, viabilistico, impiantistico e dei sistemi di prevenzione nonché per la manutenzione di opere.
- ✓ Gestione di relazioni organizzative interne al Settore di attività e anche tra Unità Organizzative diverse da quelle di appartenenza;
- ✓ Gestione di relazioni esterne, anche di natura diretta e negoziale, con altre istituzioni con eventuale rappresentanza istituzionale, con gli utenti.
- ✓ Assunzione di responsabilità di risultato con riferimento alle attività e ai diversi processi produttivi e/o amministrativi, gestiti direttamente e dal gruppo coordinato.
- ✓ Conoscenza e osservanza di tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza delle lavorazioni, con utilizzazione corretta dei presidi antinfortunistici e segnalazioni di eventuali carenze ed inosservanza con il mantenimento in tale ambito delle prescritte e/o necessarie condizioni di igiene.
- ✓ Può essere chiamato ad esercitare la funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), Progettista, Coordinatore Sicurezza e Direttore Lavori/Direttore Esecuzione Contratto per la realizzazione di lavori, forniture o servizi pubblici.
- ✓ Può essere collocato in posizione organizzativa, con provvedimento del Sindaco, sulla base del vigente regolamento, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 69/2019

A questa figura spettano, altresì, le mansioni previste dalla Legge, dallo Statuto, dai Regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dal Contratto Collettivo Nazionale

di Lavoro, vigenti nel tempo, nonché mansioni specifiche, attinenti al profilo, assegnate dal Responsabile della struttura nella quale presta servizio.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO – ORARIO DI LAVORO**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del comparto del personale delle Regioni – Autonomie Locali per la categoria D1 – profilo Istruttore direttivo tecnico – e precisamente:

- stipendio tabellare lordo annuo € 22.135,47;
- indennità di comparto € 622,80;
- indennità e assegni previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro e dalla legislazione nazionale.

Gli emolumenti suddetti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Il lavoratore sarà tenuto a prestare la propria attività secondo l'articolazione dell'orario di servizio dell'ente in cui verrà assunto.

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per essere ammessi al concorso è necessario che i candidati siano in possesso di tutti i requisiti di cui al presente paragrafo, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione delle domande di partecipazione:

#### **A. TITOLO DI STUDIO:**

- laurea triennale ex D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: L-7 Ingegneria civile ed ambientale; L-17 Scienze dell'architettura; L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia o Laurea ex D.M. 509/99 nelle seguenti classi: 4-Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile, 8-Ingegneria civile e ambientale; o Diploma universitario (di durata triennale) ex L. 341/90, equiparato, ex D.I. 11/11/2011, ad una delle classi di laurea summenzionate
- laurea Magistrale ex D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM-26 Ingegneria della sicurezza, LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio, LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale o laurea specialistica ex D.M. 509/1999 nelle seguenti classi: 3/S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura e ingegneria edile, 28/S Ingegneria civile, 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio, 54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
- laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento universitario ante D.M. 509/99 in Architettura, Ingegneria Edile-Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria Edile, Ingegneria per l'Ambiente e il territorio e titoli equiparati ad una delle classi del nuovo ordinamento

Coloro che sono in possesso di un titolo di studio estero possono partecipare al concorso esclusivamente previo espletamento di una procedura di equiparazione ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001.

Il candidato è ammesso con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso dalle competenti autorità, ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che l'equivalenza dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione.

La procedura di equiparazione è di competenza della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, Corso Vittorio Emanuele II n. 116, 00186 ROMA e deve essere avviata entro la data di scadenza del bando, a pena di esclusione dal concorso.

Il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio estero è reperibile all'indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

**B. CITTADINANZA:** cittadinanza italiana o di Stato appartenente all'Unione Europea in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174; ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

- C. **ETA'**: non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età previsti dal vigente ordinamento.
- D. **PATENTE DI GUIDA** non inferiore alla cat. "B".
- E. **ASSENZA DI CONDANNE PENALI E PROCEDIMENTI PENALI IN CORSO** che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o che siano ritenute ostative, da parte di questa Amministrazione, all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire;
- F. **NON ESSERE STATI DESTITUITI, DISPENSATI, LICENZIATI, O DICHIARATI DECADUTI DA UN PUBBLICO IMPIEGO** per persistente insufficiente rendimento o a seguito di procedimento disciplinare o per avere prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
- G. **IDONEITÀ FISICA** all'impiego, per quanto di propria conoscenza. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica il candidato da assumere per la verifica del possesso dell'idoneità fisica alle mansioni; a tale verifica saranno sottoposti anche gli appartenenti alle categorie protette, le cui condizioni di disabilità non dovranno essere incompatibili con le mansioni da svolgere; in caso di esito impeditivo conseguente all'accertamento sanitario, il contratto individuale non verrà stipulato.
- H. **GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI** e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo
- I. **AVER ASSOLTO GLI OBBLIGHI DI LEVA MILITARE** (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).
- J. **CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE E DEI PROGRAMMI INFORMATICI PIÙ DIFFUSI**

## **CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**

Nella domanda di ammissione al concorso, da compilare sulla base all'**Allegato n. 1**, il candidato deve indicare, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, i seguenti elementi:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, recapito telefonico, indirizzo posta elettronica e, se in possesso, indirizzo posta elettronica certificata, codice fiscale;
- b) possesso della cittadinanza italiana o di Stato appartenente all'Unione Europea in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174 (conoscenza adeguata dalla lingua italiana in caso di cittadinanza non italiana);
- c) possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso; Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione al concorso è subordinata al riconoscimento in base alla normativa italiana; sarà onere del/della candidato/a dimostrare detto riconoscimento.
- d) possesso della patente di guida B;
- e) assenza di condanne penali o pendenze processuali che impediscano la nomina a pubblico dipendente;
- f) assenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego riportati presso Pubbliche Amministrazioni;
- g) non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo nati entro il 31/12/1985);
- h) possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a selezione;
- i) dichiarazione di eventuali titoli che, a norma di legge, diano diritto a riserve;
- l) dichiarazione di eventuali titoli che, a norma di legge, diano diritto a preferenze a parità di merito (*saranno considerati solo i titoli dichiarati nella domanda*);
- m) dichiarazione di avvenuto pagamento della tassa di concorso;
- n) consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo n.679/2016

**o)** autorizzazione a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune, l'ammissione/esclusione dal concorso, il risultato conseguito nelle prove e la posizione in graduatoria;

**p)** indicazione del recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso.

Qualora nel corso dello svolgimento del concorso, il candidato cambi il proprio domicilio o recapito è tenuto a comunicarlo immediatamente e per iscritto al Comune di Medesano - Ufficio personale. Le dichiarazioni mancanti o incomplete rispetto a quanto previsto dalle precedenti lettere comporteranno l'esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, coloro che necessitano per l'espletamento delle prove di ausili o tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, devono specificarlo nella domanda di concorso, a pena di decadenza dal beneficio.

I candidati che si trovino nella situazione prevista al comma 2-bis dell'art. 20 della legge n. 104/92 (comma aggiunto dall'art. 25 comma 9 del D.L. n. 90/2014: "la persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista") devono indicarlo nella domanda di concorso, a pena di decadenza dal beneficio.

### **ALLEGATI ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione alla selezione, il candidato deve allegare:

- a. copia leggibile del proprio documento di identità in corso di validità (documento obbligatorio per chi non sottoscrive l'istanza davanti al funzionario addetto a riceverla);
- b. ricevuta (o copia leggibile) del versamento della tassa di concorso di euro 10,00, che potrà avvenire nei seguenti modi:
  - ✓ bonifico a favore del Tesoriere del Comune di Medesano – UNICREDIT Agenzia Fornovo di Taro IBAN: IT 64 R 0200865760 000100850279
  - ✓ bonifico su conto corrente postale intestato a Comune di Medesano servizio Tesoreria IBAN: IT 29 C 0760112700000016354433
- c. curriculum vitae dettagliato in formato europeo, debitamente datato e firmato, con autorizzazione al trattamento dei dati.

Le domande contenenti omissioni non sono sanabili.

Per omissione si intende la mancata presentazione di documentazione espressamente richiesta, l'omissione di una dichiarazione prevista espressamente nel bando, la mancanza di sottoscrizione della domanda.

E' sanabile solo l'irregolarità legata all'omesso versamento dell'eventuale tassa di concorso o della fotocopia attestante tale circostanza.

La regolarizzazione deve avvenire entro il giorno in cui deve sostenersi la prima prova del concorso.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione, redatta esclusivamente utilizzando il modello allegato al presente bando e reso disponibile anche sul sito internet del Comune di Medesano [www.comune.medesano.pr.it](http://www.comune.medesano.pr.it) deve essere sottoscritta dagli aspiranti (pena esclusione), indirizzata all'Ufficio personale del Comune (Piazza Marconi n.6) e deve pervenire:

**entro le ore 12:00 del 12 novembre 2020**

con una delle seguenti modalità:

1. Per via telematica alla seguente casella di posta certificata (P.E.C.) dell'Amministrazione comunale: **protocollo@postacert.comune.medesano.pr.it** allegando la scansione in formato PDF dell'originale della domanda debitamente compilata e sottoscritta dal candidato con firma autografa o con firma digitale, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità. Nell'oggetto dovrà essere indicata la dicitura "Domanda partecipazione Concorso Istruttore Direttivo Tecnico"  
L'invio per via telematica dovrà avvenire esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata, rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC (posta elettronica certificata) iscritto nell'apposito elenco tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale.  
Per le domande trasmesse da casella di posta elettronica certificata farà fede la data attestante l'invio e la consegna del documento informatico rilasciata dal gestore. **Sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta elettronica certificata;**
2. Consegna diretta all'Ufficio Protocollo – Piazza Marconi n. 6 – 43014 Medesano (Parma);
3. A mezzo servizio postale, mediante raccomandata A.R. da inviare al Comune di Medesano- Ufficio personale- Piazza Marconi n. 6 – 43014 Medesano (Parma) con indicazione sulla busta "Domanda partecipazione Concorso Istruttore Direttivo Tecnico".

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo.

Verranno accettate, come validamente presentate, solo le domande di partecipazione pervenute a mezzo servizio postale entro cinque giorni lavorativi successivi al termine di scadenza della presentazione, purché spedite entro il termine di scadenza del 12/11/2020.

La data di spedizione delle domande è comprovata dal timbro, data ed orario dell'ufficio postale accettante.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

Eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno presi in considerazione.

La domanda medesima, pena esclusione, deve essere presentata unitamente ad una fotocopia leggibile di un documento di identità del candidato in corso di validità, ovvero la firma del candidato deve essere apposta davanti al personale incaricato a ricevere la domanda presso l'ufficio protocollo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Il presente bando viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (IV Serie Speciali –Concorsi).

### **TITOLI DI PREFERENZA**

A parità di punteggio le categorie di cittadini che hanno preferenza, ai sensi dell'art.5 D.P.R. 09.05.94, n. 487 sono le seguenti:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età

## **AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

Successivamente alla data di scadenza del presente bando, l'ufficio personale provvederà al riscontro delle domande pervenute al fine di determinare l'ammissibilità al concorso, sulla base di tutti i requisiti richiesti, delle dichiarazioni e degli allegati prodotti.

I candidati non ammessi saranno avvisati tramite comunicazione personale, con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o mediante Pec, contenente i motivi d'esclusione.

I candidati che non ricevono comunicazione di esclusione sono tenuti a presentarsi nel giorno ed ora stabiliti nel bando a sostenere le prove.

Il luogo in cui dovranno sostenere le prove verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Medesano, entro i 3 giorni precedenti la data stabilita.

## **PROVA PRESELETTIVA**

Qualora il numero dei candidati ammessi alla procedura **sia superiore a 30**, verrà espletata una prova preselettiva consistente in quiz a risposte chiuse a scelta multipla sulle materie previste per le prove d'esame.

Al termine verrà formulata una graduatoria sulla base della votazione riportata.

Saranno ammessi i primi 30 classificati, oltre a coloro che avranno conseguito un punteggio uguale a quello del 30° classificato.

La valutazione conseguita nella prova di preselezione non è considerata ai fini del punteggio finale della graduatoria di merito del concorso.

Nell'eventualità che il numero di domande presentate sia inferiore a 30, la prova preselettiva non verrà fatta e ne verrà data apposita comunicazione sul sito dell'Ente.

## **La prova preselettiva si terrà il giorno 24 novembre'20 alle ore 10.00**

La sede/i di svolgimento della prova preselettiva, a valere quale formale convocazione, sarà indicata / comunicata sul sito istituzionale [www.comune.medesano.pr.it](http://www.comune.medesano.pr.it) alla voce Bandi di Concorso e all'Albo Pretorio *on-line*.

Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, per cui è onere del candidato verificare le comunicazioni sul predetto sito istituzionale.

La mancata presentazione alla preselezione costituisce rinuncia al concorso.

Gli esiti della prova preselettiva e l'ammissione al concorso verranno comunicati unicamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale [www.comune.medesano.pr.it](http://www.comune.medesano.pr.it) alla voce Bandi di Concorso e all'Albo Pretorio *on-line*. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non verrà fatta nessuna ulteriore comunicazione personale ai candidati.

Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle comunicazioni relative al concorso da parte dei candidati.

### **PROVE D'ESAME**

Le prove sono finalizzate a verificare il possesso delle conoscenze e competenze richieste dal bando, delle caratteristiche attitudinali e degli aspetti motivazionali. Le prove selettive consisteranno:

1. **in una prova scritta**, a contenuto teorico, la prova potrà consistere nello svolgimento di un elaborato, nello sviluppo di diversi quesiti oppure nella risposta ad un questionario sulle materie d'esame

**La prova scritta si terrà il giorno 30 novembre 2020 alle ore 8.30**

2. **in una prova pratica**, consistente nell'individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, soluzioni di casi, elaborazione di schemi di atti, simulazioni di interventi sulle materie d'esame;

**La prova pratica si terrà il giorno 30 novembre 2020 alle ore 14.30**

3. **in una prova orale** che consisterà in un colloquio che verterà:

- approfondimento tematiche trattate nella prova scritta;
- materie del programma d'esame;
- aspetto motivazionale.

**La prova orale si terrà il giorno 14 dicembre 2020 alle ore 09:30**

Durante le prove scritte saranno consultabili testi di legge non commentati e dizionari, solo se autorizzati dalla Commissione

Le prove verranno valutate da una commissione esaminatrice costituita da tre membri, integrata da eventuali commissari aggiunti per le prove di lingua straniera ed applicazioni informatiche.

La Votazione minima da conseguire per la valutazione della successiva prova e per essere ammessi alla prova orale non potrà essere inferiore a 21/30.

Gli esiti delle prove scritta e pratica e l'ammissione alla prova orale verranno comunicati unicamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale [www.comune.medesano.pr.it](http://www.comune.medesano.pr.it) alla voce Bandi di Concorso e all'Albo Pretorio *on-line*.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non verrà fatta nessuna ulteriore comunicazione personale ai candidati.



## SEDE D'ESAME

Unitamente all'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e al concorso verrà pubblicata **anche la sede/i di svolgimento** delle prove, **a valere quale formale convocazione**.

**Le eventuali variazioni al calendario** delle prove saranno rese note mediante il sito istituzionale [www.comune.medesano.pr.it](http://www.comune.medesano.pr.it) alla voce Bandi di Concorso e all'Albo Pretorio *on-line*.

## ACCERTAMENTO CONOSCENZE INFORMATICHE E LINGUA INGLESE

Contestualmente alla prova orale, i concorrenti saranno sottoposti ad una verifica delle conoscenze informatiche e della lingua inglese.

La verifica delle conoscenze informatiche consisterà nell'utilizzo del personal computer (ambiente MS Windows, autocad, ecc.....) e sul pacchetto MS Office.

La verifica della conoscenza della lingua inglese consisterà in un colloquio e/o traduzione di un testo

La Commissione esaminatrice esprimerà su tale verifica un giudizio di idoneità/inidoneità.

I candidati ritenuti inidonei saranno esclusi dal concorso.

## MATERIE D'ESAME

**Le prove d'esame (pre-selettiva, scritta, pratica ,orale)** tenderanno a valutare, in particolare, le conoscenze, le attitudini e le capacità professionali ed operative possedute dai/dalle candidati/e in relazione al contenuto professionale dell'attività che andranno a svolgere.

Le prove verteranno sui seguenti argomenti:

- ordinamento degli enti locali (Decreto Legislativo 267/2000 con riguardo alla Parte I – Titolo I, II, III Capo I, IV) – testo vigente - con particolare riferimento all'organizzazione, funzioni e competenze dell'Ente;
- Documenti di pianificazione strategica e pianificazione operativa degli Enti Locali (DUP, Bilancio di Previsione, Piano esecutivo di Gestione, Piano dettagliato degli obiettivi);
- legislazione in materia di prevenzione della corruzione ed in materia di trasparenza (legge 190/2012 ;d.lgs. 33/2013, testi vigenti);
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici (d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62);
- normativa in materia di lavori pubblici, appalti e contratti degli Enti Pubblici (nuovo codice dei contratti D.Lgs 50/2016 e s.m.i. ) - regolamento dei lavori pubblici D.P.R: 207/2010 (per le parti in vigore) - D.M. 49/2018;
- normativa in materia di sicurezza dei cantieri e sui luoghi di lavoro (D.lgs 81/2008);
- nozioni in materia di Salvaguardia dei Beni Culturali e del Paesaggio (D.Lgs. 42/2004);
- Legislazione nazionale (D.lgs. 152/2006 e s.m.i.) e regionale (L.R. 26/2004) in materia di tutela ambientale, prevenzione e riduzione inquinamento, riduzione dei consumi energetici dei fabbricati e degli impianti pubblici e privati, piano d'azione per l'energia sostenibile (PAES);
- normativa in merito Codice della Protezione Civile (D.lgs. 1/2018 e D.G.R. n. 1439 del 2018);
- normativa vigente in materia di urbanistica e di edilizia nazionale e regionale;
- normativa vigente in materia di espropri;
- normativa in materia di prevenzione incendi;
- utilizzo di programmi informatici, compreso Autocad;

## CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

La commissione esaminatrice dispone, ai sensi dell'art. 77 del regolamento di organizzazione, per la valutazione delle prove i seguenti punteggi:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 30 punti per la prova orale

Ciascuna prova si intende superata per i candidati che ottengano una votazione non inferiore a 21/30.

Non si darà luogo alla correzione degli elaborati relativi alla seconda prova (pratica) qualora il candidato non abbia riportato nella prima prova la votazione minima di 21/30.

Analogamente non sarà ammesso alla prova orale il candidato che non abbia riportato in entrambe le prove scritte il punteggio minimo di 21/30

Per essere ammessi in graduatoria, occorrerà pertanto che si verifichino le seguenti condizioni:

- aver conseguito nella prova scritta e pratica una votazione in ognuna di almeno 21/30;
- essere risultati idonei alla verifica delle conoscenze informatiche e della lingua inglese
- aver riportato nella prova orale una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio complessivo finale sarà determinato dalla somma del punteggio conseguito nelle diverse prove.

## **FORMAZIONE, PUBBLICAZIONE ED EFFICACIA DELLA GRADUATORIA**

Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria dei concorrenti che abbiano superato le prove selettive secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato e con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dal presente bando.

La graduatoria di merito, approvata con proprio atto, sarà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line/Bandi di concorso del Comune di Medesano per un periodo di almeno quindici giorni consecutivi, e rimarrà efficace per un termine di tre anni, ai sensi dell'art. 91 tuel, non modificato dalla legge n. 160/2019 e decorrente dalla predetta data di pubblicazione, fatte salve eventuali modifiche di legge.

La graduatoria resterà valida secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti e potrà essere utilizzata per la costituzione, oltre che di rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato, anche di rapporti di lavoro a tempo determinato, pieno o parziale, sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo.

## **ASSUNZIONE DEI VINCITORI**

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è, comunque, subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali, nonché ai posti conferibili al momento della nomina stessa.

L'Amministrazione inviterà il concorrente utilmente collocato in graduatoria a presentare la documentazione di legge prevista per l'assunzione.

Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in prova sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione.

Il periodo di prova ha la durata stabilita dal vigente C.C.N.L. e il vincitore dovrà stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro.

Il periodo di prova per il dipendente confermato in ruolo è considerato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

L'Amministrazione intende applicare scrupolosamente la disposizione di cui all'art. 35, comma 5 bis del D.Lgs. 165/2001, secondo la quale "i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni".

L'assunzione a tempo pieno è incompatibile e non cumulabile con l'esercizio della libera professione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Il candidato dichiarato vincitore dovrà assumere servizio entro il termine indicato nella comunicazione dell'esito del concorso, pena la decadenza dal diritto di nomina.  
Il termine per l'assunzione in servizio è previsto entro il **31.12.2020**.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. n. 196/03 E DEL REG. UE 2016/679**

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e del regolamento UE 2016/679 si comunica di seguito l'informativa di cui all'art. 13:

1. Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Medesano con sede in Medesano (PR), Piazza Guglielmo Marconi n. 6 tel. 0525/422711.
2. Il Responsabile per la protezione dei dati personali per il Comune di Medesano è: LEPIDA S.P.A. – via della Liberazione 15 – Bologna tel. 051/6338800 e- mail: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it) - [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it)
3. Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma necessario per le finalità sotto indicate. Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla procedura e/o dai benefici ad essa relativi.
4. Il trattamento dei dati personali forniti, verrà effettuato dal Comune di Medesano esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamenti. Il trattamento dei suddetti dati è obbligatorio al fine del corretto svolgimento delle procedure selettive e per la gestione dell'eventuale contratto di assunzione.
5. I dati saranno comunicati al Servizio Risorse Umane del Comune di Medesano nonché ai membri della commissione giudicatrice. Titolare del trattamento è il Sindaco del Comune, con sede in Piazza Guglielmo Marconi n. 6 - Medesano (PR). Responsabile del procedimento e del trattamento è la Geom. Federica Varazzani.
6. Il trattamento dei suddetti dati potrà essere effettuato con strumenti manuali, informatici e telematici o comunque automatizzati, e comprenderà, tutte le operazioni o il complesso di operazioni, previste dal Regolamento UE 2016/679 necessarie per le finalità istituzionali più sopraindicate.
7. L'interessato al trattamento di cui al Regolamento UE 2016/679 ha diritto:
  - Di accesso ai dati personali;
  - Di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
  - Di opporsi al trattamento;
  - Di proporre il reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Medesano al trattamento dei dati personali.

## **INFORMAZIONI GENERALI E NORME FINALI**

L'Amministrazione ha la facoltà di riaprire il termine fissato nel bando, qualora il numero delle iscrizioni presentate, a suo insindacabile giudizio, risulti insufficiente ad assicurare un esito soddisfacente del concorso. In tal caso ne verrà data comunicazione sul sito internet dell'ente e resteranno valide le iscrizioni presentate in precedenza.

Ha inoltre facoltà di revocare il concorso per ragioni di interesse pubblico.

Per quanto non previsto nel presente bando viene fatto riferimento alle vigenti norme contrattuali, legislative e regolamentari del Comune di Medesano.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto in esso riportato.

Il presente avviso è pubblicato per 30 giorni all'Albo Pretorio On line del Comune di Medesano.

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste ai seguenti recapiti:

- Ufficio Concorsi del Comune di Medesano Dametti Isabella – [dametti@comune.medesano.pr.it](mailto:dametti@comune.medesano.pr.it);
- Responsabile settore Varazzani Federica – [varazzani@comune.medesano.pr.it](mailto:varazzani@comune.medesano.pr.it).

Il presente avviso e la domanda di partecipazione sono altresì disponibili e scaricabili dal sito internet [www.comune.medesano.it](http://www.comune.medesano.it).

Il Responsabile dei Settori  
Urbanistica e LL.PP. - Servizi Manutentivi  
*Geom. Federica Varazzani*  
(documento firmato digitalmente)